

# BUDAPEST ÚJBUDA ÓVODAINTÉZMÉNYEI

## SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY (ÖSSZEGZÉS)



2017-2018

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Polgármesteri Hivatal Komponi Utató 13		
Iktatószám: XU-87-28/2018		
2018 AUG. 22		
előszám	meléklet	előadó
XU-87-28/2018	do	GUE. Sz. Sz. A. ca

<b>Megrendelő:</b>  Budapest Főváros XI. kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal Humánszolgálati Igazgatóság 1113 Budapest, Zsombolyai utca 4 sz.	<b>Készítette:</b>  Bertók Zoltánné - Lendvai Lászlóné köznevelési szakértők Szakértői igazolványok száma: SZ024375 – SZ021086
--	---

## Rövid bevezető és összegző

Az éves beszámolót harmadik éve az önértékelési kézikönyvben meghatározott hét értékelési területéhez kapcsolódó, évente kötelezően értékelendő szempont és elvárás- rendszerhez igazítva az ott megfogalmazott elvárások szerint kellett elkészíteni. **A MÓD-SZER-TÁR által kidolgozott éves beszámoló sablonok felépítése** teljes mértékben igazodik az önértékelési kézikönyvben is megjelenített elvárásokhoz.

**A beszámoló elkészítése során az alábbi alapelvek érvényesítését tartottuk fontosnak melyeket a segédanyagunk elkészítése során is igyekeztünk érvényre juttatni:**

- a törvényi elvárásoknak való megfelelés
- a munkatársak bevonódásának biztosítása
- a feladatok elosztásának optimalizálása
- érthetőség, egyértelműség

**Az értékelés három szinten valósult meg:**

- 1. Első lépésként a csoportok szintjén, az értékelés a csoportok számára készített sablon feltöltésével.** Munkamódszerként javasoltuk az óvodapedagógus párok személyes együttes munkavégzését, egyrészt mert "több szem többet lát", másrészt pedig az egyéni értékelések mellett több ponton is célszerű az együttgondolkodás, az erősségek és fejleszthetőségek közös meghatározása, a csoport és intézményi szintű fejlesztési irányok és javaslatok megfogalmazása, melyek egyben a következő nevelési év tervezésének alapjai.
- 2. Az intézmény működési struktúrájának és méretének függvényében a csoportok értékelési tartalmainak összegzése a székhely/telephelyi, vagy intézményi eredmények összessége.**  
Az összegző eszköz tehát nem csak a csoportok, hanem a telephelyek értékelési eredményeinek összegzését is tartalmazhatja, mely jó alapot jelentve a vezetői beszámoló elkészítéséhez.  
Ezt az összegzést – szintén az intézmény működési struktúrájának és méretének függvényében – végezhették el az arra kijelölt kollégák.
- 3. Az intézmény éves beszámolójának véglegesítése** – beépítve az előzetes értékelés (összegzés) eredményeit - a vezetői sablon megfelelő tartalmakkal való feltöltésével történt.

**A beszámoló sablonokhoz mellékelünk egy adatokat tartalmazó munkalapot** is. Javasoltuk, hogy az értékelő sablonokba - már a csoportok szintjén is – csak a vezetővel egyeztetett, pontos adatok kerülhessenek be. *Az újonnan bevezetett értékelési kultúra* azoknak a módszereknek és stratégiáknak a rendszere, amelyek segítségével – **pontos adatszolgáltatás mellett** - világos képet kaphatunk a **nevelés folyamatáról, az egyes intézményekben a gyermekek elért eredményeiről**, és amelyek ugyanakkor arról is informálják a vezetőt és a pedagógust, hogy **a jövőben min kell változtatniuk**. Ezek az elemek egyrészt segítik a reflektálást az adott időszak alatt elvégzett munkára, másrészt használható inputokat adnak a következő időszak tervezéséhez, a döntéshozatalhoz.

Sajnos továbbra is meg kell állapítanunk, hogy a vezetők által beküldött adattáblák nem tartalmazznak minden adatot. A legrosszabb, hogy szinte minden táblából hiányzik valakinek valamilyen adata. Ennek okán több táblázat összehasonlító kerületi értékelését nem tudtuk elvégezni. A táblákat csak azért raktuk be a fenntartó számára, hogy egyértelmű legyen a hiányos adatszolgáltatás.

## 2. Összegző értékelés az óvodák 2017/2018 nevelési évre készített munkaterveiről

Ssz.	Intézmény	Arány %							
		Eljárásjogi		Tartalmi		Formai		Munkaterv végső állapota	
		2016/2017	2017/2018	2016/2017	2017/2018	2016/2017	2017/2018	2016/2017	2017/2018
1.	Albertfalvai Óvoda	94	100	100	100	100	100	98	100
2.	Dél-Kelenföldi Óvoda	92	93	89	100	100	100	94	98
3.	Észak-Kelenföldi Óvoda	94	100	89	93	75	100	86	98
4.	Gazdagréti Óvoda	100	93	94	100	75	100	94	98
5.	Kelenvölgy-Örmezei Óvoda	100	93	89	93	100	100	96	95
6.	Lágymányosi Óvoda	100	93	100	100	100	100	100	98
7.	Sasadi Óvoda	88	93	57	71	100	83	82	82

8.	Szentimrevárosi Óvoda	82	100	62	93	100	100	81	98
<b>Kerületi % átlag összesen:</b>		<b>94%</b>	<b>96%</b>	<b>85%</b>	<b>81%</b>	<b>94%</b>	<b>98%</b>	<b>91%</b>	<b>96%</b>

### Összehasonlítás - Munkaterv

Arány %							
Eljárásjogi		Tartalmi		Formai		Munkaterv végső állapota	
2016/2017	2017/2018	2016/2017	2017/2018	2016/2017	2017/2018	2016/2017	2017/2018
94	96	85	81	94	98	91	96
+2%		-4%		+4		+5	

A 2017/2018. nevelési évben a munkaterv végső állapotában átlagosan +5% - os színvonal emelkedés volt tapasztalható kerületi szinten.

### 3. Összegző értékelés az intézményvezetők 2017-2018 évet értékelő beszámolóiról

Ssz.	Intézmény	Vezetői		Szakértői		Formai		Átlag	
		2016/2017	2017/2018	2016/2017	2017/2018	2016/2017	2017/2018	2016/2017	2017/2018
1.	Albertfalvai Óvoda	83	88	81	93	100	100	88	94
2.	Dél-Kelenföldi Óvoda	75	88	59	100	100	100	78	96
3.	Észak-Kelenföldi Óvoda	92	92	63	93	75	100	77	95

4.	Gazdagréti Óvoda	88	<b>83</b>	63	<b>100</b>	100	<b>100</b>	84	<b>94</b>
5.	Kelenvölgy-Örmezei Óvoda	75	<b>79</b>	71	<b>96</b>	100	<b>80</b>	82	<b>85</b>
6.	Lágymányosi Óvoda	80	<b>67</b>	97	<b>100</b>	100	<b>100</b>	92	<b>89</b>
7.	Sasadi Óvoda	71	<b>92</b>	89	<b>100</b>	100	<b>100</b>	87	<b>97</b>
8.	Szentimrevárosi Óvoda	96	<b>100</b>	74	<b>88</b>	100	<b>80</b>	90	<b>89</b>
<b>Kerületi átlag %:</b>		83%	<b>82%</b>	75%	<b>96%</b>	97%	<b>98%</b>	85	<b>92%</b>

#### Összehasonlítás - Beszámoló

Arány %							
Vezetői megítélés		Szakértői értékelés		Formai megfelelés		Beszámoló értékelés átlaga	
2016/2017	2017/2018	2016/2017	2017/2018	2016/2017	2017/2018	2016/2017	2017/2018
83	82	75	96	97	98	85	92
-1%		+21%		+1%		+7	

