

Támogatási szerződés 3. melléklete

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda
Polgármesteri Hivatal
Központi Iktató 3

Iktatószám: 1-11-38/

2019 JAN. 31 2019

Szám: 1-11-38/ melléklet: DU:

Támogatás elszámolása

Kérjük, hogy az elkészített anyagot NE tűzzék, fűzzék össze, NE legyen két oldalas!

1. A Támogatott adatai:

- Név: FORWAY'S ART EGYESÜLET
- Cím (székhely, lakóhely): 6331 FORTÓ, ARADI U. 25.
- Levelezési cím, telefon: 1119 BP. LEININGEN ÚT A3 06-70-635-2049
- Adószám (adóazonosító jel): 18738896-1-03
- Bankszámlaszám: 10400164-50526787-55741000
- Az elszámolásban szereplő számlákkal kapcsolatosan Áfa levonási jogosultsága van-e?
igen / nem / arányosítással (a megfelelő rész aláhúzendó!)
- A támogatás összegéből az adóhatóság felé Áfa befizetést teljesített?
igen / nem (a megfelelő rész aláhúzendó!)
- A kapcsolattartó személy neve és elérhetősége: FORVAY GYÖRGY LÁSZLÓ 06-70-635-2049
- A csatolt számlákat kizárólag a Budapest XI. Kerület Újbuda Önkormányzata
1-354/38/2018 sz. támogatási szerződésének elszámolásához használta fel:
igen - nem (számlákon bontva, igazolva milyen arányban)

2. Az Önkormányzattól támogatásként elnyert összeg: 100.000 Ft

3. A támogatási cél megnevezése: KULTURÁLIS PROGRAMOK SZERVEZÉSE

4. Elszámolási határidő: 2018.01.01 - 2018.12.31 → 2019.01.30

5. Támogatás terhére elszámolt összeg összesen:

100.000 Ft

6. Önerő terhére elszámolt összeg összesen: 0

A költségösszesítő pótlapok száma: 2 db

Budapest, 2019 év január hónap 15. nap



(cégszerű) aláírás

2019 JAN. 31

A keretezett részt az Önkormányzat tölti ki!

IGAZOLÁSOK

1. Szakmai igazolás

A támogatás cél szerinti felhasználását igazolom.

Dátum: Aláírás:

A támogatás cél szerinti felhasználását az alábbiak miatt nem igazolom:

.....

Dátum: Aláírás:.....

2. Pénzügyi igazolás

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét, - Ft összegben igazolom.

Dátum: Aláírás (ügyintéző):

Dátum: Aláírás (vezető):

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét az alábbiak miatt nem igazolom:

.....

Dátum: Aláírás (ügyintéző):

Dátum: Aláírás (vezető):

1.

Készpénzfizetési számla

SEAEA 3885977

A számlakibocsátó neve, címe, aláírása, adószáma: GYÖRGYI ÉS TÁRSA KFT. Zöldség Gyümölcs Kereskedés 3900 Orosháza, Kigyó u. 36. Adószám: 22733928-2-04 Cégsz.: 04-09-010015		A vevő neve, címe: <i>Parvay's Art Egyesület</i> <i>6331 Főutó Andrási 25</i>	
Közösségi adószáma: HU		Közösségi adószáma: <i>18438896-1-B</i>	
1	Eredeti példány	A számla kelte: <i>2018-10-31.</i>	
A termék (szolgáltatás) besorolási száma, megnevezése:	M. e	Mennyisége	Egységára (afával)
<i>Tök</i>	<i>kg</i>	<i>100</i>	<i>300</i>
			Értéke, amely 2.1% áfát tartalmaz
			<i>30.000</i>
A számla fizetendő végösszege: <i>Harminkezer</i>			<i>30.000</i>
Az áthárított adó százalékkértéke:			<i>21,26%</i>

B. 13-373/AV (50x3) - 1 áfa - *Acinus Kft. Tatabánya*
 Ezen számla a Budapesti Fővárosi XI. kerületi Községi Önkormányzat 1-354/38/2018 sz. társasági nyilatkozatában 30.000 Ft ö mérben

Az elvárásokban felelt a
 valószínűleg megfelelnek.

Az eredetivel mindenben
 megegyező hiteles másolat.

[Handwritten signature]

2019.01.07

Kiadási
pénztárbizonylat

A kiállító bélyegzője:

Porteus's AK Egyszemélyes

BD

3366026

Kiallító: N	Fizetés típusa: az alábbiak szerint: Készpénz 30 000 Ft azaz harmincezer Ezer forintot			Kelt: 2018. 10. 31
Ellenőrző:	Készpénztörzsökös Dátum:	Külső száma SZAFKA 3885377	Száma: 102 előjegyzés	összesen 30 000
Utalványozó:				
Könyvelő:				
Pénztáros: N	Melléklet: N	Az összeg átkezelésnek aláírás, személyi igazolvány színe		30 000

B-319-103-V-21-2 VédőLevelel + Tel. (06) 1-401-2040 www.vedulevel.hu E-mail: vedulevel@vedulevel.hu

1191

Az eredetivel mindenben
meg egyező hiteles másolat.

