

Jd: L 49/2020 előírás

Támogatási szerződés 3. melléklete

Központi Iktató 5	
Iktatószám: 1-49-111	
2020 FEBR 05. 2020	
leköt: T-49-40/	előadó: DU

**Támogatás elszámolása**

Kérjük, hogy az elkészített anyagot NE tűzzék, fűzzék össze, NE legyen két oldalas!

**1. A Támogatott adatai:**

- Név: ALAPÍTVÁNY A BUDAI CISZTERCI SZENT IMRE GIMNÁZIUMÉRT
- Cím (székhely, lakóhely): 114 Budapest, Villányi út 27.
- Levelezési cím, telefon: 114 Budapest, Villányi út 27.
- Adószám (adóazonosító jel): 18232699-1-43 ✓
- Bankszámlaszám: 11711034-2080975
- Az elszámolásban szereplő számlákkal kapcsolatosan Áfa levonási jogosultsága van-e?  
igen / nem / arányosítással (a megfelelő rész aláhúzendő!) ✓
- A támogatás összegéből az adóhatóság felé Áfa befizetést teljesített?  
igen / nem (a megfelelő rész aláhúzendő!) ✓ x
- A kapcsolattartó személy neve és elérhetősége: Turóczi Péter Ágnes +36 20 828 9000
- A csatolt számlákat kizárólag a Budapest XI. Kerület Újbuda Önkormányzata I-196/76/2019 sz. támogatási szerződésének elszámolásához használta fel:  
- igen - nem (számlákon bontva, igazolva milyen arányban) ✓

2. Az Önkormányzattól támogatásként elnyert összeg: 300 000 Ft ✓

3. A támogatási cél megnevezése: A Pinguin diákjárási kvadrisa

4. Elszámolási határidő: 2020. október 13. ✓

5. Támogatás terhére elszámolt összeg összesen:

300 000

6. Önerő terhére elszámolt összeg összesen: .....

A költségösszesítő pótlapok száma: 0 db

Budapest, 2020 év.....január.....hónap.....13. nap

Alapítvány a Budai Ciszterci Szent Imre  
Gimnázium Fenntartásának Támogatására  
1114 Budapest, Villányi út 27.  
Adószám: 18232699-1-43

(cégszerű) aláírás

ÉKK: 10083

A keretezett részt az Önkormányzat tölti ki!

## IGAZOLÁSOK

### 1. Szakmai igazolás

A támogatás cél szerinti felhasználását igazolom.

Dátum: ..... 2020 FEBR 25. .... Aláírás: .....



A támogatás cél szerinti felhasználását az alábbiak miatt nem igazolom:

.....

Dátum: ..... Aláírás: .....

### 2. Pénzügyi igazolás

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét ..... 300.000 ✓ .....- Ft összegben igazolom.

Dátum: ..... 2020 MÁRC 04. .... Aláírás (ügyintéző): .....

Dátum: ..... 2020 MÁRC 04. .... Aláírás (vezető): .....

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét az alábbiak miatt nem igazolom:

.....

Dátum: ..... Aláírás (ügyintéző): .....

Dátum: ..... Aláírás (vezető): .....

## Szöveges beszámoló

### Pingvin című diáklap nyomdaköltségeinek támogatására kapott pályázatról

A kapott összeget, 300 000 Ft, az iskolai újság nyomdaköltségére fordítottuk.

Köszönjük támogatásukat, mellyel lehetővé tették, hogy tartalmas és szép kiállítású újság jelenhetett meg a félévben.

A beszámolóhoz mellékeljük az újságokat.

Köszönettel:

Alapítvány a Budai Ciszterol Szent Imre  
Gimnázium Fenntartásának Támogatására  
1114 Budapest, Villányi út 27.  
Adószám: 18232699-1-43

*Turóczi Pesty Ágnes*

Turócziné Pesty Ágnes, főszerkesztő

és az alapítvány kuratóriumi elnöke

2020. január 13.



# Számla/Invoice

Számlaszám/Invoice No.:

19/0058

Szállító neve, címe  
Supplier's name, address

Vevő neve, címe  
Customer's name, address



Visit Kft.  
1047 Budapest  
Baross u. 5/A.