Az összehasonlító táblázatban bemutatott magas szakértői értékelés arra utal, hogy az óvodavezetők többségének beszámolójában felfedezhetjük a fejlesztő értékelés szerepének változásait, lehetőségeit, valamint az elszámoltathatóság kívánalmát. Az új típusú értékelésről való közös gondolkodás azért különösen fontos, mert az értékelésnek egy új kultúráját nyitja meg. A tudatos fejlesztés érdekében visszajelzések kellenek arra vonatkozóan is, hogy a pedagógiai célok kitűzése és az eredmények megszületése között lejátszódó tanítási-tanulási folyamat mennyire eredményes. Ezt azonban csak akkor tudjuk meg, **ha a kiadott sablon pontos kitöltésére több figyelmet fordítanak a vezetők.**

**A kerületi átlagszámok ismeretében megállapítható:**

- az átlagszámítások alapján az eredmények a tavalyi állapothoz képest +7 %-os javulást mutatnak. **Szakértői megjegyzés:** kiemeljük **Albertfalva, Sasadi, Lágymányos, DÉKÓ, Gazdagréti intézményvezetők színvonalas értékelésben megmutatkozó fejlesztő munkáját.**
- ez az eredmény azért biztató, mert a nevelőtestületek munkájába – bár voltak arra javaslatok, hogy ne kelljen ezt megcsinálni - lassan meghonosodik az értékelő, elemző, erre épülő újabb feladatot kijelölő értékelési kultúra **A vezetők által pozitív megerősítést nyertek az alábbi tevékenységek:**
- a kerületi szervezésben megvalósult pedagógiai program beválás vizsgálata, mely új munkamódszert és eszközt adott a pedagógusok kezébe, amivel a későbbiekben önállóan is tudnak dolgozni
- szakmai szervezetfejlesztés egyik leginkább alkalmazott módszere a tudásmegosztás (hospitálás, majd azt követően a tapasztalatok megbeszélése, kiselőadás) kiválóan működött
- a humán erőforrás képzési és fejlesztési tervei a pedagógiai programjukhoz igazított
- az intézmény érdekeit szolgáló, a programjukhoz kötődő továbbképzések kapnak támogatást,
- a tanfelügyeleti látogatások és a mesterpedagógus vizsgák sikeressége,
- a PP cél és feladatrendszerét erősítő tartalmak közül a tervezés kiemelt témaköreinek sokoldalú megvalósítása,
- a gyakornok kollégák beilleszkedésével és a gyakornoki vizsgára történő felkészítésükkel járó feladatok megvalósulása,
- Mesterprogram feladatainak kijelölése.

**A következő évre megfogalmazott kiemelten fontos feladatokat az alábbiakban határozták meg:**

- fókuszban a tehetségfejlesztés, és a felzárkóztatás a kulcsfolyamatok értékelése alapján
- továbbra is a különböző épületekben dolgozók személyesebb megismerése (személyzetfejlesztés),
- a pedagógushiány nagymértékben megnehezítette a működést, a pedagógusok fáradtak és frusztráltak az ebből adódó pluszfeladatok miatt, megszüntetése égető probléma
- IKT kompetenciák további fejlesztése,
- SNI gyermekek integráló neveléséhez módszertani kompetenciák bővítése,
- az óvodapedagógusok munkaközösségen belüli feladatvállalásánál az arányok optimalizálása,
- határidők betartására való kiemelt figyelem,
- az önértékelés és a minősítés kapcsolódási pontjainak tudatosítása a nevelőtestület számára,
- a munkafolyamatok során fokozott odafigyelés a terhek egyenletes elosztására-a dolgozók aktív bevonása,
- a munkaközösségi tagok egyenlő arányú munkavégzésének kialakítása,
- az óvodatitkárok munkájának még hatékonyabb összehangolása,

- a pontosabb adatszolgáltatás megszervezése,
- átgondolt szakszerű szervezés, nagyfokú munkamegosztás, a vezetőtől leadott hatáskörök szabályozásának áttekintése,
- óvodapedagógus-szülői kommunikáció, kapcsolattartás megerősítése,
- tehetséggondozás óvodai gyakorlatának további fejlesztése
- az egyéni fejlődési napló pontosítása, finomítása,
- szükség esetén időben kérni külső szakember segítségét,
- szülői fórumok szervezése, pl.: meghívott előadókkal, esetmegbeszélések szülők részére, játékmertető programok ajánlása a szülőknek
- egyes intézményi programok összehangolása a kerületi Szakmai Centrumokkal,
- a szülők nagyobb arányú bevonása a napi óvodai életbe,
- pedagógiai asszisztensek és dajkák részére hospitálási, konzultációs lehetőségek biztosítása.
- az SNI gyermekek integráló nevelésével foglalkozó továbbképzéseket folyamatosan végezzék el az integráló csoportokban dolgozó óvodapedagógusok,
- információáramlás fejlesztése, az információk nyomon követése
- több belső jó gyakorlat megosztásának szervezése,
- tagépületek szakmai színvonalának egymáshoz való közelítése,
- szakszolgálatokkal szorosabb együttműködés, hatékonyabb kommunikáció elősegítése,
- már szeptemberben felvenni az óvodák szakmai centrumának koordinátoraival a kapcsolatot,
- a kerületben működő szakmai centrumok összehangolása,
- rendszeres konzultáció az óvodavezetés tagjaival az ellenőrzések rendszeresítése és folyamatossága érdekében – székhely és telephelyek tapasztalatainak megbeszélése, összegzése,
- az ellenőrzés folyamatosságának biztosítása,
- a klímamérés eredményeinek beépítése a következő nevelési év munkatervi feladataiba, illetve a szervezetfejlesztés vezetői intézkedések sorába,
- a szakmai munkához és működtetés feladataihoz kötődő kommunikáció erősítése,
- időgazdálkodási technikák megismerése
- eredményesebb beiskolázási mutatók elérése,
- minden csoportban szükséges lenne gyógypedagógiai asszisztens megléte,
- a tankötelezettségüket 6 évesen megkezdő gyermekek arányának növelése,
- a szakmai munkaközösség munkaterve és a megvalósítás között legyen koherencia,
- tanácskozási kultúra betartása, a viselkedési morál fejlesztése,

- óvodaközi értekezletek kapjanak hangsúlyt,
- programok megszervezésének gondosabb időbeosztása,
- pedagógusok esetében a jogszabályok ismerete,
- az óvodai kapcsolattartási formák további javítása.

**A vezetői értékelések alapján a jövő nevelési év kiemelt céljai között hangsúlyosan a szervezet fejlesztésének feladatai látszanak kirajzolódni. Ezek közül is több intézmény jelezte:**

- egyenlő teherviselés megszervezése, munkamegosztás,
- feladatok delegálása,
- információáramlás működtetése, ellenőrzése,
- hatékony időgazdálkodás, szervezés
- programok koherenciájának megteremtése kerületi és intézményi szinten,
- kommunikáció, kapcsolattartás,
- pedagógushiány megszüntetése,
- stb.

