

Támogatás elszámolásaKérjük, hogy az elkészített anyagot **NE tűzzék, fűzzék össze, NE legyen két oldalas!****1. A Támogatott adatai:**

- Név: **Felelős Gasztrohós Alapítvány**
- Cím (székhely, lakóhely): **1111 Budapest, Budafoki út 31. 7/2.**
- Levelezési cím, telefon: **1111 Budapest, Budafoki út 31. 7/2., +36304294819**
- Adószám (adóazonosító jel): **18279111-1-43**
- Bankszámlaszám: **16200010-00208947**
- Az elszámolásban szereplő számlákkal kapcsolatosan Áfa levonási jogosultsága van-e?
igen / nem / arányosítással (a megfelelő rész aláhúzendó!)
- A támogatás összegéből az adóhatóság felé Áfa befizetést teljesített?
igen / nem (a megfelelő rész aláhúzendó!)
- A kapcsolattartó személy neve és elérhetősége: **dr. Horváth Sarolta, sarolta@gasztrohos.hu, +36304294819**
- A csatolt számlákat kizárólag a Budapest XI. Kerület Újbuda Önkormányzata **I-197-195/2019** sz. támogatási szerződésének elszámolásához használta fel:
- igen - nem (számlákon bontva, igazolva milyen arányban)

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Polgármesteri Hivatal Központi Iktató 5.		
Iktatószám:	1-13-9/	
2020 JAN 16. 2020		
előszám:	meléklet:	adagó:
1-13-8/2020	db	DV.

2. Az Önkormányzattól támogatásként elnyert összeg: 150.000 Ft**3. A támogatási cél megnevezése:** Szemléletformáló foglalkozások rendezése a kerületi óvodások számára.**4. Elszámolási határidő: 2020. január 14.****5. Támogatás terhére elszámolt összeg összesen:**

150.000

6. Önerő terhére elszámolt összeg összesen:

A költségösszesítő pótlapok száma: 1 db

Budapest, 2020. január...13-

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Polgármesteri Hivatal Központi Iktató 5.	
ÉRKEZETT:	2020 JAN 16.

FELELŐS GASZTROHÓS ALAPÍTVÁNY
1111 Bp., BUDAFOKI ÚT 31. 7. em. 2.
Adószám: 18279111-1-43

dr. Horváth Sarolta

(cégszerű) aláírás

A keretezett részt az Önkormányzat tölti ki!

IGAZOLÁSOK

1. Szakmai igazolás

A támogatás cél szerinti felhasználását igazolom.

Dátum: 2020 JAN 21 Aláírás:



A támogatás cél szerinti felhasználását az alábbiak miatt nem igazolom:

.....

Dátum: Aláírás:.....

2. Pénzügyi igazolás

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét 150.000- Ft összegben igazolom.

Dátum: 2020 FEBR 06 Aláírás (ügyintéző): *Uip*

Dátum: 2020 FEBR 13 Aláírás (vezető): *Syf*

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét az alábbiak miatt nem igazolom:

.....

Dátum: Aláírás (ügyintéző):

Dátum: Aláírás (vezető):

Szakmai beszámoló az I-197/195/2019 számú támogatási szerződés alapján
kapott támogatás elszámolásához

2019. november-decemberi időszakban a kapott 150.000 Ft támogatásból hét, XI. kerületi óvodai csoportban tudtuk megtartani ingyenes a Palánták szemléletformáló foglalkozásunkat. A foglalkozásokat kolléganőnk, Lehel Zsuzsanna szervezte le és tartotta meg.

Az alábbi óvodákba jutottunk el:

Gazdagréti Pitypang Óvoda
Alsóhegy utcai óvoda
Észak-Kelenföldi Óvoda székhely
Albertfalvai Óvoda
Lágymányosi Óvoda
Kertvárosi Óvoda

Összesen 161 gyereknek tanítottuk meg, hogy miért fontos a helyi és csomagolásmentes élelmiszert választani. A foglalkozáson a gyerekek textil szatyrokat nyomdáztak, amit aztán hazavihettek magukkal, hogy a szüleiket elkísérve a bevásárlás során használhassák ezt a hulladékmentes megoldást.

Budapest, 2020. január 13.

