

Utefija!

Támogatás elszámolása

Kérjük, hogy az elkészített anyagot NE tűzzék, fűzzék össze, NE legyen két oldalas!

1. A Támogatott adatai:

- Név: ...Alapítvány a Budai Ciszterci Szent Imre Gimnáziumért
- Cím (székhely, lakóhely): 1114 Budapest, Villányi út 27.
- Levelezési cím, telefon: UA 20/828-9000
- Adószám (adóazonosító jel): 18232699-1-43
- Bankszámlaszám: 11711034-20850979
- Az elszámolásban szereplő számlákkal kapcsolatosan Áfa levonási jogosultsága van-e?  
igen / nem / arányosítással (a megfelelő rész aláhúzendó!)
- A támogatás összegéből az adóhatóság felé Áfa befizetést teljesített?  
igen / nem (a megfelelő rész aláhúzendó!)
- A kapcsolattartó személy neve és elérhetősége: **Turócziné Pesty Ágnes; 20/828-9000**
- A csatolt számlákat kizárólag a Budapest XI. Kerület Újbuda Önkormányzata I-354/74/2018 sz. támogatási szerződésének elszámolásához használta fel:  
- igen                      - nem (számlákon bontva, igazolva milyen arányban)

Budapest XI. Kerület Újbuda Önkormányzat		
Polgármesteri Hivatal		
Központi Iktató 3.		
Beérkezési szám:	1-4-301	
2019 JAN. 28 KOR		
Adószám:	megjelölés:	eladó:
1-4-29	de	DU

2. Az Önkormányzattól támogatásként elnyert összeg: 300 000. Ft

3. A támogatási cél megnevezése: Latinovits Diákszínpad előadás megvalósítása

4. Elszámolási határidő: 2019.01.19.

5. Támogatás terhére elszámolt összeg összesen:

300 000

6. Önerő terhére elszámolt összeg összesen: .....4.749

A költségösszesítő pótlapok száma: .....db

Budapest, 2019. év.....01.....hónap.....23.....nap

Turócziné Pesty Ágnes

ALAPÍTVÁNY (egyszerű) ALÁÍRÁS  
SZENT IMRE GIMNÁZIUM  
FENNTARTÁSÁNAK TÁMOGATÁSÁRA  
1114 Budapest, Villányi út 27.  
Adószám: 18232699-1-43

A keretezett részt az Önkormányzat tölti ki!

## IGAZOLÁSOK

### 1. Szakmai igazolás

A támogatás cél szerinti felhasználását igazolom:

Dátum: ..... 2019 FEBR 25 ..... Aláírás: .....



*[Handwritten signature]*

A támogatás cél szerinti felhasználását az alábbiak miatt nem igazolom:

.....

Dátum: ..... Aláírás: .....

### 2. Pénzügyi igazolás

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét ..... 300.000 .....- Ft összegben igazolom.

Dátum: ..... 2019 FEBR 28 ..... Aláírás (ügyintéző): .....

Dátum: ..... 2019 MÁRC 06 ..... Aláírás (vezető): .....

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét az alábbiak miatt nem igazolom:

.....

Dátum: ..... Aláírás (ügyintéző): .....

Dátum: ..... Aláírás (vezető): .....

## Szöveges beszámoló

### Pingvin című diáklap nyomdaköltségeinek támogatására kapott pályázatról

A kapott összeget, 300 000 Ft, az iskolai újság nyomdaköltségére fordítottuk.

Köszönjük támogatásukat, mellyel lehetővé tették, hogy két tartalmas és szép kiállítású újság jelenhetett meg a félévben.

A beszámolóhoz mellékeljük az újságokat.

Köszönettel:

  
Turócziné Pesty Ágnes

Turócziné Pesty Ágnes, főszerkesztő

és az alapítvány kuratóriumi elnöke

ALAPÍTVÁNY A BUDAI CISTERICI  
SZENT IMRE GIMNÁZIUM  
FENNTARTÁSÁNAK TÁMOGATÁSÁRA  
1114 Budapest, Villányi ut. 27.  
Adószám: 18232699-1-43

2019. január 21.



# Számla/Invoice

Számlaszám/Invoice No.:

18/0073

Szállító neve, címe  
Supplier's name, address

Vevő neve, címe  
Customer's name, address



Visit Kft.  
1047 Budapest  
Baross u. 5/A.