**A beszámolók elemzése értékelése alapján érdemesnek tartjuk végiggondolni, hogy:**

- **továbbra is kérés és javasolt, hogy a megvalósítás folyamatának leírása helyett, az elért eredmények összehasonlító viszonyítását, annak elemzését, értékelését készítse el a vezető az eredmények tükrében (Szakértői megjegyzés: ez mindenkinek még nem sikerült),**
- a beszámoló sablonban az elvárás teljesülésének alátámasztására, az éves beszámoló fejlesztési javaslatai, és az éves munkaterv cél és feladatrendszer közötti megvalósulás **elemző, értékelő eredményeit kell bemutatni,**
- az elért eredményeket a mérések által feltárt **számszerű információkra hivatkozva (azokat bemutatva) lehet elemezni,**
- a tervezés szintjén is **figyelmet kell fordítani a kulcsfolyamatok folyamatos fejlesztésére,**
- a kulcsfolyamatok között **az alábbi szabályozottságának felülvizsgálatára**
  - tehetségfejlesztés (mindenki betartja, ellenőrzése folyamatos)
- a gyermekekre való egyéni figyelés eredményes megvalósulásának elengedhetetlen feltétele az **eredmények elemző értékelése, ugyanis a diagnosztizáló mérés segítségével van mód a fejlesztés megtervezésére,**



- az intézményvezetés tett-e javaslatot az intézmény számára, hogy **melyek azok a legfontosabb eredmények, amelyeket számon kíván tartani**
  - az eredmények nyilvántartása milyen formában történjék
  - melyek az eredmények nyilvántartásával kapcsolatos feladatok
- **célszerű mérni a szakmai munkaközösségek eredményességét, hatékonyságát a munkatervben meghatározott feladatok elvégzésnek tükrében (Szakértői megjegyzés: van ahol megvalósult),**
- szükség szerint a ciklikus célértékeléseket követően a tartalmi szabályozók vagy a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében merjen az intézmény változtatni a célokon, illetve a célok eléréséhez vezető tevékenységeken.

#### **Vezetői tapasztalatok:**

- Az intézményben kialakították a gyermekek értékelésének közös alapelveit és követelményeit, de néhol még fejlesztés alatt áll.
- Minden pedagógus a működő munkaközösség valamelyikének a tagja, ami a szakmai belső fejlesztések és információ áramlás szempontjából is indokolt intézményi elvárás.
- A bevezetésre kerülő szakmai centrumok tevékenysége néhány helyen összekapcsolódik a szakmai munkaközösségek munkájával és erre igény is mutatkozik.

**Szakértői megjegyzés:** a vezetői beszámolókból hangsúlytalannak éreztük ezek működéséről szóló értékelést.

#### **További szakértői észrevételek:**

- Nagyon fontos lenne, hogy a szempontnak és a kapcsolódó elvárásnak megfelelő tartalmakkal készüljön a beszámoló. Ehhez részletes segédanyagot biztosítottunk az óvodák számára, hogy megkönnyítsük az összegző tartalomfeltöltést. Ennek megvalósulási hiánya, vagy hiányos feltöltése miatt nem lehet korrekt kerületi összegző értékelést készíteni.
- A vezetők által készített pedagógiai értékelésnek kell elvégezni a viszonyítás problémáját, ugyanis az értékelés során mindig valamihez képest állapítjuk meg az értékeket (Pl: a PP sikerkritériuma; a nevelőtestület által felállított norma, egy kritérium, vagy a gyermekek előzetes teljesítménye). A beszámolóknak ennek a kritériumnak teljes mértékben több esetben nem feleltek meg, mert az **adatok hiányosak**, továbbá nincsenek minden esetben úgy összesítve, hogy azokat viszonyítani lehessen, vagy egyáltalán nem készültek el.
- **A jövőben célszerű a fenntartó által kiadott, a vezetői beszámolót előkészítő segédanyagok használatának egységes megkövetelése,** melynek eredményeként mind az értékelés, mind pedig az elemzés pontosabb számszerűsített adatokra épülhet.
- **A beszámoló sablonban elhelyezett táblázat módosítására ne kerüljön sor!** Abban az esetben, ha pld. a táblázatban jelzett tartalom az óvodában nem gyakorlat, vagy adott évben arra nem került sor, ezt kérjük ott jelezni!

## 1. Pedagógiai folyamatok

Pedagógiai folyamatok – Tervezés	
Szempon: 1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?	Elvárás: Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.
Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás	
Szempon: 1.2. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, hogyan épülnek egymásra?	Elvárás: A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.

### Részvétel szakmai munkaközösség vagy munkacsoport munkájában – Javaslatok

Gyakorlat, hogy minden pedagógus tagja az intézményben működő valamelyik szakmai munkaközösségnek, illetve gyakori, hogy egy-egy pedagógus több szakmai munkaközösség munkájában is részt vesz.

A rendelkezésre álló adatok szerint:

- A munkaközösségi tervek és a PP cél / feladat rendszerével megfelelő az összhang.
- A munkaközösségek tervei összhangban vannak a közoktatással szembeni elvárásokkal.
- **A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.**

**A kollégák a 2018-2019. nevelési évre a munkaközösségek vagy munkacsoportok számára a nevelőtestületek az alábbi szakmai munkaközösségeinek működéséhez tettek javaslatokat:**

- munkaközösségen belüli feladatvállalásánál az arányok optimalizálása,
- a munkaközösségi tagok egyenlő arányú munkavégzésének kialakítása, megszervezése
- az új kollégák beilleszkedésének segítése, összhang megteremtése,
- esetmegbeszélések a magatartászavaros és SNI gyerekek fejlesztési lehetőségeivel kapcsolatban,
- a beilleszkedés segítése a csoportokban,
- a beszámoló alapján meghatározott fejleszhető területekre épülő gyakorlati bemutatók,

- SNI gyermekek fejlesztési lehetőségei a csoportban – tudásmegosztás az óvoda gyógypedagógusával,
- több ötletbörze és a videofelvételek alapján történő szakmai megbeszélések szervezése,
- az önértékelésben részt vett kollégák önfejlesztési terveiben meghatározott célok megvalósítási folyamatának figyelemmel kísérése,
- közösségépítő támogató stratégiák továbbépítése,
- a tudásátadás fórumai, értekezletei legyenek gyakoribbak, az önértékelésen átesett kollégák tapasztalataikat adják át,
- gyermek megfigyelési rendszer felülvizsgálata, módosítása,
- a pozitív fegyelmezés ismereteinek, eszköztárának alkalmazása, beépítése a mindennapi gyakorlatba,
- a nevelés eredményességének érdekében keretek meghatározása a csoportokban, a módszer alkalmazása a SNI, BTMN gyermekek , nevelésében is,
- esetmegbeszélések, konkrét nevelési gyakorlat átbeszélése, sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésével kapcsolatos módszertan kidolgozása,
- környezettudatos gondolkodás, energiatakarékosság, tudatos hulladékgazdálkodás szellemiségének alakítása a gyermekek mindennapjaiban,
- a környezeti munkaközösség vezetője és koordinátorai számára gyakrabban szervezzenek személyes egyeztetéseket, megbeszéléseket,
- a fejlesztés, felzárkóztatás terén a szorosabb együttműködés fontos – óvodapedagógusok és fejlesztő szakemberek közös munkájának összehangolásával,
- az integrálás helyi módszertanának kidolgozására lenne szükség,
- a gyermekek neveltségi szintjének javítása egységes módszertan kidolgozása,
- környezeti munkaközösség: több személyes találkozásra, egyeztetésre lenne szükség a koordinátorok számára,
- fontos lenne a közös célok összehangolása az épületek között,
- belső önértékelések folyamatosságának megtartása, több pedagógus bevonása a munkaközösség feladatainak megoldásához,
- óvodák közötti szorosabb együttműködés,
- tehetséggondozás,
- a lehetőségekhez mérten csökkentett adminisztráció, hatékonyabb dokumentálási gyakorlat bevezetése
- gyermek megfigyelési rendszer felülvizsgálata, módosítása,
- a tehetségígéretes gyermekek fejlődésének hatékonyabb segítése, támogatása,
- információáramlás hatékonyságának javítása,
- több elméleti, és gyakorlati ismeret egymás közötti megosztása, képzés, szakmai konzultációra-gyógypedagógussal, pszichológussal-
- a telephelyek együttműködésére kell a jövőben nagyobb hangsúlyt fektetni,
- fejlesztést igényel a tervezőmunka éves, havi és heti szinteken,
- a személyi feltételek hiánya (betegségek, megüresedések) megnehezítik a munkát, melyre megoldást kell találni.

