

# DÉL-KELENFÖLDI ÓVODA

(1119 Budapest, Lecke u. 15-19.)



APRÓ LURKÓK  
MOZGOLÓDYA  
CSEPEREDNEK

2018-2019

## ÉVES BESZÁMOLÓ

Intézmény OM - azonosítója: 034454	Intézményvezető <i>Halászné Bogdány Zsuzsanna</i> Halászné Bogdány Zsuzsanna aláírás
<b>Legitimációs eljárás</b>	
Nevelőtestület nevében <i>Csiki Katalin</i> aláírás	Alkalmazotti közösség nevében <i>Bodza T. Csilla</i> aláírás
Szülői szervezet nevében <i>[Signature]</i> aláírás	Fenntartó nevében ..... aláírás
<b>A dokumentum jellege: Nyilvános</b>	

### Az értékelés törvényi háttere:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- **Önértékelési kézikönyv óvodák számára**

*A nevelőtestület által is elfogadott vezetői megítélés:*

A terület eredményei: 3 kiemelkedő, 2 megfelelő, 1 fejleszthető

<b>1. Pedagógiai folyamatok</b>	<b>Forrás:</b> PP, SZMSZ, ÖP, Vezetési program, Továbbképzési/beiskolázási terv, Munkaterv
	<b>Adatszolgáltatás:</b> Melléklet: Az óvoda kulcsfolyamatai
	<b>Vezető megítélése (1-3):</b> <b>3</b>
<p><i>Az intézmény vezetése a belső és a külső partnerek bevonásával alkotja meg az intézmény stratégiai és operatív terveit (pedagógiai, nevelési program). A stratégiai tervezés eredménye a pedagógiai program, amely rögzíti a célokat, amelyek befolyásolják az intézményi pedagógiai folyamatot.</i></p> <p><i>A terület értékelése során elsősorban tehát a pedagógiai programban vagy más stratégiai dokumentumban megtalálható, a célok elérését biztosító elsősorban pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatosságát, az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciók elvégzésének hatásosságát, fejlesztő jellegét kell vizsgálni.</i></p> <p><b>Kulcsjellemezők:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— <i>Az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége világos, a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése és értékelése során a gyermeki alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztésére koncentrálnak.</i></li> <li>— <i>Az intézmény céljai eléréséhez rendelkeznek stratégiai és operatív tervekkel, amelyek elkészítéséhez, fejlesztéséhez megfelelő információkat szerez be, és bevonja az intézmény külső és belső partnereit.</i></li> <li>— <i>A tervek megvalósítása nyomon követhető, a napi pedagógiai gyakorlat a célok megvalósítását szolgálja.</i></li> <li>— <i>Az intézmény törekszik arra, hogy a pedagógusok tanítási gyakorlata szabályozott és tervezett legyen.</i></li> <li>— <i>Az intézményben működő ellenőrzési rend alapján a tervek megvalósításának eredményessége és hatékonysága pontosan meghatározható.</i></li> <li>— <i>Az értékelések eredményeinek visszacsatolása megtörténik, és az az intézményi fejlesztések egyik alapját képezi.</i></li> </ul>	
<b>Pedagógiai folyamatok - Tervezés</b>	
<b>Szempon:</b> 1.1. <b>Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?</b>	<b>Elvárás:</b> Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.
<p>A Dél-Kelenföldi Óvoda nevelőtestülete folyamatosan dolgozik azon, hogy az intézmény stratégiai és operatív terveinek összhangja megvalósuljon. Az intézmény pedagógiai folyamatait elsősorban az óvoda pedagógiai programja és vezetői programja határozza meg. A 2018/2019. nevelési évben az operatív célok és feladatok az intézmény stratégiai dokumentumai alapján kerültek megfogalmazásra.</p>	

A nevelési év kiemelt munkatervi céljai és feladatai voltak:

**A pedagógiai programban meghatározott célok** alapján a 2018/2019. nevelési évben az alábbi munkatervi célokat és feladatokat fogalmaztuk meg:

- az egészséges életvitel igényének alakítása, ehhez szükséges szokások megalapozása
- a harmonikus gyermeki személyiség elősegítése
- az *érzelmi, erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés megalapozása*
- az óvodás gyermekek értelmi képességeinek optimális fejlesztése
- az óvodás gyermek kompetenciáinak fejlesztése
- az anyanyelv ismeretére, megbecsülésére nevelés, a *magyar népi hagyományok elemeinek megismertetése*
- a környezettudatos magatartás kialakítása, a gyermekek olyan szokás és viselkedési formáinak megalapozása, valamint azon képességek tudatos fejlesztése, amelyek elősegítik a környezettel való harmonikus kapcsolat, helyes értékrendszer és a környezettudatos életvitel kialakulását
- a munka jellegű tevékenységek megszerettetése
- a gyermekeink számára biztosítani a pozitív érzelmi fejlődést
- fejleszteni a másokra való odafigyelés és elfogadás képességét, a segítő magatartást

**Vezetői pályázat/Vezetési program:** A jogszabályi keretek szerinti működés feltételeinek megteremtése és biztosítása

- Kommunikáció az intézmény épületein belül és között – kommunikációs csatornák bővítése
- Szakmai kapcsolatok alakítása, elmélyítése a nevelőtestület tagjai között
- Sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztésével kapcsolatos ismeretek bővítése a nevelőtestület körében

**Továbbképzési programunk és beiskolázási tervünk** az alábbi célokat és feladatokat foglalja magába:

- A pedagógusok ismereteinek és készségeinek megújítása, bővítése, fejlesztése
- Továbbképzési igény fenntartása, továbbképzési kedv növelése a nevelőtestület körében
- A nevelőtestület továbbképzési kötelezettségének figyelembevétele a továbbképzési igények prioritásának meghatározásánál
- Aktív részvétel a kerület szakmai programjain és konferenciáin.
- Helyi hospitálási lehetőségek teremtése és kihasználása.
- Korábbi továbbképzéseken szerzett ismeretek kamatoztatása, Gergely Ildikó mozgásfejlesztő képzésének gyakorlati hasznosítása, a Pozitív fegyelmzés módszereinek alkalmazása
- Érzékenyítő program megismerése
- Az Oktatási Hivatal és Pedagógiai Oktatási Központ által meghirdetett ingyenes és támogatott képzéseken való részvétel:

- nevelés nélküli munkanap keretében a SNI, BTMN gyermekek ellátásával kapcsolatos előadás szervezése a teljes nevelőtestület számára ( október)
- GDPR – adatvédelem: részvétel a fenntartó és POK által szervezett továbbképzésen ( november)

Az **Etikai Kódex** célja a pedagógusok közmegegyezésen alapuló hivatáserkölcsei normáinak rögzítése, a szakma belső összetartozását és ezzel társadalmi megbecsülését erősítő, követendő etikus emberi magatartások leírása.

- Az óvoda szabályain és hagyományain alapuló, a nevelőközösség tagjaira egyaránt vonatkozó értékrend hangsúlyozása és megőrzése

- *Az óvoda értékrendjének megismertetése az új munkatársakkal*

A **Szervezeti és Működési Szabályzat** célja, hogy megállapítsa az óvoda működésének szabályait, a jogszabályok által biztosított keretek között, illetőleg azokban a kérdésekben, amelyeket nem rendeznek jogszabályok. Az SZMSZ helyi dokumentum, előírásai a pedagógiai programunkban megfogalmazott célok elérését, illetve a nevelőmunkánk eredményes megvalósulását segítő óvodai szervezet, valamint a működési rend kialakítását szolgálja.

A **Házirend** a különböző jogszabályokban megfogalmazott jogok, köteleességek érvényesülésének helyi gyakorlata, az intézmény saját működésének belső szabályzója. Megvalósításával biztosítja a pedagógiai programban foglalt célok elérését, betartása kötelező a társadalmi együttélés szabályainak megfelelően az óvodaközösség és a szülői közösség minden tagja számára.

- **Az SZMSZ és Házirend módosítására** az adatvédelmi szabályok ( GDPR) változásai, az E-menza bevezetése, a szociális segítő feladatainak meghatározása miatt 2019. első negyedévében került sor

- Az adatvédelmi szabályok ismerete és betartása kiemelt prioritású feladat, célja az adatvédelmi tudatosság erősítése a nevelőtestület tagjai körében

**Önértékelési program** - az intézmény céljai az önértékelés folyamatának működtetésével:

- Az önértékelés folyamatában alkalmazott módszerek, eszközök megismerésével, gyakorlati alkalmazásával a pedagógusok felkészítése a tanfelügyeleti ellenőrzésekre és a minősítő vizsgákra, eljárásokra.

- A pedagógiai munka hatékonyságának növelése.

- Az előrehaladás objektív mérése a saját intézményi célokhoz, elvárásokhoz képest.

- Hatékony együttműködés kialakítása és fenntartása a partnerekkel ( szülők, fenntartó)

- Feladatunk az intézményi és pedagógus önértékelések ütemezése, az önértékelési folyamatok működtetése

- Támogató attitűd és a fejlődést elősegítő megállapítások megfogalmazása az önértékelések lezárásakor

- Feladatunk a tudásmegosztás hatékonyságának érdekében a tevékenység/foglalkozáslátogatásokon az értékelő csoport tagjain túl további kollégák ösztönzése a hospitálásra.

- Kiemelt feladat a mérések eredményeinek összegzése, a fejlődést elősegítő intézkedések megfogalmazása és megvalósítása. Korrekció, visszacsatolás

### **Intézményi önértékelés és tanfelügyelet**

Az intézményi önértékelés 2017 évben a belső önértékelés munkaközösség irányításával megtörtént. Az önértékelés eredményeit és dokumentációját 2018. novemberében intézményi tanfelügyelet keretében a bizottság áttekintette, az intézmény működését kimagasló színvonalúnak találta. A tanfelügyeletet követően az intézményi intézkedési terv elkészült.

**A vezető önértékelése** az öt éves vezetői megbízás második és negyedik évében történik. 2017 év végén a vezetői önértékelés első alkalommal megvalósult, 2018. első negyedévében vezetői tanfelügyeletre is sor került. A vezetői tanfelügyelet megállapításait figyelembe véve elkészült a vezető önfejlesztési terve. 2019 év végén a vezetői ciklus időtartamában második alkalommal kerül sor a vezetői önértékelésre.

### **Pedagógus önértékelés**

A belső önértékelés keretében a pedagógus önértékelés intézményi bevezetésének negyedik évét zárjuk. A közelmúltban minősítésben részt vett, valamint az új belépő kollégák önértékelésének ütemezése megtörtént. Az intézményünkben dolgozó óvodapedagógus állomány 75 %-ának önértékelése megtörtént. A fejlesztési, önfejlesztési feladatok minden értékelésben részt vett pedagógus esetében megfogalmazásra kerültek.

Az intézmény teljes nevelőtestülete intézményi szinten, illetve a rész-nevelőtestületek székhely és telephelyek vonatkozásában **munkaközösségekben és munkacsoportokban** vesznek részt. Az óvodaközi munkaközösségek és munkacsoportok azzal a céllal alakultak, hogy a nevelőtestület a közös feladatokat egységes rendszerben és módszertannal tervezze és valósítsa meg. Az óvodaközi munkaközösségek közül három folyamatosan működő munkaközösség, minden nevelési év során visszatérő feladataik, illetve az adott nevelési évre kitzűzött feladataik vannak.

A rész-nevelőtestületek által létrehozott munkaközösségek az adott nevelőközösség által a nevelési év elején választott szakmai téma köré szerveződik.

### **Óvodaközi munkaközösségek:**

- Belső önértékelési szakmai munkaközösség
- Környezeti munkaközösség
- Mozgás szakmai centrum munkaközösség

### **Óvodaközi munkacsoportok:**

- Gyermekvédelmi munkacsoport
- Esetmegbeszélő kör – gyermekvédelmi és nevelési problémákkal kapcsolatos munkacsoport ( óvodapszichológus, illetve szociális segítő közreműködésével)
- Együtt hatékonyabb fejlesztő ellátás munkacsoport ( fejlesztő- és gyógypedagógusok munkacsoportja)
- Intézményi dokumentumok felülvizsgálatát koordináló munkacsoport

- Portfolio műhely munkacsoport

Az intézmény három **rész-nevelőtestülete** egyes kiemelt szakmai célok megvalósítása érdekében az alábbi munkaközösségeket működtette:

- Székhely Óvoda (M): Pozitív fegyelmezés munkaközösség
- Lurkó Óvoda telephely: Szakmai munkaközösség ( mérőeszköz készítés és bevezetés)
- Cseperedő Óvoda telephely: Mozgás és tehetség gondozás szakmai munkaközösség

Munkaközösségek, munkacsoportok és célok kapcsolata feladatrendszer) / kitűzött (PP	Nevelőtestület értékelése			
	Székhely (Mozgólóda)	Lurkó telephely	Cseperedő telephely	Összesen
Belső önértékelési munkaközösség	100 %	100 %	90 %	97 %
Környezeti nevelés munkaközösség	98 %	94 %	100 %	97 %
Gyermekvédelmi munkacsoport	100 %	100 %	100 %	100 %
Rész-nevelőtestület szakmai munkaközössége Pozitív fegyelmezés (Székhely Óvoda)	93 %	-	-	93 %
Rész-nevelőtestület szakmai munkaközössége ( Lurkó Óvoda telephely– fejlődést nyomon követő dokumentáció)	-	100 %	-	100 %
Rész-nevelőtestület szakmai munkaközössége Mozgás és tehesség gondozás (Cseperedő Óvoda telephely)	-	-	100 %	100 %

**Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

**Erősségek:** A nevelési évre vonatkozó operatív tervezés az intézmény stratégiai dokumentumaiban megfogalmazott célok és az intézményi jövőkép alapján kerül meghatározásra. Az éves munkaterv és beszámoló egymásra épül, a stratégiai dokumentumok célkitűzéseinek megfelel.

A munkaközösségek és munkacsoportok céljai a Pedagógiai Programban meghatározott cél- és feladatrendszer, valamint az éves munkatervben megfogalmazott operatív feladatok ismeretében kerültek kitűzésre.

Az éves beszámolóban megfogalmazott fejlesztési javaslatok beépülnek a következő nevelési év munkatervének feladatai közé.

A kerületben szervezett, illetve a belső és külső továbbképzéseken való részvétel, a tudás megosztása jól működik a rész-nevelőtestületek szintjén. A teljes nevelőtestület körében a tudásmegosztás területén fejlesztés szükséges.

- A helyi munkaközösség-vezetők jó eredményeket értek el a szakmai munka koordinálásában – fontos, hogy a jövőben is folytassák szakmai munkájukat.

A belső önértékelés keretében meghatározott feladatokat sikerült megvalósítani ( vezetői és intézményi önértékelés és tanfelügyeleti ellenőrzés lebonyolítása, intézkedési terv elkészítése, tervezett pedagógus belső önértékelések megvalósítása).

A feladatvállalás, a megvalósítható tevékenységek tervezése a nevelési év folyamán elfogadható módon alakult.

A székhely és telephelyek vonatkozásában optimálisan alakul a rendszeres, heti szintű rész-nevelőtestületi megbeszélések ütemezése, a feladatok vállalása, megosztása a nevelési év során jobban működött, mint az előző két évben.

### **Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

- Óvodaközi szakmai munkaközösségek és szakmai munkacsoportok együttműködése, a tevékenység összehangolása – különösen a mozgás, valamint a tehetséggondozás, felzárkóztatás területen.

- Rész-nevelőtestületek tevékenységének megismerése a másik épületben dolgozó rész-nevelőtestület által, tudásmegosztás alakítása. Szervezés és időgazdálkodás a közös szakmai konzultációk érdekében.

- Szakmai munkaközösségek szintjén: szakmai tapasztalatok átadása, hospitálás. Új belépő kollégák megsegítése, az óvoda értékrendjének tolmácsolása

- Sokszínű szakmai tevékenység szervezése, támogató, serkentő, ösztönző magatartás.

- Hospitálások szervezése a teljes intézmény szintjén - egymás munkájának megismerése

- A gyermekek neveltségi szintjének javítására megújuló módszertan kidolgozására lenne szükség

- Zenei nevelés, fejlesztés – több odafigyelés erre a területre, szakmai megújulás

- SNI, BTMN gyermekek nevelése, ellátása: több szakmai fórum, segítségnyújtás

- Környezettudatos nevelés folytatása, Boróka manó propagálása. Székhely óvoda javaslata: a környezeti feladatok elektronikus úton való terjesztés ( Boróka manó tolmácsolásában).

- A gyermekek számára szervezett óvodai szintű programokat tekintve: havi egy program, prioritás meghatározása – mi kerüljön előtérbe.

- Környezettudatos gondolkodás, energiatakarékosság, tudatos hulladékgazdálkodás szellemiségének alakítása a gyermekek mindennapjaiban. A környezeti munkaközösség vezetője és koordinátorai előre megbeszélt ütemezés alapján, rendszeresen szervezzenek személyes egyeztetéseket, megbeszéléseket.

- több új továbbképzés, több közös rendezvény környezeti témában

- Sikeres kiskert/ minikert pályázat hagyományának folytatása a székhely óvodában

- Közös kertrendezés szervezése a szülők bevonásával – évente legalább két alkalommal

- Belső önértékelési munkaközösség: belső önértékelések folyamatosságának megtartása, a nyugdíjba készülő kollégák helyére új tagok bevonása a munkaközösség feladatainak megoldásához.

– tapasztalatok átadása a telephelyek között

- Mozgás centrum feladatainak megvalósítása érdekében: óvodák közötti szorosabb együttműködés, testnevelés foglalkozások módszertanának megbeszélése, közös gondolkodás
- Tehetség gondozás: a szakmai feladatokba további pedagógusok bevonása

*Pozitív fegyelmezés munkaközösség:*

- különbözőségek elfogadása, tisztelet; nemi identitás fejlődésének segítése; döntésekre való gyors reagálás, felelősségvállalás
- család, óvoda együttnevelésének hangsúlyozása, a szülők szemléletének alakítása
- a nevelés eredményességének érdekében jól behatárolható keretek meghatározása a csoportokban.
- esetmegbeszélések, konkrét nevelési gyakorlat átbeszélése, sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésével kapcsolatos módszertan kidolgozása
- egyéni sikerek, tapasztalatok megosztása egymással

**Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás**

**Szempont: 1.2. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, hogyan épülnek egymásra?**

**Elvárás: A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.**

A Dél-Kelenföldi Óvodában az adott nevelési évi munkatervébe az előző évi beszámoló megállapításai, fejlesztési javaslatai beépülnek. Az intézményben tudatosan kialakított gyakorlat alapján mindkét operatív dokumentumot - az éves munkatervet és a beszámolót - a székhely és telephelyek operatív vezető-helyettesei (a pedagógusok, nevelőmunkát segítő dolgozók és óvodatitkárok bevonásával) előkészítik, majd az óvoda vezetése összesíti a három rész-nevelőtestület elképzelései, megállapításai és javaslatai alapján a végleges dokumentumot.

A nevelési évben működő óvodaközi munkaközösségek részben állandó, minden évben visszatérő feladatokat, és a nevelési évben aktuális munkatervi feladatokat látnak el. A munkacsoportok feladat-meghatározása kiemelten a munkatervi feladatokhoz kapcsolódik, működésüket a nevelési év hangsúlyos feladatai alapján határozzák meg. A rész-nevelőtestületek munkaközösségei az általuk kiemelt szakmai feladatot dolgoznak ki, ezzel kapcsolatos szakmai alkotó tevékenységet látnak el.

Az óvoda stratégiai dokumentumai egymással koherensek, operatív dokumentumai egymásra épülnek. Az előző nevelési év beszámolójának megállapításaiból, fejlesztési javaslataiból kiindulva határozzuk meg a következő nevelési év munkatervi feladatait, a fő célok és feladatok meghatározásával:



<p align="center"><b>Fejlesztési javaslatok (2017-2018. éves beszámoló)</b></p>	<p align="center"><b>Célok és feladatok (2018-2019. éves munkaterv)</b></p>
<p><b>Pedagógiai folyamatok:</b> Óvodaközi szakmai munkaközösségek és szakmai munkacsoportok együttműködése, a tevékenység összehangolása – kiemelten az egészséges életmódra nevelés, mozgás, valamint a tehetséggondozás, felzárkóztatás területen.  →</p>	<p>- Rész-nevelőtestületek tevékenységének összehangolása, jobb szervezés és időgazdálkodás a közös szakmai konzultációk érdekében. - Székhely Óvoda: a Pozitív fegyelmezés ismereteinek, eszköztárának alkalmazása, beépítése a mindennapi gyakorlatba. A nevelés eredményességének érdekében keretek meghatározása a csoportokban. A módszer alkalmazása a SNI, BTMN gyermekek nevelésében is.</p>
<p><b>Személyiség- és közösségfejlesztés:</b> Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése A fejlesztés, felzárkóztatás terén a szorosabb együttműködés fontos – óvodapedagógusok és fejlesztő szakemberek közös munkájának összehangolásával. Az integrálás helyi módszertanának kidolgozására lenne szükség.  →</p>	<p>- Esetmegbeszélések, konkrét nevelési gyakorlat átbeszélése, sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésével kapcsolatos módszertan kidolgozása : „Együtt hatékonyabb” munkacsoport tevékenysége által</p>
<p>Környezeti nevelés, környezettudatosság: környezettudatos gondolkodás, energiatakarékosság, tudatos hulladékgazdálkodás szellemiségének alakítása a gyermekek mindennapjaiban.  →</p>	<p>A környezeti munkaközösség vezetője és koordinátorai számára gyakrabban szervezzenek személyes egyeztetéseket, megbeszéléseket ( környezeti munkaközösség hatékony működése).</p>
<p>Minőség gondozó-önértékelési munkaközösség: <b>belső önértékelések</b> folyamatosságának megtartása, több pedagógus bevonása a munkaközösség feladatainak megoldásához. Hospitalitás - egymás munkájának megismerése A gyermekek neveltségi szintjének javítására egységes módszertan kidolgozására lenne szükség  →</p>	<p>Belső önértékelések szervezése, önértékelési kiscsoportok tagjainak kiválasztása – minél szélesebb körben történjen.  Csoportlátogatás, hospitalitás a pedagógus önértékelés és a Mozgás Szakmai Centrum tervezett tevékenysége alapján – minden pedagógus fél évente legalább egy alkalommal hospitáljon egy másik csoportban.</p>
<p>A nevelőtestület tagjai igénylik a <b>portfolió munkacsoport</b>, gyakornok és mentor munkacsoport szervezését, az intézményen belül.  →</p>	<p>Portfolió munkacsoport működtetése – minősítésre készülő kollégák részére tájékoztatás, tudásmegosztás. Tudásmegosztás: hangsúlyos igény a pedagógusok részéről a segítségnyújtás minősítésre készülő kollégák számára – a minősítésben már korábban részt vett kollégák tapasztalatainak átadása; a</p>

	portfólió feltöltésére használt elektronikus felület kezelésében segítségnyújtás.
<p><b>Intézményi belső önértékelés</b> folyamatának folyamatos fejlesztése, a tapasztalatok alapján szükséges korrekció elvégzése.</p> <p>Az önértékelések és tanfelügyelet megállapításai alapján a fejlesztési javaslatok beépítése a következő év munkatervi feladataiba.</p> <p>→</p>	<p>Rendszeres konzultáció az óvodavezetés tagjaival az ellenőrzések rendszeresítése és folyamatossága érdekében – székhely és telephelyek tapasztalatainak megbeszélése, összegzése. Jó gyakorlat alakítása / kialakítása.</p> <p>Teljesítményértékelés működtetése</p>
<p>A gyermekek fejlettségét tükröző <b>mérési eredményeket</b> áttekintve a nevelőtestület az alábbi következtetéseket vonta le, a fejlesztési irány meghatározásával:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Az értelmi képességek területén belül a pszichikus funkciók működése érte el óvodai szinten a leggyengébb eredményt.</li> </ul> <p>→</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A nevelési év fejlesztési feladatai: figyelem, koncentráció, téri irányok mélyítése, folyamatos feladatadás játékos módon, szem-kéz / szem-láb koordináció fejlesztése</li> <li>- finommotorika területén: változatos technikák használata</li> <li>- nagymozgás területén a szomatopedagógus által ajánlott mozgásformák beépítése, folyamatos működtetése szükséges</li> <li>- finommotorikus képességek egyéni feltérképezése, egyéni / mikrocsoportos fejlesztések folytatása a fejlesztő- és gyógypedagógusok közreműködésével</li> <li>- rendszeres egyéni fejlesztések</li> <li>- részképességek erősítésére, fejlesztése – több mozgásos gyakorlattal</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Házirend</b> áttekintése, módosítása: adatvédelmi változások, új ebéd-befizetési rendszer</li> <li>- Értékelési Szabályzat: a pedagógusok értékelése területen a kompetenciák mellett általános munkafegyelmi elvárások beépítése a szabályozásba és értékelésbe.</li> </ul> <p>→</p>	<p>Ebéd-befizetési rendszer változásainak rögzítése (e-menza), a térítésmentesen étkezők esetében a szülői kötelezettségek ( ebédlemondás) kihangsúlyozása.</p>
<p><b>Az óvoda kulcsfolyamatai</b> közül az alábbi területek működése nehézkes, szükséges a fejlesztés, változtatás ( 85 % alatti értékelés): infrastruktúra működtetése, tehetséggondozás, ellenőrzés folyamatossága.</p> <p>Az óvoda értékelési gyakorlata: Alapvetően jellemző az ismerethiány, illetve a székhelyen, telephelyeken</p>	<p>Infrastruktúra működtetése: folyamatok szabályozása</p> <p>Tehetséggondozás: munkacsoportok feladatai</p> <p>Ellenőrzés, értékelés folyamatossága: belső ellenőrzés folyamatainak működtetése, teljesítményértékelés bevezetése</p>

<p>jelenleg még eltérő, nem egységes értékelési gyakorlat. A feladatmegosztás gyakorlatát is egységesen kell kidolgoznunk. →</p>	
<p><b>Gyermeki elégedettségmérés:</b> a korábbi években rendszeresített mérőeszköz használata. - külső partnerek ( iskolák) elégedettségmérése érdekében a korábban használt kérdőív beépítését szeretné kérni, amely az iskolába menő gyermekek nyomon követését is tartalmazza. →</p>	<p>Mérés, értékelés gyakorlatának rendszeresítése a gyermekek elégedettségének mérésére.</p>
<p>A nevelőtestület tagjait ösztönözni szükséges SNI gyermekek nevelésével kapcsolatos előadásokon, továbbképzéseken való részvételre. A pedagógusok érzékenyítése szükséges a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelési és fejlesztési kérdéseinek megoldására. →</p>	<p>- Nevelés nélküli munkanap szervezése: óvodai szinten, POK szaktanácsadó bevonásával ( 2018. 10.26.) - „Együtt hatékonyabb” munkacsoport előadásainak szervezése: a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek jellemzőinek ismertetése, nevelési kérdések megvitatása</p>
<p><b>Közösségfejlesztés:</b> több családi nap szervezése a korábbi gyakorlat alapján ( családi vetélkedők, játszóház, közös programok az óvoda udvarán) →</p>	<p>Székhely és telephelyi eseménynaptár, nyílt napok, családi programok tervezése, megvalósítása - szülői programok szervezése felnőtt részvétellel, gyermekek nélkül ( szülői fórum, alapítványi bál) - a székhely és telephelyek–testvércsoportok közös programjainak megszervezése</p>
<p><b>Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció: A munkaközösségi foglalkozások tapasztalatainak beépítése a nevelő-fejlesztő tevékenységbe, működésbe, javaslatok a hatékony működésre:</b> - Környezeti nevelés területén a Boróka Manó program sikeressége érdekében – az óvodapedagógus rendszeresen mutassa meg a csoportjának az új kiírásokat - az óvadás gyermekek nagyon jól motiválhatóak a környezeti nevelés kapcsán szervezett kertgondozásban, környezet szépítésben - a pozitív fegyelmezés módszerei jól beválnak a nehezen kezelhető gyermekek nevelésében</p>	<p>Intézményi szinten szükséges a mozgáscentrum munkaközösség és a tehetséggondozó munkacsoport részletesebb programjának kidolgozása, a telephelyi munkacsoportok megszervezése <b>Szervezeti feltételek, szervezeti kultúra, szakmai kommunikáció:</b> Szakmai bemutatók szervezése, jó gyakorlatok beépítése a rész-nevelőtestületek mindennapjaiba Továbbképzési kedv, igény megőrzése. SNI gyermekek nevelését segítő továbbképzések előnyben részesítése A továbbképzésen szerzett ismeretek megosztása, beépítése a mindennapi nevelőmunkába.</p>

<p>- az önértékelés során a foglalkozás látogatások tapasztalatait, a jó ötleteket sikerül beépíteni a napi gyakorlatba - az interaktív programok segítenek a projekt témáinak feldolgozásában →</p>	
<p><b>Szervezeti feltételek, szervezeti kultúra, szakmai kommunikáció:</b> Az intézmény szintjén a kommunikációs csatornák adottak, ezek használatában szükséges a fejlődés. Fontos az egyéni felelősségérzet alakítása a kommunikáció javítása érdekében, az óvoda dolgozóinak szemléletformálása: három óvoda érdekeinek figyelembevételével gondolkodni. →</p>	<p>Rendszeres munkamegbeszélések, egyeztetések szervezése: a székhely / telephelyek vonatkozásában kulcskérdés az operatív vezető-helyettesek együttműködése – ennek megtartása, továbbfejlesztése folyamatos feladat. Az intézmény szempontjából az óvodavezetés tájékoztató szerepe rendkívül fontos, a rendszeres tájékoztatás és tájékozódás a továbbiakban is meghatározza a szervezet állapotát és a partnerek véleményét. Az épületek között esetenként előforduló kommunikációs problémák kiküszöbölése hangsúlyos feladat. A nevelőmunkát segítő munkatársak részére több egyeztető megbeszélés szervezése szükséges.</p>
<p><b>A pedagógiai munka feltételei:</b> A pedagógiai program megvalósításához szükséges szakmai anyagok és eszközök folyamatos beszerzése szükséges. Munkavégzéshez szükséges eszközök folyamatos biztosítása, elavult eszközök cseréje. →</p>	<p>Eszközök beszerzése: éves ütemterv alapján, az éves költségvetés függvényében. Fontos a rendelkezésre álló eszközök ésszerű és takarékos használata mindhárom közösségben, valamint azok fokozatos pótlása az elhasználódás mértékében. Kiemelt feladat minden dolgozó számára: takarékos eszköz- és anyaghasználat.</p>

### **A célok és feladatok megvalósulásának bemutatása:**

Az éves beszámolóban fejlesztési javaslatként megfogalmazott, munkatervbe beépített célok és feladatok megvalósulása jó aránnyal zárult a nevelési év végére.

Az óvodaközi munkaközösségek és munkacsoportok a közös feladatok megvalósítása érdekében időszakos konzultációkat tartottak (belső önértékelés, környezeti munkaközösség). A belső önértékelés kapcsán betervezett helyi önértékelések megvalósultak, a székhely óvodában és a Lurkó telephelyen 2-2 pedagógus önértékelése lezárult.

A környezeti munkaközösség tevékenysége elsősorban a fenntartó által hagyományosan meghirdetett Újbuda környezettudatos óvodája vetélkedő folyamatos feladatait koordinálta. A vetélkedő keretbe foglalja az óvodai környezeti nevelést, számos gyermekek számára meghirdetett program lebonyolítására ösztönöz, ennek finanszírozását teszi lehetővé.

Az elmúlt nevelési évben a mozgáscentrum szakmai munkaközösség kevesebb célt tűzött ki és kevesebb feladatot valósított meg, szemben az elmúlt két évvel, amikor évente legalább egy kerületi szakmai bemutatóra sor került.

A székhely óvodában több éve bevezetett Pozitív fegyelmezés módszertana egyre több csoportban épül be a mindennapi gyakorlatba. A módszer alkalmazható az SNI, BTMN gyermekek nevelésében is. A nevelési év során sor került egy továbbképzésre, amely a módszer népszerűsítését célozta meg a szülők körében. A székhely óvodából 10 szülő vett részt a képzésen, rendkívül pozitív tapasztalatokkal gazdagodtak. Folytatni szeretnénk a szülők bevonását a módszer megismertetésére.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése területen jelentősen javult az óvodapedagógusok és fejlesztők együttműködése. 2018 őszén sikerült egy eljárásrendet kidolgozni a különleges bánásmódot igénylő gyermekek együttnevelésének érdekében, az óvodapedagógusok, saját alkalmazásban dolgozó illetve utazó fejlesztők feladatainak és hatáskörének tisztázásával. Az eljárásrend tartalmazza azokat a feladatokat és teendőket is, amelyek szükségesek olyan esetben, amikor felmerül egy óvodásunk kapcsán az SNI, BTMN gyanúja ( milyen dokumentációval, milyen vizsgálatot javasolhatunk a szülők számára, melyek a szükséges lépések, kitől kaphatunk segítséget, milyen jellegű vizsgálatok jöhetnek szóba stb.). Az eljárásrend az integrálás helyi módszertanának kidolgozásának alapja.

2018. októberében a nevelőtestület 80 %-ának részvételével, nevelés nélküli munkanapon sor került egy képzésre, amelyet az Oktatási Hivatal által megbízott szaktanácsadó tartott az SNI, BTMN gyermekek nevelése, érzékenyítés témában.

Az elmúlt három évben rögzített, a gyermekek fejlettségét tükröző **mérési eredményeket** áttekintve a nevelőtestület az alábbi következtetéseket vonta le, a fejlesztési irány meghatározásával: óvodai szinten a leggyengébb eredményt óvodásaink a pszichikus funkciók működése területén mutatták, ezért a nevelési évben hangsúlyos gyermeki fejlesztési feladatok:

- figyelem, koncentráció, téri irányok mélyítése, folyamatos feladatadás játékos módon, szem-kéz / szem-láb koordináció fejlesztése
- finommotorika területén: változatos technikák használata
- nagymozgás területén a szomatopedagógus által ajánlott mozgásformák beépítése, folyamatos működtetése szükséges
- finommotorikus képességek egyéni feltérképezése, egyéni / mikrocsoportos fejlesztések folytatása a fejlesztő- és gyógypedagógusok közreműködésével
- rendszeres egyéni fejlesztések
- részképességek erősítésére, fejlesztése – több mozgásos gyakorlattal

A fejlesztési feladatok megvalósításában hathatós segítséget nyújtottak saját fejlesztőink, akik heti rendszerességgel fejlesztő csoportokat alakítottak a gyermeki képességek megsegítésére ( részletes leírás: Gyógypedagógiai beszámoló, 3. sz. melléklet).

