

Budapest Főváros, XI. Kerület, Újbuda Polgármesteri Hivatal Központi iroda		
Iktatószám: <u>XU-75-7/</u>		
2019 MÁRC 26 2019		
előszám: <u>XU-75-6/</u>	meléklet: <u>db</u>	utóadó: <u>2019</u>

## BEISKOLÁZÁSI TERV

a Dél-Kelenföldi Óvoda pedagógus dolgozói számára

Érvényességi ideje:  
2019. szeptember 01. – 2020. augusztus 31.

Dél-Kelenföldi Óvoda  
1119 Budapest, Lecke u. 15-19.

OM azonosító: 034454

Véleményezte a Dél-Kelenföldi Óvoda nevelőtestülete.

Fenntartói elfogadás határozatszáma: \_\_\_\_\_

Fenntartó nevében: \_\_\_\_\_

### Jogszabályi háttér:

- \* 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- \* 229 / 2012. (VIII.28) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- \* 20 / 2012. (VII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről
- \* 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- \* 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- \* 1992. évi XXXIII. a közalkalmazottak jogállásáról
- \* Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata Köznevelési Konceptiója
- \* Fenntartói és nevelőtestületi határozatok
- \* Dél-Kelenföldi Óvoda Pedagógiai Programja
- \* Dél-Kelenföldi Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzata
- \* Dél-Kelenföldi Óvoda Munkaterve
- \* Dél-Kelenföldi Óvoda Továbbképzési Programja ( 2016.09.01.-2021. 08.31.)

### A beiskolázási terv időtartama:

2019. szeptember 01. – 2020. augusztus 31.

A Továbbképzési Program ( 2016. szeptember 01.- 2021. augusztus 31.) egységben kezelendő a minden év március 15-ig elkészített **Beiskolázási tervvel**, valamint a pedagógusok végzettségének, képzettségének nyilvántartásával.

### A Továbbképzési Program részei:

- \* szakvizsgára vonatkozó alprogram
- \* továbbképzési alprogram
- \* finanszírozási alprogram
- \* helyettesítési alprogram

**Óvodánk pedagógus állományú dolgozói a 2018/2019. nevelési évben :**

**DÉL-KELENFÖLDI ÓVODA székhely**

	<b>Pedagógus neve</b>	<b>Első végzettség éve</b>	<b>Megjegyzés</b>
1.	Halászné Bogdány Zsuzsanna	1998.	Szakvizsga: 2000.
2.	Árvai Edit	1987.	
3.	Tugyi Katalin	2013.	
4.	Homokiné Kóházi Judit	1997.	
5.	Mócsai Kinga	( 2017)	Munkaviszony kezdete: 2017.08.21. gyakornok
6.	Bartos Anett Aliz	2008.	
7.	Csehi Mariann	1994.	Szakvizsga: 2005.
8.	Závotiné Reisner Anita	1998.	Szociálpedagógus (családpedagógus): 2001
9.	Kenesei Enikő	2015.	konduktor óvodapedagógus
10.	Jerzsabekné L. Ernesztina	2002.	
11.	Nyíró Ágnes	2018	
12.	Kissné Horváth Anikó	1993.	
13.	Márki Alexandra	2018.	Munkaviszony kezdete: 2018.07.09. gyakornok
14.	Szántó Viktória	2005.	
15.	Horváth Zsuzsanna	1977.	Szakvizsga: 2005.
16.	Csombok Gabriella	1985.	
17.	Győrik Emese	1999.	
18.	Csepeliné Szathmáry Ida	1984.	Szakvizsga: 2001.
19.	Tokovics Janka	2016.	Munkaviszony kezdete: 2017. 01.17., gyakornok

