


# SASADI ÓVODA

1118 Budapest, Dayka Gábor u. 4/B.



## ÖT ÉVES TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM

2021-2026

<p>Az intézmény OM azonosítója:</p> <p>034467</p>	<p>277/1997. (XII.22.) Korm. rend. 1. § (2) tekintettel készítette:</p> <p></p> <p>.....          óvodavezető          P.H.</p>
<p align="center"><b>Legitimációs eljárás</b></p>	
<p align="center">Nevelőtestületi elfogadás határozatszám: 5/2020(02.05.)</p> <p>Nevelőtestület nevében: <i>Polina Lint</i>          aláírás</p>	
<p align="center"><b>Véleményezők</b></p>	
<p>277/1997. (XII.22.) Korm. rend. 1. § (4) felhatalmazása alapján az intézmény közalkalmazotti tanácsa a 2021-2026. időszakra tervezett továbbképzési programját véleményezte.</p> <p align="center"><i>[Signature]</i>          .....          közalkalmazotti tanács elnöke</p>	
<p align="center">A Sasaadi Óvoda (1118 Budapest, Dayka Gábor utca 4/b) 2021-2026. időszakra tervezett továbbképzési programját a 277/1997. (XII.22.) Korm. rend. 1. § (2) felhatalmazása alapján a fenntartó a ...../2020.(II. ) XI.ÖK határozatával elfogadta.</p> <p align="center">.....          fenntartó nevében          P.H.</p>	
<p><b>A dokumentum jellege:</b> Nyilvános</p>	<p><b>Megtalálható:</b> az óvoda honlapján</p>
<p align="center"><b>Hatályos:</b> Érvényessége: 2021. szeptember 01. – 2026. augusztus 31.</p>	
<p><b>Verziószám:</b> 1</p>	<p><b>Készült:</b> 3 példányban</p>
<p align="center"><b>Iktatószám:</b> 8/A/78/2020</p>	

## Tartalom

Bevezetés.....	4
A nevelőtestületről.....	5
1. Szakvizsgára vonatkozó alprogram .....	6
2. Továbbképzésre vonatkozó alprogram .....	8
3. Finanszírozásra vonatkozó alprogram.....	9
4. Helyettesítésre vonatkozó alprogram .....	11
5. Egyéb helyi rendelkezések, támogatások:.....	11
Az intézmény a továbbképzésekről az alábbi dokumentumokat vezeti: .....	12
Nyilvántartás .....	12
6. Melléklet 1.....	13
7. Melléklet 2.....	14
8. Határozat.....	16
9. Jegyzőkönyv.....	17

### Melléklet 1

2021-2026 között továbbképzésre jelentkezett

### Melléklet 2

A pedagógusok első diplomájának, szakvizsgájának ideje, a hétéves képzési ciklus, kreditpontok nyilvántartása

## A továbbképzési program jogszabályi háttere

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII.22.) kormányrendelet a pedagógus – továbbképzésről, a pedagógus – szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- A Sasadi Óvoda hatályos Alapító Okirata
- Sasadi Óvoda Pedagógiai Program – hatályos

## Bevezetés

Az intézmény továbbképzési programjának elkészítése, szerves része az intézmény pedagógiai tervezésének.

Az óvoda vezetője a törvény előírásainak megfelelően - a **pedagógiai program** figyelembevételével - **öt évre szóló továbbképzési programot** készít. A továbbképzési **programról kikéri a nevelőtestület véleményét. Az így elkészített dokumentumot a továbbképzési időszak első évét megelőző nevelési év március 15-éig a fenntartó fogadja el.** A továbbképzési időszak a program elfogadását követő év **szeptember hónap első napján** kezdődik, és az ötödik év augusztus hónap utolsó munkanapján fejeződik be. A továbbképzési program **felülvizsgálatára** - a fenntartóval egyeztetve –sor kerülhet, **évente egy** alkalommal. A pedagógusok nevelőmunkára való felkészülése nem fejeződik be az oklevél megszerzésével. Az ismeretek bővítése, a képesség fejlesztése áthatja a pedagógusok szakmai életútját. Továbbra is szükséges a folyamatos önképzés, továbbképzés azért, hogy mindenki saját képessége, legjobb tudása szerint végezze feladatait a gyermekek érdekében.

Kívánatos, hogy belső indíttatás legyen minden óvodapedagógusnál az **„egész életen át tartó tanulás”**, mely alapkövetelmény korunkban. Pedagógusaink nyitottak az innovációra, az alternatív nevelési módszerek megismerésére, s úgy irányítjuk nevelőmunkánkat, hogy a régi hagyományainkat követve, az érvényben lévő Óvodai Nevelés Országos

Alapprogramjának alapelvei szerint és a korszerű nevelés módszereivel, eszközeivel bővítjük nevelési és képzési lehetőségeinket az öt éves továbbképzési ciklusban. Továbbképzéseink tervezése során biztosítjuk kollégáink számára az egyenlő hozzáférést a képzésekhez.