Közösségfejlesztés: a székhelyi és telephelyi eseménynaptár munkatervbe való beépítése minden évben megtörténik. A betervezett nyílt napok, családi programok megvalósultak, a

szülők is szívesen részt vesznek az óvoda által szervezett programokon ( bővebben: Közösségfejlesztés fejezet).

- a székhely és telephelyek– testvércsoportok közös programjainak megszervezése

Az intézményi szabályozó dokumentumok módosítása 2019. márciusában megvalósult: a **Házirend, SZMSZ módosítása** a GDPR szabályok beépítésének érdekében megtörtént, az E-menza ebéd-befizetési rendszer változásainak rögzítése (e-menza), a térítésmentesen étkezők esetében a szülői kötelezettségek ( ebédlemondás) kihangsúlyozásával. **Az SZMSZ és annak Adatkezelési szabályzat** melléklete kiegészítésre került az adatkezelési tisztviselő munkaköri leírásával, a szociális segítő munkakör bevezetésével. **Az intézményi, csoport és egyéni szintű dokumentumok** áttekintése és korrekciójának elvégzése a GPDR szerinti adatvédelmi elvárások érvényesítésével megtörtént.

**A Pedagógiai Program** módosítása jogszabályhoz igazítással ( az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja változásainak figyelembevétele), illetve az előző nevelési évben elvégzett program beválás megállapításainak beépítésével szintén 2019. márciusában megvalósult.

#### **Szervezeti feltételek, szervezeti kultúra, szakmai kommunikáció:**

Az operatív vezető-helyettesek jobb együttműködése érdekében a Lurkó telephelyen 2019. február hónapban változás történt egy vezető-helyettes személyében. A személyi változás a nevelési év végére pozitív folyamatokat indított el a telephelyen.

A rendszeres, heti szinten szervezett munkamegbeszélések, egyeztetések a rész-nevelőtestületek szintjén megvalósult – ennek megtartása, továbbfejlesztése folyamatos feladat.

Az intézmény szempontjából az óvodavezetés tájékoztató szerepe továbbra is rendkívül fontos, a rendszeres tájékoztatás és tájékozódás a továbbiakban is meghatározza a szervezet állapotát és a partnerek véleményét.

A nevelőmunkát segítő munkatársak részére a Lurkó telephelyen – a dolgozói tájékoztatás érdekében - több egyeztető megbeszélés szervezésére került sor, mint az előző években ( feladat függvényébe hetente, kéthetente). Ennek oka a dajkák személyében történt változások volt – hat csoportból három csoportban változott a dajka személye.

Az intézmény szintjén a kommunikációs csatornák adottak, ezek használatában folyamatos fejlődésre van szükség. Az e-mail formájában történő napi kommunikáció lényegesen hatékonyabban működik, mint az előző évben.

Az óvoda munkatársainak egyéni felelősségérzete a kommunikáció terén – különösen az operatív vezető-helyetteseket tekintve) pozitív irányba mozdult el. Továbbra is szükséges az óvoda dolgozóinak szemléletformálása: adott helyzetben három óvoda érdekeinek figyelembevételével gondolkodni.

**Az óvoda kulcsfolyamatainak** mérése három év eredményeit alapul véve azt mutatja, hogy az alábbi területek működése nehézkes, itt szükséges a fejlesztés, változtatás ( 85 % alatti értékelés): infrastruktúra működtetése, tehetséggondozás.

- Az infrastruktúra működtetése területén pozitív elmozdulást tapasztaltunk, az óvoda vezetésének irányító tevékenysége, a helyi operatív vezető-helyettesek intézkedéseinek hatékonysága, és az együttműködés területen szükséges a változtatás ( értékelés 2017-ben: 73 %, 2018-ban: 84 %, 2019-ben: 85%)

- Tehetséggondozás: az óvoda kulcsfolyamatai közül a legalacsonyabb eredményt mutató terület, meglátásunk szerint az elmúlt öt év során az óvodás korosztály esetében jelentősebb hangsúlyt kapott a sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztése, mint a tehetséggondozás. Ennek oka az eltérő fejlődésű gyermekek létszámának ugrásszerű megnövekedése.

( tehetséggondozás értékelése 2017-ben: 62 %, 2018-ban: 75 %, 2019-ben: 68 %). Ezen a területen egységes intézményi álláspont és módszertan kidolgozása szükséges.

### **Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

#### **Erősségek:**

Az intézményben zajló folyamatok működését meghatározó éves munkaterv, a munkaközösségek tervei és a beszámolók egymásra épülnek. Az éves beszámolóban megjelenő megállapítások és fejlesztési javaslatok beépülnek a következő év munkatervi céljainak, feladatainak megfogalmazásába.

A nevelési év munkatervi feladatait a székhely és telephelyek jó gyakorlatára és értékeire, a stratégiai dokumentumokban meghatározott irányelvekre, valamint a fenntartói elvárásokra sikerült alapozni.

Óvodáink több évtizedes működése alatt kialakított értékeink megőrzése és továbbgondolása rendkívül fontos változó világunkban, a négy éve alakult összevont intézmény hosszú távú céljainak kijelölésében.

A három épületben dolgozó rész-nevelőtestületek szakmai munkájának összehangolása állandó feladat, a negyven óvodapedagógus szemléletének formálása, nevelőmunkájának alakítása folyamatos kihívás. Pedagógusaink igénylik a szakmai együttműködést, a rész-nevelőtestületek konzultációját a közös feladatellátásban.

Az óvodaközi szakmai munkaközösségek, munkacsoportok állandóságának megteremtése és megőrzése a pedagógiai folyamatok megvalósításában kulcskérdés.

Az ellenőrzés és értékelés folyamatának intézményi gyakorlata folyamatosan alakul, az óvoda vezetésének irányító és következetes tevékenysége rendkívül fontos. Az intézmény Önértékelési szabályzata, valamint az Értékelési-teljesítményértékelési- szabályzat ebben a folyamatban jelentős lépés.

#### **Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

Az óvodaközi munkaközösségek, munkacsoportok szervezési kérdéseiben felmerülő fejlesztési javaslatok:

- A székhely és telephelyek rész-nevelőtestületeinek javaslataiban egyaránt megfogalmazódott, hogy az óvodaközi munkaközösségek rendszeres és előre tervezett megbeszélései kerüljenek megszervezésre, még akkor is, ha az óvodapedagógusi feladatok között ez esetenként nehézséget okoz.

- Továbbra is fontos, mindhárom épület rész-nevelőtestületét érintő feladat a tehetséggondozás működtetése, tehetségprogram kidolgozása, telephelyi munkacsoportok megszervezése, együttműködés a kerületi tehetség-koordinátorral.

- Az intézményen belül, tudásmegosztás célzattal azok a pedagógusok, akik minősítésre készülnek, igénylik a portfólió munkacsoport, gyakornok és mentor munkacsoport szervezését, az intézményen belül. A portfólió összeállításában és a feltöltésére használt elektronikus felület kezelésében fontos a segítségnyújtás minősítésre készülő kollégák számára – a minősítésben már korábban részt vett kollégák tapasztalatainak átadása. A munkacsoport tevékenységét, az igényekre alapozott konzultációkat a független vezető-helyettes koordinálja.

### Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés

**Szempont: 1.3. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?**

**Elvárás: Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.**

Az intézményben rendszeresített belső ellenőrzés folyamatát az Intézményi Önértékelési Program szabályozza.

A **pedagógus önértékelés** a külső tanfelügyeleti ellenőrzéssel összhangban történik, területei, módszerei, szempontjai, eszközei megegyeznek. Az önértékelés az intézményi elvárás-rendszerben megfogalmazott egyes elvárások teljesülésének vizsgálatára épül.

A pedagógusok önértékelésének célja - a kiemelkedő és fejleszhető területek meghatározásával - a pedagógusok nevelő-oktató munkájának fejlesztése.

A pedagógus belső értékelésének az intézményi önértékelés keretében a pedagógus tanfelügyeleti ellenőrzését megelőzően – a hatályos jogszabályok értelmében - ötévente meg kell történnie.

**2018/2019-ben** az alábbi módon alakult a pedagógus önértékelés:

- a Székhely óvodában 2 óvodapedagógus belső önértékelését terveztük, ez megvalósult ( a rész-nevelőtestület létszámának 11 %-a)

- a Lurkó telephelyen 2 óvodapedagógus tervezett belső önértékelése valósult meg (a rész-nevelőtestület létszámának 17 %-a)

- a Cseperedő telephelyen 1 óvodapedagógus belső önértékelését terveztük, ez a pedagógus önhibáján kívül nem valósult meg.

A pedagógusok önértékelésének összeredménye 88-99 % közötti eredménnyel zárult. Az önfejlesztési tervek elkészítése a folyamat végén megtörtént.

Az elmúlt négy év során a teljes nevelőtestület szintjén minden olyan óvodapedagógus önértékelése megvalósult, aki az eljárásba bevonható volt. A következő évek során azoknak a kollégáknak az önértékelését ütemezzük, akik korábban minősültek, illetve akik újonnan léptek be az intézménybe.

A pedagógus önértékelések eredményeit, az erősségeket és fejlesztési területeket az alábbi táblázat és összegzés tartalmazza.



Ellenőrzés területe	Székhely ( Mozgolóda)	Lurkó telephely	Cseperedő telephely
Pedagógus önértékelés száma	2 pedagógus	2 pedagógus	-
Önértékelés eredményessége	<p>Erősség:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- komplexitás, bábjáték, figyelem fenntartásának módszerei, nyugodt légkör, gyermekek ismerete</li> <li>- közösségi nevelés, érzelmi nevelés</li> <li>- rugalmasság, színes tervezés</li> </ul> <p>Fejleszthető:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- intézményi jó gyakorlat megismerése, báb népszerűsítése, feltöltődés lehetőségeinek feltérképezése, figyelem megosztás, időbeosztás, szervezési feladatok</li> </ul>	<p>Erősség:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- szakmai felkészültség, tudatosság, tervszerűség, példamutató munkamorál</li> <li>- környezettudatos nevelés, komplex látásmód ( 1. ped.)</li> </ul> <p>Fejleszthető:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cselekvésbe ágyazott ismeretszerzés</li> <li>- komplexitás</li> <li>- nevelési környezet</li> <li>- szakmai felkészültség, tudatosság ( 2. ped.)</li> </ul> <p>Fejleszthető:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- IKT eszközök használata, SNI gyermekek integrációja ( 1. ped.)</li> <li>- tudatosabb tervezés ( gyermekek életkori sajátosságaihoz igazítva)</li> <li>- szakmai módszertani felkészültség)</li> <li>- tudatosság az integrálás területén és a módszerek használatában ( 2. ped.)</li> </ul>	

A pedagógus önértékelések kapcsán megvalósultak az alábbi ellenőrzési és értékelési feladatok:

- csoportlátogatás
- dokumentumelemzés
- vezetői értékelés, pedagógus önértékelése
- önfejlesztési terv összeállítása

A nevelési év során 2 betervezett minősítő vizsgából 1 **sikeres minősítő vizsgára** is sor

került: egy óvodapedagógus gyakornok sikeres minősítő vizsgát tett a székhely óvodában. Eredménye kiemelkedő, meghaladja a 90 %-ot.

A Lurkó óvoda telephelyen betervezett gyakornoki minősítő vizsga halasztását kértük, mivel az óvodapedagógus nyelvvizsgáját később szerezte meg. Az eljárás folyamatban van, 2019. második félévében sorra kerül.

2014 – 2018 között az intézményben összesen 20 óvodapedagógus minősítő eljárása, vizsgája került lebonyolításra.

A 2020 évi minősítésre négy pedagógus jelentkezett, ebből 3 fő gyakornok és egy fő pedagógus II. célfokozatot szeretne elérni.

A 2020 évi tanfelügyeleti tervbe 7 fő pedagógust sorolt be az Oktatási Hivatal.

Az óvoda vezetője és független vezető-helyettese 2017. évben mesterpedagógus fokozatot megcélzó minősítő eljárásban vettek részt, 2018-tól mesterprogramot valósítanak meg. Mesterprogramjuk témája:

- 1. Szervezetfejlesztés, sikeres kommunikáció és hatékony információáramlás az intézményben ( óvodavezető)
- 2. Óvodai integráció, a sajátos igényű, valamint beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek ellátásával és fejlesztésével kapcsolatos jó gyakorlat, innováció kidolgozása és bemutatása, tudatos bevezetése, alkalmazása és megvalósítása ( független vezető-helyettes).

A mesterprogramok megvalósítása az éves munkatervben is tervezett folyamat, az időarányos feladatok teljesítése megtörtént:

1. Az információ és kommunikáció minél több csatornájának felkutatása, napi vagy heti rendszerességgel használata.  
Pedagógusok és segítő munkatársak bevonása, akik részt vesznek a megvalósításban, és megosztják egymással a sikereket, akár kudarokat és fejleszthető tevékenységeket.  
Munkacsoport működése, adminisztrációs feladatok, vélemények begyűjtése, összegzése, adatrögzítés, visszajelzés, visszacsatolás, további intézkedési terv.
2.
  - tájékoztatás, pedagógusok ismereteinek gyarapítása.
  - szakmai fórumok, megbeszélések szervezése
  - belső képzések
  - ajánlott szakirodalom ismertetése, biztosítása, tanulmányozása, közös feldolgozás
  - együttgondolkodás - közös cél és feladat megjelölése a hatékony ellátásszervezés érdekében
  - befogadó, elfogadó szemlélet - sikerkritériumok megfogalmazása
  - szakmai motiváltság
  - sajátos nevelési igényű, valamint beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek ellátásával kapcsolatos eljárásrend kidolgozása

### **Intézményi önértékelés és tanfelügyelet**

Az intézményi önértékelés 2017 évben a belső önértékelés munkaközösség irányításával megtörtént ( megállapításait az előző beszámoló tartalmazza).

Az intézményi önértékelés eredményeit és dokumentációját 2018. novemberében intézményi tanfelügyelet keretében a tanfelügyeleti bizottság áttekintette, az intézmény működését kimagasló színvonalúnak találta. A tanfelügyeletet követően az alábbi intézkedési terv készült:

### **INTÉZKEDÉSI TERV**

<b>Intézmény neve:</b>	<b>Dél-Kelenföldi Óvoda</b>
<b>Intézmény OM azonosítója:</b>	<b>034454</b>
<b>Intézmény címe:</b>	<b>1119 Budapest, Lecke u. 15-19.</b>
<b>Intézményvezető neve:</b>	<b>Halászné Bogdány Zsuzsanna</b>
<b>Intézményvezető oktatási azonosítója:</b>	76346825065
<b>Intézkedési terv neve / azonosítója</b>	<i>Intézményi tanfelügyelet ( W_Z9T_JVXZQ5ACXM ) értékelés alapján készített Intézkedési terv Dél-Kelenföldi Óvoda</i>
<b>Intézkedési terv kezdő dátuma:</b>	<b>2019. január 01.</b>
<b>Intézkedési terv befejező dátuma:</b>	2023. december 31.

### ***Kiemelkedő területek felsorolása***

**Pedagógiai folyamatok:** A pedagógusok éves tervezése reális, a tervek megvalósulnak. Az éves tervezés a stratégiai dokumentumok céljainak megfelelően készül, figyelembe véve a helyi sajátosságokat, személyi feltételeket és adottságokat, sikeres pedagógiai gyakorlatot tükröz a tervezés. A jó gyakorlatok gyűjtése és pályázati lehetőségek bevonása kiemelkedő gyakorlata az intézménynek.

**Személyiség- és közösségfejlesztés:** Az intézmény fontos feladatának tarja a tanulás támogatása során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítását. Felkészült és törekszik a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermek). Az alul teljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak. A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg.

**Eredmények:** Az intézményben folyó nevelő-oktató munka során folyamatosan vizsgálják, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása folyamatosan jelen van.

**Belső kapcsolatok, kommunikáció:** A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok

<p>figyelembevételével határozzák meg. Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén alapszik. Az intézmény szervezeti kultúrájának alappillére a hatékony tudásmegosztás</p>	
<p><b>Az intézmény külső kapcsolatai:</b> Részt vesznek innovatív pályázatokban, illetve az infrastruktúra fejlesztéséhez szükséges pályázatokban. Nyitott intézményt működtet. A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.</p>	
<p><b>A pedagógiai munka feltételei:</b> Az intézmény működésének minőségét meghatározza a rendelkezésre álló humán erőforrás, ezért különösen fontosnak tartják, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit a lehető legjobban használja ki. Az intézmény kiemelt céljának tekinti az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítását. Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációra, a kreatív megnyilvánulásokra.</p>	
<p><b>Elvárásoknak, céloknak való megfelelés:</b> Az intézmény napi gyakorlatában jelen van a folyamatos tájékozódás, elvárásoknak való megfelelés, nyitottság az új felé.</p>	
<p>1.</p>	
<p><b>Intézkedések</b></p>	
<p>Intézkedés neve / azonosítója:</p>	<p><b>Intézményi tanfelügyelet, értékelés</b> <b>1. terület: Pedagógiai folyamatok</b></p>
<p>Intézkedés célja, indokltsága</p>	<p><b>Fejleszhető területek meghatározása, a fejlesztés megvalósítása</b></p>
<p>Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Szakmai munkaközösségek: 2019. szeptembertől folyamatosan, munkatervben tervezett módon</li> <li>- Gyermek megfigyelésén alapuló mérések egységes kidolgozása és bevezetése: kidolgozás 2019. május 31-ig, bevezetés 2019/2020 nevelési évtől kezdődően, az induló kiscsoportos gyermekekkel kezdve, felmenő rendszerben.</li> <li>- Ellenőrzés eredményeinek felhasználása: 2019. június hónaptól, az intézmény éves beszámolójába építve.</li> </ul>
<p><b>A célok eléréséhez szükséges feladatok</b></p>	
<p>A feladat:</p>	<p>A szakmai munkaközösségek működésének kiteljesítése. - A gyermek megfigyelésén alapuló mérések egységes szemléleten alapuló kidolgozása és bevezetése - Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat. - Az ellenőrzések eredményeinek felhasználása az intézményi önértékelésben, és a pedagógusok önértékelése során is.</p>

<i>A feladat végrehajtásának módszere:</i>	<i>összehangolás, együttműködés, kidolgozás, bevezetés, ellenőrzés, értékelés, visszacsatolás</i>
<i>A feladat elvárt eredménye:</i>	<i>Jól működő szakmai munkaközösségek Egységes mérési gyakorlat a gyermekek tekintetében Ellenőrzési eredmények felhasználása, visszacsatolás</i>
<i>A feladat tervezett ütemezése:</i>	<i>- Szakmai munkaközösségek: 2019. szeptembertől folyamatosan, munkatervben tervezett módon - Mérések egységes kidolgozása és bevezetése: kidolgozás 2019. május 31-ig, bevezetés 2019/2020 nevelési évtől kezdődően, az induló kiscsoportos gyermekekkel kezdve, felmenő rendszerben. - Ellenőrzés eredményeinek felhasználása: 2019. június hónaptól, az intézmény éves beszámolójába építve.</i>
<i>A feladat felelőse:</i>	<i>Munkaközösség vezetők Belső önértékelési csoport Vezető-helyettesek</i>
2.	
<i>Intézkedés neve / azonosítója:</i>	<i>Intézményi tanfelügyelet, értékelés 2. terület: Személyiség- és közösségfejlesztés</i>
<i>Intézkedés célja, indokltsága</i>	<i>Fejleszhető területek meghatározása, a fejlesztés megvalósítása</i>
<i>Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai</i>	<i>2020. június 2020/2021 nevelési évtől – bevezetés, alkalmazás, visszacsatolás, ellenőrzés</i>
<b><i>A célok eléréséhez szükséges feladatok</i></b>	
<i>A feladat:</i>	<i>A gyermekek személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszerek, eszközök, technikák gazdagítása.</i>
<i>A feladat végrehajtásának módszere:</i>	
<i>A feladat elvárt eredménye:</i>	<i>Kidolgozott módszerek, eszközök a gyermekek képességeinek felmérésére</i>
<i>A feladat tervezett ütemezése:</i>	<i>Módszerek kidolgozása: 2020. június 2020/2021. nevelési évtől – bevezetés, alkalmazás, visszacsatolás, ellenőrzés</i>
<i>A feladat felelőse:</i>	<i>Munkaközösség vezetők, óvodapedagógusok</i>

3.	
Intézkedés neve / azonosítója:	<b>Intézményi tanfelügyelet, értékelés</b> <b>3. terület: Eredmények</b>
Intézkedés célja, indokoltsága	<b>Fejleszhető területek meghatározása, a fejlesztés megvalósítása</b>
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai	<b>2020. június</b> <b>2020/2021 nevelési évtől – bevezetés, alkalmazás, visszacsatolás, ellenőrzés</b>
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok</b>	
A feladat:	A mérési eredmények összesítésének megvalósítása. Egységes mérési rendszer kialakítása a három óvodában. - A gyermekek eredményeinek felhasználása, azok dokumentálása, nyomon követhetősége a hatékony pedagógiai munka fejlesztése érdekében
A feladat végrehajtásának módszere:	- tájékozódás, tájékoztatás, együttműködés, egységes dokumentáció kidolgozása és használata, visszacsatolás
A feladat elvárt eredménye:	Egységes mérési gyakorlat és dokumentáció, az eredmények felhasználása
A feladat tervezett ütemezése:	Módszerek kidolgozása: 2020. június 2020/2021. nevelési évtől – bevezetés, alkalmazás, visszacsatolás, ellenőrzés
A feladat felelőse:	Munkaközösség-vezetők, vezető-helyettesek
4.	
Intézkedés neve / azonosítója:	<b>Intézményi tanfelügyelet, értékelés</b> <b>4. terület: Belső kapcsolatok, együttműködés</b>
Intézkedés célja, indokoltsága	<b>Fejleszhető területek meghatározása, a fejlesztés megvalósítása</b>
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai	<b>2019. június, december</b> <b>Folyamatosan: minden nevelési év során legalább 2 alkalommal</b>
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok</b>	
A feladat:	A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos szóbeli vagy írásbeli információk hatékonyabb eljutása a munkatársakhoz.
A feladat végrehajtásának módszere:	- ellenőrzés, értékelés, tájékoztatás, visszacsatolás

<i>A feladat elvárt eredménye:</i>	<b>Hatékony információáramlás, a munka értékelése, elismerése</b>
<i>A feladat tervezett ütemezése:</i>	<b>2019. június, december Folyamatosan: minden nevelési év során legalább 2 alkalommal</b>
<i>A feladat felelőse:</i>	<b>Óvodavezető, vezető-helyettesek</b>
5.	
<i>Intézkedés neve / azonosítója:</i>	<b>Az intézmény külső kapcsolatai</b>
<i>Intézkedés célja, indokltsága</i>	<b>Fejleszhető területek meghatározása, a fejlesztés megvalósítása</b>
<i>Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai</i>	<b>- Nincs szükség intézkedésre</b>
6.	
<i>Intézkedés neve / azonosítója:</i>	<b>Intézményi tanfelügyelet, értékelés 6. terület: A pedagógiai munka feltételei</b>
<i>Intézkedés célja, indokltsága</i>	<b>Fejleszhető területek meghatározása, a fejlesztés megvalósítása</b>
<i>Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai</i>	<b>2019. augusztus 2019/2020 nevelési évtől minden naptári év január, május és augusztus hónapjában</b>
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok</b>	
<i>A feladat:</i>	<b>Az intézmény profiljához kapcsolódó infrastruktúra továbbfejlesztése. A humán erőforráshoz igazított gyermeklétszám alakítása a fenntartóval való egyeztetés lehetősége mellett.</b>
<i>A feladat végrehajtásának módszere:</i>	<b>Felmérés, tájékozódás, beszerzés. Egyeztetés, létszámkeret meghatározása.</b>
<i>A feladat elvárt eredménye:</i>	<b>Az optimális működéshez szükséges infrastruktúra biztosítása. Humán erőforrás megtartása, fejlesztése. Gyermeklétszám kereteken belül tartása</b>
<i>A feladat tervezett ütemezése:</i>	<b>2019. évtől folyamatos feladat, 2019-2023 évek vonatkozásában.</b>
<i>A feladat felelőse:</i>	<b>Óvodavezető, vezető-helyettesek; csoportos óvodapedagógusok</b>

7.

<i>Intézkedés neve / azonosítója:</i>	<b>Intézményi tanfelügyelet, értékelés</b> <b>7. terület</b>
<i>Intézkedés célja, indokltsága</i>	<b>Fejleszhető területek meghatározása, a fejlesztés megvalósítása</b>
<i>Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai</i>	<b>2019. április</b> <b>2019/2020 nevelési évtől minden nevelési év szeptember és április hónapjában</b>
<b>A célok eléréséhez szükséges feladatok</b>	
<i>A feladat:</i>	<b>A szülők figyelmének felhívása, eredményesebb tájékoztatása az írásos stratégiai dokumentumok megismerésével kapcsolatosan. Intézményi honlapon való publikálás.</b>
<i>A feladat végrehajtásának módszere:</i>	<b>tájékoztatás, megbeszélés</b>
<i>A feladat elvárt eredménye:</i>	<b>Stratégiai dokumentumok megismerése, megfelelő tájékozottság a szülők részéről</b>
<i>A feladat tervezett ütemezése:</i>	<b>2019. április hónaptól folyamatos feladat</b>
<i>A feladat felelőse:</i>	<b>Óvodavezető, vezető-helyettesek</b>

Az intézményre vonatkozó intézkedési terv öt évre szól, a benne meghatározott feladatok az elkövetkező évek operatív dokumentumaiba beépülnek (kiemelten az éves munkaterv és a munkaközösségek tervezésébe).

### **Csoportok dokumentációjának ellenőrzése**

Felvételi és mulasztási napló, Csoportnapló, Fejlődési napló

A csoportok dokumentációinak rendszeres ellenőrzése a telephelyi vezető-helyettesek, időszakos ellenőrzése az óvodavezető / független vezető-helyettes feladata. A nevelési év során az ellenőrzések aránya a következőképpen alakult:

<b>Dokumentáció</b>	<b>Székhely- telephelyek / Ellenőrzések</b>			<b>Összesen</b>
	<b>százalékos aránya (sz) és eredményessége (er)</b>			
	<b>Székhely óvoda (M)</b>	<b>Lurkó Óvoda telephely</b>	<b>Cseperedő Óvoda telephely</b>	
Felvételi és mulasztási napló	sz 100 % er 92 %	sz 100 % er 98 %	sz 100 % er 100 %	sz 100 % er 96 %
Csoportnapló	sz 56 % er 66 %	sz 60 % er 100 %	sz 100 % er 100 %	sz 72 % er 88 %



Fejlődési napló	2 alkalom / csoport er 77 %	1 alkalom / csoport er 67 %	2 alkalom / csoport er 86 %	sz 1 v. 2 alkalom / csoport er 76 %
Gyermekproduktumok	ped. önértékelések arányában	ped. önértékelések arányában	negyedévente	sz - er 100 %

A csoportnapló ellenőrzést követően az óvodapedagógusok visszajelzést kapnak a vezetőhelyettől. A folyamat eredményesnek mondható, a kollégák pozitívan fogadták a visszajelzéseket, konkrét javaslatokkal.

Időszakos dokumentáció ellenőrzésre és elemzésre a belső önértékelés, a minősítés, illetve a székhely óvodában és a Lurkó telephelyen (két csoportot tekintve) a főiskolai hallgatók óvodai gyakorlatának és záróvizsgájának kapcsán került sor.

A csoportok dokumentációjának átfogó ellenőrzése a nevelési év zárását megelőzően történik.

#### Gyermeki produktumok

Az óvodás gyermekek alkotásainak, produktumainak ellenőrzésére a pedagógusok belső önértékeléséhez kapcsolódóan került sor, intézményi szinten négy csoportban.

#### **Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

##### **Erősségek:**

Az intézményben működő Belső Önértékelési Csoport munkaközösségként látja el feladatát, tevékenysége folyamatos.

A pedagógus önértékelés szabályozása és gyakorlatának alakítása jól működik, a teljes óvoda szintjén egységes formában.

Az önértékelések ütemezése az intézmény Önértékelési programja alapján történik.

A belső önértékelések bonyolítása és a tanfelügyeletre való felkészülés érdekében az óvoda elkészítette az óvodapedagógusokra, vezetőre és intézményre vonatkozó elvárás-rendszert.

Az óvodai csoportokban a kötelező dokumentáció vezetése folyamatos, az adminisztrációs fegyelem jó a pedagógusok körében. Az operatív vezető-helyettesek hatékonyan közreműködnek a dokumentáció ellenőrzésében.

A két folyamatban levő mesterprogram megvalósítása az ütemezésnek megfelelően történik, az eltelt egy év beszámolója elkészült.

A három épületből álló intézmény ellenőrzési gyakorlatának lényeges területei kialakultak, az ellenőrzés folyamatának megvalósítása a munkatervi tervezéstől esetenként időben eltér.

A visszacsatolások alapján a kevésbé jól működő folyamatok korrekciója folyamatos.

##### **Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

Intézményi belső önértékelés folyamatának folyamatos fejlesztése, a tapasztalatok alapján szükséges korrekció elvégzése.

Új belépő pedagógus dolgozók önértékelésének ütemezése.  
Pedagógusokra vonatkozó tanfelügyelet előkészítése, az ellenőrzési tervbe bekerült pedagógusok részére segítségnyújtás.  
Rendszeres konzultáció az óvodavezetés tagjaival az ellenőrzések rendszeresítése és folyamatossága érdekében – székhely és telephelyek tapasztalatainak megbeszélése, összegzése. Jó gyakorlat alakítása / kialakítása.  
Az önértékelések és tanfelügyelet megállapításai alapján a fejlesztési javaslatok beépítése a következő év munkatervi feladataiba.  
Teljesítményértékelés bevezetése és működtetése a nem pedagógus dolgozókra vonatkozóan.

### Pedagógiai folyamatok - Értékelés

**Szempon:** 1.4. Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?

**Elvárás:** A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely a fejlődési naplóban (feljegyzésekben) nyomon követhető.  
A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek.

A Dél-Kelenföldi Óvoda óvodásainak fejlettségállapotát pedagógusaink rendszeresen mérik, a mérések eredményeit telephelyi, illetve intézményi szinten összesítik, az eredmények alapján meghatározzák a további fejlesztés irányát és területeit.

Az intézmény mindhárom rész-nevelőtestülete a jogszabályi előírások alapján összeállított fejlődési naplót alkalmaz a gyermekek fejlődését nyomon követő méréshez és dokumentálásához. A méréseket és megfigyeléseket a pedagógusok rendszeresen végzik, a szülőket meghatározott időszakonként ( egy évben két alkalommal) tájékoztatják.

A Lurkó telephely szeptembertől a nevelőtestület által átdolgozott fejlődési naplót felmenő rendszerben alkalmazza. Az új mérőeszköz bevezetésének tapasztalatait a helyi szakmai munkaközösség beszámolója tartalmazza ( 2. sz. melléklet)

A székhely óvoda és a Cseperedő telephely rész-nevelőtestülete megismerte az átdolgozott fejlődési naplót, melynek saját gyakorlatába való beépítését a következő nevelési évtől elkezdheti.

Dél-Kelenföldi Óvoda	Pedagógusok elégedettsége a fejlődési naplóval kapcsolatosan	Összesített adatok
<i>Székhely Óvoda (M)</i>	74 %	89 %
<i>Lurkó Óvoda telephely</i>	94 %	
<i>Cseperedő óvoda telephely</i>	100 %	

*Az óvodapedagógusok elégedettsége a fejlődést nyomon követő dokumentációval kapcsolatosan az előző évhez képest emelkedett ( 2018-ban 68 % volt).*

**Javaslatok székhely / telephelyi bontásban:**

Székhely Óvoda (M):

- a három óvoda fejlődési naplója összehangolásának folyamatában fontos lenne a rendszeres szakmai konzultáció, a megfigyelési / mérési gyakorlat és a módszerek bemutatása
- mérés alapú fejlődés értékelést szeretne megtartani

Lurkó Óvoda telephely:

Bevezetésre került az új, átdolgozott mérőeszköz, felmenő rendszerben. A vegyes csoportoknak köszönhetően mindegyik csoport használja már az átdolgozott mérőeszközt is. Tapasztalat: egyszerűbb, pedagógusok és szülők számára egyaránt könnyebben értelmezhető, közös nevelőtestületi munkával készült.

Cseperedő Óvoda telephely:

- jól használható, szeretnék, ha így maradna, megfelelően részletes a használatban levő mérőeszköz

**A gyermekek értelmi, beszéd, hallás, látás, mozgásfejlődésének eredményei - A gyermekek fejlettség állapot mérése során az egyéni eredményekre alapozott csoport szintű mérési eredményeink intézményi összesítése**

A folyamatos nyomon követés és értékelés területei	Erősségek %
<b><i>Szociális képességek</i></b>	
- Társas kapcsolatok ( 68, 73, 76)	72 %
- Érzelmek, motivációk, beállítódás, akarati megnyilvánulások (78, 76, 76)	76 %
<b><i>Értelmi képességek</i></b>	
- Kognitív szféra – gondolkodási műveletek (69, 63, 72)	68 %
- Kognitív szféra – pszichikus funkciók (71, 70, 68)	69 %
- Érzékszervi szféra, percepció (71, 70, 80)	73 %
<b><i>Verbális képességek</i></b>	
- Nyelvi kommunikáció ( 67, 67, 76)	70 %
<b><i>Nagymozgások ( 71, 63, 80)</i></b>	71 %
<b><i>Finom-motorikus képességek ( 73, 63, 76)</i></b>	70 %

Óvodásaink fejlettség-állapotának mérési eredményeit a nevelőtestület, rész-nevelőtestületi szinten minden nevelési év végén elemzi. Az elmúlt három év eredményeinek ismeretében az alábbi fejlesztő tevékenységek épültek be a nevelési gyakorlatba:

- azokon a területeken, ahol óvodásaink fejlődésében lemaradás tapasztalható, az **egyéni és**

**mikro-csoportos fejlesztés** bizonyul a leghatékonyabbnak

- fejlesztő kollégáink (gyógypedagógus, fejlesztő- és gyógypedagógus, logopédus) az elmúlt nevelési évben is több olyan csoportot hoztak létre, ahol a gyermekek képességeinek fejlesztését célozták meg, mikrocsoportos formában: **grafomotoros fejlesztés, részképesség fejlesztés, finommotorika és nagymozgás fejlesztése**

- az óvodapszichológus mindhárom épületünkben **személyiségfejlesztést célzó csoportot hozott létre, 43 gyermek** vett részt az **érzelmi intelligenciafejlesztő csoportokon**.

