

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Képviselő-testülete

.../2019. (... ...) önkormányzati rendelete

**a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
34/2014. (XII. 22.) XI.ÖK rendelet, valamint egyes önkormányzati rendeletek bizottsági
feladat- és hatáskörökkel kapcsolatos módosításáról**

Korábbi rendelkezések:

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda
Önkormányzata Képviselő-testülete

- az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében
meghatározott eredeti jogalkotói
hatáskörében,

- a 13-15. §-ok tekintetében a
Magyarország helyi önkormányzatairól
szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. §
(9) bekezdésében,

- a 16. § tekintetében a Magyarország helyi
önkormányzatairól szóló 2011. évi
CLXXXIX. törvény 109. § (4)
bekezdésében, valamint a nemzeti
vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény
5. § (2) bekezdés b)-c) pontjaiban és 13. §
(1) bekezdésében,

kapott felhatalmazás alapján,

az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d)
pontjában

- a 13-15. §-ok tekintetében az Alaptörvény
32. cikk (1) bekezdés f) pontjában,

- a 16. § tekintetében az Alaptörvény 32.
cikk (1) bekezdés e) és g) pontjában,

meghatározott feladatkörében eljárva a
követezőket rendeli el:

1. A Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 34/2014. (XII. 22.) XI.ÖK rendelet módosítása

1. § A Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 34/2014. (XII. 22.) XI.ÖK rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 21. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A nem képviselő-testületi tag alpolgármesterre a (3) bekezdésben szereplő korlátozások nem vonatkoznak, az ülés során – a szavazásban való részvétel kivételével – a képviselőkre vonatkozó jogosultságok illetik meg.”

2. § Az SZMSZ 35. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(2) Napirend előtti felszólalásra a frakcióvezetők - vagy a frakcióvezető által megbízott, frakciónként egy képviselő -, a frakcióval nem rendelkező képviselők, és a helyi nemzetiségi önkormányzatok elnökei jogosultak legfeljebb 5 percben. A napirend előtti felszólalásra a képviselő-testületi ülés kezdetének meghirdetett időpontja előtt legalább 2 órával írásban lehet jelentkezni a polgármesternél a felszólalás tárgyának és a felszólaló személyének megjelölésével. A felszólalásnak nem lehet tárgya az ülés napirendjén szereplő kérdés.

„(2) Napirend előtti felszólalásra a frakcióvezetők - vagy a frakcióvezető által megbízott, frakciónként egy képviselő -, a frakcióval nem rendelkező képviselők, és a helyi nemzetiségi önkormányzatok elnökei jogosultak legfeljebb 5 percben. A napirend előtti felszólalásra a képviselő-testületi ülés kezdetének meghirdetett időpontja előtt legalább 2 órával írásban lehet jelentkezni a polgármesternél a felszólalás **konkrét** tárgyának és a felszólaló személyének megjelölésével. A felszólalásnak nem lehet tárgya az ülés napirendjén szereplő kérdés.”

(2) A levezető elnöknek az ülés vezetésével kapcsolatos, az SZMSZ szabályait sértő intézkedései ellen az érintett képviselő véleményalkotás céljából a Pénzügyi és Jogi Bizottsághoz fordulhat. A Pénzügyi és Jogi Bizottságnak a kérést meg kell tárgyalnia. A Bizottság állásfoglalását a soron következő rendes ülésen, a napirend előtti felszólalásokat követően ismertetni kell.

3. § Az SZMSZ 40. § (2) bekezdésében a „Pénzügyi és Jogi” szövegrészek helyébe a **„Jogi és Közbeszerzési”** szöveg lép.

4. § Az SZMSZ 44. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az (1) bekezdésben meghatározott hozzászólási időn túl az előterjesztést megtárgyaló bizottság elnöke, alelnöke vagy az elnök által megbízott tagja legfeljebb 2 perc időtartamban ismertetheti a bizottság álláspontját, az esetleges kisebbségi véleménnyel együtt.”

5. § Az SZMSZ 69. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A bizottságok felsorolását, tagjainak számát, tisztségviselői és tagjai nevét a 4. melléklet tartalmazza.

„(1) A Képviselő-testület állandó bizottságainak neve és tagjainak száma:

a) Gazdasági Bizottság (GB) – 13 fő,

b) Jogi és Közbeszerzési Bizottság (JKB) – 9 fő,

c) Környezet- és Klímavédelmi Bizottság (KÖKB) – 9 fő,

d) Kulturális és Köznevelési Bizottság (KKB) – 9 fő,

e) Pénzügyi és Költségvetési Bizottság (PKB) – 9 fő,

f) Szociális és Egészségügyi Bizottság (SZEK) – 9 fő és

g) Vagyonyilatkozatot Ellenőrző Bizottság (VEB) – 5 fő.”

6. § Az SZMSZ 73. §-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki:

„(3a) Az átruházott hatáskörben hozott bizottsági döntések tekintetében a Polgármester vállal kötelezettséget.”

7. § (1) Az SZMSZ 87. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(5) A tanácsnokok nevét és feladatkörét a 7. melléklet tartalmazza.

„(5) A tanácsnokok:
a) demokratikus innovációért felelős tanácsnok,
b) egyházügyi tanácsnok,
c) ifjúsági tanácsnok,
d) informatikai tanácsnok,
e) jövő nemzedék tanácsnoka,
f) közbiztonsági tanácsnok,
g) lakásügyi tanácsnok,
h) sport- és szabadidő tanácsnok,
i) társadalmi felelősségvállalással foglalkozó tanácsnok,
j) városüzemeltetési és városfejlesztési tanácsnok.”