10102244-49531500-01000002

Alapítvány a Budai Ciszterci Szent Imre  
Gimnáziumért

Budapest  
Villányi út 27.  
1114

Adószám/VAT: 18232699-1-43

Adószám/VAT: 10638228-2-41

HU10638228

Fizetési mód Terms of Payment	Teljesítés időpontja Date of Delivery	Számla kelte Date of Issue	Fizetési határidő Duc Date
Átutalás/Bank transfer	2018.06.15	2018.06.20	2018.06.23

Hivatkozás/Reference  
Megrendelő: Turócziné Pesty Ágnes

VTSZ / SZJ Statistical Code	Megnevezés Description	Menny. Quantity	M.e. Unit	Egységár Unit price	Nettó érték Net	ÁFA VAT %	ÁFA összeg Am. of VAT	Bruttó érték Gross
-	180513 Pingvin diáklap 2017/2018 tanév 5.szám (74,0 kg9	700	db	328,00	229 600,00	27 %	61 992,00	291 592,00
-	180513 Pingvin diáklap 2017/2018 tanév 5.szám többlet példány( 50%-os )	40	db	164,00	6 560,00	27 %	1 771,20	8 331,20
-	szállítási ktg-	1	db	3 800,00	3 800,00	27 %	1 026,00	4 826,00

ELRÁKOLVA A BP. FŐVÁROS  
XI. KER. ÚJBUDA ÖNKORMÁNY-  
ZATA 1-354/22-2018. PL  
TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS  
TÉRHEZ 300.000 FT  
ELTÉRÉSEN.

27 % ÁFA összesen/VAT total:	239 960
VAT %	64 789
Adóalap összesen/Net total:	239 960
ÁFA összesen/VAT total:	64 789
<b>Fizetendő végösszeg/Total:</b>	<b>304 749 HUF</b>

Eredetivel egyező  
hiteles másolat  
Budapest,

Turócz Péter ügyes

TSZSZ  
Készítő



A számla 3 példányban készült. - 1. oldal

A késztermék csomagolásához felhasznált csomagolóanyag után a Visit Kft. a környezetvédelmi termékdíjat megfizette.  
A számla közvetített szolgáltatást tartalmaz.  
Késedelmes fizetés esetén évi 20% késedelmi kamatot számítunk fel, de kezelési költség címen minimum 1500 Ft késedelmi díjatt  
S19467

Utala 2018 07.02.

1-354/183/2

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

**Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata**

Székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.

Adószám: 157357462-43

Bankszámlaszám: 11784009-15511001

KSH-szám: 15735746-8411-321-01

képviseli: **dr. Hoffmann Tamás polgármester,**

mint támogatót nyújtó, a továbbiakban: **Támogató,**

másfelől az

**Alapítvány a Budai Ciszterci Szent Imre Gimnáziumért**

Székhely: 1114 Budapest, Villányi út 27.

Bejegyzés száma: 6902

Adószám: 18232699-1-43

képviseli: **Túrócziné Pesty Ágnes elnök**

mint támogatott, a továbbiakban **Támogatott**

között az alábbiak szerint:

1. Támogató az **I-354/74/2018** számon iktatott pályázat alapján, a Képviselő-testület 73/2018. (V.17.) g.) XI. ÖK számú határozatával támogatást nyújt Támogatott részére.
2. Támogató által meghirdetett pályázati felhívásban és a Támogatott által benyújtott pályázatban foglaltak jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezik.
3. A támogatás kizárólag az alábbi célra fordítható:  
**A Pingvin diákújság kiadása.**

A támogatási összeg az alábbi költségekre/kiadásokra használható fel:

- nyomdai előkészítés és nyomdaköltség

A támogatott cél megvalósításának helye:

**1114 Budapest, Villányi út 27.**

**A támogatással megvalósuló cél időtartama 2018. január 1. napjától 2018. december 20. napjáig tart.**

Egyebek:

A támogatás összegét Támogatott a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.

Támogatott kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulék tartozása) nincs,
- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

A támogatási szerződés 1. sz. mellékletét képezi a köztartozások, illetve csőd-felszámolás és végelszámolás eljárásról szóló nyilatkozat.

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a Támogatott egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, illetve elszámolási- vagy visszafizetési késedelemben van.