FELELŐS GASZTROHÓS ALAPÍTVÁNY
1111 Bp., BUDAFOKI ÚT 31. 7. em. 2
Adószám: 18279111-1-43

Dr. Zsuzsanna Szabolcs

.....
elnök

Felelős Gasztrohós Alapítvány

✓

Költségösszesítő lap

A Támogatott neve: **Felelős Gasztrohós Alapítvány**

A pótlap sorszáma: 1.

Sor- szám	Megnevezés	Szállító	Számla- szám	ÁFA nélküli összeg (Ft)	ÁFA-val növelt összeg (Ft)	Támogatás terhére elszámolt összeg (Ft)
1.	foglalkozások at tartó kolléga bére arányosítva	Lehel Zsuzsanna	kivonat száma: 2019/12	104171	104171	93650
2.	textil szatyor	Yourcontact Kft.	E-SZAN- 2019-922	137500	174625	56350
			Összesen:	241671	278796	150000

u

(2.)

101

di. Kovács
Eszámla megosztás



Eszámla
Számlasszám: E-SZAN-2019-922
Díjbekérő: D-SZAN-3003

Elektronikus számla

Számlakibocsátó:

YOURCONTACT Kft.
6200 Kiskörös, Dózsa Gy. út 52.
Adószám: 14017164-2-03, HU14017164
Bankszámla: OTP HUF 11722003 20172372 00000000
Telefon: +36303818886

Vevő:

Felelős Gasztrohós Alapítvány
1111 Budapest, BUDAFOKI ÚT 31. 7.
emelet 2. ajtó
Adószám: 18279111-1-43 ✓

Fizetési mód: átutalás Teljesítés: 2019.11.22. Számla kelt: 2019.11.22. Fizetési hat.: 2019.11.29.

Nettó egységár	Me	Nettó ár	Áfakulcs	Áfa érték	Bruttó ár
25x30 cm, 140 g/m2 vastag, natúr vászonzsák behúzóval					
275 Ft	500 db	137 500 Ft	27 %	37 125 Ft	174 625 Ft

Fizetendő: **174 625 Ft**, azaz egyszázhetvennégyezer-hatszázhuszonöt forint.

Megjegyzés:

FIZETVE, KÖSZÖNJÜK!

Megrendelés dátuma: 2019.11.21.

A számla közvetített szolgáltatást tartalmaz.

Your Bank name/Bank neve OTP BANK NYRT.

Your bank address/ Bank címe: 1051 BUDAPEST, NÁDOR U. 16.

Your invoice currency/ számla pénzneme HUF

SWIFT code (BIC): OTPVHUBB

IBAN code HU02 1172 2003 2017 2372 0000 0000

Vevő a számla kézhezvételét követő 5 munkanapon belül élhet kifogással, amelynek azonban a kiegyenlítésére vonatkozó kötelezettségre nincs halasztó hatálya, sem formai hiány, sem számlaelvesztés esetén. A határidő elteltével a teljesítés elfogadottnak minősül.

A számla teljes kiegyenlítéséig a Szállító a tulajdonjogot fenntartja az átadott áru felett.

	Nettó összesen	ÁFA összesen	Bruttó összesen
áfa 27 %	137 500 Ft	37 125 Ft	174 625 Ft
Mindösszesen	137 500 Ft	37 125 Ft	174 625 Ft

Előzetesen Budapest Felelős Kl. kintlév. kifizetése Önkezelésére
1-197/195/2019 sz. társasági szerződés alapján: 56.350 Ft.
Adó 1/1 kifizetése előzetesen: 118.275 Ft. ✓

Tájékoztató az elállás jogáról

A Webáruház vásárlóit (fogyasztóit) megilleti az elállás joga, amelyet a termék kézhezvételét követő 14 naptári napon belül gyakorolhat. Elállás esetén a termék bontatlan vagy bontott állapotban érkezik vissza Webáruházhoz, utánvételt visszaküldött terméket azonban nem veszünk át. Az elállást nem kell megindokolni, az áru ellenértékét a visszaküldés után 14 napon belül visszautaljuk. Nem alkalmazható az elállási jog a könyvekre, CD-kre és DVD-kre, szoftverekre, elemekre, amennyiben csomagolásuk már kibontásra került, ezek ugyanis a vonatkozó kormányrendelet alapján a termék sajátos rendeltetéséből adódóan a „természeténél fogva nem visszaszolgáltatható” termékeknek minősülnek. Részletek honlapunkon az Általános Szerződési Feltételekben.

