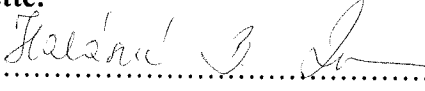

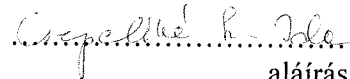
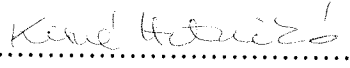


# TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM

Érvényességi ideje:

**2021. szeptember 01. – 2026. augusztus 31.**

<b>Az intézmény OM azonosítója:</b>  034454	<b>277/1997. (XII.22.) Korm. rend. 1. § (2) tekintettel készítette:</b>  ..... Halászné Bogdány Zsuzsanna Dél-Kelenföldi Óvodavezető 
<b>Legitimációs eljárás</b>	
Nevelőtestületi elfogadás határozatszáma: 2 / 2020. (02.03.) Nevelőtestület nevében:  ..... aláírás	
<b>Véleményezők</b>	
<b>277/1997. (XII.22.) Korm. rend. 1. § (4) felhatalmazása alapján az intézmény közalkalmazotti tanácsa a 2021-2026. időszakra tervezett továbbképzési programját véleményezte.</b>   ..... közalkalmazotti tanács elnöke	
<b>A Dél-Kelenföldi Óvoda (1119 Budapest, Lecke u. 15-19.) 2021-2026. időszakra tervezett továbbképzési programját a 277/1997. (XII.22.) Korm. rend. 1. § (2) felhatalmazása alapján a fenntartó a ...../2020.(II. .) XI.ÖK határozatával elfogadta.</b>  ..... fenntartó nevében  P.H.	
<b>A dokumentum jellege:</b> Nyilvános	<b>Megtalálható:</b> az óvoda honlapján
<b>Hatályos:</b> Érvényessége: 2021. szeptember 01. – 2026. augusztus 31.	
<b>Verziószám:</b> 1 / 2020.	<b>Készült:</b> 3 példányban
<b>Iktatószám:</b> 29 / 2020	

### **Jogszabályi háttér:**

- \* 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- \* 229 / 2012. (VIII.28) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- \* 20 / 2012. (VII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről
- \* 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- \* 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- \* 1992. évi XXXIII. a közalkalmazottak jogállásáról
- \* Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata Köznevelési Koncepciója
- \* Fenntartói és nevelőtestületi határozatok
- \* Dél-Kelenföldi Óvoda Pedagógiai Programja
- \* Dél-Kelenföldi Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzata
- \* Dél-Kelenföldi Óvoda Munkaterve
- \* Dél-Kelenföldi Óvoda Továbbképzési Programja ( 2016.09.01.-2021. 08.31.)

### **A továbbképzési program időtartama:**

2021. szeptember 01. – 2026. augusztus 31.

### **A program részei:**

- \* szakvizsgára vonatkozó alprogram
- \* továbbképzési alprogram
- \* finanszírozási alprogram
- \* helyettesítési alprogram

### **Általános elvek**

A továbbképzési program egységben kezelendő:

- \* A minden év március 15-ig elkészített beiskolázási tervvel.
- \* A pedagógusok végzettségének, képzettségének nyilvántartásával.

### **A pedagógus-továbbképzés célja:**

A pedagógus-továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van a nevelő és oktató munka keretében a gyermekekkel való közvetlen foglalkozás megtartásához, a közoktatási intézmény tevékenységének megszervezéséhez, a pedagógiai szakszolgálatok és a pedagógiai-szakmai szolgáltatások ellátásához, a pedagógus minősítés működtetéséhez, a belső önértékelési, mérési, értékelési feladatok, a közoktatási intézményirányítási, vezetési feladatainak ellátásához.

A továbbképzés felkészíthet a szakvizsga követelményeire is.

### **A továbbképzési kötelezettség keletkezése, teljesítése:**

A továbbképzésben a pedagógus a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító oklevél megszerzését követő hetedik év szeptember hónap első munkanapjától addig az évig, amelyben az ötvenötödik életévét betölti, hétévenként legalább egy alkalommal – jogszabályban meghatározottak szerint - vesz részt.

A hétévenkénti továbbképzés legalább százhusz tanórai foglalkozáson való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg.

A továbbképzés egyéb, törvényben meghatározott módon is teljesíthető (pl. pedagógus szakvizsgával, szakirányú továbbképzésben második oklevél megszerzésével, stb.).

