

SASADI ÓVODA

(1118 Budapest, Dayka Gábor utca 4/b)



2018-2019

ÉVES BESZÁMOLÓ

Intézmény OM - azonosítója: 034467	Intézményvezető Pócsné Hermanics Mária <i>Pócsné H. Mária</i> aláírás
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében <i>[Signature]</i> aláírás	Alkalmazotti közösség nevében <i>[Signature]</i> aláírás
Szülői szervezet nevében <i>[Signature]</i> aláírás	Fenntartó nevében aláírás
A dokumentum jelleget Nyilvános	



Az értékelés törvényi háttere:

- **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2)** A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- **Önértékelési kézikönyv óvodák számára**

A nevelőtestület által is elfogadott vezetői megítélés: A terület eredményei: **3 kiemelkedő, 2 megfelelő, 1 fejleszhető**

1. Pedagógiai folyamatok	Forrás: PP, SZMSZ, ÖP, Vezetési program, Továbbképzési/beiskolázási terv, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: Melléklet: Az óvoda kulcsfolyamatai
	Vezető megítélése (1-3): 3
<p><i>Az intézmény vezetése a belső és a külső partnerek bevonásával alkotja meg az intézmény stratégiai és operatív terveit (pedagógiai, nevelési program). A stratégiai tervezés eredménye a pedagógiai program, amely rögzíti a célokat, amelyek befolyásolják az intézményi pedagógiai folyamatot.</i></p> <p><i>A terület értékelése során elsősorban tehát a pedagógiai programban vagy más stratégiai dokumentumban megtalálható, a célok elérését biztosító elsősorban pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatosságát, az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciók elvégzésének hatásosságát, fejlesztő jellegét kell vizsgálni.</i></p>	
<p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none">— <i>Az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége világos, a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése és értékelése során a gyermeki alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztésére koncentrálnak.</i>— <i>Az intézmény céljai eléréséhez rendelkezik stratégiai és operatív tervekkel, amelyek elkészítéséhez, fejlesztéséhez megfelelő információkat szerez be, és bevonja az intézmény külső és belső partnereit.</i>— <i>A tervek megvalósítása nyomon követhető, a napi pedagógiai gyakorlat a célok megvalósítását szolgálja.</i>— <i>Az intézmény törekszik arra, hogy a pedagógusok tanítási gyakorlata szabályozott és tervezett legyen.</i>— <i>Az intézményben működő ellenőrzési rend alapján a tervek megvalósításának eredményessége és hatékonysága pontosan meghatározható.</i>— <i>Az értékelések eredményeinek visszacsatolása megtörténik, és az az intézményi fejlesztések egyik alapját képezi.</i>	
Pedagógiai folyamatok - Tervezés	
Szempon: 1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?	Elvárás: Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.

A Sasadi Óvoda Pedagógiai Programjában megfogalmazott célokat tervező munkánk során folyamatosan szem előtt tartjuk a vezetői munkaterv, a munkaközösségek terveinek és a csoportok nevelési/tanulási terveinek elkészítésénél is. A PP korrekciója 2018-ban és 2019-ben is megtörtént: megfeleltettük a közoktatás módosított elvárásainak (Önértékelési Kézikönyv változása, ÓNOAP módosítás, szociális segítő funkció megjelenése az óvodában).

Nevelőtestületünkbe sok új kolléga érkezett, köztük 4 fő gyakornok. Az ő figyelmüket már a nevelési évet nyitó értekezleten felhívtuk a Pedagógiai Program tanulmányozására, a módosítással kapcsolatos együttgondolkodás szükségességére és lehetőségére.

Munkaközösség vezetésre olyan kollégákat kértünk fel, akik már évek óta dolgoznak az intézményben, és részt vettek már az intézményen átívelő munkaközösségek munkájában. Tapasztalataik, és az előző évi értékelések, beszámolók segítettek abban, hogy pedagógiai céljainkat támogató, reális és megvalósítható munkaterveket dolgozzanak ki, feladatokat határozzanak meg.

Ssz.	<u>Munkaközösségek és a kitűzött célok kapcsolata</u> ⇒ ↓ <i>Milyen mértékben lehető fel az összhang a munkaközösségi terv és a PP cél és feladatrendszerével?</i>	Csoportok/ tagóvodák / telephelyek (0, 1, 2, 3)			
		Székhely	Törösvár Utcai Óvoda telephely	Tesz- Vesz Óvoda telephely	Átlag/ %
1.	Belső Ellenőrzési Csoport, minőségfejlesztési munkaközösség	3	3	3	100%
2.	Szakmai munkaközösség	3	3	3	100%
3.	Gyermekvédelmi munkaközösség	3	3	3	100%
4.	Környezet és természetvédelem az óvodában munkaközösség	3	3	2	94%
5.	Tehetséggondozói Szakmai Centrum m.k.	3	3	3	100%

A PP cél-, és feladatrendszerének figyelembe vételével készítettük az éves munkatervet, ezen belül a Munkaközösségek munkatervét is.

Figyelembe vettük az **előző évben elért eredményeket**, és a következő év céljait, feladatait, és ezek alapján terveztünk.

Pl.

- BECS: hangsúlyozta a **PP megvalósításához szükséges önfejlesztési lehetőségeket**. A pedagógus **kompetenciák meglétét, és fejlesztését vizsgálta egyéni és intézményi szinten**. Az önértékelés folyamatába a **bevonta a nevelőtestületet**.
- Az egyéni **fejlődést követő naplót átdolgozta**.

- Az új gyermekelégedettséget mérő eszközöket alkalmazta.
- Mindhárom épület Zöld Óvoda, a **Töröcsvár Utcai Óvoda th. is elnyerte 2018-ban az Örökös Zöld Óvoda címet.**
- Hangsúlyozva a zöld óvoda elveit – tevékenységekben tapasztaltattuk meg a **környezettudatos magatartást:** újrahasznosítás a mindennapokban a családok bevonásával, kiállítás szervezése, “ráébresztjük a gyermekeket az élet, az élővilág csodálatára és tiszteletére, hogy megalapozódjon a természet és hagyományok iránti fogékonyság”: őszi-tavaszi kerti munkálatok/családi kertészkedés, jeles napok, kirándulások, téli madárgondozás, bogarak megfigyelése, elem -és kupakgyűjtés, szelektív hulladékgyűjtés, komposztálás, energiatakarékosság, kreatív újrahasznosítás.
- **A tehetségre utaló jegyek felismerése** minden gyermekben, esélyteremtés, komplex személyiségfejlesztés, gondozás.

Erősségeink:

Szakmai fejlődés iránt elkötelezett óvodavezetés és nevelőtestület.

Fejleszthető terület:

- Kommunikáció
- feladatelosztás, szervezés

Javaslatok a következő nevelési évre:

- Az idei évhez hasonlóan reális célkitűzések: kevesebb, de biztosan megvalósítható feladat, ezáltal minőségi megvalósulás, az elvégzendő feladatok időbeni egyenletes elosztása.
- **BECS:**
 - Az önértékelések folytatása, az elkészült önértékelések tervek végrehajtása.
 - A fejlesztendő területek és az intézkedési terv összhangjára nagyobb hangsúlyt fektessünk.
 - További kollégák bevonása az önértékelések folyamatába (gyakornokok minősülése miatt).
- **Környezet és természetvédelem az óvodában munkaközösség:**
 - A tagok **időben tájékoztassák** az épületekben dolgozó többi kollégát.
 - A munkaközösség vezető törekedjen arra, hogy **előre adjon ki egy gondolatmenetet** az összejevetelek témáiról.
 - A gyermekek számára tegyük egyértelművé, mitől zöld óvoda a Zöld Óvoda.
 - A természet megismerésére **több kirándulás**, külső program.
 - Több **eszköz készítése**, beszerzése a környezeti témákhoz
 - A projektek időben történő megbeszélése, **alaposabb felkészülés.**
 - Időpontok egyeztetése, betartása
 - A következő nevelési évben a **klímaváltozás** témakörön lesz a hangsúly a kerületi

koncepcióban. Ebben az irányban mozdulhatnánk, de ne hagyjunk fel az eddig jól bevált dolgokkal sem.

- **Szakmai munkaközösség:**

- Sokkal **konkrétabb feladat** meghatározás.
- **Hatékonyabb felkészülés**, munkavégzés.
- Feladatok megosztása, koordinálása.
- **Határidők** pontos betartása.
- **Információáramlás** hatékonyságának javítása.
- A jövőben **énekes játékok** nevelési területének hatékonyabbá tétele.

- **Gyermekvédelmi munkaközösség:**

- **Időben jelezzék** a kollégák, ha egy gyermeknél problémát észlelnek.
- A **szociális segítő** hatékony bevonása a megelőző munkába.

Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás

Szempon: 1.2. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, hogyan épülnek egymásra?

Elvárás: A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.

A célok és feladatok megvalósulásának bemutatása:

A 2017-2018-as nevelési év beszámolójára alapozva kitűzött célok és feladatok a következőkben valósultak meg:

Fejlődési napló továbbfejlesztése: Lásd 1.4.

Fogadóórák: (A gyermekek megfigyelésének, értékelésének módszertana – fejlesztés, önképzés a pedagógus kompetenciák iránymutatásainak megfelelően. Szorosabb kapcsolattartás a szülőkkel, családokkal, a gyermekek minél jobb megismerése és a tapasztalatok kicserélése céljából. A szülőkkel való találkozások, beszélgetések módszertanának frissítése, hogy szívesebben jöjjenek a „fogadóórákra”.)

Egyéni és mikro csoportos beszélgetésekben foglalkoztak pedagógusaink a fogadóórákon célszerű és hatékony felkészüléssel, viselkedéssel, kommunikációval.

Segítséget jelentett egyes esetekben az **intézményvezető jelenléte a fogadóórán** (5 gyermek szülei), illetve a **szociális segítővel folytatott esetmegbeszélés** két alkalommal.

A szülőkkel való kapcsolattartás intézményi szinten gyakoribbá és közvetlenebbé vált.

Fejlesztési javaslat:

A szülőkkel való találkozások, beszélgetések módszertanának frissítése, fogadóórák, szülői megbeszélések színesítése, élményszerűbbé tétele.

Csoportnapló, nevelési terv: (Korcsoportoknak megfelelő elvárások módszertanának elsajátítása, elmélet és a gyakorlat összhangba hozása, szaknyelv tudatos használata, pedagógiai eszköztár bővítése érdekében külső és belső szakmai továbbképzések.)

Team munkában és a novemberi nevelés nélküli munkanapon foglalkoztunk a különböző korcsoportok szokás-szabály rendszerének összehasonlításával a három óvoda gyakorlatát illetően. Az óvodapedagógusok kicserélték tapasztalataikat. Korcsoportra bontott javaslat készült el, melyet táblázatba foglaltunk.

Fejlesztési javaslat:

A korcsoportra bontott szokás-szabály táblázat eljuttatása év végén az óvodapedagógusokhoz, év eleji tervező munka elkészítése ennek alapján.

Éves tanulási tervek megosztása egymással, korosztályra bontott gyűjtemény elkészítése.

Szülői elégedettségmérés: (Szülői értekezleten legyen téma, hogy milyen lehetőségei vannak az óvodában a **felzárkóztatásnak, tehetséggondozásnak**. Tehetség - nap szülők számára)

A 2018-2019-es nevelési évben a csoportok **szülői értekezletein** és a Szülői Közösség megbeszélésein, réteg szülői találkozásokon is szóba került a felzárkóztatás és az óvodai tehetség felismerés, tehetséggondozási **lehetőség és gyakorlat**. A **szülőkkel közös programokon** olyan tevékenységeket is választottak az óvodapedagógusok, amelyek valamely területen lehetőséget nyújtott a tehetség, kreativitás megnyilvánulására.

A két telephelyen kívül ebben az évben már a székhely óvodában is megvalósult három alkalommal a nagycsoportosoknak szervezett „**Tehetség nap**”.

A felzárkóztatásban jelentős szerepe volt az óvodánk **pszichológusa és gyógypedagógusa** által tartott egyéni megsegítéseknek, az **utazó logopédusok és gyógypedagógusok** által végzett fejlesztő foglalkozások. Májusban a Humán Szolgáltató Központtal kötött szerződés szerint **drámapedagógiai** foglalkozásokon vett részt négy alkalommal 18 nagycsoportosunk.

A tehetség kibontakoztatásának segítségével való szülői elégedettség a 2018-as 78%-ról egy év alatt 81%-ra, a felzárkóztatással való elégedettség 81%-ról 84%-ra nőtt.

Fejlesztési javaslat:

További felzárkóztatási lehetőségek, tevékenységek keresése, tehetséggondozói program kidolgozása, műhelyek létrehozása.

Az óvodai kapcsolattartási formák további javítása: (Több, szülőkkel közös program, jeles napi megemlékezés legyen a délutáni órákban.

Beszélgető kör, fórum szervezése több témakörben.

Szülőkkel közös kirándulások szervezése. Közös események hangulatának javítása. Az óvoda szépítésébe bevonjuk a szülőket

A közös SZK megbeszéléseken kívül a jövőben szükségesnek látjuk a székhelyi/telephelyi óvodákba járó gyermekek szüleivel külön megbeszéléseket is tartani.)

Ebben a nevelési évben **új, szülőkkel közös programokat vezettek be** a székhely óvodában is: tökfáragás, esti lámpás felvonulás, karácsonyi munkadélután, farsang a szülőkkel. Aktívak és kezdeményezők voltak az új kiscsoportok óvónői, pozitív példájuk követendő minta lehet. **Szülőkkel közös kirándulást** több csoport is megpróbált szervezni, 3 csoportban megvalósult.

Szülői fórumot óvodapszichológusunk szervezett változó helyszínnel, négy alkalommal a következő témákban: érzelmi intelligencia fejlesztése, testvérféltékenység, digitális-dili, szexuális jellegű viselkedés kisgyermekkorban.

Szülői Közösségi megbeszélést intézményi szinten két alkalommal szerveztünk, ezen kívül a

székhely és a két telephely SZK vezetőivel is tartottunk megbeszélést öt ízben, speciálisan az ő óvodájukra vonatkozó tartalommal.

Fejlesztési javaslat:

Folytatni és szélesebb körben propagálni a felsorolt programokat – a szülőket ösztönözni, hogy éljenek a felkínált lehetőséggel, és nagyobb számban vegyenek részt a programokon.

Eredményeink: (Tanítási-tanulási folyamat tervezésével kapcsolatos ismeretek korszerűsítése, hospitálások egymás óvodáiban.

Változatos tevékenységek biztosítása felzárkóztatáshoz, tehetség kibontakoztatásához, az intézményen belüli jó gyakorlatok megosztása.

Interaktív tábla beépítése a felzárkóztatásba, tehetséggondozásba.)

Négy gyakornok dolgozik az óvoda székhelyén. Számukra, és az érdeklődő pedagógusok számára a két telephelyen négy alkalommal szerveztünk **hospitálási** lehetőséget. A három pedagógus önértékeléshez kapcsolódó **tevékenység látogatáson** nyolc kolléga vett részt. **Jó gyakorlatok megosztására** két ízben, kerületi bemutató formájában került sor: NyugiOvi program és tehetséggondozás témában.

Az interaktív tábla korosztálynak megfelelő, kreatív felhasználását segítő, házi képzést szerveztünk, melyen 8 óvodapedagógus vett részt. Alkalmazására történtek kisebb próbálkozások.

Fejlesztési javaslat:

Hospitálási lehetőségek további bővítése. Egymás látogatása váljon igénnyé, természetes gyakorlattá.

Az interaktív tábla beépítése a felzárkóztatásba, tehetséggondozásba.

Mentor – Gyakornoki rendszer: (Legyünk tekintettel a fiatal kollégák terhelésére (gyakornoki idő) információ- kollégák pályán tartása.

Gyakornoki szabállyal kapcsolatos ismeretek felelevenítése, ennek alapján munkaterv készítése.

Az óvodavezetés segítse és ellenőrizze a hospitálásokat.)

Minden pályakezdő gyakornok kolléga mellé mentort állítottunk. A **Gyakornoki Szabályzat** útmutatása és dokumentumai alapján igyekeztek a mentorok **segíteni a fiatal kollégák felkészülését**, napi munkáját, együttműködését a nevelőtestülettel. Az óvodavezetés segítette és ellenőrizte a **hospitálásokat**. Megbeszéléseket tartottunk a gyakornoki teendőkről, a **minősítő vizsgához** kapcsolódó ismeretekről, a **portfólió feltöltés** követelményeiről. Gyakornokaink aktívan részt vettek a nevelőtestület és a munkaközösségek munkájában. **Plusz feladatként vállalták** a kerületi Föld Napi rendezvényen való részvételt, ahol munkájukkal nagyon elégedettek voltak a résztvevők és a szervezők.

Fejlesztési javaslat:

Még következetesebb, rendszeres mentorálás. Segítség nyújtás a portfólió elkészítésében, feltöltésében és a minősítő vizsgára való felkészülésben.

Kapcsolattartás székhely/telephelyi szinten: (Mindhárom óvodában a helyben lévő helyettesek, munkaközösség vezetők és munkacsoport vezetők tartásuk meg rendszeresen a megbeszéléseket, melyekre konkrétumokkal előre felkészülnek, és melyekről emlékeztető készülnek. Ennek másolatát függesszék ki a nevelői szobában, és juttassák el a vezetőnek is. Jelezzék, ha szükséges a vezető vagy a függetlenített vezetőhelyettes jelenléte,

emlékeztessenek a megbeszélés előtt.)

Decemberben kiegészítettük mobil flottánkat, és mindegyik vezetőhelyettes mobil telefont kapott - egymás közti ingyenes kapcsolattartással. Az elvárttól mégis elmarad egyeseknél a tájékozódás/tájékoztatás. Az emlékeztetők elkészítésével, megküldésével javult az információk továbbadása a székhely- telephelyek, az óvodavezetés tagjai között, de nem következetes és rendszeres minden vezetői feladatot ellátó kolléga esetében.

Fejlesztési javaslat:

A vezetői feladatokat ellátók teljesítményértékeléséhez tartozó megbeszélés alkalmával személy szerint kitérni a hiányosságokra. Tudatosítani a tájékozódás-tájékoztatás fontosságát.

Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés

Szempont: 1.3. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?

Elvárás: Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.

A 2018-2019-es nevelési évben a sok új kolléga, gyakornokok érkezése, illetve a közelmúltban minősült kollégák mentessége miatt óvodánként csak egy kolléga (összesen **3 fő**) **pedagógus önértékelésére** került sor. Mindhárom önértékelési folyamat lezárult, az óvodapedagógusok elkészítették önfejlesztési tervüket. Olyan fejlődési, képzési területet választottak, amelyek az intézmény céljainak megvalósulását is nagymértékben segíti (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek, egyéni fejlesztések, módszertani megújulás, információforrások felkutatása).

Vezetői önértékelés eredményei

A vezetői önértékelés folyamatában a BECS irányításával aktívan részt vettek a pedagógusok, a szülők és a fenntartó képviselői.

Kiemelkedő területek:

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

Magas szintű nevelő-fejlesztő tevékenység a következő területeken: környezettudatos nevelés, egészséges életmódra nevelés, közösségi nevelés.

Személyes részvétel dokumentumok, szabályzók, tervezési dokumentáció készítésében.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

A változások elfogadtatása magyarázatokkal, jó példák bemutatásával, a partnerek tájékoztatásával, véleményük meghallgatásával. A fokozatosság elvének betartása változások bevezetésénél (nyitott óvoda)

A nevelés-oktatás eredményesebbé tételére irányuló kezdeményezések, innovációk, fejlesztések befogadása, támogatása.

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

Önképzés, továbbképzéseken, konferenciákon, értekezleteken való részvétel, információgyűjtés

Vezetői munkájával kapcsolatban vezetőtársai és kollégái, valamint a szülők és a fenntartó képviselőinek véleményének kikérése, ezek beépítése a napi vezetési gyakorlatba.

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

A dolgozók szakmai fejlődésének segítése, továbbképzések, továbbtanulás támogatása. Személyre szóló segítségnyújtás a pedagógus életpálya modell megvalósításában.

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

A megbeszélések, értekezletek vezetése hatékony, szakszerű

Hatékony együttműködés a fenntartóval az erőforrások biztosítása érdekében

Nyitott óvoda megteremtésére törekvés

Tájékoztatás, pozitív kép kialakítása

Fejlesztési feladatok:

- Felzárkóztatás (A lemaradó gyermekek fejlesztésének segítése.)
- Tehetség kibontakoztatás segítése
- Tovább fejleszteni a kialakult jó gyakorlatot: nevelés nélküli munkanapok hatékony felhasználása a változások elfogadtatása, zökkenőmentes bevezetése érdekében
- Az elvárások egyértelmű megfogalmazása
- Önértékelés, teljesítményértékelés során több visszajelzés a dolgozóknak
- A belső tudásmegosztás segítése
- Kétirányú kommunikáció fejlesztése

A fejlesztési feladatok megvalósítására két évre szóló fejlesztési tervet dolgozott ki az intézményvezető.

Intézményi önértékelés eredményei

Intézményi önértékelés – eredmények: szülők elégedettsége 91%,) a pedagógusoké 93%

1.TERÜLET	Pedagógiai folyamatok
KIEMELKEDŐ	<ul style="list-style-type: none">- Stratégiai és operatív dokumentumainak koherenciája- A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik- Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.- Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.- Az intézmény nevelési/tanítási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását, ezek alkalmazásában a vezetők, munkaközösség vezetői, és a nevelőtestület közösen dönt.- A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése. A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez.- Az intézményi önértékelési rendszer működését az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a

	<p>nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.
FEJLESZTHETŐ	<ul style="list-style-type: none"> - Az óvodapedagógusok tervező munkája. - A gyermekek értékelése.
2.TERÜLET	Személyiség- és közösségfejlesztés
KIEMELKEDŐ	<ul style="list-style-type: none"> - Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát. - Az intézmény támogató rendszert működtet: felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez, integrációs nevelési/tanítási- módszereket fejleszt. - Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető. Az intézmény dolgozóinak példaadásával, napi tevékenykedtetéssel, rögzítéssel történik. - A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára. - Az intézmény közösségi programokat szervez. - Bevonják a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.
FEJLESZTHETŐ	<ul style="list-style-type: none"> - Az integráció sikeres megvalósítása.(Képzés, eszközök) - Tehetséggondozás óvodán belül.
3.TERÜLET	Eredmények
KIEMELKEDŐ	<ul style="list-style-type: none"> - Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket. - Az intézmény nevelési/tanítási célrendszeréhez kapcsolódóan a kiemelt eredmények dokumentálhatóak, és dokumentáltak pl. a beszámolókból. Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség nagy többsége hozzájárul.
FEJLESZTHETŐ	---

4.TERÜLET	Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
KIEMELKEDŐ	<ul style="list-style-type: none"> - Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg. - Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra. - A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.
FEJLESZTHETŐ	<ul style="list-style-type: none"> - Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása. - Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés. - Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció. ????
5.TERÜLET	Az intézmény külső kapcsolatai
KIEMELKEDŐ	<ul style="list-style-type: none"> - Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik. - Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.
FEJLESZTHETŐ	<ul style="list-style-type: none"> - A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.

6.TERÜLET	A pedagógiai munka feltételei
KIEMELKEDŐ	<ul style="list-style-type: none"> - Az intézmény a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Az épület és környezet nyújtotta lehetőségeket maximálisan kihasználják a gyermekek és az óvoda dolgozói érdekében. - Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő munka humánerőforrás-szükségletéről. - A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára. - Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében. - Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik. - Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés-előkészítésbe történő bevonása - képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján.
FEJLESZTHETŐ	<ul style="list-style-type: none"> - Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény nevelési/tanítási struktúráját, a nevelőmunka feltételeit és pedagógiai céljait.
7.TERÜLET	A kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.
KIEMELKEDŐ	<ul style="list-style-type: none"> - Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal. - Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül. - A tervek nyilvánossága biztosított.
FEJLESZTHETŐ	---

A fejlesztési feladatok megvalósítására - az 1., 2., 4., 6. területekre - három évre szóló intézkedési tervet dolgozott ki az intézményvezető, melyet a nevelőtestület elfogadott.