Célunk az így megszerzett tudás átadásának intézményen belüli rendszerének kialakítása, melyben támaszkodunk az intézményen átívelő-, és a helyi szakmai munkaközösségek munkájára.

**A továbbképzéseinek irányultságát – az érintettek igényeire is alapozottan – közös pedagógiai programunk cél és feladatrendszere határozza meg. Előnyben részesítjük azokat a témaköröket, mely óvodánk integrációs feladatához, vagy a pedagógus életpályamodellhez, korszerű szakmai ismeretekhez kapcsolódnak, illetve a szakmai centrum céljainak megvalósulását szolgálják (tehetségfejlesztés).**

A pedagógusnak nem csak joga a szakmai ismereteinek, tudásának gyarapítása, hanem **kötelező hétévente 120 óra továbbképzésen részt venni.** A továbbképzés teljesíthető egy vagy több továbbképzés keretében. Ez a kötelezettség folyamatosan feladatot ró az intézmény vezetőségére, nevelőtestületére, hiszen a hétévenkénti továbbképzéseken való részvételt ütemezni szükséges. Az éves munkaterv elkészítésekor figyelembe vesszük, hogy kik és milyen szakmai képzéseken, továbbképzéseken vesznek majd részt az adott nevelési év során.

Az intézmény beiskolázási terve **egy nevelési évre szól, melyet minden év Március 15-ig** szükséges elkészíteni. A beiskolázási terv tartalmazza az adott évben továbbképzéseken résztvevők nevét, munkakörét, a továbbképzés megjelölését, kezdetének és befejezésének várható időpontját, a várható távollét idejét és a helyettesítés rendjét. A továbbképzésen való részvétel igényét írásban kell az intézményvezetőnek benyújtani, így tudja a tervezetet a nevelőtestülettel ismertetni, elfogadtatni. A továbbképzési programot és a beiskolázási tervet az óvodavezető készíti el, és a **nevelőtestület véleményezi.**

### **A nevelőtestületről**

Az elmúlt évek társadalmi átalakulása a **köznevelési rendszer változását** is magával vonta. Bevezetésre került a pedagógus életpálya modell, melynek alkalmazásával nyomon követhető az intézményekben zajló **pedagógiai munka minősége.** Mindez a pedagógusoktól nagyobb **felelősséget, rendszerességet és tudatosabb felkészülést** kíván. A minősítésre való

felkészülés minden pedagógusnak lehetőséget ad arra, hogy számot vessen tudásával: megerősítse magát abban, amiben jó és korrigálja hiányosságait. A nevelőtestületekre jellemző a **szakmai nyitottság, igényesség**. Az önképzésen túl szívesen vesznek részt tanfolyamokon, bemutató napokon, hospitálásokon, hogy bővítsék szakmai ismereteiket, módszertani tudásukat. **Pedagógus kompetenciák fejlesztése nem akkreditált képzéseken** - a nevelőközösség teljes részvételével - célként jelenik meg továbbképzési tervünkben.

A nevelőmunkát az óvoda **teljes nyitva tartásában óvodapedagógus** végzi, akiknek személye a nevelésben értékformáló erő. Csoportonként két-két óvónő dolgozik heti váltásban. Az óvodapedagógusok és az óvoda működését segítő, **nem pedagógus alkalmazottak összehangolt munkájának** hozzá kell járulnia az óvodai nevelés eredményességéhez. **Támogatjuk** óvodapedagógusaink azon törekvéseit, hogy a program megvalósításához szükséges **szakirányú tanfolyamokon részt vegyenek**, folyamatosan fejlesszék tudásukat, rendelkezzenek biztos ismeretekkel, készségekkel. Tudják a személyiségformálás folyamatát, tevékenységeit, azok tervezését, módszereit, a hátrányos helyzetű gyermekek nevelésének specifikumait. Csak hiteles pedagógus tud cselekedeteivel, a gyerekekre hatni. A pedagógus mintaként áll a gyermekek előtt. Személyisége elfogadó, segítő, támogató attitűdön alapszik, modell szerepe életrendi mintáiban, szokásaiban mindennapi viselkedés kultúrájában felerősödik.

## 1. Szakvizsgára vonatkozó alprogram

„A szakvizsgára történő felkészítés hozzájárul az alap- és mesterképzésben megszerzett **ismeretek és jártasságok megújításához**, elmélyítéséhez, kiegészítéséhez, a pedagógus-munkakörrel együtt járó feladatok ellátásához szükséges gyakorlat, képesség, a **pedagógus pályára való alkalmasság fejlesztéséhez**, továbbá bármelyik felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel betölthető pedagógus-munkakörben hasznosítható, az alap- és mesterképzésben szerzett ismeretekhez szorosan nem kötődő új ismereteket nyújt....