A továbbképzési kötelezettség csak az oktatási miniszter által évente két alkalommal kiadott továbbképzési jegyzéken szereplő (akkreditált) továbbképzéssel teljesíthető.

Megtalálható az Oktatási Hivatal [www.oh.gov.hu](http://www.oh.gov.hu) szakirányú továbbképzések részénél illetve nyomtatott formában is beszerezhető.

Megszüntethető- az Mt. 89. § (3) bekezdése, illetve a Kjt. 30. §-ának (1) bekezdésének d) pontjára hivatkozással - annak a pedagógusnak a munkaviszonya, illetve közalkalmazotti jogviszonya, aki a továbbképzésben önhibájából nem vett részt, illetve tanulmányait nem fejezte be sikeresen.

### **A pedagógus jogai, kötelezettségei:**

A pedagógus kötelessége, hogy:

- \* a jogszabályban meghatározottak szerint hétévenként egy alkalommal részt vegyen a továbbképzésben,

- \* írásban kérje felvételét az óvoda továbbképzési programjába, beiskolázási tervébe.

A pedagógus joga, hogy:

- \* akkor is kérheti felvételét a beiskolázási tervbe, ha nem áll fenn a továbbképzési kötelezettsége,
- \* a pedagógus szakvizsga vagy azzal egyenértékű oklevél megszerzését követő év első munkanapjától magasabb osztályba sorolják,
- \* egyetemi oklevél, illetve doktori cím megszerzését követő hónap első napjától magasabb osztályba sorolják akkor, ha korábban nem került megelőlegzésre magasabb fizetési osztálya.

A pedagógus hét évenként legalább egy alkalommal továbbképzésben vesz részt.

Nem kell továbbképzésben részt venni annak a pedagógusnak, aki pedagógus-szakvizsgát vagy egyéb jogszabályban meghatározott vizsgát tett, a vizsgák letétele utáni hét évben.

A kötelező továbbképzésben való részvételt nem lehet megkövetelni attól, aki az ötvenötödik életévét betöltötte.

A pedagógus igény szerint, akkor is részt vehet a továbbképzésben, ha ötvenötödik életévét betöltötte, valamint a hétévenkénti továbbképzési kötelezettségét már teljesítette.

Amennyiben a pedagógus a továbbképzésben való részvételhez az óvoda támogatását kívánja igénybe venni vagy az érinti a munkaidejét köteles felvételét kérni a beiskolázási tervbe. Ezt minden naptári év december 31-ig teheti meg.

Az igényelt képzési formáról és annak szükségességéről egyeztet az óvodavezetővel, a képzési feltételekről tájékoztatást nyújt.

Az intézményvezető ennek ismeretében dönti el, hogy az intézmény milyen támogatást tud vállalni.

Az igények ismeretében kialakult beiskolázási tervről a közalkalmazotti tanács (ennek hiányában: szakszervezet) véleményét ki kell kérni.

Minden képzés (újabb végzettség, szakvizsga, továbbképzés) esetén az intézmény olyan időtartamra vállalja a támogatást, amely időtartamig az adott képzés programja szerint tart.

Amennyiben a képzésben résztvevő dolgozó hosszabb idő alatt végez (pl. félévet ismételt), annak költsége őt terheli.

A képzés elvégzéséről a dolgozó köteles tanúsítványt (igazolást, oklevelet, stb.) bemutatni.

Amennyiben a dolgozó nem végzi el eredményesen a képzést, az óvoda által nyújtott támogatást vissza kell fizetni az intézménynek.

**Óvodánk pedagógus állományú dolgozói a 2019/2020. nevelési évben :**

**DÉL-KELENFÖLDI ÓVODA székhely**

	<b>Pedagógus neve</b>	<b>Első végzettség éve</b>	<b>Megjegyzés</b>
1.	Halászné Bogdány Zsuzsanna	1998.	Szakvizsga: 2000.
2.	Árvai Edit	1987.	
3.	Koroknai /Tugyi Katalin	2013.	
4.	Homokiné Kőházi Judit	1997.	
5.	Mócsai Kinga	(2017.)	
6.	Csehi Mariann	1994.	Szakvizsga: 2005.
7.	Bartos Anett	2008.	
8.	Závotiné Reisner Anita	1998.	Szociálpedagógus: 2001.
9.	Kenesei Enikő	2015.	konduktor óvodapedagógus
10.	Jerzsabekné L. Ernesztina	2002.	
11.	Nyíró Ágnes	2018.	
12.	Kissné Horváth Anikó	1993.	
13.	Márki Alexandra	2018.	
14.	Szántó Viktória	2005.	
15.	* 1 fő ( betöltetlen óvodapedagógus állás)		
16.	Csombok Gabriella	1985.	
17.	Győrik Emese	1999.	
18.	Csepeliné Szathmáry Ida nyugdíjazása várható: 2020.	1984.	Szakvizsga: 2001.
19.	Tokovics Janka	2016.	