A tervezés szintjén mi az, amit feltétlenül javasolnak a Kollégák a 2017-2018. nevelési évben a munkaközösségek vagy munkacsoportok számára? Amire feltétlenül fókuszálni kell!

Ssz.	Óvodák	Javaslatok (rövid, szöveges összefoglaló)
1.	Albertfalvai Óvoda	<p><b>Minőségfejlesztő szakmai munkaközösség (Ezüstfenyő):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Több gyakorlati bemutató szervezését szeretnénk.</li> <li>• Esetmegbeszélések a magatartászavaros és SNI gyerekek fejlesztési lehetőségeivel kapcsolatban.</li> <li>• A beilleszkedés segítése a csoportokban.</li> </ul> <p><b>Minőségfejlesztő szakmai munkaközösség (Bükköny-Érem-Derzi):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A beszámoló alapján meghatározott fejleszthető területekre épülő gyakorlati bemutatók.</li> <li>• SNI gyermekek fejlesztési lehetőségei a csoportban – tudásmegosztás óvodánk gyógypedagógusával.</li> <li>• A tehetségígéretes gyermekek fejlődésének hatékonyabb segítése, támogatása.</li> </ul> <p><b>Minőségfejlesztő szakmai munkaközösség (Pajkos):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Több ötletbörzét javasolunk és a videofelvételek alapján történő szakmai megbeszélések szervezését.</li> </ul> <p><b>Önértékelést támogató szakmai munkaközösség:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kísérjük figyelemmel az önértékelésben részt vett kollégák önfejlesztési terveiben meghatározott céljainak megvalósításának folyamatát.</li> <li>• Közösségépítő támogató stratégiák továbbépítése.</li> <li>• A tudásátadás fórumai, értekezletei legyenek gyakoribbak, az önértékelésen átesett kollégák tapasztalataikat adják át.</li> </ul> <p><b>Értékelést és minősítést támogató munkaközösség:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gyermek megfigyelési rendszer felülvizsgálata, módosítása.</li> </ul> <p>Fejlesztendő terület:</p>

Ssz.	Óvodák	Javaslatok (rövid, szöveges összefoglaló)
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• az önreflexió, az elemzőképesség gyakorlása (egy-egy bemutató után)</li> <li>• több belső jó gyakorlat megosztásának szervezése</li> </ul>
2.	Dél-Kelenföldi Óvoda	<p><b>Székhely Óvoda javaslata a munkaközösségek működésére vonatkozóan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A Pozitív fegyelmezés ismereteinek, eszköztárának alkalmazása, beépítése a mindennapi gyakorlatba. A nevelés eredményességének érdekében keretek meghatározása a csoportokban. A módszer alkalmazása a SNI, BTMN gyermekek nevelésében is.</li> <li>• Esetmegbeszélések, konkrét nevelési gyakorlat átbeszélése, sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésével kapcsolatos módszertan kidolgozása</li> <li>• Környezettudatos gondolkodás, energiatakarékosság, tudatos hulladékgazdálkodás szellemiségének alakítása a gyermekek mindennapjaiban. A környezeti munkaközösség vezetője és koordinátorai számára gyakrabban szervezzenek személyes egyeztetéseket, megbeszéléseket.</li> </ul> <p><b>- Lurkó Óvoda telephely javaslatai:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A fejlesztés, felzárkóztatás terén a szorosabb együttműködés fontos –</li> </ul>

Ssz.	Óvodák	Javaslatok (rövid, szöveges összefoglaló)
		<p>óvodapedagógusok és fejlesztő szakemberek közös munkájának összehangolásával. Az integrálás helyi módszertanának kidolgozására lenne szükség.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A helyi munkaközösség-vezető rendkívül jó eredményeket ért el a szakmai munka koordinálásában – fontos, hogy a jövőben is folytassa a tevékenységét</li> <li>• Hospitálás - egymás munkájának megismerése</li> <li>• A gyermekek neveltségi szintjének javítására egységes módszertan kidolgozására lenne szükség</li> <li>• Környezeti munkaközösség: több személyes találkozásra, egyeztetésre lenne szükség a koordinátorok számára. Fontos lenne a közös célok összehangolása az épületek között.</li> <li>• Minőséggyőző-önértékelési munkaközösség: belső önértékelések folyamatosságának megtartása, több pedagógus bevonása a munkaközösség feladatainak megoldásához.</li> </ul> <p><b>Cseperedő Óvoda telephely javaslatai:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Környezeti nevelés munkaközösség: összehangoltabb munka, nagyobb összetartás az óvodák között</li> <li>• Mozgás centrum: óvodák közötti szorosabb együttműködés</li> <li>• Helyi munkaközösség: tartalmasabb megbeszélések legalább kéthavi rendszerességgel, hospitálás szervezése óvodán belül</li> <li>• SNI ellátás: több segítség az óvodapedagógusok gyakorlati munkájához</li> <li>• Tehetséggyőző: a szakmai feladatokba még egy fő bevonása</li> </ul>
3.	<b>Észak-Kelenföldi Óvoda</b>	Az egységes dokumentumokhoz való alkalmazkodás intézményi és telephelyi szinten; ezek megjelenítése a tervezésben, ez a nevelési év során maradéktalanul megvalósult.

Ssz.	Óvodák	Javaslatok (rövid, szöveges összefoglaló)
		<p>Tervezés korszerűsítése. (Csoportnapló — Tématervek, Vázlatok hozzá igazítása a megváltozott követelményekhez, a szakmai munkaközösségek segítségével.)</p> <p>Környezettudatosságra nevelés az óvodai nevelés minden területén, valamennyi telephelyen.</p> <p>SNI és BTM gyermekek gondozásának hatékonyabb és korrektebb megszervezése. (Képzések szervezése, dokumentációk módosítása, csoportbeosztások felülvizsgálatával az érintett telephelyeken.)</p> <p>Kiemelten kezelték a ZÖLD programok tervezését, mely stratégiailag is fontos feladatuk. Jelenleg zajlik két telephelyük újra pályáztatása a cím harmadszori elnyerése érdekében. (Keveháza, Palánták)</p> <p>Montessori jellegű nevelési módszer alkalmazása továbbra is hangsúlyos a KEVE telephelyen. (Micimackó, Vackor, Őzike csoport) 2017. szeptember 1-től újabb csoportban a Sün csoportban került bevezetésre a módszer, az érintett csoport szülőinek teljes támogatásával. Jelenleg az ötödik csoport (Katica) felkészítése zajlik, 2018 szeptemberétől ők is Montessori jellegű neveléssel működhetnek tovább.</p>
4.	<b>Gazdagréti Óvoda</b>	<p>Egyenletesebb feladat elosztás, a munkaközösségi tagok között még nem sikerült megvalósítani a munkamegosztást (Gazdagrét).</p> <p>A munkaközösségi bemutatókat követő reflexiókban a kollégák még jobban kiemelhetnék a gyermekek képességfejlesztésének csoportos és egyéni módszereit, az abból következtethető eredményeket, fejlesztési lehetőségeket (Gazdagrét).</p>