A szakvizsgára történő felkészítésbe az a pedagógus kapcsolódhat be, aki rendelkezik a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító **felsőfokú iskolai végzettséggel** és szakképzettséggel, valamint **legalább három év** pedagógus-munkakörben eltöltött **szakmai gyakorlattal**.” (277/1997. (XII.22.) kormányrendelet **10. § (1)**)

Szakvizsgára felkészítésben a Sasadi Óvoda székhelyéről és telephelyeiről két évenként 1-1 fő vehet részt.

A szakvizsgán való részvételt az intézmény abban az esetben tudja támogatni, amennyiben az óvoda Pedagógiai Programjának megvalósításához szervesen kapcsolódik. A továbbképzések finanszírozásához intézményvezetői, illetve nevelőtestületi határozat és fenntartói hozzájárulás szükséges.

A szakvizsgázni szándékozók közül előnyt élvez annak a kérelme, aki hosszú távon, magas színvonalon végzi szakmai munkáját. Támogatjuk azokat a szakvizsgát adó képzéseket, melyek a tanítási szünetek idejére esnek vagy a tanítási időszakban péntek délután és szombaton zajlanak.

**Az óvodapedagógust, gyógypedagógust, pszichológust munkakörével összefüggésben megilleti az a jog, hogy:**

- hozzájusson a munkájához szükséges ismeretekhez, intézményi és fenntartói információkhoz,
- a nevelőtestület tagjaként részt vegyen a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programjának megalkotásában, elfogadásában és értékelésében, gyakorolja a nevelőtestület tagjait megillető jogokat,
- szakmai ismereteit, tudását szervezett továbbképzésben való részvétel útján gyarapítsa, részt vegyen a köznevelési rendszer működtetésével, ellenőrzésével kapcsolatos megyei és országos feladatokban, pedagógiai kísérletekben, tudományos kutatómunkában, pályázati projektekben,
- az első továbbképzés a Pedagógus II. fokozat megszerzésére irányuló első minősítés előtt kötelező.
- mentesül a továbbképzési kötelezettség alól az a pedagógus, aki betöltötte az 55. életévét, de az önképzési, képzési lehetőség számukra is biztosított.
- nem kell továbbképzésben részt venni annak a pedagógusnak, aki pedagógus-szakvizsgát tett, a vizsgák letétele utáni hét évben.



## 2. Továbbképzésre vonatkozó alprogram

### A továbbképzés, beiskolázás tervezésének, szervezésének szempontjai:

- Előnyben kell részesíteni azt a kollégát, akinek a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra.
- Akinek a hétévenkénti továbbképzését a munkáltató elrendelte.
- A hétévenkénti továbbképzésen való részvétel saját hibából való elmulasztása a munkaviszony, illetve a közalkalmazotti jogviszony megszüntetésével járhat.
- A beiskolázási tervbe az vehető fel, aki írásban kérte felvételét.
- A beiskolázási tervbe való felvételekről, illetve az abból való kihagyásból, a munkáltatónak írásban kell értesítenie az érintettet.
- Nem tagadható meg annak a felvétele, akinek 2 évnél kevesebb idő áll rendelkezésére a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez.
- A hétévenkénti továbbképzés legalább 120 órás.
- A követelmények teljesíthetők egy vagy több továbbképzés keretében.
- Az intézmény biztosítja a lehetőséget a képzésben résztvevőknek az IKT eszközök szabad használatát tanulmányaik során.
- A továbbképzés kiváltható alapképzésben szerzett második oklevél, vagy az Országos Képzési Jegyzékben szereplő felsőfokú szakképesítés megszerzésével, szakvizsgás képzéssel
- A továbbképzésben való részvétel követelménye addig az évig vonatkozik a pedagógusra, amelyben az 55. életévét betölti.
- Közvetlenül is jelentkezhet továbbképzésre az, aki nem tart igényt a kedvezményekre, juttatásokra.
- A hétévenkénti továbbképzés **legfeljebb huszonöt százalék**a teljesíthető gyakorlati felkészítésben szakmai segítőként való részvétellel, önképzéssel, képzéseken előadások tartásával, nem akkreditált, legalább öt órás képzésen vagy szaktanácsadáson való részvétellel.
- Intézményünkben a pedagógusok **önellenőrzésében támogatóként résztvevő** kollégák munkáját (dokumentumelemzés, foglalkozáslátogatás és megbeszélés, kérdőívek, jegyzőkönyvek elkészítése) **10 órás képzésként** beszámítjuk.
- Ha a pedagógus a nevelő és oktató munkáját több mint hét éve ugyanazzal az iskolai végzettséggel és szakképzettséggel látja el, **szakmai megújító képzésen** kell részt



vennie, melyen megújíthatja, kiegészítheti szakmai ismereteit és jártasságát. E rendelkezést alkalmazni kell akkor is, ha a szakmai megújító képzésben való részvétel óta legalább tíz év eltelt.

- A pedagógus akkor is részt vehet a továbbképzésben, ha már teljesítette a hétévenkénti továbbképzés követelményeit.