**ÚJBUDAI LURKÓ ÓVODA telephely**

	<b>Pedagógus neve</b>	<b>Első végzettség éve</b>	<b>Megjegyzés</b>
1.	Czire Gabriella	1998.	Szakvizsga: 2003.
2.	Fogarasiné Ritter Gyöngyi	1999.	Szakirány: 2013.
3.	Rózsa Viktória	2019.	
4.	Bódi Krisztina	(2017), 2019	
5.	Gombás Fanni / GYED <i>Helyettesíti: Nagy Dominika</i>	2014.  (2020.)	
6.	Mészáros Andrea	1989.	
7.	Nagyné Varga Beáta	1996.	
8.	Németh Erika	1993.	Ált. iskolai tanító: 1991.
9.	Sárközi Andrásné	2012.	
10.	Ascher Anna	2019.	
11.	Gerlóci Gabriella	1998.	
12.	Póser Krisztina	2009.	
13.	André Katalin	2009.	Szakvizsga: 2012.

**ÚJBUDAI CSEPEREDŐ ÓVODA telephely**

	<b>Pedagógus neve</b>	<b>Első végzettség éve</b>	<b>Megjegyzés</b>
1.	Krupa Erika	1989.	Egyéb: 2000.
2.	Csík Ágnes	2001.	
3.	Kovács Katalin	2006.	
4.	Kissné Almási Andrea	2009.	
5.	Haus Anita	2002.	
6.	Megyeri Anita	1994.	Szakvizsga: 2002. Szociálped.: 1996.
7.	Kijác Orsolya	2002.	
8.	Vámos Györgyné nyugdíjazása várható: 2020.	1986.	

9.	Lipcsei Mátyásné nyugdíjazása várható: 2020-2021.	1997.	
10.	Varga Katalin	1996.	Szakvizsga: 2015.

### Továbbképzési terv 5 év időtartamra

#### Székhely Óvoda ( Mozgolóda)

	Név	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026
1.	Halászné Bogdány Zsuzsanna	30 óra	30 óra			
2.	Árvai Edit	30 óra	<i>mentesül a továbbképzési kötelezettség alól</i>			
3.	Koroknai /Tugyi Katalin			30 óra	30 óra	30 óra
4.	Homokiné Kőházi Judit	30 óra	60 óra			
5.	Mócsai Kinga	minősítő vizsga		30 óra	30 óra	
6.	Csehi Mariann			60 óra	30 óra	
7.	Bartos Anett		30 óra	30 óra	60 óra	
8.	Závotiné Reisner Anita			30 óra	30 óra	60 óra
9.	Kenesei Enikő	főiskolai képzés ( szakirány)	főiskolai képzés ( szakirány)			
10.	Jerzsabekné L. Ernesztina		30 óra	<i>mentesül a továbbképzési kötelezettség alól</i>		
11.	Nyíró Ágnes				30 óra	30 óra
12.	Kissné Horváth Anikó		30 óra	30 óra		
13.	Márki Alexandra	minősítő vizsga				
14.	Szántó Viktória		30 óra		30 óra	
15.	<i>( betöltetlen állás)</i>					
16.	Csombok Gabriella	<i>mentesül a továbbképzési kötelezettség alól</i>				
17.	Győrik Emese	30 óra	60 óra			
18.	Csepeliné Szathmáry Ida nyugdíjazása várható: 2020.	<i>mentesül a továbbképzési kötelezettség alól</i>				
19.	Tokovics Janka				30 óra	



**LURKÓ ÓVODA telephely**

	Név	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026
1.	Czire Gabriella					30 óra
2.	Fogarasiné Ritter Gyöngyi			30 óra	60 óra	
3.	Rózsa Viktória					30 óra
4.	Bódi Krisztina		30 óra		30 óra	
5.	Gombás Fanni / GYED Helyettesíti: Nagy Dominika		Nagy D.: minősítő vizsga			
6.	Mészáros Andrea nyugdíjazása várható: 2020.	<i>mentesül a továbbképzési kötelezettség alól</i>				
7.	Nagyné Varga Beáta	30 óra		30 óra	60 óra	
8.	Németh Erika	30 óra	30 óra			
9.	Sárközi Andrásné	30 óra	60 óra	30 óra		
10.	Ascher Anna	minősítő vizsga				
11.	Gerlóci Gabriella					30 óra
12.	Póser Krisztina		30 óra	30 óra	60 óra	
13.	André Katalin	30 óra	60 óra			

