

**Támogatás elszámolása**

Kérjük, hogy az elkészített anyagot NE tűzzék, fűzzék össze, NE legyen két oldalas!

**1. A Támogatott adatai:**

- Név: JAG a Tehetségekért Alapítvány ✓
- Cím (székhely, lakóhely): 1117 Budapest, Váli utca 1.
- Levelezési cím, telefon: 1117 Budapest, Váli utca 1. 209-1686 T-798-317
- Adószám (adóazonosító jel): 18518801-1-43
- Bankszámlaszám: 11713081-20014098
- Az elszámolásban szereplő számlákkal kapcsolatosan Áfa levonási jogosultsága van-e?  
igen / nem / arányosítással (a megfelelő rész aláhúzendó!)
- A támogatás összegéből az adóhatóság felé Áfa befizetést teljesített?  
igen / nem (a megfelelő rész aláhúzendó!)
- A kapcsolattartó személy neve és elérhetősége: Szánthóné Érdi Ágnes. 209-1686

Budapest Főváros, XI. Kerület Újbuda Polgármesteri Hivatal Köznevelési Osztály		
Támogatási szerződés száma: 1-798-36/		
2018 OKT. 01 2018		
Előző nap:	Előző nap:	Előző nap:
2018	2018	2018

A csatolt számlákat kizárólag a Budapest XI. Kerület Újbuda Önkormányzata 1-356/222/2018 sz. támogatási szerződésének elszámolásához használta fel:

- igen - nem (számlákon bontva, igazolva milyen arányban)

2. Az Önkormányzattól támogatásként elnyert összeg: ..... 400 000 ..... Ft

3. A támogatási cél megnevezése: ..... GÓLYATABOR, STORTTÁBOR .....

4. Elszámolási határidő: ..... 2018. SEPTEMBER 20. ....

5. Támogatás terhére elszámolt összeg összesen:

400 000. —

6. Önerő terhére elszámolt összeg összesen: .....

A költségösszesítő pótlapok száma: .....db

Budapest, 2018. év... SEPTEMBER ...hónap... 25. ....nap

JAG A TEHETSÉGEKÉRT  
ALAPÍTVÁNY  
1117 Budapest, Váli utca 1.  
Adószám: 18518801-1-43  
CIR: 11713081-20014098

(cégszerű) aláírás

A keretezett részt az Önkormányzat tölti ki!

## IGAZOLÁSOK

### 1. Szakmai igazolás

A támogatás cél szerinti felhasználását igazolom

Dátum: ..... 2018 OKT 16. .... Aláírás: .....



A támogatás cél szerinti felhasználását az alábbiak miatt nem igazolom:

.....  
Dátum: ..... Aláírás: .....

### 2. Pénzügyi igazolás

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét ..... 400.000 .....,- Ft összegben igazolom.

Dátum: ..... 2018 NOV 05. .... Aláírás (ügyintéző): ..... *[Signature]* .....

Dátum: ..... 2018 NOV 08. .... Aláírás (vezető): ..... *[Signature]* .....

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét az alábbiak miatt nem igazolom:

.....  
Dátum: ..... Aláírás (ügyintéző): .....

Dátum: ..... Aláírás (vezető): .....

# Sporttábori beszámoló

Újbudai József Attila Gimnázium

Sporttábor – Balatonboglár ( 2018. )

Az iskola hagyományos nyári sporttáborát Balatonboglárra szerveztük, 46 fő részvételével . Táborunk, mint minden évben, idén is változatos kínálatot várta a sportolni vágyó diákjainkat ( kosárlabda, röplabda, labdarúgás, floorball, frizbi, tollaslabda, asztalitenisz ), hogy minél több sportágban kipróbálhassák ill. fejleszthessék tudásukat, tehetségüket . A tábor célkitűzése, hogy a tanulókat közvetlenül az iskolakezdés előtt ráhangoljuk és felkészítsük mind fizikálisan, mind mentálisan az év elején kezdődő kerületi ill. egyéb versenyekre . Az edzéseket a jó időre való tekintettel többnyire szabadtéri pályákon tartottuk . Kosárlabda, kézilabda és strandröplabda pálya állt rendelkezésünkre, valamint egy több sportág igényeit kielégítő sportcsarnok, ahol az esti erősítő jellegű foglalkozásokat, ill. technikai, taktikai jellegű edzéseket tartottuk . A futóedzések a tábor melletti dűmbes-dombos terepen zajlottak . A táborozás időtartama alatt napi háromszori étkezéssel, gyümölcsöt, édességet és ásványvizet kaptak a gyerekek .