### 3. Finanszírozásra vonatkozó alprogram

A finanszírozási alprogram a továbbképzés várható költségeinek megtervezését, illetve a rendelkezésre álló összeg felhasználásának elveit határozza meg.

Elsősorban az Oktatási Hivatal, POK által ingyenesen biztosított és a fenntartó által finanszírozott képzéseken való részvételt támogatjuk.

A költségekhez való hozzájárulásnál a részvételi díj támogatása nem haladhatja meg a díj **80%-át**. (Esetenként intézményvezetői, illetve nevelőtestületi határozattal ettől eltérhet az intézmény.) Az egyéb költségek (utazás, szállás, étkezés, jegyzetek, módszertani könyvek,) esetében nincs korlátozás. A támogatás biztosításának fontos feltétele a dolgozó írásbeli kérelme a beiskolázási tervbe való felvételre.

Képzés elvégzése után az anyagi előrelépést a törvényi előírásoknak megfelelően a vizsgát követő év január 1.-től érvényesítjük.

#### **A támogatás mértékét következő sorrend szerint határozzuk meg:**

- A továbbképzés a Pedagógiai Programhoz szükséges ismeretek megszerzésére, bővítésére irányul, vagy a képzés tartalma összhangban van a Pedagógiai Programmal, annak specifikumaival, hagyományőrző, illetve innovatív programjaikkal.
- Elsősorban a **határozatlan** idejű kinevezéssel rendelkező pedagógust támogatjuk a képzésben.
- A tervezett továbbképzés megfelel-e az intézmény költségvetési keretének.
- A képzésben való részvétel igényel-e helyettesítést az intézményben.

### **A távollevő helyettesítéséhez szükséges költségek:**

Ha a helyettesítés során túlmunka keletkezik, akkor a finanszírozás az egyéb munkavégzéshez kapcsolódó juttatás szabályai szerint történik.

### **A továbbképzésben való részvétel díja és költsége (utazás, szállás, étkezés, könyv stb.) támogatására szolgáló összeg pedagógusonként:**

Tanulmányi szerződést a továbbképzésen résztvevőkkel megegyezés alapján kötünk.

A változások tükrében, intézményi gyakorlatunkban **a törvény szövegét** alkalmazzuk.

„(2) Ha a pedagógus nem az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében vesz részt a továbbképzésen, a **részvételi díj kifizetéséhez való hozzájárulás** - a (3) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel - **nem lehet több a díj nyolcvan százalékánál.**

(3) Ha a továbbképzésben való részvétel a pedagógus **minősítéséhez** szükséges, a részvételi díj **teljes összege finanszírozható.**

(7) Ha a munkáltató által kifizetett hozzájárulás teljes egészében fedezi a részvételi díj és az egyéb költségek összegét, a **munkáltató kikötheti, hogy a megvásárolt könyvek, tankönyvek, segédanyagok a köznevelési intézmény tulajdonába kerülnek.**

(8) A munkáltató - a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 285. § (2) bekezdésében szabályozott fizetési felszólítással - a helyettesítésre fordított kiadásai, valamint a (2) és (3) bekezdés alapján a továbbképzésben és a szakvizsgára történő felkészítésben a résztvevőnek kifizetett **munkáltatói támogatás visszafizetését kérheti, ha a résztvevő saját hibájából nem teljesítette az előírt követelményeket.** E rendelkezések alkalmazásában nem teljesíti az előírt követelményeket az, aki a képzési időt is figyelembe véve a munkáltató által meghatározott ideig nem szerzi meg az 5. § (2) bekezdés *a)* pontjában meghatározott oklevelet, bizonyítványt vagy a 6. § (11) bekezdésében meghatározott tanúsítványt, illetve nem készíti el az 5. § (4)-(6) bekezdése szerinti beszámolót.

(9) A **visszafizetésre vonatkozó rendelkezéseket** alkalmazni kell abban az esetben is, ha a (8) bekezdésben meghatározott időn belül a munkavállaló a **munkaviszonyát**, a közalkalmazott a közalkalmazotti **jogviszonyát megszünteti**, vagy a munkáltató

munkavállaló esetén a munkaviszonyt rendkívüli felmondással, közalkalmazott esetén a közalkalmazotti jogviszonyt nem megfelelő munkavégzés miatt felmentéssel megszüntette.

(10) **Mentesül** a visszafizetési kötelezettség alól az, aki igazolja, hogy **másik köznevelési intézményben**, illetve a köznevelés irányításában helyezkedett el, és folytatja a továbbképzést, illetve a pedagógus-szakvizsgára való felkészülést.

#### **4. Helyettesítésre vonatkozó alprogram**

A helyettesítési alprogram elkészítésének célja a továbbképzésen résztvevő pedagógusok helyettesítésének megszervezése az óvodai nevelés feladatainak zavartalan ellátása érdekében.