**CSEPEREDŐ ÓVODA telephely**

	Név	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026
1.	Krupa Erika	60 óra		30 óra	30 óra	
2.	Csík Ágnes	30 óra	30 óra	30 óra	30 óra	
3.	Kovács Katalin	60 óra	60 óra			
4.	Kissné Almási Andrea	30 óra	30 óra	30 óra	30 óra	
5.	Haus Anita	60 óra	30 óra			
6.	Megyeri Anita	30 óra				
7.	Kijác Orsolya	60 óra	30 óra			
8.	Vámos Györgyné nyugdíjazása várható: 2020.	<i>mentesül a továbbképzési kötelezettség alól</i>				
9.	Lipcsei Mátyásné nyugdíjazása várható: 2021.	<i>mentesül a továbbképzési kötelezettség alól</i>				
10.	Varga Katalin	<i>mentesül a továbbképzési kötelezettség alól</i>				

### **A továbbképzés szervezésének alapelvei**

A továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van:

- \* a nevelő és oktató munka keretében a gyermekekkel, tanulókkal való közvetlen foglalkozás megtartásához,
- \* a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésének, integrációjának megvalósításához,
- \* a köznevelési intézmény tevékenységének megszervezéséhez,
- \* a belső önértékelési feladatok, a minősítés, a köznevelés intézményirányítási, vezetési feladatainak ellátásához.
- \* a mesterprogram megvalósításához

A továbbképzések közül előnyben részesítjük azokat a képzéseket, amelyek:

- az óvoda helyi nevelési programjának megvalósításához szükségesek,
- az integrált nevelést ( sajátos nevelési igényű vagy tehetséges gyermekek nevelése), a differenciált egyéni fejlesztés megvalósítását segítik elő,
- a másság elfogadását elősegítő érzékenyítő program megvalósulását támogatják,
- az óvodában szervezett mozgásfejlesztés módszertanát újítják meg,
- a közlekedésbiztonságra nevelést célzó, a környezeti nevelés módszertanának megújulását, a fenntarthatóságra nevelést megalapozó ismereteket támogatják.
- a szervezeti kultúrát fejlesztik és a jól működő folyamatokat erősítik

A fenntartó önkormányzat Köznevelési koncepciójának értelmében óvodánk a kerület óvodái között a Mozgás Szakmai Centrum szerepét tölti be. Ennek értelmében az óvodás korosztály mozgásfejlesztésével kapcsolatos előadásokat, szakmai fórumokat és továbbképzéseket szervezünk az óvoda nevelőtestülete számára. Az elkövetkező években is folytatni kívánjuk ezt a szakmai programsorozatot, szakmai tevékenységeinket kerületünk pedagógusai számára is meghirdetjük. A szakmai programok szervezésében szoros együttműködést alakítottunk ki az Újbudai Grosics Gyula Sport Általános iskola vezetőségével és pedagógusaival, valamint Gergely Ildikó főiskolai mestertanárral. Pedagógusaink rendszeresen vesznek részt mozgás témában szervezett szakmai programokon.

A Belső Önértékelési Csoport működéséhez, ismereteik bővítéséhez szükséges képzéseken való részvételt szorgalmazzuk ( intézményi belső önértékeléshez, mérésekhez, tanfelügyelethez kapcsolódó képzések).

#### **A továbbképzés szakaszai:**

- \* az egyes pedagógusra vonatkozó hétéves továbbképzési szakasz azt határozza meg, hogy az adott személynek mely időszakon belül kell teljesítenie a továbbképzésen való részvételi kötelezettséget
- \* a továbbképzés ütemezéséről a munkáltató írásban értesíti a pedagógust, vagy írásban kéri a pedagógus.
- \* a hétéves kötelezettség időtartama a pedagógus diplomájának megszerzését követő 7. év szeptember 01.-én kezdődik és annak az évnek augusztus utolsó munkanapjáig tart, amelyben az ötvenötödik életévét betölti.
- \* azoknál a pedagógusoknál, akik 1990. december 30. után végeztek, a kezdő időpont meghatározásánál mindig az első olyan oklevél az irányadó, amellyel a pedagógus munkakört be lehet tölteni.
- \* azoknál a pedagógusoknál, akik 1990. december 01. előtt végeztek, ott a ciklus 1998. június 01.- től indul.