Ssz.	Óvodák	Javaslatok (rövid, szöveges összefoglaló)
5.	<b>Kelenvölgy-Örmezei Óvoda</b>	<p>A PP vizsgálat eredményei alapján az intézmény jövőképeinek vizsgálata, pedagógiai folyamatok tervezése.</p> <p>Elégedettségi kérdőívek kidolgozása.</p> <p>Német nyelvi érzékenyítés.</p> <p>A neveltségi szint meghatározásához szükséges gyakorlat kialakítása.</p> <p>Az egyszerűsített DIFER mérés megvalósítása</p> <p>A környezettudatos szemlélet megalapozását célzó tudásátadás.</p> <p>Az információáramlás további pontosítása, szabályozása.</p>
6.	<b>Lágymányosi Óvoda</b>	<p>A csoportdokumentáció tartalmi elemeinek és tervezési feladatainak egységesítése.</p> <p>A PP beválás kapcsán kevésbé eredményes területek vizsgálata.</p> <p>Tudatosabbá kell tenni, hogy a pedagógiai szabadság és autonómia, nem lehet akadálya az egységes elvárásoknak megfelelő tervezőmunkának.</p> <p>A tervezőmunkában a számítógép használata.</p> <p>A fejlődési napló tartalmának egyszerűsítése, tartalmának átgondolása a szülők által is érthető változatra.</p> <p>A programok időarányos elosztására való odafigyelés.</p> <p>Kevesebb munkaközösségi program, több intézmények közötti átjárás.</p> <p>A különböző területek tervezésekor a közös célok kitűzése, feladatok hozzárendelése legyen egységesebb intézményen belül (Törvényességi szakmai mk.)</p> <p>A gyermekvédelem terén a jogszabályi módosulások nyomon követése.</p>



Ssz.	Óvodák	Javaslatok (rövid, szöveges összefoglaló)
7.	Sasadi Óvoda	<p>Rendszeres vezetői <b>konzultáció</b> a szakmai munkaközösségek vezetőivel.</p> <p><b>Segítségnyújtás</b> számukra a szervezésben, koordinálásban, munkatársak motiválásában.</p> <p>Az elkészült éves <b>programok időpontjainak körültekintőbb összehangolása.</b></p> <p>Hívjuk meg egymást a székhelyen/telephelyen zajló tevékenységekre – tapasztalatszerzés céljából. A belső <b>tudásmegosztás</b> megtervezése.</p>
8.	Szentimrevárosi Óvoda	<p>Személyiségfejlesztés, érzelmi intelligencia fejlesztése.</p> <p>Több időt fordítani fejl. tervek elkészítésére.</p> <p>Több, világos kommunikáció a vezetőség és a munkaközösség vezetője között.</p> <p>Ami nehézséget okozott, a feladatok év közbeni módosulása.</p> <p>Témajavaslat: Gyűjtemény készítés: anyanyelvi nev.: vers-mese; egészségmegőrzés</p> <p>A minőség munkacsoport által készített dokumentum, kérdőív bevalásának vizsgálata</p> <p>Legyenek aktívabbak bizonyos munkákban azok a pedagógusok is, akik nem tagok, de ötleteikkel, meglátásukkal lehetőségük és feladatuk hozzájárulni.</p> <p>Konkrétabb kommunikáció, semmi kétszínű hozzáállás és egymás támogatása.</p> <p>Megfelelő embereknek konkrét terv készítése és azok végrehajtásának ellenőrzése. A tech. dolgozóknak írásba adni a feladatot és számon kérni.</p> <p>Didaktika téma: játék, egészségmegőrzés, gyermekek személyiségfejlesztése</p> <p>Algoritmikus gondolkodás robotméhek ELTE-informatikai tanszék</p> <p>Kevesebb környezeti papírmunka a kerület felé</p> <p>Olyan területek fejlesztése amit napi szinten használunk</p>

**Szakértői megjegyzés a tervezésről:**

Örömmel tapasztaljuk, hogy beépülésre került az a szakértői javaslat miszerint a vezetői pályázatok időarányos (rövid, középtáv) céljai és feladatai általában külön fejezetként is megjelennek a tervezésben. **Javasolt azok ellenőrzése, értékelése is.**

**Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés**

**Szempont: 1.3. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?**

**Elvárás: Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.**

- **Milyen belső ellenőrzésekre került sor a 2017-2018. nevelési évben, és milyen eredménnyel?**

*Értékelés: 0 = Elfogadhatatlan, 1 = gyakori hibák és hiányosságok, 2 = elfogadható/megfelelő, 3 = kiváló, minta értékű.*

*Erősség, Fejleszthető = Felsorolás*

A pontatlan, vagy a hiányos adatszolgáltatások miatt sajnos nincs lehetőség kerületi szinten számot adni a belső ellenőrzések pontos számáról és eredményességéről.

- A betervezett pedagógus önértékelések túlnyomó részét, a tanfelügyeleti ellenőrzést megelőző vezetői önértékeléseket pedig teljes mértékben lebonyolították az intézmények.
- Az önértékelések eredményességéről a rendelkezésre álló adatok alapján nem lehet kerületi összesítést készíteni, azonban elmondható, hogy mind a vezetői, mind pedig a pedagógus önértékelések eredményeként feltérképeződtek mindazok a kompetenciák amelyeket erősségként, és mind azok, amelyek fejlesztést igényelnek.
- A pedagógiai célú ellenőrzések száma, és eredményessége kerületi szinten sajnálatos módon, de szintén nem meghatározható.

**A leírtak bemutatására álljon itt a táblázat annak, hogy a jövő évi adatfeltöltés sikeresebb eredményeket mutasson!**

Ssz.		Óvodák								
		Albertfalvai	Dél-Kelenföldi	Észak-Kelenföldi	Gazdagréti	Kelenvölgyi-Őrmezei	Lágymányosi	Sasadi	Szentimre-városi	Átlag/%
1.	<b>Önértékelések száma</b>	20	6	8	14	8	4	3	5	50
	<b>Önértékelés eredményessége</b>	Nincs adat	84-98%	Még nincs	Szöveges értékelés	Nincs adat	80%	Nincs adat	94%	
2.	<b>Felvételi és mulasztási napló ellenőrzés száma</b>	3	100	1-3	8	Nincs adat	129	66	Nincs adat	
	<b>Felvételi és mulasztási napló ellenőrzés eredményessége</b>	Nincs adat	99%	példamutató	Nincs adat	Nincs adat	98%	97%	Nincs adat	
3.	<b>Csoportnapló ellenőrzés száma</b>	3	60%	1-3	3	Nincs adat	61	48	Nincs adat	
	<b>Csoportnapló ellenőrzés eredményessége</b>	Nincs adat	88%	példamutató	Nincs adat	89%	82%	72%	Nincs adat	
4.	<b>Fejlődési napló ellenőrzés száma</b>	3	16%	1-3	Nagy csoportban	Nincs adat	41	40	Nincs adat	
	<b>Fejlődési napló ellenőrzés eredményessége</b>	Nincs adat	100%	példamutató	Nincs adat	88%	84%	72%	Nincs adat	
5.	<b>Gyermekproduktumok ellenőrzés száma</b>	Nincs adat	16%	1-3	Folyamatosan	Nincs adat	78	Folyamatos	Nincs adat	
	<b>Gyermekproduktumok ellenőrzés eredményesség</b>	Nincs adat	100%	példamutató	Nincs adat	91%	92%	97%	Nincs adat	
<b>Ellenőrzések száma összesen:</b>										
<b>Ellenőrzések eredményessége:</b>										

**Az ellenőrzések eredményei alapján a vezetők az alábbi javaslatokat fogalmazták meg a 2018/2019. nevelési év munkatervébe:**

- hatékonyabb koordinálás
- az adatszolgáltatás többszöri ellenőrzése
- az óvodatitkárok munkájának még hatékonyabb összehangolása;
- a pontosabb adatszolgáltatás megszervezése;
- hatékonyabb szervezésre és jobb feladatelosztásra, több munkatárs bevonására van szükség, időt kell biztosítani az ellenőrzés írásbeli dokumentálására;
- ahhoz, hogy a teljesítményértékelési rendszerünk hatékonyan működjön, nagyon átgondolt tervezést, szakszerű szervezést, nagyfokú munkamegosztást, a vezetőtől leadott hatásköröket kíván.