Számlázz.hu • www.szamlazz.hu

Hitelesség ellenőrzéséhez kattintson ide: Szamlazz.hu/hitelesseg

A számlát kiállító programot készítette: KBOSS.hu Kft. www.kboss.hu

1-197/125/2019

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata

Székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.

Adószám: 157357462-43

Bankszámlaszám: 11784009-15511001

KSH-szám: 15735746-8411-321-01

képviseli: **dr. Hoffmann Tamás polgármester,**
mint támogatót nyújtó, a továbbiakban: **Támogató,**

másfelől a

Felelős Gasztrohós Alapítvány

Székhely: 1111 Budapest, Budafoki út 31. 7/2.

Cégjegyzékszám: 11518

Adószám: 18279111-1-43

képviseli: **dr. Horváth Sarolta elnök**
mint támogatott, a továbbiakban **Támogatott**

között az alábbiak szerint:

1. Támogató az **I-197/81/2019** számon iktatott pályázat alapján, a Képviselő-testület **72/2019. (IV.25.) e.) XI. ÖK** számú határozatával támogatást nyújt Támogatott részére.
2. Támogató által meghirdetett pályázati felhívásban és a Támogatott által benyújtott pályázatban foglaltak jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezik.
3. A támogatás kizárólag az alábbi célra fordítható:
Szemléletformáló foglalkozások rendezése a kerületi óvodások számára.

A támogatási összeg az alábbi költségekre/kiadásokra használható fel:

- személyi jellegű kiadás és járulékai,
- tiszteletdíj,
- dologi kiadások,
- 50.000,- Ft alatti beszerzések.

A támogatott cél megvalósításának helye:

Újbuda

A támogatással megvalósuló cél időtartama **2019. május 1. napjától 2019. december 15. napjáig tart.**

Egyebek:

A támogatás összegét Támogatott a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.
Támogatott kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulék tartozása) nincs,
- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

A támogatási szerződés 1. sz. mellékletét képezi a köztartozások, illetve csőd-felszámolás és végelszámolás eljárásról szóló nyilatkozat.

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a Támogatott egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, illetve elszámolási- vagy visszafizetési késedelemben van.

Támogatott vállalja, hogy lehetőség szerint a megvalósítás helyszínén tájékoztató táblát helyez el, melyen feltünteti, hogy a támogatási cél a Támogatóval kötött támogatási szerződés alapján valósul meg. Amennyiben Támogatott rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal, akkor a támogatási szerződés hatálya alatt ezeken is fel kell tüntetnie támogatás tényét.

További feltételek: -

4. Támogató a 3. pontban rögzített cél megvalósítására **150.000,- Ft, azaz százezer forint** vissza nem térítendő támogatást nyújt, kizárólag a Támogatott részére.
5. A kifizetés pénzáttalással történik a Támogatott **16200010-00208947** számú MagNet Bank pénzügyintézetnél vezetett számlájára, melyet Támogató a **Támogatott által aláírt szerződés beérkezését követően folyósít.**
6. A támogatás felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének szabályait Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Képviselő-testületének pénzeszközök átadásának, átvételének rendjéről szóló 25/2016. (XI. 22.) önkormányzati rendelete, valamint jelen szerződés tartalmazza.
7. **A támogatás felhasználása**
 - 7.1 Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, és nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.
 - 7.2 Támogatott vállalja, hogy a kapott támogatással legkésőbb **2020. január 14-ig** elszámol (Támogatási szerződés 3. számú melléklete).

8. Az elszámolás rendje:

- 8.1 A Támogatott a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:
 - a) a támogatási elszámoló lapot (Támogatási szerződés 3. számú melléklete)
 - b) a kifizetett célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót,
 - c) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,
 - d) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,