(2) Az SZMSZ 87. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A tanácsnokok feladatkörét a 7. melléklet tartalmazza.”

8. § Az SZMSZ 92. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

92. § A Képviselő-testület saját tagjai közül két főállású alpolgármestert választ.

„92. § A Képviselő-testület **három** főállású alpolgármestert a saját tagjai közül, **egy főállású alpolgármestert pedig nem a Képviselő-testület tagjai közül választ meg.**”

9. § Az SZMSZ 48. A jegyző és az aljegyző alcíme a következő 94/A. §-sal egészül ki:

„94/A. § A Képviselő-testület által a jegyzőre az SZMSZ-ben átruházott hatásköröket a 2. melléklet, az önkormányzati rendeletekben átruházott hatásköröket a 3. melléklet tartalmazza.”

10. § (1) Az SZMSZ 109. § 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

3. A Képviselő-testület által a polgármesterre és a bizottságokra önkormányzati rendeletekben átruházott hatáskörök

„3. A Képviselő-testület által a polgármesterre, a **jegyzőre** és a bizottságokra önkormányzati rendeletekben átruházott hatáskörök”

(2) Az SZMSZ 109. § 7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

7. A tanácsnokok *névsora* és feladatköre

„7. A tanácsnokok feladatköre”

11. § (1) Az SZMSZ 3. mellékletének címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület által a polgármesterre, a **jegyzőre** és a bizottságokra önkormányzati rendeletekben átruházott hatáskörök”

(2) Az SZMSZ 3. mellékletében az „A Pénzügyi és Jogi Bizottság hatásköre” szövegrész helyébe az „A Pénzügyi és **Költségvetési** Bizottság hatásköre” szöveg lép.

12. § Az SZMSZ

a) 5. melléklete helyébe az 1. melléklet és

b) 7. melléklete helyébe a 2. melléklet

lép.

2. A pénzeszközök átadásának, átvételének rendjéről szóló 25/2016. (XI. 22.) XI.ÖK rendelet módosítása

(7) Szerződésszegés esetén a Pénzügyi és Jogi Bizottság (a továbbiakban: PJB) javaslata alapján a Képviselő-testület a Kedvezményezett legfeljebb öt évre kizárhatja az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.

13. § A pénzeszközök átadásának, átvételének rendjéről szóló 25/2016. (XI. 22.) XI.ÖK rendelet (a továbbiakban: Támogatási rendelet) 4. § (7) bekezdésében a „Pénzügyi és Jogi Bizottság (a továbbiakban: PJB)” szövegrész helyébe a „Pénzügyi és **Költségvetési** Bizottság (a továbbiakban: **PKB**)” szöveg lép.

14. § A Támogatási rendelet 6. § (6)-(9) bekezdésében a „PJB” szövegrészek helyébe a „**PKB**” szöveg lép.

8.11. Amennyiben Támogatott részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, a Támogató Pénzügyi és Jogi Bizottsága határozatban felszólítja a Támogatottat, hogy a teljes támogatási összeget illetve annak el nem fogadott részére eső támogatási összeget, kamatokkal növelve a Támogató részére 15 napon belül fizesse vissza.

15. § A Támogatási rendelet 3. mellékletében a „Pénzügyi és Jogi” szövegrész helyébe a „Pénzügyi és **Költségvetési**” szöveg lép.

3. A Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata tulajdonában álló vagyonnal való rendelkezés szabályairól szóló 33/2012. (VI. 6.) XI.ÖK rendelet módosítása

16. § A Pénzügyi és Jogi Bizottság a vagyon változását (növekedés, csökkenés), alakulását a éves beszámoló keretében értékeli, a változást előidéző okokat vizsgálja és szükség szerint javaslatokat készít a Képviselő-testület részére.

16. § A Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata tulajdonában álló vagyonnal való rendelkezés szabályairól szóló 33/2012. (VI. 6.) XI.ÖK rendelet 16. §-ában a „Pénzügyi és Jogi” szövegrész helyébe a „Pénzügyi és **Költségvetési**” szöveg lép.

4. Záró rendelkezések

10. § (4) A létrehozott frakciókhoz tartozó képviselők felsorolását a 1. melléklet tartalmazza.

43. § (2) A kérdéseket követően - a vita megnyitása előtt - a napirendi pont tárgya szerint illetékes, az előterjesztést megtárgyaló bizottságok álláspontjának ismertetésére kerülhet sor, legfeljebb 5 perc időtartamban. A bizottság többségi véleményét a bizottság elnökén kívül a bizottság által kijelölt előadó is ismertetheti. Ezt követően a bizottsági szavazás során kisebbségben maradt bizottsági tagok képviselője - amennyiben ezt a bizottság ülésén jelezte - kisebbségi véleményt terjeszthet elő legfeljebb 5 percben. Kisebbségi véleményként lehet előterjeszteni azt a javaslatot, amely mellett a bizottság ülésén legalább a bizottsági tagok egyharmada szavazott. A bizottság véleményét és a kisebbségi véleményt ugyanaz a személy nem terjesztheti elő.

17. § Ez a rendelet 2019. október 31-én ... óra ... perckor lép hatályba.

18. § Hatályát veszti az SZMSZ

- a) 10. § (4) bekezdése,
- b) 43. § (2) bekezdése,
- c) 109. § 1. és 4. pontja,
- d) 1. melléklete,
- e) 2. melléklete Kulturális és Köznevelési Bizottság (KKB) részének 9. pontja,
- f) 3. mellékletében a Képviselő-testület hatásköre rész és
- g) 4. melléklete.