- az óvodapedagógusok és fejlesztők rendszeres konzultációja a konkrét fejlesztés feladatainak meghatározásában rendkívül fontos, a jövőben is szükségesnek tartjuk ennek megszervezését.

- a székhelyen és telephelyeken dolgozó logopédusok a gyermekek beszédfelettségének felmérése és logopédiai fejlesztése mellett részképesség fejlesztést is végeznek, elsősorban a tanköteles korú gyermekek körében.

- az óvodában a saját fejlesztőnk (szomatopedagógus) több olyan gyermek mozgásfelettségét is felmérte, akik egyéni fejlesztésében nem vesz részt. Mozgásprobléma észlelése esetén óvodapedagógus – és szülőkonzultáció keretében segítséget nyújtott a további fejlesztés feladatainak meghatározásában.

- a székhely óvoda és a Cseperedő telephely egy-egy csoportjában bevezetésre került a Nyugi-ovi program, amely az agresszió kezelését és visszaszorítását igyekszik megsegíteni az óvodás korosztálynál.

- a székhely óvodában korábban bevezetett Pozitív fegyelmezés módszertana jó eredményeket mutat, a program folytatása mindenképpen szükséges.

A fejlődést nyomon követés tapasztalatainak visszacsatolása a szülők felé fogadóórák és családi beszélgetések keretében történik.

A szülők nagy többsége igényli a fogadóórai tájékoztatást. Az esetek többségében elfogadják a pedagógusok javaslatait a gyermek további fejlesztésére, az óvoda – család együttműködésére vonatkozóan.

<b>Dél-Kelenföldi Óvoda</b>	<b>Család-látogatások</b>	<b>Fogadóórák, beszélgetések</b>	<b>Összesen</b>
Székhely (Mozgolóda)	1	182	183
Lurkó telephely	-	71	71
Cseperedő telephely	-	73	73
<b>Mindösszesen</b>	<b>1</b>	<b>326</b>	<b>327</b>

Tapasztalatok a szülőkkel való kapcsolattartás terén:

- a szülők együttműködőek; van egy kisebb réteg, aki nem igényli a családi beszélgetést
- gyakran saját nevelési problémáikhoz várnak segítséget, a hibákat nem látják
- családlátogatásra nincs igény
- elfogadják a véleményünket, tanácsainkat
- partneri viszony működik a szülők és az óvónők között
- jellemzően támogató, együttműködő kapcsolat alakult ki a szülők és nevelők között
- iskolaválasztás előtt rendkívül fontos a fogadóóra

### **Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

A nevelési év során a gyógypedagógus kollégáink által szervezett mikro-csoportos fejlesztés hatékonynak bizonyult ( grafomotoros fejlesztés, részképesség fejlesztés, komplex fejlesztés a tanköteles korosztály részére)

Tervezzük a jövőben az iskola-előkészítő csoport megvalósítását, három terület megsegítése célzattal: nagymozgás, finommotorika + kognitív funkciók, valamint a pszichés megsegítést.

#### **Székhely Óvoda (M):**

- a meghirdetett rajzpályázatokon több gyermek jó eredményekkel vett részt
  - fejlesztendő a viselkedési kultúra
  - az iskola-előkészítő foglalkozások rendszeresek a csoportokban
  - fontos a folyamatos motiváció, érdeklődés fenntartása
  - osztott testnevelés foglalkozások kihasználása
  - szokásismeret, szerepjáték, érzelmek kifejezése
  - az általános tájékozottság terén több gyermek kiemelkedő teljesítményt nyújt
  - a gyermekek többségénél az emlékezet, érdeklődés, képzelet, nyelvi kifejezőképesség, téri tájékozódás kiemelkedő szinten mutatkozik meg
  - A 6. csoport: érzelmi légköre átlag feletti, biztonságot ad az esetleg labilis gyermekeknek; figyelemfejlesztő játékok mindennapi alkalmazás, jó probléma megoldás
  - 7. csoport: gondolkodási műveletek esetenként átlag feletti, koncentráció – átlagos; ADHD-s és ADHD gyanús gyermekek is vannak a csoportban
  - 8. csoport: vizuális téren az átlagosnál jobb a teljesítményük– változatos technikák alkalmazása kiemelkedő; a problémamegoldás fejlesztendő
  - 9. csoport erősségei: pozitív fegyelmezés, közösségi nevelés, társas kapcsolatok
- Hangsúlyosan fejlesztendő: viselkedés, kudarc-tűrés, figyelem, feladattartás, hallás, érzékelés, szükség szerint a tiszta beszéd
- Pozitív fegyelmezés alkalmazása, változatos eszközök használata, élményalapú közvetlen tapasztalatok hangsúlyozása, pozitív példa

#### **Lurkó Óvoda telephely:**

Kiemelkedő

- a szokás- szabály rend ismerete több csoportban, a szociális képességek
- szenzitívek a környezetükre és társaikra ( érzékszervi szféra, percepció)
- értelmi képességek, gondolkodás, pszichikus funkciók.

Fejlesztendő:

- érzelmi nevelés, empátia (az egyéni érdekek érvényesítése erőteljesen jelentkezik)
- érzékszervi percepció, téri irányok
- finommotorikus képességek
- nagymozgások, mozgáskoordináció, téri tájékozódás
- kognitív szféra, pszichikus funkciók

Vegyes korosztály esetében nehéz feladat az egységes értékelés, egy-egy képességterület nagyon átfogó, széleskörű.

**Cseperedő Óvoda telephely:**

Kiemelkedő:

- szokás- és szabályrend,
- érzékenyítő program tapasztalatainak, módszereinek alkalmazása a napi nevelésben.

Fejlesztendő:

- helyes magatartás, figyelem, értelemfejlesztő játékok, anyanyelvi kultúra, bábozás fontosságának hangsúlyozása a kommunikációs képességek fejlesztéséért.
- téri tájékozódás – nagymozgásokon keresztül
- fiúk finommotorikájának fejlesztése – motivációs lehetőségek bővítése

**Fejlesztési javaslatok:**

- A Nyugi ovi program bevezetése egy-egy csoportban a társas kapcsolatok alakulását és neveltségi szintet nagyban erősítette. Több csoport jelezte, hogy szívesen részt vesz a módszer bevezetésében.
- A következő nevelési évben is kiemelt fejlesztési feladatok: figyelem, koncentráció, téri irányok mélyítése, folyamatos feladatadás játékos módon, szem-kéz / szem-láb koordináció fejlesztése
- nagymozgás területén a szomatopedagógus által ajánlott mozgásformákat sikerült beépíteni a tervezésbe és a napi feladatokba, ennek folyamatos működtetése szükséges
- finommotorikus képességek egyéni feltérképezése, egyéni / mikrocsoportos fejlesztések folytatása - a változatos technikák használata jó eredményeket hoznak.
- rendszeres egyéni fejlesztések
- részképességek differenciát fejlesztésére, erősítésére van szükség – több mozgásos gyakorlattal
- látássérült gyermek differenciálása, társas kapcsolatainak erősítése ( Cseperedő telephely)
- konfliktuskezelés, alkalmazkodás, szabálytudat erősítése
- érzékenyítés

**Pedagógiai folyamatok - Korrekció**

**Szempont: 1.5. Mi történik az ellenőrzés eredményeivel?**

**Elvárás: Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.**

A Dél-Kelenföldi Óvoda intézményi dokumentumainak módosítása 2019. márciusban valósult meg, az alábbi módon:

- **A Házirend és az SZMSZ módosítása** a GDPR szabályok beépítésének érdekében megtörtént, az E-menza ebéd-befizetési rendszer változásainak rögzítése (e-menza), a térítésmentesen étkezők esetében a szülői kötelezettségek ( ebédlemondás) kihangsúlyozásával. **Az SZMSZ és annak** mellékletei kiegészítésre kerültek az adatkezelési

tisztviselő munkaköri leírásával, valamint a szociális segítő munkakör bevezetésével. **Az intézményi, csoport és egyéni szintű dokumentumok** áttekintése és korrekciója a GDPR szerinti adatvédelmi elvárások érvényesítésével történt.

Az SZMSZ helyi dokumentum, előírásai a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérését, illetve a nevelőmunka eredményes megvalósulását segítő óvodai szervezet szabályos működését, valamint az intézményi működési rend kialakítását szolgálja.

A **Szervezeti és Működési Szabályzat** célja, hogy megállapítsa az óvoda működésének szabályait, a jogszabályok által biztosított keretek között, illetőleg azokban a kérdésekben, amelyeket nem rendeznek jogszabályok.

A **Házirend** a különböző jogszabályokban megfogalmazott jogok, köteleességek érvényesülésének helyi gyakorlata, az intézmény saját működésének belső szabályzója. Megvalósításával biztosítja a pedagógiai programban foglalt célok elérését, betartása kötelező a társadalmi együttélés szabályainak megfelelően az óvodaközösség és a szülői közösség minden tagja számára.

A **Pedagógiai Program** módosítása jogszabályhoz igazítással, az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja változásainak következtében vált szükségessé. A Pedagógiai Program módosításakor olyan megállapítások is beépültek a dokumentumba, amelyek az előző nevelési évben elvégzett program bevalás és eredményesség vizsgálat során kerültek megfogalmazásra.

A módosításról, valamint az adatvédelmi szabályokról úgy az óvoda dolgozói, mint a partnerek tájékoztatást kaptak.

A módosított dokumentumok 2019. szeptember 1-jétől lépnek hatályba.

A Dél-Kelenföldi Óvoda rendelkezik **Önértékelési programmal**, mely öt éves időszakot ölel fel.

A pedagógus, vezetői és intézményi önértékelések a programban megfogalmazott szabályozás alapján történik. Az Önértékelési program módosítását jelen állapot szerint nem tartjuk szükségesnek.

Tervezett ellenőrzések, módosítások	Ellenőrzés eredménye		Fejlesztési irány
	Erősség	Fejleszthető	
Tanügyigazgatási dokumentumok		x	Felvételi mulasztási napló pontos vezetése, fokozott figyelem a személyes adatok változásának rögzítésére.
Pedagógiai program	x		A jogszabályi változások, valamint a bevalás és eredményesség vizsgálat eredményei beépültek a dokumentum módosítása során.
Vezetői és intézményi elvárásrend	x		Megalkotása az előző nevelési évben megtörtént. Szükség esetén elvárásrend módosítása.
Beiskolázási terv		x	Aktuális továbbképzések jegyzése a tervezettek felül

Házirend		x	Módosítása megtörtént az adatvédelmi szabályok változásai miatt, valamint az új ebédbefizetési rendszer bevezetése következtében.
SZMSZ	x		Jogszabályi megfelelés – adatvédelem, adatkezelés, új munkakör beépítése
Értékelési szabályzat		x	Bevezetésre került 2018. szeptemberétől

A nevelőtestület tagjai részt vettek a helyi dokumentumok módosításában, javaslataik beépültek a dokumentumokba.

Intézményi dokumentum módosítása	Vezetők, óvodapedagógusok részvétele			Összesen
	Székhely (Mozgolóda)	Lurkó telephely	Cseperedő telephely	
SZMSZ jogszabályhoz igazítása	1 fő	1 fő	-	2 pedagógus
Pedagógiai Program módosítása	Előkészítés: 1 fő	Előkészítés: 4 fő Szerkesztés, összegzés: 3 fő	-	5 pedagógus
Házirend módosítása	4 fő	2 fő	-	6 pedagógus
Szabályzatok (gazdálkodás, juttatások)	Előkészítés: 1 fő	Szerkesztés, összegzés: 1 fő	-	2 pedagógus
Eljárásrend (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátása, fejlesztése)	3 fő	1 fő	-	4 pedagógus (vezető-helyettes, fejlesztők)

Milyen mértékben épültek be a dokumentumokba a javaslatok, észrevételek?

Székhely óvoda: 77 %

Lurkó Óvoda telephely: 90 %

Cseperedő telephely: -

Javaslatok:

Házirend ismertetése a szülőkkel, hangsúlyos kérés a szabályaink betartására ( ebédbefizetés, óvodai hiányzások, jogviszonnal kapcsolatos szabályozás)

Csoportkönyv kiegészítése nyári heti-renddel, - módszerek, eszközök – külön sorban

### **Az óvoda kulcsfolyamatai**

Az nevelőtestület tagjai minden nevelési év végén értékelik az óvoda kulcsfolyamatait ( 1. sz. melléklet). Az értékelések átlaga teljes nevelőtestületi szinten 88,5 %, az eredmény jónak mondható. Az előző évi össz-értékeléstől minimálisan tér el, a két évvel korábbi eredményhez viszonyítva ( 82 %) lényegesen magasabb.



Legjobb értékeléssel záruló kulcsfolyamatok ( 90 % felett):

- intézményi önértékelés,
- külső szakmai ellenőrzés,
- munkatársak képzése,
- gyermekek fejlettségállapotának nyomon követése,
- felzárkóztatás,
- szabadidős tevékenységek-óvodai rendezvények

A nevelőtestületi értékelés alapján az alábbi területek működése fejlesztésre szorul, szükséges a korrekció, változtatás:

- partnerek igény – és elégedettségmérése
- infrastruktúra működtetése
- tehetséggondozás
- ellenőrzés folyamatosságának megerősítése

Az adott nevelési év végéig az óvoda vezetésének szükséges feltérképezni azokat a területeket, amelyek fejlesztésre szorulnak, és meghatározni azokat az intézkedéseket, amelyek ezen területek fejlesztését szolgálják, annak érdekében, hogy a következő nevelési évben az intézkedések megvalósuljanak.

Az intézkedéseket – az intézményi tanfelügyelet intézkedési tervében megfogalmazottakkal együtt – a következő év munkatervi feladatainak meghatározásánál mindenképpen figyelembe kell venni.

### **Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai, a tanügyigazgatási dokumentumok a jogszabályi előírásoknak megfelelnek.

Az SZMSZ, a Házirend és a Pedagógiai Program módosítása kis-létszámú team-munkában történt, az óvoda vezetésének és a pedagógusok képviselőinek részvételével.

Az óvoda kulcsfolyamatainak nevelőtestületi értékelése jónak mondható. Az alacsonyabb értékeléssel záruló területek következetes fejlesztése szükséges.

Az óvoda kulcsfolyamatainak közül az alábbi területek működése nehézkes, szükséges a fejlesztés, változtatás ( 85 % alatti értékelés):

- partnerek igény – és elégedettségmérése
- infrastruktúra működtetése
- tehetséggondozás
- ellenőrzés folyamatosságának megerősítése

A tehetséggondozás területén rövid- és hosszútávú intézkedés kidolgozása vált szükségessé.

<p><b>Szempon:</b> 1.6. Mi történik a mérési, értékelési eredményekkel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógus-értékelés, gyermeki fejlődésmérés, egyéb mérések.)</p>	<p><b>Elvárás:</b> Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.</p>
<p><b>A belső önértékelés és az intézményi tanfelügyelet kapcsán az elmúlt nevelési év során az alábbi mérések történtek:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- szülői elégedettségmérés a pedagógus önértékeléshez kötődően</li><li>- szülői elégedettségmérés az intézményi önértékeléshez / tanfelügyelethez kötődően</li></ul> <p>A szülők elégedettségét elsősorban az önértékelés során mérjük, ezen kívül elégedettségi kérdőívet működtetünk az óvodai szintű rendezvényeinket követően. A rendezvények után kitöltött szülői kérdőívek jó tanulsággal szolgálnak a következő program szervezését illetően. Ezeket a kérdőíveket a rendezvényért felelős pedagógus összesíti és elemzi.</p> <p>A szülői elégedettség eredményeit elemezve a fejlesztés feladatait meghatározzuk, és a fejlesztés jellegétől függően beépítjük a következő év csoport szintű vagy óvodai szintű tervezésébe.</p> <p style="text-align: center;"><b><i>Az intézményi önértékelés és a tanfelügyelet során a szülők képviselőivel készített interjú eredményei</i></b></p> <p>1. <i>Mi volt a döntő szempont, amikor ezt az intézményt választotta a gyermeke számára?</i></p> <p><i>Székhely, Mozgolóda:</i> - lakóhelyhez közel - körzetes - tetszett a környezet, barátságos légkör</p> <p><i>Lurkó telephely:</i> - óvónő személye - lakóhely közelsége - tágas zöld kert</p> <p><i>Cseperedő telephely:</i> - ismerős ajánlása - környezettudatos szemléletmód - nyílt nap tapasztalatai</p> <p>2. <i>Az óvoda megfelel-e előzetes elvárásainak?</i></p> <p><i>Székhely, Mozgolóda</i> – Nagy százalékban elégedettek, de néhányan kevésbé</p> <p><i>Lurkó telephely</i> – 100%-os elégedettség, de jelezték a szülők, hogy fontos lenne a felújítás, illetve az udvar lehetne ingergazdagabb felszereltségében.</p> <p><i>Cseperedő telephely</i> – 100%-os igen</p> <p>3. <i>Ön szerint az intézményben mekkora hangsúlyt kap a nevelés?</i></p> <p><i>A székhelyen és telephelyeken a szülői jelzés az, hogy magas szintű és hangsúlyos óvodánkban a nevelőmunka.</i></p> <p>4. <i>Milyen a nevelő, oktató munka színvonala az Ön megítélése szerint?</i></p> <p><i>Székhely, Mozgolóda</i> – A szülők nagy része jó színvonalúnak tartja és elégedett.</p>	

Lurkó telephely – 100%-os elégedettség

Cseperedő telephely – Többen is felsőszintű és nagyon magas színvonalúnak ítélték a nevelést

5. Milyen felzárkóztató, fejlesztő foglalkozások működnek az intézményben?

- Logopédia
- Gyógytestnevelés
- Fejlesztő foglalkozások (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus)
- Óvoda pszichológus

6. Az intézményben működő tehetségfejlesztésnek milyen módjairól tud?

A szülőknek a délutáni fakultatív programokról van információjuk, más jellegű tehetséggondozásról nem tettek említést.

7. Milyen az óvodai csoport és az óvodán kívüli foglalkozásokon vesz részt gyermeke?

Óvodán belül: jeles napok megünneplése, családi sportnap, bábszínház, állat bemutató, kézműves és zene foglalkozások.

Óvodán kívül: színház látogatás, kirándulások, kerületi rendezvények.

8. Az intézmény bevonja-e a szülőket a közösség életébe, az intézményi hagyományok ápolásába? Ha igen, milyen formában teszi ezt?

A szülők többsége pozitívan értékeli, hogy részt vehet a csoport, illetve az óvoda életében (pl.: közös sütemény-sütések, kert rendezés, tökfáragás, mesélés, kézműveskedés, gyűjtő munka, családi pályázatokon, versenyeken való részvétel, adventi- Luca napi munkadélután, jótekonysági vásár, alapítványi bál, évszázó családi kirándulások, stb.)

9. Hogyan ajánlaná az intézményt mások számára?

Általában mindhárom telephelyen pozitív visszajelzések érkeztek a szülők részéről, ami a pedagógusok felkészültségére, szülőkkel való kapcsolattartásra, biztonságos, szeretetteljes, barátságos légkörre és többek között a jó környezetre vonatkozik. Két épületre vonatkozóan érkeztek kevésbé pozitív vélemények is.

10. Milyen további köznevelési intézményt, továbbtanulást képzel el gyermeke számára?

Kap-e segítséget az óvoda részéről?

Egyértelműen az általános iskolai oktatást említették a szülők, illetve, hogy megfelelő segítséget is kapnak, amikor erre van szükségük.

Az óvoda dolgozóit érintő **partneri elégedettségmérés** a pedagógusok és alkalmazottak körében minden nevelési év végén megtörténik, klímamérés formájában, a fenntartó elvárásai alapján. A klímamérés eredményei – szakértői összesítés - augusztusban várhatóak, a megállapítások, fejlesztésre szoruló területek beépítésre kerülnek a következő nevelési év munkatervi feladataiba, illetve a szervezetfejlesztésre vonatkozó vezetői intézkedések sorába.

**A Pedagógiai Program bevalás és eredményesség vizsgálata** 2018. márciusában készült el. A bevalás vizsgálat lényeges megállapításait a munkatervi feladatokba, az intézmény aktuális beiskolázási tervébe, illetve a Pedagógiai Program módosítása során a programba beépítettük:

- Az SNI gyermekek fejlesztésének fontossága kiemelkedő, a mérés eredményei tükrözik, hogy ez a terület megoldásra váró probléma.

Felszínre került a humán erőforrás képzésének fontossága, nagyobb arányú részvétel

a pedagógusok részéről.

A mindennapi gyakorlat része az integrálás, így meg kell keresnünk a leghatékonyabb megoldást ezen gyermekek nevelésére, fejlesztésére.

Tanulságok levonása, fejlesztések, korrekció: fejlesztők és óvodapedagógusok rendszeres konzultációja, intézkedési terv a könnyebb eligazodás érdekében, helyi továbbképzés szervezése, egyéni konzultáció a nehézséggel küzdő óvodapedagógusokkal

- A szülők és a pedagógusok kapcsolata:

Bizalmon alapuló, jó az együttműködés a családokkal. Rendkívül fontos a folyamatos kapcsolattartás a fejlesztő kollégák bevonásával.

Fejlesztések, korrekció: a családok rendszeres tájékoztatása, szükség esetén a fejlesztők bevonása a tájékoztatásba.

- Az óvodapedagógusok felkészültsége a pedagógiai programra:

A gyermekvédelemre és az SNI gyermekek fejlesztésére nagyobb figyelmet kell fordítanunk.

A továbbképzések szervezése mellett, fontos az ismeretanyag átadása.

Fejlesztések, korrekció: gyermekvédelmi munkacsoport működése, szociális segítő bevonása, esetmegbeszélések szervezése

- Az óvodapedagógusok továbbképzési irányultsága:

Megjelent az egyéni hiányosságok problémája, illetve a feladatmegosztás elmaradása. Az elmúlt két évben az összevonáshoz kapcsolódóan sok feladatot próbáltunk elvégezni, mégis jól látható, hogy alacsony létszámú volt a részvétel a továbbképzéseken.

Bizonyos területeken alig akadt ilyen képzés ( SNI, integráció).

Tanulságok levonása, fejlesztések, korrekció: fejlesztők és óvodapedagógusok rendszeres konzultációja, helyi továbbképzés szervezése, egyéni konzultáció a nehézséggel küzdő óvodapedagógusokkal, továbbképzési lehetőségek óvodán belül és kívül ( OH továbbképzés, Vadaskert alapítvány képzése, Bárczi Gusztáv főiskola teadélutánjai)

- A vezetés és a nevelőközösség interakciói:

Az értékelés/önértékelés egyértelműen a bevezetés fázisában tart. Itt valószínűsíthető a gyors és pozitív változás, hiszen mindennapi munkánkhoz szorosan tartozik, segíti azt.

- Az óvoda értékelési gyakorlata:

A székhelyen, telephelyeken jelenleg még eltérő, nem egységes értékelési gyakorlat.

A feladatmegosztás gyakorlatát is egységesen kell kidolgoznunk.

Tanulságok levonása, fejlesztések, korrekció: az önértékelés folyamata az elmúlt három év során kialakult és működőképes az óvodánkban, bár aránytalanul sok adminisztrációval jár. A vezetői és intézményi tanfelügyelet kifejezetten pozitív eredménnyel zárult. A dolgozói értékelés működéséhez az óvodavezetés összehangolt munkájára van szükség.

- Egészséget támogató és biztonságot nyújtó környezet:

- Elsősegély nyújtó tanfolyamon több óvodapedagógus vett részt, ahol megismerkedtek a veszély esetén szükséges eljárásokkal, alkalmazásokkal, gyakorlati foglalkozás keretében is.
- A Szurikáta Alapítvány szervezésében székhelyről, és minden telephelyről több kolléga vett részt diabeteszes gyermekek ellátását segítő tanfolyamon. ( elméleti és gyakorlati képzés)
- A Vadaskert Intézmény szervezésében: Óvodás és kisiskolás korú gyermekek kortárs közösségben tapasztalható magatartásproblémáinak hatékony stratégiái című továbbképzésen vett rész több kolléga.

**Az óvodás gyermekek egészségállapotára vonatkozóan az alábbi mérésekre került sor:**

Egészségügyi vizsgálatok	Dél-Kelenföldi Óvoda			Összesen
	Székhely (Mozgolóda)	Lurkó telephely	Cseperedő telephely	
Fogászati szűrés	1 alkalom / 9 csoport	1 alkalom / 6 csoport	1 alkalom / 5 csoport	20 alkalom / 20 csoport
Védőnői vizsgálat	3 alkalom/ 6 csoport + 4 alkalom / 4 csoport	<b>3 alkalom/ 6 csoport</b>	4 alkalom, 5 csoport	60 alkalom / 20 csoport
Ortopédiai szűrés	Középső- és nagycsoportosok	Középső- és nagycsoportosok	3 csoport	Középső- és nagycsoportosok
Mozgásvizsgálat ( szomato-pedagógus)	2 fő	2 fő	1 fő	5 fő

**Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

**Erősségek:**

Az óvoda önértékelési programja tartalmazza a pedagógus, vezető és intézmény belső ellenőrzésének szabályait és mérőeszközeit. A folyamat szabályozása és működtetése jól működik mindhárom épületben. A pedagógus önértékelések során megfogalmazott fejlesztési javaslatok a pedagógusok önfejlesztési tervének alapját képezik. A vezetői, intézményi önértékelés és tanfelügyelet megállapításai beépítésre kerültek a vezetői önfejlesztési tervbe, valamint az intézmény öt éves intézkedési tervébe.

A pedagógus önértékelés során rendszeresített szülői kérdőívekben megjelenő kérések, javaslatok beépülnek a csoportok tervezési és nevelési gyakorlatába.

- Klímamérés eredményeinek beépítése a következő nevelési év munkatervi feladataiba, illetve a szervezetfejlesztés vezetői intézkedések sorába.

A gyermekek egészségállapotára vonatkozó mérések rendszeresek. A védőnői szűrések évente a csoportokban több alkalommal kerülnek sorra. A szülőket tájékoztatjuk a vizsgálatok, mérések eredményeiről, és a szükséges szülői teendőkről.

<b>2. Személyiség- és közösségfejlesztés</b>	<b>Forrás:</b> PP, Vezetési program, Munkaterv
	<b>Adatszolgáltatás:</b> 2018. októberi statisztikai és aktuális adatok
	<b>Vezető megítélése (1-3)</b> <b>3</b>
<p><i>Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültnek kell lennie a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg.</i></p> <p><b>Kulcsjellemzők:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Az intézmény munkájában kiemelt figyelmet kap az egyes gyermeki kulcskompetenciák fejlesztése.</li> <li>— Az intézményben folyó nevelő-oktató munka keretei az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek figyelembe vételével kerülnek kialakításra.</li> <li>— Megfelelő módon történik meg az egyéni tanulási módszerek, programok bevezetése és működtetése, például a tehetséggondozás és a felzárkóztatás.</li> <li>— Az intézményben alkalmazott nevelési, tanítási- és tanulásszervezési eljárások a különböző szociális háttérű, képességű és érdeklődésű gyermekek együtt nevelését tanulását szolgálják.</li> <li>— Az intézményben a tanulói közösségek tevékenysége tudatos tervezés alapján zajlik, alkalmanként megtörténik a külső partnerek bevonása is.</li> </ul>	
<b>Személyiségfejlesztés</b>	
<b>Szempon:</b> 2.1. <b>Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?</b>	<b>Elvárás:</b> A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban. Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.

**ADATOK**

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Szám 2018. 10. 01. székhely/ telephelyek			Összesen 2018. 10.01.	Szám 2019.05.31. székhely/ telephelyek			Összesen 2019. 05.31.
		SZ/M	L	CS		SZ/M	L	CS	
1.	Beírt gyermekek száma	194	143	123	460	198	146	127	471
2.	Sajátos nevelési igényű gyermekek	8	4	3	15	8	4	3	15
3.	HH gyermek	1	0	0	1	1	0	0	1
4.	HHH gyermek	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	5	6	1	12	5	3	1	9
6.	Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők	41	35	36	112	43	38	36	117
7.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	44	28	22	94	47	29	22	98
8.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	13	15	0	28	14	15	0	29
9.	Nevelésbe vett gyermek	0	0	1	1	0	0	1	1
10.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	10	3	0	13	12	7	0	19
11.	Veszélyeztetett gyermek	2	0	0	2	3	0	0	3
12.	Anyától otthonban lakó gyermek	2	0	0	2	2	0	0	2
13.	Gyermekeit egyedül nevelő szülő	22	16	12	50	24	17	12	53
14.	Félnapos óvodás gyermek	0	6	0	6	0	6	0	6
15.	Nem étkező	0	3	0	3	0	3	0	3
16.	Speciális étrendet igénylő gyermek	10	7	0	17	10	7	0	17
17.	Tehetségígéretes gyermek	4	0	5	9	4	0	5	9

2018-2019. nevelési évben a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek létszámának felmérése, a fejlesztések meghatározása, a fejlesztő szakember kijelölése és a fejlesztés ütemezése érdekében az alábbi intézményi gyakorlatot működtettük:

- Szeptember elején az óvodapedagógus-párosok, a saját fejlesztők ( gyógypedagógus, fejlesztő- és gyógypedagógus, szomato-pedagógus és a függetlenített vezető-helyettes részvételével minden épületben olyan egyeztető megbeszélést szerveztünk, amely során minden olyan óvodásunk fejlesztési lehetőségeit megbeszéltük, akinek erre szüksége van. A hangsúlyt a tanköteles korú és különleges bánásmódot igénylő gyermekekre helyeztük. Az egyeztető megbeszéléseket azért fontosnak, mert így minden óvodapedagógusnak és fejlesztőnek, aki a gyermekkel kapcsolatba kerül, rálátása van a gyermek sajátos igényeire és a fejlesztés részleteire. A nevelési év során több ilyen konzultációs alkalmat sikerült megszervezni a fejlesztés menetének, sikerének vagy nehézségeinek átbeszélése érdekében. Néhány esetben a szülő bevonása is megtörtént, esetmegbeszélés és konzultáció keretében. A fejlesztés megszervezése során a fejlesztések időpontját, helyszínét is szükséges volt rögzíteni annak érdekében, hogy az gördülékenyen működjön.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek számának növekedésével az elmúlt négy év során a fenntartó önkormányzat két gyógypedagógus és egy fejlesztő pedagógus státusszal bővítette a dolgozói létszámot. A fejlesztő-pedagógus státuszt is gyógypedagógus végzettségű kollégánk tölti be, aki korábban óvodapedagógusként dolgozott óvodánkban. 2018. szeptemberétől pedig további egy gyógypedagógus ( szurdo- és szomatopedagógus végzettséggel) segíti majd a munkánkat. Így saját státuszban három, különböző területet ellátó gyógypedagógus segít abban, hogy a különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztése rendben legyen.

Az utazó gyógypedagógus, logopédus hálózat megszervezését a fenntartó önkormányzat köznevelési csoportja koordinálja. A sajátos nevelési igényű gyermekek logopédiai ellátását utazó logopédusok végezték. Két óvodásunk esetében autista-specifikus fejlesztésre is szükség volt, ezt a feladatot is egy utazó gyógypedagógus látta el. Óvodánk alapító okirata autista gyermekek fogadását nem tartalmazza, viszont abban az esetben, ha egy gyermről az óvodai éve alatt derül ki, hogy ilyen nehézséggel küzd, és a csoportjában integrálható, a fenntartó önkormányzat segítségével, utazó szakember révén az ellátását biztosítjuk.

Az elmúlt négy évre visszatekintve elmondhatjuk, hogy minden, szakértői bizottság által előírt fejlesztést ( SNI, BTMN gyermekekre vonatkozóan) sikerült megvalósítani, a megfelelő végzettségű szakemberek biztosításával.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátásával, fejlesztésével kapcsolatos koordinációs feladatot a független vezető-helyettes végzi, elősegíti a fejlesztők és óvodapedagógusok együttműködését, kapcsolatot tart a szakszolgálat és szakértői bizottságok munkatársaival.

A SNI gyermekek esetében a fejlesztés érdekében szervezett pedagógus konzultáció kiterjed azokra a segítő szakemberekre, akik az utazó hálózat keretében a fejlesztésben részt vesznek ( utazó logopédus, szükség esetén autista-specifikus fejlesztő).

A hátrányos helyzetű, illetve szociális nehézségekkel küzdő családok esetében a gyermekek érdekében felvesszük a kapcsolatot a Humánszolgáltató Központtal, ahol gyermekvédelmi,



szociális, jogi területen kaphatnak segítséget a szülők a szociális hátrányok enyhítése érdekében. Rendszeres kapcsolatot tartunk fenn a gyermekvédelemben, illetve szociális területen dolgozó szakemberekkel.

2018 októberétől szociális segítő támogatását is igénybe vehette az óvoda, aki heti rendszerességgel dráma csoportot szervezett a székhely óvodában ( 9 gyermek bevonásával), és esetmegbeszélő alkalmakat szervezett mindegyik épületünkben, az óvodapedagógusok munkáját segítve.