Teljesítményértékelés eredményei:

A nevelési év végén az intézmény minden dolgozója az előző évben megalkotott és elfogadott Helyi Értékelési Szabályzat (HÉSZ) mérőeszközeivel végzett önértékelést az egész évben nyújtott teljesítményéről. A székhelyi/ telephelyi vezetőhelyettesek, illetve az intézményvezető is értékelt ugyanezen szempontok alapján. Tapasztalataikat, véleményüket egyéni beszélgetésen vetették össze, aminek alapján elkészültek az önfejlesztési tervek.

Vezetői feladatokat ellátók teljesítménye:

Kiemelkedő:

- Elkötelezett a fejlesztésben, melynek végső célja a nevelési eredmények javítása, fokozása. 91%
- Kommunikálja az intézmény közös értékeken alapuló szakmai jövőképét, céljait. 88%

Fejleszthető:

- Személyesen is részt vesz az intézmény ellenőrző és értékelő tevékenységében.
- Igyekszik beazonosítani azokat a területeket, amelyek stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szorulnak.

Vezetői feladatokat ellátók teljesítményének átlaga: 83%

Az óvodavezető helyettesek kritikusan értékelték saját teljesítményüket, mely minden tiszteletet megérdemel. Csoportos óvodapedagógusi feladataik mellett látják el a székhelyen/telephelyen dolgozók munkabeosztását, a napi feladatok, programok tervezését, szervezését, lebonyolításának irányítását. Hárman közülük gyakornokot mentorálnak, hárman munkaközösséget is vezetnek. Ketten szakvizsgás képzésen vesznek részt. Egy helyettes és két munkaközösség vezető végzős hallgatót fogadott nyolc hetes gyakorlatra, egyikük az egész nevelési évben egyedüli óvónő volt csoportjában. A függetlenített helyettes és a két vezetőhelyettes elismerésre méltóan oldotta meg a Törösvár Utcai Óvoda lebontandó szárnyának kiürítését.

Köszönöm, köszönjük egész éves munkájukat!

Óvodapedagógusok teljesítménye:

Kiemelkedő:

Székhely:

- A gyermekek személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, többi gyermekkel együtt történő sikeres neveléséhez, tanításához, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség (91%)
- Pedagógiai folyamatok tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz szükséges önreflexiók (87%)
- A tanulás támogatása (87%)
- A pedagógiai folyamatok és a gyermekek személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése (87%)

Töröcsvár Utcai Óvoda telephely:

- Az egyénhez igazodó differenciálás tervezése (100%)
- Szabad játék, játékoság (100%)
- Személyre szabottan értékel (100%)

Tesz-Vesz Óvoda telephely:

- Feladatok megoldásában együttműködő munkatársakkal, segítőkkel, szakemberekkel (92%)
- Szabad játék, játékoság. Elsődleges a szabad játék feltételeinek megteremtése (92%)

Fejleszthető:**Székhely:**

- A gyermekcsoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység (79%)
- Innováció, intézményfejlesztő tevékenység aktív résztvevője (76%)

Töröcsvár Utcai Óvoda telephely:

- Egymás elfogadása, tisztelete, támogatása a nevelésben
- Innováció, intézményfejlesztő tevékenység aktív résztvevője (83%)

Tesz-Vesz Óvoda telephely:

- Egységes rendszerben tervez folyamatot, munkaformát, módszereket, eszközöket: Éves tervezés- heti tervezés- napi lebontás (83%)
- Egymás elfogadása, tisztelete, támogatása a nevelésben (75%)

Pedagógusok teljesítményének átlaga: 84+91+87= 87%

A Sasadi Óvodába a 2018/2019-es nevelési évben hat új óvodapedagógus kolléga érkezett, négy pályakezdő gyakornok és két, hosszabb kihagyás után a pályára visszatérő óvónő vállalta nálunk a gyermekek fejlődésének segítségét, a nevelőtestülettel közös munkát. A visszajelzések és mérési eredményeink azt mutatják, hogy eredményesen dolgoztak ők is, és a beilleszkedésüket segítő régi alkalmazottak is.

Köszönet mindannyiuknak!**Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők (dajka, pedagógiai asszisztens, óvodatitkár) teljesítménye:****Kiemelkedő:****Székhely:**

- Vagyonbiztonság, munkavédelmi és tűzvédelmi szabályok betartása (100%)
- A gyermekek egyéni igényeinek figyelembe vétele, a gyermek ellátásában való segítségnyújtás (100%)
- Intézményi titoktartás (100%)

Töröcsvár Utcai Óvoda telephely:

- Intézményi titoktartás (100%)

- Megbízhatóság, vezetői utasítások elvégzése, elkötelezettség (96%)
- Vagyonbiztonság, munkavédelmi és tűzvédelmi szabályok betartása (96%)

Tesz-Vesz Óvoda telephely:

- Szükséges képességek megléte: helyzetfelismerés, kreativitás, önállóság, szervezés, összehangolás, alkalmazkodás a nem várt helyzetekhez
- HACCP előírásainak betartása

Fejleszthető:

Székhely:

- Továbbképzésen való részvétel, önképzés, saját fejlődés.
- Szakmai felkészültségem: elvárt ismeretek megléte, mélysége.

Törösvár Utcai Óvoda telephely:

- Környezettudatos magatartásra nevelés segítése
- Továbbképzésen való részvétel, önképzés, saját fejlődés.

Tesz-Vesz Óvoda telephely:

- Továbbképzésen való részvétel, önképzés, saját fejlődés
- Környezettudatos magatartásra nevelés segítése

Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők teljesítményének átlaga: $85+93+96=91\%$

A NOKS dolgozók fejlődésének segítésére ebben az évben is biztosítottuk a részvételt konferenciákon: óvodatitkári és dajka konferencia.

A kerületi őszi és tavaszi pedagógiai napok előadásain minden dolgozónk részt vehetett (nevelés nélküli munkanapot biztosítottunk).

Nélkülözhetetlen munkatársaink a **dajkák**, akik örömmel vesznek részt a gyermekekkel kapcsolatos teendőkben, a csoportok életében.

A **pedagógiai asszisztensek** nélkül jelentősen nagyobb terhek nehezednének az óvodapedagógusokra.

Az **óvodatitkárok** pontos és precíz, elkötelezett munkája biztosíték a törvény szerinti működésre – szülők és dolgozók számára egyaránt. Az intézményvezetés legfőbb segítői.

Köszönjük mindannyiuk egész éves munkáját!

Nevelő-oktató munkát segítők (konyhai dolgozó, takarító, kertész) teljesítménye: 81%

Az óvodák tisztasága, kertjeinek megfelelő állapota, szépsége miatt sok dicséretet kapunk. A HACCP, ÁNTSZ és NÉBIH ellenőrzések során konyháink működését, a szabályok betartását megfelelőnek találták.

Köszönjük a konyhások, takarítók, kertészeink lelkiismeretes munkáját!

A székhelyi és telephelyi összesített ellenőrzési eredmények:

Ssz.	Ellenőrzések Száma ⇒ Eredményessége ⇒	Csoportok/ tagóvodák / telephelyek			
		Székhely	Töröcsvár Utcai Óvoda telephely	Tesz-Vesz Óvoda telephely	Össz. átlag/ %
1.	Önértékelések száma	1	1	1	Nem végünk százalékos számítást.
	Önértékelés eredményessége	<p>Erősség: Az óvoda-család együttműködésben tapasztalható szemlélet, gyakorlat. A minőség javítása érdekében végzett munka.</p> <p>Fejleszthető: A különböző beilleszkedési és/vagy tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek szakszerű ellátása, pedagógiai szűrése, prevenciója és korrekciója csoportos és egyéni formában.</p>	<p>Erősség: Szakszerű, az adott pedagógiai helyzethez igazodó fogalomhasználat. A gyermekek számára adott visszajelzései rendszeresek, egyértelműek, tárgyilagosak.</p> <p>Fejleszthető: Változatos pedagógiai értékelési módszereket alkalmaz. Ismeri a fontos információforrásokat, azok pedagógiai felhasználásának lehetőségeit, megbízhatóságát, etikus alkalmazását.</p>	<p>Erősség: Ismeri és tudatosan felhasználja a gyermekek más forrásból szerzett tapasztalatait, ismereteit. Támogatja a gyermekek önálló gondolkodását.</p> <p>Fejleszthető Módszertani kultúra, szaknyelv alkalmazása. Eszközök, motiváció, tárházának bővítése.</p>	
2.	Felvételi és mulasztási napló ellenőrzés száma	42	12	16	70
	Felvételi és mulasztási napló ellenőrzés eredményessége	95%	95%	95%	95%

	Csoportnapló ellenőrzés száma	14	8	12	
3.	Csoportnapló ellenőrzés eredményessége	85%	85%	95%	88%
	Fejlődési napló ellenőrzés száma	14	4	8	40
4.	Fejlődési napló ellenőrzés eredményessége	90%	95%	85%	90%
	Nevelési gyakorlat: <u>Önértékeléshez, minősítéshez, mentorál shoz kapcsolódó tevékenység/foglalkozás látogatása</u>	95%	95%	85%	91%
	Gyermektermékek ellenőrzés száma	folyamatos	folyamatos	folyamatos	
5.	Gyermektermékek ellenőrzés eredményesség	00%	92%	92%	97%

Ellenőrzésekkel kapcsolatos egyéb tapasztalatok, javaslatok:

A kollégák a hiányokat pótolják, de a határidők betartása fejlesztendő terület. Több kolléga jelezte, hogy megterhelő az adminisztráció számukra, pl. a gyermekihiányzások (igazolt, igazolatlan hiányzás) adminisztrálása.

Pedagógiai folyamatok - *Értékelés*

Szempon: 1.4. Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?

Elvárás: A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely a fejlődési naplóban (feljegyzésekben) nyomon követhető.

A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek.

Fejlődési napló továbbfejlesztése: Óvodapszichológus kollégánk, fejlesztőpedagógus végzettséggel rendelkező óvodapedagógusaink és a minőségbiztosítási munkaközösség (BECS) vezetőjének munkájának köszönhetően az új kicsoportosok már a korrigált egyéni fejlődést követő naplót töltötték ki. Ennek alapján tájékoztatták a szülőket, és végezték el az év végi összesítéseket gyermekeként és csoportra vonatkoztatva. Jó alapot nyújt az egyéni fejlesztési tervek elkészítéséhez. **Míg az előző nevelési évben 63%-os volt a pedagógusok elégedettsége a fejlődési naplóval, ebben az évben már 91%.** („Könnyen használható a szülők tájékoztatására”.)

Intézményvezetőként azt tapasztaltam az ellenőrzések során, hogy vannak kollégák, akik szöveges észrevételekkel, értékelésekkel kiegészítve szakszerűen határozzák meg a gyermek teljes személyiségének kibontakoztatására a további fejlesztési területeket, lehetőségeket. Vannak csoportok, ahol csak a pontszámok jelölésével tájékozódnak-tájékoztatnak a gyermek aktuális fejlettségéről. Szakmai konzultációt, tapasztalatcserét javaslok a kollégáknak e téren.

Az óvodánkban dolgozó pedagógusok **szakmai igényességét és tudatosságát** jelzi, hogy a fejlődési naplóval kapcsolatban további finomításokat, kiegészítéseket javasolnak:

Fejlesztési javaslat:

Egységes mérőeszköz tár elkészítése. (Részben kész)

Évek elkülönítése, nem csak színekkel, a könnyebb átláthatóság érdekében.

Év végi értékeléshez igazítás

Excel táblázat elkészítése az adatfelvitelhez+értékeléshez

Ilyen mértékben elégedettek a Kollégák a nevelőtestület által elfogadott és használt Fejlődési naplóval?	Csoportok/ tagóvodák / telephelyek %			
	Szék-hely	Törcs-vár Utcai Óvoda telephely	Tesz-Vesz Óvoda telephely	Óvoda átlag %
Átlag:				
<p>Értékelés: <i>0 = Teljes mértékben elégedetlen vagyok,</i> <i>1 = A fejlődési naplónk átdolgozásra szorul,</i> <i>2 = A törvényi elvárásoknak megfelelő, vezetése egyértelmű, és jó szolgálatot tesz a családdal történő együttnevelés során is,</i> <i>3 = Minden tekintetben megfelelő eszköz a gyermekek fejlettség állapotának rögzítésére, és jó szolgálatot tesz a családdal történő együttnevelés során is.</i></p>	82%	100%	92%	91%

A Fejlődési napló tartalmainak visszacsatolása összesen hány alkalommal (gyermek esetében) történt meg a szülők felé a nevelési év folyamán?

Csoportok Tagóvodák Telephelyek	Családi beszélgetések			Általánosítható tapasztalatok, fejlesztési javaslatok
	Családlá- togatáso- k száma	Fogadó órák száma	Összesen száma	
Székhely (168 gyermek)	0	128	128	<p>Óvodapedagógusok:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a fogadóórák száma 15%- kal nőtt tavalyhoz képest - szülők szívesen fogadták tanácsainkat, véleményünket, megfogadták az iskolaválasztásnál - jó, kellemes hangulat, őszinte kommunikáció - kevés a 30 perc, ha a fejlődési naplót is bemutatjuk a családoknak - segítséget adtak a gyermekek több oldalról történő megismeréséhez - kérdés, hogy mit tegyünk, mert sokan nem élnek a fogadóóra lehetőségével - a fejlődési naplóban leírtak, a „szaknyelv” folyamatos magyarázata sok esetben megakasztja a beszélgetést <p>Óvodavezető: -</p> <p style="text-align: center;">x</p>
Töröcsvár Utcai Óvoda telephely (115 gyermek)	0	89	89	<p>Óvodapedagógusok:</p> <p>Továbbra is jellemző, hogy akivel valamilyen probléma van, annak a Szülei nem mindig jönnek önként Fogadóórára. Az ajánlott Fogadóórákat nem veszik igénybe 100 %-ban, mindig maradnak üres időpontok, ill. a bejelentkezett Szülők nem minden esetben jelennek meg a választott időpontban. A megvalósult Fogadóórákon építő jellegű, konstruktív beszélgetéseket folytatunk.</p> <p>Óvodavezető: A fogadóórák száma az előző évhez képest 14%-kal csökkent. A szülőkkel közösen derítsük ki, hogy</p>

				<p>mi okozza az alacsony részvételt!</p> <p style="text-align: center;">x</p> <p>Óvodapedagógusok:</p> <p>Sikerült minden szülővel ismertetni a gyermek fejlődési szintjét.</p> <p>Javasolt korábbra tenni a félév értékelését.</p> <p>Szülőkkel való kommunikációt nehezítette az emlékeztető.</p>
Tesz-Vesz Óvoda telephely (103 gyermek)	0	128	128	<p>Óvodavezető: Az előző évihez képest megduplázódott a fogadóórák száma. Az emlékeztető írását érdemes egyszerűsíteni.</p>
Összes száma:	0	345	345	<p>Óvodavezető:</p> <p>2017-ben 187, 2018. évben tartott fogadóórák száma 273 volt, ehhez képest jelentős a növekedés. Családlátogatást a szülők nem igénylik, és a pedagógusok sem tartották szükségesnek. Az óvodába járó gyermekek családi helyzete, szociális háttere nagyon jó.</p>

„A gyermekeket érintő megfigyelési eredményeket évente két alkalommal az egyéni fejlődési naplójukban rögzítjük. Erről a szülőket fogadóóra keretében tájékoztatjuk, és közösen kijelöljük a további fejlesztés irányát. A tapasztalatokat beépítjük a gyermekek fejlesztésébe, erre építjük a következő időszak nevelési, fejlesztési tervét csoport és óvodai szinten egyaránt. Szakszolgálathoz való irányítás során a megfigyelések eredményeit felhasználva készítjük el a pedagógiai jellemzést.” (intézményi önértékelés)

A gyermekek értelmi, beszéd, hallás, látás, mozgásfejlődésének eredményei - A gyermekek fejlettség állapot mérése során az egyéni eredményekre alapozott csoport szintű mérési eredményeink intézményi összesítése

Kategóriák, fokozatok, szintek: 1 = kialakulóban, 2 = alap szinten, 3 = átlag közeli, 4 = átlag feletti, 5 = kimagasló, tehetséges

A nyomon követés és értékelés területei	Csoportok/ tagóvodák / telephelyek (rövid szöveg /			
	Székhely	Töröcsvár Utcai Óvoda telephely	Tesz-Vesz Óvoda telephely	Átl / %
I. Szociális képességek				
Társas kapcsolatok, játék, viselkedés, neveltségi szint, szokásismeret	77%	84%	85%	82% kimagasló
Érzelmek, motivációk, beállítódás, akarat megnyilvánulások	80%	84%	75%	80% átlag feletti
II. Értelmi képességek				
Kognitív szféra - Gondolkodási műveletek	74%	76%	85%	78% átlag feletti
Kognitív szféra - Pszichikus funkciók működése	77%	76%	80%	78% átlag feletti
Érzékszervi szféra, percepció	83%	85%	85%	84% kimagasló
III. Verbális képességek				
Nyelvi kommunikáció	85%	76%	80%	80% átlag feletti
Nagymozgások	75%	80%	80%	78% átlag feletti
Finom motorikus képességek	83%	60%	65%	69% átlag közeli
Átlag	79%	78%	79%	79% átlag feletti

Erősségek, fejleszthetőségek, feladatok, megtett intézkedések, megjegyzések

Társas kapcsolatok, játék, viselkedés, neveltségi szint, szokásismeret:

Nagycsoportosokkal minden rendben, a kicsik egy részének játéka, viselkedése fejlesztendő. Sokat fejlődtek az eleinte problémásabb gyermekek is.

A csoport 96%-a korának megfelelő szinten van.

Négy gyermek fejlesztésre jár. Minden gyermek jól beilleszkedett, igazi kis baráti kapcsolatok alakultak ki.

Kognitív szféra - Gondolkodási műveletek: Mindkét korosztályban vannak kimagasló képességű gyermekek. Az iskola előtt álló nagycsoportosokra különös figyelmet fordítottunk, s a lemaradottabbakat sikerült sok gyakorlással megfelelő szintre hoznunk, de azért látjuk az otthoni foglalkozások hiányát.

Kognitív szféra - Pszichikus funkciók működése: Gyerekek nagyon érdeklődőek, könnyen motiválhatóak, ebből kifolyólag és ezt kihasználva könnyen fejleszthetőek. Problémás esetek (3fő) szakszolgálathoz irányítása folyamatban van.

Érzékszervi szféra, percepció: Erősségként jelenik meg, hogy a gyerekek érdeklődőek, ezt kihasználva sokféle fejlesztőjátékkal, játékos gyakorlással fejlesztettük készségeiket.

Nyelvi kommunikáció – Nyelvhasználat: A kicsik közül többen is még az összefüggő, folyamatos beszéd megjelenésével küzdenek, a nagyoknál ilyen probléma már nincs, kifejezőképességük is kitűnő, többen jártak logopédiára, ami meg is hozta az eredményt.

Nagymozgások: A szervezett mozgásos foglalkozások mellett sok lehetőséget adunk a gyerekeknek a szabad levegőn való mozgásra, a nagymozgások gyakorlására.

Finom motorikus képességek: Középső csoport végére eljutottunk a legtöbb gyermek esetében, hogy szívesen, sikerrel vesz részt bármilyen alkotó tevékenységben. Egy-kettő még külön ösztönzésre vár.

Nagyon sokat gyurmáznak, vágnak, ragasztanak szabadidőben is a gyerekek. Sokféle eszközök, lehetőségek biztosításával önmagukhoz képest sokat fejlődtek éveleje óta. Két kislány kifejezetten tehetséges.

Két-három fiút még külön ösztönözni kell.

Az ismétlő nagycsoportosoknál a finommotorika, és a társas kapcsolatok terén még a jövőre fejlesztési terv javasolt (pl. NyugiOvi, közösségfejlesztő játékok), továbbiakban is a finommotorikát fejlesztő tevékenységek szervezése.

Magasak az értékek, a gyermekek magas színvonalú felkészítést kaptak az iskolai élet megkezdéséhez.

Pedagógiai folyamatok - *Korrekcó*

Szempont: 1.5. Mi történik az ellenőrzés eredményeivel?

Elvárás: Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

A 2018/2019-es nevelési évben sor került az intézményi alapdokumentumok (PP, SZMSZ, Házirend) módosítására.

Melyik (x) intézményi dokumentum megalkotásában vagy módosításában vettek részt a Kollégák?	Csoportok/ székhely/telephely résztvevők száma			
	Székhely	Töröcsvár Utcai Óvoda telephely	Tesz-Vesz Óvoda telephely	Résztvevők összesen
SZMSZ	4			3
Házirend	3	2		5
PP	4	7		11
Önértékelési program				nem módosítottuk
Csoportnapló*				nem módosítottuk
Fejlődési napló	4		1	5
Egyéb: BECS	1			
Összesen:	16 (vezető és függetlenített helyettes is)	9	1	26

A módosítások jellege miatt első sorban a vezetői feladatokat ellátó munkatársak vettek részt a dokumentumok frissítésében. A Pedagógiai Program kiegészítését a Töröcsvár Utcai Óvoda telephely nevelőtestülete vállalta, a másik két óvoda véleményezte.

Módosítások tartalma:

SZMSZ: adatvédelem, szociális segítő, vezetői feladatok megosztása, munkaköri leírások.

PP: egészséges életmód, értékorientált közösségi nevelés, keresztény kulturális értékek, a Kárpát-medencei magyarság nemzethez tartozásának erősítése, hazafias és közösségi nevelés, kapcsolattartás a szociális segítővel.

Házirend: e-Menza rendszer, egészséges étkezés, hiányzások igazolása, adatvédelem, szociális segítő.

Értékelj az ötös skálán, hogy véleményed szerint milyen mértékben épültek be ezekbe a dokumentumokba az elmúlt években tett javaslatok, észrevételek?

Óvodák ⇒	Székhely	Töröcsvár Utcai Óvoda telephely	Tesz-Vesz Óvoda telephely	Összesen
%	91%	100%	95%	95%

Egyéb dokumentumok készítése:

- Panaszkezelési Szabályzatot készítettünk.
- MÁK ellenőrzéshez kapcsolódóan elkészült: Kockázatkezelési Szabályzat, Szervezeti integritást Sértő Események Eljárásrendje és a Reprerentációs Szabályzat.

Erősség:

- A székhelyről és telephelyről is részt vettek kollégák a dokumentumok vizsgálatában, módosításában, a vezetőség tagjaival együtt.
- A fenntartótól segítséget kapunk a jogszabályoknak megfelelő dokumentumok elkészítéséhez.
- A szülők részletesen tanulmányozzák módosítási javaslatainkat, hasznos véleményeket fogalmaznak meg.

Fejleszthető területek:

- Minden dolgozó ismerje meg a munkánkat szabályozó alapvető törvényeket, rendeleteket.

Fejlesztési javaslatok:

Csoportnaplóhoz:

- Tevékenységi területenként az éves nevelési tervekről konzultáció, jó gyakorlat átadása.
- Csoportnapló vezetése digitálisan
- „Zöld” bejegyzések jobban kiemelkedjenek

Szempont: 1.6. Mi történik a mérési, értékelési eredményekkel?
(Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógus-értékelés, gyermeki fejlődésmérés, egyéb mérések.)

Elvárás: Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.

Szülői elégedettség mérése a vezetői és intézményi önértékelés folyamatában, az egységes mérőrendszer (kérdőív) alkalmazásával történt.

Óvoda	Kitöltött és visszahozott kérdőívek száma	Elégedettség
Székhely	78%	90%
Töröcsvár Utcai Óvoda telephely	57%	91%
Tesz-Vesz Óvoda telephelyen	84%	91%
Átlag	73%	91%

Legmagasabb elégedettség:

- Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiéniaira.
- Az intézményben a gyermekek megismerik az erkölcsi normákat, képessé válhatnak arra, hogy az adott értékrendet kövessék, a hozzá kapcsolódó ünnepeket, megemlékezéseket örömmel megélik.