109. § Az SZMSZ mellékletei:

1. A Képviselő-testület tagjainak
frakciónkénti névsora

4. Az bizottságok felsorolása, a
bizottságok létszámának,
tisztviselőinek és tagjainak névsora

2. mell. 9. Véleményezi a Dél-Budai
Tankerületi Központ és a Budapesti
Komplex Szakképzési Centrum
fenntartásában lévő intézmények vezetői
állására beérkezett pályázatokat, valamint
az intézményt érintő alapidokumentumok
módosítását.

dr. László Imre
polgármester

Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna
jegyző

A .../2019. (... ...) XI.ÖK rendelet 1. melléklete

**„BUDAPEST FŐVÁROS XI. KERÜLET ÚJBUDA ÖNKORMÁNYZATA
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

5. melléklet

A bizottságoknak a Képviselő-testület által az SZMSZ-ben meghatározott feladatkörei

I. Általános rendelkezések

1. A bizottság

- a) ellátja a Képviselő-testület által rendeleteiben átruházott egyes önkormányzati hatásköröket,
- b) önkormányzati rendeletben kapott felhatalmazás alapján hatósági jogkört gyakorol,
- c) véleményezési jogot gyakorol az olyan pályázatok esetében, amelyek az önkormányzatokat megillető jogok gyakorlását érintik, de pénzbeli kötelezettségvállalást nem tartalmaznak,
- d) feladatkörében előkészíti a Képviselő-testület döntéseit, ellenőrzi a döntések végrehajtását,
- e) az előterjesztő kérésére véleményezi a feladatkörében a Képviselő-testület elé kerülő előterjesztés-tervezeteket,
- f) véleményezi a feladatköréhez kapcsolódó előirányzatok, költségvetések tekintetében az Önkormányzat költségvetési rendeletének tervezetét, valamint a zárszámadást,
- g) figyelemmel kíséri a feladatkörét érintő rendeletek érvényesülését és a koncepciók megvalósulását,

h) figyelemmel kíséri a feladatkörét érintő pályázati lehetőségeket, javaslatot tesz pályázatok benyújtására.

i) javaslatot tesz az Önkormányzat által nyújtott pénzeszközátadások odaítélésére, valamint szakmailag véleményezi ezek elszámolásának megfelelőségét,

j) javaslatot tesz a feladatkörébe tartozó rövid és hosszú távú koncepciók, programok céljaira és a célok rangsorolására, elfogadására, aktualizálására, figyelemmel kíséri és elősegíti a megvalósítást,

k) feladatkörében javaslatot tesz más helyi önkormányzatokkal kötendő megállapodásokra,

l) feladatkörében ellenőrzi a Polgármesteri Hivatalnak a testületi döntések előkészítésére, illetőleg végrehajtására irányuló munkáját; ha a Hivatal ilyen irányú tevékenységében a Képviselő-testület álláspontjától, céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdek sérelmét vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli, a Polgármester intézkedését kezdeményezheti,

m) más bizottságtól az egyébként feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását kérheti, amelyet a bizottság következő ülésén, de legkésőbb 30 napon belül köteles napirendre tűzni; a tárgyalásra a kezdeményező bizottság képviselőjét meg kell hívni és

n) ellátja mindazon feladatokat, melyeket a Képviselő-testület számára meghatároz.

2. A bizottságokkal való kapcsolattartás során a megkeresett önkormányzati tisztségviselő vagy a Jegyző köteles írásban 30 napon belül válaszolni a bizottság kérdésére, vagy a választ napirendre tűző bizottsági ülésen személyesen vagy képviselője útján részt venni, a feltett kérdésekre válaszolni.

II. A bizottságok feladatkörei

Gazdasági Bizottság (GB)

1. Részt vesz a kerületi szabályozási tervek egyeztetéseiben, véleményezi az elkészült szabályozási tervekkel kapcsolatos rendlettervezeteket.

2. Figyelemmel kíséri:

a) az Önkormányzat beruházásait, közterület-fejlesztési (parkok és játszóterek építése, felújítása, forgalomtechnika, tömegközlekedés) és városüzemeltetési feladatait, valamint a

költségvetési rendeletben jóváhagyott útépítéssel és -fenntartással, közműépítéssel, parkfenntartással kapcsolatos feladatok végrehajtását,

b) az Önkormányzat városfejlesztési feladatait,

c) az Önkormányzat tulajdonában vagy önkormányzati tulajdonú területen üzemelő piacok működését és

d) az informatika területét.

3. Véleményezi

a) az Önkormányzat és intézményeinek informatikai és telekommunikációs helyzetét, tevékenységét, az ezzel kapcsolatos rendeletek és határozatok végrehajtását, a köznevelési intézmények informatikai-számítástechnikai koncepciójának érvényesülését és

g) az Önkormányzat által kiírt informatikai pályázatokat és a beérkezett pályázatokat.

4. Javaslatot tesz a Polgármesternek a közterületeken végzendő, a költségvetésben nem nevesített kisebb volumenű felújítási, javítási munkák (út, járda, park stb.) fontossági sorrendjének megállapítására.

Jogi és Közbeszerzési Bizottság (JKB)

1. Az Önkormányzat vagy a Polgármesteri Hivatal közbeszerzési eljárásai során

a) egyetértési jogot gyakorol a közbeszerzési eljárást megindító, a Bírálóbizottság által elfogadott felhívás tartalmáról, legfeljebb a Bírálóbizottság döntésének időpontjától számított 10 naptári napon belül; egyet nem értése esetén a felhívást - módosító javaslattal - a Bírálóbizottságnak ismételt megtárgyalásra visszaküldheti,

b) az eljárás Bírálóbizottság által elfogadott eredményének tudomásulvételéről határoz legfeljebb a Bírálóbizottság döntésének időpontjától számított 5 naptári napon belül.

