

utóba! III: 1-815/21

Támogatás elszámolása

Kérjük, hogy az elkészített anyagot **NE tűzzék, fűzzék össze, NE legyen két oldalas!**

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Közigazgatási Hivatal Képzési osztály		
iktatószám	1-815-13	2019
2019 OKT 25.		
előszám	1-815-12	2019
melléklet	db	DU
		ea

1. A Támogatott adatai:

- Név: Doki Atya Szociális Egyesület ✓
- Cím (székhely, lakóhely): 1114 Budapest, Ulászló u. 15. ✓
- Levelezési cím, telefon: 1114 Budapest, Kanizsai u. 16 II/1. 06-30-696-1887
- Adószám (adóazonosító jel): 18250554-1-43 ✓
- Bankszámlaszám: Kinizsi Takarékpénztár Pesti Fiók 73200165-11263892
- Az elszámolásban szereplő számlákkal kapcsolatosan Áfa levonási jogosultsága van-e?
igen / nem / arányosítással (a megfelelő rész aláhúzendő!)
- A támogatás összegéből az adóhatóság felé Áfa befizetést teljesített?
igen / nem (a megfelelő rész aláhúzendő!)
- A kapcsolattartó személy neve és elérhetősége: Horváth Ervin 06-30-696-1887
- A csatolt számlákat kizárólag a Budapest XI. Kerület Újbuda Önkormányzata I-196/106/2019 sz. támogatási szerződésének elszámolásához használta fel:
- igen - nem (számlákon bontva, igazolva milyen arányban)

2. Az Önkormányzattól támogatásként elnyert összeg: 120.000 Ft ✓

3. A támogatási cél megnevezése: Kulturális kirándulás és zarándoklat

4. Elszámolási határidő: 2019. november 14.

5. Támogatás terhére elszámolt összeg összesen:

107.500 Ft ✓

6. Önerő terhére elszámolt összeg összesen: 50.000 Ft

A költségösszesítő pótlapok száma: 1 db

Budapest, 2019. október 18.

**DOKI ATYA SZOCIÁLIS
EGYESÜLET**
1114 Bp., Ulászló u. 15.

Horváth Ervin
Doki Atya Szociális Egyesület
(cégszerű) aláírás

ERK: 71811

A keretezett részt az Önkormányzat tölti ki!

IGAZOLÁSOK

1. Szakmai igazolás

A támogatás cél szerinti felhasználását igazolom.

Dátum: 2019 NOV 26.

Aláírás:



[Handwritten signature]

A támogatás cél szerinti felhasználását az alábbiak miatt nem igazolom:

.....

Dátum: Aláírás:

2. Pénzügyi igazolás

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét 107.500,- Ft összegben igazolom.

Dátum: 2019 DEC 05. Aláírás (ügyintéző):

Dátum: 2019 DEC 12. Aláírás (vezető):

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét az alábbiak miatt nem igazolom:

.....

Dátum: Aláírás (ügyintéző):

Dátum: Aláírás (vezető):

Budapest Főváros XI.
Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal

Tisztelt Kulturális Bizottság!

Örömmel fogadtuk „A kulturális pályázatra” címmel elnyert 120.000 Ft támogatást. Ebben az évben Komáromot és Révkomáromot látogattuk meg autóbusszal, több mint harminc fővel.

Komáromot a trianoni döntés alapján a Duna két partján kettészakították.

A Duna szlovákiai oldalán található Észak-Komárom vagy más néven Révkomárom, amely hajdan egy település volt a magyar oldalon fekvő várossal.

UNESCO világörökség várományosi listáján szereplő, klasszicista stílusú Monostori erőd volt a programunk kiemelt része.

Megtekintettük Komáromban az erőd magyarországi részét és Révkomáromban a Szent András templomot és a város hangulatos utcáit.

Megtekintettük továbbá az Európa udvart, Klapka teret és Jókai Mór szobrát.

Mivel külföldre a személyszállítás 0%-os ÁFA tartalmú ezért 120.000 Ft-nál kevesebb összeget költöttünk. Mellékelten csatolom a 107.500. Ft-ról szóló személyszállítás számlát.

A kulturális kirándulás mindenki számára szép, maradandó élményt jelentett.

Színvonalas, kulturális utakat, a jövőben is szeretnénk szervezni, a szabad idő hasznos eltöltése és a közösség építése céljából.

Kérjük jövőben is szíves támogatásukat.

Budapest, 2019. október 18.

Köszönettel:

DOKI ATYA SZOCIÁLIS
EGYESÜLET
1114 Bp., Ulászló u. 15.