(1)

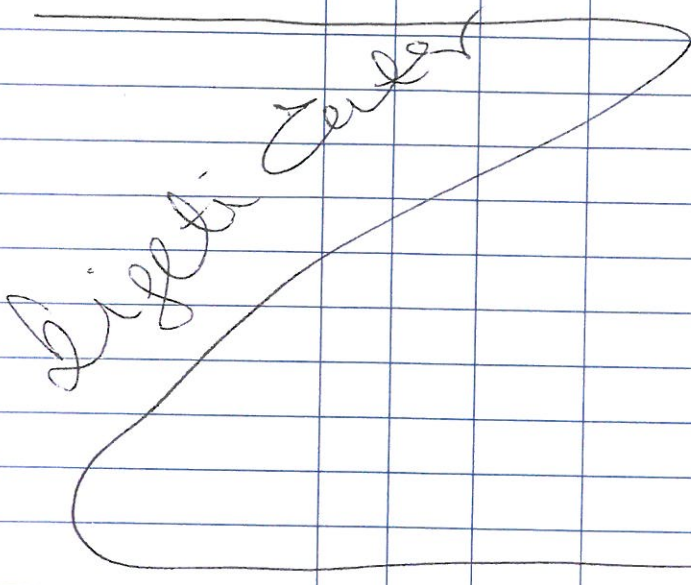
[Handwritten signature]

2

SZÁMLA

Eredeti példány

LJ9SA 9816529

A számlakibocsajtó neve, címe, bankszámlaszáma, adószáma: SZIGETI ESTER 2030 ÉRD GYÜSÖLVIRÁG U. 11.		Vevő neve, címe, adószáma, bankszámlaszáma: POLWAY'S ART EGYESÜLET 6331 FOKTÓ AYLADI U. 25.			
Közösségi adószáma: HU 7353 1883-1-33		Közösségi adószáma: 18752896-1-03			
A fizetés módja: VP	A teljesítés időpontja: 2018. 12. 02.	A számla kelte: 2018. 12. 02.	Fizetési határidő: 2018. 12. 02.		
A termék vagy szolgáltatás megnevezése, besorolási száma (VTSZ, SZJ, ÉJ) és egyéb jellemzői	ÁFA kulcs	M.e.	Mennyisége	Egységára (ÁFA nélkül)	Érték (ÁFA nélkül)
MŰV. TEV.	AM	db	1	70 000	70 000
					
A számlaérték ÁFA nélkül:					70 000
Az ÁFA kulcsa 0% és összege:					0
A számla végösszege: ketvenezer					70 000

Sz.ny. 13-374/V - Kamiker

Előadónak a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda önk. a 1-354/38/2018 n. támogatási nyilatkozatának 70 000 Ft összegben

Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat.

Az elindulásban felfaltat a valóságnak megfelelően.

Rohla

2019.01.07

Hull a pelyhes fehér hó..... – Adventi kézműves és zenés Mikulásváró rendezvény a MALOM-ban

A MALOM Közösségi Térben 2018. december 2-án megrendezésre került a Porway's Art Egyesület szervezésében a már hagyományosnak mondható Adventi kézműves és a zenés Mikulásváró rendezvény, melynek házigazdája Ludányi Attila önkormányzati képviselő volt.

Délután 16.00 órától vette kezdetét a rendezvény, melynek első felében a gyermekek és szüleik ügyeskedhettek, ragaszthattak színes papírból akár karácsonyfát, piros csizmácskát vagy akár adventi ajtódíszet. Ezt követően megérkezett a Csodavilág gyerekzenekar 3 tapasztalt művész-zenészből álló kis csapata is (Szigeti Eszter: ének, gitár, zeneszerző, szövegíró; Porvay György László: basszusgitár, gitár, zeneszerző; Varga Zoltán: billentyű, zeneszerző), mely egy gyors teremrendezést követően bele is csapott a közönség szórakoztatásába.

A gyerekzenekar nem véletlenül viseli a Csodavilág nevet, hiszen fellépéseik alkalmával a kisbabától egészen az általános iskola alsó tagozatáig az általuk megteremtett „csodavilág” elemein keresztül szólnak a gyermekekhez.

Ajjaj, jön már a Mikulás, Szánkózás, Télapó itt van, Manó-zokni, Hull a pelyhes fehér hó, Mikulás, ó, jöjj hát el vagy a Mikulás zsákja... Számos hasonló, kedves dallam varázsolta felejthetetlené a délutánt, melynek végén megérkezett a Mikulás, gyönyörű piros ruhájában, szép fehér szakállával, arany puttonnyal, és minden jó és saját bevallásuk szerint kevésbé jó gyerekek hozott egy kis édes meglepetést, melyet a csillogó szemű fiatalok nagy örömmel fogadtak. Volt, aki énekelt, volt, aki rajzolt is a Mikulásnak. Sőt volt olyan is, aki elmondta a Nagyszakállúnak, hogy ő jó volt, de a kistestvére egyáltalán nem!

A rendezvényen a Porvay gitáriskola 3 növendéke is lehetőséget kapott, hogy bemutathassa tudását.

Az egészségről sem feledkeztek meg a szervezők, így mandarinnal is kedveskedtek az odalátogatóknak.

Szerencsére elmondható, hogy ez a rendezvény is teltházasra sikerült.

A rendezvényt plakáton, facebook-on, iskolákban, ujbuda.hu internetes oldalon hirdettük meg.

<https://kultura.ujbuda.hu/esemeny/esemenyek/zenes-mikulasvarasra-a-csodavilag-mese-zenekarral>



Mikulás-várás

2018.12.02. (vasárnap)
MALOM közösségi tér
 Fehérvári 88. (1-es villamos végállomásánál)

16.00–17.00

adventi készülődés kézműves foglalkozás

17.30–18.30

zenés Mikulásvárás a Csodavilág gyerekzenekarral,
 melynek végén ellátogat hozzánk
 a Mikulás édeségekkal teli puttonyával



RENDEZVÉNY HÁZIGAZDÁJA:
Ludányi Attila önkormányzati képviselő

SZERVEZŐJE:
Porvay György László,
 a Porvay's Art Egyesület elnöke
 és a BKLUB Galéria Egyesület

RENDEZVÉNY VÉDNÖKE:
dr. Hoffmann Tamás polgármester



Nemzeti Együttműködés Alap és Budapest Főváros XI. ker. Újbuda Önkormányzata által támogatott rendezvény.