- e) valamint a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat.
- 8.2 Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai, stb.) a Támogatottnak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egyoldalasan, A/4-es álló formátumban kell benyújtani.
- 8.3 Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott betűkkel pontosan kell kitölteni. A Támogatottnak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek.
- 8.4 Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a támogatott nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.
- 8.5 Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma a 3. pontban feltüntetett megvalósulási időszakra eshetnek.**
- 8.6 Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása – melyet a számlán fel kell tüntetni – a felhasználás napján érvényes (melyet be kell csatolni) MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.
- 8.7 Ha a támogatás az ellátottak, résztvevők létszámához kapcsolódik, a felmerülő kiadások – benyújtott számlák összegei – arányosítással a támogatott létszámra vetítve számolhatók el. A számítás valóságát az elszámoláshoz csatolt könyvvizsgálói igazolással kell alátámasztani. Amennyiben a Támogatott könyvvizsgálatra egyébként nem lenne kötelezett, erről írásban nyilatkozatot kell benyújtania.
- 8.8 Az eredeti számlán a Támogatottnak fel kell tüntetni (másolást megelőzően) bélyegzővel vagy olvasható ráírással: „*Elszámolva a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzatasz. támogatási szerződése terhéreFt összegben*”.
- 8.9. A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.
Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerű felhasználása, a kifizetés indokoltságát a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.
- 8.10. Amennyiben a Támogatott (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a támogatott nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.
- 8.11 Amennyiben Támogatott részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, a Támogató Pénzügyi és Jogi Bizottsága határozatban felszólítja a Támogatottat, hogy a teljes támogatási összeget illetve annak el nem fogadott részére

eső támogatási összeget, kamatokkal növelve a Támogató részére 15 napon belül fizesse vissza.

9. A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség Támogatottat terheli.
10. A támogatás a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok, de különösen a közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.
11. Támogató jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Támogatottól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.
12. Felek jogosultak jelen megállapodást 1 (egy) hónapos felmondási idővel megszüntetni (rendes felmondás). A felmondás csak írásban érvényes.
13. Támogatott súlyos szerződésszegése esetén Támogató jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás). Ebben az esetben a Támogatott köteles a támogatás teljes összegét (az átutalás napjától számított, a Ptk. 6:48. §-ában meghatározott késedelmi kamattal növelten) Támogató bankszámlájára, a felmondást követően haladéktalanul visszafizetni. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint - ismételt felszólítást követően - a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása. Támogatott szerződésszegése esetén legfeljebb öt évre kizárható az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.
14. Jelen támogatási szerződés mellékletét képezi a Támogatott valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelő – fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató Önkormányzat javára szóló beszedési megbízással benyújtására vonatkozó visszavonásig érvényes – a Támogatott bankszámla-vezető pénzügyi elszámolást készítő – „Felhatalmazó levél” eredeti példánya (felhatalmazó levél a támogatási szerződés 2. számú melléklete). Támogató az azonnali beszedés jogát a szerződésszegés esetén azonnal gyakorolhatja.
15. Amennyiben Támogatott nem tudja teljesíteni jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeit, erről haladéktalanul köteles Támogatót értesíteni, és köteles a támogatás teljes vagy részösszegét 15 (tizenöt) napon belül a Támogató bankszámlájára visszautalni, valamint 60 (hatvan) napon belül pénzügyi elszámolást készíteni. Az elszámolási határidő lejártát megelőzően önként teljesített visszafizetési kötelezettséget késedelmi kamat nem terheli.
16. Támogatott jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy
- az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást, és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;

- Támogató a támogatás jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza (www.ujbuda.hu);
- Támogató a jelen szerződéssel kapcsolatosan a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási és közzétételi kötelezettségének köteles eleget tenni;
- a támogatott civil szervezetek kötelesek a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni.
- a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.

17. Egyéb kikötések:

17.1 Támogatási cél kormányzati funkciója: 082 091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

17.2. Zálogjog kikötése, bankgarancia, óvadék: -

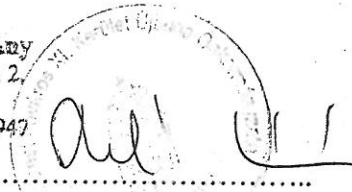
18. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
19. Jelen támogatási szerződés az aláírás napján lép hatályba.
20. A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2019. június 29.

Felelős Gasztrohós Alapítvány
1111 Bp., Budafoki út 31. 7. em. 2.
Adószám: 18279111-1-43
MagNet Bank: 16200010-00208947

dr. Horváth Sarolta

Támogatott
Felelős Gasztrohós Alapítvány
dr. Horváth Sarolta
elnök



Támogató
Újbuda Önkormányzata
dr. Hoffmann Tamás
polgármester

2019 JÚN 18.

Ellenjegyezte:

Vargáné dr. Krenzhér Zsuzsanna

jegyző



2019 JÚN 06

Pénzügyi ellenjegyző:

Soltész Erika

igazgató

2019 JÚN 12