Legkevésbé elégedettek:

- Az intézmény segíti gyermekemet, hogy megismerje és fejlessze képességeit.
- Szülőként megfelelő visszajelzést kapok gyermekem előrehaladásáról.

Gyermeki elégedettség mérés eredménye:

Székhely: 85%
Törösvár Utcai Óvoda th.: 91%
Tesz-Vesz Óvoda th.: 87%
Átlag: 88%

A középső és nagycsoportokban az elégedettség méréseket az óvodai tevékenységekről készült fotókkal végeztük (Horváth/Dubecz módszer)

Legmagasabb elégedettség:

- Jeles zöld napok, ünnepek, népszokások, néphagyományok
- Udvari játék
- Rajzolás, mintázás, kézimunka
- Munka (naposság, kerti munka)

Legkevésbé elégedettek:

- Ének, zene, énekes játék, gyermektánc
- Szerepjáték

Neveltségi szint mérés:

A nagycsoportos gyermekek közül taláalomra kiválasztott öt gyermeknél.
Eredménye: lásd a táblázatban (3.1, 4.)

Pedagógusok elégedettsége, fenntartói elégedettség: a vezetői, illetve intézményi önértékeléshez kapcsolódóan.

A méréseket tavasszal végeztük, eredményüket elemezve tervezzük:

1. A Törösvár Utcai Óvoda telephelyen az alacsonyabb szülői véleménynyilvánítás, fogadóórákon, szülői megbeszéléseken és fórumokon való alacsonyabb részvétel okának felderítését.
2. Ének-zene módszertani továbbképzéseket az óvodapedagógusok számára.
3. A szerepjátékhoz szükséges eszközök, módszerek fejlesztése a gyermekek érdeklődési köre alapján.
4. **Az intézményi önértékelés intézkedési tervébe beépítjük a partneri elégedettség mérések alapján fejleszhetőnek talált területeket.**

2. Személyiség- és közösségfejlesztés	Forrás: PP, Vezetési program, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: 2018. októberi statisztikai és aktuális adatok
	Vezető megítélése (1-3) 3
<p><i>Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültnek kell lennie a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg.</i></p> <p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none"> — <i>Az intézmény munkájában kiemelt figyelmet kap az egyes gyermeki kulcskompetenciák fejlesztése.</i> — <i>Az intézményben folyó nevelő-oktató munka keretei az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek figyelembe vételével kerülnek kialakításra.</i> — <i>Megfelelő módon történik meg az egyéni tanulási módszerek, programok bevezetése és működtetése, például a tehetséggondozás és a felzárkóztatás.</i> — <i>Az intézményben alkalmazott nevelési, tanítási- és tanulásszervezési eljárások a különböző szociális háttérű, képességű és érdeklődésű gyermekek együtt nevelését tanulását szolgálják.</i> — <i>Az intézményben a tanulói közösségek tevékenysége tudatos tervezés alapján zajlik, alkalmanként megtörténik a külső partnerek bevonása is.</i> 	
Személyiségfejlesztés	
Szempont: 2.1. Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?	<p>Elvárás: A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.</p> <p>Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.</p>
<p>Általában honnan vannak az információk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szociális háttéréről?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Egyéni beszélgetések a szülővel. - Szakszolgálatoktól, szakértői véleményekből. - Konzultáció óvodapszichológussal, gyógypedagógussal, szociális segítővel <p>„A gyermek érkezésekor a szülők anamnézis lapot töltenek ki. A családokkal folyamatos, napi szintű a kapcsolattartás. A gyermek megfigyelése, a szülővel való beszélgetés támpontot biztosít a szociális helyzet megismerésére. Szükség esetén családlátogatást végzünk, fogadóórát szervezünk. Kapcsolatban állunk a Humán Szolgáltató Központtal, a Gyermekjóléti Szolgálattal. A gyermekvédelmi felelősök rendszeres felmérést végeznek a csoportokban, működtetik a jelzőrendszert.” „A szociális hátrányokkal küzdő gyermekek</p>	

megjelenése nem jellemző intézményünkre. Amennyiben mégis problémát tapasztalunk, egyénre szabottan igyekszünk segítséget nyújtani. Biztosítjuk az esélyegyenlőséget. Szükség esetén esetmegbeszéléseken veszünk részt.” (int. önért. ped. interjú)

Ssz	Csoportok/ tagóvodák / telephelyek → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓	Székhely Óvoda		Törösvár U.Óvoda		Tesz-Vesz Óvoda		Összesen	
		2018 .10. 01.	2019.05.31	2018 .10. 01.	2019.05.31	2018 .10. 01.	2019.05.31	2018 .10. 01.	2019.05.31
1	Beírt gyermekek száma	166	168	113	115	99	103	378	386
2	Nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek száma	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	7	8	0	0	1	1	8	9
4	HH gyermek	0	0	0	0	0	0	0	0
5	HHH gyermek	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők	70	75	52	54	38	38	160	167
8	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	27	29	33	33	17	17	77	79
9	Tartósan beteg, fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	13	14	3	4	3	3	19	21
1	Nevelésbe vett gyermek	0	0	0	0	0	0	0	0
1	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	3	1	0	2 ☆	1	1	4	4

1	Veszélyeztetett gyermek	0	0	0	0	0	0	0	0
1	Anyaothonban lakó gyermek	0	0	0	0	0	0	0	0
1	Gyermevét egyedül nevelő szülő	9	9	7	8	6	6	22	23
1	Félnapos óvodás gyermek	0	0	0	0	0	0	0	0
1	Nem étkező	0	0	0	0	1	1	1	1
1	Speciális étrendet igénylő gyermek	6	9	3	4	3	3	12	16
1	Tehetségígéretes gyermek	8	12	12	12	12	12	32	36

★ Először talákoztunk olyan esettel, hogy szakértői véleményről (BTMN) a szülő nem tájékoztatta az óvodát.

Tehetség: Plusz feladatok adása érdeklődésüknek megfelelően; felkészítő foglalkozások és fellépési lehetőség biztosítása a tehetség napján.

Közösségfejlesztés

Szempont: 2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?

Elvárás: A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

Ssz.	Alkalmak és résztvevők száma ⇒ Közösségépítő tevékenységek ↓	Székhely		Töröcsvár Utcai Óvoda telephely		Tesz-Vesz Óvoda telephely		Ö összesen	
		Alk.	Résztv. Száma	Alk.	Résztv. Száma	Alk.	Résztv. Száma	Alk.	Résztv. Száma
1.	Szülői értekezlet	14	267	8	144	8	137	30	548
2.	Fogadó óra (a fejlettségállapotról történő visszacsatoláson túl) egyéb más témában	19	44	5	11	74	86	98	141
3.	Rétegszülői értekezlet (új szülők, iskolai alkalmasság, fórum adott témákról, stb.)	40	154	4	70	7	14	51	238

4.	<i>Szülőbevonással lebonyolított programok (sütés-főzés, barkácsolás, stb. együtt,)</i>	14	252	13	650	22	415	49	943
5.	<i>Nyitott nap az óvodában járó gyermekek szülei részére</i>	13	170	5	250	8	72	26	492
6.	<i>Nyitott nap leendő óvodás gyermekek szülei részére</i>	6	180	1	50	1	30	8	260
7.	<i>Ünnepeken, jeles napokon történő aktív részvétel</i>	7	321	16	440	18	218	41	979
8.	<i>Csoporttal együtt szervezett családi programok (kirándulás, szüret, stb.)</i>	28	1182	4	88	13	193	45	1463
9.	<i>Óvodáért végzett szülői munkafelajánlások (óvodaszépítés, pályázatok, kísérés)</i>	18	63	3	100	4	28	25	191
10.	<i>Családokat támogató programok, pld. vásárok, gyűjtések, stb. kupak, könyv</i>	<i>folya- matos</i>	<i>folya- matos</i>	5		4	63	9	63
11.	<i>Szülő Klub</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen:		91	2168	64	1803	155	1250	310	5221

A kollégák fejlesztési javaslatai, megjegyzéseik

Székhely

Csoport szinteken:

- Legyen gyermek-szülő mozi-délután

Székhely, telephely szinteken:

- Legyen óvodában külső helyszínen
- A rétegszülők hasznosak, a szülők közösségének összekovácsolására
- Vásárok, szüret, Márton napi lámpás felvonulás, tökfáragás, madárodú készítése, közös sütés a családokkal, kirándulások, nyílt napok szülőkkel közösen - pozitív volt a fogadtatás a szülők részéről, aktívan, örömmel vettek részt.
- Szülői értekezleten a pszichológus előadást tartott, az óvónőkkel egyeztetett, a

- csoportot-családokat érintő-érdeklő témákról, problémákról.
- SNI gyerekek szülei számára beszélgetős délután pszichológus, gyógypedagógus bevonásával.

Intézményi szinten: -

Törösvár Utcai Óvoda telephely

- A szülős programjaink népszerűek, valószínűleg elegendő is, többre nem nagyon van igény, hiszen a szülőknek is nehéz olykor megoldani, hogy részt tudjanak venni
- Családi kertészkedés, alapítványi szervezések: Adventi vásár, Bál - A szülők lelkesen kapcsolódnak be a közösség érdekében végzett munkákba
- (Bögre, karácsonyi ajándék, ruhagyűjtés 2x,kupak)
- Fantasztikus lelkesedéssel vettek részt az adománygyűjtésekben, rövid idő alatt, sok adomány gyűlt össze. A jövőben szívesen folytatjuk. Ez az igazi civil kurázsiz!
- Nyílt nap kötetlen programmal, játékkal. A csoportunkban bevált, hogy idén ugyanazon a napon délelőtt vagy délután is bejöhettek a Szülők a nyílt napra. Plusz terhet nem jelentett, mindketten a saját műszakunkban fogadtuk az érdeklődőket. Nagyon sikeresek voltak a jótékonysági kezdeményezéseink, folytassuk!
- Folytassuk az Ökodélutánokat.

x

Tesz-Vesz Óvoda telephely

Csoport szinteken:

Jól működő

Székhely, telephely szinteken:

Törekedjünk, hogy ne legyen torlódás.

Intézményi szinten:

Egyenletes, kiszámítható és akár egy egész évre szóló programokat tervezzünk.

Erősségek:

- Az óvoda dolgozói igénylik a szülőkkel való közös tevékenységeket.
- Mindhárom óvodában jó a kapcsolat, együttműködés a szülőkkel, családokkal – egymás jó gyakorlatát egyre inkább alkalmazzák a pedagógusok.
- Szülői javaslatra az óvodapszichológus több alkalommal sikeres szülői fórumot tartott.
- Alapítványok támogató működése a székhely és a Törösvár Utcai Óvodában.

Fejleszthető terület:

- További betekintési lehetőség biztosítása az óvoda mindennapjaiba.
- A Tesz-Vesz Óvodában új alapítvány létrehozásának segítése.
- Részvétel a Szülői Közösség megbeszélésein, szülői értekezleteken, fórumokon.

Fejlesztési feladatok:

- Kollégák meggyőzése a szülők felé nyitottabb óvoda előnyeiről.
- A szülők motiválása magasabb létszámú megjelenésre a Szülői Közösség megbeszélésein.

3. Eredmények	Forrás: PP, ÖP, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: Csoport és intézményi szinten nyilvántartott adatok
	Vezető megítélése (1-3): 2,5
<p><i>Az intézményben folyó nevelő-oktató munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása ezért arról ad információt, hogy milyen irányú fejlesztésre, illetőleg változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.</i></p> <p>Kulcsjellemezők:</p> <ul style="list-style-type: none"> — <i>Az intézményben folyó nevelő-oktató munka eredményességét jelző mutatókat folyamatosan gyűjti, értelmezi, elemzi az intézmény.</i> — <i>Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan figyelemmel kísérik, dokumentálják, és az egyes területek értékelési eredményeit összekapcsolják.</i> — <i>Az intézmény nevelési-oktatási tevékenységével kapcsolatos partneri elégedettség - különös tekintettel a gyermekek lassú átmenetét az iskolai oktatásba továbbhaladására és az erre való felkészítésre, a gyermekek képességeinek kibontakoztatására, a gyermekek értékelésére, az egyéni tanulási és fejlesztési lehetőségekre, a tehetséggondozásra, a hátrányos helyzetű gyermekek támogatására és a nevelés-oktatás általános színvonalára felhasználásra kerül a fejlesztési tervek elkészítése során.</i> 	
<p>Szempont: 3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?</p>	<p>Elvárás: Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:</p> <ul style="list-style-type: none"> • helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei • esetleges sport, más versenyeredmények • elismerések • 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők) • neveltségi mutatók • stb.

Az intézmény által elért eredmények a 2018-2019 nevelési évben

Ssz.	Eredmények	Adatok		Rövid, szöveges magyarázat, kifejtés
1.	Beiskolázási adatok: Tanköteles korú gyermekek száma	Fő 143	% 100	
	Közülük várhatóan a 2019-2020. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma, aránya	Fő 105	% 73	Egyre több gyermek szülei választják az „iskolaelőkészítőket” utolsó óvodás év helyett.
	Várhatóan a 2019-2020. tanévben óvodában maradó tanköteles korúak száma, aránya	Fő 38	% 27	Az előző évben 36% volt az óvodában maradók aránya.
2.	Intézmény / program specifikus eredmények: Amire büszkék vagyunk, amit fontosnak tartunk!	Felsorolás: <ul style="list-style-type: none"> - NyugiOvi program - nyílt napok - Márton napi felvonulás - csoport dekoráció - Hermann Ottó vándor tanösvény - óvodai szinten dekoráció - karácsonyi Betlehem - tökfáragás - gyereknap - Mimó és Csipek programok - Összeszokott, jól együttműködő dolgozói gárda - sok külső program (színházak, Parlament, Állatkert) - Rajzpályázaton elért eredmény - kerületi bemutatók - elégedettségi mutatók 		
3.	DIFER - Bemeneti mérési adatok az iskolakezdés időszakában: Résztvevők száma, eredmények			
	Írásmozgás-koordináció	Fő	%	Nem végzünk DIFER mérést.
	Beszédhanghallás	Fő	%	
	Relációszókincs	Fő	%	
	Elemi számolási készség	Fő	%	
	Tapasztalati következtetés	Fő	%	
	Tapasztalati összefüggés	Fő	%	

	Szocialitás - társas kapcsolatok kezelése	Fő	%	
Neveltségi szintmérés átlag eredményei (ha vannak erre vonatkozó mérési adatok!):				
4.	Normához, szabályhoz, szokáshoz való viszony (egészségügyi szokások, önkiszolgálás, viselkedési normák)	Fő 20	% 85%	Intézményi átlag 85%
	Társas kapcsolatok (gyermek-felnőtt, gyermek-gyermek, gyermek-közösség kapcsolata)	Fő 20	% 83%	Intézményi átlag 83%
	Tevékenységekhez való viszony (önként vállalt, kötelező jellegű, közösségért végzett)	Fő 20	% 85	Intézményi átlag 85%
Partneri igények és elégedettségük				
	Pedagógusok elégedettsége		%	
	Pedagógus társaikkal az önértékelések tükrében		93%	
	Intézményvezetővel a vezetői önértékelés tükrében		92%	
5.	Intézményi klímával az intézményi önértékelés tükrében		93%	
	Szülői elégedettségi mutatók az önértékelések tükrében		91%	
	Pedagógusok önértékelése	a szülők nem akarnak értékelni		
	Vezetői önértékelés		91%	
	Intézményértékelés		91%	
Iskolák elégedettségi mutatói (ha vannak erre vonatkozó mérési adatok!):				
6.	Beszédképesség			
	Nagymozgás (testnevelés, sport)			
	Kismozgás, finommozgás (kézügyesség, ábrázolás)			

	Problémák felismerése és megoldása			
	Matematikai készségek			
	Játéktevékenység			
	Környezet megismerése			
	Iskolai bemeneti mérés	85%		UPI által végzett mérés
	Településünkön/kerületünkben óvoda szintű „versenyeken” részt vett gyermekek száma:			
7.	Sportverseny	Fő 12	Díjazott 100%	
	Rajzverseny / pályázat	Fő 17	Díjazott 100 %	
	Egyéb verseny	Fő	Díjazott	
	Tehetséggondozó foglalkozásokon részt vett gyermekek száma: (Nem a szülői igényekre alapozott foglalkozásokon, hanem a kifejezetten tehetséggondozó műhelyekben, tehetség pontokon stb. ellátott gyermekekről van itt szó!)			
8.	Nyelvi	Fő 80	-	
	Zenei	Fő 154	-	
	Matematika-logika	Fő 78	-	
	Sakk	Fő 77	-	
	Vizuális - téri	Fő 77	-	
	Testi – mozgásos	Fő 77	-	
	Szociális – személyek közötti	Fő	-	
	Felzárkóztató foglalkozásokon részt vett gyermekek száma:			
9.	Logopédiai fejlesztés	Fő 51	% 13	
	Gyógytestnevelés	Fő 34	% 8	
	Fejlesztő pedagógia	Fő 12	% 0,3	intézmény gyógypedagógusa
	Gyógypedagógiai fejlesztés	Fő 21	% 0,5	
	Óvodapszichológus foglalkozik vele	Fő 15	% 0,3	részletesebben az óvodapszichológus beszámolójában
	Egyéb drámajáték	Fő 14	% 0,3	

Speciális (PP) fejlesztésben vagy programban részt vett gyermekek száma/aránya a beírt gyermekek vonatkozásában:				
10	Nemzetiségi nevelés	Fő 0	% 	
	Zöld óvodai program	Fő 386	% 100	
	Madárbarát óvoda	Fő 386	% 100	
	Dohányzást megelőző óvodai projekt	Fő 0	% 	
	Szív kincsesláda projekt	Fő 0	% 	
	Biztonságos közlekedés program	Fő 386	% 100	
	NyugiOvi program	Fő 44	% 11	
	Zenei fejlesztő program	Fő 170	% 44	
Gyermekrendezvények és programok száma:				
11	Múzeumlátogatások, múzeumpedagógia foglalkozások	Alkalom	Fő	
	Színházlátogatások, műsoros rendezvények óvodában és óvodán kívül	Alkalom 85	Fő 2085	
	Élményszerző kirándulások	Alkalom 50	Fő 1252	
Fluktuáció – Gyermek				
12	Más csoportba átvitt gyermekek száma	Fő: 0		
	Más tagóvodába / telephelyre átvitt gyermekek száma	Fő: 1		
	Más óvodába átvitt gyermekek száma	Fő: 13		Döntően családi okokból
	Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma	Fő: 11		
Panasz esetek				
13	Panasz esetek száma	Száma. 2		
	Eredményesen kezelt panaszok	Száma 2	Aránya % 100	

14	Elismerések, kitüntetések: Újbuda (M.B.L.-né) Örökös Zöld Óvoda	Száma: 2	
----	--	----------	--

Külső ellenőrzések:

Óvodapedagógus minősítő eljárása Pedagógus II fokozatba: 1 fő, kimagasló eredménnyel.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Forrás: PP, SZMSZ, Vezetési program, Munkaterv Adatszolgáltatás: - Vezető megítélése (1-3): 2,5
<p><i>Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségek) alapszik. A nevelő-oktató munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményekben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának.</i></p> <p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none"> — <i>Az intézmény pedagógiai tevékenységével kapcsolatos feladatok és fejlesztések a munkatársak közötti szakmai együttműködés legfontosabb elemei.</i> — <i>A szakmai közösségek és az egyes pedagógusok részt vesznek a nevelő-oktató munka módszertani fejlesztésében, a belső tudásmegosztásban.</i> — <i>Az intézmény tervszerűen kialakított, hatékonyan működő kommunikációs rendszert alakított ki.</i> 	
<p>Szempon: 4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?</p>	<p>Elvárás: A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.</p>
<p>Milyen szakmai munkaközösség vagy munkacsoport tagjai voltak a Kollégák a 2018-2019. nevelési év során, és véleményük szerint milyen mértékben volt eredményes a munkaközösség/munkacsoport?</p>	

Ssz.	Sz. munkaközösségek szakmai munkacsoportok	Összesen		Megjegyzések, észrevételek
		Tagok száma	Ért.átl. %	
1.	Belső ellenőrzési	8	95%	Az idei év nagyon sűrű programot biztosított a BECS tagjainak (Intézményi-, vezetői-pedagógusértékelések, gyermeki-és szülői elégedettségmérések), de összehangolva, jól meg tudtuk valósítani a kitűzött feladatokat.
2.	Gyermekvédelmi	4	95%	Szerencsére kevés feladat adódott – ezekben az esetekben minden partner azonnal együttműködött, és rövid időn belül megtaláltuk a megoldást.
3.	Szakmai	9	90%	Szakmai munkaközösség munkacsoport tagjaival jól együtt tudunk működni, vitás kérdésekben sikerült közös nevezőre jutnunk, megtaláltuk az összhangot. Tapasztalatot cseréltünk. A munkaközösségi megbeszélésekre hatékonyabb felkészülés javasolt.
4.	Környezeti	8	95%	Elindult a munkamegosztás, együttműködés. Az információk nem jutottak el minden érintetthez, emlékeztetők segítettek volna.
5.	Tehetség	6	90%	A telephelyek és a székhely között kevésbé volt együttműködés a munkacsoporton belül.
6.	Portfólió műhely	4	100%	A portfólió műhely csoport igen hasznos volt.
7.	Mentorálás munkacsoport	13	90%	Négy pályakezdő gyakornok munkáját segítettük, öt végzős hallgatót fogadtunk, közülük négyen intézményünkben mutatták be záró gyakorlati foglalkozásukat, szép eredménnyel.
Összesen:		52	94%	

A munkaközösségi foglalkozások és munkacsoportok tapasztalatait be tudták-e építeni a nevelő-fejlesztő tevékenységbe, a működésbe?

- Tehetség munkacsoport foglalkozáson nem voltam, de a telephelyi megbeszélések hasznosak voltak.
- Portfólió Műhelynek rengeteg gyakorlati haszna volt.

- Önértékelési csoport tagjaként a megfigyelt kolléga foglalkozásával kapcsolatos megfigyelések és tapasztalatok megbeszélése a csoport tagjaival gyarapította ismereteimet.
- Igen, például a Víz Világnapjára a Hermann Ottó Társaságtól kikölcsönzött Vándor tanösvényben találtam ötleteket, játékokat a vízzel való kísérletezéshez/játékhoz.
- A Mimó és Csipek programok jó ötleteket, módszereket adtak a környezettudatos nevelés megvalósításához.
- Megismertem az Így tedd rá szemléletet, amit szeretnék beépíteni.
- Szokás alakítás jó gyakorlata.

Fejlesztési javaslatok a 2019-2020 nevelési év munkaközösségi terveihez:

- Információáramlás erősítése
- Csoportnaplóba nevelési terv hosszának csökkentése (tevékenységtervek)
- Hatékonyabb felkészülés a munkaközösségi megbeszélésekre
- Terv: zenei nevelés fejlesztése
- Szorosabb együttműködés a tehetség munkacsoporton belül. A telephelyen jól működött.
- Korcsoportonkénti fejlesztési terv kidolgozása
- Udvari élet szokás szabály rendszerének kidolgozása
- Tehetség műhelyek létrehozása

Milyen személyre szóló, saját feladat vállalásai voltak a Kollégáknak ebben a nevelési évben?