Alapítvány a Budai Ciszterci Szent Imre  
Gimnáziumért

Budapest  
Villányi út 27.  
1114

Adószám/VAT: 18232699-1-43

10102244-49531500-01000002  
SWIFT: BUDAHUHB  
IBAN: HU20-101022444953150001000002  
Adószám/VAT: 10638228-2-41 HU10638228

Fizetési mód Terms of Payment	Teljesítés időpontja Date of Delivery	Számla kelte Date of Issue	Fizetési határidő Due Date
Átutalás/Bank transfer	2019.05.02	2019.05.03	2019.05.10

Hivatkozás/Reference Megrendelő: Turócziné Pesty Ágnes
---

VTSZ / SZJ Statistical Code	Megnevezés Description	Menny. Quantity	M.e. Unit	Egységár Unit price	Nettó érték Net	ÁFA VAT %	ÁFA összeg Am. of VAT	Bruttó érték Gross
--------------------------------	---------------------------	--------------------	--------------	------------------------	--------------------	--------------	--------------------------	-----------------------

190415 Pingvin diáklap 2018/2019. 4 szám

800 db 348,00 278 400,00 27 % 75 168,00 353 568,00

27 % Adóalap összesen/Net total: 278 400

27 % ÁFA összesen/VAT total: 75 168

Adóalap összesen/Net total: 278 400

ÁFA összesen/VAT total: 75 168

Fizetendő végösszeg/Total: 353 568 HUF

Elsőmunka a Budapest Fővárosi XI. kerület  
újsáka Önkormányzata I-196/76/2015 n.  
támogatási szerződés keretében  
300.000 Ft. összegben.

kezelt: 2020.01.13

Az eredetivel megegyező, hiteles másolat  
Alapítvány a Budai Ciszterci Szent Imre  
Gimnázium Fenntartásának Támogatására  
1114 Budapest, Villányi út 27.  
Adószám: 18232699-1-43



Turó Pesty Ágnes

2020 JAN. 13

A számla 3 példányban készült. - 1. oldal

98 kg S19845

1-196/137/4

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata

Székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.

Adószám: 157357462-43

Bankszámlaszám: 11784009-15511001

KSH-szám: 15735746-8411-321-01

képviseli: **dr. Hoffmann Tamás polgármester,**

mint támogatót nyújtó, a továbbiakban: **Támogató,**

másfelől az

**Alapítvány a Budai Ciszterci Szent Imre Gimnáziumért**

Székhely: 1114 Budapest, Villányi út 27.

Cégjegyzékszám: 6902

Adószám: 18232699-1-43

képviseli: **Túrócziné Pesty Ágnes elnök**

mint támogatott, a továbbiakban **Támogatott**

között az alábbiak szerint:

1. Támogató az **I-196/76/2019** számon iktatott pályázat alapján, a Képviselő-testület **72/2019. (IV.25.) d.) XI. ÖK** számú határozatával támogatást nyújt Támogatott részére.
2. Támogató által meghirdetett pályázati felhívásban és a Támogatott által benyújtott pályázatban foglaltak jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezik.
3. A támogatás kizárólag az alábbi célra fordítható:  
**A Pingvin diákújság kiadása.**

A támogatási összeg az alábbi költségekre/kiadásokra használható fel:

**- nyomdai előkészítés és nyomdaköltség**

A támogatott cél megvalósításának helye:

**1114 Budapest, Villányi út 27.**

**A támogatással megvalósuló cél időtartama 2019. január 1. napjától 2019. december 20. napjáig tart.**

Egyebek:

A támogatás összegét Támogatott a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.

Támogatott kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulék tartozása) nincs,
- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

A támogatási szerződés 1. sz. mellékletét képezi a köztartozások, illetve csőd-felszámolás és végelszámolás eljárásról szóló nyilatkozat.

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a Támogatott egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, illetve elszámolási- vagy visszafizetési késedelemben van.

**Támogatott vállalja, hogy lehetőség szerint a megvalósítás helyszínén tájékoztató táblát helyez el, melyen feltünteti, hogy a támogatási cél a Támogatóval kötött támogatási szerződés alapján valósul meg. Amennyiben Támogatott rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal, akkor a támogatási szerződés hatálya alatt ezeken is fel kell tüntetnie támogatás tényét.**

További feltételek: -

4. Támogató a 3. pontban rögzített cél megvalósítására **300.000,- Ft, azaz háromszázezer forint** vissza nem térítendő támogatást nyújt, kizárólag a Támogatott részére.
5. **A kifizetés** pénzáttalással a Támogatott **11711034-20850979** számú OTP Bank pénzügyintézetnél vezetett számlájára, az ellenőrzést és az elszámolás elfogadását követően az elfogadott összegben **utólagosan történik**.
6. A támogatás felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének szabályait Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Képviselő-testületének pénzeszközök átadásának, átvételének rendjéről szóló 25/2016. (XI. 22.) önkormányzati rendelete, valamint jelen szerződés tartalmazza.
7. **A támogatás felhasználása**
  - 7.1 Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, és nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.
  - 7.2 Támogatott vállalja, hogy a kapott támogatással legkésőbb **2020. január 19-ig** elszámol (Támogatási szerződés 3. számú melléklete).