**ÚJBUDAI LURKÓ ÓVODA telephely**

	<b>Pedagógus neve</b>	<b>Első végzettség éve</b>	<b>Megjegyzés</b>
1.	Czire Gabriella	1998.	Szakvizsga: 2003.
2.	Fogarasiné Ritter Gyöngyi	1999.	Szakirány: 2013.
3.	Rózsa Viktória	2018.	Munkaviszony kezdete: 2018. 08. gyakornok
4.	Gombás Fanni	2014.	
5.	Bódi Krisztina	(2016).	gyakornok
6.	Mészáros Andrea	1989.	
7.	Nagyné Varga Beáta	1996.	
8.	Németh Erika	1993.	
9.	Vranekné Erdélyi Erika	1985.	
10.	Ascher Anna	(2018)	Munkaviszony kezdete: 2018. 08. gyakornok
11.	Tanai Eszter	2016	Munkaviszony kezdete: 2019. gyakornok
12.	Póser Krisztina	2009.	
13.	André Katalin	2009.	Szakvizsga: 2012.

**ÚJBUDAI CSEPEREDŐ ÓVODA telephely**

	<b>Pedagógus neve</b>	<b>Első végzettség éve</b>	<b>Megjegyzés</b>
1.	Csík Ágnes	2001.	
2.	Sárközi Andrásné	2012.	
3.	Bárczy Kata	2014	
4.	Kissné Almási Andrea	2009.	
5.	Haus Anita	2002.	
6.	Megyeri Anita	1994.	Szakvizsga: 2002. Szociálped.: 1996.
7.	Kijácz Orsolya	2002.	

8.	Vámos Györgyné	1986.	
9.	Lipcsei Mátyásné	1997.	
10.	Varga Katalin	1996.	Szakkvizsga: 2015.

**BEISKOLÁZÁSI TERV 2019/2020. NEVELÉSI ÉVRE**

**DÉL-KELENFÖLDI ÓVODA székhely**

	Név, munkakör	2019/2020.	Tervezett továbbképzés / Finanszírozás
1.	Halászné Bogdány Zsuzsanna óvodavezető	30 óra	Szervezetfejlesztés, intézményfejlesztés ( mesterprogram megvalósításához kötődően) / önköltséges + intézmény
2.	Csehi Mariann óvodapedagógus	60 óra	Játékra fel! – a játék alkalmazása az oktatásban és nevelésben / önköltséges + intézmény
3.	Homokiné Kőházi Judit óvodapedagógus	30óra	Zeneterápiás képzés ( Bárczy Gusztáv Gyógypedagógiai Főiskola / önköltséges
4.	Szántó Viktória óvodapedagógus	60 óra	Vizuális játékok, képességfejlesztés és tehetséggondozás a gyakorlatban (Alap Központ) / önköltséges + intézmény
5.	Nyíró Ágnes óvodapedagógus	60 óra	Környezeti nevelés / Duna-Ipoly Nemzeti Park szervezésében
6.	Kisné Horváth Anikó óvodapedagógus	30 óra	Belső önértékelés / POK

**ÚJBUDAI LURKÓ ÓVODA telephely**

	Név, munkakör	2019/2020.	Tervezett továbbképzés / Finanszírozás
1.	Czire Gabriella független vezető-helyettes	60 óra	Integráció, inklúzió, fejlesztő pedagógia – ( mesterprogram megvalósításához kötődően) / önköltséges + intézmény
2.	Nagyné Varga Beáta óvodapedagógus	30 óra	Pozitív fegyelmezés / belső képzés, költség nélkül
3.	Fogarasiné Ritter Gyöngyi óvodapedagógus	30 óra	Pozitív fegyelmezés/ belső képzés, költség nélkül
4.	Póser Krisztina óvodapedagógus	30 óra	Pozitív fegyelmezés/ belső képzés, költség nélkül