Az óvodás gyermek estében, ha fejlődése eltér az átlagostól, az esetek többségében az óvodapedagógus az első, aki észleli a problémát. Óvodánkban lehetősége van konzultálni saját fejlesztőinkkel, az óvodapszichológussal a további teendők meghatározása érdekében. Ha szükségessé válik a gyermek szakértői vizsgálata, a kerületi szakszolgálat munkatársaihoz fordulhat.

A gyermekek egyéni fejlesztésének megvalósításában az óvodapedagógusokat és szülőket az óvodában dolgozó fejlesztő szakembereink, valamint a kerületi szakszolgálat munkatársai is segítik.

A szakértői véleménnyel rendelkező, valamint a felzárkóztatást igénylő gyermekek esetében az érintett pedagógusok és a saját ( vagy utazó) fejlesztők a szakértői véleményben foglalt fejlesztési javaslatok alapján, illetve a lemaradást tükröző területek feltérképezése szerint készítik el a gyermek egyéni fejlesztési tervét.

Az egyéni fejlesztési terv a gyermek fejlődését nyomon követő dokumentációjának melléklete, SNI, BTMN gyermekeknél a fejlesztést tartalmazó dokumentáció része.

Az óvoda 20 csoportjában a nevelési év során 15 sajátos nevelési igényű és a nevelési év végére 19 beilleszkedési, tanulási, magatartási problémával küzdő gyermeket neveltünk. A SNI gyermekek száma – az elmúlt évekkel ellentétben- stagnált, a BTMN gyermekek száma a nevelési év folyamán folyamatosan emelkedett, létszámuk az előző nevelési évhez képest lényegesen magasabb ( majdnem a kétszerese).

Minden csoportban egyre több az olyan, átlagostól eltérő fejlődési ütemű gyermek, aki kiemelt figyelmet igényel valamilyen területen. Folyamatosan keressük azokat a fejlesztési lehetőségeket és módszereket, amelyek a csoportba járó gyermekek, illetve az érintett gyermekek érdekeit egyaránt szolgálja.

Intézményünkbe 1 hátrányos helyzetű gyermek jár, családi háttere miatt 3 veszélyeztetett gyermeket tartunk nyilván.

Azoknak a családoknak a száma, ahol tartós beteg gyermeket nevelnek, és ennek alapján részesülnek étkezési támogatásban: 29 család. Sajnálatos módon növekszik a diabétesszel diagnosztizált, valamint valamilyen ételhez kötődő intoleranciával küzdő óvodásaink száma.

A speciális étrendet igénylő gyermekek száma ebben a nevelési évben kis mértékben csökkent, intézményi szinten 17 főt tartottunk nyilván.

A nevelésbe vett gyermekek száma 1 fő volt.

Minden kiemelt figyelmet, különleges bánásmódot igénylő gyermek esetében fokozott figyelmet fordítunk – a lehetőségeket megragadva - a hátrányok csökkentésére, az ellátás és szükséges fejlesztés gördülékeny működtetésére.

A szociális hátrányok enyhítése minden, az intézményi szinten rendelkezésre álló eszközzel megtörténik, igyekszünk a lehetőségeinkhez mérten segítséget nyújtani. A kedvezményes gyermekétkeztetéssel és egyéb szociális támogatásokkal kapcsolatos információkat folyamatosan közzé tesszük.

A családok szívesen fordulnak nevelési és egyéb problémáikkal az óvodapedagógusokhoz és esetenként a vezetőkhöz. A problémák megismerését, feltérképezését egyéni beszélgetés, fogadóóra keretében szervezzük, titoktartási kötelezettségünket betartjuk. Tapasztalatainkkal és a rendelkezésre álló eszközeinkkel segítjük a hozzánk forduló családokat.

Az intézmény vezetése rendszeresen nyomon követi a gyermekek fejlesztését, hátrányaik csökkentését, valamint ellenőrzi a nyilvántartásokat. Meghatározott időközönként a gyermekeket nevelő pedagógusokkal, szükség esetén más szakemberek bevonásával konzultációt szervez a segítségnyújtás és a fejlesztés menetéről.

### **Erősségek, fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok:**

Az óvoda pedagógiai programjában és nevelési gyakorlatában az egyéni bánásmód, az egyénre szabott nevelés és fejlesztés rendkívül hangsúlyos feladat.

A nevelőtestület tagjai jó kapcsolatot tartanak fenn az intézményben dolgozó fejlesztő szakemberekkel ( gyógypedagógus, szomato-pedagógus, fejlesztő- és gyógypedagógus, óvodapszichológus, logopédus), valamint a gyermekvédelem területén dolgozó kollégákkal.

A konzultációk rendszeresek, a gyermekek optimális fejlődését szolgálják.

A kerületi szakszolgálat munkatársaival hatékony kapcsolatot igyekszünk alakítani.

A felzárkóztatás és fejlesztés érdekében egyéni fejlesztési tervek készülnek a szakemberek bevonásával.

A jövőre nézve is rendszeres konzultációk és esetmegbeszélések keretében szükséges a tapasztalatok megosztása, a segítségnyújtás módjainak feltérképezése.

A nevelőtestület tagjait ösztönözni szükséges SNI gyermekek nevelésével kapcsolatos előadásokon, továbbképzéseken és érzékenyítő programokon való részvételre.

A pedagógusok érzékenyítése szükséges a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek elfogadása, hátránycsökkentése és fejlesztése érdekében.

### **Közösségfejlesztés**

**Szempont: 2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?**

**Elvárás: A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.**

A Dél-Kelenföldi Óvodában megvalósuló közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg.

Óvodánk székhelye és telephelyei hagyományaik alapján nyitottak a közösség javát szolgáló tevékenységek iránt.

Az óvodában - három épületben- dolgozó felnőtt közösség lehetőségei egymás megismerésére a közösen szervezett nevelés nélküli munkanapokon, ünnepeken, szakmai fórumokon, csapatban végzett szakmai tevékenységek alkalmával adódik lehetőség.

A Dél-Kelenföldi Óvoda teljes óvodai közösségének alakítása céljából olyan ismerkedési lehetőségeket szerveztünk, amelyek során óvodapedagógusaink és óvodásaink ellátogathattak a szomszédos telephelyre, és megismerkedhettek az oda járó gyermekekkel.

Testvércsoportokat alakítottunk ki a három épületben annak érdekében, hogy az együvé tartozást erősítsük. A testvércsoportok találkozási egymás épületébe való látogatás, közös rendezvényeken való részvétel, játszótéri találkozás formájában történt.

Azok a versenyek, ahol óvodánk képviselőjében gyermekeink részt vesznek, a csapatok összeállítása a székhelyen és a telephelyeken is több csoport gyermekeiből kerül kiválasztásra ( Ovis Olimpia, rajzversenyek, kerületi Föld napja rendezvény), az összetartozás érzését erősítik.

Az intézmény nevelőtestületének szemlélete – évtizedes hagyományokra építve – lehetővé teszi változatos közösségfejlesztő programok szervezését, a hagyományok megújítását.

A nevelőközösség rugalmasan enged betekintést az óvodába járó gyermekek családjá számára, fontosnak tartja részvételüket ünnepeinken, hagyományainkon olyan jeles alkalmakkor, amikor az óvoda szervezeti keretei között ez megvalósítható.

Az óvodában szervezett szülői értekezleteken és fogadóórákon kívül a szülők számára lehetőséget kínálunk óvodai életünk megismerésére úgy a hétköznapiak, mint a jeles napok és ünnepnapok keretein belül.

Mindhárom épületünkben kialakult gyakorlata van a csoportos és óvodai szintű programoknak és rendezvényeknek, amelyek a közösség fejlesztését szolgálják.

Óvodásaink és szüleik részére a nevelési év során többször biztosítjuk a lehetőséget az együvé tartozás megtapasztalására.

Hagyományosan szervezett ünnepeink többségét a székhelyen és telephelyeken levő csoportok közösen szervezik meg ( Márton nap, Mikulás, Farsang). Az óvodai szintű rendezvényeinket ( A zene világnapja, Mackó Nap, Víz világnapja, Föld Napja, Madarak fák napja ) olyan módon szervezzük, hogy a gyerekek betekinthesse a többi csoport életébe, játszassanak együtt azokkal a csoportokkal, akikkel a mindennapokban kevesebbet találkoznak.

A családok részvételét elsősorban a számukra meghirdetett rendezvényeink teszik lehetővé. A székhely óvodában másodjára szerveztünk Márton napi lámpás felvonulást, a családok jelentős számú részvételével. Hagyományosan a húsvéti és adventi vásárra is sor került.

A Cseperedő telephelyen hagyományaik szerint megrendezték a télűző délutáni sétát, az Apák napját, a karácsonyi munkadélutánt, az adventi vásárt és az alapítványi bált.

A Lurkó telephelyen környezetünk széppé tétele érdekében a nevelési év során több alkalommal hívtuk a családokat az udvaron zajló tevékenységekre ( őszi udvartakarítás, tavaszi Virágos jókedvünk legyen akció). Ezek a közös munkák is a közösséget formálják és teszik összetartozóvá. Június elején a csoportok többsége közös kirándulást szervez a szülőkkel. Ezek a kirándulásokon kevés kivételtől eltekintve minden oda tartozó szülő részt vesz.

<b>Szülői értekezletek</b>				
<b>Dél-Kelenföldi Óvoda</b>	Szülői értekeztet	Fogadóóra	Réteg szülői értekeztet	Szülő bevonása ( barkácsolás, sütés-főzés)
Székhely óvoda (M)	27 alkalom 426 szülő	39 alkalom 67 szülő	55 alkalom 151 szülő	29 alkalom 333 szülő
Lurkó Óvoda telephely	12 alkalom 253 szülő	71 alkalom, 88 szülő	8 alkalom 79 szülő	15 alkalom 417 szülő
Cseperedő Óvoda telephely	6 alkalom 126 szülő	73 alkalom 111 szülő	8 alkalom 101 szülő	13 alkalom 197 szülő

<b>Szülők és gyermekek számára szervezett programok, rendezvények</b>					
<b>Dél-Kelenföldi Óvoda</b>	Nyitott nap az óvodába járók részére alkalom / résztvevők száma	Nyitott nap leendő óvodás gyermekek szüleinek alkalom / résztvevők száma	Ünnepek, jeles napok alkalom / résztvevők száma	Családi program alkalom / résztvevők száma	Szülői munka – az óvodáért alkalom / résztvevők száma
Székhely óvoda (M)	2 / 30	2 / 122	2 / 567	8 / 328	30 / 124
Lurkó Óvoda telephely	1 / 18	3 / 60	17 / 580	8 / 232	20 / 71
Cseperedő Óvoda telephely	1 / 26	3 / 180	11 / 318	8 / 207	11 / 138

Családot támogató program ( vásár, gyűjtés)

Lurkó Óvoda: 1 alkalom – 40 fő

**Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

Az óvoda felnőtt közössége a három épületben meglehetősen magas létszámú ( 86 dolgozó). A közösség alakulása, formálódása a közös feladatok, közös ünnepek során pozitívan alakul. Törekszünk arra, hogy pozitív élmények biztosításával erősítsük az összetartozást.

Nevelési elveinkben és értékrendünkben a közösség építése kiemelt helyet foglal el.

Óvodásainkkal megismertetjük a közösséghez tartozás érzését. Az összevont óvoda lehetőséget ad egymás rendezvényein való részvételre, a különböző szokások megismerésére.

Nyitott óvodaként a családoknak gyakran adunk lehetőséget mindennapjaink és ünnepnapjaink megismerésére. Az összetartozást számos rendezvényen erősítjük.

A családok véleményét a rendezvényt követően kérdőíves formában megkérdezzük.

**Fejlesztési javaslatok:**

Székhely / Mozgolóda:

- nevelési év elején szervezett szülői rendezvény – csapatépítő jelleggel
- nevelési év végén a kirándulásokat minden csoport a maga szokásai szerint szervezi
- közös udvarrendezés – évente 2 alkalommal ( ősszel, tavasszal)

<p>- Márton napi rendezvény, lámpás felvonulás– hagyomány folytatása</p> <p>- vásárok kínálata – a kézműves dolgoknak nem minden szülő örül, a sütemény vásárt jobban szerették ( <i>nem szervezhető sütemény vásár a közegészségügyi szabályozás miatt</i>)</p> <p>Lurkó telephely :</p> <p>- zöld óvoda pályázat előkészítése, benyújtása</p> <p>- több családi nap szervezése a korábbi gyakorlat alapján ( családi vetélkedők, játszóház, közös programok az óvoda udvarán)</p> <p>- szülői programok szervezése felnőtt részvétellel, gyermekek nélkül ( szülői fórum, alapítványi bál)</p> <p>- a székhely és telephelyek több alkalommal látogassák meg egymás csoportját – testvércsoportok közös programjainak megszervezése</p> <p>Cseperedő telephely:</p> <p>- hagyományok megtartása, folytatása</p>
---

<b>3. Eredmények</b>	<b>Forrás:</b> PP, ÖP, Munkaterv
	<b>Adatszolgáltatás:</b> Csoport és intézményi szinten nyilvántartott adatok
	<b>Vezető megítélése (1-3):</b> 2
<p><i>Az intézményben folyó nevelő-oktató munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása ezért arról ad információt, hogy milyen irányú fejlesztésre, illetőleg változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.</i></p> <p><b>Kulcsjellemzők:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— <i>Az intézményben folyó nevelő-oktató munka eredményességét jelző mutatókat folyamatosan gyűjti, értelmezi, elemzi az intézmény.</i></li> <li>— <i>Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan figyelemmel kísérik, dokumentálják, és az egyes területek értékelési eredményeit összekapcsolják.</i></li> <li>— <i>Az intézmény nevelési-oktatói tevékenységével kapcsolatos partneri elégedettség - különös tekintettel a gyermekek lassú átmenetét az iskolai oktatásba továbbhaladására és az erre való felkészítésre, a gyermekek képességeinek kibontakoztatására, a gyermekek értékelésére, az egyéni tanulási és fejlesztési lehetőségekre, a tehetséggondozásra, a hátrányos helyzetű gyermekek támogatására és a nevelés-oktatás általános színvonalára felhasználásra kerül a fejlesztési tervek elkészítése során.</i></li> </ul>	
<p><b>Szempont: 3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?</b></p>	<p><b>Elvárás: Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei</li> <li>• esetleges sport, más versenyeredmények</li> <li>• elismerések</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő)</b></li> <li>• <b>neveltségi mutatók stb.</b></li> </ul>			
<p>A Dél-Kelenföldi Óvoda gyermeklétszáma 2018. október 1-jén 460 óvodással indult, 2019. május végére 471 gyermekre gyarapodott. Az intézményben zajló nevelő-oktató munka során szükségesnek tartjuk annak vizsgálatát, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok milyen mértékben valósultak meg.</p> <p>Az óvoda nevelőtestülete a nevelő-oktató munka eredményességét jelző mutatókat folyamatosan gyűjti, értelmezi, elemzi annak érdekében, hogy a nevelő-oktató munka színvonalát növelhesse, folyamatos fejlesztését biztosítsa.</p> <p>Az adatok alapján olyan megoldásokat keresünk, amelyek által az óvodánkba járó gyermekek fejlődése biztosított legyen, a nevelőközösség munkája hatékonyan bizonyuljon, és a partnereink elégedettsége növekedjen.</p> <p><b>Az intézmény által elért eredmények a 2018-2019 nevelési évben</b></p>				
Ssz.	Eredmények	Adatok		
1.	<b>Beiskolázási adatok:</b> Tanköteles korú gyermekek száma	190 Fő	40 %	teljes létszám arányában
	Közülük várhatóan a 2019-2020. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma, aránya	129 Fő	67 %	tanköt. létszám arányában
	Várhatóan a 2019-2020. tanévben óvodában maradó tanköteles korúak száma, aránya	61 Fő	33 %	tanköt. létszám arányában
2.	<b>Intézmény / program specifikus eredmények:</b> Amire büszkék vagyunk, amit fontosnak tartunk - <b>Újbuda Környezettudatos Óvodája</b> program - <b>Boróka Manó</b> környezettudatos program – innováció a három épületben - <b>Pozitív fegyelmezés</b> – székhely óvoda nevelési módszertana - <b>Főiskolai hallgatók mentorálása</b> a székhely óvodában és a Lurkó telephelyen ( 18 hallgató)			
3.	<b>DIFER - Bemeneti mérési adatok az iskolakezdés időszakában: Résztvevők száma, eredmények</b>			
	Írásmozgás-koordináció	Fő	%	
	Beszédhanghallás	Fő	%	
	Relációszókinés	Fő	%	
	Elemi számolási készség	Fő	%	
	Tapasztalati következtetés	Fő	%	
	Tapasztalati összefüggés	Fő	%	

	Szocialitás - társas kapcsolatok kezelése	Fő	%		
4.	<b>Neveltségi szintmérés átlag eredményei (ha vannak erre vonatkozó mérési adatok!):</b>				
	<b>Normához, szabályhoz, szokáshoz való viszony</b> (egészségügyi szokások, önkiszolgálás, viselkedési normák)	Fő 124 Eredményesség: 94 %	% 26	teljes létszám arányában	
	<b>Társas kapcsolatok</b> (gyermek-felnőtt, gyermek-gyermek, gyermek-közösség kapcsolata)	Fő 124 Eredményesség: 96 %	% 26	teljes létszám arányában	
	<b>Tevékenységekhez való viszony</b> (önként vállalt, kötelező jellegű, közösségért végzett)	Fő 106 Eredményesség: 92 %	% 26	teljes létszám arányában	
5.	Rajzelemzés				
6.	Egyéb gyermekmegismeréssel kapcsolatos mérés:				
7.	<b>Partneri igények és elégedettségük</b>				
	<b>Pedagógusok elégedettsége</b>	%			
	<b>Az önértékelésben érintett pedagógusokkal való elégedettség</b>	87 - 98 %		átlag	
	Pedagógus szerint az önértékelések tükrében	94 %			
	Intézményi klímával az intézményi önértékelés tükrében	88 %			
	<b>Szülői elégedettségi mutatók az önértékelések tükrében</b>	%			
	Pedagógusok önértékelése	79 – 97 %		átlag	
	Vezetői értékelés az önértékelés során	87 %			
Intézményértékelés, tanfelügyelet	kérdés / válasz				
8.	<b>Iskolák elégedettségi mutatói (ha vannak erre vonatkozó mérési adatok!):</b>				
	Beszédkésztség	%			
	Nagymozgás (testnevelés, sport)				
	Kismozgás, finommozgás (kézügyesség, ábrázolás)				
	Problémák felismerése és megoldása				
	Matematikai készségek				
	Játéktevékenység				
	Környezet megismerése				
Stb.					
9.	<b>Kerületünkben, kerületen kívül óvoda szintű „versenyeken” részt vett gyermekek:</b>				
	Sportverseny M 28, L 11, CS 20	Fő 59	Díjazott % 100		
	Rajzverseny / pályázat M 39, L 9, CS 17 Mátyás király ( helyi pályázat), Állatok Világnapja, Föld napja	Fő 65	Díjazott % 100		

	Egyéb verseny: CS 25 fő	Fő 25	Díjazott -%		
10.	<b>Tehetséggondozó foglalkozásokon részt vett gyermekek száma:</b> <i>(Nem a szülői igényekre alapozva tehetséggondozó műhelyekben, tehetség pontokon, stb. ellátott gyermekekről van itt szó!)</i>				
	Nyelvi	Fő -	-		
	Zenei M: Zenepalota 17 Cs 1 fő	Fő 18	-		
	Matematika-logika	Fő -	-		
	Vizuális - téri M: Agyagozás 15 L: kézműves 17 Cs: 4 fő	Fő 36	-		
	Testi – mozgásos	Fő -	-		
	Szociális – személyek közötti ( mikrocsoportos fejlesztés) <b>- óvodapszichológus által műk. csoport</b>	Fő 43	-		
11.	<b>Felzárkóztató (alapellátásban) foglalkozásokon részt vett gyermekek száma:</b>				
	Logopédiai fejlesztés 36 / 31/ 26	Fő 93	% 20		
	Gyógytestnevelés 43 / 45/ 22	Fő 110	% 23		
	Fejlesztő pedagógia ( mikrocsoportok) 6 / 18/ 14	Fő 38	% 8		
	Gyógypedagógiai fejlesztés, SNI és BTMN gyermekek ellátása – egyéni, mikrocsoportos 22 / 22/ 4	Fő 48	% 10		
	Óvodapszichológus foglalkozik vele (esetszámok - szűrővizsgálat, tankötelesek képességeinek felmérése, csoportos fejlesztés) 20 / 5	Fő 86	% 18		
	Egyéb M: Drámapedagógia ( szociális segítő szervezésében)	Fő 8	% 1,7		
12.	<b>Speciális (PP) fejlesztésben vagy programban részt vett gyermekek száma/aránya a beírt gyermekekhez képest</b>				
	Nemzetiségi nevelés	Fő -	% -		
	Környezettudatos nevelés terület: Zöld óvodai program – Cseperedő Óvoda telephely	Fő 127	% 27		
	Boróka Manó program- mindhárom épület	471	100 %		
	Madárbarát óvoda ( mindhárom épület) M, L, CS	Fő 471	% 100		
	Dohányzást megelőző óvodai projekt	Fő -	% -		
	Szív kincsesláda projekt	Fő -	% -		



	Biztonságos közlekedés program L: 146 fő Cs 49 fő	Fő 195	% 41		
	Érzékenyítő program Cs 75	Fő 75	% 16		
	Pozitív fegyelmezés M 40	Fő 40	% 8		
	Nyugi Ovi program M 23	Fő 23	% 5		
	<b>Gyermekrendezvények és programok száma:</b>				
	Múzeumlátogatások, múzeumpedagógia foglalkozások M 2 a, 196 fő L -, CS 4 a, 90 fő	Alkalom 6	Fő 286		
	Színházlátogatások, műsoros rendezvények M: 76 alkalom, 1222 fő; L: 4 alkalom, 280 fő; Cs 58 alkalom, 1440 fő	Alkalom 138	Fő 1422		
	Élményszerző kirándulások M: 19 / 481; L 4 / 268; CS 18 / 455 <u>Egyéb</u> M: állatbemutató 3 alkalom / csoport 548 fő L: madárbemutató 1 alkalom 145 fő	Alkalom 41  4	Fő 1204  693		
	<b>Fluktuáció – Gyermek</b>				
	Más csoportba átvitt gyermekek száma	Fő: 2			
	Más tagóvodába / telephelyre átvitt gyermekek száma	Fő: 1			
	Más óvodába átvitt gyermekek száma ( költözés)	Fő: 6			
	Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma M 6, L 8, Cs 2	Fő: 16			
	<b>Panasz esetek</b>				
	Panasz esetek száma ( szülői panasz )	Száma: 1			
	Eredményesen kezelt panaszok	Száma 1	Aránya 100 %		
	<b>Elismerések, kitüntetések:</b>				
	- Halászné Bogdány Zsuzsanna óvodavezető Újbuda Kiváló intézményvezetője - Varga Katalin óvodapedagógus, vezető-helyettes – Újbuda gyermekeiért elismerés - Kovács Lászlóné – Polgármesteri dícséret	Száma: 3 fő			
	<b><u>Beiskolázás, tanköteles óvodások fejlesztése</u></b>				
	- Óvodánkban az aktuális nevelési évben 190 tanköteles gyermeket tartottunk nyilván.				
	- A tanköteles óvodásaink 67 %-a iskolába ment, 33 %-a óvodában maradt. Ez az arány jellemző az elmúlt négy évben ( egy éve: 64 / 36 %, két éve: 73 / 27 %, három éve: 72 / 28).				
	- Az óvodában maradó gyermekek magas számát véleményünk szerint az alábbiak indokolják:				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>a tanköteles SNI és BTMN gyermekek felülvizsgálatakor – minimális kivételtől eltekintve - a szakértői véleményben további egy év óvodai nevelés javaslata áll. A további óvodai fejlesztést indokoltnak találjuk.</li> </ul>				

- az iskolaérettségi vizsgálatra küldött gyermekek esetében nagyobb arányban további egy év óvodai nevelés javasolt.
- óvodánkban szülői kérésre, óvodapedagógusok javaslata alapján (óvodavezetői hatáskörben) jellemző módon azok a gyermekek maradnak még egy évig óvodában, akiknek fejlettségi állapotát ismerve egyértelműen szükséges további egy év érési folyamat, lehetőség szerint óvodai keretek között, jellemzően emocionális és szociális téren, illetve esetenként a beszédfejlettség vagy fizikai fejlettség területén.

A szülői kérés alapján, óvodavezetői hatáskörben óvodában maradó gyermekek esetében az alábbi gyakorlatot követjük:

- Az óvodapedagógusok és a fejlesztők ( logopédus, óvodapszichológus, fejlesztő- és gyógypedagógusok) konzultálnak arról, hogy a gyermek esetében indokolt-e a további egy év óvodai nevelés. Amennyiben indokolt, meghatározzák azokat a területeket, amelyek fejlesztése az elkövetkező nevelési év során szükségesek a sikeres iskolába lépéshez.
- Szükség esetén a szakszolgálat vizsgálatát kérjük ( komplex vizsgálat) a fejlesztési irány meghatározásához.
- A nevelési év során fejlesztőink kiemelten foglalkoztak a tanköteles gyermekekkel mikrocsoportos formában, heti rendszerességgel ( a fejlesztés iránya: iskola-előkészítő komplex fejlesztés, grafomotoros fejlesztés, részképesség fejlesztés, szociális készségek fejlesztése, monotónia tűrés, kudarc-tűrés ).

### **Speciális programok**

A speciális programok kialakítása és szervezése óvodánk hagyományaihoz, valamint a fenntartó önkormányzat által felajánlott lehetőségekhez kötődik. Az Újbuda Környezettudatos Óvodája vetélkedő a fenntartó önkormányzat által szervezett, kerületi szintű kezdeményezés, óvodáink évek óta jó eredménnyel vesznek részt a programokon. A környezettudatos neveléshez kötődik Boróka Manó programunk, a Cseperedő telephely hagyományai alapján a székhely óvodában és a Lurkó telephelyen bevezetése innovációként jelent meg. A Boróka Manó program a Cseperedőben hosszú múltra tekint vissza, a másik két épületben harmadik éve működtetjük.

A Pozitív fegyelmzés módszertanát székhely óvodánk alkalmazza, harmadik éve, sikerrel. A módszertan kiterjesztése a teljes óvodában nagyon hasznos lépés lenne – ennek folyamata hosszú időt igényel. A kezdő lépéseket megtettük. A Nyugi-ovi program bevezetése a kezdeti fázisában van, az óvodapszichológus javaslatára és koordinálásával egy székhelyi csoportban és a Cseperedőben egy csoportban valósult meg, a közeljövőben kiterjesztését tervezzük az óvoda többi csoportjában.

**Főiskolai hallgatók mentorálása** a székhely óvodában és a Lurkó telephelyen ( összesen 20 hallgató)

Az óvoda pedagógusainak szakmai felkészültségét és az intézmény jó gyakorlatát népszerűsítendő 2017. szeptemberétől az intézmény megállapodást kötött az ELTE TÓK Óvóképző Karával. A megállapodás értelmében két óvodai csoportban ( székhely, Lurkó telephely) két óvodapedagógus vállalta a főiskolai hallgatók mentorálását, a szakmai támogatásukat és gyakorlati képzésüket. A megállapodás három évre szól. Azok az óvodapedagógus kollégák, akik vállalták ezt a megtisztelő feladatot, rendkívül sok munkát

fektetnek be a feladat sikeres megvalósítása érdekében. Ezúton is köszönjük áldozatos munkájukat, büszkék vagyunk rájuk.

Bízunk abban, hogy hosszú távon a pedagógus utánpótlás óvodánkban és a kerület más óvodáiban ennek a befektetett munkának köszönhetően (is) sikerrel megvalósul.

### **Gyermekrendezvények és programok**

A Dél-Kelenföldi óvoda gyermekei számára változatos programokat szervezünk, óvodáink hagyományai alapján. A programok a csoportok összetételéhez, életkorához, érdeklődéséhez igazodnak. Minden nevelési év elején munkatervi szinten kerülnek megtervezésre a programok.

### **Gyermek fluktuáció**

Óvodánkban nincs számottevő gyermek fluktuáció, jellemzően a családok lakóhelyváltozásához köthető. Évente 1-2 esetben előfordul, hogy adott helyzet kezelésére egy-egy gyermek intézményünkön belül csoportot / óvodát vált.

### **Panasz esetek**

A nevelési év során egy eset fordult elő, szülői panasz formájában. A panasz kezelése a probléma feltárásával, megbeszélés szervezésével, megoldás kereséssel megoldódott.

### **Elismerések, kitüntetések**

A fenntartó önkormányzat jóvoltából minden évben lehetőségünk adódik kitüntetésre, elismerésre javasolni azokat a kollégákat, akik kiemelkedő munkát végeznek. Az elmúlt nevelési évben három kollégánk részesült kitüntetésben, akikre nagyon büszkék vagyunk.

### **Külső szakmai ellenőrzések** ( Pedagógiai folyamatok – ellenőrzés 1.3. fejezetben kifejtett)

A nevelési év során 2 betervezett minősítő vizsgából 1 **sikerés minősítő vizsgára** is sor került: egy óvodapedagógus gyakornok sikeres minősítő vizsgát tett a székhely óvodában. Eredménye kiemelkedő, meghaladja a 90 %-ot.

A Lurkó óvoda telephelyen betervezett gyakornoki minősítő vizsga halasztását kértük, mivel az óvodapedagógus nyelvvizsgáját később szerezte meg. Az eljárás folyamatban van, 2019. második félévében sorra kerül.

2014 – 2018 között az intézményben összesen 20 óvodapedagógus minősítő eljárása, vizsgája került lebonyolításra.

A 2020 évi minősítésre három pedagógus jelentkezett, ebből 3 fő gyakornok ( ped.I. fokozatot célzott meg), és egy fő pedagógus II. célfokozatot szeretne elérni.

A napokban értesültünk arról, hogy a 2020 évi tanfelügyeleti tervbe 7 fő pedagógust sorolt be az Oktatási Hivatal.

### **Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

A tanköteles óvodásaink beiskolázási mutatóit elemezve minden fejlesztési lehetőséget kiaknázunk annak érdekében, hogy a mutatók jobb eredményt tükrözzenek.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátásának területén az óvoda helyzete – a körülményekhez képest – szerencsésnek mondható, köszönhetően annak, hogy a fenntartó

önkormányzat három fejlesztő- és gyógypedagógus státuszt biztosít számunkra. Az együttműködés a fejlesztők és óvodapedagógusok között pozitívan alakul, a közös munka, a jó kommunikáció előrevetíti a jobb eredményeket.

Óvodásaink számára változatos programokat szervezünk, a csoportok életkori összetételét és a projekt tervezés témáit figyelembe véve.

Óvodai szintű rendezvényeinkkel, programjainkkal hagyományt teremtünk.

A mentorálás, főiskolai hallgatók gyakorlati képzésében – két kollégánknak köszönhetően – rendkívül jó eredményeket tudunk felmutatni.

A pedagógus önértékelés és a minősítésre való felkészülés / felkészítés / segítségnyújtás terén az óvodában kialakult a jó gyakorlat. A külső szakmai ellenőrzések során az intézmény és a pedagógus kollégák minden alkalommal elismerésben, dicséretben részesülnek.

<b>4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció</b>	<b>Forrás:</b> PP, SZMSZ, Vezetési program, Munkaterv
	<b>Adatszolgáltatás:</b> -
	<b>Vezető megítélése (1-3):</b> <b>3</b>
<p><i>Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségek) alapszik. A nevelő-oktató munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményekben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának.</i></p> <p><b>Kulcsjellemzők:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— <i>Az intézmény pedagógiai tevékenységével kapcsolatos feladatok és fejlesztések a munkatársak közötti szakmai együttműködés legfontosabb elemei.</i></li> <li>— <i>A szakmai közösségek és az egyes pedagógusok részt vesznek a nevelő-oktató munka módszertani fejlesztésében, a belső tudásmegosztásban.</i></li> <li>— <i>Az intézmény tervszerűen kialakított, hatékonyan működő kommunikációs rendszert alakított ki.</i></li> </ul>	
<b>Szempont: 4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?</b>	<b>Elvárás:</b> A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.
<p>A Dél-Kelenföldi Óvoda nevelőközösségének a szakmai színvonal megtartása, fejlesztése céljából a székhely és telephely óvodákban munkaközösségek és munkacsoportok működnek.</p> <p>Az egységes nevelési stratégia és gyakorlat kialakítása és a hosszú távú szakmai fejlődés érdekében a szakmai munkaközösségek és munkacsoportok tevékenysége a pedagógiai</p>	

program céljainak megvalósítását, a pedagógiai munka minél jobb színvonalú teljesítését szolgálják.

Az óvodaközi munkaközösségek és munkacsoportok azzal a céllal alakultak, hogy a testület a közös feladatokat egységes rendszerben és módszertannal tervezze és valósítsa meg.

Minden óvodaközi munkaközösség, munkacsoport összetételét olyan módon alakítjuk ki, hogy a székhely és telephely óvodák óvodapedagógusai legalább egy, ha a dolgozói létszám engedi, két fővel képviseltesék magukat a szakmai munkában.

A szakmai munkacsoportok – jó gyakorlatunk szerint- saját munkatervüket az intézményi éves munkaterv alapján állították össze.

A székhelyi / telephelyi munkaközösségek minden évben egy szakmai feladatot választanak a pedagógiai munka megvalósítása, fejlesztése érdekében.

Szakmai tevékenységük a Pedagógiai Programban meghatározott cél- és feladatrendszerrel koherens.