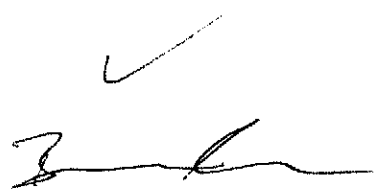
A tábor napirendjében az alábbi programok szerepeltek :

- ébresztő,
- reggeli gimnasztika és futóedzés,
- reggeli,
- labdás ügyességfejlesztés különböző sportágakban,
- ebéd,
- szabadidő, strandolás,
- játékos sportági edzések,
- közös vetélkedő, beszélgetések,
- vacsora,
- esti kondicionáló edzés,
- takarodó

A tábor során zajlott egyéni versenyek, illetve csapatbajnokságok utolsó napon, a táborzárás alkalmával kerültek díjazásra .

A sporttábor elérte a kitűzött célját, hiszen a gyerekek felkészültebben várják az edzéseket és a versenyeket . Diákjaink jó hangulatban, megfelelő körülmények között készülhettek fel az őszi versenyekre . A sikeres megrendezéshez nagyban hozzájárult a XI. Kerület Újbuda Önkormányzata által a „ NYÁRI és ŐSZI TÁBOROK megvalósítására „ kiírt pályázaton elnyert 200000 forintos támogatás .

Budapest, 2018. szeptember 14.



Brunner István táborvezető

JAG A TEHETSÉGEKÉRT  
ALAPÍTVÁNY  
1117 Budapest, Váli utca 1.  
Adószám: 18518801-1-43  
OTP: 11713081-2001-4098



**Szakmai beszámoló**  
**a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata által támogatott**  
**rendezvényről**

A rendezvény megnevezése: Újbudai József Attila Gimnázium, **Gólyatábor**

Időpont: **2018. augusztus 28-30.**

Helyszín: **Verőce, Csattogó-völgy** (Verőce Tours Kft.)

Régi hagyományként iskolánk idén is megszervezte a 9. Ny és 9. évfolyamra felvételt nyert diákok beilleszkedését segítő gólyatábort.

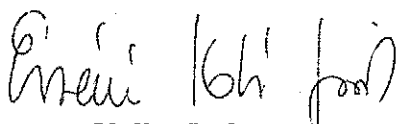
A tábort egy 22 fős (ebből 2 fő táborvezető, 4 fő szervező, 12 fő animátor, 2 fő stúdió, 2 fő média) csoport szervezte, irányította, bonyolította le. Négy kilencedikes osztály vett rajta részt, összesen 159 fő. 4 osztályfőnök kísérte a tanulókat.


A 3 napos programsorozat, a tréfás kulturális vetélkedők, sportversenyek, rendkívüli osztályfőnöki órák, esti disco, tökéletes lehetőséget jelentettek a diákoknak egymás megismerésére, az osztályközösségek megalapozására. A tábort a gimnázium tantestületének képviselőjében Juhász András igazgató úr nyitotta meg. A program történetében először iskolánk pszichológusa, Gerencsér Dóra is meglátogatta a diákokat, bemutatkozott minden osztálynak.

Az együtt töltött napoknak köszönhetően könnyebben indult a tanév, magabiztosabbak voltak az új intézményben tett első lépések.

Tisztelettel köszönjük a 200.000 Ft támogatást.

Budapest, 2018. szeptember 26.

  
Erzsébet Kollár Judit igazgatóhelyettes


  
JAG A TEHETSÉGEKÉRT  
ALAPÍTVÁNY  
1117 Budapest, Váli utca 1.  
Adószám: 18518801-1-43  
OTP: 11713081-20014098

**Költségösszesítő lap**

A Támogatott neve: ..... JAG A TEHETSÉGEKÉRT ALAPÍTVÁNY ..... CC

A pótlap sorszama: .....