Horváth Ervin
elnök
Doki Atya Szociális Egyesület

Mellékletek: elszámolás, számlamásolat

101

Költségösszesítő lap

A Támogatott neve: **Doki Atya Szociális Egyesület**


A pótlap sorszáma: 1

Sor-szám	Megnevezés	Szállító	Számla-szám	ÁFA nélküli összeg (Ft)	ÁFA-val növelt összeg (Ft)	Támogatás terhére elszámolt összeg (Ft)
	493908 ✓ nemzetközi személy szállítás autóbusszal	Hollósi Travel Kft. ✓	LN5SA 8476835 ✓	107.500 ✓	107.500 ✓	107.500 ✓
			Összesen:	107.500	107.500	107.500 ✓

DOKI ATYA SZOCIÁLIS
EGYESÜLET
1114 Bp., Ulászló u. 15. -

Honvári Eri

Sorszám: LN5SA 8476835

<p>A számlakibocsátó neve, címe, bankszámlaszáma, adószáma:  Hollosi Travel Kft. 2120 Dunakeszi, Barátság útja 26. IV/23 Bsz.: Patria Takarékszövetkezet: 65100242-11071242 Adószám: 23479537-2-13 Cégjegyzékszám: 13-09-149421 Mobil: +36 70 623 1323 Közföldi adószáma: HU</p>	<p>A vevő neve, címe, adószáma, bankszámlaszáma: BOKI ATYA SZOCIÁLIS EGYESÜLET 1114 Budapest, Ulászló u. 15. alagsor 1 18250554-1-43 Közföldi adószáma:</p>
---	--

S z á m l a

E R E D E T I

A fizetés módja:	A teljesítés időpontja:	A számla kelte:	A fizetés határideje:	Mennyiségi egysége	mennyisége	Egységár (ÁFA nélkül)	Értéke (ÁFA nélkül)
autóvás	2019. 05. 18.	2019. 05. 20.	2019. 06. 04.				
A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma (VTSZ, SZJ, ÉJ) és egyéb jellemzői 19308 Nemzetközi személygépkocsi autóbusszal Budapest - Komarno - Budapest 107.100 Ft értékű Elárnyékolás a Budapest Főváros XI kerületi Újlyuda Önkormányzat 700 Ft 196/106/2019. m. J. 1. módosítás 107.100 Ft értékű BOKI ATYA SZOCIÁLIS EGYESÜLET 1114 Bp., Ulászló u. 15. alagsor 1.							
Számleérték ÁFA nélkül:						107.500,-	107.500,-
ÁFA kulcsa 0 % és összege:						0,-	0,-
A számla végösszege: egyenértékűen - ötödik -							107.500,-

Kovács E.

BOKI ATYA SZOCIÁLIS
EGYESÜLET
1114 Bp., Ulászló u. 15.

F-196/106/1

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről
Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata
Székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.
Adószám: 157357462-43
Bankszámlaszám: 11784009-15511001
KSH-szám: 15735746-8411-321-01
képviseli: **dr. Hoffmann Tamás polgármester,**
mint támogatót nyújtó, a továbbiakban: **Támogató,**

másfelől a
Doki Atya Szociális Egyesület
Székhely: 1114 Budapest, Ulászló u. 15. alagsor 1.
Céggjegyzékszám: 7.Pk. 60.180/2004/1
Adószám: 18250554-1-43
képviseli: **Horváth Ervin elnök**
mint támogatott, a továbbiakban **Támogatott**

között az alábbiak szerint:

1. Támogató az **I-196/33/2019** számon iktatott pályázat alapján, polgármesteri döntéssel támogatást nyújt Támogatott részére.
2. Támogató által meghirdetett pályázati felhívásban és a Támogatott által benyújtott pályázatban foglaltak jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezik.
3. A támogatás kizárólag az alábbi célra fordítható:
Kulturális kirándulás és zarándoklat szervezése a hívek számára.

A támogatási összeg az alábbi költségekre/kiadásokra használható fel:
- **autóbusz bérlés, személyszállítás** ✓

A támogatott cél megvalósításának helye:
Komárom, Révkomárom

A támogatással megvalósuló cél időtartama **2019. május 1. napjától 2019. október 15. napjáig tart.** ✓

Egyebek:

A támogatás összegét Támogatott a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.
Támogatott kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulék tartozása) nincs,
- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

A támogatási szerződés 1. sz. mellékletét képezi a köztartozások, illetve csőd-felszámolás és végelszámolás eljárásról szóló nyilatkozat.

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a Támogatott egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, illetve elszámolási- vagy visszafizetési késelemben van.

Támogatott vállalja, hogy lehetőség szerint a megvalósítás helyszínén tájékoztató táblát helyez el, melyen feltünteti, hogy a támogatási cél a Támogatóval kötött támogatási szerződés alapján valósul meg. Amennyiben Támogatott rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal, akkor a támogatási szerződés hatálya alatt ezeken is fel kell tüntetnie támogatás tényét.