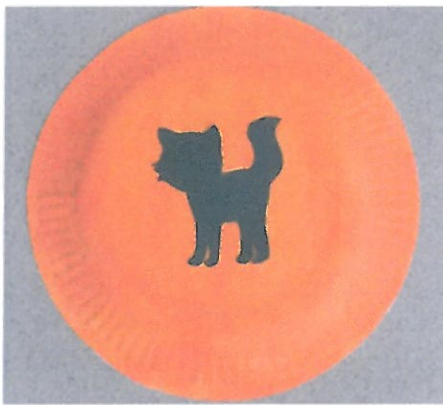


Hagyományos tökfaragó és kézművesnap

2018. október 31-én tartottuk meg hagyományos tökfaragó és kézművesnapunkat a XI. kerületi MALOM közösségi térben, melyet már nagy izgalommal vártak a gyerekek és a felnőttek is egyaránt.

A gyermekek kiválaszthatták a nekik legjobban tetsző tököt és tetszés szerint faraghattak a kisebbek a szülők segítségével, a nagyobbak már egyedül is.

Mindemelett, aki más is szeretett volna készíteni, annak lehetősége volt festeni, ragasztani is a teljesség igénye nélkül néhány alkotás.



A teltházás rendezvényre több mint 150 ember látogatott el, gyermekek és szüleik. Akadtak lelkes felnőttek is, akik egyedül nagy izgalommal látogattak el a rendezvényre, hogy kipróbálják kreativitásukat.

A rendezvényt plakáton, facebook-on, iskolákban, ujbuda.hu internetes oldalon hirdettük meg.

<https://kultura.ujbuda.hu/esemeny/esemenyek/hagyomanyos-tokfarago-es-kezmuves-0>

Handwritten signature in blue ink.

Hagyományos tökfaragó és kézműves nap

2018. október 31. (szerda)
16.00-19.00

MALOM közösségi tér
Fehérvári 88. (1-es villamos végállomásánál)

Faragni való tököt biztosítunk.
Tökfaragáson kívül
kézműves foglalkozással várjuk
a látogatókat.

Rendezvény házigazdája:
Ludányi Attila, önkormányzati képviselő
és **Porvay György László**,
a Porvay's Art Egyesület elnöke
Rendezvény védnöke:
dr. Hoffmann Tamás,
polgármester

A Nemzeti Együttműködési Alap és Budapest Főváros XI. ker. Újbuda Önkormányzata által támogatott rendezvény.



A fotók a rendezvény elején készültek:



134

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata

Kötelezettségvállalás nyilvántartásba vételi lap

Iktatószám:I-354/152/2018.....Nyilvántartási szám:

Kötelezettségvállalás időtartama: határozott-tól 2019. január 30.-ig
 határozatlan

Kötelezettségvállalás jellege: egyedi X keret jellegű

Képviselő-testületi / bizottsági döntés száma: -

Partner neve: **Porway's Art Művészeti Egyesület**

Kötelezettségvállalás tárgya: **Kulturális programok szervezése**


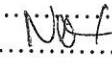
Előkészítő szervezeti egység/ előkészítő neve: **Jegyzői Igazgatóság / Dömök Viktória**

Kötelezettségvállalás összege (Ft):

Év	Nettó	ÁFA	Bruttó összeg
2018.	100.000,- Ft	0,- Ft	100.000,- Ft
2019.			
2020.			
2021.			
További évek			
Összesen			100.000,- Ft

Költségvetési előirányzat száma, neve: 1.7.21. Kulturális pályázatok sor

Megjegyzés:

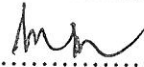
Budapest, 2018. június 13. Előkészítő aláírás:  

Igazolások, megjegyzések, észrevételek:

..... 1.7.21.	2018. év	2019. év	2020. év	Ft 2021. év
Eredeti előirányzat	10.000.000,-			
Módosított/ zárolással csökkentett	11.950.000,-			
Lekötött előirányzat	1.950.000,-			
Folyamatban lévő kötelezettségváll.	4.800.000,-			
Jelenlegi lekötés	100.000,-			
Szabad előirányzat	5.100.000,-			

Költségvetési fedezet rendelkezésre áll

Megjegyzés:

Budapest, 2018. 2018 JÚN 20. Pénzügyi ügyintéző (nyilvántartó) aláírás: 

8

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata

Székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.

Adószám: 157357462-43

Bankszámlaszám: 11784009-15511001

KSH-szám: 15735746-8411-321-01

képviseli: **dr. Hoffmann Tamás polgármester,**

mint támogatót nyújtó, a továbbiakban: **Támogató,**

másfelől a

Porway's Art Művészeti Egyesület

Székhely: 1119 Budapest, Etele út 32. VI/57.

Bejegyzés száma: 6453

Adószám: 18738896-1-43

képviseli: **Porvay György László elnök**

mint támogatott, a továbbiakban **Támogatott**

között az alábbiak szerint:

1. Támogató az **I-354/38/2018** számon iktatott pályázat alapján, Polgármesteri döntéssel támogatást nyújt Támogatott részére.
2. Támogató által meghirdetett pályázati felhívásban és a Támogatott által benyújtott pályázatban foglaltak jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezik.
3. A támogatás kizárólag az alábbi célra fordítható:
Kulturális programok szervezése.

