

**MUNKATERV ÉS ÉVES BESZÁMOLÓ
ÖSSZEVETÉSE, ELEMZÉSE, ÉRTÉKELÉSE AZ ÓVODÁK
ÖNÉRTÉKELÉSI KÉZIKÖNYVÉNEK FIGYELMEZTETÉLÉVEL**

**ALBERTFALVAI ÓVODA
(1116 Budapest Ezüstfenyő tér 1. sz.)**



2019-2020

**Intézményvezető:
Khoórné Rápolthy Beáta**

**Készítette:
Lendvai Lászlóné
köznevelési szakértő, intézményfejlesztő**

AZ INTÉZMÉNY ÉVES MUNKATERVÉNEK TÖRVÉNYI HÁTTERE:

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
3. A munkaterv

3. § (1) Az óvodai munkaterv határozza meg az óvoda nevelési év helyi rendjét. Ennek elkeszítéséhez az intézményvezető kikéri a fenntartó, az óvodaszék, az óvoda szülői szervezet, közösségi véleményét is.

(2) Az óvodai nevelési év helyi rendjében kell meghatározni

a) az óvodai nevelés nélküli munkanapok időpontját, felhasználását,

b) a szünetek időtartamát,

d) az óvodai ünnepék megünnepelésének időpontját,

e) az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontját,

f) az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvoda nyílt nap tervezett időpontját,

g) az alapfokú művészeti iskola és kollégium kivételével a tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontját,

h) minden egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdést.

(5) Az óvodai nevelés nélküli munkanapok száma egy nevelési évben az öt napot nem haladhatja meg.

(6) Az óvodai nevelés nélküli munkanapon - a szülő igénye esetén - az óvoda ellátja a gyermek felügyeletét.

(7) Az óvodában a napirendet úgy kell kialakítani, hogy a szülők - a házirendben meghatározottak szerint - gyermeküköt az óvoda tevékenység zavarása nélküli behozhassák és hazavihessék. Az óvoda nyári zárra tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárra tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

Általánosan érvényesítendő elvek:

- a kötelezően értékelendő elvárasok (éves beszámoló tartalmai) megállapításaira épül
- átfogja az intézmény egészét (elváras szerinti hét értékelendő területet)
- készítésének logikája könnyen áttekinthető (minőségegvű szemlélet érvényesítése)

Munkaterv megfelelőségének vizsgálata

	Megnevezés / tartalom, jogszabályi hivatkozás	Megfelelőség		Szakértői vélemény, javaslat	
		Igen	Részben	Nem	
1.	A munkaterv eljárási jogi megfelelősége				
	A nevelőtestület elfogadó határozatának X megléte	X			
	A véleményezési jog gyakorlássára vonatkozó X eljárási szabály betartása	X			
2.	Alaki formai megfelelőség - Szerepel a dokumentumon				
	OM-azonosító X keltezés X	X			
	intézményvezető aláírása X	X			
	bélyegzőlenyomat X	X			
	az alkalmazotti közösségi képviselőjének X aláírása	X			
	a véleményezési jogot gyakorlók aláírása X	X			
	Rendelkezik a hatályáról X	X			
	A nevelőtestületi elfogadás férvényessége - Az elfogadásról készült jegyzőkönyv rögzítette a szükséges adatokat, tényeket				
	helyet, időt X	X			
	jelenlévők számát, nevét, és mellékelve a X jelenléti ívet	X			
	jelenlévők nyilatkozatait X	X			
	a szavazási eljárás szabályairól szóló X	X			

Megnevezés / tartalom, jogszabályi hivatkozás	Megfelelőség		Szakértői vélemény, javaslat	
	Igen	Részben	Nem	
megállapodást a döntés tényét (határozat száma és szövege)				
3. Felsorolás a munkaterv elkészítése során figyelembe vett jogszabályokról dokumentumokról	x	x		
4. A munkaterv tartalmi elemei				
Nevelés nélküli munkanapok időpontja, felhasználása	x			
Szuinetek időtartama	x			
5. Pedagógiai folyamatok (1)				
Pedagógiai folyamatok: Tervezés Stratégiai dokumentumai és az éves munkaterv tartalmainak összhangja	x		A megelőző nevelési évben módosított alapdokumentumok kipróbálására vonatkozó tervezés alapos. A pedagógus kompetenciák közül országosan kiemelt „Környezeti nevelésben mutatott jártasság, a féministahatóság értékrendjének hiteles képviselte és a környezettudatosághoz kapcsolódó attitűdök átadásának móda” hangsúlyosan megjelenik valamennyi szabályozó dokumentumban. EYES céltípusként az intézmény feladatai helyének „Zöld Óvoda” pályázati megújítása, új pályázatok beadásának feladatai kidolgozottak. Az adatvédelmi tudatosság precíz. A vezetői és intézményi önértékelésre/tanfeliügyeletre alapozott fejlesztések megjelennek. Az SNI gyermekek inklúziójához rendelt feladatok pedagógiai tudatosságot jeleznek. A mesterpédagógusi tervekből adódó feladatok az intézmény céljaival összhangban állnak.	
Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás - 2018-2019 nevelési év beszámolójára	x		A munkatervi tartalmak a 2018-2019. nevelési év beszámolójára épülnek. A gyermekek egyéni fejlődési naplójának korrigálásánál	

Megnevezés / tartalom, jogszabályi hivatkozás				Szakértői vélemény, javaslat				
Megfelelőség								
Igen	Részben	Nem						
Épülő munkaterüi tartalmak				a jogszabályi előírások betartása megjelenik. Az ÚPI mérésekre való rugalmas reagálás, a tanköteles korú gyermekek iskolaérettségének elérése „csapatmunkában, partnerek kommunikációval tervezett; az óvodapedagógusok, a fejlesztő szakemberek és a szülök bevonásával. A Nyugi Ovi program továbbítja átgondolt, de javasolt az óvoda óvadapszichológusának hangsúlyosabb bevonását biztosítani e területen.				
Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés				A belső mérések-érítékelések tévesen a <i>Pedagógiai folyamatok résznél</i> jelenik meg (pl.: Pajkos Óvoda óvodapedagógusainak mérése az intézmény teljesítményértékelési rendszerével).				
- A belső ellenőrzés általános rendje	x							
- Mérés-érítékelés: Tervezett mérések	x	x						
- Külső ellenőrzések	x							
Pedagógiai folyamatok – Értékelés				A vezető korábbi önértékelésnek eredményei áttelelesen - az intézményvezetői 5 éves ciklus lezárássával - az újabb vezetői pályázat elkészítésében megjelenik. Ennek jelzése javasolt. Mindazonáltal alapos és korrekt tervezés.				
- Pedagógus önértékelés	x							
- Vezetői önértékelés	x							
- Intézményi önértékelés	-							
- Minősítő vizsga, minősítési eljárás	x							
- Teljesítményértékelés (Értékelési szabályzat szerint)	x							
Pedagógiai folyamatok – Korrekció				Az előző évben módosított szabályozó dokumentumok kipróbálási évében a fejlődéskövető napló elvégzése. Számosított adatokra épülő, minőséggelvű tervezés.				
- Szabályozó dokumentumok módosítása	x							
- A mérési- értékelési eredmények figyényében szükséges korrekciók	x							
6. Személyiség és közösségsfejlesztés (2)								
- A gyermek szociális hátrányainak enyhítése; gyermekvédelem	x			Konkrét adatházison nyugvó tervezés. A gyermekvédelmi szakmai munkacsoport/munkatervre megjelenik, mely alapos és segíti a hátrányenyhítést. Adományozási programjuk elhivatottságot tükröz.				
- Speciális fejlesztések terve: Alap, és szülői igényekre alapozott	x							