#### **Óvodaközi munkaközösségek:**

- Belső önértékelési szakmai munkaközösség
- Környezeti munkaközösség
- Mozgás szakmai centrum munkaközösség

#### **Óvodaközi munkacsoportok:**

- Gyermekvédelmi munkacsoport
- Esetmegbeszélő kör – gyermekvédelmi és nevelési problémákkal kapcsolatos munkacsoport ( óvodapszichológus, illetve szociális segítő közreműködésével)
- Együtt hatékonyabb fejlesztő ellátás munkacsoport ( fejlesztő- és gyógypedagógusok munkacsoportja)
- Intézményi dokumentumok felülvizsgálatát koordináló munkacsoport
- Portfolio műhely munkacsoport

Az intézmény három **rész-nevelőtestülete** egyes kiemelt szakmai célok megvalósítása érdekében az alábbi munkaközösségeket működtette:

- Székhely Óvoda (M): Pozitív fegyelmzés munkaközösség
- Lurkó Óvoda telephely: Szakmai munkaközösség ( mérőeszköz készítés és bevezetés)
- Cseperedő Óvoda telephely: Mozgás és tehetség gondozás szakmai munkaközösség

#### **A nevelőtestület tagjainak részvétele a munkaközösségek tevékenységében A munkaközösségek eredményessége**

Dél-Kelenföldi Óvoda munkaközösségei, munkacsoportjai	Részvételi arány (fő) - eredményesség %-			Mindösszesen (teljes nevelőtestület)
	Székhely	Lurkó	Cseperedő	
Belső önértékelési szakmai munkaközösség	4 fő - 83 %-	7 fő - 100 % -	1 fő - 100 %-	12 fő
Környezeti munkaközösség	18 fő - 81 % -	11 fő - 100 %-	3 fő -100 %	32 fő
Pozitív fegyelmzés	11 fő	-	-	11 fő

munkaközösség ( Székhely)	- 81 %-			
Szakmai munkaközösség ( Lurkó)	-	11 fő - 100 %-	-	11 fő
Helyi szakmai munkaközösség ( Cseperedő)	-	-	10 fő - 100 %-	10 fő
Gyermekvédelem munkacsoport	2 fő - 83 %-	1 fő - 100 %-	1 fő - 100 %-	4 fő
Mozgás munkacsoport	1	1	2	4 fő
Tehetséggondozás munkacsoport	1	1	1	3 fő
Együtt hatékonyabb fejlesztő munkacsoport ( fejlesztő kollégák, óvodavezetés)	5	3	3	11 fő
Intézményi dokumentumok felülvizsgálatát koordináló munkacsoport	3 fő - 100 %-	2 fő - 100 %-	1 fő -	6 fő
Egyéb				

**A rész-nevelőtestületek által létrehozott munkaközösségek és azok célja, feladata**

<b>Dél-Kelenföldi Óvoda</b>	<b>Rész-nevelőtestületek munkaközösségei</b>	<b>Cél, feladat</b>
Székhely Óvoda ( M)	Pozitív fegyelmezés	- a továbbképzésen elsajátított ismeretek alapján az új módszer alkalmazása a gyakorlatban - együtt gondolkodás a mindennapi gyakorlathoz, a módszerek helyes alkalmazásának technikái, ötletek a különböző problémák megoldásaihoz.
Lurkó Óvoda telephely	Szakmai munkaközösség	- gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció átdolgozása - az elkészült mérőeszköz bevezetése a Lurkó csoportokban - az elkészült anyag és a tapasztalatok megismertetése a székhely és Cseperedő telephely rész-nevelőtestületével
Cseperedő Óvoda telephely	Helyi szakmai munkaközösség	- A munkaterv által megfogalmazott feladatok, témák szakmai segítése, szervezési feladatok folyamatos koordinálása. - A három óvoda sikeres együttműködése, a kijelölt munkacsoportok hatékony összedolgozása.

		- Mozgás munkacsoport koordinálása, tehetséggondozás feladatainak ellátása
--	--	--

**A munkaközösségi foglalkozások tapasztalatainak beépítése a nevelő-fejlesztő tevékenységbe, működésbe, javaslatok a hatékony működésre:**

- Az óvodás gyermekek nagyon jól motiválhatóak a környezeti nevelés kapcsán szervezett kertgondozásban, környezet szépítésben
- Környezeti nevelés területén a Boróka Manó program sikeressége érdekében – az óvodapedagógus rendszeresen beszélgetsen a gyermekekkel az aktuális hírekről, feladatokról. Motiválja a gyermekeket a programban való részvételre.
- A szülők tájékoztatása a faliújságon kívül elektronikus formában is történjen meg – a szülői igények ebbe az irányba mutatnak.
- A pozitív fegyelmezés módszerei jól beépíthetők a napi gyakorlatba, a módszer beválik a nehezen kezelhető gyermekek nevelésében
- Az önértékelés során a foglalkozás látogatások tapasztalatait, a jó ötleteket sikerül beépíteni a napi gyakorlatba
- Az interaktív programok segítenek a projekt témáinak feldolgozásában
- A székhelyen és telephelyeken jó gyakorlat alakult ki az önértékelési folyamatokban való részvétel területén.
- A hospitálás gyakorlatát akkor is szükséges megőrizni, ha a pedagógus önértékelések már teljesültek.
- A Cseperedő telephelyen több tornatermi bemutató foglalkozás megtartására került sor, annak érdekében, hogy a vegyes csoportok testnevelés foglalkozásait megfigyeljék, elemezzék.

**Következtetések:**

- a vegyes csoportok mozgásfejlesztésének hatékony megszervezése érdekében mindenképpen szükség van segítő személyre ( másik óvodapedagógus vagy pedagógiai asszisztens).
- tudatos, átgondolt szervezés szükséges
- nagyon jó játékörlemek kerültek bemutatásra

**Mentor – Gyakornok rendszer működtetése**

Az óvodában dolgozó pályakezdő, gyakornok óvodapedagógusok mentorálása a tapasztaltabb kollégák feladata. Pályakezdő óvodapedagógus alkalmazása esetén a vezető kéri fel a mentort az új kolléga megsegítésére. A mentorálás feladata a szakmai tapasztalatok átadása, hospitálás megszervezése, gyakorlati kérdések megválaszolása, szakmai dokumentáció megismertetése.

Az elmúlt négy nevelési év során óvodánkban hat gyakornok óvodapedagógus sikeres minősítésére került sor.

Az óvoda pedagógusainak jó gyakorlatát igazolja a székhely és Lurkó telephely vállalása, mely szerint egy-egy óvodai csoportban összesen 20 főiskolai hallgató mentorálása, szakmai támogatása és gyakorlati képzése történik. A megállapodás három évre szól, 2017 őszén

indult. A két óvodapedagógus kollégánk, akik vállalták ezt a megtisztelő feladatot, rendkívül sok munkát fektetnek be a feladat sikeres megvalósítása érdekében. Ezúton is köszönjük áldozatos munkájukat, büszkék vagyunk rájuk.

Bízunk abban, hogy hosszú távon a pedagógus utánpótlás óvodánkban és a kerület más óvodáiban ennek a befektetett munkának köszönhetően (is) sikerrel megvalósul.

#### **Tapasztalataik:**

- kétirányú tanulási folyamatként kezelik a rendszert, igyekeznek innovatív módon hasznosítani az egyetemről érkező új információkat, beépíteni a saját napi gyakorlati munkába - megújulás
- a tudásmegosztás remekül működik, egyrészt a hallgatók irányába, másrészt az óvoda pedagógusai számára ( újdonságok, érdekességek a mai óvodapedagógus képzésből)
- az egyetem részéről jó lenne több segítséget kapni
- a hallgatók elméleti képzése és a gyakorlat nem mindig van összhangban, az általuk tanult módszertan gyakorlatba ültetése gyakran ütközött nehézségekbe
- a hallgatók számára komoly kihívás a tervezetek megírása
- módszertani felkészültségük nem megbízható
- az egyetem elvárásai és a gyakorlat meglehetősen eltérnek egymástól
- a mentor óvodapedagógusok sok energiát fektetnek a hallgatók módszertani ismerethiányának kompenzálására
- a hallgatók szívesen választják óvodánkat
- a teljes alkalmazotti közösség támogatja a mentori feladatot vállaló pedagógusokat, segítséget nyújtanak számukra.

A három éves összefüggő gyakorlatra érkező hallgatókon kívül a székhely óvodában és a Lurkó telephelyen további 5 óvodapedagógus hallgató egyéni szakmai gyakorlatát, a harmadévesek esetében záró-foglalkozásának lebonyolítását vállalták a kollégák.

Minden évben biztosítunk a pedagógiai, gyógypedagógiai asszisztens képzésben részt vevő tanulók számára szakmai gyakorlati helyet ( Székhely: 2 fő, Lurkó telephely: 3 fő).

#### **Óvodapedagógusok vállalásai, javaslatai:**

- Hospitálások, bemutató foglalkozások szervezése, minta tervezetek készítése
- Szakmai munkaközösségekben való aktív részvétel
- Környezeti konferencián való részvétel, az intézményt népszerűsítő paraván elkészítése
- Boróka Manó program témáinak összeállítása, színesebbé tétele
- Pozitív fegyelmzés módszertanának népszerűsítése a szülők körében, szülői képzés megszervezése
- Soltvadkerti tábor szervezése ( Cseperedő telephely)
- Intézményi honlap működtetése
- A környezeti nevelés keretében tanösvények, erdei séták meglátogatása – lehetőség szerint pályázati finanszírozással.
- A munkaközösségek, beleértve a környezeti munkaközösséget is, több megbeszélést szervezzen és valósítson meg, a munkatervi ütemezés szerint
- Az időben meghirdetett feladatok a határidők jobb betarthatóságát eredményezi.
- A mozgásfejlesztés területén a székhely óvodában és a Cseperedő telephelyen is bevezetésre került a Mozgáskotta eszköztára - az alapkészlet bővítésére szükség lesz a



közeljövőben.

- SNI gyermekek neveléséhez: szakmai segítség, minél több gyakorlatorientált képzés, hatékony módszerek, eljárások megismerésére és alkalmazása
- Esetmegbeszélések szervezése
- Hospitálások szervezése a jövőben, hangsúlyosan a mozgás és a zenei nevelés területen.
- Hatékonyabb munkamegosztásra van szükség
- A túl sok vállalás állandó időhiányt eredményez – annyi feladatot szabad beütemezni, amennyi megvalósítható anélkül, hogy torlódnának az események

**Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

**Erősségek:**

A pedagógusok igénylik a jól szervezett munkaközösségi tevékenységet, a konzultációt szakmai kérdésekben

Igény van a szakmai bemutatók és konzultációk szervezésére.

A szakmai munkaközösségek, munkacsoportok stabilitásának megteremtése és megőrzése a pedagógiai folyamatok megvalósításában kulcskérdés.

Mentorálás, főiskolai hallgatók gyakorlati képzésében rendkívül jó eredményeket tudunk felmutatni.

**Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

- intézményi szinten szükséges a mozgáscentrum munkaközösség és a tehetséggondozó munkacsoport részletesebb programjának kidolgozása, a telephelyi munkacsoportok megszervezése
- a gyermekvédelmi munkacsoport keretében a három épületben dolgozó kollégák rendszeres konzultációjának megszervezése, jobb együttműködése
- tudásmegosztás megszervezése óvodaközi szervezéssel
- a nevelőtestület tagjai igénylik a portfólió elkészítéséhez a szakmai segítséget, a portfólió feltöltésére használt elektronikus felület kezelésében segítségnyújtást, elsősorban egyéni konzultáció szintjén.
- a rész-nevelőtestületek szintjén működő szakmai munkaközösségek tevékenységének folytatása, továbbgondolása mindhárom épületben igény

**Szempon:** 4.2. **Hogyan történik az információátadás az intézményben?**

**Elvárás:** Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

A megfelelő információáramlás egy intézményben meghatározza a folyamatok működésének minőségét.

Szervezeti és működési szabályzatunk meghatározza a szervezeti egységek közötti együttműködést és kommunikációt.

Az elmúlt három év tapasztalatai alapján az intézmény különböző közösségeinek kommunikációja működik, épületeken belül jobban, az épületek között még adódnak nehézségek.

A nevelési év során rendszeresen szervezett munka-megbeszélések, a szakmai értekezések

száma és hatékonysága ( heti megbeszélések a rész-nevelőtestületek szintjén) az elvárásoknak megfelelően alakult. A rendszeresség a szervezetben zajló kommunikáció minőségi fejlődését szolgálja.

A székhelyen és telephelyeken az információáramlást belső hirdető- és üzenetátadó táblák is segítik.

Az óvodák közötti információáramlás javítására az óvoda vezetősége rendszeresítette az elektronikus kommunikációt a vezető, vezető-helyettesek és óvodatitkárok között. Az email-es kommunikáció jól működik, hatékonysága megfelelő.

A lényeges, minden pedagógust érintő információkat a nevelőtestület tagjai a szóbeli tájékoztatás mellett elektronikusan is megkapják.

Az alkalmazotti és nevelőtestületi értekezletek a teljes dolgozói kör részvételével nevelés nélküli munkanapokon, 3 alkalommal kerültek sorra.

A pedagógus dolgozók épületenként heti rendszerességgel megbeszéléseket tartottak.

A nem pedagógus dolgozók munkamegbeszélésére székhely és telephelyi szinten változó arányban került sor, a vezető-helyettesek meglátása szerint kevesebb alkalommal, mint ahogyan szükséges lett volna.

A napi kommunikáció szóban, a tájékoztatás szóban és írásban ( részben elektronikus formában) történt.

Az óvoda vezetése biztosítja az információkhoz való hozzáférést, témától függően minden dolgozó számára szóban, papír alapon és digitálisan.

A gyakorlatban az intézmény különböző közösségeinek kommunikációja jól működik. Az ésszerűen és rendszeresen szervezett munka-megbeszélések, szakmai értekezések a kommunikáció minőségi fejlődését szolgálják.

#### A szakmai feladatok ellátásához szükséges információk szinterei azok megfelelése

Ssz.	Az információ átadás szinterei	Belső kapcsolatok: eredményesség mutatói, - szöveges értékelés			
1.	<b>Nevelőtestületi tanácskozások</b> (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet)	Székhely pedagógusok elégedettsége ( szakmai feladatok-információk)	Lurkó pedagógusok elégedettsége ( szakmai feladatok-információk)	Cseperedő pedagógusok elégedettsége ( szakmai feladatok-információk)	<b>Össz. elégedettség</b>
		81 %	94 %	100 %	<b>92 %</b>
		A teljes nevelőtestület és alkalmazotti közösség részvételével nevelés nélküli munkanapon adódott erre lehetőség. Három alkalommal került megszervezésre.			
2.	<b>Vezetőségi értekezletek, fórumok</b>	83 %	100 %	100 %	94 %
		Az óvoda vezetősége ( vezető és helyettesek) egyeztető szakmai fóruma, átlagosan 3-4 hetente, illetve feladat függvényében került sorra. A telephelyi vezető-helyettesek igénye: előre			

		tervezett, gyakrabban szervezett megbeszélésre lenne szükség.			
<b>Szakmai munkaközösségek</b>					
3.	- <b>intézményeken átvéelő</b> (székhely, telephely)	Székhely pedagógusok 72 %	Lurkó pedagógusok 83 %	Cseperedő pedagógusok 100 %	<b>Össz. elégedettség 85 %</b>
A három tervezett munkaközösség közül kettő működött hatékonyan ( Minőséggyondozói-önértékelési mk. és Környezeti mk.)					
4.	- <b>óvodaszintű</b>	Székhely pedagógusok 78 %	Lurkó pedagógusok 100 %	Cseperedő pedagógusok 100 %	<b>Össz. elégedettség 93 %</b>
A székhely / telephelyek szintjén kiválóan működtek a szakmai munkaközösségek. A szakmai munka színvonala és hatékonysága múlik a meglétén.					
5.	<b>Szakmai munkacsoportok</b> (belső értékelés, gyermekvédelem, portfólió műhely, esetmegbeszélő, stb.)	Székhely pedagógusok 79 %	Lurkó pedagógusok 100 %	Cseperedő pedagógusok 100 %	<b>Össz. elégedettség 94 %</b>
A nevelési év során jól működtek, önálló feladatokat láttak el vagy a szakmai munkaközösségek feladataihoz kapcsolódtak.					
6.	<b>Munkaértekezletek az éves munkaterv szerint</b> (dajkai, pedagógiai asszisztensi)	Székhely pedagógusok 85 %	Lurkó pedagógusok 100 %	Cseperedő pedagógusok 100 %	<b>Össz. elégedettség 95 %</b>
Szervezésük rendszeressége fontos lenne az intézményben, igény van rá az érintettek részéről.					
7.	<b>Alkalmoszerű, szükség szerinti munkaértekezletek</b>	Székhely pedagógusok 78 %	Lurkó pedagógusok 89 %	Cseperedő pedagógusok 100 %	<b>Össz. elégedettség 89 %</b>
A feladatok függvényében került megszervezésre, konkrét céllal és témával. A székhely és telephelyek szintjén egyaránt 4-5 alkalommal volt ilyen jellegű munkaértekezlet (szakmai tartalmak, szervezési kérdések).					
8.	<b>Munkatársi értekezletek a teljes dolgozói kör bevonásával</b>	Székhely pedagógusok 74 %	Lurkó pedagógusok 100 %	Cseperedő pedagógusok 100 %	<b>Össz. elégedettség 91 %</b>
A teljes dolgozói kör bevonására nevelés nélküli napon van lehetőség. Szervezése nagy körültekintést igényel a magas dolgozói létszámból kifolyólag. 3 alkalommal került megszervezésre.					
9.	<b>Érdekképviselői értekezletek, megbeszélések</b>	Székhely pedagógusok -	Lurkó pedagógusok -	Cseperedő pedagógusok -	<b>Össz. elégedettség %</b>
A közalkalmazottak érdekét szolgálja, szükség és igény szerint kerül megszervezésre. Az					

		intézményben közalkalmazotti tanács működik.			
10.	<b>Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere</b>	Székhely pedagógusok 72 %	Lurkó pedagógusok 83 %	Cseperedő pedagógusok 100 %	<b>Össz. elégedettség 85 %</b>
		A három óvodából álló intézmény esetében hangsúlyozott szerepet kap. A rész-nevelőtestületek által működtetett munkaközösségek, illetve a gyakornoki rendszer ad lehetőséget a hospitálásra. A pedagógus önértékelés során is sor kerül csoportlátogatásra.			
11.	<b>Elektronikus kapcsolattartás</b> (E-mail, közösségi oldal, Online- Drive munkafelület használata, stb.)	Székhely pedagógusok 89 %	Lurkó pedagógusok 89 %	Cseperedő pedagógusok 100 %	<b>Össz. elégedettség 93 %</b>
		Az óvoda vezetésének tagjai és a nevelőtestület tagjai között gyakorlattá vált. A szakmai munkaközösségek egyeztetéseinek egy része is elektronikus úton történik. Az óvodatitkárok jól működtetik az elektronikus tájékoztatásra szolgáló levelező csoportokat.			
12.	<b>Faliújság</b>	Székhely pedagógusok 81 %	Lurkó pedagógusok 100 %	Cseperedő pedagógusok 100 %	<b>Össz. elégedettség 94 %</b>
		A dolgozók tájékoztatását szolgálja, naprakész információkat tartalmaz. Fontos szerepet foglal el a napi tájékoztatásban ( első helyen szerepel a dolgozók véleménye szerint).			
13.	Flottás <b>telefonvonal</b> használat	M: 87 % L: 76 % Cs: 100 %			88 %
		Flottás telefonvonalat az óvodák egymás között (óvodatitkárok, helyettesek), valamint a vezetőség tagjai használnak. Költségkímélő módja a napi kommunikációnak.			
14.	<b>Egyéb</b> intézményi gyakorlat bemutatása	-			
15.	<b>Javaslatok, észrevételek:</b>	-			

**Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

**Erősségek:** Az óvoda székhelyén és telephelyein elfogadható az információátadás.

Az elektronikus úton történő kommunikáció egyre jobban működik, jelentős mértékű pozitív változást hozott az információáramlásban.

A helyi intézkedések a kommunikáció javítására pozitív eredménnyel jártak.

Pl. - Lurkó Óvoda telephely: a nem pedagógus dolgozók létszámában 2019 tavaszán nagyon jelentős csökkenés következett be, több dolgozó más területre ment dolgozni. A helyzet kritikussá vált, nehezen sikerült új dolgozókat találni. Néhány hét leforgása alatt a hat csoportban négy új dajka és egy takarító munkatárs személye változott. A működés érdekében gyakrabban került sor tájékoztatásra és munkamegbeszélésre. Régi dolgozóink komoly erőbefektetéssel szerencsésen áthidalták a munkaerőhiány időszakát, az új dolgozók

rövid idő alatt beilleszkedtek. A kritikus időszakban a székhely és Cseperedő telephely több dolgozója vállalt többletfeladatot, és a saját munkáját elvégezve délutánra a Lurkóban vállalt „második műszakot”. Köszönettel tartozunk nekik.

**Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

Az intézmény szintjén a kommunikációs csatornák adottak, ezek használatában szükséges további fejlődés, több tudatosság.

Fontos az egyéni felelősségérzet alakítása a kommunikáció javítása érdekében, az óvoda dolgozóinak szemléletformálása: adott esetben három óvoda érdekeinek figyelembevételével gondolkodni.

Az épületek között esetenként előforduló kommunikációs problémák kiküszöbölését azonnali visszacsatolással és tudatos szervezéssel lehet orvosolni.

A nevelőmunkát segítő munkatársak részére több, rendszeresen szervezett egyeztető megbeszélésre van szükség.

<b>5. Az intézmény külső kapcsolatai</b>	<b>Forrás:</b> PP, SZMSZ, ÖP, vezetési program, Munkaterv
	<b>Adatszolgáltatás:</b> -
	<b>Vezető megítélése (1-3):</b> <b>3</b>
<p>Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elégedettségét, és befogadja innovatív ötleteiket. Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára bemutathatja eredményeit, és feladatvállalásaival megjelenik a szűkebb/tágabb közösség (szakmai szervezet, település) életében is.</p> <p><b>Kulcsjellemzők:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Az intézmény külső partneri körének feltérképezése, azonosítása és a hatékony kapcsolattartási rend kialakítása megtörtént.</li> <li>— Az együttműködések tartalma pontosan szabályozott, a partnerek bevonása az intézményi folyamatokba és elégedettségük mérése, az eredmények visszacsatolása megtörténik.</li> <li>— Az intézmény szerepet vállal a közvetlen környezet, a szűkebb közösség támogatásában, továbbá az intézményben közösségi vagy egyéni szinten megjelenik a társadalmi szerepvállalás is.</li> </ul>	
<b>Szempon:</b> 5.1. <b>Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?</b>	<b>Elvárás:</b> Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.
A Dél-Kelenföldi Óvoda külső partnereinek azonosítása az intézmény megalakulásának	

évében megtörtént.

Az óvoda partnereinek köre a jogelőd óvodák partnereit alapul véve került meghatározásra.

Legfontosabb külső partnereink: a fenntartó önkormányzat, társintézmények ( bölcsöde, óvoda, iskola), pedagógiai szakszolgálat, szakértői bizottságok, kulturális intézmények, és az óvodával kapcsolatban álló szülők.

Intézményünk jól működő gyakorlatában a partnerek tájékoztatásának különféle módozatait alkalmazzuk. A helyzet és téma függvényében szóbeli, írásbeli, digitális formában valósítjuk meg.

Az intézmény működéséről, a fontos eseményekről **honlapunk** segítségével is tájékoztatunk. A fenntartó önkormányzat segítségével az intézmény honlapja megújult ( megfelelő méretű tárhelyet biztosít, gyakorlott informatikus segítségét kérhetjük, ha nehézségünk adódik).

A honlap szerkesztésében, informatikai ismereteink bővítésében az informatikus rendelkezésünkre áll.

A szerkesztést két óvodapedagógus kolléga koordinálja, épületenként egy-egy óvodapedagógus állítja össze az anyagokat. A három kolléga együttműködése az elmúlt nevelési évben jó irányba mozdult el.

Partnereinket tájékoztattuk az új honlap létrejöttéről és az elérési útvonalról.

Az óvoda honlapján jelentetjük meg az intézmény életének alapvető információit, a stratégiai és szabályozó dokumentumokat, az aktuális híreket, az óvodai rendezvények képes beszámolóit, a környezeti vetélkedő keretében szervezett programokat és elért eredményeket ( Zöld sarok).

A partnerek véleményezési jogát biztosítjuk, a véleményezés mérhető eredményeit elemezzük, a megfelelő intézkedéseket a továbbfejlődés érdekében intézkedési vagy fejlesztési tervek formájában fogalmazzuk meg.

A szülői közösség véleményét korlátozás nélkül biztosítjuk a jogszabályok által előírt esetekben, illetve az óvoda életét lényegesen befolyásoló döntések előtt.

A székhely óvoda szülői munkaközösségének képviselője, R. Judit évek óta jelentős segítséget nyújt számunkra a szülők reális tájékoztatásában.

Az intézményi tanfelügyelet alkalmával a szülőkkal készített interjún jelentős számban vettek részt, véleményüket kinyilvánították, sok pozitívumot fogalmaztak meg.

A mérés-értékelés folyamatának kialakításában, a mérőeszközök elkészítésében, kiválasztásában és a működtetésben a Belső Önértékelési Csoportnak meghatározó szerepe van.

Terveinkről, eredményeinkről az érintett partnereket igyekeztünk rendszeresen tájékoztatni. Fontosnak tartjuk a visszacsatolást.

Ssz.	Az információ átadás szinterei	Külső kapcsolatok - Szöveges értékelés
<b>Szóbeli</b>		
1.	- Egyéni beszélgetések	A pedagógusok véleménye alapján egyik legfontosabb kommunikációs forma. Gyakoriság: 82 %
2.	- Értekezletek, megbeszélések	A szülők és pedagógusok egyaránt igénylik, hagyományos és hatékony. Gyakoriság: 96 %
3.	- Egyéb: Online kommunikáció, fórum	Óvodai szinten a csoportok nagy része használja az email formájában a tájékoztatást, egyre több pedagógus páros és szülői közösség igényli. A szülői közösségek fórumai az óvodapedagógusok számára nem mindig publikusak.
<b>Írásbeli</b>		
4.	- Hirdetőtábla	Vezető helyet foglal el a gyakorlatban, a napi tájékoztatást szolgálja. Gyakoriság: 86 %
5.	- Csoport faliújság	Vezető helyet foglal el a tájékoztatásban. Gyakoriság: 93 %
6.	- Meghívó	Használata alkalomhoz kötött. Gyakoriság: n.é.
7.	- Közösségi oldal	A pedagógusok körében inkább egyéni kommunikációs forma, csoportokat hoznak létre, nem feltétlen általános a nevelőtestület körében ( az óvodák közül 1 rendelkezik közösségi oldallal, 2 nem) Gyakoriság: 90 %
8.	- Levél – e-mail	Egyre gyakrabban használatos kommunikációs forma az óvodai tájékoztatásban ( dolgozók és partnerek / szülők körében egyaránt) Gyakoriság: 83 %
9.	- Egyéb: saját levelezőlista, csoport szinten	Az óvoda különböző közösségei csoportokat hoznak létre, egyre gyakrabban használt és hatékony kommunikációs forma. Gyakoriság: 91 %

**Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

Az óvoda partnerei véleményének időszakos megkérdezése, az intézmény falain belül, illetve azon túl is ( fenntartó, társintézmények) a vezetői önértékelés és tanfelügyelet, valamint az intézményi önértékelés és tanfelügyelet keretében megtörtént.

Az intézményi önértékelés folyamatában ütemezzük azokat a belső méréseket, valamint a partneri elégedettségmérést, amelyek képet adnak a működésünkről.

Az információáramlás, átadás az előző évhez viszonyítva jobban működik.

**Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

A kommunikáció az óvodák falain belül az elvárható szinten történik, az óvodák falain kívül ( intézményünk bemutatása, népszerűsítése) további fejlesztés szükséges.

A székhely / telephelyek vonatkozásában lényegi kérdés az operatív vezető-helyettesek

együttműködése – ennek megtartása, továbbfejlesztése folyamatos feladat. Az intézmény szempontjából az óvodavezetés tájékoztató szerepe rendkívül fontos, a rendszeres tájékoztatás és tájékozódás a továbbiakban is meghatározza a szervezet állapotát és a partnerek véleményét.

<b>6. A pedagógiai munka feltételei</b>	<b>Forrás:</b> PP, MIP, SZMSZ, Vezetési program, Továbbképzési / beiskolázási terv, Munkaterv
	<b>Adatszolgáltatás:</b> -
	<b>Vezető megítélése (1-3):</b> <b>3</b>
<p><i>Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit hogyan használja ki. Az intézmény a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Az intézményi szervezetfejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.</i></p> <p><b>Kulcsjellezők:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— <i>Az intézmény infrastrukturális környezete az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége alapján, annak megfelelően kerül kialakításra, fejlesztése folyamatos.</i></li> <li>— <i>Az intézmény tudatos szervezetfejlesztést végez a minőségi nevelő-oktató munka optimális feltételeinek megteremtése érdekében.</i></li> <li>— <i>Megtörténik a munkatársak bevonása az intézmény döntési folyamataiba, a döntések előkészítésébe. A munkatársak felelősségi, illetve hatásköre egyértelműen meghatározásra került, és annak alapján történt meg a munkatársak felhatalmazása a feladatok elvégzésére.</i></li> <li>— <i>Az intézmény ösztönzi és támogatja az egyéni, a csoportos és a szervezeti szintű tanulási lehetőségek kihasználását, a képzésekben való részvételt.</i></li> </ul>	
<b>Tárgyi, infrastrukturális feltételek</b>	
<b>Szempont:</b> 6.1. <b>Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?</b>	<b>Elvárás:</b> <b>Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.</b>
<p>Intézményünkben a <b>pedagógiai munkához, a pedagógiai programban meghatározott célok megvalósításához és a működéshez szükséges tárgyi feltételek</b> mindhárom épületben megfelelő / elfogadható minőségben adottak.</p> <p>A tárgyi feltételek meglétét, beszerzésének szükségességét évente egy alkalommal, a fenntartó önkormányzat kötelező eszköz beszerzéséhez kötődően felmérjük. Az egységes felmérés érdekében erre a célra a munkaterv részét képező táblázatot használjuk. A táblázat a</p>	



kötelező eszközök jegyzéke alapján került megszerkesztésre.

Az elmúlt nevelési évben intézményi költségvetési keretből csoportonként 50.000,- Ft-ot sikerült biztosítani a játékállomány bővítésére és a szükséges eszközök beszerzésére. A csoportok további eszköz- és játékállományát részben költségvetésből, részben a telephelyeken működő alapítványok támogatásával, valamint szülői segítséggel lehetőségeinkhez mértén gyarapítottuk.

A fenntartó önkormányzat negyedik éve eszközbeszerzés címen finanszírozza azoknak a – nagyobb értékű – intézményi eszközöknek a beszerzését, amelyek a működéshez szükségesek. Az elmúlt nevelési évben is jeleztük az igényt azokra az eszközökre, amelyek a székhelyen és telephelyeken szükségesek az optimális működéshez.

**A székhely óvodában** költségvetési keretből a csoportok játékállományát sikerült bővíteni, az óvodapedagógusok elképzelése szerint. Kisebb bútorok cseréje ( babakonyha), illetve textíliák ( törölközők) beszerzése történt.

A székhely óvoda épületének energetikai felújítása 2017-ben történt, ennek ellenére az épületben májustól októberig rendkívüli hőmérséklet jellemző. A folyosóra és az irodablokkba klíma telepítése történt, a összesen hét készülék felszerelésével. Úgy látjuk, hogy a magas hőmérséklet mérséklésére ez a megoldás nem vált be, további lehetőségeket szükséges megvizsgálni.

**A Lurkó óvoda telephelyen** 2018. nyarán két emeleti csoport felújítása történt meg, a beépített szekrények cseréjével együtt. 2019. nyarán a harmadik ütemben még két emeleti csoportszoba felújítása várható. Így az elmúlt három év során mindegyik csoportszoba megújult.

Szintén az eszközbeszerzés kapcsán kértük a Lurkó telephely óvodai fektetőinek és gyermek öltözőszekrényeinek fokozatos cseréjét, az elmúlt évben két csoport számára sikerült fektetőket beszerezni. A bútorok cseréjét folyamatosan igyekszünk ütemezni, két csoport számára sikerült új gyermekszékeket biztosítani. Kisebb mértékben szakmai eszközök vásárlására került sor intézményi finanszírozással.

**A Cseperedő Óvoda telephelyen** 2018. nyarán több helyiség tisztasági festése történt meg, 2019-ben jelentősebb munkálatok nem várhatóak.

Az Újbuda Környezettudatos Óvodája vetélkedő nyerevényéből minden óvodának sikerült olyan környezeti nevelést támogató eszközöket, könyveket vásárolni, valamint környezet megóvására nevelő programokat szervezni, amelyek a pedagógiai munka hatékonyságát szolgálják.

### **Programok finanszírozása:**

**Székhely Óvoda :** a gyermekek és szülők számára szervezett programokat kisebb arányban a környezeti támogatás összegéből, nagyobb arányban szülői támogatással sikerült megvalósítani.

**Lurkó Óvoda telephely:** a gyermekek és szülők számára szervezett programokat négy alkalommal a környezeti támogatás összegéből, a többi alkalommal szülői támogatással sikerült megvalósítani.

**Cseperedő Óvoda telephely:** a gyermekek és szülők számára szervezett programokat egy alkalommal a környezeti támogatás összegéből, a többi alkalommal szülői / alapítványi támogatással sikerült megvalósítani. A Soltvadkerti tábor finanszírozása részben önkormányzati pályázatból történt.