#### **A továbbképzések ütemezését az éves beiskolázási terv tartalmazza.**

A beiskolázási terv elkészítésénél előnyben kell részesíteni azt:

- \* akinek a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra (2021 - 2026. között betöltik a 45. életévüket, vagy közelednek a rendszerből való kilépést jelentő 55. életévükhöz.)
- \* akiknek a hétévente való továbbképzésen való részvételt a munkáltató elrendelte.
- \* akik a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkeztek.

A csoportosítás fontossági sorrendet jelent.

Túljelentkezés esetén a programba való felvételnél figyelembe vesszük:

- \* az óvoda nevelési programjának pedagógusokkal szemben támasztott igényeit, az intézmény továbbképzési irányultságát
- \* az előző továbbképzés dátumát (az élvez elsőbbséget, aki régebben vett részt továbbképzésen, illetve szakvizsgába beszámítható képzésben akar részt venni).

A továbbképzési program elfogadása után az óvodavezető írásban értesíti azokat a pedagógusokat, akik részt vehetnek a továbbképzésben.

### **Szakvizsgára vonatkozó alprogram**

#### **Alapfogalom:**

- \* szakvizsga alatt a szakvizsgára felkészítő felsőoktatási szakirányú továbbképzést kell érteni.

Szakvizsgára történő felkészülés:

- \* hozzájárul az alapképzésben megszerzett ismeretek és jártasság megújításához, kiegészítéséhez, a pedagógus munkakörrel együtt járó feladatok ellátásához szükséges gyakorlat, képesség, pedagógus pályára való alkalmasság fejlesztéséhez
- \* hozzájárulhat a vezetői, szakértői, mentori (gyakorlatvezető) tevékenységhez szükséges ismeretek megszerzéséhez
- \* az alapképzésben szerzett ismeretekhez szorosan nem kötődő új ismereteket nyújthat.

#### **Finanszírozás:**

- \* Előnyt élveznek azok a szakvizsgák, amelyek az intézmény pedagógiai programjának megvalósítását segítik.
- \* Az óvoda a továbbképzés költségeinek támogatását az aktuális éves költségvetésben tervezett keret erejéig vállalja.
- \* Az intézmény a részvételi díj 80%-át abban az esetben vállalhatja, amennyiben a költségvetési kerete ezt fedezi. Utazási költség arányos térítése az éves költségvetés ismeretében vállalható fel.
- \* A szakvizsgázó köteles az intézménnyel egyeztetni, hogy hol, milyen feltételek mellett kívánja megszerezni a szakvizsgát.
- \* Az óvoda a lehető leggazdaságosabb megoldás esetén vállalja fel a fenti költségek térítését.

#### **Helyettesítési alprogram:**

Elsődleges cél: a rendelkezésre álló kínálatból olyan felkészülési lehetőség kiválasztása, amelyek nem nevelési időben ( munkaidőben) történnek.

Amennyiben ez nem lehetséges:

- \* olyan munkaidő beosztás kialakítása, hogy a továbbképzési napon az érintett pedagógusnak lehetősége legyen műszakcserére, esetleg csökkentett munkaidőre.
- \* a helyettesítés megoldása elsősorban a csoportban dolgozó óvodapedagógus kötött munkaidején felül a kötelező óráinak terhére szervezhető, illetve túlóra keret terhére.

### **Továbbképzésre vonatkozó alprogram**

#### **Alapfogalmak:**

A továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van:

- \* a nevelő és oktató munka keretében a gyermekekkel, tanulókkal való közvetlen foglalkozás megtartásához,
- \* a közoktatási intézmény tevékenységének megszervezéséhez,
- \* a belső önértékelési feladatok, a minősítés, a közoktatási intézményirányítási, vezetési feladatainak ellátásához.

A továbbképzés felkészíthet a szakvizsga követelményeire is.

#### **A továbbképzés fajtái:**

- \* hétévenkénti továbbképzés
- \* egyéb - nem a hétévenkénti továbbképzés körébe tartozó- továbbképzés

#### **A hétévenkénti továbbképzés jellemzői:**

A pedagógus a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító oklevél megszerzését követő hetedik év szeptember hónap első munkanapjától addig az évig, amelyben az ötvenötödik életévét betölti, augusztus hónap utolsó munkanapjáig vesz részt a továbbképzésben.