### ÚJBUDAI CSEPEREDŐ ÓVODA telephely

	Név, munkakör	2019/ 2020.	Tervezett továbbképzés / Finanszírozás
1.	Megyeri Anita óvodapedagógus	60 óra	Környezeti nevelés / Duna-Ipoly Nemzeti Park szervezésében
2.	Csík Ágnes óvodapedagógus	60 óra	Környezeti nevelés / Duna-Ipoly Nemzeti Park szervezésében
3.	Varga Katalin óvodapedagógus	x	Érzékenyítő program / alapítványi támogatás
4.	Krupa Erika óvodapedagógus	x	Érzékenyítő program / alapítványi támogatás

#### A továbbképzés szervezésének alapelvei

A továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van:

- \* a nevelő és oktató munka keretében a gyermekekkel, tanulókkal való közvetlen foglalkozás megtartásához,
- \* a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésének, integrációjának megvalósításához,
- \* a köznevelési intézmény tevékenységének megszervezéséhez,
- \* a belső önértékelési feladatok, a minősítés, a köznevelés intézményirányítási, vezetési feladatainak ellátásához.
- \* a mesterprogram megvalósításához

A továbbképzések közül előnyben részesítjük azokat a képzéseket, amelyek:

- az óvoda helyi nevelési programjának megvalósításához szükségesek,
- az integrált nevelést ( sajátos nevelési igényű vagy tehetséges gyermekek nevelése), a differenciált egyéni fejlesztés megvalósítását segítik elő,
- a másság elfogadását elősegítő érzékenyítő program megvalósulását támogatják,
- az óvodában szervezett mozgásfejlesztés módszertanát újítják meg,
- a közlekedésbiztonságra nevelést célzó, a környezeti nevelés módszertanának megújulását, a fenntarthatóságra nevelést megalapozó ismereteket támogatják.

- a szervezeti kultúrát fejlesztik és a jól működő folyamatokat erősítik

A fenntartó önkormányzat Köznevelési koncepciójának értelmében óvodánk a kerület óvodái között a Mozgás Szakmai Centrum szerepét tölti be. Ennek értelmében az óvodás korosztály mozgásfejlesztésével kapcsolatos előadásokat és továbbképzéseket szerveztünk a teljes nevelőtestület számára. Az elkövetkező években is folytatni kívánjuk ezt a szakmai programsorozatot. A szakmai programok szervezésében szoros együttműködést alakítottunk ki az Újbudai Grosics Gyula Sport Általános iskola vezetőségével és pedagógusaival, valamint Gergely Ildikó főiskolai mestertanárral. Pedagógusaink rendszeresen vesznek részt mozgás témában szervezett szakmai programokon.

A Belső Önértékelési Csoport működéséhez, ismereteik bővítéséhez szükséges képzéseken való részvételt szorgalmazzuk ( intézményi belső önértékeléshez, mérésekhez kapcsolódó képzések).

Óvodapszichológusunk szakmai támogatásával 2018. évben kísérleti jelleggel elindult a Nyugi Ovi program. A székhely óvodában két csoport vesz részt a program bevezetésében. Pozitív tapasztalatok és visszajelzések esetén a programot az óvoda minden csoportjára szeretnénk kiterjeszteni. A 2019/ 2020 nevelési évben a Lurkó és Cseperedő telephelyeken is egy-egy csoportban elindítjuk a programot.

A Pozitív fegyelmzés továbbképzést a székhely óvodában a nevelőtestület 10 óvodapedagógusa elvégezte, és csoportjában a módszert alkalmazza. Úgy a székhelyen, mint a két telephelyen a program folytatását tervezzük, minél több óvodapedagógus bevonásával. 2019. tavaszán a képzést a szülők körében is meghirdettük, bízunk abban, hogy sikerrel megvalósul. A szülők részére a tájékoztatást és a képzésre való jelentkezés lehetőségét a következő nevelési évben is biztosítjuk.

A nevelőtestület számára az alábbi előadásokat, képzéseket tervezzük a 2019 /2020 nevelési évben:

- Drámajáték képzés óvodapedagógusoknak: játékba, tevékenységekbe integrálható szituációs- és egyéb játéklehetőségek, mely fontos lehet a különböző problémákkal küzdő gyermekek /SNI, BTM, szocializációs, kapcsolatteremtő képességek, stb./megsegítésére.