**Milyen külső szakmai ellenőrzés / minősítés érintettjei voltak a kollégák 2017-2018. nevelési évben (x), és milyen eredménnyel?**

Ssz.		Óvodák								
		Albertfalvai	Dél-Kelenföldi	Észak-Kelenföldi	Gazdagréti	Kelenvölgyi-Örmezei	Lágymányosi	Sasadi	Szentimre-városi	Átlag/%
•	Minősítő eljárások száma	-	3	4	2	1	4	1	4	19
	Minősítések eredménye	-	90%	93-99%	94-100%	nincs adat	nincs adat	megfelelt	92-99%	
•	Minősítő vizsgák száma	1	1	1	3	-	3	2	1	12
	Minősítő vizsgák eredménye	sikertelen	siker	90% felett	94-100%	-	nincs adat	megfelelt	79%	
•	Tanfelügyeleti ellenőrzés	2	1	2	1	2	2	-	2	12
	Tanfelügyeleti ellenőrzés eredménye	78-96%	szöveges értékelés	szöveges értékelés	elhalasztva	szöveges értékelés	98,7%	-	szöveges értékelés	

**Megjegyzés, észrevétel, javaslat:**

- Az adatszolgáltatás pontatlansága miatt kerületi összesítést nem lehetett készíteni.

<p><b>Szempont: 1.4. Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?</b></p>	<p><b>Elvárás: A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely a fejlődési naplóban (feljegyzésekben) nyomon követhető.</b></p> <p><b>A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek.</b></p>								
<p><b>Ilyen mértékben elégedettek a Kollégák a nevelőtestület által elfogadott és használt Fejlődési naplóval?</b></p>	<p><b>Óvodák</b> %</p>								
	<p><b>Albertfalvai</b></p>	<p><b>Dél-Kelenföldi</b></p>	<p><b>Észak-Kelenföldi</b></p>	<p><b>Gazdagréti</b></p>	<p><b>Kelenvölgy-Őrmezei</b></p>	<p><b>Lágymányosi</b></p>	<p><b>Sasadi</b></p>	<p><b>Szentimre-városi</b></p>	<p><b>Össz. Átlag/ %</b></p>
<p><b>Értékelés:</b>  <i>0 = Teljes mértékben elégedetlen vagyok,  1 = A fejlődési naplónk átdolgozásra szorul,  2 = A törvényi elvárásoknak megfelelő, vezetése egyértelmű, és jó szolgálatot tesz a családdal történő együttnevelés során is,  3 = Minden tekintetben megfelelő eszköz a gyermekek fejlettség állapotának rögzítésére, és jó szolgálatot tesz a családdal történő együttnevelés során is.</i></p>	<p><b>67%</b></p>	<p>68%</p>	<p>Nincs adat</p>	<p>80%</p>	<p><b>87%</b></p>	<p><b>75%</b></p>	<p>63%</p>	<p>Nincs adat</p>	

**Javaslatok a Fejlődési napló, és használhatósága továbbfejlesztésére:**

Óvodák	Javaslatok
<b>Albertfalvai Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Részenként kerüljön alapos átdolgozásra.</li> <li>• Szükség lenne a konkrétabb megfogalmazásra.</li> <li>• Egyes területeken az értékelési szempontok finomítása – területek bővítése, máshol szűkítése szükséges.</li> <li>• A gyermekek fejlődésének állomásai objektívebb legyen.</li> <li>• Vegyük át másik óvoda jól bevált fejlődési napló rendszerét, jó gyakorlatát</li> </ul>
<b>Dél-Kelenföldi Óvoda</b>	A székhely és telephelyek vonatkozásában továbbra is szükséges meghatározni azt a közös stratégiát és mérési gyakorlatot, amely az óvodában bevezetésre kerül.
<b>Észak-Kelenföldi Óvoda</b>	Teljes körűen ebben a nevelési évben került bevezetésre az új Fejlődési Napló valamennyi óvodában, így intézményi összesítés még nem készült.
<b>Gazdagréti Óvoda</b>	A fejlődési naplót a tavaly elvégzett kisebb változásokat követően kezdték el használni ebben a nevelési évben. Véleményük szerint áttekinthetőbb, jól használható, talán lehetne még rövidíteni. A fejlesztési feladatok megfogalmazásánál több óvodapedagógusnak nehézséget okozott a feladat centrikus megfogalmazás ezért egy táblázatos forma kidolgozásában gondolkodnak, mely megkönnyítheti az átláthatóságot és a tudatosabb feladat meghatározást.
<b>Kelenvölgy-Őrmezei Óvoda</b>	A fejlődési napló megismertetése a szülőkkel és a gyermekekről realisabb tájékoztatást a fejlesztési irányok meghatározásával.
<b>Lágymányosi Óvoda</b>	<p>A fejléc pontrendszer helyett értékelési skála.</p> <p>A fejlődést bővített skálán jobban lehetne nyomon követni (a 7-es skála a szülők számára is egyértelmű lenne)</p> <p>Az átolvasásra való fókuszálás (családok). Több szülő is nehezen értelmezi.</p> <p>Az óvoda inkább szövegesen hívatott értékelni.</p>

Óvodák	Javaslatok
	Értelmezhetőség (családok) a pedagógusoknak szánt kiegészítések (válogatható jellemzők) ne szerepeljenek a lapon (a szöveges egyéni jellemzés pótolja). Nem mindenhol egyértelműek a meghatározások. Konkrét, életkorhoz kötött (egységes) feladatsorok kellenének hozzá.
Sasadi Óvoda	Az újonnan bevezetett fejlődési napló vezetése gyakori problémát jelent, főleg betegség esetén, mert nagy munka hárul a kollégákra óvodapedagógus hiány miatt. A területen jártas szakértő bevonása a fejlődési napló felülvizsgálatába.
Szentimrevárosi Óvoda	Nincs tartalom

**A gyermekek értelmi, beszéd, hallás, látás, mozgásfejlődésének eredményei - A gyermekek fejlettség állapot mérése során az egyéni eredményekre alapozott csoport szintű mérési eredményeink intézményi összesítése**

#### **Összegzés:**

- Az óvodák belső szabályozása biztosítja a gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követését és ellenőrizhetőségét, az intézményvezetők mindegyike elvárja a szabályos, korrekt dokumentációt.
- Az elvárás értékelése nagyrészt (nem minden intézmény) számszerű adatokat tartalmaz, azonban **mellőzi a vezetői értékelést egy intézmény semmilyen értékelést nem adott.!**

#### **Javasolt**

- a jövőben az óvodapedagógusok által szolgáltatott számszerű adatokat vezetői értékeléssel is kiegészíteni!
- célszerű lenne a hatékony fogadó óra ismerveinek megismerése/felelevenítése és gyakorlati alkalmazása, mely szakértői tapasztalataink szerint motiválja a szülőket gyermekeik fejlettségi állapotának megismerésében és az óvodapedagógusokkal történő eredményes együttnevelésben.
- a kulcsfolyamat szabályozottságának felülvizsgálata

**A hiányos adatszolgáltatás miatt a kerületi összesített adatok bemutatása is pontatlan. ...**

**Kategóriák, fokozatok, szintek:** 1 = kialakulóban, 2 = alap szinten, 3 = átlag közeli, 4 = átlag feletti, 5 = kimagasló, tehetséges

A nyomon követés és értékelés területei	Óvodák								
	Albertfalvai	Dél-Kelenföldi	Észak-Kelenföldi	Gazdag-réti	Kelen-völgy-Őrmezei	Lágymá-nyosi	Sasadi	Szent-imre-városi	Össz. Átlag/ %
<b>I. Szociális képességek</b>									
Társas kapcsolatok, játék, viselkedés, neveltségi szint, szokásismeret	76%	74%	100%	76%	65%	73%	83%	92%	
Érzelmek, motivációk, beállítódás, akarati megnyilvánulások	72%	75%	100%	77%	60%	71%	81%	Nincs adat	
<b>II. Értelmi képességek</b>									
Kognitív szféra - Gondolkodási műveletek	60%	69%	Nincs adat	73%	64%	68%	75%	Nincs adat	
Kognitív szféra - Pszichikus funkciók működése	72%	69%	Nincs adat	72%	61%	65%	80%	Nincs adat	
Érzékszervi szféra, percepció	72%	73%	Nincs adat	77%	64%	68%	83%	Nincs adat	
<b>III. Verbális képességek</b>									
Nyelvi kommunikáció	60%	72%	Nincs adat	69%	61%	67%	83%	Nincs adat	
Finom motorikus képességek	72%	76%	Nincs adat	77%	64%	71%	76%	Nincs adat	
Nagymozgások	72%	70%	Nincs adat	76%	66%	71%	86%	Nincs adat	



**Összegzés:**

Azt, hogy a fejlődési napló tartalmainak visszacsatolása összesen hány alkalommal történt meg a szülők felé a nevelési év folyamán, – a lentebb látható táblázatban megjelenített információk alapján - szintén nem tudunk kerületi összesítést készíteni.