Megnevezés / tartalom, jogszabályi hivatalos	Megfelelőség		Szakértői vélemény, javaslat	
	Igen	Részben	Nem	
SZolgáltatások				
- A gyermekek fizikai állapotát felmérő egészségügyi vizsgálatok és azok időpontjai	x			
- Óvoda- egészségügyi ellátás személyi feltételei	x			
Közösségeflejtészet	x			
Óvodai ünnepék és egyéb programok tervezett tartalmai és időpontjai				
7. Eredmények (3)				
A mérési eredmények és tapasztalatok tükrében kijelölt fejlesztési irányok és feladatok: Annak meghatározása, hogy milyen változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.	x			Célutados tervezés.
8. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció (4)				
Időpontjai és felhasználásuk tartalmai:				
- Nevelés nélküli munkanapok	x			A nevelés nélküli munkanapok számossága és rendje a jogszabályi előírásoknak megfelel. A nevelés nélküli munkanapokon, a munkatársi értékezleteken és a nevelőtestületi értékezleteken feldolgozásra kerülő szakmai tartalmak aktuálisak és egymásra épülők.
- Munkatársi értékezletek	x			A kerületi Anyanyelvi Szakmai Centrumuk munkaterve érhető követhető. Tartalmát illetően Üjbuda óvodapedagógusainak munkáját támogató.
- Az előre tervezhető nevelőtestületi értékezletek	x			Munkaközösségeik (Értékelés és minősítést támogató szk.,
- Szakmai munkaközösségek működése	x			
- Szakmai munkacsoportok működése	x			
- Stb.				

Megnevezés / tartalom, jogszabályi hivatkozás				Szakértői vélemény, javaslat			
	Megfelelőség		Nem	Igen	Részben	Nem	
9. Az intézmény külső kapcsolatai (5)							Önértékelést támogató szk., Minőségfejlesztő szk.) és munkacsoportjuk (Egészség- és környezeti nevelésért felelős mcs.) munkatevei alaposak és célorientáltak. Javasolt a gyógypedagógusok munkatervét és az óvodapsichológusok munkatervét a jövőben a 6. pont Személyiségfejlesztés résznél megjeleníteni.
10. A pedagógiai munka feltételei (6)	- A Szülői Közösség értékezletei, fórumai - Intézményi szintű rétegszülei értékezletek, fórumok - Az óvodapedagógusok fogadó órái - Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célu óvoda nyílt napok • Leendő óvodások szülei számára • Óvodahasználó gyermekek szülei számára - Kapcsolattartás: társintézményekkel - A fenntartóval való kapcsolattartás - Egyéb, pld. külhoni óvodákkal	x	x	x	x	x	Alapos, részletesen kidolgozott tervezet. Az intézmény a Szülői Munkaközösséggel nevének és adatainak kezelését és megjelenítését a GDPR előírásainak megfelelő teszi. <i>Javasolt: Kerüljen tüli Zöld Óvodákkal és külhoni óvodákkal való kapcsolatfelvétel.</i>
10. A pedagógiai munka feltételei (6)	- Rövid helyzetelemzés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal. - Kockázati tényezők a nevelési évben - Fejlesztési feladatak	x	x	x	x	x	A SWOT analízis szerint elkészített helyzetelemzés tényeszerű. A kockázati tényezők ismerete (pl.: GAMESZ által kivitelezett munkák minősége) jelentősen javíthatja a működést.

Megnevezés / tartalom, jogszabályi hivatkozás	Megfelelőség			Szakértői vélemény, javaslat
	Igen	Részben	Nem	
Gazdasági feladatok	x			
A pedagógiai munka feltételei - Személyi feltételek				<p>Tényszerű helyzetelemzés. Fellelhető a lehetőségek használatára és veszélyek elkerülésére történő tervezés, valamint a kockázatkészelés fontosságának felismere.</p> <p>A humánerőforrás hiánya az intézményt is elérte. Ennek ellenére a fejlett akarás – a továbbképzésekben való részvételékből – jól látható.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Részvétel külső képzésen – akkreditált x • Részvétel külső képzéseken – nem akkreditált x • Daikák és pedagógiai asszisztensek külső és belső képzése, továbbképzése x x • Gyakornokok mentorálása • Felnőttek munkavádélemi oktatása és egészségügyi vizsgálatának rendje x • Egyéb: Pld. Portfolio műhely, esetmegbeszélések, stb. - Csoportbeosztások (létszám és személyi ellátottság) - A pedagógiai munkát és működést segítő munkatársak <p>Szervezeti feltételek Pl. Szervezetfejlesztési eljárások, módszerek alkalmazása, hagyományápolás, feladataimegosztás, felelősség-</p>

Megnevezés / tartalom, jogszabályi hivatkozás		Megfelelőség		Szakértői vélemény, javaslat
		Igen	Részben	Nem
	hatáskörmegosztás, döntések előkészítése, innovációs gyakorlat.			
11.	7.A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alaprogramban megfogalmazott céloknak való megfelelés			
	- Jogsabályi változások követése és abból fakadó feladatok - Nyilvánosság biztosítása	nyomon x	x	Az Óvodai nevelés országos alaprogramjában tett változásokra történő tervezés (pl.: értékorientált közösségi nevelés, egésszséges éléműdra nevelés, verselés-mesélés-anyanyelvi nevelés, kapcsolat Kárpát-medence magyar nyelvű intézményeivel, stb.) <u>Mellékletek:</u> A pedagógiai munka eredményességeit és hatékonyسágot vizsgáló eljedetség-mérőszközök.
12.	Minden egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdés	által x	x	