**Beszerzésre váró eszközök:**

**Székhely Óvoda (M):**

- textíliák (függöny, törölköző, terítő, sötétítő függöny) fokozatos cseréje
- kisebb tároló bútorok, polcok cseréje, egész alakos tükör pótlása, zárható szekrény, babaszobai bútor
- torna szertárba polcos szekrény
- gyermekszékek, asztalok
- roller, futóbicikli
- kerti szerszámok ( felnőtt)
- redőny / árnyékoló felszerelése az ablakokra, homokozók árnyékolása ( napvitorla)
- fejlesztő játékok
- hangszerek
- vizuális eszközök pótlása, bővítése
- mennyezeti ventilátor
- laptop

**Lurkó Óvoda telephely:**

- textíliák és edények ( tányér, evőeszköz) fokozatos cseréje
- óvodai bútorok ( gyermek asztalok, székek, öltözőszekrények, polcok cseréje), egész alakos tükör pótlása
- felnőtt íróasztal 2 csoport részére
- csoportszobai és udvari játéktárolók beszerzése
- gyermek öltözőszekrények felújítása vagy cseréje
- szőnyeg cseréje 2 csoportban
- laptop óvodapedagógusok munkavégzéséhez
- mesekönyvek
- udvari játékok fejlesztése

**Cseperedő Óvoda telephely:**

- 1 csoportban szőnyegek, 3 csoportban függöny cseréje
- udvari mászóka, csúszda telepítése
- óvodai bútorok ( gyermek asztalok, székek, gyerek konyhabútor, polcok cseréje, kisebb bútorok beszerzése, elavultak cseréje)
- csoportszobai játéktárolók, kosarak beszerzése

**Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

Az intézmény rendelkezik a működéshez szükséges eszközökkel, a további fejlesztés igényével.

**Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

A pedagógiai program megvalósításához szükséges szakmai anyagok és eszközök folyamatos beszerzése szükséges.

Fontos a rendelkezésre álló eszközök ésszerű és takarékos használata mindhárom közösségben, valamint azok fokozatos pótlása az elhasználódás mértékében.

Munkavégzéshez szükséges eszközök folyamatos biztosítása, elavult eszközök cseréje.

Kiemelt feladat minden dolgozó számára: takarékos eszköz- és anyaghasználat.

***Személyi feltételek***

**Szempon:** 6.2. **Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?**

**Elvárás:** Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humán erőforrás szükségletéről.

**A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.**

A Dél-Kelenföldi Óvodában a humán erőforrás biztosítása a köznevelési törvény által meghatározott létszámkeret szerint történik. A fenntartó önkormányzat minden intézményben a törvényben előírt létszámot biztosítja, kiegészítve azt a különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztő szakembereivel ( gyógypedagógusok fejlesztő pedagógus).

**Személyi feltételeink** az óvoda működéséhez adottak, a 20 óvodai csoport ellátásához igazodnak.

2018 év végén 6 pedagógus kollégánk ment nyugdíjba. Szerencsésnek mondható, hogy a megüresedett helyekre sikerült új kollégákat találni.

Az intézményben a dolgozói fluktuáció az elmúlt nevelési évben a székhely óvodában és a Lurkó telephelyen volt számottevő ( lásd: táblázat).

A személyi állomány tagjai, teljes és részállású dolgozókkal együtt:

- 1 fő óvodavezető, 1 fő független vezető-helyettes
- 40 fő felsőfokú végzettségű óvodapedagógus
- 1 fő óvodapszichológus, 2 fő gyógypedagógus, 1 fő fejlesztő pedagógus ( gyógypedagógus végzettséggel)
- 7 fő pedagógiai asszisztens
- 20 fő dajka, 4 fő konyhai dolgozó
- 3 fő óvodatitkár
- 4 fő takarító
- 3 fő kertész.

Dél-Kelenföldi Óvoda – dolgozói fluktuáció / munkakör/	Székhely- telephelyek szintjén történt változás			Összesen (20 csoport/ fő)
	Székhely óvoda (M) 9 csoport	Lurkó Óvoda telephely 6 csoport	Cseperedő Óvoda telephely 5 csoport	
Óvodapedagógus	5 új pedagógus - 1 fő hosszabb hiányzás ( betegség) -	1 új pedagógus -1 fő hiány februártól	1 új pedagógus 1 fő hosszabb hiányzás ( betegség)	7 új óvodapedagógus - 1 fő hiányzó
Pedagógiai munkát segítő dolgozó ( óvodatitkár, ped. asszisztens, dajka)	9 esetben történt változás 1 fő hosszabb hiányzás ( betegség)	5 fő személyében változás 1 fő hosszabb hiányzás ( tartós betegség)	2 fő személyében változás 1 fő hosszabb hiányzás ( betegség)	16 fő személyében változás
<b>Összesen</b>	14	6 -1	3	23 -1

A nevelési év kezdetén a pedagógus állományban nagymértékű volt a személyi változás, a székhely óvodában öt új óvodapedagógus, a Lurkó telephelyen két óvodapedagógus kezdte meg munkáját. A Cseperedő telephelyen két „új” kolléganő kezdett, GYES-ről tért vissza egy kolléganő, és egy korábbi Lurkóban dolgozó óvónénink januártól visszatért a fizetés nélküli szabadságáról.

Jelenleg egy óvodapedagógus hiányzik a 40 főből ( betöltetlen állás – Lurkó telephely), egy fő pedig hosszasan hiányzik.

Szeptembertől azonban további 3 óvodapedagógusra lesz szükség, nyugdíjazás ( 1 fő) és szülési szabadság miatt ( 2 fő).

A dolgozói hiányzások száma - hosszabb betegség miatt- az elmúlt évben számottevően megnövekedett.

A Lurkó telephelyen a kertész álláshelyet hónapok óta nem sikerült betölteni, a hirdetésünkre jelentkező nincs.

Dolgozói panasz az elmúlt évben sem volt. A dolgozói kérésekre, felmerülő problémákra sikerült helyi szinten megoldást találni.

A sajátos nevelési igényű és beilleszkedési-magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek növekvő létszámára való tekintettel az intézmény pedagógus állománya **egy gyógypedagógus státusszal bővült.** ( szurdo- és szomatopedagógus) Az álláshely betöltése 2018. júliustól valósult meg, így nevelőtestületünk ismét gazdagabb lett egy kollégával.

### Pedagógus továbbképzések, szakmai programok

Továbbképzés / szakmai program megnevezése	Székhely- telephelyek / továbbképzésen résztvevők száma ( fő)			Összesen (fő)
	Székhely óvoda (M)	Lurkó Óvoda telephely	Cseperedő Óvoda telephely	
SNI, BTMN gyermekek integrált nevelése	18	7	9	34
Az SNI, BTMN problematika háttere, kezelése	1			1
Az autista gyermek befogadása	1			1
Környezeti nevelés ( Duna-Ípoly Nemzeti Park) (akkreditált)	1		2	3
Bárczy gyógytea konzultáció	2			2
Raabe : Mérés, értékelés	3	4	-	7
Érzékenyítés a fogyatékkal élők iránt	1			1
Agresszió mentes kommunikáció	1			1
Kiscsoportosok logopédiai szűrése - előadás	1			1
Köznevelési konferencia ( őszi, tavaszi)	2	4	4	10
Gyógytestnevelés előadás	2			2
Környezettudatos gondolkodás ( Humusz Ház előadója)	19	11	9	39
Mesepedagógia	2			2
Drámapedagógia	1			1
Önértékelés, tanfelügyelet – informatikai felület	2			2
Játék a személyiségfejlődésben	1			1
Érzelmi intelligencia	1			1
Anyanyelvi nevelés	1			1
Vizuális nevelés	1			1
Mentorálás alapismeretei	1	1		2
Diabeteszes gyermekek ellátása ( Szurikáta Alapítvány)		1		1
DIFER mérés			1	1
GDPR előadások	3	2	1	6
<b>Mindösszesen:</b>	<b>65</b>	<b>30</b>	<b>26</b>	<b>121</b>

#### Továbbképzési igény a pedagógusok részéről a jövőre nézve:

##### **Székhely Óvoda**

- fejlesztőpedagógia
- SNI gyermekek integrálása, ismeretek bővítése
- gyógypedagógiai alapismeretek
- kommunikáció
- „Így tedd rá” továbbképzés
- mentorképzés

- gyermeki viselkedés- és magatartás zavarok felismerése, kezelése
- báb- és dráma
- vezető-helyettesek képzése
- Mozgáskotta módszertana
- zeneterápia
- Gergely Ildikó képzései

#### **Lurkó telephely**

##### **- Pozitív fegyelmezés továbbképzés**

- Gergely Ildikó képzései
- gyermeki viselkedés- és magatartás zavarok felismerése, kezelése

#### **Cseperedő telephely**

- SNI gyermekek integrálása, ismeretek bővítése
- IKT eszközök használata
- Mozgáskotta módszertana
- Drámapedagógia

#### **Az önértékelés bevezetésének évétől számítva (2015-2018) mely területekre készítették a kollégák az önértékelés eredményeként önfejlődési terveket?**

- mozgás, óvodai mozgásfejlesztés
- viselkedészavarok felismerése és kezelése
- SNI, BTMN gyermekek hatékony fejlesztése
- IKT eszközök hatékonyabb használata
- különleges bánásmódot igénylő gyermekek hosszútávú fejlesztési tervei
- módszerek, szervezési feladatok, értékelési eszközök tudatos tervezése
- önértékelés, értékelés tudatos fejlesztése
- módszertani felkészültség fejlesztése
- megfelelő és hatékony pedagógiai kommunikáció
- pedagógiai folyamatok tudatosabb fejlesztése
- gyermekcsoport életkori sajátosságainak megfelelő tudatos módszertan alkalmazása
- érzékenyítés az óvodai integráció érdekében
- differenciáló pedagógia kiterjedt használata
- önértékelés erősítése
- projekt alapú tervezés ismereteinek bővítése
- határozottság saját elképzelések megvalósításában
- ének-zenei ismeretek bővítése
- mozgásfejlesztés, Mozgáskotta módszer alkalmazása
- határidők pontosabb tartása
- aktívabb szakmai kommunikáció, együttműködés

#### **Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

A fenntartó önkormányzat és az óvodavezetés elsődleges feladata a jövőben is a humán erőforrás biztosítása az óvoda zavartalan működésének érdekében.

Az intézmény saját dolgozói állományban rendelkezik óvodapszichológus, gyógypedagógus és fejlesztő pedagógus szakemberrel.

Az óvodai dolgozókra jellemző, hogy többsége lelkiismeretesen végzi munkáját, a

munkamorál általánosságban véve jónak mondható.

- Fontos a hatékony munkaszervezés, feladatmegosztás.
- Szakmai munkához és működtetés feladataihoz kötődő kommunikáció erősítése.
- Feladattudat és felelősségvállalás fejlesztése.
- A motivációs eszközök tárházát az óvodavezetésnek bővítenie szükséges, az évente két alkalommal szokásos jutalom lehetőségén kívül.
- A nevelőmunkát segítő dolgozók teljesítményértékelésének bevezetése időszerű

### *Szervezeti feltételek*

**Szempont: 6.3. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?**

**Elvárás: Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.**

**Az intézmények munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek.**

A Dél-Kelenföldi Óvoda szervezeti kultúrájában az elmúlt nevelési év során fejlődés tapasztalható. A szervezeti egységek feladatainak konkrét meghatározása, az együttműködés formáinak rögzítése és gyakorlati alkalmazása a szervezet érdekeit szolgálta.

Az intézményi klíma elfogadható, az előző nevelési év eredményeihez képest lényeges változás, elmozdulás nem történt.

A szervezet fejlesztése területén az intézményben folyamatos feladataink vannak.

A pedagógiai munka gyakorlatában az intézményen belül székhely és telephelyek vonatkozásában jó szakmai együttműködés zajlik. A rész-nevelőtestületek korábbi évek során kialakított jó gyakorlatait az új intézmény működésébe igyekeztünk beépíteni, minden épületünkben a dolgozói közösség az egyéni arculat megőrzését fontosnak tartja.

Óvodai szervezésben két alkalommal, nevelés nélküli munkanap keretében került sor nagyobb létszámban a nevelőtestület képzésére és szemléletformálására:

- az OH szaktanácsadójának képzése a sajátos nevelési igényű gyermekek integrálása témában zajlott ( nevelőtestületi igény alapján szerveztük)
- a Humusz Ház előadója környezettudatos szemléletre ösztönözte a kollégákat

A nevelési év során lényegesen több továbbképzésre, előadásra, szakmai programra jelentkeztek a kollégák, mint az előző évben. Öröndetes, hogy a továbbképzési kedv pozitív irányba mozdult el.

A nevelőtestület tagjai idén is részt vettek az Újbudai Pedagógiai Iroda őszi és tavaszi szakmai programjain, pedagógusaink az előadásokat szívesen meghallgatták. Kevesebben

vettek részt a kerületi óvodai bemutató foglalkozásokon, mint az előző években.

A teljes nevelőtestület és a rész-nevelőtestületek szintjén több alkalommal történt szakmai megbeszélés, tudásmegosztás a továbbképzéseken szerzett tapasztalatokról, valamint a munkaközösségek által választott témák tekintetében. A gyakornok kollégák segítése, valamint főiskolai hallgatók mentorálása is hangsúlyos feladat a nevelőtestületben.

Tudásmegosztás / szakmai megbeszélés / hospitálás	Székhely- telephelyek vonatkozásában			Összesen
	Székhely óvoda (M)	Lurkó Óvoda telephely	Cseperedő Óvoda telephely	
Tudásmegosztás ( helyi munkaközösség vagy egyéb szakmai tartalommal)	5	4	5	14
Bemutató foglalkozás ( kerületi szinten)	-	-	-	-
Hospitálás (bemutató foglalkozás házon belül)	3	6	3	12
Mentorálás ( gyakornok kolléga számára)	3	2	2	7
Mentorálás ( főiskolai hallgató gyakorlata)	2 10	4 10	2	8 20
Mentorálás ( ped. asszisztens tanulók)	2	3	-	5

Az intézményben nevelési év végén felmért elégedettségadatokat az alábbi táblázat tartalmazza:

Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás – Intézményi szintű mérési eredmények					
Ssz.	Pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak elégedettség adatai és azokból következő fejlesztések	0,1,2,3. % Sz/M L CS			Fejlesztési javaslat
1.	A székhely/ telephelyen „uralkodó” légkör	77	50	90	- motivációs lehetőségek feltérképezése, közös programok szervezése
2.	Az óvodában (intézményi szinten) „uralkodó” légkör	66	54	85	- tájékoztatás és pozitív kommunikáció
3.	Munkakörülmények	75	70	100	- folyamatos fejlesztés, eszközbeszerzés
4.	Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a vezetés tagjaival	83	75	95	- vezetői jelenlét egyensúlyának alakítása
5.	Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a nevelőtestület tagjaival intézményi szinten	80	70	95	- több szakmai megbeszélés szervezése intézményi szinten



6.	Információáramlás intézményi szinten	55	58	90	- kommunikációs csatornák működtetése, operatív vezető-helyettesek szerepének hangsúlyozása
7.	Információáramlás székhely/ telephelyi szinten	61	58	90	- kommunikációs csatornák működtetése, operatív vezető-helyettesek szerepének hangsúlyozása
8.	Részvételünk a szabályozó dokumentumok készítésében	77	87	-	- motivációs lehetőségek feltérképezése, közös programok szervezése
9.	Munkaközösségi foglalkozások, értekezletek hatékonysága	75	83	95	- hatékonyság növelése
<b>Átlag pont / %</b>		<b>74 %</b>			

A kommunikáció, szakmai együttműködés mérési értékei alacsonyabb értékeket mutatnak, mint két évvel korábban.

Az alacsonyabb értékelés a számunkra szokatlan dolgozói fluktuációból is eredhetnek, a régebbi munkatársaink komoly erőfeszítéseket tettek annak érdekében, hogy az óvoda kevesebb dolgozóval is működőképes legyen.

A mérési eredmények alapján az óvodavezetés bevonásával mielőbb szükséges a megfelelő intézkedések átgondolása, bevezetése, intézkedési terv és hatékony intézkedések bevezetése.

Az elmúlt két év időtartamában vezetői és intézményi tanfelügyeletre is sor került. Mindkét külső szakmai ellenőrzéskor kiemelt dicséretben volt részünk (eredménye: ellenőrzés fejezetben). A tanfelügyeleti ellenőrzéseket vezetői és intézményi önértékelés előzte meg.

**Erősségek, fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok:**

A nevelőtestület tagjainak van igénye és késztetése a szakmai fejlődésre, megújulásra.

A fenntartó önkormányzat lehetőséget biztosít továbbképzések szervezésével a szakmai fejlődésre.

A rész-nevelőtestületek szintjén jól működik a tudás-megosztás.

A gyakornok kollégák segítése, valamint a főiskolai hallgatók gyakorlatának szervezése óvodáinkban hangsúlyos feladat.

Javaslatok:

Szakmai bemutatók szervezése, jó gyakorlatok beépítése a rész-nevelőtestületek mindennapjaiba

Tudásmegosztás óvodaközi szervezéssel.

Továbbképzési kedv, igény megőrzése.

Folyamatos tájékoztatás a pedagógiai-szakmai ellenőrzési rendszer és minősítés követelményeiről, változásairól; érintett pedagógusok felkészítése

SNI gyermekek nevelését segítő továbbképzések előnyben részesítése

A továbbképzésen szerzett ismeretek megosztása, beépítése a mindennapi nevelőmunkába.

<p><b>7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés</b></p>	<p><b>Forrás:</b> PP, Vezetési program, Munkaterv, Továbbképzési terv</p>
	<p><b>Adatszolgáltatás:</b> -</p>
	<p><b>Vezető megítélése (1-3):</b> <b>3</b></p>
<p><i>Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli, és a tartalmi szabályozók vagy a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálja, majd szükség esetén változtat a célok eléréséhez vezető tevékenységeken. A fenti folyamat az intézmény napi gyakorlatában jelen van.</i></p> <p><b>Kulcsjellemzők:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— <i>Az intézmény a pedagógiai programjában kitűzött céljait a központi tartalmi szabályozókkal (jogszabályok, rendeletek, Óvodai nevelés országos alapprogram) összhangban fogalmazza meg.</i></li> <li>— <i>Folyamatos az intézmény stratégiai célkitűzéseinek megjelenítése az operatív, éves tervezés szintjén.</i></li> <li>— <i>A tervek és megvalósításuk összhangjának, eredményességének vizsgálata az intézményi gyakorlat része.</i></li> </ul>	
<p><b>Szempon:</b> Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?</p>	<p><b>Elvárás:</b> A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.</p> <p>A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.</p> <p>A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelés tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.</p>
<p>A Dél-Kelenföldi Óvoda megalakulása óta a negyedik nevelési évét zárta.</p> <p>A szabályozó dokumentumokban lefektetett stratégiai célok határozzák meg az operatív célok kitűzését és a feladatokat.</p> <p>Az intézmény létrehozását követően a szabályozó dokumentumok megalkotása volt a</p>	

legnagyobb kihívás. A megalkotott dokumentumokat az elmúlt négy év során többször felülvizsgáltuk, módosítottuk, jogszabályhoz igazítottuk.

Stratégiai és operatív dokumentumaink a hatályos jogszabályok előírásai alapján készültek, őrzik az óvodák egyéni arculatát és hagyományait.

2019. évben az alapidokumentumok módosítására, jogszabályhoz igazítására több alkalommal került sor (SZMSZ, Házirend, Pedagógiai program).

A nevelőtestület 2018 évben elkészítette az Értékelési – teljesítményértékelési- szabályzatot.

Pedagógiai Programunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjával összhangban került megalkotásra.

A Pedagógiai Program bevalásának és hatékonyságának vizsgálatára is sor került, a 2019. évi programmódosítás során a lényeges megállapítások beépítésre kerültek.

A stratégiai célok megvalósítása érdekében az intézmény öt évre szóló továbbképzési tervvel rendelkezik. Az öt éves továbbképzési tervből kerül lebontásra az éves beiskolázási terv. Az ajánlott és támogatott továbbképzések a stratégiai és operatív célok megvalósítását és a fenntartói elvárásoknak való megfelelést támogatják, kiemelten az alábbi nevelési területekre koncentrálnak: környezeti nevelés, mozgás, ének-zene, különleges bánásmódot igénylő gyermekek integrálása.

A továbbképzések megvalósítása a beiskolázási terv alapján, elfogadható ütemben és arányban teljesült.

Az intézmény éves munkatervében kerülnek részletesen meghatározásra – a stratégiai célok figyelembevételével - az adott nevelési év feladatai. A három rész-nevelőtestület hagyományaira és az óvodák egyéni arculatára támaszkodva a nevelési év feladatai az általános feladatokon túl a székhely és telephelyek vonatkozásában is megjelennek.

A nevelés és ismeretátadás tervezése a csoportok szintjén éves, havi és heti bontásban történik, projekt tervezéssel. A csoportnaplók átdolgozásával mindhárom rész-nevelőtestület tematikus tervek alapján tervezi a játékban megvalósuló tanulást. Egy tematikus terv 2-5 hetet ölel fel, és a heti tervben kerül részletezésre. Csoportnaplóink megfelelnek az Útmutatóban foglalt előírásoknak és az intézményi elvárásoknak.

Értékelés: igen, nem, részben

Elvárás a pedagógusok tervező munkájával szemben / számadatok	Székhely- telephelyek vonatkozásában			Megjegyzés
	Székhely óvoda (M)	Lurkó Óvoda telephely	Cseperedő Óvoda telephely	
A PP cél-és feladatrendszerére épülő éves tanulási tervvel rendelkezünk	igen/ részben	igen	igen	91 %
Témák / projektek száma a nevelési év folyamán – tematikus tervek	17 csoportonként (x9) 153	10 csoportonként (x6) 60	9 csoportonként (x5) 45	258 tematikus terv
Tervezési és értékelési	igen	igen	igen	94 %

dokumentumok megfelelése az intézményi elvárásoknak és az Útmutató előírásainak	/részben			
---	----------	--	--	--

Legsikeresebb projektek:  
Föld Napja, Advent, Farsang, Víz Világnapja

**Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

**Erősségek:**  
A stratégiai és operatív célok kitűzése megtörtént, a tervezési dokumentáció egységes az intézményben. A nevelőtestület tervezési gyakorlata jól működik, a pedagógusok alkalmazzák az ide vonatkozó elveket és szabályokat.  
A pedagógus minősítések során, valamint a tanfelügyeleti ellenőrzést követően különböző szakértőktől egyértelműen pozitív visszajelzéseket kaptunk úgy az intézményi dokumentumokat tekintve, mint a tervezésre és a szakmai munkára vonatkozóan.  
A nevelőtestület tagjai, különböző munkacsoportokban aktívan részt vesznek a szabályozó dokumentumok készítésében.

**Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:**

- teljes intézményi szinten: ellenőrzés, értékelés, gyermekek fejlettségállapotának nyomon követése ( egységes álláspont és dokumentáció),
- tehetség gondozás gyakorlatának, módszertanának átgondolása

<b>8. A SZERVEZETI KULTÚRÁT JELLEMZŐ TOVÁBBI ÉSZREVÉTELEK, TAPASZTALATOK, JAVASLATOK</b>	<b>Vezető megítélése (1-3):</b> 2
--	--------------------------------------

Óvodánkban az elmúlt négy év során több területen megvalósult a jó gyakorlatok átvétele, azok alkalmazása.

A környezeti nevelés, környezettudatos szemlélet alakítása, valamint a családi programok szervezése kiemelkedően jól működő terület mindegyik épületünkben.

A környezeti nevelés kapcsán mindhárom épületben működik a Cseperedő telephelytől átvett innováció, a Boróka Manó program.

A színhelyen és telephelyeken szervezett rendezvényekre a másik épületben dolgozó kollégák és az óvodai csoportok meghívást kapnak, tapasztalatokat és élményeket gyűjthetnek.

A testvér csoportok találkozási a felnőtt és gyermek számára egyaránt élményt nyújt, és egyben csapatépítő szerepe is van.

A teljes nevelőközösség részvételével szervezett továbbképzések, programok, ünnepek és a nevelési évet záró megbeszélések, a közös játék az összetartozást erősítik.

**Legemlékezetesebb szakmai élmény:**

**Székhely Óvoda**

- Föld napi kertészkedés, Talpalatnyi Kiskert pályázat ( gyermekek és szülők közös munkája)

- Bárczi Gyógytea program ( képzés)
- SNI, BTMN integrálás folyamata az év során ( !!!!)
- OH továbbképzés ( SNI, BTMN gyermekek integrációja, érzékenyítés)
- Szülői értekezlet pozitív hangulata
- Gyermekek számára szervezett óvodai ünnepek, rendezvények ( Farsang, Víz világnapja, Föld Napja)
- Étkezési nehézségekkel küzdő gyermek beszoktatása, sikerek
- Bajzáth Mária előadása ( Újbudai szakmai napok)
- Az egyetem oktatójának ének módszertani bemutatója – hangszer használat
- Testnevelés foglalkozások során elért sikerek
- Kirándulás a szülőkkel
- a nehezen beszokó gyermekek változásai pozitív irányba, sikerélmények

#### **Lurkó Óvoda telephely**

- Szemlőhegyi barlanglátogatás
- Ásványmosás – gyermekek számára szervezett program
- Családi nap
- Hospitálás a belső önértékelés keretében
- Főiskolai hallgatók csoportos mentorálása

#### **Cseperedő Óvoda telephely**

- Soltvadkerti tábor
- Érzékenyítő program, továbbképzés
- Víz világnapja rendezvény
- Kerületi szakmai napok
- Hagyományörző programok megvalósulása

#### **Leginkább tanulságos volt ( átgondolást igényel):**

##### **Székhely Óvoda**

- Márton napon szervezett állatsimogatás
- Márton napi közös játék – a hangosítás hiánya miatt nem volt sikeres
- Almaszüret – kiscsoportosokkal ( korai az időpont a beszoktatás ideje alatt)
- az új ebéd-befizetési rendszer ( e-menza) bevezetése több helyzetben okoz gondot
- szülőkkel való kommunikáció, konfliktuskezelés
- A szociális segítő szervezésében a pszichodráma foglalkozás a gyermekek magatartására nem volt jó hatással

##### **Lurkó Óvoda telephely**

- Humán erőforrás hiánya, dolgozói fluktuáció

##### **Cseperedő Óvoda telephely**

-

#### **Székhely és telephely kérései, javaslatai:**

##### **Székhely:**

- alacsonyabb hőmérséklet az épületben
- kevesebb adminisztráció

- kevesebb nyílt nap az új belépők tájékoztatására
- gyógypedagógiai asszisztens jelenléte lenne szükséges az SNI gyermekek mellé
- alacsonyabb csoportlétszám
- rugalmas, empátikus munkatársak, kevesebb hiányzás
- empátia, tolerancia, egymásra odafigyelés
- környezeti programok számának átgondolása
- fejlesztő- és játékeszközök beszerzése
- terasz árnyékolása, redőny, napvitorla
- jobb minőségű ételek biztosítása
- alapítvány létrehozása az óvoda támogatására

**Lurkó telephely:**

- humán erőforrás hiány elkerülése, kezelése
- minden álláshely legyen betöltve, nagyon nehéz a hosszú távon hiányzókat helyettesítése
- munkahelyi légkör javítása, tartalmasabb kommunikáció
- óvodaudvar felújítása

**Cseperedő telephely**

- kevesebb adminisztráció
- műfüves focipálya az udvarra
- mászóka, udvari játékok telepítése
- kedvező dolgozói klíma megőrzése

Kelt: Budapest, 2019. június

Ph.

Halászné Bogdány Zsuzsanna  
óvodavezető

**Csatolva:**

**Legitimációs záradék**

**Jegyzőkönyv, jelenléti ív**

**Mellékletek:**

1. sz. Az óvoda kulcsfolyamatai és rövid értékelése, elemzése
2. sz. Szakmai munkaközösség beszámolója, Lurkó telephely
3. sz. Szakmai munkaközösség beszámolója, Cseperedő telephely
4. sz. Gyógypedagógiai beszámoló
5. sz. Pszichológiai beszámoló
6. sz. Gyermekvédelmi beszámoló
7. sz. Gyógytestnevelő beszámolója

•

1. sz. Melléklet

**AZ ÓVODA KULCSFOLYAMATAI**

Az alábbi kulcsfolyamatokról egyenként döntse el a következőket:							
Ssz.	Kulcsterület	Jól tervezett	Írásban szabályozott	Mindenki betartja	Ellenőrzése folyamatos	Fejlesztése folyamatos	Átlag %
1.	Stratégiai és operatív tervezés; belső szabályozó dokumentumok	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	89 %
2.	Munkaközösségek működése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	87 %
3.	Intézményi önértékelés (P, V, I.)	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	94 %
4.	Külső szakmai ellenőrzés, minősítés	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	98 %
5.	Munkatársak képzése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	90 %
6.	Gyermekek fejlettségállapotának nyomon követése, értékelése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	92 %
7.	Partneriek igény és elégedettség mérése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	82 %
8.	Infrastruktúra működtetése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	85 %
9.	Dolgozók felvételének és elbocsátásának követelményei, eljárása	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	87 %
10.	Tehetség gondozás	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	68 %
11.	Felzárkóztatás	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	92 %
12.	Szülői igényekre alapozott szolgáltatások	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	88 %
13.	Szabadidős tevékenységek, óvodai rendezvények	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	95 %
	<b>Átlag %</b>	9 0 %	9 2 %	8 9 %	8 5 %	8 7 %	<b>89 %</b>

Az óvoda kulcsfolyamatai állapotmérésének rövid értékelése, elemzése:

Az nevelőtestület tagjai minden nevelési év végén értékelik az óvoda kulcsfolyamatait ( 1. sz. melléklet). Az értékelések átlaga teljes nevelőtestületi szinten 88,5 %, az eredmény jónak mondható. Az előző évi értékeléstől minimálisan tér el, a két évvel korábbi eredményhez viszonyítva ( 82 %) azonban magasabb.

Legjobb értékeléssel záruló kulcsfolyamatok ( 90 % felett):

- intézményi önértékelés,
- külső szakmai ellenőrzés,
- munkatársak képzése,
- gyermekek fejlettségállapotának nyomon követése,
- felzárkóztatás,
- szabadidős tevékenységek-óvodai rendezvények

A nevelőtestületi értékelés alapján az alábbi területek működése fejlesztésre szorul, szükséges a korrekció, változtatás:

- partnerek igény – és elégedettségmérése
- infrastruktúra működtetése
- tehetséggondozás
- ellenőrzés folyamatosságának megerősítése

Az adott nevelési év végéig az óvoda vezetésének szükséges feltérképezni azokat a területeket, amelyek fejlesztésre szorulnak, és meghatározni azokat az intézkedéseket, amelyek ezen területek fejlesztését szolgálják, annak érdekében, hogy a következő nevelési évben az intézkedések megvalósuljanak.

Az intézkedéseket – az intézményi tanfelügyelet intézkedési tervében megfogalmazottakkal együtt – a következő év munkatervi feladatainak meghatározásánál mindenképpen figyelembe kell venni.



## LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A 2018 / 2019. nevelési év Beszámolóját készítette:

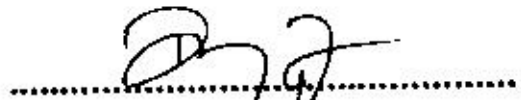


Halászné Bogdáné Zsuzsanna óvodavezető



Az óvodában működő Szülői Szervezet a beszámolóban foglaltakkal kapcsolatosan – jogszabályban meghatározott jogaival élve általános véleményezési jogát korlátozás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidő biztosításával gyakorolta. A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.

Budapest, 2019. június 20.



Szülői Szervezet elnöksége nevében

Az intézmény alkalmazotti közössége a Dél-Kelenföldi Óvoda 2018/2019. évi Beszámolójának elfogadásához általános véleményezési jogát korlátozás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidő biztosításával gyakorolta. A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.

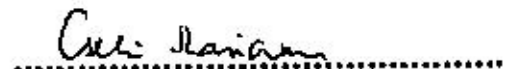
Budapest, 2019. június 21.



Az alkalmazotti közösség nevében

Az óvoda nevelőtestülete a 2018/2019. nevelési év Beszámolójáról véleményt alkotott, és azt a 9 / 2019. (06.21.) számú határozatával elfogadta.

Budapest, 2019. június 21.



Nevelőtestület nevében

Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzatának Köznevelési Bizottsága a Dél-Kelenföldi Óvoda 2018/2019. nevelési évre vonatkozó Beszámolóját a \_\_\_\_/2019. számú határozatával jóváhagyta.

.....

Köznevelési Bizottság

**Dél-Kelenföldi Óvoda**

**1119 Budapest, Lecke u. 15-19.**

## **JEGYZŐKÖNYV**

**Készült a Dél-Kelenföldi Óvoda székhelyén  
nevelőtestületi értekezleten**

**Időpontja: 2019. június 21.**

**Esemény: Nevelőtestületi értekezlet**

**az alkalmazotti közösség képviselőinek részvételével**

**Téma: A Dél-Kelenföldi Óvoda 2018/2019. nevelési évre vonatkozó Beszámolójának  
elfogadása**

**Jelen vannak: Jelenléti ív szerint *(csatolva)***

**Jegyzőkönyvvezető: Körmendiné Szepesi Anikó óvodatitkár**

**Hitelesítő: Czire Gabriella vezető-helyettes**

## **Hozzászólások:**

Halászné Bogdány Zsuzsanna óvodavezető köszönti a nevelőtestület és alkalmazotti közösség tagjait. Tájékoztatja a jelenlevőket, hogy az értekezlet témája a 2018/2019. nevelési év Éves Beszámolójának véleményezése és elfogadása.

Felkéri Kőrmendiné Szepesi Anikó óvodaitkárt a jegyzőkönyv vezetésére, hitelesítésére Czire Gabriella független vezető-helyettest.

A nevelőtestület a jegyzőkönyv vezetőjét és hitelesítőjét nyílt szavazással egyhangúan elfogadta.

Halászné Bogdány Zsuzsanna óvodavezető: Elkészült a nevelési évet összefoglaló beszámoló. A nevelőtestület részt vett az adatok előkészítésében, a telephelyi vezető-helyettesek minden épületben összesítő munkáját, valamint a független vezető-helyettes összegző munkáját köszönöm. A nevelőtestület és az alkalmazotti közösség tagjai e-mail formájában a Beszámolót megkapták, megismerhették. Kérem a kollégákat, hogy észrevételeiket a nevelési évre vonatkozóan és a beszámolóval kapcsolatosan tegyék meg.