A támogatási összeg az alábbi költségekre/kiadásokra használható fel:

- tiszteletdíj,
- előadóművészeti tevékenység,
- rendezvényszervezési költség,
- hirdetmény,
- nyomdaköltség,
- kézműves alapanyagok.

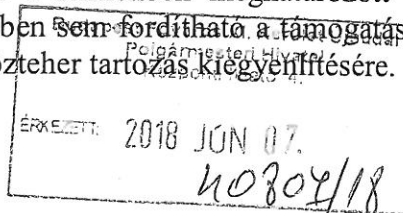
A támogatott cél megvalósításának helye:

Malom Közösségi Tér és Galéria, 1119 Bp., Fehérvári út 88/c.

A támogatással megvalósuló cél időtartama 2018. január 1. napjától 2018. december 31. napjáig tart.

Egyebek:

A támogatás összegét Támogatott a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben ~~sem fordítható a támogatás~~ összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.



[Handwritten signature]

Támogatott kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulék tartozása) nincs,
- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

A támogatási szerződés 1. sz. mellékletét képezi a köztartozások, illetve csőd-felszámolás és végelszámolás eljárásról szóló nyilatkozat.

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a Támogatott egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, illetve elszámolási- vagy visszafizetési késedelemben van.

Támogatott vállalja, hogy lehetőség szerint a megvalósítás helyszínén tájékoztató táblát helyez el, melyen feltünteti, hogy a támogatási cél a Támogatóval kötött támogatási szerződés alapján valósul meg. Amennyiben Támogatott rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal, akkor a támogatási szerződés hatálya alatt ezeken is fel kell tüntetnie támogatás tényét.

4. Támogató a 3. pontban rögzített cél megvalósítására **100.000,- Ft, azaz százezer forint** vissza nem térítendő támogatást nyújt, kizárólag a Támogatott részére.
5. A kifizetés pénzáttalással történik a Támogatott **10400164-50526787-55741000** számú K&H Bank pénzügyintézetnél vezetett számlájára, melyet Támogató a **Támogatott által aláírt szerződés beérkezését követően folyósít.**
6. A támogatás felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének szabályait Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Képviselő-testületének pénzeszközök átadásának, átvételének rendjéről szóló 25/2016. (XI. 22.) önkormányzati rendelete, valamint jelen szerződés tartalmazza.
7. **A támogatás felhasználása**
 - 7.1 Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, és nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.
 - 7.2 Támogatott vállalja, hogy a kapott támogatással legkésőbb **2019. január 30-ig** elszámol (Támogatási szerződés 3. számú melléklete).

8. Az elszámolás rendje:

- 8.1 A Támogatott a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:
 - a) a támogatási elszámoló lapot (Támogatási szerződés 3. számú melléklete)
 - b) a kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót,
 - c) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,
 - d) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,
 - e) valamint a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat.



- 8.2 Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai, stb.) a Támogatottnak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egyoldalasan, A/4-es álló formátumban kell benyújtani.
- 8.3 Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott betűkkel pontosan kell kitölteni. A Támogatottnak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek.
- 8.4 Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a támogatott nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.
- 8.5 Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma a 3. pontban feltüntetett megvalósulási időszakra eshetnek.**
- 8.6 Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása – melyet a számlán fel kell tüntetni – a felhasználás napján érvényes (melyet be kell csatolni) MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.
- 8.7 Ha a támogatás az ellátottak, résztvevők létszámához kapcsolódik, a felmerülő kiadások – benyújtott számlák összegei – arányosítással a támogatott létszámra vetítve számolhatók el. A számítás valóságát az elszámoláshoz csatolt könyvvizsgálói igazolással kell alátámasztani. Amennyiben a Támogatott könyvvizsgálatra egyébként nem lenne kötelezett, erről írásban nyilatkozatot kell benyújtania.
- 8.8 Az eredeti számlán a Támogatottnak fel kell tüntetni (másolást megelőzően) bélyegzővel vagy olvasható ráírással: „Elszámolva a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzatasz. támogatási szerződése terhéreFt összegben”.
- 8.9. A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.
Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerű felhasználása, a kifizetés indokoltságát a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.
- 8.10. Amennyiben a Támogatott (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a támogatott nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.
- 8.11 Amennyiben Támogatott részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, a Támogató Pénzügyi és Jogi Bizottsága határozatban felszólítja a Támogatottat, hogy a teljes támogatási összeget illetve annak el nem fogadott részére eső támogatási összeget, kamatokkal növelve a Támogató részére 15 napon belül fizesse vissza.



9. A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség Támogatottat terheli.
10. A támogatás a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok, de különösen a közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.
11. Támogató jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Támogatotttól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.
12. Felek jogosultak jelen megállapodást 1 (egy) hónapos felmondási idővel megszüntetni (rendes felmondás). A felmondás csak írásban érvényes.
13. Támogatott súlyos szerződésszegése esetén Támogató jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás). Ebben az esetben a Támogatott köteles a támogatás teljes összegét (az átutalás napjától számított, a Ptk. 6:48. §-ában meghatározott késedelmi kamattal növelten) Támogató bankszámlájára, a felmondást követően haladéktalanul visszafizetni. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint - ismételt felszólítást követően - a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása. Támogatott szerződésszegése esetén legfeljebb öt évre kizárható az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.
14. Jelen támogatási szerződés mellékletét képezi a Támogatott valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelő – fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató Önkormányzat javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó visszavonásig érvényes – a Támogatott bankszámla-vezető pénzügyi intézete által leigazolt – „Felhatalmazó levél” eredeti példánya (felhatalmazó levél a támogatási szerződés 2. számú melléklete). Támogató az azonnali beszedés jogát a szerződésszegés esetén azonnal gyakorolhatja.
15. Amennyiben Támogatott nem tudja teljesíteni jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeit, erről haladéktalanul köteles Támogatót értesíteni, és köteles a támogatás teljes vagy részösszegét 15 (tizenöt) napon belül a Támogató bankszámlájára visszautalni, valamint 60 (hatvan) napon belül pénzügyi elszámolást készíteni. Az elszámolási határidő lejártát megelőzően önként teljesített visszafizetési kötelezettséget késedelmi kamat nem terheli.
16. Támogatott jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy
 - az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást, és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
 - Támogató a támogatás jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza (www.ujbuda.hu);