Feladatvállalás	Milyen mértékben tett eleget?	Feladatvállalás	Milyen mértékben tett eleget?
A Tehetség munkacsoport kerületi bemutatójának megszervezése (3 fő)	3-3	Tehetségnapi kiállítás kivitelezése	3
Intézményi önértékelésben való részvétel (2 fő)	3-3	GYES-ről visszaérkező kolléga segítése	3
Szakmai munkacsoport működésének koordinálása	3	Föld napján állomásvezetés (3 fő)	3-3
Pedagógus önértékelés lebonyolításának megszervezése saját telephelyen, dokumentumok előkészítése, adatrögzítés, dokumentumelemzés (2 fő)	3-3	„Így tedd rá!” bemutató (2fő)	3-3
BECS munkájában részvétel	3	Gyakornokoknak bemutató	3
Gyermeki /szülői elégedettség mérés	3	Telephelyek szokás-szabályrendszerének adatfelvitele	egyéni lapok ól összeszámolva 33 pont, 85%

Pedagógus önértékelés Székhelyen, másik telephelyen (3fő)	3-3	Feladatvállalások egyénileg és teamekben	3
Mentorálás 2 fő, 4 mentorált	3-3	Adatgyűjtés	3
A környezeti vállalt projekt megszervezésében való részvétel (mindkét környezeti munkaközösségi tag)	3-3	Föld napja kerületi program	3
Gyermekvédelmi terv elkészítése, adatbegyűjtés	3		

Erősségek:

Minden dolgozó talál érdeklődési körének megfelelő, választható (vagy kijelölt ☺) feladatot. A feladatvégzéshez a nagy intézményben partnert is talál, ötleteket, útmutatást kap.

Fejleszthető:

Nevelési év elején egyéni vállalási lap elkészítése (de ez az év során mindig kiegészül előre nem látott feladatokkal).

Mentor – Gyakornok rendszer működtetése

<p>Mentori tapasztalatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> - akkor működik jól, ha a mentor és a mentorált egy csoportban dolgozik - gyakornok jól felkészült - igyekeznek az elvárásoknak megfelelni - kevés az idő a gyakornokok támogatására - szorgalmasan jegyzetelt, a látottakat megbeszéltük, kérdéseket tett fel abban a témában, amiben ő bizonytalannak érezte magát 	<p>Gyakornoki tapasztalatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a bemutató foglalkozások hasznosak - többször találkozni a mentorral - mentorálás folyamatos, sok hasznos tanácsot kaptam - jó szakmai útmutatás - problémáimra mindig kapok segítséget - több időt szeretne a megbeszélésre
---	---

Javaslatok a Mentor – Gyakornoki rendszer továbbfejlesztéséhez

- gyakornokok megsegítése a napi feladatokban történő eligazodásban
- szülőkkel történő kommunikáció fejlesztése
- nevelési feladatok- minősítési eljárásban való eligazodás
- sok adminisztráció csökkentése
- sok a feladat és emiatt nem tudják, hogy mire fókuszáljanak
- A Mentori segédlet javaslatainak követése, az ott található, támogatást segítő dokumentáció vezetése.

Év eleji létszámhiány és a sok új pedagógus érkezése miatt van gyakornokunk, akinek mentora másik telephelyen dolgozik, illetve egy gyakornoknak nem a csoportban dolgozó

párja a mentora – a tapasztalatok átadása a napi gyakorlatban így kicsit nehezebb. Gyakornokaink számára az éves munkaterv szerint több, közös hospitálási lehetőséget szerveztünk a két telephelyre, kerületi és fővárosi bemutatókra is.

Szempon: 4.2. **Hogyan történik az információátadás az intézményben?**

Elvárás: Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

A szakmai feladatok ellátásához szükséges információk szinterei azok megfelelősége

Ssz.	Az információ átadás szinterei	Csoportok/ tagóvodák / telephelyek %			
		Székhely	Töröcsvár Utcai Óvoda th	Tesz- Vesz Óvoda th	Átlag %
1.	Nevelőtestületi tanácskozások (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet)	90%	100%	83%	91%
2.	Vezetőségi értekezletek, fórumok	100%	100%	100%	100%
Szakmai munkaközösségek					
3.	- intézményeken (tagintézmény, telephely) átívelő	100%	66%	83%	83%
4.	- tagóvoda/telephely szintű	86%	100%	66%	84%
5.	Szakmai munkacsoportok (belső értékelés, gyermekvédelem, portfolió műhely, esetmegbeszélő, stb.)	100%	66%	66%	77%
6.	Munkaértekezletek az éves munkaterv szerint (dajkai, pedagógiai asszisztensi)	100%	100%	83%	94%
7.	Alkalomszerű, szükség szerinti munkaértekezletek, megbeszélések	100%	100%	75%	92%
8.	Munkatársi értekezletek a teljes dolgozói kör bevonásával	-	100%	67%	84%
9.	Érdekképviselői értekezletek, megbeszélések	-	-	-	

10.	Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere	00%	100%	75%	92%
11.	Elektronikus kapcsolattartás (E-mail, közösségi oldal, One- Drive munkafelület használata, stb.)	95%	100%	92%	96%
12.	Faliújság	100%	100%	100%	100%
13.	Flottás telefonvonal használat	100%	100%	67%	89%

Erősségek:

- Alkalomszerű, szükség szerinti munkaértekezletek: Minden esetben jól meg tudtuk szervezni, ha a keddi, telephelyi értekezleten kívül valami miatt soron kívüli megbeszélést kellett tartani. A pedagógusok és a technikai dolgozók is rugalmasan kezelték.
- Flottás telefonvonal használat: Nagyon jól működik, sokkal könnyebb a kollégákkal a folyamatos kommunikáció. A helyettesek és óvodatitkárok számára biztosítottunk flottás előfizetést és készülékeket. (A Tesz-Vesz Óvoda dolgozói kevésnek tartják az intézményben lévő három mobiltelefont, és nehezményezik, hogy nincs internet elérhetőségük a telefonokon.)

Fejleszthető:

- Faliújság: Kevés a felület, zsúfolásig telepakoljuk, de még így sem elegendő.
- Elektronikus kapcsolattartás: A kollégák egyre aktívabban használják, akinek fejlődnie kell ezen a téren, annak segítség lenne egy tavalyihoz hasonló ingyenes képzés.
- Internet a csoportszobákban

5. Az intézmény külső kapcsolatai	Forrás: PP, SZMSZ, ÖP, vezetési program, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: -
	Vezető megítélése (1-3): 3
<p>Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elégedettségét, és befogadja innovatív ötleteiket. Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára bemutathatja eredményeit, és feladatvállalásaival megjelenik a szűkebb/tágabb közösség (szakmai szervezet, település) életében is.</p> <p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Az intézmény külső partneri körének feltérképezése, azonosítása és a hatékony kapcsolattartási rend kialakítása megtörtént. — Az együttműködések tartalma pontosan szabályozott, a partnerek bevonása az intézményi folyamatokba és elégedettségük mérése, az eredmények visszacsatolása megtörténik. 	

— Az intézmény szerepet vállal a közvetlen környezet, a szűkebb közösség támogatásában, továbbá az intézményben közösségi vagy egyéni szinten megjelenik a társadalmi szerepvállalás is.

Szempont: 5.1. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?

Elvárás: Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

Ssz.	Az információ átadás szinterei	Külső kapcsolatok - Szöveges értékelés
Szóbeli		
1.	- Egyéni beszélgetések	Telephelyen belül mindent meg tudunk egymással beszélni, szükség esetén keressük a kapcsolatot a többi kollégával, vezetőkkel. A szülőkkel egyéni és mikrocsoportos beszélgetéseket is folytatunk – az aktuális célnak, feladatnak megfelelően. A szakszolgálatok munkatársaival általában telefonon konzultálunk, de volt rá eset, hogy személyesen felkerestük egymást. A visszajelzések azt mutatják, hogy az óvoda dolgozóinak kommunikációja minden partnerrel megfelelő. 96%
2.	- Értekezletek, megbeszélések	A legtöbb értekezletet a fenntartó szervezi számunkra, melyen a kerületi óvodák képviselői és az aktuális téma képviselői vesznek részt (szakszolgálat, Humán Szolgáltató, GAMESZ, Pensio17, óvodavezetők, óvodatitkárok, SMART11, szakértők...). Ezekon az alkalmakon intézményünkben legalább egy fő jelen van. 96%
3.	- Egyéb	
Írásbeli		
4.	- Hirdetőtábla	Folyamatosan kihelyezzük az aktuális programokról, feladatokról szóló tájékoztatókat. Kevés a felület, de rengeteg dolgot jelenítünk meg rajta így is. Sajnos előfordul, hogy szülő azt jelzi vissza, hogy nem jutott el hozzá egy-egy információ. 90%

5.	- Csoport faliújság	Kevés a felület, ennek ellenére sok információ és a gyermekek munkái is megjelennek rajta. 96%
6.	- Meghívó	Az óvodai ünnepekhez kapcsolódóan készítettünk (udvar átadási ünnepség, óvoda „születésnapja”, évszárók) 54%
7.	- Közösségi oldal	A Tesz-Vesz Óvoda telephely aktívan működtet szülőkkel közös Facebook-csoportot. Az információ átadás ilyen formája kedvelt és eredményes. A székhely óvoda (Újbudai Hétszínvirág Óvoda) közösségi oldala régóta működik, a mostani partnerek közül kevesen ismerik. A „Törösvár bakancsos” a közös túrák szervezésére szolgál. Az óvoda dolgozóinak több (közös és réteg) csoportja is aktív. Kollégáink tagjai több, szakmai közösségi oldalnak. 83%
8.	- Levél	Nagyon magasak a postai költségek, ezért csak a szükséges hivatalos ügyekben küldünk leveleket. Az e-mail-es kapcsolattartás napi, jól bevált gyakorlatunk. 66%
9.	- Egyéb	Messengeren a hivatali titoktartás és az adatvédelmi előírások betartásával, aktuális ügyekben vesszük fel egymással és egyes partnereinkkel a kapcsolatot 25%
10.	- Honlap	A SMART11 kft által üzemeltetett óvodai honlapra a mindenkit érintő, adatvédelmi törvényt nem sértő, fontos információk, tájékoztatások kerülnek fel. Itt jelenítjük meg sikereinket, eredményeinket is. 70%
11.	- Média	Az óvodánkban elvégzett felújításokról, ünnepségeinkről a kerületi újság, TV többször beszámolt ebben az évben. Az állami televízió oktatáspolitikai műsoraiban is szerepeltünk.

Erősségeink:

Őszinte, partnerek felé nyitott kulturáltan kommunikáló, az intézmény felé felelősséget érző vezetőség és alkalmazotti kör.

Fejleszthető:

Online lehetőségek hatékonyabb kihasználása.

6. A pedagógiai munka feltételei	Forrás: PP, MIP, SZMSZ, Vezetési program, Továbbképzési / beiskolázási
---	---

	terv, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: -
	Vezető megítélése (1-3): 3
<p><i>Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit hogyan használja ki. Az intézmény a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Az intézményi szervezetfejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.</i></p> <p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none"> — <i>Az intézmény infrastrukturális környezete az intézmény pedagógiai programja és alaptervekenysége alapján, annak megfelelően kerül kialakításra, fejlesztése folyamatos.</i> — <i>Az intézmény tudatos szervezetfejlesztést végez a minőségi nevelő-oktató munka optimális feltételeinek megteremtése érdekében.</i> — <i>Megtörténik a munkatársak bevonása az intézmény döntési folyamataiba, a döntések előkészítésébe. A munkatársak felelősségi, illetve hatásköre egyértelműen meghatározásra került, és annak alapján történt meg a munkatársak felhatalmazása a feladatok elvégzésére.</i> — <i>Az intézmény ösztönzi és támogatja az egyéni, a csoportos és a szervezeti szintű tanulási lehetőségek kihasználását, a képzésekben való részvételt.</i> 	
Tárgyi, infrastrukturális feltételek	
Szempon: 6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.
<p>A Sasadi Óvoda minőségfejlesztési csoportja 2017-ben elkészítette a törvényi előírásnak megfelelő, kötelező eszközök meglétét vizsgáló mérőeszközt. Abban az évben a felmérést elvégeztük, teljes leltárt készítettünk. Önértékelési Programunk szerint két évente vizsgáljuk a PP megvalósításához szükséges eszközök meglétét.</p> <p>2019 tavaszán megkezdődtek a Törösvár Utcai Óvoda th. bővítési munkálatai (két új csoportszoba, tornaterem, fejlesztő helyiségek, só szoba). A bontás előtt sok eszközt selejteztünk, másik óvodánkba szállítottunk - az újak beszerzése a nyár folyamán várható. Az eszközökkel való elégedettségi táblázatot az átadást követően, a következő nevelési évben fogjuk elvégezni.</p> <p>Márciusban elkészítettük a Sasadi Óvoda éves beiskolázási tervét – több kolléga szakvizsgás vagy szakirányú tanulmányi költségeihez tudunk hozzájárulni.</p> <p>A tárgyi eszközökkel való elégedettséget folyamatosan figyeljük, a szükséges eszközöket költségvetésünkben a lehető legrövidebb idő alatt beszerezzük. Ami így nem megvalósítható, ahhoz a fenntartó segítségét kérjük – ezen felül minden évben kéri az óvodától azoknak a tárgyaknak a listáját, amelyet szeretnénk beszerezni – és a forrást erre nagyrészt biztosítja is. Ezt az igény listát és a felújítási munkák igénylését több körben, több alkalommal egyeztetjük a székhely/telephelyek vezetőhelyetteseivel, az ott dolgozókkal.</p>	

Fenntartói támogatással a 2018/ 2019-es nevelési évben a székhely óvodában befejezték az udvar korszerűsítését.

Milyen, a nevelő-fejlesztő tevékenységet segítő tárgyi eszközök beszerzésére került sor a 2018-2019 nevelési évben?

Ssz.	Eszközök	Beszerzés forrása és valós vagy becsült összege			Megjegyzés
		Költségvetés Egyeztetés szükséges!	Szülői támogatás (alapítvány, adomány)	Egyéb	
1.	Bútorvásárlás: csoportszoba bútorok cseréje, gyermekszék:	Eszmei keret átcsoportosításból: 466 510,- 334 518,-Ft			Törcsvár – Zöld csoport Tesz-Vesz – Kékcinke
2.	Bútorvásárlás: Öltözőszekrények cseréje, gyermekszék:	Eszmei keret átcsoportosításból: 394 660,- 251 968,-Ft			Székhely Óvoda – Maci csoport, Csiga csoport
3.	Bútorvásárlás: Tálalószekrények, polcrendszerek	Eszmei keret átcsoportosításból: 550 000,-			Székhely Óvoda
4.	Bútorvásárlás: gyermekfektetők ágyneművel az új kiscsoportosoknak:	Eszmei keret átcsoportosításból: 710 000,-Ft			Székhely: Katica csoport Tesz-Vesz - Kékcinke
5.	Kerti tó felújítása	Dologi kiadás:		Önkormányzati támogatás: 500 000,-	Tesz-Vesz Óvoda th
6.	Konyhai eszközök beszerzése	Dologi kiadás: 50 000,-Ft			3 óvoda
7.	Színes nyomtatók vásárlása	Eszmei keret átcsoportosításból/ dologi keret: 160 000,-Ft			Törcsvár Utcai Óvoda th, Tesz-Vesz

					Óvoda th
8.	Udvari játéktárolók beszerzése		Alapítvány		Székhely Óvoda
9.	Udvari asztal, játéktároló láda	Eszmei keret átcsoportosításból: 40 000,-Ft			Tesz-Vesz Óvoda th
10	Mozgásfejlesztő eszközök		140 000.-		Törösvár Utcai Óvoda th
11	Udvari asztalok, székek		Alapítvány: 272 470,-	Képviselői támogatás: 100 000,-Ft	Székhely Óvoda Törösvár Utcai Óvoda th
12	Intézményi póló	Eszmei keret átcsoportosításból: 349 320,-			3 óvoda
13	Fűnyíró	Dologi kiadás: 30 000,-			Tesz-Vesz Óvoda th
14	Szőnyeg	Eszmei keret átcsoportosításból: 260 000,-Ft			Székhely Óvoda Tesz-Vesz Óvoda th
15	Mosogatógép			Önkormányzati támogatás – GAMESZ: 1 200 000,-Ft	Tesz-Vesz Óvoda th
16	Mosógépek			Önkormányzati támogatás – GAMESZ: 200 000,-Ft	Törösvár Utcai Óvoda th Tesz-Vesz Óvoda th
17	Kerítésfestés, javítás			Önkormányzati támogatás - GAMESZ	Székhely Óvoda Tesz-Vesz Óvoda th
18	Mesekönyv adomány			Móra Kiadó: 1 900 000,-	Újbudai Hétszínvir ág Alapítvány részére

19	Mozgáskotta	Dologi kiadás: 65 000,-	Szülői támogatás: 200 000,-		Tesz-Vesz Óvoda th
20	Porszívó, mikrohullámú sütő	Dologi kiadás: 25 000,- 50 000,-Ft			Székhely Óvoda Tesz-Vesz Óvoda th
21	TATA környezetbarát tisztítószer bevezetése	Dologi kiadás: 500 000,-		Önkormányzat: 500 000,- Ft	Törcsvár Utcai Óvoda th Tesz-Vesz Óvoda th
22	Textília - abrosz	Eszmei keret átcsoportosításból 400 000,-			Tesz-Vesz Óvoda th
23	Mobil telefonok	Dologi kiadás: 62 000,-Ft			3 óvoda
24	Diavetítő			Önkormányzati pályázat 30 000,-	Tesz-Vesz Óvoda th
25	Bee-Bot (IKT fejlesztő eszköz)	Eszmei keret átcsoportosításból 30 000,-			

Milyen, a nevelő-fejlesztő tevékenységet segítő programok finanszírozására került sor a 2018-2019 nevelési évben?

Ssz.	A PP megvalósítását szolgáló programok	Beszerzés forrása és valós vagy becsült összege			Megjegyzés	
		Költségvetés		Szülői támogatás		Egyéb
		Egyeztetés szükséges!				
1.	IKT oktatás	Dologi kiadás: 100 000,-Ft			3 óvoda	
2.	Színházberlet B32		2100/fő	Önkormányzati támogatás: 2100/fő	5 nagycsoport	
3.	Bábszínház, színházi előadások, zenei		Alapítványok és szülők		3 óvoda	

	programok az óvodában				
4.	Bábos ládikó			Önkormányzati támogatás: 40 000,-Ft	3 óvoda
5.	Képességfejlesztő társasjáték	Dologi kiadás: 33 000,-Ft			3 óvoda
6.	Játék, vizuális eszközök	Dologi kiadás: 450 000,-Ft			3 óvoda
7.	Újbuda Környezettudatos Óvodája Pályázat Magas ágyások, egyéb kerti eszközök, „állati programok”			Önkormányzati támogatás: 300 000,-Ft	3 óvoda
8.	Újbuda Környezettudatos Óvodája Pályázat Mimó és Csipek oktatás, bábjáték, ÖKO programok, tanösvény vezetés			Önkormányzati támogatás: 340 000,-Ft	3 óvoda
9.	Tábor		20 000/fő (17 gyermek) 20 000/fő (30 gyermek)	Önkormányzati pályázat 200 000.-ft	Töröcsvár U. Óvoda th Tesz-Vesz Óvoda th

A nevelő-oktató munka színvonalát emelő és szervezetfejlesztő programok:

- Dajka konferencia 4 fő
- Óvodatitkár konferencia 4 fő
- Interaktív tábla használata képzés 8 fő
- Óvodapszichológus és gyógypedagógus - tandíjtámogatás
- Karácsonyi ünnepség a dolgozókkal
- Szervezetfejlesztő kirándulás

A 2019-2020 nevelési évre tervezett legfontosabb fejlesztési elképzelések – óvodapedagógusi igények:

Ssz.	Eszközök, felszerelések, anyagok, programok
-------------	--

	Székhely	Töröcsvár Utcai Óvoda th	Tesz-Vesz Óvoda th
1.	Fektető ágy csere program folytatása	Állatkerti programokon való részvétel	Állatkerti programokon való részvétel
2.	Állatkerti programokon való részvétel	Redőny, roló vagy sötétítő függöny	Tornaterembe: -Greiswald -Wesco Szivacs elemek -magnó -kampók a plafonba+ kötelek -kiegészítő tornakészlet (bola pad, bola bak)
3.	Bútorok az aulába	Asztalvédő műanyag lap	bábfal + bábok
4.	gurulós polc vizuális eszközök tárolásához	Fogmosópohár-tartó	magnó, CD lejátszó, daveitő
5.	rattan kosarak	CD lejátszó	babaszobába heverő
6.	parafatábla-faliújság	homokozó takaró	bútorok, asztalok, szekrények, tálalószekrény
7.	mosdóba függönyök, viaszos vászon		padok a folyosóra
8.	babaszobai asztal+ fotel, kanapé		galéria
9.	fejlesztő játékok		
10.	bábok		
11.	nagyméretű tükör		
12.	Gyógypedagógus és óvodapszichológus eszköztárának bővítése		

Igényelt, folyamatban lévő fejlesztések:

- Tesz-Vesz Óvoda udvarának korszerűsítése (udvari játékok, kerékpár tároló, udvari sakk)
- Tesz-Vesz Óvoda tornatermének felújítása
- Töröcsvár Utcai Óvoda bővítése

Erősségek:

- Szép környezet, megfelelő eszközellátottság, pályázati lehetőségek, fenntartói, alapítványi és szülői támogatás.
- Eszközellátottság javítására elkötelezett, a lehetőségeket felkutató intézményvezetés. Támogatás a fenntartó és GAMESZ részéről.

Fejleszthető:

- Pályázati lehetőségek felkutatása és kihasználása.
- Alapítványok támogatása, hatékonyabb propaganda kifejtése.
- A követelkezés és elégedetlenkedés, eltúlzott igények csökkentése. (Annak elfogadása, hogy a beruházásokra rendelkezésre álló pénzüsszeget és munkaerő kapacitást a fenntartó a kerületi intézmények közt, az intézményvezetés pedig a három óvoda közt sürgősségi és fontossági sorrend szerint osztja el. A munkák megtervezése, engedélyeztetése, szerződéskötés hosszabb időt vesz igénybe.)
- Együtt örülni a fejlesztés eredményének – akkor is, ha másik telephelyen történik.

Személyi feltételek

<p>Szempony: 6.2. Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?</p>	<p>Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humán erőforrás szükségletéről.</p> <p>A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.</p>
--	--

2018 júniusában készült az előző nevelési évről vezetői beszámoló – akkor még nem tudtuk, hogy a nevelési év befejezéséig hat óvodapedagógus távozik a székhely óvodából, ahol már előzőleg is hiány volt. A két telephely óvodában is hiányzott év közben egy-egy óvodapedagógus. Az előállt helyzet a terveink módosítását kívánta meg: négy gyakornok és négy új kolléga, valamint egy kolléga a telephelyről érkezett a székhely óvodába. A Tesz-Vesz Óvoda telephelyen három új kolléga állt munkába, akik közül ketten hosszú évek után vállalták újra az óvodapedagógusi feladatokat. Fő célként tűztük ki rendszeres tájékoztatásukat, segítségüket a helyi szokások, elvárások megismerésében, a programok megvalósításában. A képzéseken, továbbképzéseken való részvételt ebben az évben nem tartottuk olyan fontosnak.

Mindenkit – új és régi kollégákat – egyaránt elismerés illet az év során elért eredmények miatt!

Milyen továbbképzésekben vettek részt a Kollégák a 2018-2019. nevelési évben?

Továbbképzések; irányultság, téma	Csoportok/ tagóvodák / telephelyek résztvevők száma			
	Székhely	Törcsvár U.Ó. th	Tesz-Vesz Ó. th	Résztvevők összesen
Pedagógiai napok	21	9	10	40
Interaktív tábla- képzés	5	1	2	8
Gyógytestnevelés	16		2	18
Humusz – hulladék mentes ea.	30	15	14	59
Újbudai Környezet konferencia	3	1	2	6
Mimo és Csipek – képzés pedagógusoknak	7	4	5	16
Autista konferencia pedagógusoknak	3			3
GDPR	3	1	1	5
Játékra fel!		1		1
NyugiOvi	4		3	7
PEK- torna nyílt nap	2		5	6

Érzékenyítő – Közös a napunk		1		1
HACCP – vezetői feladatot ellátóknak	2		1	1
Összesen:	96	33	45	174

A tanult ismereteket milyen mértékben sikerül hasznosítani?