A munkaterv tartalmi és formai értékelése:	
Szempon	Megfelelés %
Eljárásjogi megfelelés: Legitimációs záradék / jegyzőkönyv	100
Tartalmi megfelelés: Az elváras szerinti hétféleterilletelváras tartalmai megfelelnek	99
Formai megfelelés: Fedőlap, belyegzőlenyomat, aláírások	100
Atlag %:	95%

AZ INTÉZMÉNY ÉVES BESZÁMOLÓJÁNAK TÖRVÉNYI HÁTTERE:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti közznevelésről 85. § (2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 145. §. (2) Az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés részét képező intézményi önértékelés területeit, szempontjait, módszereit és eszközrendszerét a hivatal dolgozza ki és az oktatásért felelős miniszter hagyja jóvá.
 - Önértékelési kézikönyv óvodák számára
 - Országos tanfelfügyelet. Kézikönyv óvodák számára

Általánosan érvényesítendő elvek:

- Az éves tervezet és beszámolók egymásra épülnek.
- A beszámolóban és az intézményi önértékelésben követhetők az eredmények
- Az Önértékelési kézikönyv 4.3.3.1 (Az intézmény önértékelésének területei) fejezetben felsorolt önértékelési szempontokhoz tartozó elvárasok közül a vastag betűvel jelölt elvárasok évente értékelendők

A beszámoló értékelése:

- Vezető megítélése (a terület eredményei): 3. kiemelkedők, 2. megfelelők, 1. fejleszthetők
- Szakértő (Fenntartó) megítélése (a beszámolóban): 1. nem szerepel, 2. szerepel, de nem nyújt konkrét információt, 3. érdemi információt nyújt.

A szakérő nem a tényleges tevékenységet értékeli, hanem csak azt, amiről a beszámoló említiést tesz

1. Pedagógiai folyamatok – Tervezés – Megvalósítás – Ellenőrzés – Értékelés - Korrekció		Megítélés a beszámoló alapján (1-3)		
		Vezető	Fenntartó	Kiváló
		3	3	

Az intézmény vezetése a belső és a különböző partnerek bevonásával alkotja meg az intézmény stratégiai és operatív terveit (pedagógiai, nevelési program). A stratégiai tervezés eredménye a pedagógiai program, amely rögzíti a célokat, amelyek befolyásolják az intézményi pedagógiai folyamatot.

A terület értékelése során elismerően tehnikai dokumentumban megtalálható, a célok eléréset biztosító elosztottan pedagógiai folyamatok tervezési, megrálosítási, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatosságát, az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciók elvégzésének hatásosságát, fejlesztő jellegét kell vizsgálni.

Kulcsjellemzők:

- Az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége világos, a nevelés-, tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése és értékelése során a gyermeki alapkésszégek és kulcskompetenciák fejlesztésére koncentrált.
- Az intézmény céljai eléréséhez rendelkezik stratégiai és operatív tervekkal, amelyek elkészítéséhez, fejlesztéséhez megfelelő információkat szerez be, és bevonja az intézmény külső és belső partnereit.
- A tervezek megvalósítása nyomon követhető, a napi pedagógiai gyakorlat a célok megvalósítását szolgálja.
- Az intézmény törekszik arra, hogy a pedagógusok tanítási gyakorlata szabályozott és tervezett legyen.
- Az intézményben működő ellenőrzési rend alapján a tervezek megvalósításának eredményessége és hatékonysága pontosan meghatározható.
- Az értékelések eredményeinek visszacsatolása megtörténik, és az az intézményi fejlesztések egyik alapját képezi.

Ssz	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza	Szakértői vélemény, javaslat		
				Igen	Rész	Nem
1.1.	Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?	Az éves munkatervezésben van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.	x	A munkatervezésben kiemelt tartalmak követhető módon megjelennek a tervezési és értékelési tartalmakban.		
1.2.	Milyen intézmény működését irányító tervezek és a beszámolók viszonya, hogyan egymásra?	A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.	x	A munkatervezés során figyelembe vették az előző nevelési év beszámolójában megfogalmazott fejlesztési területeket, valamint a szakértő segítő megállapításait. A beszámolóban nyomon követhető az elmúlt év beszámolójában kitűzött célok tudatos és eredményes megvalósítása, Pl. az értékelés során célkitűzésre meg az egyéni megfigyelési napi korrigálása, pontos, egyszerűbb használata→ Megtörtént.		
1.3.	Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?	Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.	x	A terület értékelésének tartalmai részletesek és informativák. Az önértékelt pedagógusok eredményeinek részletes bemutatása ráirányítja a figyelmet az egyéni eredményekre alapozott intézményi szintű fejleszthetőségekre:		
				- Szociális kompetenciák: konfliktuskezelés - Gyermekek értékelése - IKT eszközök használat erősítése		
				A COVID19 járványhelyzet okán: - az intézmény értékelési rendszerének módszerei változtak: az óvodán kívüli nevelés során ellátandó feladatok értékelésére került sor (kivéve az ügyeletben		

Ssz	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza	Szakértői vélemény, javaslat		
				Igen	Rész -ben	Nem
						lévő kollégákat).
1.4.	Milyen pedagógiai programban meghatározott gyermeki működése értékelés gyakorlatban?	a A programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely a fejlődési naplóban (feljegyzésekben) nyomon követhető.	x	A gyermekek fejlődésállapotának értékelése és az eredményeinek visszacsatolása az intézmény által kialakított gyakorlat és tanügyigazgatási dokumentum használatával történik, mely a nevelési év során módosításra került. A fejlettséggállapot mérés eredményei – a becslás alapján számszerű adatokkal is alátámasztott részletes értékelés alapján - a gyermeki kompetencia fejlesztés tervezéséhez további adalékokkal is szolgálhat	- az évet lezáró ellenőrzési tevékenységek elmaradtak; elgedettség mérésének, a pedagógiai munkát közvetlenül segítők teljesítményértékelése	
1.5.	Mi történik az ellenőrzés eredményeivel?	A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjénk és az életkornak, fejlettiségi szintnek formában megfelelő gyermeknek.	x	Az összesen 797 családi beszélgetés során melynek célja a gyermekek fejlődésállapotának visszacsatolása volt – bev onódva saját gyermekéik óvodai nevelésébe - a szülők nyitottak, érdeklődök és együttműködők voltak	A Home Office üzemmodban lebonyolított online családi beszélgetések a szülői igényeknek megfelelően video chaten zajlottak.	A pedagógiai folyamat tervezési, megvalósítási és ellenőrzési rendszere a COVID19 járványhelyzet okán korrekciót igényelt annak érdekében, hogy a nevelési eredmények a valós eredményeket tükrözék, a gyermekek nevelése, fejlesztése a megfelelő módon és

Ssz	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza	Szakértői vélemény, javaslat		
				Igen	Rész	Nem
		ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.				
1.6.	Mi történik a mérési, értékelési eredményekkel? (Elégedettségmér és, intézményi önértékelés, pedagógus-értékelés, gyermeki fejlődésmérés, egyéb mérések.)	Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezután követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükséges esetén korrekciót végez.	x	Az intézményi szinten eddig elvégzett önértékelések száma az óvodapedagógusok fluktuációja miatt sajnos nem tükrözi a ténylegesen leboncoltott önértékelések számát. A jogszabályi elvárasoknak megfelelve a következő nevelési évben újra több kollégá önértékelését kell betervezni és megsegíteni.		