2. Véleményezi:

a) az előterjesztő kérésére a Képviselő-testület elé kerülő rendelettervezeteket a költségvetés, annak módosításai, a zárszámadás, a kerületi építési szabályzatok, valamint azok módosításai kivételével,

b) az előterjesztő kérésére jogszerűségi szempontból a Képviselő-testület elé kerülő alapító okiratokat, szerződéstervezeteket,

c) a levezető elnöknek a képviselő-testületi ülésen a vita vezetésével kapcsolatos intézkedését - az érintett képviselő kezdeményezésére - abból a szempontból, hogy az sérti-e az SZMSZ szabályait.

d) az előzetes összesített közbeszerzési tájékoztatót;

e) az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal közbeszerzési szabályzatát és

f) a közigazgatási bírságolási, valamint az ingatlan sorszámozási ügyekben a Képviselő-testülethez benyújtott fellebbezést tartalmazó előterjesztéseket.

3. Javaslatot tesz:

a) az elfogadott költségvetés alapján a közbeszerzés hatálya alá kerülő beszerzésekkel kapcsolatban és

b) a központosított közbeszerzésekhez való csatlakozásra.

4. Ellenőrzi a közbeszerzési terv végrehajtását.

5. Tájékoztatást kér az Önkormányzat intézményei és az önkormányzati tulajdonrészesevel működő gazdasági társaságok közbeszerzési eljárásainak megindításáról és eredményéről.

6. Tagjai jogosultak a közbeszerzési eljárások során a Bírálóbizottság ülésein szavazati jog nélkül részt venni.

Környezet- és Klímavédelmi Bizottság (KÖKB)

1. Véleményezi

a) a kerületet érintő forgalomtechnikai és tömegközlekedési javaslatokat,

b) a kerületben lévő parkok, játszóterek építési, felújítási programját,

c) a kerületi építési szabályzatokat,

d) a helyi zaj- és rezgésvédelmi szabályok megállapítását és

e) a kerületi Környezetvédelmi Programot és a Környezetvédelmi Alap felhasználását.

2. Figyelemmel kíséri

- a) a zöldfelületeket érintő beruházásokat,
- b) a közmű- és kertépítéssel, valamint parkfenntartással kapcsolatos feladatok végrehajtását,
- c) az Önkormányzat Környezetvédelmi Osztályának tevékenységét,
- d) az Önkormányzat környezetvédelemmel, természetvédelemmel, zöldterület-fejlesztéssel és klímavédelemmel kapcsolatos tevékenységét.

3. Javaslatot tesz

- a) az Önkormányzat Környezetvédelmi Alapjának felhasználására,
- b) a helyi jelentőségű természeti értékek védetté nyilvánítására, megóvására, fenntartására, bemutatására és helyreállítására,
- c) a levegőminőség javításával kapcsolatos intézkedésekre,
- d) lakossági konzultációra környezetvédelmi ügyekben,
- e) környezet- és klímavédelmi programok indítására,
- f) energiahatékonyssággal kapcsolatos beruházásokra,
- g) energiatakarékos közterületi és középület díszvilágításra és
- h) a szelektív hulladékgyűjtő szigetek létesítésére és megszüntetésére a kerületi, valamint a fővárosi önkormányzati tulajdonú közterületeken.

4. Kapcsolatot tart

- a) területileg illetékes természet- és környezetvédelmi hatósággal és
- b) a kerületben működő nemzeti parkok igazgatóságával és
- c) környezetvédelemmel foglalkozó civil szervezetekkel.

Kulturális és Köznevelési Bizottság (KKB)

1. Javaslatot tesz:

- a) a nevelési intézmények létrehozásával, megszüntetésével, átszervezésével, fejlesztésével, vezetőjének kinevezésével összefüggő képviselő-testületi döntések meghozatalára,
- b) tanácsos, főtanácsos cím adományozására,
- c) a köznevelési megállapodások megkötésére,
- d) a kerületi nagyrendezvényekre, valamint közművelődési megállapodások, közszolgáltatási szerződések megkötésére, kulturális célú támogatásokra,
- e) az intézményvezetői pályázatok elbíráláshoz törvényben előírt szakmai szakértői bizottságok tagjaira, valamint az intézményvezetői pályázatok esetén értékeli a pályázatokat,
- f) a nevelési és a kulturális területen dolgozók kitüntetésére,
- g) a Polgármester felé az Önkormányzat kulturális célú, valamint civil szervezetek működését segítő pályázatainak kiírására a költségvetésben biztosított keretek között és
- h) a kerületi tulajdonú közterületen, vagy az Önkormányzat tulajdonában álló épületben vagy épületen elhelyezésre, lebontásra vagy áthelyezésre kerülő művészeti alkotások és műalkotásnak nem minősülő emléktáblák esetében a megvalósítással kapcsolatosan.

2. Véleményezi:

- a) az Újbuda Kulturális Városközpont területén lévő helyiségek bérbeadására kiírt pályázatra beérkezett ajánlatokat és
- b) nem önkormányzati tulajdonú épületen új művészeti alkotások elhelyezését.

3. Ellenőrzi:

- a) az önkormányzati fenntartású köznevelési intézmények működését, e célból az intézményvezetőtől tájékoztatást kérhet,
- b) a Képviselő-testület ágazatra vonatkozó döntéseinek végrehajtását,
- c) és félévenként felülvizsgálhatja a köznevelési intézmények költségvetése végrehajtásának helyzetét és
- d) a megkötött köznevelési megállapodásokban, közművelődési megállapodásokban és a bizottság feladatkörét érintő közszolgáltatási szerződésekben foglalt feladatok végrehajtását,

4. Figyelemmel kíséri:

- a) az intézményekben és az Újbudai Humán Szolgáltató Központban folyó gyermekvédelmi munkát,
- b) a vagyongazdálkodási koncepció feladatkörét érintő, továbbá a köznevelési koncepció és intézkedési terv megvalósulását és
- c) a közművelődési megállapodás keretében működő közművelődési intézményrendszer működését.