- Jól hasznosítottuk, az új ismereteket beépítettük a nevelő-fejlesztő tevékenységekbe.
- Az interaktív tábla tanfolyamon szerzett ismeretek elősegítik a hatékonyságot, új módszert, eszközt ismertünk meg.
- Környezettudatos szemlélet további bővítése, alkalmazása a csoport mindennapjaiban.
- Csoportban a játékokat, újszerű szemléletet hozott.
- A NyugiOvi program fogalmát már sikerült beépíteni a gyakorlati munkába.

Milyen területeken mutatkozik a legnagyobb hiány? Milyen területeken szeretnének fejlődni?

- Ének-zene, énekes játék pl. Így tedd rá!
- Mozgásfejlesztés, szenzoros integrációs terápia
- Szülőkkal, történő kommunikáció, kapcsolattartás
- Külső világ tevékeny megismerése, mozgásfejlesztés
- Kommunikáció, anyanyelv, konfliktus kezelés
- SNI, BTMN gyermekekkel való foglalkozás módszertana
- Integráció
- Külső világ tevékeny megismerése - matematikai tartalom; haladni a korról, új technikákkal, módszerekkel.
- Felkutatni, megismerni a mai világ elvárásainak megfelelő, a gyermek számára érdekes, figyelemfelkeltő, modern gyakorlatokat a nevelés, tanulás minden területén, egyfajta szakmai megújulásként.
- Szakmai megújulást és a pedagógusi eszköztár bővítését segítő új tartalmak megismerése.
- Új technikákkal, módszerekkel való megismerkedés, interaktív táblával való megismerkedés, zenei nevelés

Amennyiben lehetőség lesz, milyen témákban, és kiket hívnátok meg a belső szakmai továbbképzéseinkre (munkaközösségi foglalkozásokra, nevelőtestületi tanácskozásunkra)?

- Balatoni Katalin: Így tedd rá
- Gergely Ildikó: Mozgásos játékok
- Elte autista tanszék vezetője
- Pécsi Rita neveléskutató
- Pektor Gabriella - korszerű eszközök, gyakorlatok
- Gyarmaty Andrea- tehetségkutató
- Pál Feri atya- mentálhigiénés szakember

- Magyar Gábor Mozgáskotta

Erősség:

Korszerű nevelési-tanulási módszerek iránt nyitott, érdeklődő nevelőtestület.

Fejleszthető terület:

A megszerzett ismeretek továbbadása, a megszerzett kompetenciák bemutatása – szervezeti tudás gyarapítása.

Fejlesztési javaslatok:

Lehetőséget adni a korszerű pedagógiai módszerek, eszközök megismerésére, hogy minden kolléga kiválaszthassa azokat, amelyek személyiségének és az adott gyermekcsoportnak leginkább megfelelőek, alkalmazhatóak.

- A Tesz-Vesz Óvoda th.-en a két csoportban az elméleti képzés után a gyakorlatban is valósítsák meg a NyugiOvi programot.
- Ének-zenei nevelés korszerű módszerei – „Így tedd rá” képzés
- SNI (köztük tehetséges), BTMN gyermekekkel való foglalkozás módszertana
- Tudásátadás alkalmainak megeremtése.

Az önértékelés bevezetésének évétől számítva (2015-2019) mely területekre készítettek a kollégák az önértékelés eredményeként önfejlesztési terveket?

A jelenleg intézményünkben dolgozó kollégák közül önfejlesztési tervet készített:

Óvodapedagógusok neve	Önfejlesztési terv tárgya/címe/kompetenciaterülete
P. A.	1. IKT kompetenciák fejlesztése 2. Néptánc – mozgás módszertani képzés
L. L.	1. Kommunikáció 2. Egyéni bánásmód
T.A.	1. Ellenőrzés – értékelés: egyénre szóló 2. Tanulás támogatása: cél-feladat
F.Cs.	1. Kommunikáció 2. Éves terv más szempontú átgondolása
Gy.D.	1. Éneklési készségének megerősítése, repertoárjának bővítése.
Sz.É.	1. Dokumentáció, 2. szabad játék feltételeinek biztosítása, 3. együttműködés, kommunikáció a kollégákkal
U.M.	1. Új módszerek iránti érdeklődés 2. Írásbeli munka, dokumentáció 3. Idővel való gazdálkodás

T.A.	1. A különböző beilleszkedési és/vagy tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek szakszerű ellátása, pedagógiai szűrése, prevenciója és korrekciója csoportos és egyéni formában.
J.K.Á.	1. Információforrások pedagógiai felhasználásának lehetőségei 2. Változatos pedagógiai értékelési módszerek
H.I.	1. Módszertani kultúra, szaknyelv alkalmazása. 2. Eszközök, motiváció, tárházának bővítése.

Erősség:

Egyre több kolléga kapcsolódik be az önértékelést segítő munkába, és érti meg a folyamat célját, elemeit, összefüggéseit.

Fejleszthető:

Ismeretek pontossága

Fejlesztési javaslat:

Önértékelési folyamattal kapcsolatos ismeretek gyakoribb megosztása.

Szervezeti feltételek

Szempon: 6.3. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?

Elvárás: Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.

Az intézmények munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek.

Tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat (bemutató foglalkozás, kiselőadás, pedagógiai tartalmak bemutatása, publikálás, stb.) az alábbiak szerint osztották meg a Kollégák az intézmény falain belül / kívül:

Óvoda- pedagógusok	Mikor?	Mit?	Kinek?	Hogyan?	Tapasztalataim
Székhely					
P. H. M.	2018 szeptember-2019 június	portfólió készítés, tanítás-tanulás tervezése: tematikus tervek, foglalkozások tervezése, foglalkozás látogatás megbeszélése	minősítésben, önértékelésben érintett kollégáknak	egyéni vagy kiscsoportos beszélgetés, számítógépen bemutatás	2018-ben 3 kolléga töltött fel portfóliót – egy fő minősítése sikeres volt, két fő tevékenység látogatására ősszel kerül sor. 2019-ban is 4 gyakornok + 4 kolléga jelentkezett Ped II. minősítésre – a felkészülést megkezdtük.
P.H.M. B.L.A. M.E.	2019. október	TV felvétel	M1: Iskolapad	nyilatkozatok, csoportban felvétel	színvonalas riport készült az óvodai életről
L.L. F.Á. H.V. T.L.	2019.04.26.	Óriás társas	a kerület óvodásainak iskolásainak	Feneketlen-tavi rendezvényen gyakorlatban	Nagyon pozitív visszajelzések
P.A.	2018. november	Így tedd rá	Sasadi Óvoda nevelőtestület	gyakorlati bemutató elméleti előadás	Felkeltette a kollégák érdeklődését jó hangulatban, aktívan vettek részt.
P.A. L.Cs. M.E.	2019. február-március	8 hetes gyakorlat biztosítása	gyakorlat 3 fő végzős hallgatónak és záróvizsgára felkészítés	összefüggő gyakorlat feladatainak koordinálása	Sikeres záróvizsgák
M.E. L.A.	2019. március	NyugiOvi a gyakorlatban	kerületi óvodapeda-	kerületi bemutató	Hasznos volt, érdeklődők

K.Sz.			gógusok		voltak a kerületi pedagógusok.
Töröcsvár Utcai Óvoda telephely					
Gy.D.	2018. november	Sakk Matyi – játék az óvodában sakkfigurákkal – beszámoló a bemutató foglalkozásról	Kerületi előljárók, pedagógusok	Újbudai Pedagógiai Napon előadás, ppt	Érdekes téma, jó fogadtatás a hallgatók részéről.
Minden óvoda-pedagógus	2019. március	Tehetség-gondozás	kerületi óvodapedagógusoknak, érdeklődőknek	Bemutató Beszélgetés tapasztalatsere	Sikerese, jó hangulatú délelőtt volt. A kollégák érdeklődők voltak, érdekes szakmai beszélgetés alakult ki
P. G.	2019. január	Rajzolás, festés...	gyakornokok	foglalkozás-látogatás és megbeszélés gyakornokokkal	a gyakornokok érdeklődők voltak, hasznos tapasztalatot szereztek, módszertani ötleteket kaptak.
Zs.K.	2019. február-március	8 hetes gyakorlat biztosítása	8 hetes gyakorlat végzős hallgatóknak	összefüggő gyakorlat feladatainak koordinálása	Motivált, kreatív hallgató, aki már előzetesen záróvizsgát tett.
Tesz-Vesz Óvoda telephely					
F.Cs.I.	2018. október	gondozási teendők, játék szervezése	1 hetes gyakorlat hallgatóknak	óvodai gyakorlat vezetése, hospitálás biztosítása	Nagyon jó lehetőség volt, motivált volt a hallgató. Máskor is
F.Cs.I.	2019. február-március	8 hetes gyakorlat biztosítása+ záró foglalkozás	8 hetes gyakorlat végzős hallgatóknak	összefüggő gyakorlat feladatainak koordinálása	szívesen vállalkoznék gyakorlat vezetésre!
F.Cs.I.	2018. november	Orff játékok, hangszerek alkalmazása az óvodában	gyakornokok	bemutató foglalkozás	Nagyon érdeklődők a fiatalok, nyitottak az újra.
Sz. É.	2018.	Így tedd rá!	Nevelőtestü	Bemutató	

	november 2019. május	mozgásfej- lesztés	let Gyakorno- kok		
T.A. Sz.É. F.Cs.I. B.L.	2019.04.26.	Óriás társas	a kerület óvodásainak iskolásainak	Feneketlen- tavi rendezvé- nyen gyakorlat- ban	Nagyon pozitív visszajelzések

A 2018/2019-es nevelési évben óvodánkból **21 kolléga** osztotta meg szakmai tapasztalatait különböző alkalmakkor a pedagógus társadalom szereplőivel és a kerületi vezetés tagjaival.

Javasolt, hogy nevelőtestületünk számára a 2019-2020 nevelési év során az alábbi Kollégák bemutathassák tanult gyakorolt kompetenciákat:

- Minden óvodapedagógus biztosítson hospitálási lehetőséget kollégái számára.
- Teherbírásunknak megfelelően a jövőben is fogadjunk óvodapedagógus hallgatókat, vállaljunk szakmai bemutatkozást.

Jó gyakorlat (belső tudásmegosztás, kerületi szakmai tartalmak stb.) átvétele, beépítése a nevelés folyamataiba:

Óvoda- pedagógu sok	Mikor?	Mit?	Kitől?	Hogyan?	Tapasztalata im
Székhely	testneve- lés és zenei bemutató kon	mozgáskotta PEK torna	Zs.K. P.G. B.K.	Gyakorlati bemutató	
Töröcsvár Utcai Óvoda th.	Portfólió készítése közben Folyama- tosan alkalman ként	Tanulási, nevelési gyakorlatok. Minősítési eljárással kapcsolatos tudnivalók mozgáskotta Gyógytestnevelési játékok	Óvoda- vezető Minősítésre készülő kollégák Zs.K. B.R. gyógy- testnevelő	Munka- csoport- megbeszélé- sek, egyéni konzultáció- kon Foglalkozás látogatáson	Nagyon hasznos volt, sok pozitív megerősítés. Sikeres volt, népszerű lett a gyerekek körében Sok jó játék beépíthető a csoport mozgásos tevékenységé be.
Tesz-Vesz Óvoda th.	testneve- lési	Korszerű szemlélet Környezetvédelem	P.G. M.P.	Interaktív nyílt nap	Azonnal beépíthető

	bemutatókon, előadásokon, belső képzéseken	Tartásjavítás Módszer néphagyományörzés, tánclépések	P.G.Zs. K.Zs. Sz.É. P.A.	Előadás Bemutató Interaktív oktatás Interaktív énléményen alapuló oktatás	hasznos Gondolatébresztő Motiváló
--	--	---	-----------------------------------	--	---

Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás – Intézményi szintű mérési eredmények

Ssz.	Pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak elégedettség adatai és azokból következő fejlesztések	0,1,2,3.	Fejlesztési javaslat
1.	A székhely/ telephelyen „uralkodó” légkör	96+100+75 90%	tavaly 71% ⇒ javult 19%-ot Az új kollégák beilleszkedésének segítése, pozitív, elfogadó és támogató szemlélet és gyakorlat minden kolléga részéről – türelem. (Az így dolgozó, példát mutató kollégák megerősítése a vezetés részéről.)
2.	Az óvodában (intézményi szinten) „uralkodó” légkör	75+78+81 78%	tavaly 71% ⇒ javult 7%-ot Folytatni: őszinte, nyílt kommunikáció, jó hangulatú, közös programok – intézményen kívül is (kirándulás, mozi, színház, rendezvény)
3.	Munkakörülmények	86+89+75 83%	tavaly 79% ⇒ javult 4%-ot Folytatni: eszköz beszerzések, felújítások, szakmai tapasztalatszerék. A hiányzó kollégák pótlása,

			üres álláshelyek betöltése, vagy a helyettesítések nél egyenletes terhelés megvalósítása (országos probléma).
4.	Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a vezetés tagjaival	86+100+81 89%	tavaly 78% ⇒ javult 11%-ot A telephelyi vezető helyettesek, dolgozók is jöjjenek a székhely óvodába a feladatok megbeszélésére, ne várjanak mindig arra, hogy a vezető menjen óvodájukba. A szerteágazó feladatok és kapcsolatok miatt ezt előre tervezni csak rövidtávon lehet. Megtalálni az egyensúlyt az önálló döntések és a vezetői döntés/tájékoztatás között.
5.	Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a nevelőtestület tagjaival intézményi szinten	93+57+87 79%	tavaly 78% ⇒ javult 1%-ot Önállóság, kezdeményező készség, érdeklődés és nyitottság a másik telephelyen dolgozó kollégák felé.
6.	Információáramlás intézményi szinten	68+75+81 75%	tavaly 71% ⇒ javult 4%-ot Folytatni az előzetes havi tervezést, erősíteni az információ oda-vissza áramlását. A megbízható, információt megfelelően továbbító kollégák megtalálása.

7.	Információáramlás székhely/ telephelyi szinten	71+100+75 82%	tavaly 73% ⇒ javult 9%-ot A székhelyen és a Tesz-Vesz Óvoda telephelyen a hiányosságok feltárása, megoldás keresése a megfelelő információáramlásra.
8.	Részvételünk a szabályozó dokumentumok készítésében	100+100+75 92%	tavaly 88% ⇒ javult 4%-ot A helyettesek és a felelősök nagy hangsúlyt fektettek arra, hogy minden dolgozót bevonjanak a dokumentumok vizsgálatába, készítésébe. Példaértékű!
9.	Munkaközösségi foglalkozások, értekezletek hatékonysága	89+82+81 84%	tavaly 80% ⇒ javult 4%-ot Folytatni a megkezdett programokat, javítani a jelzett hibákat.
	Átlag pont / %	85+88+79 84%	tavaly 77% ⇒ javult 7%-ot Gratulálok közös erőfeszítéseink eredményéhez!

Az elégedettségi mutatók növekedése az utóbbi három évben:

2017: 71%

2018: 77%

2019: 84%

Erősségek:

Egyre több kolléga érti meg, hogy a munkahelyi jó közérzethez minden egyes személy hozzájárul – a felelősség mindenkié.

Fejleszthető:

Vezetői feladatokat ellátók közösségépítési ismeretei, gyakorlata, kommunikációs képességek.

Humánerőforrás alakulása:

Ssz.	↓ Fluktuáció – Felnőtt Csoport/tagóvoda/telephely (Fő száma)⇒	Szék-hely	Törcs-vár U.Ó.th	Tesz-Vesz Ó th	Összesen
1.	Más intézménybe távozott óvodapedagógus	0	0	0	0
2.	Más intézménybe távozott pedagógiai munkát segítő	1	0	2	3
3.	Új dolgozó alkalmazása: óvodapedagógus	8	1	3	12
4.	Új dolgozó alkalmazása: pedagógiai munkát segítő	1	0	2	3
5.	Hosszabb időszakot hiányzó (betöltetlen álláshely, betegség, stb.) óvodapedagógus	1 GYED	1 GYED	0	2
6.	Hosszabb időszakot hiányzó (betöltetlen álláshely, <u>betegség</u> , stb.) pedagógiai munkát segítő	0	0	1 GYED	1
7.	Képző intézmény hallgatóinak mentori megsegítése (gyakorlólhely biztosítása)	3	1	2	6
8.	Szakdolgozatot író, kutató támogatása	4	0	0	3
Összesen:		18	3	10	31

A következő nevelési év (2019/2020) indítása a Töröcsvár Utcai Óvodában jelent most kihívást: Egy óvodapedagógus GYES-en van, egy pedig kisbabát vár. A két új csoportba 4 óvodapedagógust, 2 dajkát, 1 pedagógiai asszisztent és egy takarítót szeretnénk alkalmazni.

7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

Forrás: PP, Vezetési program, Munkaterv, Továbbképzési terv

Adatszolgáltatás: -

Vezető megítélése (1-3):
3

Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli, és a tartalmi szabályozók vagy a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálja, majd szükség esetén változtat a célok eléréséhez vezető tevékenységeken. A fenti folyamat az intézmény napi gyakorlatában jelen van.

Kulcsjellemzők:

- Az intézmény a pedagógiai programjában kitűzött céljait a központi tartalmi szabályozókkal (jogszabályok, rendeletek, Óvodai nevelés országos alapprogram) összhangban fogalmazza meg.
- Folyamatos az intézmény stratégiai célkitűzéseinek megjelenítése az operatív, éves tervezés szintjén.
- A tervek és megvalósításuk összhangjának, eredményességének vizsgálata az intézményi gyakorlat része.

Szempon: Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

Elvárás: A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelés tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

Javasolt tartalmak:Összegésből:

- A pedagógiai programban és az intézmény éves munkatervében megjelenített célok érvényesítése a tanulási (éves, tematikus, tevékenység/foglalkozásterv) és nevelési tervekben

Erősségek, fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok

A pedagógiai programban és az intézmény éves munkatervében megjelenített célok érvényesítése a tanulási (éves, tematikus, tevékenység/foglalkozásterv) és nevelési tervekben

Értékelés: X = igen, N = nem, R = részben

Székhely

Ssz.	Elvárás	Csoportok/ székhely/tagóvodák							
		%							
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	Összesen

1.	A PP cél és feladatrendszerére épülő, és az Útmutató elvárásai szerinti éves tanulási tervvel rendelkezünk	I	I	I	I	I	I	I	7 Igen
2.	Hány téma /projekt feldolgozására került sor a nevelési év folyamán (tematikus tervek száma)	28	25	24	29	28	36	29	199
3.	Legsikeresebb téma/projekt címe:	Nyug-Ovi	Márton nap Erdei állatok, és kültakarójuk megismerése	Nyug-Ovi	Máci projekt Sarkvidéki állatok Erdő	Far-sang	Lucácsás Far-sang	Far-sang Föld nap Márton nap	
4.	Tervezési és értékelési dokumentumaink megfelelnek az intézményi elvárásoknak és az Útmutató előírásainak	I	I	I	I	I	I	I	7 Igen

Töröcsvár Utcái Óvoda telephely:

Ssz.	Elvárás	Csoportok/ székhely/tagóvodák %							
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	Összesen
5.	A PP cél és feladatrendszerére épülő, és az Útmutató elvárásai szerinti éves tanulási tervvel rendelkezünk	I	I	I	I				4 Igen
6.	Hány téma /projekt feldolgozására került sor a nevelési év folyamán (tematikus tervek száma)	21	20	22	22				85

7.	Legsikeresebb téma/projekt címe:	Far- sang	Far- sang	Ad- vent Mi- hály nap	Ad- vent Ta- vasz Álla- tok				
8.	Tervezési és értékelési dokumentumaink megfelelnek az intézményi elvárásoknak és az Útmutató előírásainak	I	I	I	I				4 Igen

Tesz-Vesz Óvoda telephely

S s z.	Elvárás	Csoportok/ székhely/tagóvodák %							
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	Össze- sen
9.	A PP cél és feladatrendszerére épülő, és az Útmutató elvárásai szerinti éves tanulási tervvel rendelkezünk	I	I	I	I				4 Igen
10.	Hány téma /projekt feldolgozására került sor a nevelési év folyamán (tematikus tervek száma)	17	24	16	31				66
11.	Legsikeresebb téma/projekt címe:	Sze- lektív hulla- dék- gyűj- tés	Kör- nye- zet szeny- nyezé svizes kérdé- sek	Víz világ napja	Jégvi- lág állatai				
12.	Tervezési és értékelési dokumentumaink megfelelnek az intézményi elvárásoknak és az Útmutató előírásainak	I	I	I	I				4 Igen

Erősség:

Ötletes, egymást inspiráló nevelőtestület, dolgozói kör.

Fejleszthető: -

8. A SZERVEZETI KULTÚRÁT JELLEMZŐ TOVÁBBI ÉSZREVÉTELEK, TAPASZTALATOK, JAVASLATOK	Vezető megítélése (1-3): 3
<p>A SZERVEZETI KULTÚRÁT JELLEMZŐ TOVÁBBI ÉSZREVÉTELEK, TAPASZTALATOK, JAVASLATOK:</p> <p>Ebben a nevelési évben a legemlékezetesebb (csoportonként maximum 2) szakmai élményünk:</p> <p>Székhely dolgozói:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nyugi ovi program - Doma farm-almaszüret - Tanulmányi séta a közeli erdőben - családi délután - Föld napja-óriástársas - Márton napi felvonulás - téli ovis olimpia - Bikal – szervezetfejlesztő kirándulás - Anyák napja - Interaktív tábla - Újrahasznosítás- víz világnapja, közlekedés <p>Töröcsvár Utcai Óvoda th. dolgozói:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Így tedd rá – belső képzés, tudás átadás - Tehetség napi kerületi bemutató - Szakmai munkaközösségi találkozások - nagybörzsönyi kirándulás a gyerekekkel <p>Tesz-Vesz Óvoda th. dolgozói:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Önértékelésem - Óvodán kívüli színház látogatások - 8 hetes gyakorlat segítése - Alapítványi alkotó délután - Parlament látogatás - Intézményi önértékeléshez kapcsolódó szülői interjú - Nyílt nap a szülőknek - mozgás bemutató - Doma farm almaszüret - Budapesti bábszínház - Petőfi laktanya március 15.-én 	

Leginkább tanulságos az volt (amit többé nem ismételnék meg):

Székhely dolgozói:

- fejlődési napló újratervezése, átírása
- mulasztási napló adminisztrációjának optimálisra történő csökkentése

Töröcsvár Utcai Óvoda th. dolgozói:

Együtt minden könnyebb! 😊

Tesz-Vesz Óvoda th dolgozói:

- Sok programon vettünk részt, ami már talán a gyerekeknek is sok volt, így kevesebb a játékidő. (Sok a szervezett program, feszített a tempó)
- Egyenletesebben osszuk el a programokat!
- Sok volt a Tűzoltó programnál a holt idő
- Kommunikáció egy szülővel
- Májusban kevesebb program legyen

A következő nevelési évre tett (csoportonként maximum 3) három kívánságunk a munkánkkal, munkakörülményeinkkel kapcsolatosan:

Székhely dolgozói:

- Kevesebb adminisztráció, és teher
- Nyugodt légkör, összetartó közösség alakítása
- Sikeres minősülés
- Kevesebb gyereklétszám, az SNI gyerekek miatt is
- SNI gyerek mellé állandó pedagógiai asszisztens
- Magasabb jövedelem
- Fejlődési-, és csoportnapló egyszerűsítése
- Fenntartó elvárásai ne legyenek túlzók
- szakmai könyvek „felfrissítése”
- az éves terven felüli programokat időben tudjuk meg (csoport felkészítése, dolgozók időbeosztása)

Töröcsvár Utcai Óvoda th. dolgozói:

- Még alacsonyabb gyereklétszám
- minden álláshely legyen betöltve
- legalább ilyen jó legyen a hangulat, mint idén
- mindenki legyen elégedett, Gyerekek, Szülők, Dolgozók

Tesz-Vesz Óvoda th dolgozói:

- IKT eszközök
- Kevesebb adminisztráció, hogy több figyelem jusson a gyerekekre
- Kevesebb előre be nem tervezett program
- Kommunikáció, információ pontos, időbeni átadása, óvoda- telephely szinten.