##### **Helyettesítési szempontjaink:**

- Elsősorban azokat a képzéseket támogatjuk, melyek az intézményi nevelőmunkán kívüli időszakban folynak, így a helyettesítésre nincs, vagy csak részben van szükség.
- Amennyiben a helyettesítés elkerülhetetlen, azt túlmunkával oldjuk meg, elsősorban a váltótárs segítségével.

##### **Az éves beiskolázási tervben továbbképzésre való jelentkezés folyamatszabályozása:**

- A pedagógus feladata, hogy tájékozódjon a továbbképzési lehetőségekről.
- Minden év január 31.-ig az óvoda vezetőjéhez eljuttatják jelentkezési lapjukat azok, akik képzésben szeretnének részt venni.
- Az óvodavezető és a vezetés a költségvetési és szakmai lehetőségek tükrében válaszol az érintett pedagógusnak, hogy jelentkezését elfogadta vagy elutasította.
- A pedagógus tájékoztatást kap a finanszírozás lehetőségeiről és módjáról.

#### **5. Egyéb helyi rendelkezések, támogatások:**

**Továbbképzés esetén** a képzésen töltött időt a dolgozó számára munkaidőként tartjuk nyilván, amennyiben igazolást hoz a képző intézménytől.

A vizsgára való felkészülési időt a dolgozó évi rendes szabadsága terhére töltheti távol a munkahelyétől.

A vizsganapokat igazolt távollétnek tekintjük (igazolás szükséges). Ezzel is segítjük a vizsgák sikerességét, támogatjuk a dolgozóink előmenetelét.

**Az intézmény a továbbképzésekről az alábbi dokumentumokat vezeti:**

**Nyilvántartás**

- a pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak által felsőoktatási intézményben szerzett oklevelekről,
- azokról a pedagógusokról, akiknek a szakvizsga megszerzése alkalmazási feltétel,
- azokat a pedagógusokat, akik a hétévenkénti továbbképzésre vonatkozó rendelkezések hatálya alá tartoznak,
- a pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű oklevél, tudományos fokozat megszerzését,
- a továbbképzésben való részvételt és a továbbképzés teljesítését.

## 6. Melléklet 1

### 2021-2026 között továbbképzésre jelentkezett

Név munkakör	A továbbképzés tárgya	Helye	Gyakoriság, helyettesítés	Várható befejezés	Finanszírozás félévente
Tollár Anita óvodapedagógus	fejlesztő óvodapedagógus szakvizsga 2 félév	Gál Ferenc Főiskola	helyettesítésre nincs szükség	2021. január	2 félévre önköltség 44 000.-ft munkáltatói hozzájárulás: 176 000.-Ft
Molnárová Szilvia	fejlesztő.differenciáló szakpedagógia 3 félév	Széchenyi István Egyetem	kéthetente	2022. július	115 000.-ft
Bognárné Losonci Adrienn	Érzelmi- és viselkedészavarok kezelése játékterápiával 4x2 nap	Vadaskert Alapítvány	helyettesítésre nincs szükség	2021. január	önköltség: 118 000.-ft
Szilas Tamásné	Alapozó terápia 120 óra	Alapozó Terápiák Alapítvány	helyettesítésre nincs szükség	2022. július	teljes költség: 280 000.-ft
Molnár Eszter	Alapozó terápia 120 óra	Alapozó Terápiák Alapítvány	helyettesítésre nincs szükség	2025. július	teljes költség: 280 000.-ft
Lengyel Veronika	TB ügyintéző és bérügyintéző tanfolyam 6 hónap	PALLAS70 Oktatási és Vizsga- központ	helyettesítésre nincs szükség	2022.január	120 000.-ft

## 7. Melléklet 2

A pedagógusok első diplomájának, szakvizsgájának ideje, a hétéves képzési ciklus, kreditpontok nyilvántartása

Sasadi Óvoda Székhely táblázata a továbbképzési programhoz

Sorszám	Név	Végzettség	Megszerzés éve	7 éves ciklus ideje	Teljesített órák száma
1	F. Á.	óvodapedagógus	2018	2025-2032	8
2	H. V.	óvodapedagógus	2018	2025-2032	8
3	M. E. Á.	óvodapedagógus	2018	2025-2032	8
4	T. L.	óvodapedagógus	2018	2025-2032	8
5	P.A.	óvodapedagógus tanító	1993 1995	2018-2025	8
6	K.K.	óvodapedagógus fejlesztő pedagógus szakvizsga	2000 2012	2013- 2020 tartósan távol	35
7	L. Cs.	óvodapedagógus ált.isk.tanító közgazdász	1992 1993 2005	2016-2023	17
8	T.A.	óvodapedagógus óvodamenedzser	1992 1996	2014- 2021	53
9	M. Sz.	óvodapedagógus gyermek és ifjúságvédelmi tanácsadó	1998 2009	2020-2027	
10	M. M	óvodapedagógus ált.isk.tanító	2011 1992	2019-2026	30
11	P. K.	óvpedagógus Katolikus hittanár	1997 2008	2020-2027	
12	Kné K.M.	óvodapedagógus vezető óvodapedagógus szakvizsga	1997  2008	felmentett	felmentett