5. Kapcsolatot tart a kulturális területen tevékenykedő kerületi civil szervezetekkel, gazdasági társaságokkal, egyéb fenntartásban működő intézményekkel.

Pénzügyi és Költségvetési Bizottság (PKB)

1. Véleményezi:

- a) az éves költségvetési javaslatot, a költségvetési rendelet évközi módosításait és a zárszámadás tervezetét,
- b) a fővárosi forrásmegosztást,
- c) a helyi adókkal kapcsolatos rendeleteket,
- d) a vagyongazdálkodással kapcsolatos koncepciókat, rendeleteket,
- e) az önkormányzati részesedésű társaság alapítását, abba történő vagyonbevitelt és
- f) a Képviselő-testület előzetes kötelezettségvállalásait.

2. Figyelemmel kíséri:

- a) a költségvetési bevételek és kiadások alakulását,
- b) az Önkormányzat intézményei, valamint a Polgármesteri Hivatal gazdálkodásával kapcsolatos, külső ellenőrzés által végzett vizsgálatokat, értékeli a lezárt vizsgálatokról szóló jelentésekben foglaltakat,
- c) a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését; a Bizottság vizsgálati megállapításait a Képviselő-testülettel haladéktalanul közli; ha a Képviselő-testület

a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételekkel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek és

d) vagyongazdálkodási koncepció megvalósulását.

3. Rendszeresen kapcsolatot tart az Önkormányzat könyvvizsgálójával, állásfoglalását igényelheti a könyvvizsgáló hatáskörébe tartozó kérdésekben.

Szociális és Egészségügyi Bizottság (SZEK)

1. Véleményezi:

a) az önkormányzati lakott lakás kívülállónak történő elidegenítését,

b) a szociális ellátásokkal kapcsolatos szerződéstervezeteket és

c) a szolgáltatástervezési koncepció tervezetét.

2. Ellenőrzi az egészségügyi intézmények és az Önkormányzat között megkötött megállapodások teljesítésének végrehajtását.

3. Figyelemmel kíséri:

a) a Szent Kristóf Nonprofit Kft. tevékenységét,

b) a vagyongazdálkodási koncepció feladatkörét érintő, továbbá a lakás- egészségügyi szociális koncepció, program érvényesülését,

c) az Önkormányzat szociális intézményeinek tevékenységét és

d) a megkötött ellátási szerződések érvényesülését.

4. Javaslatot tesz

a) az egészségügyi alapellátás körzetcsoportjainak kialakítására,

b) az egészségügyi intézmények létrehozásával, megszüntetésével, átszervezésével, vezetőjének kinevezésével összefüggő képviselő-testületi döntések meghozatalára,

c) a szociális intézmények létrehozásával, megszüntetésével, átszervezésével, vezetőjének kinevezésével összefüggő képviselő-testületi döntések meghozatalára és

d) a szociális intézmények szakmai, módszertani és továbbképzési feladataira.

5. A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 85/F. §-a alapján meghatározott kényszerértékesítési eljárásokban az Önkormányzat részvétele és a nevében meghozott tulajdonosi döntések érdekében meghatározza az árverésen kívüli árverési vétel hatályával történő értékesítés feltételeit, valamint a lakóingatlan tulajdonjogának végrehajtási eljáráson kívüli megszerzésének feltételeit.

6. Kapcsolatot tart a fogyatékkal élőket képviselő civil szervezetekkel.

7. Javaslatot tesz a Polgármester részére életjáradéki szerződés megkötésére.

Vagyonyilatkozatot Ellenőrző Bizottság (VEB)

1. Nyilvántartja, ellenőrzi és vizsgálja a Polgármester, az önkormányzati képviselők és a bizottságok nem képviselő tagjainak vagyonyilatkozatát. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményéről a soron következő ülésen tájékoztatja a Képviselő-testületet.

2. Kivizsgálja a Polgármester, az önkormányzati képviselők és a bizottságok nem képviselő tagjainak esetében

a) az összeférhetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést,

b) a méltatlanság megállapítására irányuló kezdeményezést,

a vizsgálat eredményéről előterjesztést készít a Képviselő-testület részére.

3. Átveszi a Polgármester, az önkormányzati képviselők és a bizottságok nem képviselő tagjainak esetében az összeférhetlenségi ok alapjául szolgáló jogviszony megszüntetéséről szóló lemondó nyilatkozatot, melyről tájékoztatja a Képviselő-testületet.

4. Állást foglal a képviselőknek és a bizottságok nem képviselő tagjainak önkormányzati tevékenységével kapcsolatos etikai kérdésekben.

5. Javaslatot tesz a Képviselő-testületnek a Polgármester jutalmazására és a Polgármester végkielégítése kapcsán további háromhavi illetménynek megfelelő juttatás megállapítására, valamint - a Polgármester szabadságának és fegyelmi eljárásának kivételével - a Polgármester foglalkoztatási jogviszonyát érintő egyéb döntések meghozatalára.