- Minimálbérhez igazodó pedagógus bértábla
- Csoportnapló elektronikus vezetése
- Dajkák munkarendjének módosítása, ne csak az egyik pedagógusnak legyen dajkaja reggel!
- IKT eszközök bővítése/ internet kiépítése
- anyagi támogatás
- Szeretnék működtetni egy zenei tehetségek fejlesztésével foglalkozó csoportot, és egy differenciáló játékok alkalmazása közösséget, gyerekek, esetleg felnőttek részére. Mester pedagógusként ezt szeretném kibontani.
- Szeretnék felmentést kapni egy évre a délelőtti műszak alól, családi okok miatt.

Erősség:

A változásokhoz egyre jobban alkalmazkodó, megoldásokat kereső, szakmailag jó, de fejlődni is akaró közösség.

Nyitás a szülőkkel közös programok, a partneri viszony javítása irányába.

Fejlesztendő terület:

Szervezés, tájékoztatás - kompetencia határok. Álláshelyek betöltése.

Fejlesztési javaslatok:

Folytatni a megkezdett utat.

Kelt: Budapest, 2019. 06. 24.



Pócsa Z. Anikó
 óvodavezető aláírása

Csatolva:

- **Nevelőtestületi határozat az iskolaköteles, további egy évre óvodában maradó gyermekek felmentése 2018/2019-es nevelési évre**
- **Jegyzőkönyv: Nevelőtestületi legitimáció**
- **Jegyzőkönyv: Szülői legitimáció**

Mellékletek:

1. **Az óvoda kulcsfolyamatai és annak rövid elemzése**
2. **BECS beszámoló 2018/2019**
3. **Szakmai munkaközösség Év végi beszámoló 2018/2019**
4. **Éves Beszámoló a Sasadi Óvoda Gyermekvédelmi felelőseinek részéről a 2018/2019**
5. **Környezet és természetvédelem az óvodában munkaközösség év végi beszámoló**
6. **Tehetség Szakmai Centrum beszámoló 2018/2019**
7. **Gyógypedagógus beszámoló 2018/2019 -**
8. **Pszichológus beszámoló 2018/2019 -**

Iskolaköteles, további egy évre óvodában maradó gyermekek felmentése 2019/2020-as nevelési évre

A szülők és az óvodapedagógusok véleménye, a szakértői bizottságok által kiadott szakvélemények, javaslatok alapján további egy évre óvodai nevelésben részesülő iskolaköteles gyermekek, akiket további óvodai nevelésben, fejlesztésben részesítünk – kérem a vélemény nyilvánítást az óvodapedagógusok részéről az alábbi gyermekek tekintetében, székhely és telephelyenként:

Sasadi Óvoda Székhely: 16 gyermek

Albert Máté
Barta Dorka Emma
Béres Milán
Bittner Bianka
Darvas Richárd Dávid
Eörssy Réka
Fragó-Molnár Róza
Gáspár Zoé
Haudrich Patrik Ferenc
László Vilmos
Perge Ádám
Ribényi Fülöp Mór
Siklósi Stella Adél
Svéd Júlia
Tarr Vilmos
Turza Laura Dominika

A nevelőtestület felvállalja, hogy felsorolt gyermekek a Sasadi Óvoda Székhelyén további egy évre óvodai nevelésben részesüljenek.

Szavazás kézfeltartással: egyhangú igen, nem: 0 fő, tartózkodott: 0 fő

Sasadi Óvoda Töröcsvár Utcai telephely: 11 gyermek

Drozda Bence
Farkas Dávid
Garay Boldizsár
Gábrriel Emma Szonja
Kovács-Szalai Flóra
Oláh Kolos Vince
Pompor Anna
Szántó Laura Mira
Tahy György
Tózsér Júlia
Zamecsnik Hanna Éva

A nevelőtestület felvállalja, hogy felsorolt gyermekek a Sasadi Óvoda Töröcsvár Utcai Óvoda telephelyén további egy évre óvodai nevelésben részesüljenek.

Szavazás kézfeltartással: egyhangú igen, nem: 0 fő, tartózkodott: 0 fő

Sasadi Óvoda Tesz-Vesz Óvoda telephely 10 gyermek

Balai Dávid
Gullai Botond
Huszár Panni
Kármán Bálint
Kovács Emma Rozina
Nádas Róza
Sámpár Bernát
Somogyvári Zalán
Tóth Nándor
Vörös Panna

A nevelőtestület felvállalja, hogy felsorolt gyermekek a Sasadi Óvoda Tesz-Vesz Óvoda telephelyén további egy évre óvodai nevelésben részesüljenek.

Szavazás kézfeltartással: egyhangú igen, nem: 0 fő, tartózkodott: 0 fő

Határozathozatal:

A Sasadi Óvoda nevelőtestülete határozatképes, a nevelőtestületi ülésén készült jegyzőkönyvben szereplő 28 fő óvodapedagógus 2019.06.14-én a 45 /2019.(06.14.) sz határozata át nem ruházható jogkörben véleményt alkotott és elfogadta, hogy a felsorolt, 2019.09.01-vel iskolaköteles gyermekek még egy év óvodai nevelésben részesüljenek.

A véleménynyilvánítás tényét a Nevelőtestület képviselői hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Jegyzőkönyv

Időpont: 2019.06.14. 8:00

Helyszín: Sasadi óvoda székhelye (1118 Budapest Dayka Gábor utca 4/b.)

Esemény: Tanévzáró értekezlet

Téma:

- 1.) Az óvodát segítők pszichológus és gyógypedagógus munkájának ismertetése
- 2.) A székhely és telephely helyetteseinek beszámolója az éves munkáról
- 3.) Munkaközösségek beszámolója
- 4.) Sasadi óvoda intézményfejlesztési/Intézkedési terv elfogadása
- 5.) További egy évre óvodában maradó gyermekek
- 6.) Éves beszámoló véleményezése

Jelen vannak:

Pócsné Hermanics Mária óvodavezető

Kadosáné Klimó Magdolna függetlenített óvodavezető helyettes

Jelenléti ív szerinti dolgozók

P.H.M: Köszönti az egybegyűlteket és elmondja a tanévzáró témaköreit, majd átadja a szót az óvodapszichológusnak.

B.L.A.: 5 éve dolgozik az óvodában, közgazdászból lett pszichológus. Iskolát végez jelenleg is, tanácsadó szakpszichológus lesz. Nagyon fontos a munkájában a prevenció, emiatt is illeszkedik ide a nyugi ovi program.

Ebben a programban 17+24=41 fő vesz részt, egyik csoportban van 2 fő SNI-is. Az óvodás korú gyerek nem tudja az agressziót kezelni, éretlen még, emiatt is kell támogatni őket. Fontos a gyermekeken kívül a kollégákkal és szülőkkel való közös munka is.

Az ideje 22%-ában a gyerekekkel foglalkozik, pici emelkedés van az előző évekhez képest.

Szűrés iskolaérettség okán történik.

Fontos a csoportban lévő figyelés is, a társas kapcsolatok megfigyelése, majd a középső-és nagycsoportban egyéni vizsgálódás történik.

Itt említi meg a krízis interverziót, a családban történt dolgok feldolgozását. (válás, gyász stb.)

Időnként szülői fórumot tart, erre egyre többen jönnek el. A gyermekkori szexualitásról lehet majd a közeljövőben még előadást tartani – ezt az óvodapedagógusok is kérték. Köszöni a figyelmet.

Sz.T.-né: Munkája az SNI-s gyerekek ellátása, a fejlődésben elmaradt gyerekek támogatása. Köszöni azt, hogy az óvodapedagógusok jelzik felé a problémás gyereket és kéri szeptembertől az együttműködést a továbbiakban is.

P.H.M: Mindkét kolléga egyetemi képzésre jár, munka mellett – megszerzett tudásukra, ismereteikre számítunk a jövőben is.

Megtörtént a beiratkozás, azok a gyermekek kezdik meg a tanévet 09.01-től, akik 2019.08.31-ig betöltik a harmadik életévüket. Az óvodatitkárok a határozatokat megírták és e-mail-ben

kiküldték a szülőknek. Itt felkérte a két óvodatitkárt, mondják el, hogy milyen munkát végeztek ez elmúlt 2 hónapban.

105 gyermek ment el az óvodából, 99 gyermek lett felvéve 2019.09.01-től és 40 előjegyzett van még.

2019.06.18. 17:00: székhelyen lesz szülői értekezlet a szülőknek

2019.06.19. 17:00: Tesz-Vesz telephelyen lesz szülői értekezlet a szülőknek

2019.08.28. 17:00: Töröcsvár telephelyen lesz szülői értekezlet a szülőknek.

2019.06.20-án lesz a Szülői Közösség Vezetőségi megbeszélés a székhelyen.

Hőségriadó: mindenki tájékoztatva lett, kéri a betartását a szabályoknak.

Álláshelyek: Takarító munkatársat mindhárom óvodába keresünk. A Töröcsvár telephelyen 6 óvodapedagógust várnak, 2 dajkát és 1 fő pedagógiai asszisztens, míg a Tesz-Vesz telephelyen az óvodatitkári hely üresedett meg – folyamatban vannak az interjúk.

A Tesz-Vesz telephely maradt egyedül 4 csoportos, átadja a szót H.I.óvodavezető vezető helyettes I.-nek, majd a másik telephely vezetőhelyetteseinek is.

H.I.: Tartalmas évük volt, 6 alkalommal szülő programot is tartottak. Pedagógus hiányuk volt, de érkeztek új emberek és egy pedagógiai asszisztens is jött év elejétől. Új óvodatitkára szükségük van, érzik a hiányát.

3 alkalommal volt bemutató, mindegyik sikeres volt. Felsorolta az éves programjaikat, és megemlítette, hogy az idén volt 35 éves az óvoda, annak is nagy születésnap ünnepséget tartottak.

Pozitív, hogy vége a nevelési évnek és mindenkinek jó pihenést kíván.

P.H.M.: Van alapítványa Tesz-Vesz óvodának is, megpróbálták működőképessé tenni ügyvéd segítségével, de 2 év után kiderült, hogy nem lehet. Egy szülő, T.N. az új alapítvány megszervezését vállalta, köszönjük neki.

Szülő rendezvény keretében 300.000 Ft jött össze, apportként hozzájárultak az alapítványhoz.

P.A.: 9 óvodapedagógus hiányzott augusztusban, nagyon kevesen maradtak, de a maradók egy csapatot alkottak, bizalmat, lendületet, békességet, szeretetet adva az újonnan érkezőknek. Szerették volna, ha kevesebb programjuk lesz az évben, mert gyakornokaik és sok új dolgozójuk is lett, de sajnos ez nem volt lehetséges. Kerti programok, óriás társas, tehetségnapjuk is volt, mindegyik jól sikerült itt is az egyéb programok mellett.

Szerencsére nagy viták nincsenek, a dolgozók és a gyerekek is összekovácsolódtak, tudnak az érzelmeikről beszélni.

3 fő főiskolás volt 8 hetes szakmai gyakorlaton, sikeres vizsgát tettek.

Sok a napi adminisztráció, a mentorok és mentoráltak jó kapcsolatban vannak, sikeresek.

Köszöni a dolgozók és külön a dajkák helytállását is.

P.H.M: Az Újbudai Hétszínvirág Alapítvány K.K.M.-nak köszönhető, hogy zökkenőmentesen ment tovább. Az óvoda székhelye lesz az alapítvány székhelye, most van az ügy bíróság. Jól prosperáló alapítvány.

J.K.Á.: Elmondja, hogy a telephely dolgozói egy jól összeszokott társaság, ez sok segítséget nyújt a dolgozóknak. A programokat nem sorolja fel, mert a beszámolóban u.is láthatta mindenki. Április elseje óta a munka mellett folyamatos rámolásban van az óvoda, mert el kellett hagyni az épületet. Itt szeretne köszönetet mondani Gy.D.-nak, nagyon nagy segítség volt.

Újdonság volt az ovis-sulis találkozó, szeptember egyik napján ½ 5-től visszajöhettek a már iskolába járók és egy tartalmas délutánt töltöttek együtt a mostaniakkal.

Betlehemes játékok B.N.B.K.-nak köszönhető, aki új bábokat hozott az óvodának.

Ősszel az óvoda 45.-ik születésnapját tartották meg, nagy volt az érdeklődés.

A piros csoport 3 napos kiránduláson vett részt Nagyborzsönyben, a gyerekek is nagyon jól érezték magukat.

Zs.K. egyedül volt óvodapedagógus a csoportban, fantasztikus kitartással dolgozott.

Probléma a sok papír nélküli, kiemelt figyelmet igénylő gyermek, főleg a Sárga csoportban.

Itt szeretné megköszönni a befogadást a székhelyen dolgozóknak, ami a Törösvár utcai telephely átépítése miatt vált szükségessé.

Az óvodának 2 alapítvány van, az összevonás előtt csináltak egy újat is, tagcserék voltak, de a szülők segítségével elrendezték a dolgokat.

P.H.M: A Baráti Bőrlabdától ajándékot kapott az óvoda, karikák érkeztek, köszöni a támogatást.

A Törösvár utcai telephely építkezéséről készült fotók vetítése következett és egy rövid szünet, majd a munkaközösségek vezetői szóltak pár szót:

Zs.K.: A *szakmai munkaközösség* keretein belül a fejlődési naplóhoz a mérőeszközök elkészítése volt a feladat, illetve a szokás-és szabályrendszer egységesítése volt a cél.

Szeptemberben találkoztak először, a cél és feladatok kitűzése miatt. Októberben mindenki hozta a telephelyekről, hogy kinek mi a szokás-és szabályrendszere.

Novemberben egy táblázatot készítettek mindhárom korcsoport számára. Az összes telephely dolgozóival megismertették, azóta megy a gyakorlatban az alkalmazása. Tavasz folyamán a tapasztalatokat átadták, hogy hogyan valósultak meg az év elején kitűzött célok, feladatok.

Új célokat tűztek ki a következő tanévre:

-tehetséggondozó műhelyek létrehozása

-felzárkóztatás

-nevelési terv korcsoportonkénti kidolgozása (egészséges életmód, érzelmi-erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés, anyanyelvi-értelmi fejlesztés és nevelés, játék, munka jellegű tevékenység, verselés-mesélés, ének-zene, énekes játék, gyermektánc, kézimunka, rajzolás és festés, külső világ tevékeny megismerése, mozgás)

P:H.M.részére kell az új ötleteket és tapasztalatokat átadni.

Reflexió: A Töröcsvár óvodában megvalósult a szokás-és szabályrendszer egységesítése, mindenki megismerte a 3 óvoda szokás-és szabályrendszerét. A feladatok pontosabb megfogalmazására és leosztására van szükség.

F.Cs.I.: A környezet munkaközösség egy nagyon együttgondolkodó csapat, tele fiatal tehetséges lányokkal. A telephelyek helyetteseitől is jönnek a visszajelzések.

Vannak kommunikációs nehézségek, de ezek javításán dolgoznak. Jó a munkaleosztási morál, mindenki a neki megfelelő részt vállalja magára. A Föld napjának előkészülete jól sikerült, ahogyan a Feneketlen-tónál a részvétel is.

K.K.M.: A saját nevelési programban is benne van a *tehetség*. Tehetségcsírák vannak az óvodában. Felkínálnak lehetőségeket, ahol a pozitív tulajdonságokat meg tudják a gyermekek nyilatkoztatni. Tehetséggondozói Szakmai Centrum az óvoda. A Töröcsvár telephelyen Barangoló nap volt, a Zólyomi úti telephelyen Tesz-Vesz napok, a székhelyen Márton nap.

P.G. és Sz.É.is tartott bemutatót, köszönjük nekik, az elindult gyakorlatot folytatni kell.

J.K.Á. tehetség képzésen vett, Igy tedd rá! programot szeretnének kezdeni, illetve műhelyfoglalkozásokat indítani.

A beszámoló nehézségei a következők voltak:

- sok új dolgozó
- többletfeladatok
- időhiány
- kellő tapasztalat hiánya

A sakkprogramot is tovább kell vinni. IKT tábla használat a Töröcsvár telephelyen és később a Tesz-Vesz telephelyen is működni fog.

A gyakornoki programban 4 fő vesz részt, abban az esetben a legjobb, ha a mentor a csoportban is mellette van. Köszöni a fiatalok hozzáállását.

P.H.M.: Igy tedd rá! programról lesz szó 2019.12.07-én, ez egy szombat, nevelés nélküli munkanapot tartanak majd.

Minősítésre jelentkezések:4 főnek kell Ped.I. kategóriába lépnie, 4 fő jelentkezett Ped.I.kategóriából Ped.II.-be, egy fő mester minősítésre.

T:A: Második éve a *BECS* vezetője, törvény által előírt feladatokat kell teljesíteni. 3 önértékelés volt, illetve az intézményi önértékelés.

Neveltségi szint mérést végeztek, illetve voltak az elégedettségi mérések.

A kommunikáció nagyon fontos! P.H.M. fontos ember ezen a területen is, megismerték egymás szakmaiságát.

a gyakornokokat, minősülésre készülöket segíteni kell, a pozitív tapasztalatokat be kell gyűjteni és továbbítani a kollégák felé.

További téma a munkaközösségek és kitűzött célok kapcsolata. Évente 1-2 fogadóóra kötelező, 91%-os a szülők elégedettsége.

Légkör és klíma az óvodákban javulást mutat, a székhelyen 19%-os a javulás.

Éves beszámoló véleményezése, elfogadása a 2018/2019-es évre:

F.Cs.I.: A kertészek és a dajkák nehezen jutnak új információkhoz. (önértékelés)

Gy.I.: Sokkal többet foglalkozik a ped.asszisztens a „problémás” gyerekekkel, sok a gyerek, kevés a hely.

P.H.M.: az SNI-s gyerekek benne vannak az óvoda összlétszámában.

T.A.: Végignézte az éves beszámolót és látta benne, hogy P.H.M. fel merte vállalni azokat a problémákat, amik a 3 óvodában vannak.

P.H.M: Az éves beszámolót mindenki elolvasta és tudomásul vette, kéri, hogy kézfeltartással szavazzanak.

2019. június 14.-én a Sasadi Óvoda nevelőtestülete **véleményezte**, és nyílt szavazással, 31 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással **elfogadta** a 2018/2019-es nevelési évről szóló Beszámolót.

Határozatszám: 46/2019 (06.14.)

Budapest, 2019.06.20.

Kovács Katalin

függetlenített óv. vez. helyettes

Lipos Veronika

jkv vezető

Tóth Anikó

jegyzőkönyv hitelesítő

Pábulány Orsolya

jegyzőkönyv hitelesítő

Jegyzőkönyv

Időpontja: 2019-06-20.

Helyszín: Sasadi Óvoda Székhely

Esemény: Szülői Közösség Vezetői értekezlet

Téma:

1. Sasadi óvoda 2019/2020 nevelési év Beszámoló véleményezése
2. Beszámoló az intézményi önértékelés eredményéről, a vezetői intézkedési tervről
3. Tájékoztatás az óvodai beiratkozásról, az új csoportokról (2019/2020)
4. Aktualitások: nyári felújítások, Törösvár Utcai Óvoda bővítésével kapcsolatos feladatok

Jelen vannak:

A Szülői Közösség részéről két fő a Tesz-Vesz Óvoda telephelyről
Pócsné Hermanics Mária, Óvodavezető
Kadosáné Klimó Magdolna, Függetlenített óvodavezető helyettes
Földváry Csilla Ibolya Tesz-Vesz Óvoda telephely vezetőhelyettes 2

T.N.: Csodálkozását fejezi ki, hogy mindössze két szülő jött el az év végi megbeszélésre. Felidézi a két évvel ezelőtti SZK értekezleteket, amikor alig értek a terembe.

P.H.M. óvodavezető szerint alán akkor még a vezető váltás miatti aggodalom és kíváncsiság is motiválta a szülőket.

Megkérdezi, hogy milyen mélységig ismerték meg az előzetesen e-mail-ben kiküldött beszámolót, majd annak tartalmi ismertetésébe kezd. Az intézményi önértékelés területei szerint mondja el a beszámolóban foglaltakat, és területenként sorolja a fejleszthetőket, és a nevelőtestület által elfogadott intézkedési tervet.

F.Cs. és K.K.M. kiegészítik az óvoda tehetséggondozói és felzárkóztatási gyakorlatára vonatkozó információkkal.

T.N. a humán erőforrás helyzetéről érdeklődik

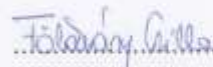
P.H.M. tájékoztat az év közbeni változásokról, a jelenlegi helyzetről és a jövő évet érintő létszámbővítésről.

T.N. arról érdeklődik, hogy a nevelőtestület körében történt-e igényfelmérés a csoportszobai internet kapcsolatáról.

P.H.M.: Szóban, egyenként megerősítették az óvodapedagógusok, hogy többségük szeretné, ha lenne a csoportszobákban internet. A megoldáshoz IKT szakemberek kellene. Ezután felsorolja a nyárra tervezett, aktuális felújítási, karbantartási munkálatokat.

Több kérdés, hozzászólás nincs, a szülők gratulálnak a nevelési évben végzett sokrétű és sikeres munkához.

Budapest, 2019.06.20.


.....
jegyzőkönyv hitelesítő

1.sz. melléklet

AZ ÓVODA KULCSFOLYAMATAI

Az alábbi kulcsfolyamatokról egyenként döntse el a következőket:								
Ssz.	Kulcsterület	Jól tervezett	Írásban szabályozott	Mindenki betartja	Ellenőrzése folyamatos	Fejlesztése folyamatos	Átlag	%
1.	Stratégiai és operatív tervezés; belső szabályozó dokumentumok	5	5	5	4	5	4,8	96 %
2.	Munkaközösségek működése	5	5	4	4	4	4,4	88 %
3.	Intézményi önértékelés (P, V, I.)	5	5	5	5	5	5	100 %
4.	Külső szakmai ellenőrzés, minősítés	5	5	5	5	5	5	100 %
5.	Munkatársak képzése	5	5	4	5	5	4,8	96 %
6.	Gyermekek fejlettségállapotának nyomon követése, értékelése	4	5	5	5	5	4,8	96 %
7.	Partneriek igény és elégedettség mérése	5	5	5	5	4	4,8	96 %
8.	Infrastruktúra működtetése	4	4	4	5	5	4,4	88 %
9.	Dolgozók felvételének és elbocsátásának követelményei, eljárása	4	4	5	5	5	4,6	92 %
10.	Tehetséggondozás	4	4	4	4	5	4,2	84 %
11.	Felzárkóztatás	5	4	5	4	5	4,6	92 %
12.	Szülői igényekre alapozott szolgáltatások	4	4	3	4	4	3,8	76 %
13.	Szabadidős tevékenységek, óvodai rendezvények	5	5	5	5	5	5	100 %
Átlag		4,6	4,6	4,5	4,6	4,8	4,6	
%		92 %	92 %	90 %	92 %	95 %		<u>92 %</u>

Kulcsfolyamatok tervezettsége:

Tervező munkánk során figyelembe vesszük az általános, központi dokumentumokat, elvárásokat. Egy-egy terület vizsgálata után a megállapított fejleszhető területekre koncentrálni fogunk ki fejlesztési tervet.

Kulcsfolyamatok írásbeli szabályozottsága:

Az eltelt két és fél évben sok szabályzatot készítettünk el, a helyi sajátosságokhoz és a betarthatósághoz is igazodva – a törvényi előírásoknak és fenntartói igényeknek megfelelően. Belső ellenőrzés, MÁK vizsgálat, vezetői és intézményi önértékelés megállapításai szerint hiányzó szabályzóinkat pótoltuk.

A kulcsfolyamatokat mindenki betartja:

Sok tájékoztatásra, magyarázatra van szükség egy-egy szabályozóhoz kapcsolódóan. A dolgozók nagy többsége érdeklődő és befogadó. Egyre több hitele van az intézmény vezetőségének

A kulcsfolyamatok ellenőrzése folyamatos:

Nagyrészt a helyi helyettesekre hárul ez a feladat – hiszen ők folyamatosan jelen vannak óvodájukban, a dolgozók között. Az ellenőrzések kapcsán megállapítottuk, hogy a minden területen elvárt, magas szintű működéshez külön kontroll csoportot kellene működtetnünk.