További feltételek: -

4. Támogató a 3. pontban rögzített cél megvalósítására 120.000,- Ft, azaz százhuszezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt, kizárólag a Támogatott részére.
5. **A kifizetés pénzáttalással a Támogatott 73200165-11263892 számú B3 Takarékszövetkezetnél vezetett számlájára, az ellenőrzést és az elszámolás elfogadását követően az elfogadott összegben utólagosan történik.**
6. A támogatás felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének szabályait Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Képviselő-testületének pénzeszközök átadásának, átvételének rendjéről szóló 25/2016. (XI. 22.) önkormányzati rendelete, valamint jelen szerződés tartalmazza.
7. **A támogatás felhasználása**
 - 7.1 Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, és nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.
 - 7.2 Támogatott vállalja, hogy a kapott támogatással legkésőbb **2019. november 14-ig** elszámol (Támogatási szerződés 3. számú melléklete).

8. Az elszámolás rendje:

- 8.1 A Támogatott a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:
 - a) a támogatási elszámoló lapot (Támogatási szerződés 3. számú melléklete) ✓
 - b) a kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót, ✓
 - c) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát, ✓
 - d) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,
 - e) valamint a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat. ✓

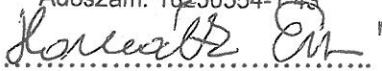
- 8.2 Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai, stb.) a Támogatottnak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egyoldalasan, A/4-es álló formátumban kell benyújtani.
- 8.3 Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott betűkkel pontosan kell kitölteni. A Támogatottnak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek.
- 8.4 Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a támogatott nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.
- 8.5 Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma a 3. pontban feltüntetett megvalósulási időszakra eshetnek.** ✓
- 8.6 Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása – melyet a számlán fel kell tüntetni – a felhasználás napján érvényes (melyet be kell csatolni) MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.
- 8.7 Ha a támogatás az ellátottak, résztvevők létszámához kapcsolódik, a felmerülő kiadások – benyújtott számlák összegei – arányosítással a támogatott létszámmra vetítve számolhatók el. A számítás valóságát az elszámoláshoz csatolt könyvvizsgálói igazolással kell alátámasztani. Amennyiben a Támogatott könyvvizsgálatra egyébként nem lenne kötelezett, erről írásban nyilatkozatot kell benyújtania.
- 8.8 Az eredeti számlán a Támogatottnak fel kell tüntetni (másolást megelőzően) bélyegzővel vagy olvasható ráírással: „Elszámolva a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzatasz. támogatási szerződése terhéreFt összegben”.
- 8.9. A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.
Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerű felhasználása, a kifizetés indokoltságát a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.
- 8.10. Amennyiben a Támogatott (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a támogatott nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.
9. A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség Támogatottat terheli.
10. A támogatás a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok, de különösen a közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.

11. Támogató jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Támogatottól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.
12. Felek jogosultak jelen megállapodást 1 (egy) hónapos felmondási idővel megszüntetni (rendes felmondás). A felmondás csak írásban érvényes.
13. Támogatott súlyos szerződésszegése esetén Támogató jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás). Ebben az esetben a Támogatott köteles a támogatás teljes összegét (az átutalás napjától számított, a Ptk. 6:48. §-ában meghatározott késedelmi kamattal növelten) Támogató bankszámlájára, a felmondást követően haladéktalanul visszafizetni. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint - ismételt felszólítást követően - a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása. Támogatott szerződésszegése esetén legfeljebb öt évre kizárható az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.
14. Támogatott jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy
 - az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást, és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
 - Támogató a támogatás jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza (www.ujbuda.hu);
 - Támogató a jelen szerződéssel kapcsolatosan a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási és közzétételi kötelezettségének köteles eleget tenni;
 - a támogatott civil szervezetek kötelesek a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni.
 - a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.
15. Egyéb kikötések:
 - 15.1 Támogatási cél kormányzati funkciója: 082 091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
 - 15.2. Zálogjog kikötése, bankgarancia, óvadék: -
16. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

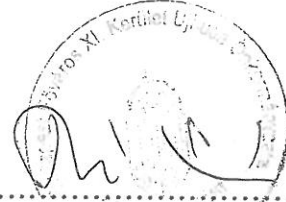
- 17. Jelen támogatási szerződés az aláírás napján lép hatályba.
- 18. A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2019.

DOKI ATYA SZOCIÁLIS
 EGYESÜLET
 1114 Bp., Ulászló u. 15.
 Adószám: 18250554-1-43



Támogatott
Doki Atya Szociális Egyesület
Horváth Ervin
 elnök



Támogató
Újbuda Önkormányzata
dr. Hoffmann Tamás
 polgármester

2019 JÚN 03.

Ellenjegyezte:

Pénzügyi ellenjegyző:

Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna
 jegyző
 2019 MÁJ 21.



Soltész Erika
 igazgató

2019 MÁJ 30.