- Támogató a jelen szerződéssel kapcsolatosan a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási és közzétételi kötelezettségének köteles eleget tenni;
- a támogatott civil szervezetek kötelesek a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni.
- a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.

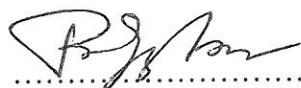
17. Egyéb kikötések:

17.1 Támogatási cél kormányzati funkciója: 082 091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

17.2. Zálogjog kikötése, bankgarancia, óvadék: -

- 18. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 19. Jelen támogatási szerződés az aláírás napján lép hatályba.
- 20. A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2018. június 4.....



.....
Támogatott
Porway's Art Művészeti Egyesület
Porvay György László
 elnök



.....
Támogató
Újbuda Önkormányzata 2018 JÚL 05.
dr. Hoffmann Tamás
 polgármester

Ellenjegyezte:


Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna

2018 JÚN. 25

jegyző

Pénzügyi ellenjegyző:


Soltész Erika

igazgató

2018 JÚN 29.

NYILATKOZAT

1. A nyilatkozattevő adatai:

- Név: Porway's Art Művészeti Egyesület
- Cím (székhely, lakóhely): 1119 Budapest, Etele út 32. VI/57.
- Levelezési cím, telefon:
- Adószám (adóazonosító jel): 18738896-1-43
- ÁFA levonásra jogosult: igen – nem – igen, arányosítással (a megfelelő rész aláhúzendó!)
- A kapcsolattartó személy neve és elérhetősége: Porvay György László 06/70/635-2049, porvaylaci@gmail.com

2. Az Önkormányzattól, céljellegű támogatásként elnyert összeg: 100.000 Ft

3. A támogatási cél megnevezése: kulturális programok szervezése

4. Elszámolási határidő: 2019. január 30.

Kijelentem, hogy a fent megadott adatok megfelelnek a valóságnak, és az azokban – a támogatás elszámolása előtt – bekövetkező változásokról a Polgármesteri Hivatalt haladéktalanul tájékoztatom. Kijelentem, hogy lejárt esedékességű, 60 napon túli köztartozásom nem áll fenn, és hogy az általam képviselt szervezet nem áll csőd- felszámolási- vagy végelszámolási eljárás alatt. Vállalom, hogy a támogatási összeget a vonatkozó rendeletben foglaltak szerint, rendeltetésszerűen használom fel, és az előírások szerint a megjelölt határidőn belül elszámolok. Tudomásul veszem, hogy az önkormányzati támogatás közérdekű, nyilvánosságra hozható adatnak minősül.

Budapest, 2018. év június hónap nap



.....
(cégszerű) aláírás

Támogatási szerződés 2 sz. melléklete

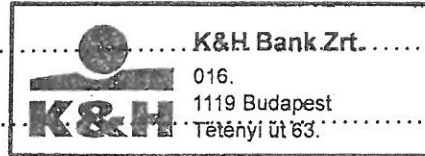
Porway's Art Művészeti Egyesület

1119 Budapest, Etele út 32. VI/57.

támogatott neve

címe

Bankszámla-vezető pénzintézet neve:



Címe:

FELHATALMAZÓ LEVÉL

az I-354/38/2018 számú támogatási igényléshez

Felhatalmazzuk bankszámla-vezető pénzintézetünket, hogy a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata 11784009-15511001 számú számlája által benyújtott azonnali beszedési megbízást a **10400164-50526787-55741000** számú számlánk terhére befogadja és teljesítse.

Pénzügyi fedezethiány esetén a követelés legfeljebb harmincöt napig sorban áll.

Ez a bejelentésünk visszavonásig érvényes **kulturális programok szervezése** céljára nyújtott **100.000 Ft** erejéig, és csak a jogosult, Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

Budapest, ..2018. 06. 04.....



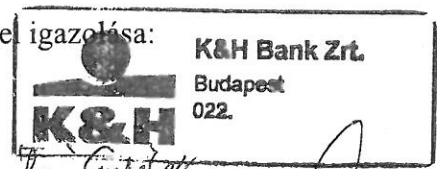
banknál bejelentett cégszerű aláírás
PORWAY'S ART MŰVÉSZETI EGYESÜLET


PH.

ALÁÍRÁS RENDBEN

Bankszámla-vezető pénzintézet által történő nyilvántartásba vétel igazolása:

Budapest, ..2018. 06. 04.....




Mátai Erzsébet
senior banki tanácsadó

JH: 1-353/2018

Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata
1112 Budapest, Bocskai út 39-41.

Tárgy: cégbatörések módosítása
I-354/38/2018 sz. támogatási szerződés

I-354-230/2018		
2018 OKT. 05		
előszám:	maradék:	fordító:
I-354-230/		DU
2018.		

Tisztelt Dömök Viktória!

Ezúton tájékoztatom Önt, mint a Porway's Art Egyesület elnöke, hogy céges adatokban változás állt be.