2. Személyiség- és közösségsfejlesztés

Megítélés a beszámoló alapján (1-3)			
	Vezető	Fenntartó	
	3	3	Kiváló

Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségsfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészülnek kell lennie a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). A közösségsfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományával és a gyermekkel személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg.

Kulcsjellemzők:

- Az intézmény munkájában kiemelt figyelmet kap az egyes gyermeki kulcskompetenciák fejlesztése.
- Az intézményben folyó nevelő-oktató munka keretei az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek figyelembe vételével kerülnek kialakításra.
- Megfelelő módon történik meg az egyéni tanulási módszerek, programok bevezetése és működtetése, például a tehetséggondozás és a felzárkóztatás.
- Az intézményben alkalmazott nevelési, tanítási- és tanulásszervezési eljárásiok a különböző szociális háttérű, képességű és érdekiődésű gyermekek együttes nevelését tanulását szolgálják.
- Az intézményben a tanulói közösségek tevékenysége tüdőtervezés alapján zajlik, alkalmanként megtörténik a külső partnerek bevonása is.

Ssz.	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza			Szakértői vélemény, javaslat
			Igen	Részben	Nem	
2.1.	Hogyan történik a gyermekek	Elvárás: A kiemelt igényelmet	x			Gondosan kimunkált értékkelési tartalom, mely a számadatok pedagógiai tartalmait is bemutatja!

Ssz.	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza			Szakértői vélemény, javaslat
			Igen	Részben	Nem	
	szociális hátrányainak enyhítése?	gyermekek mindenkoránél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.				A vonatkozó adatok összhangban vannak a személyiségsfejlesztés intézményi gyakorlatának részletes és példa értékű bemutatásával.
2.2.	Az intézmény közösségei tevékenységei keretekben valósulnak meg?	A szülők a megfelelő keretekben belül részt vesznek a közösségsfejlesztésben.	X			<p>Az intézmény vezetése és a pedagógusok a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szociokulturális háttérét illetően rendelkeznek azokkal az információkkal, melyeket az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek fejlesztése során a pedagógusoknak figyelembe kell venni. A munkájukhoz szükséges információik jelentős hanyadát az érintett családtól szerzik be, azonban értékes információkat és módszertani segítséget kapnak a kollégák az intézményben dolgozó fejlesztő kollégáktól is.</p> <p>Az óvodában a gyermek/csoport közösségek tevékenysége tudatos tervezés alapján zajlik, és előre tervezett formában – amikor a lehetőségek engedték - a szülök bevonódására is volt lehetőség. Az értékelési tartalmak alapján megállapítható, hogy a szülők igénylik a jelentést az óvoda életében, szívesen és lelkesen kapcsolódtak be a különböző programokba, köztük pld:</p> <ul style="list-style-type: none"> - az öszi és tavaszi koncertekbe - az adventi ünnepkör alkalmával feleptek

Ssz.	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza			Szakértői vélemény, javaslat
			Igen	Részben	Nem	
					<ul style="list-style-type: none"> - hangszeres előadással, Betlehemes műsorral. - a Környezekimelő Közlekedési Hét során is számítottak a szülői aktivitásra és motiválták a családokat, hogy minél több alkalommal érkezzenek „autómentesen”. 	<p>Az értékelés során bemutatott 8 területen, az összesen 256 szülőbevonással megvalósult programnak 2495 résztvevője volt, mely szám azt tükrözi, hogy átlagosan minden gyermek szülei közel 5 alkalommal vettek részt az óvoda által szervezett különböző programokon, illetve voltak részei és együttműködői saját gyermekük óvodai nevelésének.</p>

Megítélezés a beszámoló alapján (1-3)			
	Vezető	Fenntartó	
	3	3	Kiválló

Az intézményben folyó nevelő-oktató munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális- az elérít eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékeltés eredményének visszacsatolása ezért arról ad információt, hogy milyen irányú fejlesztésre, illetőleg változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.

Kultsjellemzők:

- Az intézményben folyó nevelő-oktató munka eredményességet jelző mutatókat folyamatosan gyűjti, értelmez, elemzi az intézmény.
- Az intézményben a gyermekei teljesítményeket folyamatosan figyelemmel kísérlik, dokumentálják, és az egyes területek értékeltési eredményeit összekapcsolják.

Az intézmény nevelési-oktatási tevékenységével kapcsolatos partneri elégedettség - különös tekintettel a gyermekek lassú átmenetét az iskolai oktatásba továbbhaladására és az erre való felkészítésre, a gyermekek képességeinek kibontakoztatására, a gyermekek értékeltésére, az egyéni tanulási és fejlesztési lehetőségekre, a tehetséggondozásra, a hátrányos helyzetű gyermekek támogatására és a nevelés-oktatás általános színvonalára felhasználásra kerül a fejlesztési tervezek elkészítése során.

Ssz.	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza			Szakértői vélemény
			Igen	Részben	Nem	
3.1.	Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?	Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: • helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett	X			Kiemelés a beszámoló szöveges értékeltéseihez: - „Örömmel tapasztaltuk, hogy a szülők elégedettek voltak a beszoktatással és pozitívan értékelték az óvodánkat. - A Derzsi utcai telephelyünk decemberben megkapta a Zöld óvoda címet. - A közlekedésbiztonsági nevelés fejlesztése minden telephelyünkön megvalósult.”

Ssz.	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza		Szakértői vélemény
			Igen	Részben	
		mérések eredményei • esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, megyei szint, települési szint • elismerések • 6 éves kor után maradó mutatók,	A beszámolóban bemutatásra kerülték azok az eredmények, melyek elemzése kapcsán megállapítható, hogy az intézmény pedagógiai programjában megfogalmazott célok az elérte eredmények alapján realisák. Az intézményi eredmények számadatokkal is alátámasztott bemutatása a nevelőközösségg szakmai elhivatottságát, a magas színvonalon ellátott pedagógiai munkáját, a családkkal történő tudatos és eredményes együttműködését tükrözi egy vezetés szakmai tag is kiválóan felkészült óvodavezető irányításával. GRATULÁLOK, ÉS VALAMENNyi KOLLÉGÁNAK TOVÁBBI JÓ MUNKÁT, JÓ EGÉSZSÉGET KÍVÁNOK!		