Sor-szám	Megnevezés	Szállító	Számla-szám	ÁFA nélküli összeg (Ft)	ÁFA-val növelt összeg (Ft)	Támogatás terhére elszámolt összeg (Ft)
1.	GÓLYATÁBOR SZÁLLÁS	VERBCE TOURS	0216983	869492	200 000	200 000
2.	SPORTTÁBOR ELKÉZELÉS	YAPI KFT.	BK000M8/2018	190476	200 000	200 000
			<b>Összesen:</b>			400 000

JAG A TEHETSÉGEKÉRT ALAPÍTVÁNY  
 1117 Budapest, Váli utca 1  
 Adószám: 18518801-1-43  
 OTP: 11713081-20014098  


4.

BEÁMIA BEÁMIA 0216983

VERŐCE TOURS KFT.  
2023 Kismaros, Zrínyi u. 7.  
Adószám: 12274609-2-13  
Egyéb azonosító: 10100395-007-1-15-00000101

JAG A Tehetségekért  
Alapítvány

1117 Budapest  
Váli u. 1.

Átutalás 2018.08.30. 2018.08.28 2018.09.05.

Szállás 527 55.21.k 18 ej 2 84.746.- 169.492.-

Elszámoltatás a Budapesti  
Fővárosi Köztisztasági Hivatal  
Érdomszolgálatra 1-356/222/2018sz.  
Adományozott szállásdíj terhére 200.000 Ft

	169.492.-
15,25	30.508.-
	200.000.-

Hiteles másolat

JAG A TEHETSÉGEKÉRT  
ALAPÍTVÁNY  
1117 Budapest, Váli utca 1.  
Adószám: 18518801-1-43  
OTP: 11713081-20014098

Bp., 2018. 09. 25.



## Számla

Eredeti

<b>Szállító</b> Yami Kft 8638 Balatonlelle, Szélső utca 9.  Adószám: 25339705-2-14 FHB Bank: 18203088-06018525-40010019 Tel 30 / 99 08 336 info@yami.hu www.yami.hu		<b>Vevő</b> JAG a Tehetségekért Alapítvány 1117 Budapest, XI. ker. Váli utca 1.  Adószám: Bankszámlaszám:		
Megrendelés száma:	Fizetés módja: <b>Átutalás</b>	Telj. időpontja: <b>2018. 08. 24.</b>	Számla kelte: <b>2018. 08. 24.</b>	Fiz. határidő: <b>2018. 09. 10.</b>

## Egyéb adatok:

VTSZ / Besorolási szám, Megnevezés	ME	Menny.	Egységár (Áfa nélkül)	Nettó érték	Áfa (%)	Áfa érték	Bruttó érték
Étkezés teljes ellátás	db	1	190476,19	190476,19	5	9523,809601	199999,9995

Áfa (%)	Adóalap	Áfa	Bruttó	Számlaérték:	
5 %	190 476 Ft	9 524 Ft	200 000 Ft	190 476 Ft	
				Áfa:	9 524 Ft

**Fizetendő: 200 000 Ft**

azaz: kétszázezer Ft

Eltérővel a Budapest Főváros XI. kerületi  
 JAG a Tehetségekért Alapítvány 1-356/222/2018 re  
 Adószám: 18518801-1-43  
 200 000 Ft  
 összegben.

Hiteles másolat.

Bp., 2018. 09. 25.

JAG A TEHETSÉGEKÉRT  
 ALAPÍTVÁNY  
 1117 Budapest, Váli utca 1.  
 Adószám: 18518801-1-43  
 OTP: 11713081-20014098

Kiállító:	Köszönjük a vásárlást	Átvevő:
-----------	-----------------------	---------

A számla olyan programmal készült, mely minden tekintetben megfelel a hatályos jogszabályoknak. Megfelel a 23/2014. (VI.30.) NGM rendeletnek.

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

**Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata**

Székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.