13	L.L	óvodapedagógus	2016	2023-2030	73 óra teljesítve
14	Sz. Tné	gyógypedagógus	2016	2021-2028	
15	P.H.M.	óvodapedagógus gyermekintézmények szakmai fejlesztése szakvizsga	1983  2013	felmentett	felmentett
16	M.E.M.	óvodapedagógus	2003	2017-2024	13
17	S.Lné	óvodapedagógus	1984	felmentett	felmentett
18	Bné L.A.	pszichológus	2014	2020- 2027	

#### Sasadi Óvoda Tesz- Vesz Óvoda telephely táblázata a továbbképzési programhoz

Sorszám	Név	Végzettség	Megszerzés éve	7 éves ciklus ideje	Teljesített órák száma
1	F.Cs.I.	óvodapedagógus fejlesztő pedagógus szakvizsga zenei szakvizsga	1984  2002 2005	felmentett	felmentett
2	H.I.	óvodapedagógus	2008	2015- 2023	120 óra +19 óra teljesítve
3	P.M.	óvodapedagógus szakvizsga	1986 2006	felmentett	felmentett
4	Sz.É.	óvodapedagógus	1981	felmentett	felmentett
5	Sz.-T.A.	óvodapedagógus	2011	2018-2025	13
6	U.M.	óvodapedagógus	1986	felmentett	felmentett



## Sasadi Óvoda Újbudai Törcsvár Óvoda telephely táblázata a továbbképzési programhoz

Sorszám	Név	Végzettség	Megszerzés éve	7 éves ciklus ideje	Teljesített órák száma
1	Gy. D.	óvodapedagógus	1998	2015- 2022	60
2	J.K.Á.	óvodapedagógus	1999	2013-2020	108
3	S.Cs.	óvodapedagógus	2001	2015- 2022 tartósan távol	120
4	T.A.	óvodapedagógus	1988	2018- 2025	8
5	Zs.K.	óvodapedagógus gyógytestnevelő	1996 1999	2013- 2020	103
6	P.G.	óvodapedagógus	1982	felmentett	felmentett
7	B.N.B.K	óvodapedagógus	2003	felmentett	felmentett
8	C.D.	konduktor óvodapedagógus	2013	2020-2027 tartósan távol	35
9	P.J.	óvodapedagógus	2019	2020-2027	
10	S.E.	óvodapedagógus	1985	felmentett	felmentett
11	S.G.A.	óvodapedagógus	1989	felmentett	felmentett

### 8. Határozat

**A Sasadi Óvoda** nevelőtestülete **véleményezte** és az 5/2020.(02.05.) sz. határozatával nyílt szavazással egyhangúlag **támogatta az intézmény 2021-2026 évi Ötéves Továbbképzési Programját.**

## 9. Jegyzőkönyv



### SASADI ÓVODA

1118 Budapest, Dayka Gábor u 4/b Tel.: 319 2549, 309 5428 e-mail: [info@sasadiovi.ujbuda.hu](mailto:info@sasadiovi.ujbuda.hu)

### JEGYZŐKÖNYV

Készült: Sasadi Óvoda, Tesz Óvoda th – 1118 Bp Zólyomi u 20-22

Ideje: 2020.02.03. 13:30 – 14:40

Tárgy: Réteg nevelőtestületi megbeszélés, az 5 éves beiskolázási program véleményezéséről és elfogadásáról.

A megbeszélés résztvevői: (jelenléti ív mellékelve)

- Kadosáné Klimó Magdolna (K.K.M.) f óv vez h.
- Pauer Magdolna vez h I (P.M.)
- Homyak Ildikó vez h II (H.I.)
- Földváry Csilla Ibolya (F.Cs.)
- Szabó Éva (Sz.É.)
- Udvarhelyi Mónika (U.M.)

Szűcs Tóth Adrienn (Sz-T.A) igazoltan távol

KKM köszönti a megjelent nevelőtestület tagjait, felkéri H.I.-t, hogy a jegyzőkönyvet vezesse.

KKM kéri, hogy véleményezzék az előzetesen kiadott beiskolázási programot.

Hozzászólások, vélemények:

- H.I: minden fontos információt tartalmaz, érthető, világos. A benne foglaltakkal egyetértek.
- P.M: Pontosan meghatározott, hogy a jogszabályi kötelezettség kiket érint. Figyelembe vette a 120 órát. Előremutató, hogy a fiatal kollégák vállalnak képzést.

KKM: Amennyiben nincs több észrevétel, javaslat, a beiskolázási tervet szavazásra bocsátja.

Felkéri a nevelőtestület tagjait, hogy kézfeltartással szavazzanak:

Igen: 5 fő

Nem: 0 fő

Tartózkodik 0 fő

A Sasadi Óvoda, Tesz-Vesz Óvoda th nevelőtestülete, nyílt szavazással egyhangúan elfogadta a Sasadi Óvoda 2021-2026-ra elkészített beiskolázási programját.