A kulcsfolyamatok fejlesztése folyamatos:

Az egész beszámoló, és a részterületek eredménye is azt tükrözi, hogy az utóbbi három nevelési évben minden területen folyamatos fejlesztést végeztünk – hol többet, hol kevesebbet – lehetőségeink és a prioritások szerint. Az össz. százalékos érték 4%-kal nőtt az előző évhez képest.

A jövőben is erre törekszünk.

Szülői igényekre alapozott szolgáltatások:

Erőfeszítéseink ellenére sok szülő nem tartja be a délutáni fakultatív foglalkozásokhoz fűződő megállapodásunkat, szabályainkat.

2.sz. melléklet

BECS

Beszámoló 2018/2019-as tanév

Eredmények, elvégzett feladatok, melyeket a munkatervben jelöltünk

- Éves munkatervet megbeszéltük, elkészítettük
- A nevelési évben értékelték körét meghatároztuk
- Ütemtervet elkészítettük (kit, mikor, kik értékelnek, felelősök, időpontok)
- A gyermekelégedettség mérőeszközön a változtatásokat megtettük
- A kijelölt pedagógusok önértékelését
 - o megszerveztük, levezettük,
 - o az OH felületen rögzítettük
 - o és az önfejlesztési terveket az önértékelésben résztvevők elkészítették
 - J. K. Á.
 - T. A.
 - H. I.
- Kérdőíves elégedettségmérést a szülők körében megszerveztük, az összesítéseket elkészítettük
- Az új mérőeszközökkel a gyermekelégedettség mérést elvégeztük, összesítéseket elkészítettük
- A gyermekeknél neveltségi szint mérését is végeztünk reprezentatív körben
- Teljesítményértékelést megszerveztük
- Még folyamatban van az Intézményi önértékelés
- Éves munka értékelése megtörtént, beszámoló elkészült

Elmaradt feladatok, melyeket terveztünk

- idén a tervezett feladatokat elvégeztük

Feladataink a jövő tanévben

- gyermeki elégedettségmérés tapasztalatai

- a szerepjáték a többi tevékenységhez viszonyítva továbbra is alacsonyabb mutatóinak javítása
- pedagógusok önértékelése
 - „csomag” összeállítása, iránymutatás a munkában részt vevőknek (a Sasadi székhelyen 5 kollégának lesz önértékelése a jövő tanévben)
 - rutinosabb munkavégzés, feladatok, határidők pontos meghatározása
 - jövő tanévben a pályakezdő kollégák felkészítése az önértékelésre
- továbbra is a feladatok, és a felelősök munkájának meghatározása, az elkészült dokumentumok, táblázatok eljuttatása a Becs vezetőjéhez is
- további adatbázis/ok létrehozása, ahol minden „minta” kérdőív, dokumentum, eredmény látható

Erősségeink

- pontos, fegyelmezett munkavégzés, összedolgozás
- egymás ötleteinek elfogadása, beemelése
- Excel táblázatban az összesítések elkészítése

Nehézségeink

- a három telephely dolgozóinak közös megbeszéléseinek megszervezése az egyéb programok miatt
- az önértékelésben részt vevők, - de nem Becs-es tagok- dokumentum elemzéseinek időben történő pontos elvégzése

Budapest, 2019. június 1.

készítette: Tollár Anita

3.sz. melléklet

Szakmai munkaközösség éves beszámoló 2018/2019

Szeptember:

- éves terv megbeszélése
- célok meghatározása
- szokás- szabályrendszer egyeztetése

November:

- szokás- szabályrendszer megbeszélése korcsoportonként és tapasztalatok átadása, illetve összegzése

Január:

- a fejlődési naplóhoz a mérőeszközök kidolgozása és összegyűjtése

Április:

- tapasztalatok átadása

Június:

- éves munka értékelése, összegzése, tanúságok levonása
- a következő év feladatainak átgondolása és célok kitűzése:
Nevelési terv korcsoportonkénti kidolgozása:
 - o Egészséges életmód kialakítása
 - o Befogadás/Visszafogadás
 - o Érzelmi, erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés
 - o Az anyanyelvi – értelmi fejlesztés és nevelés
 - o Játék

- Munka jellegű tevékenységek
- Verselés, mesélés
- Ének, zene, énekes játék, gyermektánc
- Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka
- Külső világ tevékeny megismerése
- Mozgás

Mérőeszközök kidolgozásának folytatása és befejezése (fejlődési napló)

Reflexió:

Töröcsvár óvodában megvalósult a szokás- szabályrendszer egységesítése.

Mindenki megismerte a három óvoda szokás- szabályrendszerét.

Feladatok pontosabb megfogalmazására és leosztására van szükség.

Budapest, 2019. június 10.

készítette: Zsadányi Krisztina

4.sz. melléklet

Éves Beszámoló a Sasadi Óvoda Gyermekvédelmi felelőseinek részéről a 2018/201-es nevelési évről

Óvodánk összlétszáma:386 fő
Tesz-vesz óvoda telephely:103 fő
Székhely Óvoda: 168 fő
Töröcsvár utcai telephely:115 fő

A nevelési év elején megtörtént a gyermekek szociális helyzetének felmérése, amelyek alapján a gyermekétkezési támogatások az alábbiak szerint alakultak.

A Tesz-Vesz Óvodában:

Tartós betegség egyéb okok miatt 3 gyermek kapott étkezési támogatást

3 vagy több gyermekes család esetében: 17 gyermek

Jövedelem alapján: 38 gyermek részesült térítésmentes támogatásban.

A Székhely Óvodában:

Tartós betegség egyéb okok miatt 14 gyermek kapott étkezési támogatást

3 vagy többgyermekes család esetében: 29 gyermek

Jövedelem alapján: 75 gyermek részesült térítésmentes támogatásban.

A Töröcsvár Utcai Óvodában:

Tartós betegség egyéb okok miatt 4 gyermek kapott étkezési támogatást

3 vagy többgyermekes családban él: 33 gyermek

Jövedelem alapján pedig 54 gyermek részesült térítésmentes támogatásban.

A szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkező gyermekek száma jelentősen megnőtt az előző évihez képest: 64-ről 167-re emelkedett.

A nevelési év folyamán a gyermekvédelmi felelősök kapcsolata az intézmények összes dolgozójával, a társintézményekkel, az óvoda szakembereivel (pszichológus, gyógypedagógus, utazó gyógypedagógusok, védőnő), valamint a szülőkkel folyamatos és kölcsönös volt. A Humán Szolgáltató Központtal megkötöttük az együttműködési megállapodást, és ennek alapján a szociális segítő május és június hónapban megkezdte a székhelyen az esetmegbeszéléseket, fogadóórák tartását.

A Székhely Óvodában 8 SNI gyermeket nevelünk.

A sajátos nevelési igényű gyermekekkel az óvoda gyógypedagógusa mellett, utazó gyógypedagógusok is foglalkoznak.

Iskolaérettségi vizsgálatra 4 gyermeket küldtek.

Tesz-Vesz Óvodában 1 SNI gyermeket nevelünk.

A Iskolaérettségi vizsgálatot ebben a nevelési évben nem kértek.

A Törcsvár utcai Óvodában nem integrálnak SNI gyermeket.

Hat nagycsoportos gyermeket küldtek a Nevelési Tanácsadóba iskolaérettségi vizsgálatra.

A Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival, valamint a Sasadi Óvoda gyermekvédelmi koordinátorával, V. P.-val, a nevelési év folyamán rendszeres kapcsolatban álltunk.

A Sasadi Óvodában 1 alkalommal történt a Gyermekjóléti Szolgálat intézményében „eset” konferencia.

Budapest, 2019. június 12.

Gyapai Diána
munkaközösség vezető

5.sz. melléklet

Környezet és természetvédelem az óvodában munkaközösség

Beszámoló 2018/2019- es nevelési év

Eredmények, elvégzett feladatok, melyeket a munkatervben megjelöltünk

- Elkészítettük a közösen átbeszélt munkatervet
- Kijelöltük a találkozások idejét, a feldolgozandó témákat, a részterületért felelős kollégákat
- Az ütemterv alapján rendszeresen találkoztunk, megkezdük a területek, feladatok feldolgozását, melyek év végére megvalósultak
- Átdolgoztuk az Óriás társas játékok szabályát, eszközöket rendeltünk a Földrészes mellé, hogy élvezhetőbb, hatékonyabb legyen a felhasználás során
- Bekapcsolódtunk a kerület által felkínált előadás/szemlélet formálási lehetőségek beépítésébe a testület részére (HUMUSZ)
- Részt vettünk a Környezetvédelmi konferencia előkészítésében, lebonyolításában
- Biztosítottuk a részvételi lehetőséget kollégáink számára a környezeti szemléletformáló rendezvényeken (Sashegyi látogató központban, Hulladéktelepen)
- Továbbképzési/módszertani frissülést, új kapcsolat kialakítását támogattuk/ fogadtuk örömmel (Mimó és Csipek)
- Részt vettünk több környezeti témájú túrán, Öko- programon, gyermekeink a mese szárnyán is átélték a fenntartható, környezettudatos szemléletű bábjátékot.
- Folytattuk/beépítette minden feladat ellátó helyünk a Sashegyi túrákat
- Több csoportunk részt vett év végi táborozásban, melynek fő céljai között szerepelt a környezet szenzitív felfedezése, élmények megélése/feldolgozása
- Bővítettük a kapcsolati hálónkat a Hermann Ottó Vándortanösvény eszköztárának beépítésével (több napig állt egy- egy feladatellátó hely rendelkezésére az eszköz)
- Tovább működtettük a már hagyományosnak számító programjainkat (szüret, Zöld jeles napok megünneplése, kerületi jeles napok)
- Sok energiát fordítottunk a környezet esztétikájának formálására, alakítására
- Megkezdük/feldolgozzuk a helyzetértékeléshez szükséges korrigálásokat
- frissítettük/felújítottuk/kialakítottuk az élő környezetünket (kerti tó, veteményeskertek, fűszer-, és gyógynövény kertek)

- újabb feladat ellátó helyen vezettük be az új tisztító szerek használatát!!!

Amit beterveztünk feladatokat, sikerült az év során megvalósítanunk.

A nyáron elkészítjük az új Helyzetelemzést, és megkezdjük a következő időszak feladatainak konkretizálását, mivel az első mérőföldkő szeptember első két hetében lesz feldolgozva.

Feladataink a következő Nevelési évre vonatkozóan

- a gyermekek, külső partnerek számára érthetőbbé tenni, hogy mit jelent „Zöld óvodásnak” lenni
- az új környezeti pályázat feladatainak megvalósítása
- támogatni a portfóliót író kollégákat, hogy a környezeti szemléletet tartalmazó kompetenciák megvalósulását hatékonyabban tudják beépíteni nevelő- oktató munkájukba
- a helyi rendezvényeket átgondoljuk/ megvalósítjuk a környezetvédelmi szempontokat szem előtt tartva
- a munkaközösségi tagok közötti munkamegosztást/ feladatvállalást a terheléseket figyelembe véve osztjuk el
- erősítjük/ újra gondoljuk a környezeti tartalmak megjelenését, adminisztrálását a csoportok életében
- továbbra is kihasználjuk a módszertani kultúránk fejlődését/fejlesztését szolgáló lehetőségeket
- folytatjuk a Sashegyi túrákat, a családos kirándulásokat
- átadjuk egymásnak a jó gyakorlatokat, segítő eszközöket (erdei illem könyvecske, stb)

Erősségeink:

- bizalmon alapuló szakmai kapcsolat a tagok között
- egymás ötleteinek meghallgatása, elfogadása
- segítségadás egymásnak, ha igény van rá

Nehézségeink:

- hiányzásnál, váratlan helyzeteknél a találkozók megszervezése, lebonyolítása (torlódó programok)
- a teljes testület tájékoztatása a munkaközösség programjáról, részfeladatokról, határidőkről
- a következő nevelési évben a minősítő eljárásban résztvevő kollégák megemelt feladatainak betervezése

Összegezve:

Ebben az évben sok feladatot oldottunk meg, melyhez a vezetés, a centrum vezetője, és a kerületi környezetért felelős kollégák nagyon sok segítséget adtak, melyet ezúton is nagyon köszönünk.

Örülünk, hogy az új Környezeti pályázatról már konkrét információkat kaptunk, mert már elindult az ötletelés, jobban átlátjuk a tennivalókat. Külön köszönet, hogy az írásos munkát segítő információkat megkaptuk.

Köszönjük szépen az anyagi, szakmai segítséget!

Budapest, 2019. június 14.

Földváry Csilla Ibolya

munkaközösség vezető

6.sz. melléklet

TEHETSÉGGONDOZÓI SZAKMAI CENTRUM BESZÁMOLÓ

A Sasadi Óvodában a Szakmai Centrum megkezdett tevékenységeit folytattuk tovább a 2018-2019-es nevelési évben

Célunk: Mindhárom óvodánkban megvalósítani azokat a lehetőségeket, amik a mindennapi rutinon kívül is lehetőséget teremtenek a tehetség ígéreték felismeréséhez. Továbbra is igyekszünk olyan alkotó légkör kialakítására a mindennapi óvodai életben, amiben a gyermekek sokféle dolgot megismerve tudják az érdeklődésüket a számukra megfelelő irányba fordítani.

Feladataink:

- Egyéni bánásmód keretében történő célzott fejlesztés, képességfejlesztés
- Tehetségfejlesztő programok szervezése
- Felismerni a tehetséget és megjelenési formáit
- Segíteni a gyermeket a továbbfejlődésben
- Kielégíteni a kiemelkedő képességű gyermek megismerési, alkotási és speciális szükségleteit
- Tehetségeket segítő módszerek keresése
- Eszközök vásárlása, továbbképzések szervezése
- Megfelelő szeretetteljes légkör biztosítása
- A szülők tájékoztatása
- A szülők, gyakornokok számára szervezett gyakorlati bemutató

A megvalósulás formái:

A tehetség felismerése érdekében kétféle módszert alkalmaztunk:

1. Csoportjainkban, a mindennapi tanulós cselekvéses helyzetekbe építi be az óvónő a kreativitást fejlesztő feladatokat, többletismereteket. A gyermekek szabadon dönthetnek részt kívánnak-e venni a felkínált tevékenységekben.
2. A helyi műhelymunkák (Tesz-Vesz nap, Barangoló napok) a mindennapoktól kissé eltérően, új lehetőségeket, különböző fejlettségi szinteknek megfelelő tevékenységeket biztosítva a gyermekek részére, hogy minél több területet (pl.:mozgás / ének zene tánc / kézi munka) ismerhessenek meg.

Ebben a nevelési évben az utóbbi módszert vezettük be a Székhely óvodába is.

Ezen kívül szakmai bemutatót is szerveztünk a kerületi és az óvodán belüli kollégák számára.

Humán erőforrás:

- 3 fő – Tehetség továbbképzés
- Hospitálás biztosítás a Székhely Óvoda gyakornokai számára a Tesz-Vesz és a Töröcsvár Utcai óvodában, műhelymunka - a tehetség programokba való betekintés biztosítása, tapasztalatszerzés
- „Játékra fel” – akkreditált továbbképzés – 2 fő végezte el
- IKT képzés – Interaktív táblakezelés tanfolyam, a Székhely óvodában – mindhárom óvoda pedagógusainak részvételével

Tárgyi erőforrás támogatása: A Szakmai Centrum anyagi támogatása egy költségvetési évben 165 000,-

Ebből, ebben a nevelési évben az alábbi összegű támogatást vettük igénybe:

- Óriás fajtékok bérlése, Márton napra: 60 000,-
- Bee Bot vásárlása: 30 000,-

- IKT tábla használata – közös képzés: 100 000,-

Megvalósult rendezvények - műhelynapok:

- Székhely Óvoda: 2 alkalommal tehetség nap szervezése (Márton nap, Tél végi (Farsangi időszak) tehetség nap
- Tesz-Vesz Óvoda: „Tesz-Vesz” napok szervezése havi rendszerességgel
- Töröcsvár Utcai Óvoda: Kerületi bemutató – Barangoló napok keretében, amit évente 2 alkalommal rendez meg az óvoda – a program keretében ízelítőt láthattak a vendégek a helyi műhelymunkából

Résztevők száma:

- Külső (kerületi): 16 fő
- Belső (óvodán belüli): 7 fő

2.) Kiket vontak be a Szakmai Centrum munkájába (intézményi belső és kerületi, fővárosi, egyéb külső résztvevők)?

- Felvettük a kapcsolatot egy ismerkedős látogatás erejéig a kerületi új tehetség koordinátorral – egyeztettük az óvodáinkban folyó munkát
- Tapasztalt, gyakorlott kollégák szakmai tapasztalatainak felhasználása

3.) Értekezletek, programok és résztvevők száma:

a, A munkacsoport összeállítása, éves terv elkészítése: 4 fő

b, Hospitálások szervezése a Tesz-Vesz Óvoda és a Töröcsvár Utcai Óvoda telephelyen

c, Tehetségnap szervezése a Székhely Óvodában

d, Kerületi bemutató szervezése a Töröcsvár Utcai Óvoda telephelyen

e, Koordinációs megbeszélések száma: 3 alkalom

4.) Mutassa be röviden a legsikeresebbnek ítélt szakmai programjukat, elért céljukat:

A Székhely óvodában első ízben megtartott Márton napi „tehetségnap” ahol a saját programok mellett egész nap lehetőséget biztosítottunk az udvaron az óriás fajtáékokkal való játékokra.

5.) Soroljon fel néhány – a Szakmai Centrum munkáját hátráltató – akadályozó vagy zavaró tényezőt!

- A Székhely óvodában a kollektíva 50-60%-a új dolgozó, az óvoda működésnek, hagyományainak megismertetése is napi feladat volt
- többletfeladat / munkával való összeegyeztethetőség
- időhiány sok egyéb program miatt
- nincs kellő tapasztalatunk / információnk a tehetségműhelyek megvalósításában

6.) Jövőre vonatkozó javaslatok, tervek a Szakmai Centrum munkájával kapcsolatban:

a, A kiválóan kreatív, átlag feletti intellektuális és szociális képességekkel és nagyfokú motivációval rendelkező tehetségígéreteknek olyan tanulási helyzeteket teremtsünk, ami a tág érdeklődési területüket kielégíti, tovább bővíti. Szükség esetén a saját csoportjából kiemelve is biztosítani számukra a folyamatos, többlépcsős, több szempontú tevékenységet az adott területen - Tehetség műhelyek létrehozása.

b, Tevékenységek fejlesztése az „ovis sakk” óvodai alkalmazása terén, ovi sakk képzés az új dolgozóknak – gyakorlati alkalmazás a csoportokban

c, Tevékenységek vizuális tehetséggondozás terén: Rajzpályázatokon való további részvétel – Eszköztár bővítése

A beszámoló összeállításában részt vett: Lévai Csilla és Péter Gizella

Budapest, 2019. június 14.

Kadosáné Klimó Magdolna

Szakmai Centrum vezető

7.sz. melléklet

Beszámoló

Szilas Tamásné gyógypedagógus

2018-2019 nevelési év

Munkarendem:

Óvoda	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Székhely Óvoda	x			x	
Tesz-Vesz Óvoda telephely			x		
Törcsvár Utcai Óvoda telephely		x			x

Nevelési év elején:

- Feladatkör, heti beosztás megbeszélése az óvodavezetővel.
- A három intézményben dolgozó pszichológus, logopédus, utazó gyógypedagógus kollégákkal egyeztettem a fejlesztést igénylő gyerekekről, ki melyik területen-milyen módszerrel végzi a fejlesztést.
- Megfigyeltem a csoportokat-gyermekeket.
- Kiscsoportokban beszoktatások-beilleszkedések segítése
- Óvodapedagógusokkal való konzultáció gyerekekről

- Gyermek szakértői véleményeiknek átnézése, fejlesztendő területek, előírt óraszámok, tervezés
- Utazó gyógypedagógusokkal konzultáció
- Szülőkkel való kapcsolatfelvétel-megbeszélés, szülői beleegyező nyilatkozat.

Megfigyelésem céljai: milyen munkamódszerrel, milyen fejlesztő eszközzel fogom végezni az adott fejlesztendő területet.

2018. októbertől 2019. június 21-éig- egyéni fejlesztések mellett, kiscsoportos mozgásfejlesztés (primitív reflexmaradványok leépítése - eltérő mozgásfejlődésű gyermekek fejlesztése) a székhelyen, kiscsoportos grafomotoros fejlesztés székhely óvodában, és a Töröcsvár utcai telephelyen.

Óvodapszichológus kolléganővel 5fős csoportos foglalkozást 5 alkalommal tartottunk székhely óvodában.

Sasadi Óvoda telephelyei	Megfigyelt gyermekek száma	Fejlesztésben résztvevő gyermekek száma	Fejlesztések, foglalkozások száma egyéni	Fejlesztések, foglalkozások száma, csoportos/5-6fő
Székhely Óvoda	50	36	175	91
Tesz-Vesz Óvoda telephely	15	4	60	0
Töröcsvár Utcai Óvoda telephely	20	12	139	2
Összesen	85	52	374	93

Sasadi Óvoda telephelyei	Szülői konzultáció/fogadóóra óvodapedagógusokkal közösen
Székhely Óvoda	50
Tesz-Vesz Óvoda telephely	6
Törcsvár Utcai Óvoda telephely	15
Összesen	71

Szülői fórum: Novemberben a Székhelyen és mindkét telephelyen tartottunk, középsős-nagycsoportos gyermekek szülei számára.

Témakör: "Az iskolaérettség kritériumai", pszichológus, logopédus kollégákkal.

Munkamódszerek:

- A gyermeket a saját óvodai csoportjában, délelőtt szabad játék, foglalkozás közben figyeltem meg, (milyen területeken észlelek nehézséget-problémákat).
- Egyéni, felmérés feladatlapokkal, fejlesztő játékokkal, mely területeken mutat eltérést életkorához képest
- Szenzoros szoba használata
- Tornaterem, mozgáskotta használata, egyéb torna eszközök
- Csoportos fejlesztések- páros, trió munka,csoportos max. 5-6 fő, feladatlapokkal, fejlesztő játékokkal-eszközökkel.
- Egyéni ételterápia bevezetése/alkalmazása

Fejlesztési területek:

- Általános ismeretek, tájékozottság
- Kognitív képességek, kiemelten emlékezet-figyelem (feladatlapok, fejlesztő játékok pl.: memória)
- Logikus (matematikai) gondolkodás (feladatlapok)
- Testséma és orientáció (mozgással kísért játékok, eszközökkel)
- Időbeli tájékozódás (történet elmesélése, napszakok, hét napjainak megtanulása)
- Finommotorika (helyes ceruzafogás kialakítása, rajzolás, tépkedés, ragasztás stb.)
- Kommunikációs képességek, képolvasás
- Kéziségek-képességek
- Auditív emlékezet (figyelem, differenciálás, szerialitás)
- Auditív alak-háttér differenciálás (hallási sorrend)
- Vizuális emlékezet (feladatlap, fejlesztő játék)
- Vizuális differenciálás (fejlesztő játékok pl. formaerdő)
- Szeriális orientáció (sorrendiség, feladatlapok, játékok)
- Vizuomotoros koordináció- Vizuális percepció (szem-kéz koordináció, alak-háttér észlelés)
- Pszichomotoros fejlesztés (beilleszkedési, tanulási nehézségek, zavarok)

- Feladattudat-feladattartás
- Szabálytudat (társasjáték)
- Októbertől több csoportnak mozgásprogramot tartottam (primitív reflexmaradványok leépítése) Dayka G. utcai telephelyen. Grafomotorikum fejlesztés csoportban is.

Pedagógus konzultáció:

- Igény és szükség esetén konzultációs lehetőségem van pszichológus, logopédus, utazó gyógypedagógus kollégákkal való esetszbeszélésre.
- Folyamatos konzultáció adott gyermek esetében a kollégákkal.