## **8. Az elszámolás rendje:**

- 8.1 A Támogatott a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:
  - a) a támogatási elszámoló lapot (Támogatási szerződés 3. számú melléklete)
  - b) a kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót,
  - c) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,
  - d) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,
  - e) valamint a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat.

- 1  
1  
1
- 8.2 Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai, stb.) a Támogatottnak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egyoldalasan, A/4-es álló formátumban kell benyújtani.
- 8.3 Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott betűkkel pontosan kell kitölteni. A Támogatottnak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek.
- 8.4 Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a támogatott nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.
- 8.5 Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma a 3. pontban feltüntetett megvalósulási időszakra eshetnek.**
- 8.6 Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása – melyet a számlán fel kell tüntetni – a felhasználás napján érvényes (melyet be kell csatolni) MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.
- 8.7 Ha a támogatás az ellátottak, résztvevők létszámához kapcsolódik, a felmerülő kiadások – benyújtott számlák összegei – arányosítással a támogatott létszámra vetítve számolhatók el. A számítás valóságát az elszámoláshoz csatolt könyvvizsgálói igazolással kell alátámasztani. Amennyiben a Támogatott könyvvizsgálatra egyébként nem lenne kötelezett, erről írásban nyilatkozatot kell benyújtania.
- 8.8 Az eredeti számlán a Támogatottnak fel kell tüntetni (másolást megelőzően) bélyegzővel vagy olvasható ráírással: „*Elszámolva a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata .....sz. támogatási szerződése terhére .....Ft összegben*”.
- 8.9. A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.  
Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerű felhasználása, a kifizetés indokoltságát a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.
- 8.10. Amennyiben a Támogatott (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a támogatott nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.
9. A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség Támogatottat terheli.
10. A támogatás a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok, de különösen a közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.



11. Támogató jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Támogatottól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.
12. Felek jogosultak jelen megállapodást 1 (egy) hónapos felmondási idővel megszüntetni (rendes felmondás). A felmondás csak írásban érvényes.
13. Támogatott súlyos szerződésszegése esetén Támogató jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás). Ebben az esetben a Támogatott köteles a támogatás teljes összegét (az átutalás napjától számított, a Ptk. 6:48. §-ában meghatározott késedelmi kamattal növelten) Támogató bankszámlájára, a felmondást követően haladéktalanul visszafizetni. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint - ismételt felszólítást követően - a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása. Támogatott szerződésszegése esetén legfeljebb öt évre kizárható az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.
14. Támogatott jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy
  - az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást, és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
  - Támogató a támogatás jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza ([www.ujbuda.hu](http://www.ujbuda.hu));
  - Támogató a jelen szerződéssel kapcsolatosan a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási és közzétételi kötelezettségének köteles eleget tenni;
  - a támogatott civil szervezetek kötelesek a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni.
  - a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.
15. Egyéb kikötések:
  - 15.1 Támogatási cél kormányzati funkciója: 082 091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
  - 15.2. Zálogjog kikötése, bankgarancia, óvadék: -
16. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

17. Jelen támogatási szerződés az aláírás napján lép hatályba.
18. A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2019. május 10.

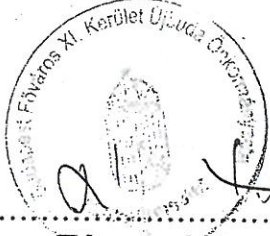
  
**Támogatott**  
**Alapítvány a Budai Ciszterci Szent Imre**  
**Gimnáziumért**  
**Túrócziné Pesty Ágnes**  
elnök

Alapítvány a Szent Imre Gimnáziumért  
1114 Budapest, Villányi út 27.


Ellenjegyezte:

  
**Vargáné dr. Krenznér Zsuzsanna**  
jegyző

2019 MÁJ 31.

  
**Támogató**  
**Újbuda Önkormányzata**  
**dr. Hoffmann Tamás**  
polgármester  
2019 JÜN 12.

Pénzügyi ellenjegyző:

  
**Soltész Erika**  
igazgató

2019 JÜN 06.