KKM köszöni az együttműködést.

Bp. 2020.02.03.

*Homyak Ildiko*  
.....

Jkv

*Pauer Magdolna*  
.....

Jkv hitelesítő

*Pauer Z. Magdolna*  
.....



## SASADI ÓVODA

1118 Budapest, Dayka Gábor u 4/b Tel.: 319 2549, 309 5428 e-mail: [info@sasadiovi.ujbuda.hu](mailto:info@sasadiovi.ujbuda.hu)

### JELENLÉTI ÍV

**Időpontja: 2020-02-03.**

**Helyszín: Sasadi Óvoda Tesz-Vesz Óvoda telephely**

**Esemény: Réteg nevelőtestületi értekezlet**

**Téma: Sasadi Óvoda Öt Éves Továbbképzési Programja 2021-2026 elfogadása**

Ssz.	Név	Aláírás
1.	Földváry Csilla Ibolya	Földváry Csilla
2.	Hornyák Ildikó	Hornyák Ildikó
3.	Pauer Magdolna	Pauer Magdolna
4.	Szabó Éva Erzsébet	Szabó Éva
5.	Szűcs- Tóth Adrienn	
6.	Udvarhelyi Mónika	Udvarhelyi Mónika
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		

Budapest, 2020. 02. 03.

Jócsu Z. Mária  
intézményvezető



### Réteg nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyve

**A megbeszélés ideje:** 2020.02.04. 11:00

**A megbeszélés helyszíne:** Sasadi Óvoda Székhely, 1118 Budapest, Dayka Gábor utca 4/b

**Téma:** A Sasadi Óvoda Öt Éves Továbbképzési Programja 2021-2026 véleményezése és elfogadása

**A megbeszélés résztvevői:**

- A nevelő testület tagjai (jelenléti ív mellékelve) Betegség miatt hiányzik: M.E.Á.
- Pócsné H. Mária intézményvezető (PHM)
- Kadosáné K. Magdolna f. óv. vez. h (KKM)

**Jegyzőkönyv vezető:** P.K.

**Jegyzőkönyv hitelesítő:** K.K.M.

PHM: Köszönti a kollégákat, felkéri P. K.-t a jegyzőkönyv vezetésére, K.K.M.-t a jegyzőkönyv hitelesítésére.

PHM: E-mail-ben megkapták a helyettesek, kinyomtatva minden kolléga a Továbbképzési Programot. Sikerült elolvasni, remélem, de pár dologra kitérnék részletesebben. (Ismerteti a Programot.)

PHM: Várom a hozzászólásokat, észrevételeket.

M.Sz.: Fejlesztőpedagógus képzésre szívesen mennék, amikor lehetséges.

PHM: Egy óvodából, illetve egy telephelyről egyszerre csak egy kolléga szakvizsgás képzését támogatjuk – a Programban lefektetett elv, illetve a gyakorlati megvalósíthatóság alapján.

T.A.: Én már az önértékelésem után, az önfejlesztési tervben jeleztem, hogy szeretném elvégezni a fejlesztőpedagógia szakot. Beszámítják eddigi végzettségeimet, így csak két félévig fog tartani.

P.H.M.: Beírtalak mindkettőtöket az öt éves programba.

Sz.T.-né: Tudom, hogy én most végeztem, de nagyon hasznos lenne, ha bejuthatnék alapozó terápiai képzésre. Sajnos, gyorsan betelnek a helyek.

PHM: Itt szeretném felhívni a figyelmeteket, hogy új diploma megszerzése, szakvizsga letétele után 7 évig mentesültek a továbbképzési kötelezettség alól.

Ha nincs több észrevétel, kéri a rész nevelőtestület tagjait, hogy kézfeltartással jelezze, aki elfogadja a 2021/2026-ig tartó Továbbképzési Programot.

**Hét igen szavazattal, tartózkodás nélkül a Tesz-Vesz Óvoda telephely rész nevelőtestülete egyhangúan elfogadta a Sasadi Óvoda Öt Éves Továbbképzési Programját.**

PHM és a vezető helyettes köszönik az együttműködést.

Bp, 2020.02.04.

.....  
Pozsai K

Jkv

.....  
Kovács J

jkv hitelesítő





## SASADI ÓVODA

1118 Budapest, Dayka Gábor u 4/b Tel.: 319 2549, 309 5428 e-mail: [info@sasadiovi.ujbuda.hu](mailto:info@sasadiovi.ujbuda.hu)