- Szurikáta program, melyre azok az óvodapedagógusok jelentkezhetnek, akik diabétesszel diagnosztizált gyermeket látnak el a csoportjukban

- „Kimeneti elvárások az óvodáskor végén a motoros tevékenységekben” - Dr. Csányi Tamás ELTE adjunktus előadása mindhárom telephelyen dolgozó óvodapedagógus kollegáknak.

A Cseperedő telephelyen 2019. évben és azt követően folyamatosan tervezzük az Ovis jóga képzést pedagógusok részére. A program célja: óvodapedagógusok szemléletének alakítása, módszertan ismertetése a mozgásos tevékenységek lezárásának lehetőségeiről az óvodapedagógusok gyakorlati munkájában ( célja: az óvodás gyermekek megnyugtató, ellazulása, relaxálása) .

### **Mesterprogram megvalósítása**

*A nevelőtestület két tagja, az óvoda vezetője és független vezető-helyettese 2018. januártól mesterprogramot valósít meg. A mesterprogramok megvalósításának érdekében az általuk tervezett továbbképzések az alábbi témákhoz kapcsolódnak:*

*Halászné Bogdány Zsuzsanna óvodavezető:* Az óvodai telephelyek, telephelyeken belüli információ és kommunikáció működésének elősegítése. A felnőtt közösség, munkatársak egymás közötti kommunikációjának fejlesztése, szervezeti kultúra fejlesztése. A szülőkkel hatékony kapcsolattartás, érdekes együtműködés a családokkal.

*Czire Gabriella vezető-helyettes:* A sajátos igényű, valamint beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek ellátásával és fejlesztésével kapcsolatos jó gyakorlat, innováció kidolgozása és bemutatása, tudatos bevezetése, alkalmazása és megvalósítása.

### **A továbbképzések ütemezése**

A beiskolázási terv elkészítésénél előnyben részesítjük:

- \* akinek a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra (2016 - 2021. között betöltik az 50. életévüket, vagy közelednek a rendszerből való kilépést jelentő 55. életévükhöz.)
- \* akiknek a hétévente való továbbképzésen való részvételét a munkáltató elrendelte.
- \* akik a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkeztek.

A csoportosítás fontossági sorrendet jelent.

Túljelentkezés esetén a programba való felvételnél figyelembe vesszük:



- \* a fenntartó önkormányzat Köznevelési Konceptiójának alapelveit
- \* az óvoda nevelési programjának pedagógusokkal szemben támasztott igényeit, az intézmény továbbképzési irányultságát
- \* az előző továbbképzés dátumát (az élvez elsőbbséget, aki régebben vett részt továbbképzésen, illetve szakvizsgába beszámítható képzésben szeretne részt venni).

A beiskolázási terv elfogadását követően az óvodavezető írásban értesíti azokat a pedagógusokat, akik részt vehetnek a következő nevelési terv folyamán továbbképzésben.

### **Finanszírozás:**

- \* A pedagógusok számára elsősorban azok a képzések ajánlottak, amelyeket a Budapesti Pedagógiai Oktatási Központ, az Oktatási Hivatal, valamint a fenntartó önkormányzat szervez vagy támogat.
- \* Az óvoda a továbbképzés költségeinek támogatását az aktuális éves költségvetésben tervezett keret erejéig vállalja.
- \* Az intézmény a részvételi díj maximum 80%-át abban az esetben vállalhatja, amennyiben a költségvetési kerete ezt fedezi. Utazási költség arányos térítése az éves költségvetés ismeretében vállalható fel.
- \* Az óvoda a lehető leggazdaságosabb megoldás esetén vállalja fel a fenti költségek térítését.
- \* **A továbbképzések finanszírozásával kapcsolatosan a fenntartó önkormányzatra további kötelezettség nem hárul.**

### **A helyettesítés rendje**

A helyettesítést az óvoda saját pedagógusaival oldja meg. A helyettesítésre történő beosztásnál a helyettesítés szervezeti és működési szabályzatában meghatározott általános szempontjait vesszük figyelembe.