6. Ellenőrzi a képviselők köztartozásmentes adatbázisba való felvétele igazolásának meglétét.

A .../2019. (... ...) XI.ÖK rendelet 2. melléklete

**„BUDAPEST FŐVÁROS XI. KERÜLET ÚJBUDA ÖNKORMÁNYZATA
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

7. melléklet

A tanácsnokok feladatköre

I. Általános rendelkezések

1. A tanácsnok

a) feladatai ellátása során együttműködik a polgármesterrel, az illetékes alpolgármesterekkel és bizottságokkal, a többi tanácsnokkal, valamint a Polgármesteri Hivatal illetékes osztályaival,

b) figyelemmel kíséri a feladatkörébe tartozó pályázati lehetőségeket, javaslatot tesz pályázatok benyújtására és segítséget nyújt az eredményes pályázás érdekében,

c) véleményezi a bizottságok, valamint a Képviselő-testület elé kerülő, a feladatkörét érintő előterjesztéseket,

d) figyelemmel kíséri a feladatkörét érintő rendeletek érvényesülését.

2. A tanácsnok megállapításait, javaslatait a polgármesterhez, az illetékes alpolgármesterhez és – szükség esetén – az illetékes bizottsághoz terjesztheti elő.

3. A tanácsnok eljárhat az Önkormányzat képviseletében, a Képviselő-testület vagy a polgármester írásban adott meghatalmazása alapján, a meghatalmazásban foglaltak szerint.

II. A tanácsnokok feladatkörei

Demokratikus innovációért felelős tanácsnok:

1. Elősegíti az önkormányzati működés átalakítását a 21. század követelményeinek megfelelően, azzal az alapvető céllal, hogy közérthetővé tegye és közelebb hozza a helyi önkormányzatot a választókhoz.

2. Véleményezi az Önkormányzat külső megjelenési platformjait és folyamatait (pl.: honlap, kötelezően közzéteendő információk), és javaslatot tesz azok hatékonyságának javítására.

3. Kezdeményezi

a) olyan programok és projektek kidolgozását (pl.: kerületi applikáció), amelyek segítik a kerületi lakosság véleményének önkormányzati döntéshozatalba történő becsatornázását, valamint közreműködik ezen projektek megvalósításában,

b) a kerületi lakók érdekeinek és meglátásainak önkormányzati döntéshozatalba való bevonását célzó programok kidolgozását,

c) az Önkormányzat működésének átláthatóságának növelését célzó intézkedések megtervezését,

d) új állampolgári részvételi formák kidolgozását.

4. Kapcsolatot tart a KözPont Újbudai Kulturális, Pedagógiai és Média Kft. vezetőjével.

5. Közreműködik

a) az önkormányzat honlapjának kialakításában és

b) a kerületi applikáció fejlesztésében.

Egyházügyi tanácsnok:

1. Kapcsolatot tart a kerületben jelen lévő egyházak képviselőivel, egyházi főméltóságaival, egyházi szervezetekkel.

2. Részt vesz az egyházak eseményein.

Ifjúsági tanácsnok:

1. Kapcsolatot tart

a) az Újbudán működő ifjúsági civil szervezetekkel,

b) a kerületi székhelyű vagy telephelyű felsőoktatási intézmények és kollégiumok vezetőivel,

c) a kerületben működő hallgatói önkormányzatok képviselőivel.

2. Részt vesz az ifjúsági civil szervezetek rendezvényein.

3. Figyelemmel kíséri

a) a nevelési-oktatási intézmények tanulói jogainak érvényesülését és esélyegyenlőségük biztosítását és

b) a kerületi székhelyű vagy telephelyű felsőoktatási intézmények és kollégiumok működését.

4. Kezdeményezi

a) a kerületben élő és tanuló hallgatók igényeit felmérő önkormányzati programok kidolgozását,

b) a kerületben élő és tanuló hallgatók érdekeinek és meglátásainak önkormányzati döntéshozatalba való becsatornázását célzó programok kidolgozását.

5. Véleményezi a fiatalok támogatását célzó önkormányzati programokat.

Informatikai tanácsnok:

1. Véleményt nyilvánít Újbuda informatikai stratégiájának tartalmi, stratégiai kérdéseiben.

2. Felhívja az Önkormányzat intézményei figyelmét a pályázati lehetőségekre, segítséget nyújt az eredményes pályázás érdekében.

3. Figyelemmel kíséri

a) és véleményezi az Önkormányzat és intézményei, cégei informatikai fejlesztéseit, beszerzéseit és

b) az Önkormányzat térfigyelő rendszerének fejlesztését, bővítését.

4. Kapcsolatot tart az Önkormányzat intézményeivel és a SMART 11 Üzemeltető és Fejlesztő Nonprofit Kft.-vel.

Jövő nemzedék tanácsnoka:

1. Kapcsolatot tart az Újbudán működő általános és középiskolákkal, ifjúsági szervezetekkel.
2. Részt vesz az általános iskolás és középiskolás korosztályt érintő ügyek egyeztetési eljárásaiban.
3. Ifjúsági ügyekben ajánlásokat, javaslatokat tesz a polgármester, az alpolgármesterek és a bizottságok felé.
4. Képviseli az általános és középiskolás korosztály helyzetét befolyásoló szempontokat az önkormányzati döntések előkészítésben.

Közbiztonsági tanácsnok:

1. Kapcsolatot tart a kerületi Rendőrkapitányság, a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság XI. Kerületi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság, az ÚJBUDA Közterület-felügyelet és a polgárőr egyesületek vezetőivel a helyi közbiztonságot és a tűz megelőzést érintő feladatok ellátása, összehangolása területén.
2. Feladatkörében közreműködik a lakosság szélesebb rétegeinek tájékoztatását szolgáló programok szervezésében.
3. Feladatkörében közreműködik ismeretterjesztő, tájékoztató kiadványok és műsorok létrehozásában, szervezésében.
4. Részt vesz a lakosság különböző rétegeit érintő - bűnmegelőzési tárgyú -, a civil szervezetek közreműködésével bonyolítandó programok, „mozgalmak” kidolgozásában, megszervezésében, népszerűsítésében.
5. Figyelemmel kíséri
 - a) a rendőrség bűnmegelőzési tárgyú programjait, rendezvényeit és
 - b) az Önkormányzat térfigyelő rendszerének működését.