Kérem szépen, amennyiben szükséges az I-354/38/2018 iktatott Támogatási szerződések módosítását kezdeményezzék.

A cégnév, a székhely és az adószám változott, mellyel kapcsolatosan fénymásolva küldöm a hivatalos dokumentumokat. Minden más változatlanul maradt.

Amennyiben szükséges a szerződés módosítás, kérem, hogy azt 1119 Budapest, Leiningen út 43. levelezési címre legyenek kedvesek megküldeni.

Budapest, 2018. október 2.

Üdvözlettel:

Porvay György László
Porway's Art Egyesület elnöke





A Fővárosi Törvényszék a Fülöp Adrienn Ügyvédi Iroda (eljáró ügyvéd: dr. Fülöp Adrienn) által képviselt **Porway's Art Művészeti Egyesület**, mint kérelmező *változásbejegyzési ügyében* meghozta az alábbi

V É G Z É S T :

A bíróság **elrendeli** a **01-02-0016038.** törvényszéki nyilvántartási szám alatt bejegyzett fenti egyesület nyilvántartott adatai alábbi **változásainak átvezetését**:

1. Az egyesület neve:
Törölve: Porway's Art Művészeti Egyesület
Bejegyezve: **Porway's Art Egyesület**
2. Az egyesület székhelye:
Törölve: 1119 Budapest, Etele út 32. VI / 57.
Bejegyezve: **6331 Foktő, Aradi utca 25.**
3. Az egyesület célja:
Törölve: Olyan felnőtteknek és gyerekeknek szánt zenei, színházi előadások létrehozása, megvalósítása, melyek magas színvonalon közvetítik mondanivalójukat a közösségek felé, s melyek létrejöttét az alkotók szakmai felkészültsége garantálja.
Bejegyezve: **Az egyesület célja olyan felnőtteknek és gyerekeknek szánt zenei, színházi, természetismereti, sport, életút és életmód vezetési előadások, események, táborok létrehozása, megvalósítása, melyek magas színvonalon közvetítik mondanivalójukat a közösségek felé, s melyek létrejöttét az alkotók szakmai felkészültsége garantálja.**
4. Az egyesület képviselője megbízatása megszűnésének *tényleges* időpontja:
Bejegyezve (kiegészítésként):
(Sásdi Judit) 2017. október 16.
(Haik Viktória) 2017. október 16.
5. Az egyesület képviselőjének neve és tisztsége, anyja születési neve, lakóhelye, a képviselőlet gyakorlásának terjedelme és módja, a megbízatás időtartama, a megbízatás megszűnésének várható időpontja:
Törölve:
- Sásdi Judit (a.sz.n.: Blum Franciska Éva) 1119 Budapest, Etele út 32. VI/57.
Általános, Önálló, 4 év, 2019.09.22.
- Haik Viktória (a.sz.n.: Molnár Viktória), 8430 Bakonyszentkirály, Győzelem utca 31.
Általános, Önálló, 4 év, 2019.09.22.
6. Az alapszabály módosításának kelte:
Törölve: 2015. szeptember 22.
Bejegyezve: **2018. március 26.**



NEMZETI ADÓ- ÉS VÁMHIVATAL
Dél-budapesti Adó- és Vámigazgatósága
Adóalany-nyilvántartási Osztály 2.

Ügyintéző: Radvánszkné Kovács Judit
Telefonszám: (1) 299-4849
Ügyszám: 4139135939
Adószám: 18738896-1-03
Tárgy: Értesítés illetékesség és adószám
változásról



4139135939

Porway's Art Művészeti Egyesület
FOKTŐ
ARADI UTCA 25.
6331

Tisztelt Ügyfelünk!

Nyilvántartásunk vizsgálata során megállapítottuk, hogy székhelye 2018.07.16-i hatállyal megváltozott. A változásról az adóhatóság 2018.07.20-n szerzett tudomást, ezért adóügyeiben ezen időponttól a Nemzeti Adó- és Vámhivatal szerveinek hatásköréről és illetékességéről szóló 485/2015. (XII. 29.) Korm. rendelet 1. §-a és 16-28.. §-a alapján a továbbiakban a

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Bács-Kiskun Megyei Adó- és Vámigazgatósága

Cím: 6000 Kecskemét, Kuruc körút 16., Postacím: 6001 Pf.:83

illetékes.

Az illetékességváltozás miatt adószáma az alábbira módosult:

18738896-1-03

Kérjük, hogy a továbbiakban adószámát a közölt változás figyelembe vételével szíveskedjék feltüntetni, illetőleg adóügyeiben a fent nevezett adóhatósághoz szíveskedjék fordulni.

A folyamatban lévő iratanyagainak illetékes adóigazgatósághoz történő áttétele érdekében a szükséges intézkedéseket megtettük.

Budapest, 2018. július 24.

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

PORWAY'S ART EGYESÜLET

ALAPSZABÁLYA

(módosításokkal egységes szerkezetben

- módosítások dőlt betűvel jelölve -)

Alulírott személyek az alább feltüntetett helyen és napon gyűlést tartottak a *Porway's Art Egyesület* elnevezésű civil szervezet létrehozása tárgyában, és egyező akaratnyilatkozattal elfogadták az egyesület alapszabályát.

Az alapítók által elfogadott alapszabály a következő.

1.

Az Egyesület neve, székhelye, működési területe és elektronikus levélcíme

Az Egyesület neve: Porway's Art Egyesület

Az Egyesület székhelye: 6331 Foktő, Aradi utca 25.

Az Egyesület működési területe: Magyarország

Az Egyesület elektronikus levélcíme: porwaysart@gmail.com

2.