Adószám: 157357462-43

Bankszámlaszám: 11784009-15511001

KSH-szám: 15735746-8411-321-01

képviseli: **dr. Hoffmann Tamás polgármester,**

mint támogatást nyújtó, a továbbiakban: **Támogató,**

másfelől a

**JAG a Tehetségekért Alapítvány**

Székhely: 1117 Budapest, Váli u. 1.

Bírósági bejegyzés száma: 12. Pk. 60481/2013/4

Adószám: 18518801-1-43

képviseli: **Szánthó Zoltán elnök**

mint támogatott, a továbbiakban **Támogatott**

között az alábbiak szerint:

1. Támogató az **I-356/48/2018, I-356/55/2018** számokon iktatott pályázatok alapján, a Képviselő-testület 73/2018. (V.17.) f.) XI. ÖK számú határozatával támogatást nyújt Támogatott részére.
2. Támogató által meghirdetett pályázati felhívásban és a Támogatott által benyújtott pályázatokban foglaltak jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezik.
3. A támogatás kizárólag az alábbi célra fordítható:

Tábor helye	Táboroztatás jellege	Kért támogatás felhasználása	Támogatás összege
Verőce	gólyatábor	szállásköltség	200 000 Ft
Balatonboglár	sporttábor	étkezési költség	200 000 Ft
Összesen:			400 000 Ft

A támogatással megvalósuló cél időtartama **2018. augusztus 1. napjától 2018. augusztus 31. napjáig tart.**

Egyebek:

A támogatás összegét Támogatott a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.

Támogatott kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulék tartozása) nincs,



- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

A támogatási szerződés 1. sz. mellékletét képezi a köztartozások, illetve csőd-felszámolás és végelszámolás eljárásról szóló nyilatkozat.

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a Támogatott egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, illetve elszámolási- vagy visszafizetési késedelemben van.

**Támogatott vállalja, hogy lehetőség szerint a megvalósítás helyszínén tájékoztató táblát helyez el, melyen feltünteti, hogy a támogatási cél a Támogatóval kötött támogatási szerződés alapján valósul meg. Amennyiben Támogatott rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal, akkor a támogatási szerződés hatálya alatt ezeken is fel kell tüntetnie támogatás tényét.**

4. Támogató a 3. pontban rögzített cél megvalósítására **400.000,- Ft, azaz négyszázezer forint** vissza nem térítendő támogatást nyújt, kizárólag a Támogatott részére.
5. A kifizetés pénzáttalással történik a Támogatott **11713081-20014098** számú OTP Bank pénzügyintézetnél vezetett számlájára, melyet Támogató a **Támogatott által aláírt szerződés beérkezését követően teljesít.**
6. A támogatás felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének szabályait Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Képviselő-testületének pénzeszközök átadásának, átvételének rendjéről szóló 25/2016. (XI. 22.) önkormányzati rendelete, valamint jelen szerződés tartalmazza.
7. **A támogatás felhasználása**
  - 7.1 Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, és nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.
  - 7.2 Támogatott vállalja, hogy a kapott támogatással legkésőbb **2018. szeptember 30-ig** elszámol (Támogatási szerződés 3. számú melléklete).

## **8. Az elszámolás rendje:**

- 8.1 A Támogatott a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:
  - a) a támogatási elszámoló lapot (Támogatási szerződés 3. számú melléklete)
  - b) a kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót, mely tartalmazza a táborban résztvevő gyermekek létszámát is,
  - c) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,
  - d) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,
  - e) valamint a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat.