#### **A hétévenkénti továbbképzés az alábbi pontokban felsorolt módon teljesíthető:**

Hétévenkénti továbbképzés – egy vagy több továbbképzés keretében – legalább *százhusz tanórai foglalkozáson való részvétellel* az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg.

E rendelkezések alkalmazásában a tanórai foglalkozások időtartama negyvenöt perc.

### **A hétévenkénti továbbképzés teljesíthető:**

- \* a pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű vizsga letételét igazoló oklevél
- \* a munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség megszerzése után további főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzésben, kiegészítő alapképzésben, vagy szakirányú továbbképzésben második vagy további oklevél
- \* szakképzettség mellett, a jogszabályban meghatározott felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség
- \* a nevelő és oktató munkát segítő, az Országos Képzési Jegyzékben szereplő emelt szintű és a felsőfokú szakképesítés megszerzésével.
- \* a pedagógusok számára elsősorban azok a képzések ajánlottak, amelyeket a Budapesti Pedagógiai Oktatási Központ, az Oktatási Hivatal, valamint a fenntartó önkormányzat szervez vagy támogat.

A hétévenkénti továbbképzés akkor teljesíthető nem akkreditált továbbképzésben / felkészítésben való részvétellel, ha a munkáltató az elvégzést tanúsító okirat alapján a továbbképzést elfogadja.

### **Egyéb továbbképzés:**

Egyéb továbbképzés, vagyis hétévenkénti továbbképzésen túli képzés:

- \* melyen olyan pedagógus vesz részt, aki nem esik a hétévenkénti továbbképzés kötelezettség alá
- \* melyen olyan pedagógus vesz részt, aki már eleget tett a hétévenkénti továbbképzési kötelezettségének.

### **A továbbképzés szakaszai:**

- \* Az egyes pedagógusra vonatkozó hétéves továbbképzési szakasz azt határozza meg, hogy az adott személynek mely időszakon belül kell teljesítenie a továbbképzésen való részvételi kötelezettséget.
- \* A továbbképzés ütemezéséről a munkáltató írásban értesíti a pedagógust, vagy írásban kéri a pedagógus.

- \* A hétéves kötelezettség időtartama a pedagógus diplomájának megszerzését követő 7. év szeptember 01.-én kezdődik és annak az évnek augusztus utolsó munkanapjáig tart, amelyben az ötvenötödik életévét betölti.

### **Finanszírozási alprogram:**

A továbbképzés költségeinek támogatására rendelkezésre álló összeg felhasználása az alábbi sorrendben történik:

- \* A hétéves továbbképzés hatálya alá eső pedagógusok továbbképzési költségeihez való hozzájárulás, az intézmény éves költségvetésében tervezett keret függvényében.
- \* A hétéves továbbképzés hatálya alá eső pedagógusok helyettesítésének költsége.
- \* A hétéves továbbképzés hatálya alá eső, helyettesítést nem igénylő pedagógusok továbbképzési költségeihez való hozzájárulás (legfeljebb a tandíj 80 %-a)
- \* A hétéves továbbképzés hatálya alá nem eső, helyettesítést nem igénylő pedagógusok továbbképzési költségeihez való hozzájárulás ( legfeljebb a tandíj 80 %-a).

### **Helyettesítési alprogram**

A helyettesítést az óvoda saját pedagógusaival oldja meg. A helyettesítésre történő beosztásnál a helyettesítés szervezeti és működési szabályzatában meghatározott általános szempontjait vesszük figyelembe.

### **Egyéb rendelkezések**

Tanulmányi szerződést köthető azokkal akik:

- \* szakvizsgára felkészítő továbbképzésen vesznek részt,
- \* diplomával járó továbbképzésen vesznek részt,
- \* olyan továbbképzésen vesznek részt, amelynek képzési díja meghaladja az 50. 000 Ft-ot.

Továbbá:

- \* A továbbképzés elvégzését a vonatkozó kormányrendeletben előírtaknak megfelelően kell igazolni.
- \* A továbbképzés költségeit számlával kell igazolni.

- \* Aki önhibájából nem végzi el a vállalt továbbképzést, vagy annak elvégzéséről nem nyújtja be a rendeletekben előírt igazolást, az intézmény által finanszírozott teljes összeget köteles visszafizetni.
- \* A továbbképzés támogatására rendelkezésre álló összegről analitikus nyilvántartást kell vezetni.
- \* **A továbbképzések finanszírozásával kapcsolatosan a fenntartó önkormányzatra további kötelezettség nem hárul.**

Budapest, 2020. február 03.