Az Egyesület célja

1. Az Egyesület tevékenységének célja:

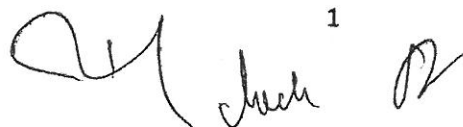
Az egyesület célja olyan felnőtteknek és gyerekeknek szánt zenei, színházi, természetismereti, sport, életút és életmód vezetési előadások, események, táborok létrehozása, megvalósítása, melyek magas színvonalon közvetítik mondanivalójukat a közösségek felé, s melyek létrejöttét az alkotók szakmai felkészültsége garantálja.

A fenti cél megvalósítása érdekében az Egyesület az alábbi tevékenységeket fejti ki:

(1) magas színvonalú művészeti, és szórakoztató műsorokat felvonultató rendezvények lebonyolítása, valamint az oktatás, nevelés, az egészséges életfelfogás hirdetése,

(2) zenét, színházat, drámapedagógiát, irodalmat ötvöző gyermek és felnőtt műsorok szervezése,

(3) a fiatal generáció művészeti nevelése, olyan kurzusok és táborok szervezése, melyek a résztvevők zenei és színházi képzését szolgálják,

 1

9. Név: Sásdi Iván Jánosné

Lakcím: 1119 Budapest Leiningen út 43. I./4.

10. Név: Porvay József

Lakcím: 7627 Pécs, Avar u. 32.

4.

Az Egyesület részére teljesítendő vagyoni hozzájárulások értéke, továbbá a vagyon rendelkezésre bocsátásának módja és ideje

1. Az alapító tagok vállalják, hogy az Egyesület részére személyenként 1.000,- Ft, azaz Egyezer forint vagyoni hozzájárulást nyújtanak.
2. A vagyoni hozzájárulást az Egyesület nevére nyitott számlára kell befizetni vagy átutalni.
3. A vagyoni hozzájárulás nyújtását a jelen alapító okirat elfogadásától számított 15 napon belül kell teljesíteni.

5.

Az Egyesület vezető tisztségviselői

1. Az Egyesület elnöke

Név: Porvay György László

Lakóhely: 7759 Lánycsók, II. Lajos u.1.

2. Az Egyesület titkára

Név: Muck Magdolna Erzsébet

Lakóhely: 7759 Lánycsók, II. Lajos u.1.

3. Az Egyesület gazdasági vezetője

Név: Sásdi Judit

Lakóhely: 1119 Budapest Leiningen út 43. fszt. 2.

6.

A nyilvántartásba-vételi és változásbejegyzési kérelem benyújtása

1. A nyilvántartásba-vételi kérelem illetve a változásbejegyzési kérelem benyújtására az Egyesület elnöke köteles.
2. A nyilvántartásba-vételi kérelem illetve a változásbejegyzési kérelem az Egyesületelnökének akadályoztatása esetén az Egyesület titkára nyújtja be.

 Judit³

3. A tagfelvételi kérelmet az elnökséghez kell benyújtani.

4. A tagfelvételi kérelemről a kérelem benyújtását követő 30 napon belül az elnökség határoz.

5. *Az alapító tagok az alapszabály elfogadásával hozzájárultak ahhoz, hogy adataik rögzítésre kerüljenek a nyilvános alapszabályban.*

10.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik

- a) a tag kilépésével;
- b) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
- c) a tag kizárásával;
- d) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

2. A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

11.

A tagsági jogviszony feltétele és felmondása

1. Az alapszabály a tagságot ahhoz a feltételhez köti, hogy a tag a belépési nyilatkozatában


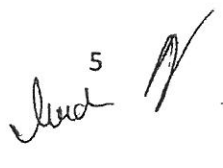
- a) elfogadja az Egyesület céljait,
- b) magára nézve kötelezőnek ismeri el az Egyesület alapszabályát,
- c) vállalja a tagsági díj határidőben történő megfizetését és
- d) vállalja az Egyesület tagjaira előírt egyéb kötelezettségek teljesítését, különösen az Egyesület tevékenységében történő rendszeres részvételt és az Egyesület céljának megvalósítására irányuló folyamatos közreműködés kötelezettségét.

2. Ha a tag nem felel meg a tagság feltételeinek, az Egyesület a tagsági jogviszonyt 30 napos felmondási idővel írásban felmondhatja. A felmondásról az elnökség előterjesztésére az Egyesület közgyűlése dönt.

12.

Jogszabályt, alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő, vagy az Egyesület céljával összeegyezhetetlen tagi magatartás esetén alkalmazható jogkövetkezmények és a taggal szembeni eljárás szabályai

1. A jogszabályt, az alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő, vagy az Egyesület céljával összeegyezhetetlen tagi magatartás esetén alkalmazható jogkövetkezmények figyelmeztetés és az Egyesület rendezvényétől illetve rendezvényeitől történő eltiltás legfeljebb egy év időtartamra.

 ⁵ 

3. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A határozatot a taggal írásban közölni kell.

4. A kizárásról rendelkező határozattal szemben fellebbezésnek nincs helye, a kizárt tag az Egyesület székhelye szerint illetékes törvényszéktől kérheti a közgyűlési határozatfelülvizsgálatát.

14.

A közgyűlés ülésezése, nyilvánossága és hatásköre

1. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.

2. A közgyűlés nem nyilvános.

3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik

a) az alapszabály módosítása;

b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;

c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;

d) az éves költségvetés elfogadása;

e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;

f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;

g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;

h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;

i) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;

j) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és

k) a végelszámoló kijelölése.

15.