Lakásügyi tanácsnok:

1.

2.

Sport és szabadidő tanácsnok:

1. Figyelemmel kíséri

a) kerületben működő vendéglátóipari egységek és szórakozóhelyek működését, és szükség esetén kezdeményezi az ezekkel kapcsolatosan fellépő problémák megoldását és

b) a kerületi székhelyű vagy telephelyű sportszervezetek és sportszolgáltatást nyújtó gazdasági társaságok működését.

2. Javaslatot tesz

a) a kerület sportfejlesztési stratégiájára és

b) a kerületben működő vendéglátóipari egységek és szórakozóhelyekre vonatkozó szabályozásokra (pl.: nyitva tartás).

3. Véleményezi

a) a vendéglátás vagy sportszolgáltatás céljával kiírt bérbeadási pályázatokat és

b) a sportszervezetek számára kiírt pályázatokat.

4. Részt vesz az Önkormányzat által szervezett sport- és kulturális események és programok kidolgozásában, valamint lebonyolításában.

5. Kapcsolatot tart

a) a kerületi székhelyű vagy telephelyű sportszervezetek, sportszolgáltatást nyújtó gazdasági társaságok vezetőivel,

- b) az Újbuda Sportjáért Nonprofit Kft. vezetőjével és
- c) a KözPont Újbudai Kulturális, Pedagógiai és Média Kft. vezetőjével.

6. Kezdeményezi

- a) a vendéglátó üzletekkel kapcsolatos lakossági panaszok megoldását célzó javaslatok kidolgozását és
- b) új sport- és kultúrafejlesztési programok kidolgozását.

Társadalmi felelősségvállalással foglalkozó tanácsnok:

1. Kapcsolatot tart

- a) a kerületi székhelyű vagy telephelyű vállalkozásokkal, figyelemmel kíséri társadalmi szerepvállalásukat, és
- b) a helyi civil szervezetekkel és felméri olyan jellegű igényeiket, amelyekre a vállalatok CSR tevékenység formájában megoldást nyújthatnak.

2. Részt vesz a helyi vállalkozások CSR aktivitásának koordinálásban és az ezzel kapcsolatos rendezvényeken.

Városüzemeltetési és városfejlesztési tanácsnok:

1. Figyelemmel kíséri:

- a) a kerületi közlekedés rendszerének működését;
- b) a közösségi terek (parkok, játszóterek stb.) állapotát;
- c) a városüzemeltetési és városfejlesztési feladatok Polgármesteri Hivatal, vagy más szervezetek általi ellátását;
- d) az Önkormányzat városüzemeltetési és városfejlesztési feladatait;
- e) a feladatkörét érintő koncepciók megvalósulását;

f) a kerületi építési szabályzatok készítésével kapcsolatos munkát.

g) Újbuda településképi arculati kézikönyve érvényesülését.

2. Kezdeményezi:

a) a kerületet érintő forgalomtechnikai és tömegközlekedési javaslatok kidolgozását;

b) parkok, játszóterek építését, felújítását;

c) városüzemeltetési és városfejlesztési szükségletek feltárását és

d) kerületi építési szabályzatok felülvizsgálatát.

3. Véleményezi:

a) a költségvetési rendeletben jóváhagyott útépítéssel és -fenntartással, közmű- és kertépítéssel, valamint parkfenntartással kapcsolatos feladatok végrehajtását;

b) az Önkormányzat tulajdonában, vagy önkormányzati tulajdonú területen üzemelő piacok működését és

c) a közterületeken végzendő, a költségvetésben nem nevesített kisebb volumenű felújítási, javítási munkák (út, járda, park stb.) fontossági sorrendjét.

4. Javaslatot tesz a Polgármesternek a városüzemeltetés területén végzendő, a költségvetésben nem nevesített kisebb volumenű felújítási, javítási munkák (út, járda, park stb.) elvégzésére.

5. Részt vesz a kerületi építési szabályzatok előkészítő egyeztetéseiben, véleményezi az elkészült rendlettervezeteket.

6. Kapcsolatot tart:

a) városüzemeltetési és városfejlesztési feladatokat ellátó fővárosi, állami szervekkel, társaságokkal és

b) a városüzemeltetés és városfejlesztés területén tevékenykedő civil szervezetekkel.

Indokolás

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 34/2014. (XII. 22.) XI.ÖK rendelet, valamint egyes önkormányzati rendeletek bizottsági feladat- és hatáskörökkel kapcsolatos módosításáról szóló .../2019. (... ..) önkormányzati rendeletéhez

Az 1. §-hoz

A Képviselő-testület nem képviselő-testületi tag alpolgármestert is választ, így szükséges rendezni ezen alpolgármesternek az ülésen való részvétele során alkalmazandó részletszabályokat.

A 2. §-hoz

A napirend előtti hozzászólás szabályainak pontosítása szükséges, hogy a felszólalás konkrét tárgya kerüljön megjelölésre, hogy azon szabály betartható legyen, hogy a napirend előtti hozzászólásnak nem lehet tárgya az ülés napirendjén szereplő kérdés.