Megítélezés a beszámoló alapján (1-3)			
	Vezető	Fenntartó	
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	3	3	Kiváló

Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségek) alapszik. A nevelő-oktató munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményekben. A szervezetben belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának.

Kulcsjellemzők:

- Az intézmény pedagógiai tevékenységével kapcsolatos feladatak és fejlesztések a munkatársak közötti szakmai együttműködés legfontosabb elemei.
- A szakmai közösségek és az egyes pedagógusok részt vesznek a nevelő-oktató munka módszertani fejlesztésében, a belső tudásmegosztásban.
- Az intézmény tervszerűen kialakított, hatékonyan működő kommunikációs rendszert alakított ki.

Ssz.	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza		Szakértői vélemény, javaslat
			Igen	Nem	
4.1.	Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a tevékenységeik?	A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A melyek a fő munkaterüket az intézményi célok	X		Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a pedagógusok szakmai munkaközösségek állnak. A négy szakmai munkaközösség, az egészség és környezeti nevelés témaikörökét valamint a mentorálási feladatokat felölő szakmai munkacsoportok, és az Anyanyelvi Centrum az óvoda kiemelt nevelési céjainhoz igazították feladataikat, továbbképzéseiket és bemutató

Ssz.	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza			Szakértői vélemény, javaslat
			Igen	Részben	Nem	
		figyelembevételével határozzák meg.				<p>A szakmai közösségek részt vettek a nevelőmunka módszertani fejlesztésében, és a belső tudásmegosztásban.</p> <p>A személyiséges és közösségsfejlesztés vonatkozásában jelentős eredményeket értek el.</p> <p>A mentor – gyakornok rendszer működésének értékelése során minden a mentorok, mind pedig a mentoráltak pozitív tapasztalatokról számoltak be, ennek ellenére „A gyakornoki rendszer előrlését szeretnénk. Ezzel is megnövekedett az adott óvodapedagógus adminisztrációs tevékenysége. Az óvodapedagógus hiányt egyáltalán nem támogató rendszer.”</p> <p><i>Megjegyzés: A mentorálási rendszer – bár olykor talán indokolatlanul terjedelmes adminisztrációs feladatakkal is jár – elsődleges célként nem az óvodapedagógus hiány mérséklését célozza meg, mint inkább a pályakezdő, vagy a pályát elhagyó és hosszú idő után visszatérő kollégák pedagógiai megsegítését (utóbbi jogszabály nem írja el).</i></p> <p><i>Felelőtlenül elhagyta a beszámolót: „Mind három kolléga szívesen vállalta, szívügyük a következő generáció segítése.”</i></p> <p>GRATULÁLOK!</p>

A szakmai munkaközösségek minőségegvű értékelése során hangsúlyt helyeznek a COVID19 járványhelyzet okán elmaradt feladatokra is, éppen ezért a 2020-2021. nevelési év munkaközösségi terveihez megfogalmazott fejlesztési javaslatok tekintetében figyelembe vették, hogy „az újabb feladatok tervezése a feladatellátás minőségének

Ssz.	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza			Szakértői vélemény, javaslat
			Igen	Részben	Nem	
4.2.	Hogyan történik az információátadás az intézményben?	Az munkatársai számára biztosított munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.				rovására lehet, hiszen több területen is munkaerőhiányal küzdünk.”

Megítélezés a beszámoló alapján (1-3)			
Vezető	Fenntartó	3	Kiválo

5. Az intézmény különböző kapcsolatai

Az intézmény fontosnak tartja a különböző partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszert, ezért azt megtervezzi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elgedettségét, és befogadjá innovatív ötleteiket. Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára bermutathatja eredményeit, és feladatvállalásaival megjelenik a szélesebb/tágabb közösségek (szakmai szervezet, település) életében is.

Kulcsjellemzők:

- Az intézmény különböző partnerek feltérképezése, azonosítása és a hatékony kapcsolattartási rend kialakítása megtörtént.

- Az együttműködések tartalma pontosan szabályozott, a partnerek bevonása az intézményi folyamatokba és elégedettségük mérése, az eredmények visszacsatolása megtörténik.
- Az intézmény szerepet vállal a közvetlen könyezet, a szülkebb közösségi támogatásában, továbbá az intézményben közösségi vagy egyéni szinten megjelenik a társadalmi szerepvállalás is.

Ssz	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza	Szakértői vélemény, javaslat		
				Igen	Rész -ben	Nem
5.1.	Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?	Az intézmény helyben szokásos módon tájékoztatja különböző partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>A hagyományos szóbeli és írásbeli kapcsolattartási formák mindegyike hatékonyan és jól működött. A kollégák minden csatornát szívesen és hatékonyan használtak.</p> <p>Releváns – és talán a COVID19 egyfajta hozadéka – a fejlesztési javaslat, mely a szülői szervezettel való kapcsolattartást a jövőben Messenger csoportban kívánlák megvalósítani.</p>		
	A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Az intézményben kialakult és szokásos online kapcsolattartási formák a COVID19 járvány időszakában a külső partnerek, köztük leginkább a szülők irányába változtak.</p> <p>Az óvodán kívüli óvodai nevelésnek a beírt gyermekök közel nyolcvan százaléka volt folyamatosan része (76%, így a szülői igényeknek megfelelően írásban, video chaten, konferenciabeszélgetések után tartották a kapcsolatot. Változatos tartalmakkal tettek fejlesztési javaslatokat, osztottak meg a gyermekek számára feladatokat, meséket, verseteket és számos játékötletet.</p> <p>Minden óvodahasználó családdal online csoport kialakítására került sor, melyen kerestük az óvodapedagógusok folyamatos segítő kapcsolatban voltak a gyermekkel és a szülőkkel egyaránt. Örömmel</p>			

Ssz	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza	Szakértői vélemény, javaslat
			Igen Rész -ben	Nem
				fogadták az óvodapedagógusok kezdeményezéseit melyek között külön is említést érdemlőaz óvodapedagógusok által készített és megosztásra került „Mit tehetné érted” című zenés képzőszemlélete.

Megítélezés a beszámoló alapján (1-3)			
Vezető	Fenntartó		
3	3		
		Kiválo	

Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavételéle, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit hogyan használja ki. Az intézmény a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Az intézményi szervezetfejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.