Varga Katalin op. vezető-helyettes, Cseperedő telephely: A nevelési év során a Mozgáscentrum feladatait igyekeztünk úgy ütemezni, hogy az óvoda működésébe beilleszkedjenek. Szervezési okok miatt elmaradt egy előadás, amit szeretnénk az ősz folyamán, nevelés nélküli munkanapon megszervezni.

Csepeliné Szathmáry Ida op. vezető-helyettes, székhely óvoda: Tavaly nyár óta a székhely óvodában több új kolléga beilleszkedését kellett segíteni, sok váratlan helyzetet megoldani. Nem volt könnyű a sokféle elvárásnak megfelelni, de sikerült a problémákat nagyobb zökkenő nélkül megoldani. Köszönöm szépen minden munkatársamnak a kitartó munkát és a rugalmasságot az év során.

Németh Erika, op. vezető-helyettes, Lurkó óvoda telephely: a Lurkó telephelyen rendkívül nehéz volt a nevelési év során fenntartani a működést, ilyen mértékű dolgozói fluktuáció még soha nem volt az óvoda történetében. Az óvoda heteken keresztül komoly dajka-hiánnyal küzdött, a helyzetet túlórával, túlmunkával és a másik két épületből érkező segítséggel tudtuk megoldani. Nagyon köszönöm minden dolgozónak, hogy erején felül igyekezett áthidalni a problémákat. A másik két épületből sok segítség érkezett, a vezető-helyettes kollégák és a helyettesítők munkáját köszönöm szépen.

Czire Gabriella független vezető-helyettes: a nevelési év során a működtetés nem egyszerű napi feladatai mellett két minősítő vizsga is megszervezésre került, és az intézményi tanfelügyelet is sikerrel lezajlott. Az intézmény tanfelügyeleti értékelése rendkívül pozitív eredménnyel zárult. A közös munkánk hozadéka ez a kiváló eredmény.

Bodzáné Tóth Csilla dajka ( székhely óvoda): Az egész év során fontosnak tartom, hogy csapatban gondolkodjunk és dolgozzunk, akkor jobban meg tudjuk oldani a problémákat. Nem csak abban az épületben, ahol napi szinten munkát végzünk, hanem bármelyik

telephelyen adódhat olyan helyzet, amikor segíteni kell. Azt gondolom, hogy nem lehetetlen dolog átmenni a másik épületbe segíteni. Így egymást is jobban megismerjük.

Halászné Bogdány Zsuzsanna óvodavezető: A teljes óvodai közösség kitartó és lelkiismeretes munkájának köszönhetően olyan évet zárunk, amely során az állandó változást sikerült kezelni. A gyermekek ellátása, nevelése érdekében, a működést biztosítva mindenki a maga részéről komoly erőfeszítéseket tett. Köszönet érte.

Az Éves beszámolóval kapcsolatban kéri a jelenlevő nevelőtestület tagjait, hogy szavazással fejezzék ki véleményüket.

A jelenlevők a nyílt szavazás mellett döntöttek.

#### Határozat:

A Dél-Kelenföldi Óvoda nevelőtestülete nyílt szavazással, egyhangúan 9 / 2019. (06.21.) sz. határozatával, a 2018-2019. nevelési év Beszámolóját elfogadta.  
Az alkalmazotti közösség a beszámoló elfogadását támogatta, ellenvetést nem fogalmazott meg.

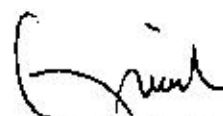
Kmf.

  
Halászné Bogdány Zsuzsanna

óvodavezető



  
Körmendiné Szepesi Anikó  
jegyzőkönyvvezető

  
Czire Gabriella  
jegyzőkönyv hitelesítő

**DÉL-KELENFÖLDI ÓVODA**

1119 Budapest, Lecke u. 15-19.

Tel-fax: 204-1467

delkelenfoldiovoda@gmail.com

info@delkelenfoldiovi.ujbuda.hu

**JELENLÉTI ÍV****2018/2019. Éves Beszámoló elfogadása****Nevelőtestület,****alkalmazotti közösség képviselője****2019. június 21.**

Ssz.	Dolgozó neve	Munkakör	Alíráás
1.	HALLÓSTYÉNÉ B. ZSUZSANNA	dv. vezető	Jakabné B. Zsuzsanna
2.	CZIRÉ EMBREKLA	ves. helyettes	Cziré Embekla
3.	KEHES-SOMOGYI RÉKA	gyógyped.	Kehes Réka
4.	MAJKÓ ERZSEBET	gyógyped.	Majkó Erzsébet
5.	ARJAY EDIT	óvoda ped.	Arjay Edit
6.	SZÁNTÓ ERISE	ped. asszistens	Szántó Eriese
7.	TÓCOMI JANKA	óvodavez.	Tócomi Janka
8.	KISKÓ H. ANIKÓ	- it -	Kiskó H. Anikó
9.	CSEHI MARIANN	óvodaped.	Cséh Mariann
10.	BORSABEKÉ HUGYELERNESZTINA	óvodapedagógus	Borsabeké Hugyelernesztna
11.	Bodsziné Tóth Csilla	oktató	Bodsziné Tóth Csilla
12.	Hosonkó K. Judit	óvod.	Hosonkó K. Judit
13.	DR. GYÁKI PÁLME	oktató	Dr. Gyáki Pálme
14.	TÓTH REWÁTA	ped. asszistens	Tóth Rewáta
15.	HORNÁTH ZSUZSÁ	óvodapedag.	Hornáth Zsuzsá
16.	KÖRMENDI É. ANIKÓ	óvodapedag.	Körmendi É. Anikó
17.	BARTOS ANETT	óvodapedagógus	Bartos Anett
18.	ZÁVOTINÉ ZERNER ANNA	óvodaped.	Závotiné Zerner Anna
19.	CSEPELNE É. IDA	op. I. óv. ped.	Csepelne É. Ida
20.	GYÖRKE ERISE	óv. ped.	Györke Eriese
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			

**DÉL-KELENFÖLDI ÓVODA**

1119 Budapest, Lecke u. 15-19.


Tel-fax: 204-1467

[delkelefoldiovoda@gmail.com](mailto:delkelefoldiovoda@gmail.com)[info@delkelefoldiovi.ujbuda.hu](mailto:info@delkelefoldiovi.ujbuda.hu)**JELENLÉTI ÍV****2018/2019. Éves Beszámoló elfogadása**

Nevelőtestület,

alkalmazotti közösség képviselője

2019. június 21.

Sz.	Dolgozó neve	Munkakör	Alíráás
1.	André Katalin	óvodapedagógus	André Katalin
2.	Ascher Anna Zsófia	sz	
3.	Bódi Krisztina	óvodapedagógus	
4.	Fogarasiné.R.Gyöngyi	óvodapedagógus	Fogarasiné R. Gy. G.
5.	Gombás Fanni	óvodaped.	Gombás Fanni
6.	Kodori Mária	ped. assz.	Kodori Mária
7.	Kohán Lászlóné	ped. assz.	Kohán Lászlóné
8.	Magyar Szilvia	fil. és gyómped	Magyar Szilvia
9.	Merényi Adrienn	dagka	Merényi Adrienn
10.	Mészáros Andrea	sz	
11.	Nagyné Varga Beáta	óv. ped.	Nagyné Varga Beáta
12.	Németh Erika	óv. ped.	Németh Erika
13.	Póser Krisztina	óv. ped.	Póser Krisztina
14.	Rózsa Viktória	óvodaped.	Rózsa Viktória
15.	Vranekné.E.Erika	óvodaped	Vranekné E. Erika
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			

**DÉL-KELENFÖLDI ÓVODA**

1119 Budapest, Lecke u. 15-19.

Tel-fax: 204-1467

[delkelenfoldiovoda@gmail.com](mailto:delkelenfoldiovoda@gmail.com)[info@delkelenfoldiovi.uibuda.hu](mailto:info@delkelenfoldiovi.uibuda.hu)**JELENLÉTI ÍV****2018/2019. Éves Beszámoló elfogadása**

Nevelőtestület,

alkalmazotti közösség képvisellete

2019. június 21.

Sz.	Dolgozó neve	Munkakör	Alíráás
1.	LIPCSEI HANTASIVÉ	óvodapedagógus	Lipcei Hantasi
2.	Udvas Györgyné	óvodapedagógus	Udvas György
3.	Kovács Katalin	óvodapedagógus	Kovács Katalin
4.	KUSNÉ ALMÁSI ANIKÓ	óvodapedagógus	Kusné Almási
5.	ERDEINE BEZEG VALEZIA	ped. assz.	Erdeiné Bezeg
6.	Kovács Lászlóné	Dajka	Kovács Lászlóné
7.	GYURGYÓVITS EVA	DAJKA	Gyurgyóvits Éva
8.	HARTYÁNYI ILDIKÁ	PED. ASSZ.	Hartyányi
9.	SZÉKÉSI ANIKÓNÉ	óv. ped.	Székesi
10.	HONÓTH MELINDA	Dajka	Honóth Melinda
11.	KOVÁCS CSILLA	DAJKA	Kovács Csilla
12.	KUPA ERIKA	óv. ped.	Kupa Erika
13.	BOZSOKI HENRIETTA	Konyhai	Bozsoki Henrietta
14.	HAUS ANITA	óvodapedagógus	Haus Anita
15.	KIÉNYI OKSÓLYA	óvodapedagógus	Kiényi Oksólya
16.	KOVÁCS ZOLTÁNNÉ	Takarító	Kovács Zoltánné
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			



Készítette:

Mészáros Andrea  
Szakmai munkaközösség vezető



## **TARTALOMJEGYZÉK:**

MOTTÓ

1. ÉVES BESZÁMOLÓ A KITÜZÖTT CÉLUNK ÉS FELADATAINK ALAPJÁN
2. TOVÁBBI KONCEPCIÓINK, INNOVÁCIÓINK DEFINIÁLÁSA

MOTTÓ:

“Tanulmányozd először az elméletet, aztán jöjjön a gyakorlat, mely belőle származik.”

(Leonardo da Vinci)

## 1. ÉVES BESZÁMOLÓ A KITŪZÖTT CÉLUNK ÉS FELADATAINK ALAPJÁN

Az idei nevelési évben Szakmai munkaközösségünk az alábbi célt jelölte meg: "A nevelőtestület által elfogadott gyermeki fejlődést nyomon követő dokumentáció alkalmazása a gyakorlatban."

Szándékunk volt tehát a nevelési év során a közösen megalkotott dokumentáció bevalásának vizsgálata mindegyik gyermekcsoportban, minden óvodapedagógus aktív, analizáló, tesztelő részvételével.

Beszámolhatunk arról, hogy ez a cél teljes mértékben megvalósult.

A kollégák novemberi hónapban kezdték meg folyamatosan a fejlődés nyomon követését, amiknek eredményeit a fejlődési naplóban rögzítették, valamint a pedagógiai munkánkat segítő információkat, a gyermekekre vonatkozó változásokat szintén megjelenítették a dokumentumban.

A nevelési év első harmadában kétszer is váratlan hiány lépett fel humánerőforrásunkban egy adott csoportban.

Ez meglehetősen nehezítette a permanens megfigyelés dokumentálását, ami sajnos a helyettesítő kollégáknál is megmutatkozott a kritikus időszakban.

Azonban egymást kiegészítve igyekeztünk zökkenőmentessé tenni az eltervezett feladataink realizálását.

Mindezeket az első munkaközösségi fórumunkon analizáltuk, megkonzultáltuk és véleménycserét folytattunk az addigi tapasztalatainkról.

A nevelési év második szakaszában sikerült több csoportnak is kapcsolatot létesítenie, találkozót szerveznie a testvércsoportjával. Többek között azzal a céllal, hogy tudásmegosztást keressünk a gyermeki fejlődést nyomon követő dokumentációnk megismertetésére. Pl. a Nyuszi csoportosok és a Kotyogó-totyogó csoport (Mozgolóda székhely) egy remekül sikerült közös kirándulást tett a Kopaszi-gátra, ahol a gyermekek együttesen dalos játékokat játszottak, mozgásos versenyjátékokon, próbálgatták fizikai kapacitásukat. Sor került -akkor még csak verbális metódusban- a jó gyakorlat szellemében egy kis párbeszéd a két csoport fejlődési dokumentumáról is az óvodapedagógusok között. Később elektronikus formátumban továbbítva lett fejlődési naplónk egy üres mintapéldánya, ezzel biztosítva azt a lehetőséget, hogy megismerhessék, tanulmányozhassák azt és párhuzamot vonhassanak a sajátjukkal.

Májusi hónapban Szakmai munkaközösségünk munkatervének ütemezése alapján a szinopszis létrehozására került sor, a gyakorlati tapasztalatok alapján kialakult reflexiók felsorakoztatásával összegeztük az általunk felállított szempontsört. Egyöntetű meglátásunk, hogy a jelenlegi fejlődési napló szignifikánsabban átláthatóbb, lényegre törőbb az előzőnél. Egzakt, mégis részletekbe menő információt, valamint számos tudnivalót ad a gyermek fejlődéséről. Az azonos elvárásokat tükröző megfigyelési szempontok kitöltésével előnyösen ismerhető meg az egyénre szabott fejlesztési javaslat, ami optimálisan segíti a képesség kibontakoztatást a gyermekeknél. Így maximálisan prosperálóvá vált a fejlesztési folyamat nyomon követése.

Nagyon hasznosnak bizonyult az a módszer, miszerint kombinált formát választottunk a rögzítésre, vagyis szerepel benne szöveges illetve táblázatos jellemzés is.

A fogadó órák levezetésekor minden alkalommal betekintést adunk a szülőknek minderről, így ezzel a dokumentáció átolvasásával is nyomon tudják követni gyermekük fejlődését. Az óvodapedagógusok véleménye nem teljesen egybehangzó azzal kapcsolatban, hogy minden szülő szívesen fogadja a dokumentációhoz kapcsolódó véleményünket, tanácsainkat, de abban teljes az egyetértés, hogy az új napló a korábbihoz képest sokkal érthetőbb és egyértelműbb számukra.

Ezt azért is tartjuk fontosnak, mert stabilabbá és tartalmasabbá tehetjük ebben a tárgykörben is az óvodacsalád együttműködő kapcsolatát.

## 2. TOVÁBBI KONCEPCIÓINK, INNOVÁCIÓINK

Az alábbi felvetések fogalmazódtak meg a jövőbeni munkánk során:

a., Ezentúl családrajz is kerül a fejlődési naplónkba, egyfajta mellékletként, ezeket természetesen évről-évre fogjuk rögzíteni, archiválni.

b., Az alaposságot előtérbe helyezve szeretnénk kiegészíteni a fejlődési naplót módszertani ajánlással. Indokoltnak tartjuk, hogy a "mivel?", "hogyan?" metódus megemlítése is megtalálható legyen benne.

c., Tudatosabb koncepcióval figyelünk arra, hogy a fél évenként megfogalmazott Nevelési tervekben jelenjenek meg ezek a fejlesztési irányvonalak, tendenciák. Ezzel is törekszünk arra, hogy a két dokumentáció koherens legyen egymással.

Az "Óvodás gyermekek fejlődésének nyomon követése" című dokumentum bevizsgálásának összefoglalásaként konstatálhatjuk, hogy hatékony, hathatós, eredményes produktumot hoztunk létre, aminek segítségével progresszívabb nevelői munkát végezhetünk.

2019.06.17.



Mészáros Andrea  
mk. vez.

## **Szakmai Munkaközösség- Mozgáscentrum éves beszámolója**

Munkaközösségünk a célokat figyelemmel kísérve igyekezett a havi lebontásban szereplő feladatoknak eleget tenni. Sok minden megvalósult, lépéseket tettünk a vegyes csoportos korosztályok hatékonyabb mozgásának fejlesztése érdekében. Belső hospitálások alkalmával megtekintettük a mozgás szervezését, eszközhasználatot, a fejleszthetőség eredményességét. Vélemény csere, tapasztalatok átadása, megvitatása után arra a következtetésre jutottunk, hogy segítséget szükséges igénybe venni attól függően, mi a fejlesztési feladat, mennyire tud az óvodapedagógus differenciálni, s ha kell vegye igénybe a pedagógiai asszisztens vagy a dajka segítségét. Két kollégánál voltunk hospitálni. Az egyik esetben egy jól szervezett és irányított mozgást láthattunk /rutin/, míg a másik kollega nem tudta a differenciálást hatékonyan megoldani az eltervezett mozgás során. Tehát mindenképp a foglalkozás tematikájának figyelembevételével segítségre van szükség. Megoldásnak az is jó, amikor a kiscsoportos korú gyermekekkel egy frontális mozgásos játék után a pedagógiai asszisztens visszamegy a csoportba, majd ezt követően a nagyobb gyermekekkel marad az óvodapedagógus a tornateremben. Ekkor lehet azon képességeket fejleszteni, amit az adott korosztály megkíván.

Nagyon hasznos szakmai, gyakorlati segítséget kaptunk óvodánk gyógytestnevelőjétől, aki készségesen állt rendelkezésünkre abban, hogyan tudnánk a heti egy alkalommal tartandó labtornánkat új elemekkel bővíteni.

Szakirodalom utáni kutatást is végeztünk, minden kollega megosztotta azokat a lehetőségeket, melyek a tervezés során segítségünkre lehetnek.

A mozgáskotta eszköztárának bővítése folyamatban van, a következő nevelési évre tolódtott a beszerzése.

Ígéretet kaptunk Dr. Csányi Tamás /ELTE adjunktus/ úrtól, hogy tart nekünk egy előadást a kimenetről, azaz mit kell tudjon egy iskolába készülő gyermek a mozgás során. erre az alkalomra minden telephelyről várjuk majd a kollegákat.

Jövőbeni terveink között szerepel a mozgásfejlesztés kapcsán a zenei fejlesztés, mely szorosan kapcsolódik egymáshoz a ritmus, tánc kifejezése által. Szeretnénk ezzel a hagyományörzést is még erősebbé tenni.

Idén gyarapodtunk egy kompresszorral /Alapítvány jóvoltából/, így a labdákat folyamatosan tudjuk használni, nagyon fontos eszköz.

Szeretnénk ezután is minél több belső hospitálást, a három telephely között is és átadni egymásnak a jó gyakorlatot.

Budapest, 2019. június 26.

Varga Katalin  
óvodapedagógus, vezető-helyettes  
Cseperedő Óvoda telephely

**DÉL – KELENFÖLDI ÓVODA**

**GYÓGYPEDAGÓGIAI BESZÁMOLÓ**

**2018/2019 NEVELÉSI ÉV**



Óvodánkban a fejlesztendő gyermekek létszáma év végére a következőképpen alakult:

**Mozgolóda Óvoda                      székhely**

Sajátos nevelési igényű gyermek      8 fő

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek 11 fő

**Lurkó Óvoda telephely**

Sajátos nevelési igényű gyermek      4 fő

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek 7 fő

**Cseperedő Óvoda    Telephely**

Sajátos nevelési igényű gyermek      2 fő

Gyermekek szakszerű fejlesztését az óvoda három gyógypedagógusa látta el. Pszichés megsegítésüket saját pszichológus, logopédiaiát a Lurkó telephelyen helyi, Mozgolóda székhelyen illetve a Cseperedő telephelyen utazó szakember végezte.

## **GYÓGYPEDAGÓGIAI BESZÁMOLÓ**

**2018/2019 nevelési év**

### **Dél-Kelenföldi Óvoda**

#### **Majkó Erzsébet**

**Mozgolóda székhely, Lurkó Telephely, Cseperedő telephely**

A 2018/2019-es nevelési évben kezdtem el dolgozni a Dél-Kelenföldi óvodában szurdo-és szomatopedagógusként. Mivel hallássérült gyermek az idei évben nem került integrálásra, fő feladatomból egyrészt a mozgásukban akadályozott gyermekek fejlesztése lett, másrészt pedig minden olyan SNI-s és BTMN-s kóddal rendelkező gyermek mozgásfejlesztése, akiknek a Szakértői Bizottság javaslata mozgásterápiát vagy a nagymozgás fejlesztését írta elő.

Ezen kívül az óvónői jelzések alapján próbáltam néhány gyermekkel foglalkozni – szülői beleegyezéssel természetesen – erre azonban legtöbbször csak az esetleges hiányzások esetén volt lehetőségem. Mindhárom telephelyen végeztem megfigyelést, esetenként egy-egy egyszerűbb tesztet is elvégeztem a gyermekkel – szintén óvónő és szülői kérésre.

Gyermeklétszám	Mozgolóda	Lurkó	Cseperedő	Összesen
SNI	7	3	2	12
BTMN	3	1	-	4
Egyéb	2	2	1	5
<b>Összesen</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>21</b>

### Mozgolóda székhely

Ez a telephely a bázisom, mivel a legnagyobb óraszámot itt töltöm, a hét öt napjából négyben itt megtalálható vagyok. Az épület kialakításának, de talán a még inkább a nagyszerű kollégák együttműködésének köszönhetően mindig megfelelő tér áll rendelkezésemre, hogy a nagymozgásos fejlesztéseket elvégezzem. A tornaterembe nagyon sokszor be tudom vinni a gyerekeket – pedig itt található a legtöbb óvodai csoport; de az agyagozót is szabadon rendezhetem a fejlesztés céljának megfelelően. A kisebb teret igénylő feladatokat a kisfejlesztő szobában tudom megoldani. Ez az egyetlen helyiség, amin az utazó logopédussal és az utazó autizmus szakirányos gyógypedagógus kolléganővel kell osztoznunk, de szerencsére sikerült egy rugalmas és zökkenőmentes beosztást kialakítanunk.

A tornaterem eszközellátottsága kiváló, jó minőségű és sokszínű eszközből válogathatunk kolléganőimmel. A szertár megközelítése is ideális – a tornatermi munka megzavarása nélkül lehet ott keresni és válogatni az eszközök közül.

Az óvónők a tanácsaimra kíváncsiak, esetenként meg is keresnek, hogy mivel és hogyan tudnák segíteni a gyerekek fejlődését.

Az ide járó gyerekek szüleivel gyakran találkozom is, de sok fejlesztésre járó kisgyermek szülője keres fel levélben, így tudunk egyeztetni a fejlődésről, a hiányzásokról is.

Az iskolakeresés és iskolaválasztás volt a legnehezebben megoldható probléma két gyermek esetében. Az egyik esetben a szülő nem teljesen nyílt kommunikációja okozott fennakadást, de végül mindkét gyermek számára sikerült intézményt találni.

### **Lurkó telephely**

Ezen a telephelyen heti két alkalommal fejlesztem a gyerekeket. Szintén a kolléganőknek hála: minden egyes órát a tornateremben tartom, ami a legideálisabb fejlesztési terep ezen a területen. A szertár felszereltsége kisebb, mint a Mozgolódáé, de határozottan jónak nevezhető, minden szükséges eszközzel ellátott.

A szülőkkel ezen a telephelyen nem sikerült közvetlen kapcsolatot kialakítanom, azonban az óvónők minden esetben nagyon jól tolmácsolták a kéréseket – kívánságokat a fejlesztést illetően mindkét irányba.

Az óvónőkkel jó kapcsolatot sikerült kialakítanom, úgy érzem, hogy tanácsaimat szívesen fogadják – és igénylik is; rendszeresen megkeresnek, ha valamilyen mozgást érintő gond merül fel a csoportban.

### **Cseperedő telephely**

Az fejlesztő órákat a logopédusi szobában tartom – a kisfejlesztő ugyanis túlságosan kicsi és zsúfolt nagymozgásos feladatok elvégzésére. A logopédus szobájában viszont meglehetősen sok az olyan díszítés, tárgy, ami a gyerekek figyelmét elvonja – leköti, ez a fejlesztésre hátrányosan hat.

A tornaterem felszereltsége nagyon jó, de a szertár csak a tornatermen át közelíthető meg. Mivel a tornaterem mindig foglalt, ez nehézkessé teszi a bejárást. A következő tanévre bízom benne, hogy lesz alkalmam nekem is igénybe vennem ezt a tornatermet 30 percnél hosszabb időn át is.

A kolléganők felől érzetem némi fenntartást az év elején (mind a logopédus, mind néhány óvónő irányából), azonban ez a tanév végére enyhült, úgy érzem befogadtak, elfogadtak.


Órarendem a 2018-2019-es tanévben:

Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
SNI - egyéni	SNI - egyéni	SNI - egyéni	SNI - egyéni	SNI - egyéni
SNI - egyéni	SNI - egyéni	SNI - egyéni	SNI - egyéni	SNI - egyéni
Egyéb - egyéni	SNI - egyéni	SNI és BTMN -- egyéni (ketten)	BTMN - egyéni	SNI - egyéni
SNI - egyéni	BTMN - egyéni	SNI - egyéni	SNI - egyéni	BTMN - egyéni
SNI és BTMN -- egyéni (ketten)		SNI - egyéni	SNI - egyéni	SNI - egyéni

**Javaslatok a jövőre:**

Amennyiben az óraszámom megengedi, szívesen tartanék egy csoportos tornát azoknak a gyermekeknek, akik hipotón izomzatúak. Úgy érzem sokszor okoz ez gondot és természetesen aggodalmat is az óvónők körében, azonban a probléma súlyossága nem éri el azt a szintet, amely alapján fejlesztő foglalkozást írna elő bármilyen szakértői bizottság.

Budapest, 2019. június 6.

  
Majkó Erzsébet  
szurdo és szomatopedagógus

## GYÓGYPEDAGÓGIAI BESZÁMOLÓ

2018/2019 nevelési év

**Dél-Kelenföldi Óvoda**

**Nemes-Somogyi Réka**

**Mozgolóda székhely, Lurkó telephely**

A 2018-19-es nevelési évben is elsődleges feladatom a sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztése és a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermekek ellátása volt a Mozgolóda és a Lurkó Óvoda telephelyeken. A megmaradt óraszámban grafomotoros fejlesztést és részképesség fejlesztő csoportokat tartottam a még egy évet óvodában maradó gyermekek számára. Az év folyamán összesen 25 gyermekkel foglalkoztam. Idén Magyar Szilvia gyógypedagógus kolléganővel 3 félé munkafüzetet állítottunk össze, a fejlesztések során sok hasznát vettük. Készítettünk egy munkafüzetet a részképesség-fejlesztő csoport számára, egyet a grafomotorika fejlesztésére és egyet az iskolába menők számára. A csoportok az év eleji megbeszéléseken alakultak ki, amelyen részt vettek az óvodapedagógusok, az óvodapszichológus, a logopédus és a gyógypedagógusok. Az év eleji egyeztetések, csoportbeosztások, terembeosztások sok időt vettek igénybe, de végül kialakultak az órarendek és október elején megkezdődött a fejlesztő munka.

<b>GYERMEKLETSZÁM</b>	<b>Mozgolóda</b>	<b>Lurkó</b>	<b>Összesen</b>
<b>SNI</b>	5 fő	2 fő	<b>7 fő</b>
<b>BTMN</b>	5 fő	0 fő	<b>5 fő</b>
<b>Grafomotoros fejlesztés</b>	4 fő	0 fő	<b>4 fő</b>
<b>Részképesség-fejlesztő csoport</b>	0 fő	6 fő	<b>6 fő</b>
<b>Iskola-előkészítő komplex fejlesztés</b>	2 fő	0 fő	<b>2 fő</b>
<b>Egyéb</b>	0 fő	1 fő	<b>1 fő</b>
<b>Összesen</b>	<b>16 fő</b>	<b>9 fő</b>	<b>25 fő</b>

## Órarend

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
8:00-8:40	SNI egyéni	Részképesség-fejlesztő csoport	SNI egyéni	SNI egyéni	BTMN kiscsoport
8:50-9:30	SNI egyéni	SNI egyéni	SNI egyéni	SNI egyéni	BTMN Grafomotoros fejlesztés kiscsoport
9:40-10:20	SNI egyéni	Részképesség-fejlesztő csoport	BTMN egyéni	SNI egyéni	Grafomotoros fejlesztés kiscsoport
10:30-11:10	BTMN egyéni	egyéb komplex egyéni fejlesztés		BTMN egyéni	Iskola-előkészítő komplex fejlesztés
11:20-12:00		SNI egyéni		Grafomotoros fejlesztés kiscsoport	

### Tapasztalatok:

#### Mozgolóda Óvoda

A székhelyen ebben a nevelési évben heti négy napot töltöttem, elsődleges feladatomban a sajátos nevelési igényű kisgyermek és a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő kisgyermek ellátása volt. Ez heti 13 órában meg is valósult. 3 órában grafomotoros fejlesztést tartottam 6 kisgyermeknek. Hetente 1 óra iskola-előkészítő foglalkozást tartottam. A konzultációk a szülők és a pedagógusok között gördülékenyen zajlottak le, úgy gondolom, hogy sikeres volt az együttműködés. A szakemberekkel is sikerült többször konzultálnunk, így a fejlesztéseket jobban össze tudtuk hangolni. Ebben a nevelési évben az információáramlással sem volt gond, minden programról többnyire időben tájékoztatást kaptunk.

A fejlesztő szoba idén egy kicsit jobb hőmérsékletű volt, de még mindig elég meleg van. A szobát rendszeresen takarítják.

#### Lurkó Óvoda

A Lurkó Óvoda tanintézményben idén két napot töltöttem. 2 órát foglalkoztam a sajátos nevelési igényű kisgyermek ellátásával, 1 órát egy kislánnyal, akinél kizárták a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséget, de komoly problémának vannak vele. 2 órában tartottam részképesség-fejlesztő foglalkozásokat 6 kisgyermeknek.

Ebben az intézményben is jól működtek a szülő-pedagógus konzultációk, illetve a fejlesztést érintő programokról is időben kaptunk tájékoztatást.

A fejlesztő szoba jól felszerelt, kialakítottunk benne egy kis beszélgető sarkot, ami kicsit el van szeparálva a szoba többi részétől. A szobát rendszeresen takarítják.

Budapest, 2019. június 6.



---

Nemes-Somogyi Réka  
gyógypedagógus

## GYÓGYPEDAGÓGIAI BESZÁMOLÓ

2018/2019 nevelési év

**Dél-Kelenföldi Óvoda**

**Magyar Szilvia**

**Lurkó, Cseperedő telephelyek**

2018/19-es nevelési évben elsődleges feladatomban a Sajátos Nevelési Igényű gyermekek fejlesztése volt, illetve a Beilleszkedési, Tanulási és Magatartási Nehézségekkel küzdő gyermekek ellátása a Lurkó és a Cseperedő telephelyeken. A fennmaradó óraszámomban a tanköteles gyermekek segítésére grafomotoros és komplex fejlesztő csoportokat, továbbá a még óvodában maradó, de jövőre iskolába menő gyermekek számára részképesség fejlesztő csoportokat vezettem. Az év folyamán összesen 38 gyermekkel foglalkoztam.

<b>GYERMEKLETSZÁM</b>	<b>LURKÓ</b>	<b>CSEPEREDŐ</b>	<b>Összesen</b>
<b>SNI</b> Fejlesztés	2 fő	2 fő	<b>4 fő</b>
<b>BTMN</b> Fejlesztés	6 fő	-	<b>6 fő</b>
<b>RÉSZKÉPESSÉG</b> Fejlesztés	8 fő	-	<b>8 fő</b>
<b>GRAFOMOTOROS</b> Fejlesztés	4 fő	6 fő	<b>10 fő</b>
<b>BEISKOLÁZÁS ELŐTTI</b> Komplex fejlesztés	4 fő	6 fő	<b>10 fő</b>
<b>Összesen</b>	<b>24 fő</b>	<b>14 fő</b>	<b>38 fő</b>

A csoportok összetétele óvodapedagógusok, logopédusok, óvodapszichológus egyeztetésével alakultak ki. Az idei évben is nagy munka volt összeegyeztetni a fejlesztők beosztását, mint időben, mint fejlesztési helyszínben. Az óvodapedagógusok kérésére kiemelten figyeltem azokra a gyermekekre, akiknek több fejlesztésre volt szükségük. Igyekeztem úgy beosztani őket, hogy a foglalkozások mellett, a szabad játékra, levegőzésre is jusson idő.



Hosszú egyeztetések után alakult ki a heti órarendem:

<b>Idő</b>	<b>HÉTFŐ</b>	<b>KEDD</b>	<b>SZERDA</b>	<b>CSÜTÖRTÖK</b>	<b>PÉNTEK</b>
<b>8,10 - 8,55</b>	<b>BTMN csoportos fejlesztés</b>	<b>Részképesség csoportos fejlesztés</b>	<b>Isk.előtti komplex csoportos fejlesztés</b>	<b>BTMN egyéni fejlesztés</b>	<b>SNI egyéni fejlesztés</b>
<b>9,00 - 9,45</b>	<b>Grafomotoros csoportos fejlesztés</b>	<b>SNI egyéni fejlesztés</b>	<b>SNI egyéni fejlesztés</b>	<b>BTMN egyéni fejlesztés</b>	<b>Isk.előtti komplex csoportos fejlesztés</b>
<b>9,50 - 10,35</b>	<b>SNI egyéni fejlesztés</b>	<b>Részképesség csoportos fejlesztés</b>	<b>BTMN egyéni fejlesztés</b>	<b>SNI egyéni fejlesztés</b>	<b>Grafomotoros csoportos fejlesztés</b>
<b>10,40 - 11,25</b>	<b>BTMN csoportos fejlesztés</b>	<b>BTMN egyéni fejlesztés</b>	<b>BTMN csoportos fejlesztés</b>	<b>BTMN egyéni fejlesztés</b>	
<b>12,45 - 13,30</b>		<b>Grafomotoros csoportos fejlesztés</b>		<b>Isk.előtti komplex csoportos fejlesztés</b>	
	<b>4 óra</b>	<b>5 óra</b>	<b>4 óra</b>	<b>5 óra</b>	<b>3 óra</b>

**Összesen: 21 óra**

Az idei évben, Nemes-Somogyi Réka kolléganővel három fejlesztő füzetet állítottunk össze, ami lényegesen megkönnyítette munkánkat. Készült egy füzet a grafomotoros fejlesztéshez, egy az iskolába menő komplex fejlesztéshez, egy a részképességek fejlesztéséhez. A tárgyi feltételek javultak, az év folyamán a vezetőség kérésére összeállítottunk egy szükséges eszközhistát.