Elsődleges cél: a rendelkezésre álló kínálatból olyan továbbképzés kiválasztása, amely nem nevelési időben ( munkaidőben) történik.

Amennyiben ez nem lehetséges:

- \* olyan munkaidő beosztás kialakítása, hogy a továbbképzési napon az érintett pedagógusnak lehetősége legyen műszakcserére, esetleg csökkentett munkaidőre.
- \* a helyettesítés megoldása elsősorban a csoportban dolgozó óvodapedagógus páros között munkaidején felül a kötelező óráinak terhére szervezhető, illetve túlóra keret terhére.

#### **Egyéb rendelkezések**

- \* Intézményi támogatás esetén a továbbképzés költségeit számlával kell igazolni.
- \* A továbbképzés elvégzését a vonatkozó kormányrendeletben előírtaknak megfelelően kell igazolni.
- \* Aki önhibájából nem végzi el a vállalt továbbképzést, vagy annak elvégzéséről nem nyújtja be a rendeletekben előírt igazolást, az intézmény által finanszírozott teljes összeget köteles visszafizetni.
- \* A továbbképzés támogatására rendelkezésre álló összegről az intézményben analitikus nyilvántartást kell vezetni.

Budapest, 2019. március 14.

  
nevelőtestület nevében



  
Halászné Bogdány Zsuzsanna  
óvodavezető

## LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Dél-Kelenföldi Óvoda 2019/2020 nevelési évre vonatkozó  
Beiskolázási tervét készítette:



**Halászné Bogdány Zsuzsanna**

óvodavezető

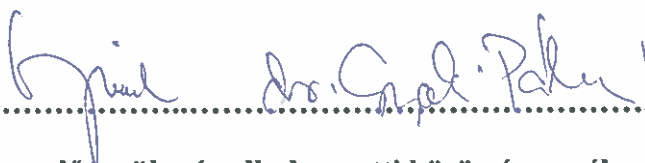


Az óvoda nevelőtestülete valamint a Közalkalmazotti tanács a Dél-Kelenföldi Óvoda 2019/2020. nevelési évre vonatkozó Beiskolázási tervével kapcsolatos véleményét nyilvánította, megvalósítását támogatja.

A Dél-Kelenföldi Óvoda nevelőtestülete a 2019/2020. nevelési évre vonatkozó Beiskolázási tervet elfogadta.

Nevelőtestületi elfogadás határozatszám: 5 / 2019. ( 03.14.)

Budapest, 2019. március 14.



A nevelőtestület és alkalmazotti közösség nevében

Közalkalmazotti Tanács

Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzatának Köznevelési Bizottsága / Képviselőtestülete a Dél-Kelenföldi Óvoda 2019/2020. nevelési évre vonatkozó Beiskolázási tervét ..... számú határozata alapján elfogadásra javasolja.

Budapest, 2019.

.....

Köznevelési Bizottság Elnöke / Képviselőtestület

## JELENLÉTI ÍV

Nevelőtestület

2019. március 14.