A közgyűlés határozathozatala

1. Az Egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedesszótöbbséggel hozott határozata szükséges.

2. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlésidöntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.



8. A közgyűlést az Egyesület elnöke, akadályoztatása esetén az Egyesület titkára vagy igazgatója vezeti.

9. A közgyűlési tisztségviselő, a levezető elnök, a szavazatszámllálók, a felügyelőbizottsági tagok illetve más személy megválasztására bármelyik egyesületi tag javaslatot tehet. A közgyűlési tisztségviselő, a levezető elnök, a szavazatszámllálók megválasztásáról a közgyűlés a szavazati joggal rendelkező tagok szótöbbségével határoz.

10. A közgyűlés határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele jelen van. A közgyűlés a határozatait nyílt szavazással hozza. Bármelyik tag indítványára a közgyűlés úgy határozhat, hogy a megjelölt napirenddel kapcsolatban titkos szavazással határoz. Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

11. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagjává vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

12. A közgyűlésen hozott határozatokat a szavazatszámllálók jelentése alapján a levezető elnök szóban kihirdeti.

13. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben meg kell jelölni a közgyűlés helyét, idejét, továbbá a jelenléti ívre utalással fel kell sorolni a közgyűlésen megjelent személyeket. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a javasolt illetve elfogadott napirendet, az egyes napirendi pontokkal kapcsolatban hozott határozatokat. A jegyzőkönyvet

a közgyűlés elnöke, a jegyzőkönyvvezetőnek megválasztott személy és a közgyűlés tagjaiközül választott hitelesítő aláírásával hitelesíti.

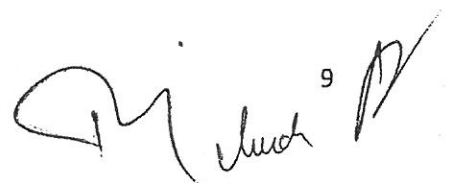
14. A közgyűlésen az Egyesület tagja csak személyesen gyakorolhatja a szavazati jogát.

17.

Az közgyűlés összehívásának kötelezettsége

1. Az elnök vagy az elnök akadályoztatása esetén a titkár köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy

 9

4. A vezető tisztségviselők megbízatása a megválasztásuk napjától számított négy évidőtartama szól.

5. A vezető tisztségviselőket az Egyesület tagjai közül kell megválasztani.

20.

Az Elnökség ügyvezetéssel kapcsolatos feladatai és az elnökségre vonatkozó egyéb szabályok

1. Az ügyvezetés feladatkörébe tartozik

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben adóntések meghozatala;
- b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és atisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annakbökövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- m) az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

2. Az elnökség ülésének összehívására, az elnökségi ülés helyének meghatározására, az elnökségi ülés meghívójának tartalmára, az elnökségi ülés napirendjére, az elnökségi ülés határozatképességére, az ülés lebonyolítására, és az elnökségi ülés jegyzőkönyvének elkészítésére valamint a határozatok kihirdetésére az alapszabály 16. pontjában foglaltakat megfelelően alkalmazni kell azzal, hogy az elnökségi határozatokat az elnökség elektronikusúton vagy postai úton nyolc napon belül megküldi a tagok illetve az érdekelt személyek részére, illetve azon eltéréssel, hogy az Elnökség mindig a tagok többségének jelenléte esetén határozatképes.

21.

Az ügyvezetés ellátás

1. Az Egyesület ügyvezetését az elnökség látja el.

 11
Lina

a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

26.

Az Egyesület képvisellete és jegyzése

1. Az Egyesület törvényes képviselét az elnök látja el.
2. Az elnök képviselleti jogát önállóan gyakorolja (önálló és általános képviselleti jog).
3. Az Egyesület jegyzése úgy történik, hogy az Egyesület nevéhez az elnökönként csatolja a névaláírását a hitelesített aláírási címpéldány (névaláírási nyilatkozat) szerint.

27.

A vezető tisztségviselő megbízatás megszűnése

1. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás
 - a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
 - b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
 - c) visszahívással;
 - d) lemondással;
 - e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
 - f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi okbekövetkezéssel.
2. Az Egyesület tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.
3. A vezető tisztségviselő megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.
4. Ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.


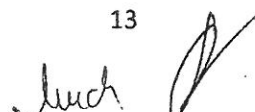
28.

A működési szabályzat

1. Az Egyesület működésének részletes szabályait az Egyesület közgyűlése normatívhatározattal szabályozza.
2. A felügyelőbizottság működésének részletes szabályait a felügyelőbizottság határozza meg. A felügyelőbizottság működési szabályzatát jóváhagyás végett bemutatja a közgyűlésnek.

29.

Az Egyesület tagjainak jegyzéke

 13 

Budapest, 2018.03.04.06.

Fülöp Adrienn Ügyvédi Iroda
Dr. Fülöp Adrienn
Ügyvéd
1112 Budapest, Nagyida köz 5/A.
Tel./Fax: 06-1-786-2090
E-mail: fulopadrienn@upemail.hu

Fülöp Adrienn Ügyvédi Iroda
Dr. Fülöp Adrienn ügyvéd
1112 Budapest, Nagyida köz 5/A
Kamarai azonosító száma: 36060279

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. Név: <i>Sárdi Iván János</i>	2. Név: <i>Sárdi Ibán János</i>
Aláírás: <i>[Signature]</i>	Aláírás: <i>[Signature]</i>
Lakcím: <i>1119 Bp. Leininger út 43</i>	Lakcím: <i>1119 Bp. Leininger út 43</i>
Személyi igazolvány szám: <i>29887AE</i>	Személyi igazolvány szám: <i>441189CE</i>

[Signature]
15
[Signature]