Óvodapedagógusokkal való konzultáció:

- Az adott gyermekről, problémáiról, felmerülő kérdésekről való beszélgetés, kölcsönös együttműködés irányának meghatározása.
- Megbeszélés a gyermek fejlődéséről, állapotáról.

Szülői kapcsolattartási formák: e-mail, telefon, személyes konzultáció, időbeosztásban rugalmas.

Szülői konzultáció: Két részből áll

1. Fejlesztés megkezdése előtt, a gyermekről szülőtől való ismeretek szerzésének céljából
2. Foglalkozások után: összefoglalást adok a munkámról
 - A fejlesztés folyamatáról
 - A gyermek aktuális fejlettségi szintjéről

- A gyermekkel kapcsolatban felmerülő nehézségek-problémák, felmerülő kérdéseiknek megbeszélése
- A szülőknek lehetősége van visszajelzést adni.
- Tanácsadás - segítségadás otthoni gyakorláshoz

További céljaim:

- Minden gyermeknek egyéni fejlesztési füzet, negyedéves, féléves, éves tervvel.
- Fejlesztéseken fejlesztő játékok, feladatlapokkal történő egyéni és csoportos foglalkozásokat folytatom.
- Továbbra is szeretném az Óvodapedagógusok jelzéseit kérni, a gyermekekkel kapcsolatban.
- Továbbképzésen, való részvétel

Gyermekvédelmi felelősként 2019 áprilisától az Újbudai Humán Szolgáltató Központ biztosít szociális segítő, aki esetmegbeszélést, és egyéni fogadóórákat tart, kapcsolattartó én lettem a szociális segítő és a három intézmény között.

Kérem a kollégákat, hogy jelezzék nekem, ha olyan gyermeket vagy gyermekkel kapcsolatos nehézséget látnak, ami már gyermekvédelemhez kapcsolódik, és szükségesnek látják a beavatkozást.

A színhelyen elindult egy 5 alkalomból álló drámajáték foglalkozás, külsős pszichológus kolléganő tartja.

Szeretném megköszöni az Óvoda vezetőjének, helyettesének, hogy kéréseimmel-kérdéseimmel őszintén fordulhatok hozzájuk, mindenben számíthatók a segítségükre.

Az Óvodapedagógusoknak az őszinteségüket-bizalmukat, együttműködésüket, segítségüket.

A pszichológus, logopédus, utazó gyógypedagógus kollégák segítségét, együttműködését.

Az Óvodatitkárok segítőkészségét.

Számomra fontos, hogy visszajelzéseket kapjak. A folyamatosan konzultáció lehetősége, mellyel tudjuk egymás munkáját segíteni. Visszajelzést adok a pedagógusoknak, szülőknek, az aktuális fejlesztési területről, a gyermek aktivitásáról, fejlődéséről.

Munkámnak a visszajelzés nemcsak az én irányomból fontos, hanem a gyermek fejlesztésében, résztvevő minden kolléga reflektálására is szükségem van.

2019. Budapest, május 28.

Szilas Tamásné Andi

Gyógypedagógus

8.sz. melléklet

Beszámoló

2018/2019-es tanév

Bognárné Losonci Adrienn

Óvodapszichológus

Sasadi Óvoda

1. Ellátott személyek, partnerek

Tevékenységem a Szakmai Protokoll szerint működve az óvoda gyermekeire, a szülőkre és a pedagógusokra terjedt ki.

A **tanköteles korú gyermek** (143 fő) közül **összesen 18 fő (12,6%)** esetében kérték a pedagógusok és/vagy a vezető a segítségemet a döntés meghozatalához. Mindez óvodánkénti bontásban a következőképpen alakult:

- Tesz-Vesz Óvoda Telephely: **35-ből 2 fő, azaz 5,7%;**
- Székhely Óvoda: **61-ből 12 fő, azaz 19,7%**, mely jelentős növekedés az előző tanévi 4%-hoz képest;
- Törcsvár Utcai Óvoda Telephely: **47-ből 4 fő, azaz 8,5%**, mely jelentős csökkenés a tavalyi 19,5%-hoz képest.

A **tanköteles és nem tanköteles korú gyermekek együttes** ellátottsága óvodánkénti bontásban a következőképpen alakult:

- Tesz-Vesz Óvoda Telephely: **103-ból 18 fő, azaz 17,5%**; mely kb. 3%-nyi csökkenést jelent tavalyhoz képest;
- Székhely Óvoda: **168-ből 51 fő, azaz 30,4%**, mely jelentős növekedésnek mondható az előző tanév 21%-hoz képest;
- Törcsvár Utcai Óvoda Telephely: **115-ből 16 fő, azaz 14%**, mely stagnálást mutat, tavaly pontosan ugyanilyen arányban jelent meg.

A **Sasadi Óvodába járó 386 gyermekből összesen 85-tel foglalkoztam** tanköteles és nem tanköteles korúakat együttvéve, **mely 22%-os arányt jelent, kb. 3%-os növekedést** az előző évhez képest.

Az elmúlt év adataival összevetve elmondható, hogy az ellátott gyermekek száma nagymértékben függ az adott évben jelen lévő gyermekek összetételétől, és a pedagógusok, szülők nyitottságától.

2. Ellátott feladatok az előzetes munkaterv mentén

Feladataimat augusztus elején (tervezés), majd intenzívebben augusztus utolsó hetében kezdtem meg. Feladataim közül a teljesség igénye nélkül kiemelném az alábbiakat:

- Részt vettem az évindító összevont nevelőtestületi értekezleten, ahol a **NyugiOvi programról tartottam előadást** a pedagógusoknak, ennek alapján 4 csoport pedagógusai mutattak érdeklődést a program iránt.
- A Székhely óvodában a pedagógusok nagyszámú távozása kapcsán helyzetértékelést tartottunk, „tréning” gyakorlatokkal segítettam a veszteség feldolgozást.
- **Kiscsoportos szülői értekezleteken** való megjelenés: bemutatkozás, illetve az igényeknek megfelelően rövid előadás a beszkokás-beszoktatás témakörében.
- Szülők edukációja, **szülői fórum** keretében a következő témakörökben: **érzelmi intelligencia fejlesztése, testvérféltékenység, digitális-dili, szexuális jellegű viselkedés kisgyermekkorban**. Ezek változó érdeklődés mellett zajlottak: **5-30 fő** részvételével.
- **Fejlődési napló** kidolgozásában való aktív részvétel.
- **Iskolaérettségi Szülői Fórumon** való részvétel mind a székhelyen és a két telephelyen.
- NyugiOvi program kapcsán: pedagógusok szakmai-módszertani felkészítése, szülői értekezleteken a program bemutatása, folyamatos támogatás.
- Iskolaérettségi döntés támogatása a szülői és pedagógusi megkeresések mentén.
- Újbudai Pedagógiai Napok keretében, módszertani bemutató a NyugiOvi program megvalósulásáról, korreferátum tartása.
- Középső csoportos gyerekek körében szűrés támogatása: átlagostól eltérő mentális fejlődés, illetve pszichés problémák esetén szükséges teendők átbeszélése.

Folyamatosan végzett óvodapszichológiai tevékenységek:

- Csoportlátogatás, megfigyelés;
- Szülő és pedagógus konzultációk, tanácsadás;
- Szűrő/diagnosztikai vizsgálatok;
- ÓP Munkaközösség team összejövetelein való részvétel, heti rendszerességgel;
- Adminisztráció, dokumentáció vezetése.

3. Napi tevékenység, munkarend

Az előző évekhez hasonlóan a hétfői napot a Tesz-Vesz Óvoda Telephelyen, a keddi és szerdai napot a Székhely Óvodában, míg a csütörtöki napot az Töröcsvár Utcai Óvoda Telephelyen töltöttem.

Az óvodai jelenlétem időpontja alapvetően 8-13/14 óra közötti időtartamra esett, a szülői és pedagógusi igények, illetve a feladatok függvényében. A szülők az óvodai hirdetőtáblákról értesülhettek az óvodapszichológus rendelkezésre állási idejéről, időpont egyeztetés céljából e-mailben elérhetőségem kereshettek.

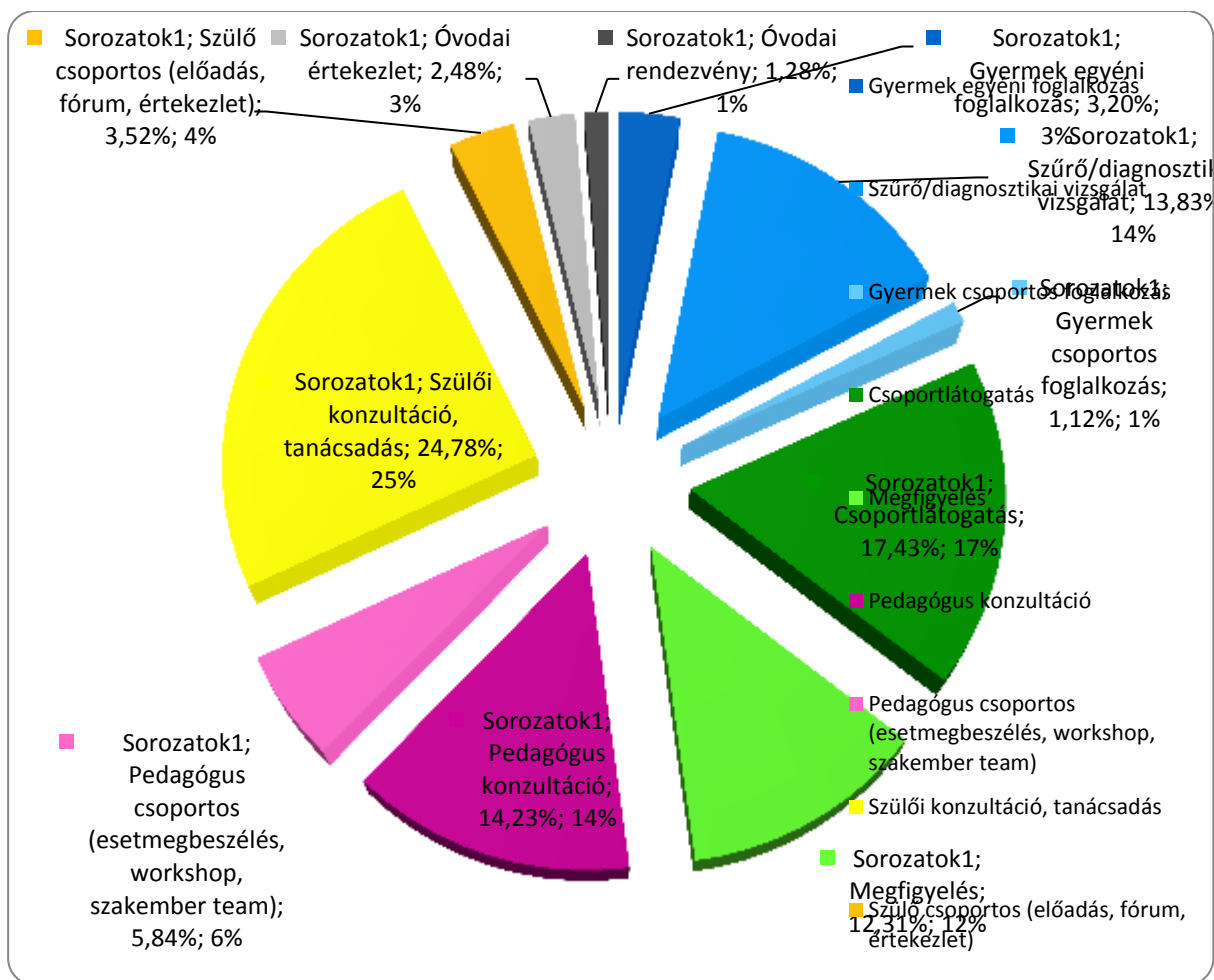
Törekedtem arra, hogy rendszeresen minden csoportot meglátogassak, az óvónókkal röviden konzultáljak, mind a régebb óta figyelemmel követett gyermekekről, mind az újonnan felmerülő problémákról, a csoport egészéről. A csoportban az aktuális céltól függően vagy egy-egy gyermekre, vagy a csoport egészére fókuszáltam a figyelmemet, esetenként bevonódva a gyermekek játékába, máskor kívül maradva azon.

Az egyéni foglalkozásokat/szűréseket rugalmas időbeosztásban, a csoportok napi tevékenységének figyelembe vételével tartottam meg. A foglalkozások céljáról és a gyermek állapotáról a pedagógusokkal és a szülőkkel – a titoktartási kötelezettség szem előtt tartásával – konzultáltam.

Hetente egyszer részt vettem a XI. kerületi óvodapszichológusok részvételével zajló team-en, ahol szakmai és intervíziós segítséget kaptam a munkám során felmerülő kérdésekben.

A kötött munkaidő neveléssel-oktatással lekötött idejének **(heti 22 óra)** jelentős részét a szeptembertől május végéig tartó időszakban az alábbiakkal töltöttem:

- **szülő konzultációval, tanácsadással** (155 óra, azaz **24,78%**), ez kb. 2%-os emelkedést jelent;
- **csoportlátogatással** (109 óra, azaz **17,43%**), mely kb. 10%-os csökkenést jelent;
- **pedagógus konzultációval** (89 óra, azaz **14,23%**), ez közel azonos az előző évivel;
- **szűrő/diagnosztikai vizsgálattal** (86,5 óra, azaz **13,83%**), mely kb. 3%-os növekedést jelent és
- **megfigyeléssel** (77 óra, azaz **12,31%**), mely a tavalyi évvel közel azonos arányt mutat.



Kiemelendő, hogy az idei és az előző tanévben is képzésen vettem részt (ELTE Tanácsadó Szakpszichológus szakirányú továbbképzés), mely havi rendszerességgel munkaidő kiesést eredményezett. Ez óhatatlanul megmutatkozik az egyes tevékenységekre fordított óraszámokban.

Ezúton is szeretném megköszönni vezetőmnek a teljes támogatást, melyet a képzés során biztosított.

4. Jellemző problémák, nehézségek, kérdések, amelyek a pszichológus közreműködését igényelték

A **felmerülő problémák elsősorban a gyermekek óvodai viselkedésével összefüggésben jelentkeztek**: indulatkezelési és konfliktuskezelési problémák; szorongásos, önbizalom hiányos viselkedés; a társas viselkedés éretlensége; beilleszkedési zavarok; a szokás és szabályrendszer elfogadásának nehézsége.

Az óvodapedagógusok számos esetben kérték segítségemet a felmerülő képességproblémák miatt is.

Az esetek másik részében, **a szülők kerestek meg a gyermek otthoni életéhez kapcsolódó nehézségekkel kapcsolatban**: hiszti, ellenállás; társas kapcsolatok gátoltsága; válási helyzet a családban; szeparációs helyzetek nehezítettsége; alvási problémák; ujjszopás, cumizás; magatartási problémák; testvérféltékenység; kudarcéretlenség; szobatisztasággal kapcsolatos kérdések; maximalizmus, teljesítménykényszer; halál, gyász témaköre; étkezési problémák; Tik.

A szülők számos esetben kértek segítséget az iskolaérettség, iskolakezdés kapcsán is.

5. Alkalmazott módszerek, technikák, a segítségnyújtás jellemző módja, illetve a szokásostól eltérő megoldások

A segítségnyújtás módjai általánosságban a következők voltak:

- szülői konzultáció és tanácsadás;
- edukáció: szülői fórum, szülői értekezlet;
- az óvodavezetővel való konzultáció;
- óvodapedagógusokkal folytatott konzultáció;
- az óvoda logopédusával (Székhely Óvoda) és gyógypedagógusával folytatott konzultáció;

- csoportban való megfigyelés;
- szűrő/diagnosztikai vizsgálatok; egyéni foglalkozások;
- tanköteles korú gyermekek előszűrő vizsgálata;
- kapcsolattartás a Pedagógiai Szakszolgálat szakembereivel.

6. Dokumentáció

Munkámat számos dokumentum és nyilvántartás segítette, melyek egy része Központilag biztosított volt (pl. beleegyező nyilatkozat), de a team által módosításra került. Más része a szakmai team keretében közösen került kidolgozásra (pl. munkaidő nyilvántartás; forgalmi napló; esetvezetési lap bővített változata; megfigyelési jegyzőkönyv).

Mindezeken túl a felmerülő igényeknek megfelelően használtam az általam kidolgozott, munkámat támogató eszközöket:

- Iskolaérettségi előszűrés (MSSST) értékelő lap: szülőnek;
- Anamnézis lap;
- Óvodapszichológusi jellemzés továbbirányítás esetén.

7. Tapasztalatok

- **Szülői fórumoknak** ismét érdemes teret biztosítani! Mindemellett továbbra is hasznos **a szülői értekezleteken való** rövidebb **megjelenésben** is gondolkodni.
- A **Tanácsadó Szakpszichológus szakirányú továbbképzés** bővítette elméleti tudásomat és gazdagította gyakorlati eszköztáramat: családi krízisek, krízishelyzetek kezelése, válás hatása a gyermekre, gyászfolyamat, mediációs alaptermék.
- A képzéshez kapcsolódó **szakmai gyakorlat hozadéka (Vadaskert)**: osztályos kivizsgálás folyamatának megismerése; vizsgálati eszközök alkalmazásának megismerése, használatukban jártasság szerzése; diagnózis alkotás menete; új családok fogadása, első találkozás menetének megismerése.
- **NyugiOvi program és a resztoratív technika**, mint konfliktuskezelési mód bevezetése: a program bevezetése összesen 41 gyermeket érintett, 2 fő SNI-s. Az **egymás iránti elfogadás növekedésében** egységesen mindkét csoport pedagógusai kismértékű változást tapasztaltak. A **gyerekek közötti segítségnyújtás területén** is pozitív változásokról számoltak be: az egyik csoportban ez kismértékű, a

másikban jelentős. Az **agresszív megnyilvánulások előfordulási gyakoriságának csökkenésében** az egyik csoportban jelentős, a másikban inkább kismértékű változást tapasztaltak. **Konfliktushelyzetben történő jelzések** mentén is megosztott a kép, az egyik csoportban jelentős, a másikban kismértékű változásról számolnak be a pedagógusok. **Konfliktuskezelésben és kommunikációs készségek fejlődésében** szintén jelentős, illetve kismértékű változásról számoltak be.

8. Jövőbeli tervek

- **Nevelőtestületi értekezlet**-en előadás a kisgyermekkor szexuális viselkedéséről (pedagógusi kérés);
- **Társas problémák és megoldásuk óvodáskorban** – feltárás és segítség, pedagógus felkészítés, edukáció;
- **Szociális segítővel való hatékony együttműködés megteremtése**;
- **NyugiOvi program** igény szerinti beépítése más csoportokba;
- **Ismétlő nagycsoportos gyermekek részére pszichológia korrekciós/fejlesztő foglalkozások tartása** kiemelten a szocialitás-érzelemszabályozás területén: magatartásproblémák/viselkedésszabályozás; szociális gátoltság oldása/ önbizalomfejlesztés – (az őszi félévben).

Budapest, 2019. május 30.

.....
Bognárné Losonci Adrienn

pszichológus



SASADI ÓVODA

1118 Budapest, Dayka Gábor u 4/b Tel.: 319 2549, 309 5428 e-mail: info@sasadiovi.ujbuda.hu

Jelenléti ív

Esemény: Neveldeztületi értekezlet

Időpont: 2019.06.14.

Helyszín: Sasadi Óvoda Székhely (1118 Bp. Dayka Gábor utca 4/b)

Téma: A Sasadi Óvoda Beszámoló 2018/2019

Sz.	Név	Aláírás
1.	Bartók-Nagyné Bártfai Katafán	Bartók
2.	Fazekas Agnes	Fazekas Agnes
3.	Földváry Csilla Ibofya	Földváry Csilla
4.	Gyapay Diána	Gyapay Diána
5.	Gyöngyösi Ildikó	Gyöngyösi Ildikó
6.	Harsányi Veronika	Harsányi Veronika
7.	Hornvák Ildikó	Hornvák Ildikó
8.	Juhászné Kléner Agnes	Juhász
9.	Kadosáné Klimó Magdolna	Kadosáné Klimó
10.	Kovácsné Fekete Krisztina	Kovácsné Fekete
11.	Látó Liliána	Látó Liliána
12.	Lévai Csilla	Lévai Csilla
13.	Mártonka Eszter	Mártonka Eszter
14.	Mártony Mariann	Mártony Mariann
15.	Molnár Eszter Magdolna	Molnár Eszter
16.	Molnárova Silvia	Molnárova Silvia
17.	Pauer Magdolna	Pauer Magdolna
18.	Péter Gizella	Péter Gizella
19.	Pungor Anita	Pungor Anita
20.	Puzsai Kinga Margit	Puzsai Kinga
21.	Sebestyén Csilla	Sebestyén Csilla
22.	Simon Lászlóné	Simon Lászlóné
23.	Szabó Éva	Szabó Éva
24.	Tarcasfalvy Livia Alexandra	Tarcasfalvy Livia
25.	Táborszky Andrea	Táborszky Andrea
26.	Tollár Anita	Tollár Anita
27.	Tóth Adrienn	Tóth Adrienn
28.	Udvarhelyi Mónika	Udvarhelyi Mónika
29.	Zsadányi Krisztina	Zsadányi Krisztina
30.	Bognárné Losonczi Adrienn	Bognárné Losonczi
31.	Szilas Tamásné	Szilas Tamásné
32.		
33.		

Budapest, 2019. 06. 14.

 *Rekál Z. Helén*
 óvodavezető



SASADI ÓVODA

1118 Budapest, Dayka Gábor u 4/b Tel.: 319 2549, 309 5428 e-mail: info@sasadiovi.ujbuda.hu

Jelenléti ív/Esemény: Alkalmazotti közösség értekezlete

Időpont: 2019.06.14.

Helyszín: Sasadi Óvoda Székhely (1118 Bp. Dayka Gábor utca 4/b)

Téma: A Sasadi Óvoda Beszámoló 2018/2019

Nyilatkozom, hogy a Sasadi Óvoda 2018/2019-es nevelési évről szóló Beszámolóját megemertem

Sz.	Név	Aláírás
1.	Bálint Lilla	Bálint Lilla
2.	Benyovszky Zsolt Attiláné	Benyovszky Zsolt
3.	Csala Zsuzsanna	Csala Zsuzsanna
4.	Dobi Emese	Dobi Emese
5.	Egresiné Makra Márta Mária	Egresiné Makra
6.	Fancsali Attila	Fancsali Attila
7.	Gényi Júlia	Gényi Júlia
8.	Hegyi Anna	Hegyi Anna
9.	Kisné Fodor Agnes	Kisné Fodor Agnes
10.	Kovács Elek	Kovács Elek
11.	Kovács Szilvia	Kovács Szilvia
12.	Kovács Tímea	Kovács Tímea
13.	Lengyel Veronika Judit	Lengyel Veronika
14.	Magyaré Bak Bernadett	Magyaré Bak Bernadett
15.	Mohácsi Józsefné	Mohácsi Józsefné
16.	Nagy Nikolett	Nagy Nikolett
17.	Olesiák Barbara	Olesiák Barbara
18.	Pálfi Zoltánné	Pálfi Zoltánné
19.	Pappné Magyarósi Agnes	Pappné Magyarósi Agnes
20.	Pásztor Istvánné	Pásztor Istvánné
21.	Pék Attila	Pék Attila
22.	Porcs Lászlóné	Porcs Lászlóné
23.	Remény Hujnaika	Remény Hujnaika
24.	Sallai Melinda	Sallai Melinda
25.	Sárközy Tímea	Sárközy Tímea
26.	Simon Brigitta	Simon Brigitta
27.	Tóth Zsuzsanna	Tóth Zsuzsanna
28.	Tóth Józsefné	Tóth Józsefné
29.	Vasas Julianna	Vasas Julianna
30.	Verebélyi Gaborné	Verebélyi Gaborné
31.		
32.		

Budapest, 2019. 06. 14.

 *Rekál Z. Helén*
 óvodavezető