Kulcsellemzők:

- Az intézmény infrastrukturális környezete az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége alapján, annak megfelelően kerül kialakításra, fejlesztése folyamatos.
- Az intézmény tudatos szervezetfejlesztést végez a minőségi nevelő-oktató munka optimális feltételeinek megteremtése érdekében.
- Megtörténik a munkatársak bevonása az intézmény döntési folyamataiba, a döntések előkészítésébe. A munkatársak felelősségi, illetve hatásköre egyértelműen meghatározásra került, és annak alapján történt meg a munkatársak felhatalmazása a feladatok elvégzésére.
- Az intézmény ösztönzi és támogatja az egyéni, a csoportos és a szervezeti szintű tanulási lehetőségek kihasználását, a képzésekben való részvételt.

Ssz.	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza			Szakértői vélemény, javaslat
			Igen	Részben	Nem	
6.1.	<u>Tárgyi infrastrukturális feltételek</u> Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megalosításához szükséges infrastruktúra megléttét, jelzi a hiányokat a Fenntartó felé.	X			A PP megvalósításához szükséges tárgyi eszközöket felülvizsgálata az intézményben kialakult gyakorlat szerint megtörtént. A nevelés, tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezete – annak ellenére, hogy sajnálatos módon ebben a nevelési évbén nem kapott lehetőséget a Fenntartó által nyújtott eszközbeszerzési támogatásra – a feladateillátást jelentősen támogatva bővült, fejlődött, melyek forrása többségében a költségvetés volt, a bemutatott 41 különböző gyermekprogramot viszont egyetlen kivétel nélküli eltérően a szülők és az óvoda alapítványai támogatták. Informatív beszámoló készült a jó gyakorlatok nevelőmunka során történő hasznosításáról, beépítéséről.
6.2.	<u>Személyi feltételek</u> Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Az rendszeresen felméri a szükségeket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humánerőforrás szükségletéről.	X			A különböző belső és külső továbbképzések koherensek a pedagógus önértékkelésekre alapozott önfejlődési tervekkel, valamint a PP cél és feladatrendszerével. A pedagógusok kompetenciáinak fejlődési lehetőségei a kerület és a vezetés által is támogatott továbbképzésekben történő részvétellek folytán példa értéktű, pedig, a részvételt és önefjesítést minden bizonnal nehezítette a hiányzások vagy betegségek miatti túlerhetség.

Felmérés készült a pedagógusok továbbképzési, valamint egy esetlegesen ismét bevezetésre kerülő Home Office során szükséges tudás-ismeret-képesség-bővítés igényekről melynek eredményei a 2020-2021. nevelési év munkaterüi tartalmait is befolyásolhatják:
Javasolt a belső továbbképzési rendszer (munkaközösségek és

Ssz.	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza			Szakértői vélemény, javaslat
			Igen	Részben	Nem	
						<i>munkacsoportok, szakmai napok) tervezése során ezen pedagógusi igények, valamint az önfeljöldési tervek tartalmainak tudatos kezelése is.</i>
	A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerülő problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.	x				<p>A fenntartó naprakészen tájékozott az intézmény humán erőforrás állapotáról.</p> <p>Fluktuációval 13 dolgozó volt érintett, hosszabb időszakon át 8 fő helyettesítéséről kellett gondoskodni. Ugyanakkor példaértékű vállalás a képzőintézményekből érkező és mentorált 5 gyakorló vállalása, valamint 2 szakdolgozat/kutatás szakmai támogatása.</p>
6.3.	<u>Szervezeti feltételek</u> Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módsereket alkalmaz?	Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.	x			<p>Az intézményvezetés tudatos szervezetfejlesztést végez, támogatva a szakmai szervezet fejlődését minden a továbbképzésekben történő részvétel, minden pedig a tudásmegosztó szervezeti kultúra kialakítását illetően. Az óvoda számos ponton megfelel a tanuló szervezet kritériumainak.</p> <p>A tudásmegosztás alkalmainak, témaínak és célközösségeinek bemutatása ebben az évben is példaértékű, és a PP megvalósítását szolgáló gazdag tartalmakkal teli. Az összesen 17 kollega 22 alkalmalma minden a pedagógus társak, minden pedig a szülők irányába nyitott volt tudásának megosztását illetően. GRATULÁLOK!</p>
	Az intézmények munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat	x				<p>A szervezet állapotát illetően komoly jelzsérteke lehet annak, hogy a nevelőközösség 10 kollégát név szerint jelölt meg, igényelve, hogy a 2020-2021. nevelési évben mutassák be tanult kompetenciákat az alábbi területeken:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Érzékenyítő játékok - Környezettudatos neveléssel kapcsolatos újszerű ötletek - Anyanyelvi nevelés és művészeti összhangja - Egyéni fejlesztés a fejlesztő pedagógus szemével

Ssz.	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza			Szakértői vélemény, javaslat
			Igen	Részben	Nem	
	szerveznek.					<ul style="list-style-type: none"> - NyugiOvi Program hatékony alkalmazása - Kokas program bemutatása - Vándormackó a csoporiban, mint kapcsolatteremő játék <p>GRATULÁLOK A FELKERT 10 KOLLÉGENAK ÉS A SZAKMAI SZERVEZETFEJLESZTÉS TERÜLETEN ELÉRT EDDIGI ERedményekhez az óvodavezetésnek!</p>
	Klimára utaló mérési eredmények bemutatása	x				<p>Elsmerést érdemlő a „Kommuunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás – Intézményi szintű mérési eredmények” területen elvégzett, az intézményi klímába is bepillantást engedő felmérés, – azzal együtt hogy az óvoda 5 megalosítási helyen működik mely működési és szervezeti formáció a családias légbőr mellett számos nehézséggel is jár – a dolgozói kör átlagos elégedettsége 89%.</p> <p>GRATULÁLOK!</p> <p><i>Javaslat: A beszámolóban megjelenített fejlesztési javaslatok épületenek be a 2020-2021. nevelési év munkatervi tartalmaiba.</i></p>

A szervezet állapota - „Tavaszi nagytakarítás” javasolt mérést a nevelőközösség nem végezte el. A módszer abban segít, hogy milyen megszokott, jó vagy rosszul működő folyamatokat kell az intézményfejlesztés sikeres megalosítása érdekében megerősíteni, tovább fejleszteni, esetleg abbahagyni.

Javaslat:

A mérést célszerű legalább a kibővített óvodavezetés tagjaival elvégezni oly módon, hogy először egyénileg dolgozzon mindenki a feladaton, majd egyetessék álláspontjaiat és hozzanak létre egy konszenzuson alapuló közös listát.