**Támogatott vállalja, hogy lehetőség szerint a megvalósítás helyszínén tájékoztató táblát helyez el, melyen feltünteti, hogy a támogatási cél a Támogatóval kötött támogatási szerződés alapján valósul meg. Amennyiben Támogatott rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal, akkor a támogatási szerződés hatálya alatt ezeken is fel kell tüntetnie támogatás tényét.**

**További feltételek: A Támogatott a megjelenő újságban, Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzatát, mint támogatót feltünteti.**

4. Támogató a 3. pontban rögzített cél megvalósítására **300.000,- Ft, azaz háromszázezer forint** vissza nem térítendő támogatást nyújt, kizárólag a Támogatott részére.
5. A **kifizetés** pénzáttalással a Támogatott **11711034-20850979** számú OTP Bank pénzügyintézetnél vezetett számlájára, az ellenőrzést és az elszámolás elfogadását követően az elfogadott összegben **utólagosan történik**.
6. A támogatás felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének szabályait Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Képviselő-testületének pénzeszközök átadásának, átvételének rendjéről szóló 25/2016. (XI. 22.) önkormányzati rendelete, valamint jelen szerződés tartalmazza.
7. **A támogatás felhasználása**
  - 7.1 Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, és nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.
  - 7.2 Támogatott vállalja, hogy a kapott támogatással legkésőbb **2019. január 19-ig** elszámol (Támogatási szerződés 3. számú melléklete).

## **8. Az elszámolás rendje:**

- 8.1 A Támogatott a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:
  - a) a támogatási elszámoló lapot (Támogatási szerződés 3. számú melléklete)
  - b) a kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót,
  - c) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,
  - d) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,
  - e) valamint a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat.

- 8.2 Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai, stb.) a Támogatottnak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egyoldalasan, A/4-es álló formátumban kell benyújtani.
- 8.3 Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott betűkkel pontosan kell kitölteni. A Támogatottnak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelőek.
- 8.4 Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a támogatott nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.
- 8.5 Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma a 3. pontban feltüntetett megvalósulási időszakokra eshetnek.**
- 8.6 Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása – melyet a számlán fel kell tüntetni – a felhasználás napján érvényes (melyet be kell csatolni) MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.
- 8.7 Ha a támogatás az ellátottak, résztvevők létszámához kapcsolódik, a felmerülő kiadások – benyújtott számlák összegei – arányosítással a támogatott létszámra vetítve számolhatók el. A számítás valóságát az elszámoláshoz csatolt könyvvizsgálói igazolással kell alátámasztani. Amennyiben a Támogatott könyvvizsgálatra egyébként nem lenne kötelezett, erről írásban nyilatkozatot kell benyújtania.
- 8.8 Az eredeti számlán a Támogatottnak fel kell tüntetni (másolást megelőzően) bélyegzővel vagy olvasható ráírással: *„Elszámolva a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata .....sz. támogatási szerződése terhére .....Ft összegben”*.
- 8.9. A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.  
Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerű felhasználása, a kifizetés indokoltságát a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.
- 8.10. Amennyiben a Támogatott (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a támogatott nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.
9. A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség Támogatottat terheli.
10. A támogatás a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok, de különösen a közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.



11. Támogató jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Támogatottól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.
12. Felek jogosultak jelen megállapodást 1 (egy) hónapos felmondási idővel megszüntetni (rendes felmondás). A felmondás csak írásban érvényes.
13. Támogatott súlyos szerződésszegése esetén Támogató jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás). Ebben az esetben a Támogatott köteles a támogatás teljes összegét (az átutalás napjától számított, a Ptk. 6:48. §-ában meghatározott késedelmi kamattal növelten) Támogató bankszámlájára, a felmondást követően haladéktalanul visszafizetni. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint - ismételt felszólítást követően - a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása. Támogatott szerződésszegése esetén legfeljebb öt évre kizárható az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.
14. Támogatott jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy
  - az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást, és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
  - Támogató a támogatás jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza ([www.ujbuda.hu](http://www.ujbuda.hu));
  - Támogató a jelen szerződéssel kapcsolatosan a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási és közzétételi kötelezettségének köteles eleget tenni;
  - a támogatott civil szervezetek kötelesek a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni.
  - a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.
15. Egyéb kikötések:
  - 15.1 **Támogatási cél kormányzati funkciója: 082 091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése**
  - 15.2. Zálogjog kikötése, bankgarancia, óvadék: -
16. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
17. Jelen támogatási szerződés az aláírás napján lép hatályba.

18. A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2018. július 30.

Túrócziné Pesty Ágnes

**Támogatott**  
**Alapítvány a Budai Ciszterci Szent Imre**  
**Gimnáziumért**  
**Túrócziné Pesty Ágnes**  
elnök

Alapítvány a Budai Ciszterci Szent Imre  
Gimnázium Fenntartásának Támogatására  
1114 Budapest, Villányi út 27.  
Adószám: 18232699-1-43

Ellenjegyezte:

Vargáné dr. Krenznai Zsuzsanna

2018 JÚL. 03

jegyző

**Támogató**  
**Újbuda Önkormányzata**  
**dr. Hoffmann Tamás**  
polgármester

2018 JÚL 16.

Pénzügyi ellenjegyző:

Soltész Erika

igazgató

2018 JÚL 09.