Halászné Bogdány Zsuzsanna  
óvodavezető



**DÉL-KELENFÖLDI ÓVODA**

**1119 Budapest, Lecke u. 15-19.**

**JEGYZŐKÖNYV**

**Készült:**

**2020. február 03-án**

**a Dél-Kelenföldi Óvodában ( 1119 Budapest, Lecke u. 15-19.)**

**Esemény:** NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLET

alkalmazotti közösség részvételével

**Téma:** A Dél-Kelenföldi Óvoda 2020-2021. nevelési évre szóló Beiskolázási tervének és 2021- 2026. időtartamra vonatkozó Továbbképzési programjának elfogadása

**Jelen vannak:**

Nevelőtestület tagjai

Alkalmazotti közösség képvisellete

**Jegyzőkönyvvezető:** Körmendiné Szepesi Anikó óvodatitkár

**Hitelesítő:** Czire Gabriella függetlenített vezető-helyettes

### **Hozzászólások:**

*Halászné Bogdány Zsuzsanna óvodavezető ismertette a Dél-Kelenföldi Óvoda Beiskolázási tervét a 2020-2021. nevelési évre vonatkozóan, valamint az intézmény 2021-2026 időtartamot érintő Továbbképzési programját.*

*A nevelőtestület tagjai a Beiskolázási terv és Továbbképzési program összeállításában részt vettek, a három épületben dolgozó továbbképzés nyilvántartásáért felelős pedagógusok aktív közreműködésével.*

*A közalkalmazotti tanács képviselőjében jelenlevő dolgozók a két dokumentumot megismerték.*

### *Hozzászólások:*

*Németh Erika óvodapedagógus ( Lurkó Óvoda telephely): A nevelési évet a telephelyen két óvónő hiánnyal kezdtük, a helyettesítésük komoly erőfeszítést igényelt az óvoda dolgozói részéről. Januárban és februárban lépett be a két új óvodapedagógus kolléganő, bízunk abban, hogy könnyebb lesz így a feladatok megosztása. A betervezett továbbképzések szervezéséhez, megvalósításához szükséges, hogy az óvoda dolgozói állománya teljes legyen.*

*Kovács Katalin óvodapedagógus ( Cseperedő Óvoda telephely): Örül, ha támogatja az intézmény a nevelőtestület együttes részvételét a továbbképzéseken. Szeretne minél több mozgásos képzésben részt venni, a Mozgáskotta tanfolyamot elvégezni.*

*Kijácz Orsolya óvodapedagógus ( Cseperedő Óvoda telephely): A gyermekek mozgásállapotát látva különleges hangsúlyt kíván fektetni a nevelőtestület továbbképzésére e téren, az SNI, BTMN gyermekek ellátása érdekében.*

*Czire Gabriella vezető-helyettes: Köszönöm a nevelőtestület aktív közreműködését a beiskolázási terv és a továbbképzési program előkészítésében. Bízom abban, hogy a tervezett képzéseket sikerül megszervezni és megvalósítani.*

*Több hozzászólás nem lévén, az óvodavezető szavazásra bocsátotta a dokumentumok elfogadását.*

### *Szavazás módja:*

*Minősített többség, nyílt szavazás*

*Halászné Bogdány Zsuzsanna óv. vez: Megállapítom, hogy a nevelőtestület nyílt szavazással, 100 %-os mértékben ( nem szavazat és tartózkodás nélkül ) az intézmény 2020-2021. nevelési évre szóló Beiskolázási tervét és 2021- 2026. időtartamra vonatkozó Továbbképzési programját elfogadta.*

### **Határozatok:**

A Dél-Kelenföldi Óvoda nevelőtestülete 1 /2020. (02.03.) sz. határozatával - nyílt szavazással egyhangúan – az intézmény 2020-2021. nevelési évre szóló Beiskolázási tervét elfogadta.


A Dél-Kelenföldi Óvoda nevelőtestülete 2 /2020. (02.03.) sz. határozatával - nyílt szavazással egyhangúan – az intézmény 2021-2026. időszakra vonatkozó Továbbképzési programját elfogadta.


Kmf.

  
Halászné Bogdány Zsuzsanna

Óvodavezető



  
Körmendiné Szepesi Anikó  
jegyzőkönyvvezető

  
Czire Gabriella  
jegyzőkönyv hitelesítő

## JELENLÉTI ÍV

Nevelőtestület  
2020. február 03.