<https://ofi.oh.gov.hu/sites/default/files/attachments/magtar-vi.pdf>

Ssz.	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza			Szakértői vélemény, javaslat
			Igen	Részben	Nem	
						<p>A beszámolóból a szervezet állapotát bemutató további, kiemelést érdemlő tartalmak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a mesterpedagógusokkal való együttműködés a gyakorlati bemutatókban - fejlődött az együttműködési készségünk, egymásra hangoltabb a közös munkánk, a feladatak megosztása egyszerűbbé vált - nevelőtestületünk tagjai örömmel, motiváltan vallalkoztak a bemutatók megtartására - a tudásmegosztás, a munkaközösségi bemutatók és az önértékelések összekapcsolásával - a bemutatók és az azt követő önértékelések, megbeszélések nagyon pozitív hangulata - a minősítésekre való felkészülés, felkészítés hatékonysga - tovább erősödött az épületek közötti együttműködés, kapcsolattartás

7. Az Óvodai nevelés országos alaprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés			Megítélés a beszámoló alapján (1-3)		
	Vezető		Fenntartó		
	2			3	

Az intézmény a stratégiai céljainak megalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli, és a tartalmi szabályozók vagy a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálja, majd szükség esetén változtat a célok eléréséhez vezető tevékenységeken. A fenti folyamat az intézmény napi gyakorlatában jelen van.

Kulcsjellemzők:

- Az intézmény a pedagógiai programjában kitűzött célponti tartalmi szabályozókkal (jogsabályok, rendeletek, Óvodai nevelés országos alaprogram) összhangban fogalmazza meg.
- Folyamatos az intézmény stratégiai célkitűzéseinek megjelenítése az operatív, éves tervezés szintjén.
- A tervek és megalósításuk összhangjának, eredményességének vizsgálata az intézményi gyakorlat része.

Ssz	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza	Szakértői vélemény, javaslat		
				Igen	Rész -ben	Nem
7.1.	Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megyelősítása?	A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program céljaira kiemelt vonatkozó részcélok, feladatak, felelősök, a megalósulást jelző eredménymutatók.	x			Az intézmény stratégiai célkitűzéseinek megjelenítése az operatív, éves tervezés szintjén folyamatos, mely az éves munkatervben nyomon követhető.

Ssz	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza			Szakértői vélemény, javaslat
			Igen	Részben	Nem	
.		Az nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelés módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.	X			A szakmai munkaközösségek által szervezett bemutató tevékenység/foglalkozás látogatások a kiemelt éves pedagógiai feladatokhoz kapcsolódtak.

8. Nem várt események és feladatok a 2019-2020. nevelési év folyamán

Ssz.	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza			Szakértői vélemény, javaslat
			Igen	Részben	Nem	
8.1.	Eszrevételek, tapasztalatok, javaslatok	A koronavírus járványhelyzet jogszabályi és fenntartói elvárások szerinti kezelése	X	COVID19		<p>A nevelőközösség egy nemzetközi és országos kutatás tartalmaiból kiemelt kérdés alapján beazonosította azokat a legnagyobb kihívásokat, amelyekkel a nem várt koronavírus-járvány idején bevezetett Home Office feladatellátás során szembesültek a kollégák:</p> <p><i>Javasolt:</i></p> <p><i>Szakmai munkaközösségi szinten a legnagyobb kihívásokat jelentő tényezők megvitatása, illetve az óvodai kívüli óvodai nevelés szabályozása során a tapasztalatok és tennivalók beépítése az alábbiak vonatkozásában:</i></p>

8. Nem várt események és feladatak a 2019-2020. nevelési év folyamán

Ssz.	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza		Szakértői vélemény, javaslat
			Igen	Részben	
					<ul style="list-style-type: none"> - <i>A gyermek fejlődésüllapotának értékelése</i> - <i>Az érdekeltséget mutató családok bevonása</i> - <i>Kommunikáció a gyermekkel</i> - <i>A családok/gyermekek motiválása</i> - <i>Az otthonról való munkavégzéssel járó megnövekedett terhelés és stressz</i> - <i>Időgazdálkodás</i> - <i>A szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek/családok bevonása</i> - <i>A családok digitális készségeinek alacsony szintje</i> - <i>Saját digitális készségek alacsony szintje</i> <p>A pedagógusok és a pedagógiai munkát segítő szakkalmazottak vonatkozásában készült összegző SWOT-analízis részletesen tartalmazza a COVID19 okán bevezetett intézményi gyakorlat erősségeit, nehézségeit, valamint a lehetőségek és korlátok bemutatását.</p> <p><i>Javaslat: A koronavírus-járvány hatásai az óvoda működésére és az óvodai nevelőmunkára SWOT-analízis munkaközösségek általi közös értelmezése során adatok és információk gyűjtése az óvodán kívüli óvodai nevelés szabályozásához.</i></p>

9. A szervezeti kultúrát jellemző további észrevételek, tapasztalatok, javaslatok

Szsz.	Szempon	Elvárás	A beszámoló tartalmazza	Szakértői vélemény, javaslat
		Igen	Részben	Nem
9.1.	Észrevételek, tapasztalatok, javaslatok	Ebben a nevelési évben a legmérlegzetesebb szakmai élmény:	x	<ul style="list-style-type: none"> - Lélekmozgató hét (paraolimpia napja alkalmából) - Újbudai Pedagógiai Napok – Dr Bagdy Emőke előadása
		Leginkább tanulságos volt, amit többé nem ismételnék meg:	x	<ul style="list-style-type: none"> - A koronavírus terjedése miatt kialakult helyzet során adódó kihívások. - Az online kapcsolattartás. - Érdemes volt a szülőkkel közös online kommunikációs teret létrehozni és szükséges tovább képezni magunkat a digitális eszközök használatával kapcsolatban. - A járvány idején a közösségek összefogása, egymás segítése, a kapcsolatok erősödése, egymás jobb megismérése.
	A következő nevelési évre tett három kívánságunk:		x	<ol style="list-style-type: none"> 1. csoportonként ne legyen 3-nál több különleges figyelmet és differenciált bánásmódot igénylő gyermek (SNI / BTM) 2. személyi feltételek adottak legyenek az évkezdéshez (dajka, fejlesztő pedagógus, óvodapedagógus) 3. pedagógiai asszisztens jelenléte minden csoportban
				<p>Kiemelés az éves beszámoló vezetői sablonjából</p> <p>Javasolt tartalmak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A 2019-2020. nevelési év legemlékezetesebb szakmai élményei - Leginkább tamulságos az voli (pld. amit többé nem ismételnénk meg) - A következő nevelési évre tett három kívánságunk (intézményi

Megjegyzés: A csoportszintű beszámoló sablonban a pedagógusok tudatos mérlegelése, az átláthatóság, valamint a vezetői összegzés elkészítésének könnyítése céljából kértük a számkorlátok betartását.