- 8.2 Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai, stb.) a Támogatottnak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egyoldalasan, A/4-es álló formátumban kell benyújtani.
- 8.3 Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott betűkkel pontosan kell kitölteni. A Támogatottnak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek.
- 8.4 Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a támogatót nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.
- 8.5 Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma a 3. pontban feltüntetett megvalósulási időszakra eshetnek.**
- 8.6 Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása – melyet a számlán fel kell tüntetni – a felhasználás napján érvényes (melyet be kell csatolni) MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.
- 8.7 Ha a támogatás az ellátottak, résztvevők létszámához kapcsolódik, a felmerülő kiadások – benyújtott számlák összegei – arányosítással a támogatót létszámra vetítve számolhatók el. A számítás valóságát az elszámoláshoz csatolt könyvvizsgálói igazolással kell alátámasztani. Amennyiben a Támogatót könyvvizsgálatra egyébként nem lenne kötelezett, erről írásban nyilatkozatot kell benyújtania.
- 8.8 Az eredeti számlán a Támogatottnak fel kell tüntetni (másolást megelőzően) bélyegzővel vagy olvasható ráírással: „*Elszámolva a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata .....sz. támogatási szerződése terhére .....Ft összegben*”.
- 8.9. A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.  
Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerű felhasználása, a kifizetés indokoltságát a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.
- 8.10. Amennyiben a Támogatót (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a támogatót nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.
- 8.11 Amennyiben Támogatót részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, a Támogató Pénzügyi és Jogi Bizottsága határozatban felszólítja a Támogatót, hogy a teljes támogatási összeget illetve annak el nem fogadott részére eső támogatási összegct, kamatokkal növelve a Támogató részére 15 napon belül fizesse vissza.

9. A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség Támogatottat terheli.
10. A támogatás a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok, de különösen a közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.
11. Támogató jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Támogatotttól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.
12. Felek jogosultak jelen megállapodást 1 (egy) hónapos felmondási idővel megszüntetni (rendes felmondás). A felmondás csak írásban érvényes.
13. Támogatott súlyos szerződésszegése esetén Támogató jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás). Ebben az esetben a Támogatott köteles a támogatás teljes összegét (az átutalás napjától számított, a Ptk. 6:48. §-ában meghatározott késedelmi kamattal növelten) Támogató bankszámlájára, a felmondást követően haladéktalanul visszafizetni. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint - ismételt felszólítást követően - a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása. Támogatott szerződésszegése esetén legfeljebb öt évre kizárható az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.
14. Jelen támogatási szerződés mellékletét képezi a Támogatott valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelő – fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató Önkormányzat javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó visszavonásig érvényes – a Támogatott bankszámla-vezető pénzügyi eljégazolt – „Felhatalmazó levél” eredeti példánya (felhatalmazó levél a támogatási szerződés 2. számú melléklete). Támogató az azonnali beszédés jogát a szerződésszegés esetén azonnal gyakorolhatja.
15. Amennyiben Támogatott nem tudja teljesíteni jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeit, erről haladéktalanul köteles Támogatót értesíteni, és köteles a támogatás teljes vagy részösszegét 15 (tizenöt) napon belül a Támogató bankszámlájára visszautalni, valamint 60 (hatvan) napon belül pénzügyi elszámolást készíteni. Az elszámolási határidő lejártát megelőzően önként teljesített visszafizetési kötelezettséget késedelmi kamat nem terheli.
16. Támogatott jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy
  - az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást, és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
  - Támogató a támogatás jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza ([www.ujbuda.hu](http://www.ujbuda.hu));

- Támogató a jelen szerződéssel kapcsolatosan a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási és közzétételi kötelezettségének köteles eleget tenni;
- a támogatott civil szervezetek kötelesek a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni.
- a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.

17. Egyéb kikötések:

17.1 Támogatási cél kormányzati funkciója: 086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás

17.2. Zálogjog kikötése, bankgarancia, óvadék: -

18. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
19. Jelen támogatási szerződés az aláírás napján lép hatályba.
20. A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2018. 05. 30. ....

JAG A TEHETSÉGEKÉRT  
ALAPÍTVÁNY

1117 Budapest, Váli utca 7.  
Adószám: 18518801-1-43  
OTP: 11713081-20014098

Támogatott

JAG a Tehetségekért Alapítvány  
Szánthó Zoltán  
elnök



Támogató  
Újbuda Önkormányzata  
dr. Hoffmann Tamás  
polgármester

2018 JÚL 19.

Ellenjegyezte:

Pénzügyi ellenjegyző:

Vargáné dr. Krémzner Zsuzsanna

igazgató



Soltész Erika 2018 JÚL 17.

igazgató