### JELENLÉTI ÍV

**Időpontja: 2020-02-04.**

**Helyszín: Sasadi Óvoda székhely**

**Esemény: Réteg nevelőtestületi értekezlet**

**Téma: Sasadi Óvoda Öt Éves Továbbképzési Programja 2021-2026 elfogadása**

Ssz.	Név	Aláírás
1.	Bognárné Losonci Adrienn	Bognárné Losonci Adrienn
2.	Fazekas Ágnes	Fazekas Ágnes
3.	Harsányi Veronika	Harsányi Veronika
4.	Kadosáné Klimó Magdolna	Kadosáné Klimó Magdolna
5.	Látó Liliána	Látó Liliána
6.	Lévai Csilla	Lévai Csilla
7.	Mártonka Eszter	Mártonka Eszter
8.	Mártony Mariann	Mártony Mariann
9.	Molnár Eszter Magdolna	Molnár Eszter Magdolna
10.	Molnárová Silvia	Molnárová Silvia
11.	Pócsné Hermanics Mária	Pócsné Hermanics Mária
12.	Pungor Anita	Pungor Anita
13.	Pusztai Kinga	Pusztai Kinga
14.	Simon Lászlóné	Simon Lászlóné
15.	Szilas Tamásné	Szilas Tamásné
16.	Tarcsafalvy Livia	Tarcsafalvy Livia
17.	Tollár Anita	Tollár Anita
18.		
19.		

Budapest, 2020.02.04.

Pócsné Z. Mária  
intézményvezető

## Réteg nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyve

**A megbeszélés ideje:** 2020.02.04. 13:00

**A megbeszélés helyszíne:** Sasadi Óvoda – Törösvár Utcai Óvoda telephely, 1112 Budapest, Törösvár utca 19-21.

**Téma:** A Sasadi Óvoda Öt Éves Továbbképzési Programja 2021-2026 véleményezése és elfogadása

**A megbeszélés résztvevői:**

- A nevelő testület tagjai (jelenléti ív mellékelve)
- Pócsné H. Mária intézményvezető (PHM)

**Jegyzőkönyv vezető:** T. A.

**Jegyzőkönyv hitelesítő:** J.K.Á.

PHM: óvodavezető köszönti a kollégákat, felkéri T. A.-t a jegyzőkönyv vezetésére, J.K.Á.-t a jegyzőkönyv hitelesítésére

PHM: E-mail-ben megkapták a helyettesek, kinyomtatva minden kolléga a Továbbképzési Programot. Sikerült elolvasni, remélem, de pár dologra kitérnék részletesebben. (Ismerteti a Programot.)

PHM: Várom a hozzászólásokat, észrevételeket.

T.A.: Ha én két év múlva betöltöm az 55 évet, akkor mi a teendő?

PHM: Továbbra is részt vehetsz továbbképzéseken, nem zárunk ki senkit a lehetőségből, de nem kötelező számodra.

J.K.Á.: Köszönöm az eddigi képzések során nyújtott támogatást, nekem nagyon sokat jelentett.

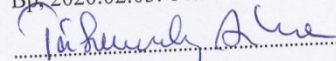
Zs.K.: Igen, nagyon sokat számít a támogatás, hiszen látjuk, hogy szükség van a folyamatos megújulásra, újabb ismeretek megszerzésére. Ez saját fizetésből nehezen finanszírozható lenne.

P.H.M.: Van-e még kérdése, hozzáfűzni valótok a továbbképzési programhoz? Ha nincs, akkor kérlek, tegye fel a kezét, aki elfogadja a Sasadi Óvoda 2021-2016 közötti Továbbképzési Programját!

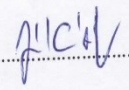
PHM: Megállapítom, hogy a Törösvár Utcai Óvoda telephely nevelőtestülete egyhangúan elfogadta a Sasadi Óvoda Öt Éves Továbbképzési Programját. Köszönöm az együttműködést!

Kilenc igen szavazattal, tartózkodás nélkül a Törösvár Utcai Óvoda telephely rész nevelőtestülete egyhangúan elfogadta a Sasadi Óvoda Öt Éves Továbbképzési Programját.

Bp. 2020.02.03. 14:30



Jkvezető



jkv hitelesítő





## SASADI ÓVODA

1118 Budapest, Dayka Gábor u 4/b Tel.: 319 2549, 309 5428 e-mail: info@sasadiovi.ujbuda.hu

### JELENLÉTI ÍV

**Időpontja: 2020-02-04.**

**Helyszín: Sasadi Óvoda Törösvár Utcai Óvoda telephely**

**Esemény: Réteg nevelőtestületi értekezlet**

**Téma: Sasadi Óvoda Öt Éves Továbbképzési Programja 2021-2026 elfogadása**

Ssz.	Név	Aláírás
1.	Bartók-Nagyné Bártfai Katalin	Bartók Nagyné Cs
2.	Gyapay Diána	
3.	Juhászné Kléner Ágnes	AK-113
4.	Péntek Janka	Péntek Janka
5.	Péter Gizella	Péter Gizella
6.	Sebestyénné Goreczky Andrea	Sebestyén Gecely Andr
7.	Steiner Edit Mária	Steiner Edit
8.	Táborszky Andrea Judit	Táborszky Andr
9.	Zsadányi Krisztina	Zsadányi Krisztina
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		

Budapest, 2020. 02.04.

Pócse Z. Mária  
intézményvezető