9. A szervezeti kultúrát jellemző további észrevételek, tapasztalatok, javaslatok

Szsz.	Szemponthoz	Elvárás	A beszámoló tartalmazza	Szakértői vélemény, javaslat
			Igen Rész- ben Nem	
				<p>A vezetői beszámoló sablonban a „három kívánság” kivételével nem korlátoztuk a legemlékezetesebb szakmai élmények és a leginkább tanulságos események/történések számát.</p> <p style="text-align: center;">→</p> <p>1) 2) 3) Szöveges összefoglaló értékelés: Fejlesztési javaslatok:</p>

Megítélés a beszámoló alapján (1-3)		
Vezető	Fenntartó	Kiváló
-	3	

Szsz.	Szemponthoz	Elvárás	A beszámoló tartalmazza	Szakértői vélemény, javaslat
			Igen Rész- ben Nem	
1.	A folyamatok felülvizsgálata	Számszerű és szöveges értékelése, elemzés; fejlesztési irányok és feladatok kijelölése	X	<p>Az értékelés részeként sor került az óvoda kulcsfolyamatainak felülvizsgálatára, melynek szabályozottságát és működését a nevelőközösségek 97%-ra értékelték.</p> <p>Javaslat: Az Óvodán kívüli óvodai nevelés – mint új kulcsfolyamat – szabályozása.</p>

2. sz. Melléklet: Csoportprofil (valamennyi óvodai csoportot érintéen)

			Megítélés a beszámoló alapján (1-3)		
			Vezető	Fenntartó	Kiválasztás
.	"	"		3	Kiválasztás

Ssz	Szempont	Elvárás	A beszámoló tartalmazza	Szakértői vélemény, javaslat			
				Igen	Részben	Nem	
1.	Dokumentumok csatolása	Szakmai beépülése	X				A gyermekcsoportok bemutatását leíró 25 csoportprofil minden egyike magas színvonalon felel meg a szakmai elvárosoknak, és koherensek a beszámoló 2. fejezetében megjelenített adattáblázattal. Az egyes csoportokról kialakítható kép értelmezhetőbbé teszi, különösen a személyiségek és közösségek fejlesztést érintően a beszámoló tartalmait. A csoportprofilok minden egyikéből sugárzik a szakma iránti elkötelezettség, a hivatalos szeretet, a gyermekek mindenek felettesége. A GRATULÁLÓK AZ ÓVODAVEZETÉSNEK ÉS A NEVELŐTESTÜLET MINDEN TAGJÁNAK!

3. sz. Melléklet: Önfejlődési tervezet megvalósításának időarányos értékelése (érintett pedagógusok részéről)			Megítélés a beszámoló alapján (1-3)								
Szsz	Szempon	Elvárás	Vezető	Fenntartó							
1.	Dokumentumok csatolása	Szakmai elvárások beépülése	X	-	3						
A beszámoló tartalmazza			Szakértői vélemény, javaslat								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Igen</th> <th>Nem</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Igen	Nem					<p>A 2014-2015. nevelési évtől bevezetésre került önértékelések eredményeire alapozottan 47 önfejlődési terv készült, közülük 23 önfejlődési terv megalosításának egyéni eredményeit bemutató SWOT értékelés került bemutatásra.</p> <p>A 7 IKT, a 8 szakmódszerterület és a további 8 területen (Pl. több más mellett az időgazdálkodás, pályázatiirás, stb.) különböző ütemben és eredményességgel folyik az önfejlődés, melyek elsődleges akadályai az időhiány, a túl és leterheltség, valamint az anyagi erőforrás hiánya.</p> <p><i>Javaslat:</i></p> <p>A 2015-2016. nevelési évből önértékeltek kollégák önfejlődési tervezet megvalósulását bemutató rövid írásbeli beszámolókat (SWOT vagy egyéb más formában az intézmény Értékelési szabályzatában meghatározott időszakonként) célszerű az érintett kollégák éves teljesítményértékelési dokumentumai között is elhelyezni, mely dokumentumok az aktuális teljesítményértékelő beszélgetés, illetve egy esetleges tanfolyamterületi ellenőrzés kiinduló alapjai is lehetnek.</p>		
Igen	Nem										

A beszámoló tartalmi elemeinek rövid szöveges értékelés:

Az éves beszámoló az óvodavezetőről megszokott magas szakmai színvonalon készült a 2019-2020. nevelési évben is, mely mintáértékű, fejlesztő célú, és teljes mértékben koherens a tervezéssel. A példaértékű és tudatosan átgondolt szakmai szervezetfejlesztés eredményei között mérlegben jelennek meg a gyermeki kompetenciamérések kimagasló eredményei, és a szülők elégedettsége. A COVID19 vírusjárvány okán elrendelt óvodán kívüli óvodai nevelés időszakká a szakmai közösségek összefogása, egymás segítése, a kapcsolatok erősödése és egymás jobb megismertetése jellemzi.

A gyermekcsoportok bemutatását leíró 25 csoportprofil mindegyike magas színvonalon felel meg a szakmai elvárásoknak, és koherenek a beszámoló tartalmaival. A munkahelyi klímát és az eredményességet egyaránt befolyásoló tényezők állapotát vizsgáló mérés eredményei kerületi szinten is említést érdemlők, melynek átlaga 89%. A beszámolóból kirajzolódik a vezetői és a pedagógus elköteleződés a gyermekek mindenek felett álló képviselete, valamint a szakmai szervezet további fejlődésének irányába.
GRATULÁLÓK, és további jó munkát kívánok!

Megjegyzés: Az intézményvezetés értékelési gyakorlata példa értékű; Az egyes területek értékelésének tartalmai a jogszabály által előírt szakmai elvárásoknak megfelelve részletesek és informatívak. Az Albertfalvai Óvoda 2019-2020. Éves beszámolóját - mint nyilvános dokumentumot – javasolnám a kerület óvodavezetőivel is megosztani, illetve alkalmassnak vélem országos szintű tudásmegosztás tárgyává temi.

A beszámoló tartalmi és formai értékelése

Szempont	Beszámoló tartalmazza/ értékelése	
	Igen	Részben
Eljárásjogi megfelelés: Legitimációs záradék / jegyzőkönyv	X	
Tartalmi megfelelés: Az elvárás szerinti hét terület/elvárás tartalmi megjelenének	X	
Formai megfelelés: Fedőlap, belyegzőlaponymat, aláírások	X	
Átlag %:	100%	

A beszámoló számszerű értékelése

Vezetői és szakértői megítélés	Elérhető maximális pontok száma	Elérte pontok száma	Átlag %
Vezetői értékelés	21	20	95%
Szakértői (fenntartói) értékelés	30	30	100%
Összesen:	51	50	98%

A beszámolók megfelelőségének eredményei

Szempont	2019/2020
Vezető megítélése szerint	95%
Fenntartó (szakértő) megítélése szerint	100%
Átlag %:	98%

Budapest, 2020. 08. 14.

Jedlik Árpád!

Lendvai Lászlóné
köznevelési szakértő, intézményfejlesztő