Óvoda	Családi beszélgetések			Általánosítható tapasztalatok, fejlesztési javaslatok
	Családlátogatások száma	Fogadó órák száma	Összesen száma	
Albertfalvai Óvoda	-	1142	1142	-
Dél-Kelenföldi Óvoda	3	177	180	-
Észak-Kelenföldi Óvoda	Nincs adat	Nincs adat	Nincs adat	-

Gazdagréti Óvoda	Nincs adat	300	890	Fontos, hogy még inkább legyünk figyelmesebbek a szülők apróbb negatív jelzéseire is, ne várjuk, meg, hogy megfogalmazódott panasz legyen belőle. Szétaprózódás megelőzése, feladatok elosztása. Szülői elégedettségmérő, igénymérő eszköz kidolgozás és alkalmazása minden telephely figyelembevételével. Szülői fórumok szervezése, pl.: meghívott előadókkal, esetmegbeszélések szülők részére, játékmertető programok ajánlása a szülőknek.
Kelenvölgy-Őrmezei Óvoda	-	105 262 fő)	105	A szülők inkább az egyéni beszélgetéseket igénylik nem a fogadóórát. A családlátogatás hagyományának felelevenítése. A visszacsatolás gyermekenként évente 2x történik.

				<p>35 szülői értekezlet (468 fő)</p> <p>5 alkalom szülői klub (55 fő)</p> <p>A programok lebonyolításához forgatókönyv készítése</p> <p>Családokat támogató programok (gyűjtések)</p> <p>Továbbra is kertszépítés, kiállítások rendezése.</p>
<b>Lágymányosi Óvoda</b>	<b>2</b>	<b>764</b>	<b>766</b>	<p>A fejlődési napló tartalmára épültek a fogadóórák.</p> <p>Kevés az idő a fogadóórákra (30 percben ez nem megoldható).</p> <p>Nem minden szülő igényli a tájékoztatást.</p> <p>A családok a saját kompetenciájukat is hárítják az óvodára.</p> <p>Jók ezek a fórumok arra, hogy együtt gondolkodjunk a szülőkkel és közös célokat fogalmazzunk meg.</p> <p>Legyen elvárás minden szülő számára a családonként évente 2x tájékoztatás.</p>
<b>Sasadi Óvoda</b>	<b>1</b>	<b>273</b>	<b>274</b>	<p>A gyermekek megfigyelésének, értékelésének módszertana – fejlesztés, önképzés a pedagógus kompetenciák iránymutatásainak megfelelően.</p> <p>Szorosabb kapcsolattartás a szülőkkel, családokkal, a gyermekek minél jobb megismerése és a tapasztalatok kicserélése céljából.</p> <p>A szülőkkel való találkozások, beszélgetések módszertanának frissítése, hogy szívesebben jöjjenek a „fogadóórákra”.</p>
<b>Szentimrevárosi Óvoda</b>	<b>-</b>	<b>138</b>	<b>263</b>	<p>A visszacsatolást a szülők felé fogadó óra keretében végzik.</p>
<b>Összes száma:</b>				

<b>Szempont: 1.5. Mi történik az ellenőrzés eredményeivel?</b>	<b>Elvárás: Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.</b>
--	--

**Összegzés:**

- Az intézmények felülvizsgálták a szabályozó dokumentumaikat (PP, Csoportnapló, Fejlődési napló, Házi rend, SzmSz)
- Megállapítható, hogy a tervezés szintjén szinte minden munkaterv tartalmazza a PP bevalás- vizsgálatát, többé kevésbé annak eredményeit is.

**A PP bevalás vizsgálatához az intézmények az idei évtől már rendelkeznek azzal a speciális mérőeszközzel, amellyel folyamatosan felülvizsgálhatják a pedagógiai stratégiai dokumentumukat.**

**A csoportnaplók továbbfejlesztéséhez a legtöbb óvoda javaslattal élt.**

<b>Óvoda</b>	<b>Javaslatok a csoportnapló továbbfejlesztéséhez</b>	<b>Javaslatok egyéb dokumentumok továbbfejlesztéséhez</b>
<b>Albertfalvai Óvoda</b>	A nevelőtestület úgy gondolja, hogy a csoportnaplóban kisebb, főleg szerkesztési módosítások szükségesek (a féléves nevelési tervek kövessék egymást, a tematikus tervek száma folyamatos legyen, a felzárkóztatás mellett a tehetségígéret is szerepeljen, fogadóórák dokumentálására is legyen hely a szülői értekezletek után, célok, feladatok megfogalmazásához nagyobb hely legyen).	A fejlődési napló újragondolása, átdolgozása szükséges a következő évben.
<b>Dél-Kelenföldi Óvoda</b>	Nincs javaslat	Házi rend áttekintése, módosítása. (Ebéd befizetési rendszer változásainak rögzítése) Értékelési Szabályzat: a pedagógusok értékelése területen a kompetenciák mellett általános munkafegyelmi elvárások beépítése a szabályozásba és értékelésbe.

<b>Észak-Kelenföldi Óvoda</b>	<p>Kiemelt fejlesztési feladatuk volt az egységes dokumentumokhoz való alkalmazkodás intézményi és telephelyi szinten; ezek megjelenítése a tervezésben, ez a nevelési év során maradéktalanul megvalósult.</p> <p>A három hasábos éves terv jól használható, mert fél évkor és év végén vízszintesen mellé írható a tervhez az értékelés; a piros és zöld szín jelöléssel megmutatkozik, milyen területen vannak még feladataink, hol értünk el stabil eredményeket. Projektháló szerinti tervezés jól bevált, továbbra is alkalmazzák.</p>	Nincs javaslat.
<b>Gazdagréti Óvoda</b>	<p>A csoportnapló formájának, tartalmi összetételének módosítása, mindenki számára jól használhatóvá tétele megtörtént a munkaközösség vezetői bevonásával team munkában. A kollégák a beszámolóiban elégedettségüknek adtak hangot. A csoportnapló jól használható, áttekinthető, portfólió barát. A nevelőtestület nem kíván változtatni rajta.</p>	A fejlődési napló formálása – egyszerűbb, lényegre törőbb metodika kidolgozása továbbra is feladatuk.
<b>Kelenvölgy-Őrmezei Óvoda</b>	<p>A csoportnaplóban a projektek lehetnének 2 szemközt lévő oldalon, hogy átláthatóbb legyen és ne kelljen lapozni.</p> <p>Több oldalt kellene biztosítani az élményszerző tevékenységeknek.</p> <p>Külön lehetne az első féléves és második féléves nevelési terveket írni és tervezni.</p>	A fejlődési napló megismertetése a szülőkkel
<b>Lágmányosi Óvoda</b>	<p>Az előző évhez képest jelentős javulást mutat a terület, minden szabályozó dokumentum megújult, a jogszabályoknak megfelelnek és koherenciában vannak.</p>	-
<b>Sasadi Óvoda</b>	<p>Egyszerűsítése, pl. nevelési terv lerövidítése, közös kidolgozása</p>	<b>Javaslataink fejlődési dokumentum tovább fejlesztéséhez:</b>