Ssz.	Dolgozó neve	Munkakör	Aláírás
1.	Csombok Gabriella	óv. pedagógus	Csombok Gab. elk
2.	Szalóti Viktória	óvodapedagógus	SI Ull
3.	TOKOVICS JANKA	óvodapedagógus	Tokovics Janka
4.	MÁRKI ALEXANDRA	óvodapedagógus	Márki Alexandra
5.	BARTÓK-NAGY ANNA	pedagógiai assziszt.	Bartók Nagy Anna
6.	TÓTH REWITA	pedagógiai asszisztens	Tóth Rewita
7.	SZERZSABEKVÉ LÉNGYEL ERNEZTINA	ÓVODAPEDAGÓGUS	Szerzsabekvé Lengyel Erneztna
8.	KENESZETI ENIKÓ	ÓVODAPEDAGÓGUS	Kenzi Enikó
9.	ZALOTNYE REISWER ANITA	óvodapedagógus	Zalotnye Anita
10.	HARTYÁNYI ILDIKÓ	PED. ASSZISZTENS	Harti
11.	BARTOS ANETT	szolgálatos	Bartos Anett
12.	HOMOKVÉ KÖHÁZI JUDIT	- -	Homokvé Köhási Judit
13.	ARJAT EDIT	- " -	Arjat Edit
14.	CSEPELINEI B. IDA	óvodapedagógus	Csepelinei B. Ida
15.	KOROKNAI KATALIN ILDIKÓ	- " -	Koroknai Katalin Ildikó
16.	MÓCSAI KINGA	- " -	Mócsai Kinga
17.	CSEHI MARIANN	- " -	Csehi Mariann
18.	KISVÉ H. ANIKÓ	- " -	Kisvé H. Anikó
19.	GYÖRNYÉK ENIKÓ	- " -	Györnyék Enikó
20.	NYIRÓ ÁGNES	- " -	Nyiró Ágnes
21.	DR. GYAKI PÁLME	Dayka	Dr. Gyaki Pálme
22.	BODZAVÉ TÓTH CSILLA	Dayka	Bodzávé Tóth Csilla
23.			
24.			
25.			

**JELENLÉTI ÍV**

Nevelőtestület

2020. február 03.

Ssz.	Dolgozó neve	Munkakör	Aláírás
1.	HALLÁSINÉ BOGDÁNY ZSUZSANNA	óvodavezető	Hallásné B. Z.
2.	CZIRKE EMBRELLA	vez. helyettes	Czirke E.
3.	Pócs Kriisztina	óv. ped.	Pócs Kriisztina
4.	ANDRÉ KATALIN	óv. ped.	André Katalin
5.	ASCHER ANNA ZSÓFIA	óv. ped.	Ascher Anna
6.	Berlőci Gabriella	óv. ped.	Berlőci Gabriella
7.	Róza Viktória	óv. ped.	Róza V.
8.	FEGYASINÉ BITTER GYÖNGYI	óv. ped. / vez. h.	Fegyasiné Bitter Gy.
9.	BÓDI KRISTINA KATALIN	óv. ped.	Bódi K. K.
10.	LEHETH ERZKA	óv. ped. / vez. h.	Leheth E.
11.	SÁRKÓZI ANDRÁSINÉ	óv. ped.	Sárkózi A.
12.	NAGYINÉ VARGA BEATA	óv. ped.	Nagyiné V. B.
13.	MESZÁROS ANDREA	óvodapedagógus	Mészáros A.
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			

**JELENLÉTI ÍV**

Nevelőtestület

2020. február 03.

Ssz.	Dolgozó neve	Munkakör	Aláírás
1.	MEGYEDI ANITA	ővónó	Megyeri Anita
2.	KRUPA ERIKA	őv. ped.	Krupa Erika
3.	CSIK AGNES	őv. ped.	Csik Agnes
4.	HAUS ANITA	őv. ped.	Haus Anita
5.	LIPCSEI MÁTYÁSNE	őv. ped.	Lipcsei Matyasne
6.	VARGA KATALIN	szociális munkás	Varg Katalin
7.	KISSNE ALMASI ANDEA	ővónó	Kissne Almasi Andea
8.	KOVACS KATALIN	ővodapedagógus	Kovacs Katalin
9.	Vámos Györgyné	ővodapedagógus	Vámos Györgyné
10.	Kijárató -	őv. ped.	Kijárató -
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			