A 3. §-hoz

A Pénzügyi és Jogi Bizottság két bizottságra (Pénzügyi és Költségvetési Bizottság, valamint Jogi és Közbeszerzési Bizottság) történő szétválása miatt szükséges módosítani az SZMSZ rendelkezéseit.

A 4. §-hoz

A képviselő-testületi ülésen - a vitát megelőző bizottsági hozzászólási lehetőség helyett - a vitában kerül biztosításra plusz hozzászólási lehetőség a bizottság álláspontjának és a kisebbségi véleménynek az ismertetésére.

Az 5. §-hoz

A Képviselő-testület új bizottsági struktúrát hoz létre, meghatározva a bizottságok nevét és létszámát.

A 6. §-hoz

Az átruházott hatáskörben hozott bizottsági döntések tekintetében a kötelezettségvállalás jogának rendezése az 5. melléklet Általános rendelkezései közül kerül át.

A 7. §-hoz

A Képviselő-testület új tanácsnoki struktúrát hoz létre, meghatározva a tanácsnoki tisztségek megnevezését, a 7. melléklet a továbbiakban nem tartalmazza a tanácsnoki tisztséget betöltők nevét.

A 8. §-hoz

Az Mötv. lehetőséget ad a képviselő-testületnek több alpolgármester megválasztására, akik közül legalább egy alpolgármestert saját tagjai közül kell megválasztania. Ezen rendelkezés alapján az SZMSZ a módosítás alapján négy alpolgármester megválasztása ad lehetőséget, melyek főállásúak, és egy alpolgármester nem a Képviselő-testület tagjai közül kerül megválasztásra.

A 9-10. §-hoz

Az SZMSZ 2. és 3. melléklete tartalmazza az átruházott hatásköröket, de az SZMSZ rendelkezései nem, vagy nem pontosan tartalmazzák a jegyző vonatkozásában a mellékletek címét és az arra való hivatkozást.

A 11. §-hoz

Az SZMSZ 3. melléklete tartalmazza az átruházott hatásköröket, de a melléklet címe nem tartalmazza a jegyző megnevezését. Javítani szükséges továbbá a Pénzügyi és Jogi Bizottság két bizottságra (Pénzügyi és Költségvetési Bizottság, valamint Jogi és Közbeszerzési Bizottság) történő szétválása miatt a melléklet szövegét.

A 12. §-hoz

A bizottsági és tanácsnoki struktúra változása miatt módosítani szükséges a feladatkörüket meghatározó mellékleteket.

A 13-16. §-hoz

A Pénzügyi és Jogi Bizottság két bizottságra (Pénzügyi és Költségvetési Bizottság, valamint Jogi és Közbeszerzési Bizottság) történő szétválása miatt módosítani szükséges a pénzeszközök átadásának, átvételének rendjéről, valamint a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata tulajdonában álló vagyonnal való rendelkezés szabályairól szóló rendeletben a bizottság nevét.

A 17. §-hoz

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza, mely a hatálybalépést óra és percben határozza meg a képviselő-testületi ülés további napirendi pontjaiban meghozandó döntések (alpolgármesterek, bizottsági tagok és tanácsnokok megválasztása) jogszerűségének biztosítása érdekében.

A 18. §-hoz

A hatályukat veszítő rendelkezéseket tartalmazza:

- a) megszűnik az SZMSZ-ben a frakciók, és azok tagjainak felsorolása, így az erre való hivatkozás hatályát veszti,
- b) megszűnik a képviselő-testületi ülésen a vitát megelőző bizottsági hozzászólási lehetőség,
- c) a mellékletek felsorolásából kikerül a hatályukat veszítő mellékletekre való hivatkozás,
- d) megszűnik az SZMSZ-ben a frakciók, és azok tagjainak felsorolása,
- e) a Kulturális és Köznevelési Bizottság hatásköréből jogszabályváltozás miatt kikerül a Dél-Budai Tankerületi Központ és a Budapesti Komplex Szakképzési Centrum fenntartásában lévő intézmények vezetői állására beérkezett pályázatok, valamint az intézményt érintő alapdokumentumok módosításának véleményezése,
- f) a 3. mellékletből kikerül a Képviselő-testület hatásköreinek felsorolása, miután az nem átruházott hatáskör,
- g) megszűnik az SZMSZ-ben a bizottságok tagjai nevének felsorolását tartalmazó melléklet.

EGYSZERŰSÍTETT HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Képviselő-testületének **a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 34/2014. (XII. 22.) rendelet, valamint egyes önkormányzati rendeletek bizottsági feladat- és hatáskörökkel kapcsolatos módosításáról szóló rendelet** várható hatásai – a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

1. A rendeletalkotás várható társadalmi, gazdasági hatásai	Nem várhatók társadalmi, gazdasági hatások.
2. A rendeletalkotás várható költségvetési hatásai	A szükséges költségvetési fedezet biztosítható.
3. A rendeletalkotás várható környezeti és egészségügyi következményei	Nincsenek környezeti és egészségügyi következmények.
4. A rendeletalkotás adminisztratív terheket befolyásoló várható hatásai	Nem várható az adminisztratív terhek növekedése.

<p>5. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei</p>	<p>A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. § (3) bekezdése kötelezővé teszi az alakuló vagy az azt követő képviselő-testületi ülésen a szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálatát. Továbbá az alpolgármesterek megválasztását megelőzően szükséges az SZMSZ-ben rögzíteni az alpolgármesterek számát és a jogállásukra vonatkozó rendelkezéseket, valamint a bizottságok tagjainak és a tanácsnokoknak a megválasztása előtt az új bizottsági és tanácsnoki struktúrát.</p>
<p>6. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek</p>	<p>A szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.</p>
<p>7. Egyéb információ</p>	