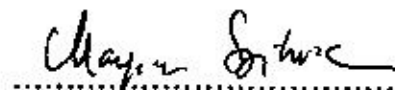
**Lurkó telephely:**

Ez a telephely a bázisom, minden napom itt záródik. Az épület adottságainak köszönhetően két fejlesztő szoba is kialakításra került a logopédiai szoba mellett. Az emeleti szobában, heti négy alkalommal fejlesztettem a gyermekeket. A jó tárgyi feltétel kialakításához, idén is sok segítséget kaptam az óvodapedagógusoktól.

**Cseperedő telephely:**

Az épület adottságai miatt, itt csak két fejlesztő szoba kapott helyet. A kisebb fejlesztő szobában heti két napon fejlesztettem a gyerekeket. A raktározás visszaszorításával, kicsit nagyobb lett a hely, de így is hárman (utazó logopédus, pszichológus, gyógypedagógus) osztozkodunk a szobán. Ezért itt a fejlesztések időbeosztása sokkal nehezebb, mint a másik két épületben.

Budapest, 2019. június 6.

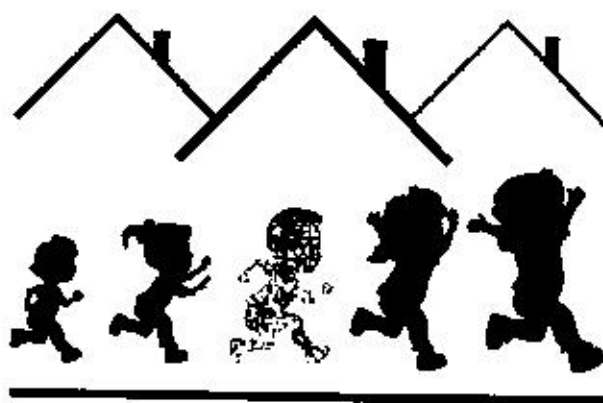


Magyar Szilvia  
fejlesztő és gyógypedagógus

# Óvodapszichológiai Beszámoló

*Dél-Kelenföldi Óvoda*

2018/2019 Nevelési év



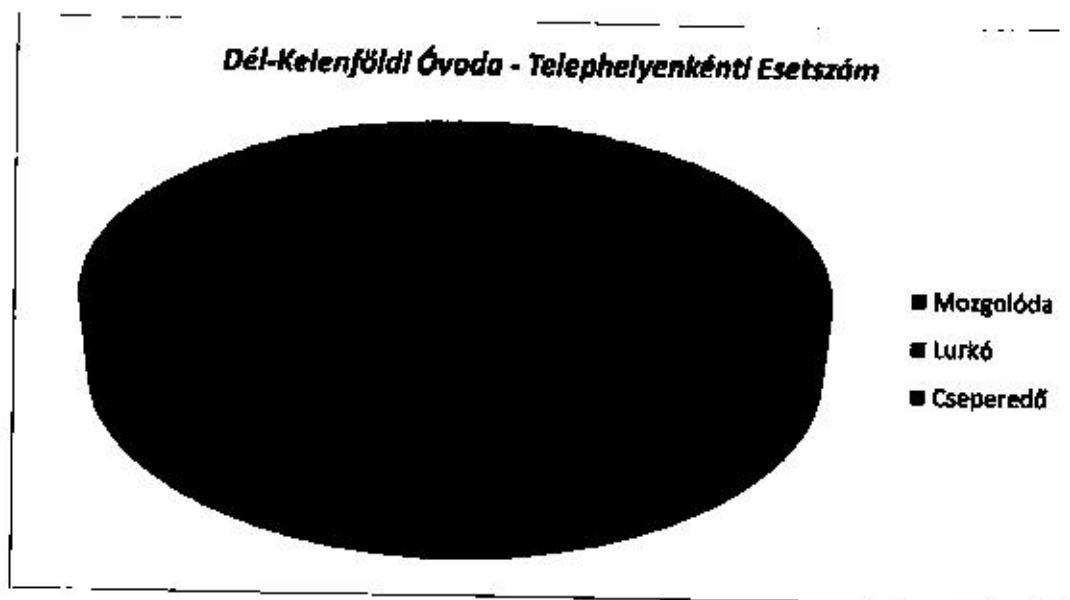
APRÓ LURKÓK  
MOZGOLÓDVA  
CSEPEREDNEK

**Készítette:** Németh Zsófia

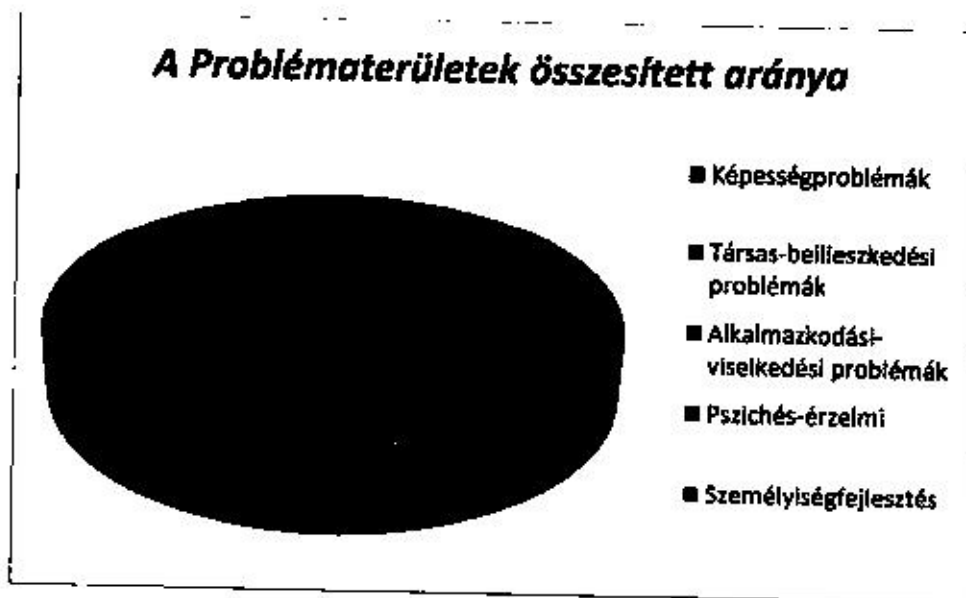
**Státusz:** Óvodapszichológus

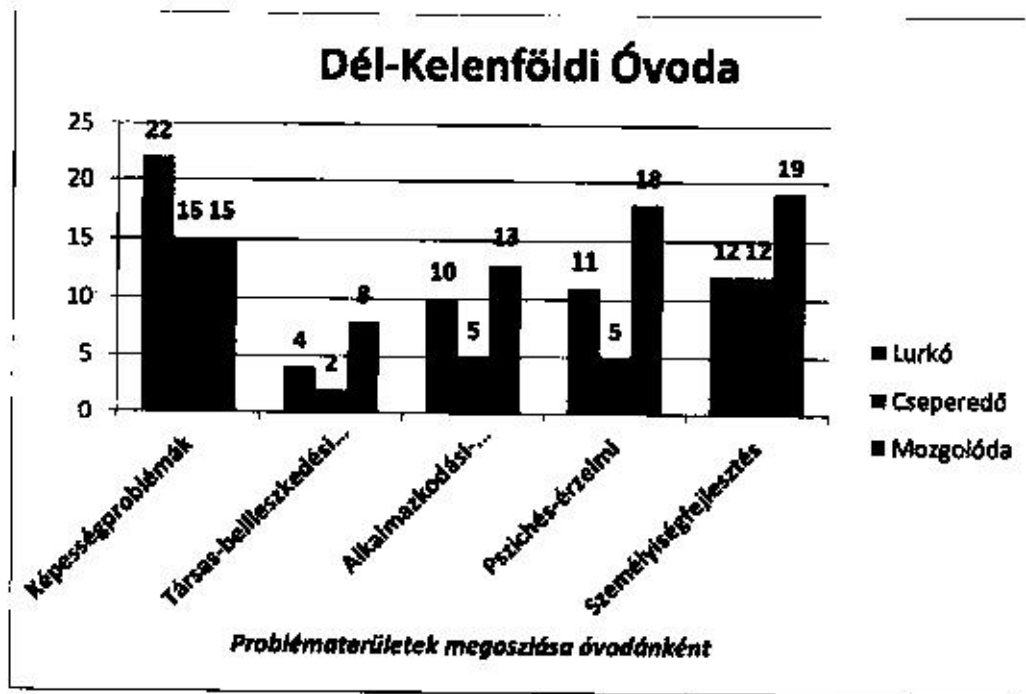
**Dátum:** 2019. június 5.

## Dél-Kelenföldi Óvoda Éves Beszámoló 2018-2019-es tanév



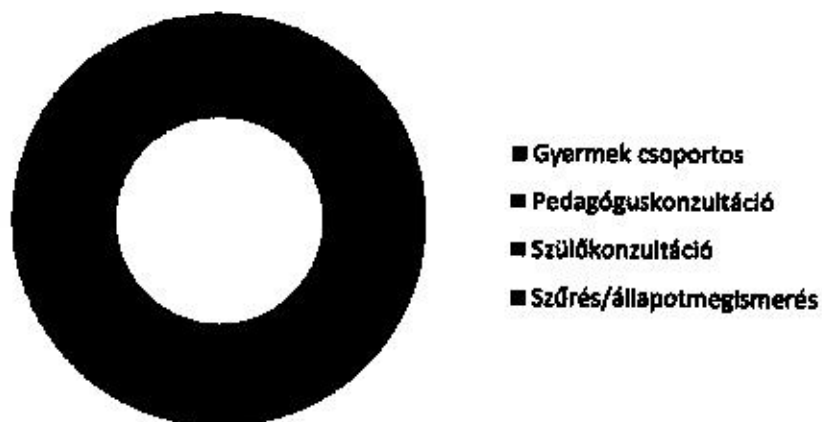
Az idei nevelési évben összesen 139 gyermek került valamilyen problémából kifolyólag a látókörömbe. A fenti grafikonon látható, hogy ismételen a 9 csoportos Mozgolóda Óvoda vezet az esetszámot illetően, ezt követi a Lurkó óvoda, majd pedig a Cseperedő.





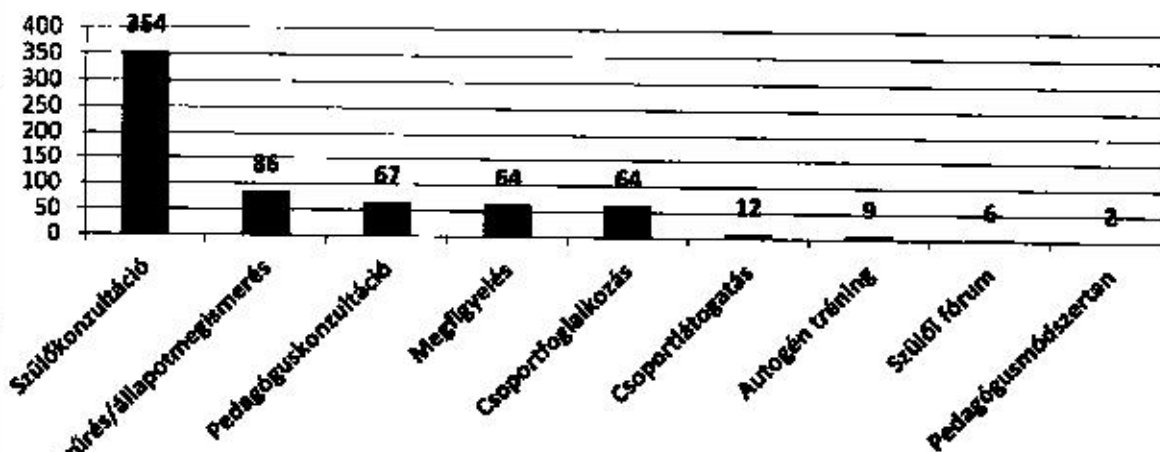
Az idei nevelési évben nagyon hangsúlyosak voltak a **képességbeli problémák**. Sokkal több gyermeket kellett szűrni a beiskolázással kapcsolatos bizonytalanságok miatt, többeket irányítottam további vizsgálatokra, nagyrészt mozgásvizsgálatra, de akadtak olyanok is, akiket komplex vizsgálatra vagy pszichiátriai kivizsgálásra kellett küldeni. Hangsúlyos volt idén a **személyiségfejlesztés**, 43 gyermek vett részt az **érzelmi intelligenciafejlesztő csoportokon**. A Mozgolóda óvodában három csoport, a Lurkóban és a Cseperedőben két-két turnus indult a tavaszi félévben. A pszichés és viselkedési problémákból volt a legtöbb idén, de emelkedés mutatkozott a beilleszkedési problémák terén is. A szülői, illetve pedagógusi megkeresések vezető oka idén a **hiszti** volt, illetve az alkalmazkodási nehézségek, agresszió. Hangsúlyos volt idén a **gyász és halálkérdés**, illetve több olyan eset adódott, ahol felmerült és vagy megvalósult a **csoportváltás**, mert a gyermek nem illeszkedett jól az adott közegbe.

### Iskolaérettség kapcsán végzett beavatkozások óraszámja

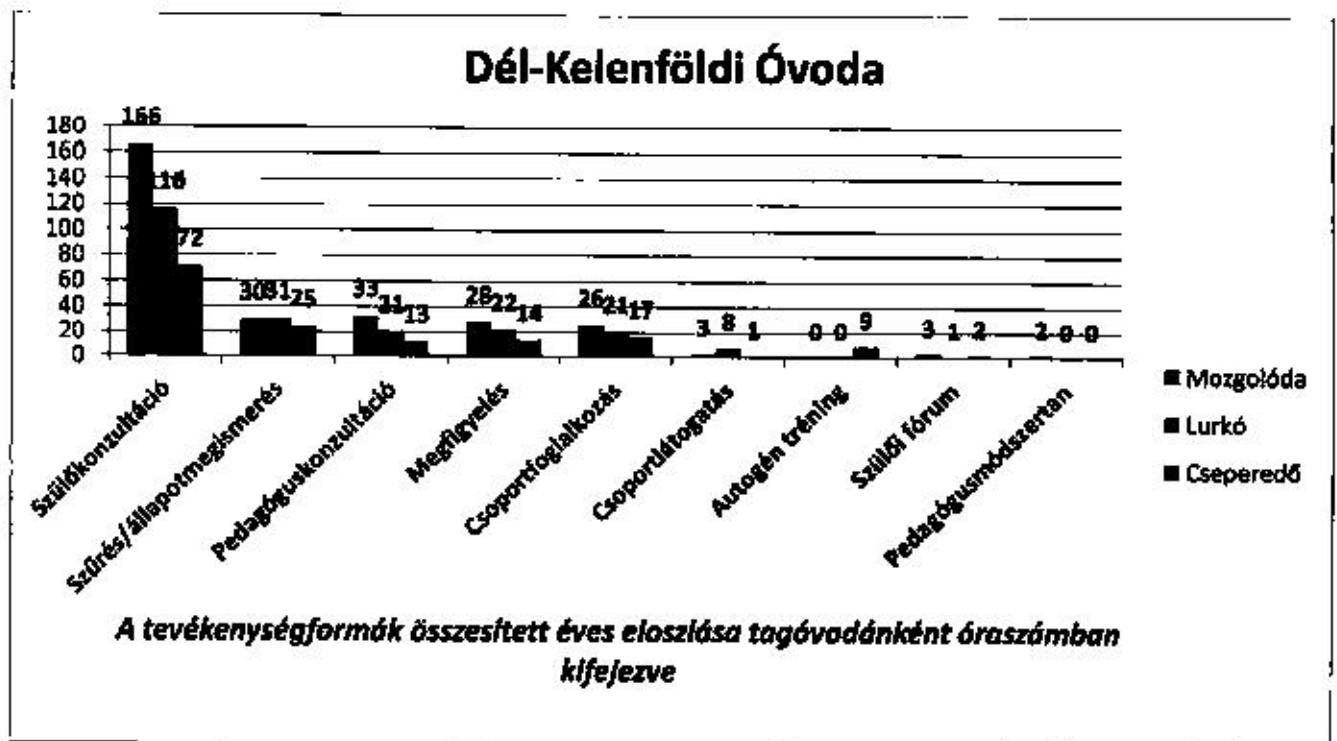


Az iskolaérettség kérdése az idei évben is hangsúlyos volt, nem csak ősszel, hanem az egész nevelési évben. A fenti grafikonon látszik hányféle beavatkozás történt idén ebben a témakörben. A szűrések száma nagyon megemelkedett a tavalyi évekhez képest. Már ezen az ábrán is látszik, hogy az idei évben sokkal hangsúlyosabbá váltak a szülői megkeresések és a szülőkonzultációk.

### Dél-Kelenföldi Óvoda



A tevékenységformák összesített éves eloszlása óraszámában kifejezve



A fenti ábrából kitűnik, hogy idén messze a **szülőkonzultáció** volt a leghangsúlyosabb (tavalyi: 235) beavatkozási forma. Nagyon sokan jelentkeztek és már szeptemberben elindult a dömping, néha napi 6-8 új megkeresés is érkezett hozzám. Sokkal nyitottabbak voltak, és számos esetben önként jelentkeztek, nem az óvoda küldte őket hozzám. Nagyon magas volt idén a **szűrések** száma (tavalyi: 52), elvitte a teljes október-decemberi kontaktóráim 80%-át legalább. Lehet, hogy hasznos lenne egy általános szűrési rendszer, amit az óvodapedagógusok tudnak alkalmazni, és standard keretek között megítélni a gyermekek fejlődését, így tényleg csak a kiugró, kérdéses esetekben kellene nekem és/vagy más szakembereknek is beszállni a folyamatba.

Idén a **csoportfoglalkozásokat** egyedül tartottam, érzelmi intelligenciafejlesztés irányába tolódott a hangsúly. Ezt a koncepciót igyekszem a következő évben is folytatni, tovább csiszolni.

Újdonságként jelenik meg az **autogén tréning**. A Cseperedő telephelyen az egyik dolgozónak tanítottam (még folyamatban) stressz-kezelés céljából, mert már az egészségi állapotát is veszélyeztette a túlzott mértékű stressz. A pedagógus konzultációk kis mértékben visszaszorultak, ezen a jövő évben szeretnék változtatni.

## Tapasztalatok, megítések

Az idei tanévben az esetszám nem változott, viszont mindhárom tagintézményben kiegyenlítettnek éreztem a helyzetet, folyamatos volt az áramlás, így tényleg mindig volt mit csinálni.

Az év eleji közös egyeztetés a **szobák elosztásáról** ismételten megkönnyítette, hogy évközben hatékony munkát tudjunk végezni. Számos alkalommal nyílt lehetőségünk konzultálni egymással, hogy eredményesen segíthessük a ránk bízott gyermekek fejlődését.

A vezetőség részéről **maximális támogatást** éreztem, minden ötletemet, javaslatomat fontolóra vették, többet sikerült is megvalósítani, jó érzés olyan munkakörnyezetben dolgozni, ahol nyitottak az innovációra és a fejlődésre, és támogatják is ezt.

Külön kiemelném a **technikai dolgozókat, dajkák segítségét** a hosszú, délutáni bent tartózkodásaim idején, vagy amikor információt kellett gyorsan átadni.

A szűrések kapcsán már említettem, hogy nagyon megugrott a szám, ez elég sok időmet elvitte, ősszel egyáltalán nem tudtam a tervezett csoportokat elindítani, így ezek a tavaszi félévre csúsztak. A magas alap-esetszám, valamint a visszajelző körök miatt, az óvodapedagógusoknak nem tudtam olyan hatékonyan visszajelezni az információkat, ezen a jövőben mindenképpen változtatni fogok.

Nagyon nagy segítségemre volt, hogy a Mozgolóda, illetve a Lurkó tagintézménye mindig rendszeresen megküldte a várható **óvodai programok időpontjait**, így tudunk tervezni, átszervezni, amennyiben szükséges volt.

Az idei év legjobb élménye számomra egyértelműen az **évváró nevelés nélküli munkanap** volt, amikor a kollégák számára szerveztünk csapatépítő tréninget. Jó volt látni a felszabadult játékukat, örömlüket, remélem lesz még lehetőség a jövőben ilyen kezdeményezésekben részt venni.

### Javaslatok, ötletek:

A következő nevelési évben, azért hogy hatékonyabban tudjunk dolgozni, magas szűrési szám esetén a **gyógypedagógusokkal közösen fogjuk felmérni a gyerekeket**, hogy hamarabb tudjunk visszajelzést adni, illetve tervezni és elkezdni a többi munkafolyamatot, amit csinálunk. Terveink a szűrések eredményeinek visszajelzése is egy közös, csoportos megbeszélés keretében történne, ahol részt vennének az adott csoport óvodapedagógusai, a logopédus, gyógypedagógusok, fejlesztők és az óvodapszichológus. Így mindenki egyszerre



hallaná a fontos információkat, a tervezett beavatkozások menetét, és egységes álláspontot tudunk kialakítani és mindannyian ezt kommunikálni a szülők felé.

A **Mozgolóda Telephely** mindenképpen kiemelt prioritást élvez a szemünkben tekintetben, hogy a szoba **felszereltségét** javítsuk. Kevés a jól használható, diagnosztikában, vagy kapcsolatépítésben alkalmazható játék és eszköz. Ezen mindenképpen szeretnénk változtatni. Az idei évben az óvodapszichológus kollégákkal részt vettünk egy tréningen, ahol megtanultuk, hogyan tudjuk hatékonyan kiképezni az óvodapedagógusokat a **NyugiOvi** program alkalmazására. Mindenképpen javasolnám, hogy a jövő nevelési évben felmenő rendszerben vezessük be, mert egyre inkább elharapódzott a csoportokban a kortársbántalmazás. A tréningre alkalmas időszak lehet: szeptember vége, október első fele. Alkalmazási időszak: November 1 utáni időszak, karácsonyig, vagy januári, legkésőbb március közepi kezdéssel, hogy legyen kifizetési idő.

A nagyfokú stressz terhelés miatt, szívesen tanítanám jövőre az **autogén tréninget** (relaxációs módszer) csoportos formában is. A jelentkezés önkéntes alapú, de a folyamat 12-15 hétig tartó heti szintű elköteleződést kíván, aminek a végén a pedagógusok olyan módszert kapnak a kezükbe, amit önállóan tudnak alkalmazni saját magukon, és az életminőségüket, egészségi állapotukat is javíthatja. Egy ilyen program értéke csoportos formában a piacon minimum 80-100 ezer forint közé esik, egyéniben még több, de a kiégés-megelőzés és visszafordítás egyik fontos pillére lehet.

A másik ötletem pedig a már sokszor felmerült **esetmegbeszélő csoportok** lennének, melyeket szintén sokféle formában lehetne futtatni. Problémákat, eseteket, helyzeteket átrágni, tapasztalatot cserélni, vagy ha éppen nincs eset, akkor módszertani ismereteket átadni, játékos formában feszültséget levezetni stb. Nevezhetjük akár kiégést megelőző csoportoknak, vagy támogató szakmaközi csoportnak is. Tapasztalatok szerint a bevezetése csak akkor sikerülhet, ha vezetői szintű elköteleződés van mellette, és nem választható opcióként jelenik meg.

A technikai dolgozókról (dajkák, konyhás nénik), illetve a pedagógus asszisztensekről sem feledkeztem meg. Amennyiben igény van rá, számukra is létrehozhatunk támogató, csoportos foglalkozásokat, üléseket, ahol ők is megfogalmazhatják a terheiket, illetve érzékenyíteni lehetne őket bizonyos problémákkal, viselkedési nehézségekkel kapcsolatosan, amelyek a gyerekeket érintik.

Budapest, 2019. június 5.

## Gyermekvédelmi beszámoló

Déli-Kelenföldi Óvoda Mozgolóda Székhely  
Készítette: Árvai Edit gyermekvédelmi felelős

### 1. Statisztikai adatok:

Óvodába járó gyermekek száma:	198 fő
S.N.I. Gyermekek száma:	8 fő
B.T.M.N. Gyermekek száma:	11 fő
Hátrányos helyzetű gy.szám:	1 fő
3 v. Több gyermekes családban élő gyermekek száma:	47 fő
Jövedelem alapján ingyenesen étke- ző gyermekek száma:	43 fő
Anyaothonban lakó gy. Szám:	2 fő

### 2. Kapcsolat a Humán Szolgáltató Központtal:

Az óvoda szociális segítője: Ferenczi Ágnes

"Meseszínház" néven foglalkozást tartott az S.N.I., B.T.M.N.-s gyermekek számára heti 1 alkalommal. A résztvevő gyermekek száma: 8 fő volt.

Az óvodapedagógusok részére "Esetmegbeszélő"-t tartott havonta 1 alkalommal : 4 esetben.

A résztvevők száma esetenként változó volt: 6-18 fő.

Az Újbudai Humán Szolgáltató Központ 1 gyermekről kért jellemzést a szülők közötti vita rendezése érdekében.

A nevelési év folyamán kirívó eset jelzésére nem került sor a Humán Szolgáltató Központ, és a Gyermekjóléti Szolgálat felé.

### 3. Továbbképzések:

Az S.N.I., és a B.T.M.N.-s gyermekek mindennapi életének, beilleszkedésének megsegítése, valamint szakmai segítségnyújtás céljából az óvodapedagógusok továbbképzéseken vettek részt.

Műhelyfoglalkozásokon: 5 fő.

S.N.I. B.T.M.N.-s gyermekek integrált nevelése-érzékenyítő programon nevelőtestületileg 18 fő óvodapedagógus.

Később e témához kapcsolódó újabb akreditált képzésen 2 fő.

"Fogadd el, fogadl el"- érzékenyítő programot 1 fő óvodapedagógus végezte el.

A szülők körében meghirdetett "Pozitív fegyelmezés" c. Továbbképzés 10 fő részvételével valósult meg.

A tervezett Nyugi Ovi program folyamatos bevezetésének megvalósítására a következő nevelési évben kerül sor. Jelenleg 1 csoport alkalmazza. (23 gyermek)

A közlekedésbiztonsági ismeretek elsajátítását segítő Ovi zsaru program egy csoportban valósult meg. (23 gyermek)

### 4. Fogadó órák, nyílt napok:

A szülőkkel történő hatékonyabb együttműködés érdekében biztosított nyílt napok száma: 8 alkalom volt.

Az új gyermekek szülei részére: 2 alkalom.

Szükség és igény szerint minden csoportban fogadó óra keretében adtak az óvodapedagógusok tájékoztatást a gyermekek fejlettségéről. (október-május) Számszerű adatait lásd az évvégi beszámolóban.

### 5. Gyermek balesetek száma: 1 (kartörés)

Budapest, 2017. jún.9.

## **GYERMEKVÉDELMI MUNKATERV ÉRTÉKELÉSE**

2018-2019

A gyermekvédelmi alapelveket igyekeztünk minden tevékenységünkben megjeleníteni, az óvoda óvó-védő funkcióját erősíteni.

A családok és gyermekeik egyéni különbségeit tiszteletben tartva személyre szólóan próbáltunk segítséget nyújtani problémáik megoldásában fogadóórák vagy napi beszélgetések formájában.

Biztosítottuk a szülőket arról, hogy az óvoda és társintézményei megpróbálnak minden problémáikban támaszként segítségül szolgálni. Ugyanakkor próbáltuk tudatosítani bennük, hogy a gyermek nevelése a szülők, a család joga és kötelessége, az óvodának kiegészítő szerepe van.

Szeptemberben meleg és szeretetteljes légkör, rendezett, esztétikus csoportszobák várták a gyermekeket. A csoportos óvónők az egyéni fejlettségi szinteket felmérve, a gyermekeknek személyre szóló fejlesztési tervet készítettek. A fejlődésben lemaradókat, a beszédhibás gyermekeket, a szociális nehézségekkel küzdőket a társintézményekhez irányítottuk.

Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesült: 1 fő

Gyermekétkeztetési támogatást kapott: 34 fő

A Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat Székhelyintézményének segítségét, vagy különböző magánrendeléseket az alábbi családok vették igénybe:

Lila csoport:

K.CS: Logopédiai fejlesztés /magánrendelés/

K.H: Pszichológiai tanácsadás /magánrendelés/

A.D: Pszichológiai tanácsadás /magánrendelés/

Piros csoport:

B.SZ: Sprektumzavar /Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat Székhelyintézménye/

P.Z: Pszichológiai tanácsadás /magánrendelés/

B.B: Mozgásfejlesztés /Buborék Fejlesztőház/

H.Zs: Pszichológiai tanácsadás /magánrendelés/

L.A: Iskolaérettségi vizsgálat /magánrendelés/

Kék csoport:

B.B: TSMT torna /Újbudai Fejlesztőház/

M.M: Mozgásfejlesztés /Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat Székhelyintézménye/

Az óvoda pszichológusának segítségét idén is többen igénybe vették:

Iskolaérettségi előszűrés: 16 gyerek

Iskolaelőkészítő csoport: 12 gyerek

Szülőkonzultáció: 8 család

Egyéni foglalkozás: 2 gyerek

Logopédia foglalkozáson 24 gyerek vett részt.

Alapozó terápiára 16 gyerek járt.

Fejlesztő pedagógushoz 14 gyermek járt.

Utazó pedagógushoz 1 gyerek járt.

Gyógytestnevelésre 22 gyerek járt.

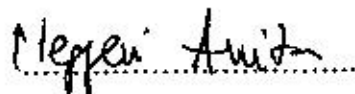
Az óvoda logopédusával, gyógypedagógusával, utazó gyógypedagógusával gyógytestnevelőjével pszichológusával, fejlesztőpedagógusával a munka zökkenőmentes volt.

Külön figyelmet fordítottunk a tehetséges gyermekek segítésére is. Kiegészítő foglalkozásokat javasoltunk nekik.

A védőnő rendszeresen végzett tervességi vizsgálatot. A gyermekek fogait ellenőrizte a fogorvos.

Az óvónők által év elején és év közben jelzett hátrányos helyzetű, SNI gyermekekre folyamatosan figyeltünk. Jelzőrendszeri kötelezettségünkől fakadó jelzésre nem volt szükségünk. Venczel Pálma kapcsolattartóval és Ferenczi Ágnes szociális kapcsolattartóval közös munkánk zökkenőmentes volt.

2019. 06.15.



Megyeri Anita

gyermekvédelmi felelős

## Gyógytestnevelés beszámoló

2018/2019 nevelési év

2018. szeptember 10-től kezdődtek meg a gyógytestnevelés foglalkozások a Mozgolóda Óvodában. A foglalkozások megkezdése előtt szülői értekezletet tartottam 2018. szeptember 6-án.

A gyógytestnevelés foglalkozásokat az alábbi létszám és időpont felosztás szerint tartottam:

Óvodák	létszám	csoport	időpontok
Mozgolóda Óvoda	46 fő	3	hétfő és szerda 1.csop 10.10-11.50 2.csop 10.50-11.20 3.csop 11.20-12.00

### Mozgolóda Óvoda előforduló diagnózisok

<i>hanyagtartás</i>	<i>mellkas deformitás</i>	<i>scoliosis</i>	<i>obesitas</i>	<i>lúdtalp</i>
41 fő	1 fő	1 fő	3 fő	20 fő

Sajnos az idei nevelési évben nem került sor a gyógytestnevelésre járó gyermekek kontrollszűrésére, így statisztikailag erről nincs adatom.

A foglalkozásokat heti 2\* 35 percesek voltak, játékosak, életkorhoz igazodva.

A legelső órákon *felmértem* a gyermekek előzetes mozgásműveltségét, nagymozgásuk fejlettségét, testtartásukat, szövegértésüket. Nagy hangsúlyt helyeztem az első órákon a *helyes testtartás beállítására, megérettetésére* elsősorban játékos órákkal, utánzó gyakorlatokkal.

A *légző gyakorlatokat* is már év elején beterveztem egyrészt a mellkas fejlesztését célozva, másrészt a helyes légzés technika, légzés ritmus rögzítése érdekében.

A *kúszó, mászó gyakorlatok* az év során folyamatosan beépültek az órák menetébe, voltak viszont speciális kúszó, mászó órák.

A tervező munkám során legfőbb szempont volt a *fokozatosság*. Egyszerűbb gyakorlatoktól haladtam a nehezebb gyakorlatok felé, az általános izomerősítéstől a speciális egyéni izomfejlesztő gyakorlatok felé.

Sokféle szert használtam a foglalkozások során (babzsák, pad, labda, bot, bordásfal, nagy és kislabda, korongok, karika, gumikötél).

*A lábboltozat prevencióra, korrekcióra nem jut sajnos annyi idő, amennyivel tényleges eredményeket érhetnék el. A szülőknek így kiegészítésként írtam segítségül lábtorna gyakorlatokat otthoni gyakorlásként.*

Itt megemlíteném, hogy a szülőkkel való kapcsolattartást támogatva, létrehoztam egy email fiókot, ahol megkereshetnek a szülők kérésükkel, esetleges fogadóóra időpontok egyeztetésére.

Az elért eredmények megőrzése érdekében a gyermekekénél, szülőknél szorgalmaztam az egészséges életmódot, úszást, mozgásos tevékenységgel töltött szabadidőt.

Az idei nevelési évben is **Szakmai Gyógytestnevelési Centrumunk szervezésében nyílt napokat** szerveztünk a szülők számára, melynek témája elsődlegesen a lúdtalp elleni gyakorlatok voltak.

Célunk a lábélváltozások megelőzéshez, korrekcióhoz változatos feladatsorok, játékok bemutatása, amelyeket otthon is lehet gyakorolni.

A szülők érdeklődően vettek részt, és sokat aktívan hasznosították a látottakat, visszajelzések alapján. Résztvevők száma: 22 fő

Szeretnék köszönetet mondani az óvodavezetőnek, titkárának, Ida helyettesnek, óvodapedagógusoknak, akikkel jól együtt tudtam működni, mindenben segítségemre voltak. Valamint a pedagógiai asszisztenseknek, dajkáknak, akik nagyon sokat segítettek a gyermekek átadásában, öltöztetésében, hogy gördülékenyen megvalósuljanak foglalkozásaim.

Budapest, 2019. május 27

Besnyő Rita  
gyógytestnevelő