Ssz.	Dolgozó neve	Munkakör	Aláírása
1.	Halszenc Zsuzsanna	óvodavezető	Halszenc Zsuzsanna
2.	Csöke Gabriella	vet. helyettes	Csöke G.
3.	Gódi Éva	óvodaped.	Gódi Éva
4.	Csombok Gabriella	óvodaped.	Csombok Gabriella
5.	Kisvél Horváth Anikó	óvodaped.	Kisvél A.
6.	Nyirő Ágnes	óvodaped.	Nyirő Ágnes
7.	CSEHI MARIANN	óvodaped.	Csiki M.
8.	BARTOS ANETT	óvodaped.	Bartos Anett
9.	TÓTH RENÁTA	pedag.	Tóth Renáta
10.	HÍRÉ KÖBÖRZSÓRIA	óvodaped.	Híré K.
11.	MÓCSAI KINGA	óvodaped.	Mócsai Kinga
12.	TÓTH JANKA	óvodaped.	Tóth Janka
13.	SZANTÓ ERESE	ped. asszistens	Szántó E.
14.	CSEPELNYÉ SZ. IDA	óvodaped.	Csepelnyé S. I.
15.	KENESEI ENIKŐ	óvodaped.	Keszei E.
16.	ZÁVOTNÉ RETSNER ANITA	óvodaped.	Závotné A.
17.	ARVAI EDIT	óvodaped.	Arvai E.
18.	TUGYI KATALIN ILDIKÓ	óvodapedagógus	Tugyi Katalin Ildikó
19.	SZANTÓ VIKTÓRIA	óvodapedagógus	Szántó V.
20.	HORVÁTH ZSUZSANNA	óvodaped.	Horváth Zsuzsanna
21.	MÁRKI ALEXANDRA	óvodapedagógus	Márki A.
22.			
23.			
24.			
25.			

## JELENLÉTI ÍV




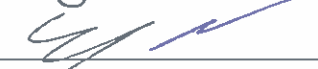





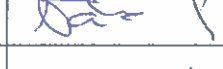

Nevelőtestület  
2019. március 14.

Ssz.	Dolgozó neve	Munkakör	Aláírása
1.	FOGARASINÉ RITTER ÖYÖNGYI	óvodapedagógus	Fogarasiné Ritter Gy.
2.	OCNBA'S ZANUJ	óvodapedagógus	Ocnba's Zanuj
3.	KODORI MÁRTA	ped. assz.	Kodori Mária
4.	ANDRÉ KATALIN	óvodapedagógus	André Katalin
5.	PÖCSER KRISZTINA	óvodapedagógus	Pöcsér Krisztina
6.	TANAI ESZTER	irodai dolgozó	Tanai Eszter
7.	ASCHER ANNA	óvodapedagógus	Ascher Anna
8.	KOHÁNYI LÁSZLÓNÉ	ped. assz.	Kohányi Lászlóné
9.	<del>BODI KRISZTINA KATALIN</del>	<del>óvodapedagógus</del>	<del>Bodi Krisztina Katalin</del>
10.	NÉMETH ERIKA	óvodapedagógus	Németh Erika
11.	RÓZSA VIKTÓRIA	óvodapedagógus	Rózsa Viktória
12.	MESZÁROS ANDREA	óvodapedagógus	Mészáros Andrea
13.	NAGYKÉ VARGA BEÁTA	óvodaped.	Nagyké Varga Beáta
14.	VIRÁNYKÉ E. ERIKA	óvodaped.	Virányké Erika
15.	KOLLÁR ÉVA	óvodaped.	Kollár Éva
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			

## JELENLÉTI ÍV

Nevelőtestület

2019. március 14.

Ssz.	Dolgozó neve	Munkakör	Aláírása
1.	HARTYÁNYI ILDIKÓ	PED. ASSZ.	
2.	MEGYERI ANITA	ÓVÓNŐ	
3.	VARGA KATALIN	óvodaped.+helyettes	
4.	UJÁCS ORSOLYA	óvodapedagógus	
5.	LIPCSEI MÁTYÁSNE	óvodapedagógus	
6.	ERDEINE BEZEG UTERIA	ped. assz.	
7.	KISSNE ALMA SI ANAKA	óvodapedagógus	
8.	CSIK ÁGNES	óvodapedagógus	
9.	KRUPA ERIKA	óv. ped.	
10.	VAMOS Györgyné	óv. ped.	
11.	HAUS ANITA	óv. ped.	
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			