	(Óvodavezető: A féléves nevelési terv fejezetei a PP felépítését, fejlesztési területeit, tevékenységeit követik.)	<p>A szempontsorok pontozása szélesebb spektrumot öleljen fel, vegye figyelembe az életkori sajátosságokat, pl. emberábrázolás, gondolkodási műveletek, matematikai műveletek.</p> <p>A különböző területeken megfogalmazott kritériumok átfogalmazása, hogy minden korcsoportra jobban megfeleljen. A formája jó, mert kompatibilis a beszámolóval.</p> <p>Pontatlanságok kijavítása, számok és a tartalom összehozása, formai javítás, négy év nem fér el a bejegyzés rovatnál, emberábrázolásnál nem megfelelő a szöveg.</p> <p>Ha követné mindenhol a fejlődés lélektani elemeket, tartalom, számozás, minőségi változásait, valóban alkalmassá válna, a fogadóórák minőségi fejlődésének megvalósulására. Mindenképpen szükséges a szöveges magyarázat, a fejlesztési lehetőségek jelölése, a korrekt tájékoztatás érdekében.</p>
Szentimrevárosi Óvoda	-	-

Az óvodák évente – az éves beszámoló elkészítésének időszakában mindenképpen -, felmérést végeznek a kulcsfontosságú folyamataik szabályozottságáról. Kerületi szinten az óvodák kulcsfolyamatainak szabályozottsága átlagosan 92%. **A számszerű adatokon túl értékelést kevés vezető végzett.**

**Szakértői megállapítás:** Számunkra igen ellentmondásos, hogy az eredmények táblázatban megjelenített szolgáltatást az intézmények többsége üresen hagyta ugyanakkor a kulcsfolyamatok táblázatban kerületi szinten ez a terület 86%-os leszabályozottsággal értékelték a vezetők. Érdemes lenne tisztázni, hogy hol lehet félreértés!

Ssz.	Kulcsterület	Albertfalvai	Dél-Kelenföldi	Észak-Kelenföldi	Gazdagréti	Kelenvölgy-Örmezei	Lágymányosi	Sasadi	Szentimre-városi	Összesen %
1.	Stratégiai és operatív tervezés; belső szabályozó dokumentumok	92%	88%	96%	100%	85%	96%	92%	94%	93%
2.	Munkaközösségek működése	100%	88%	97%	100%	87%	91%	84%	92%	92%
3.	Intézményi önértékelés (P, V, I.)	100%	93%	92%	100%	91%	100%	88%	96%	95%
4.	Külső szakmai ellenőrzés, minősítés	100%	99%	98%	100%	83%	99%	100%	98%	97%
5.	Munkatársak képzése	88%	92%	99%	100%	81%	99%	88%	93%	93%
6.	Gyermekek fejlettségállapotának nyomon követése, értékelése	84%	89%	98%	92%	93%	93%	92%	96%	92%
7.	Partneriek igény és elégedettség mérése	100%	89%	94%	100%	86%	100%	96%	92%	95%
8.	Infrastruktúra működtetése	92%	84%	95%	100%	79%	95%	88%	97%	91%
9.	Dolgozók felvételének és elbocsátásának követelményei, eljárása	96%	87%	96%	100%	84%	95%	80%	94%	92%
10.	Tehetséggondozás	72%	75%	89%	100%	80%	75%	80%	91%	83%
11.	Felzárkóztatás	80%	89%	100%	100%	88%	92%	92%	91%	92%

12	Szülői igényekre alapozott szolgáltatások	92%	90%	-	100%	80%	99%	80%	91%	90%
13	Szabadidős tevékenységek, óvodai rendezvények	100%	98%	98%	100%	87%	100%	94%	95%	85%
	Átlag %	92%	89%	96%	99%	85%	94%	88%	93%	92%

Javasolt a tervezés szintjén figyelmet fordítani az alábbi kulcsfolyamatok folyamatos fejlesztésére:

Ssz.	Kulcsterület	Szabályozottsága %	Indoklás
1.	Tehetség gondozás	83%	A szemléletek egyeztetése, megvitatása, bizalom a partnerekben (gyerekek, szülők, szakemberek, vezetők); határozott, széleskörű megegyezésen alapuló szemléletbeli keretek, amelyek irányt szabnak, az önálló kezdeményezések erősítése lehetőség sokféle megoldás megjelenésére.
2.	Szabadidős tevékenységek, óvodai rendezvények	85%	Nyitott óvoda, szülők aktívabb bevonása.

<p><b>Szempont: 1.6. Mi történik a mérési, értékelési eredményekkel?</b> (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógus-értékelés, gyermeki fejlődésmérés, egyéb mérések.)</p>	<p><b>Elvárás:</b> Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.</p>
---	--

**A 2017-2018 nevelési évben sor került-e, és milyen eredménnyel zárultak az alábbi mérések?**

A bemutatott táblázatból egyértelműsíthető, hogy kerületi szintű megállapításokat nem lehetett levonni.

Óvodák	Igény- elégedettség mérések			Egészségügyi vizsgálatok száma				
	Szülői	Gyermeki	Egyéb	Gyermekorvos i	Szemésze t	Fogászat	Védőnői	Egyéb
<b>Albertfalvai Óvoda</b>	98%	90-99%.	Neveltségi szintmérés 90%	-	Nincs információ	Nincs információ	Nincs információ	Nincs információ
<b>Dél-Kelenföldi Óvoda</b>	Nincs információ	Nincs információ	Önértékelésben érintett pedagógusok 84-98% Vezetői: 87%	-	Nincs információ	20	9	Középső és nagycsoport ortopédiai szűrés Mozgásvizsgálat szomatopedagógus 3 csoport Talpnyomás mérés 3 csoport
<b>Észak-Kelenföldi Óvoda</b>	93%	Nem értelmezhető	93%	-	Nincs információ	Nincs információ	Nincs információ	Nincs információ
<b>Gazdagréti Óvoda</b>	Számszerű adat nem áll rendelkezésre	91%	Nincs információ	-	Nincs információ	Nincs információ	Nincs információ	



Óvodák	Igény- elégedettség mérések			Egészségügyi vizsgálatok száma				
	Szülői	Gyermekei	Egyéb	Gyermekorvos i	Szemésze t	Fogászat	Védőnői	Egyéb
<b>Kelenvölgy- Őrmezei Óvoda</b>	Nem történt	Csak a Neszmélyi székhely és telephelyen	MSSST mérés	-	Nincs informáci ó	Nincs informáci ó	Nincs informáci ó	-
<b>Lágymányosi Óvoda</b>	Megtörtén t (melléklet)	Nagycsoportoso k körében	30	-	-	3	12	3
<b>Sasadi Óvoda</b>	89%	86%	Neveltségi szintmérés Klímateszt	-		13 csoport	15 csoport	Talpnyomás mérés 11 csoport
<b>Szentimrevárosi Óvoda</b>			91%	-				
<b>Összesen</b>								

#### Szakértői javaslat:

A minőségügyi feladatokkal megbízott önértékelési csoportok számára javasolt az intézmény mérési-értékelési rendszerének teljes körű felülvizsgálata, melyet az alábbiakkal kívánunk megindokolni:

- Elsősorban a „klasszikus” szülői igény és elégedettség mérésekről számolnak be az intézmények.
- Kevésbé tudatos, hogy az önértékelésekhez kapcsolt szülői kérdőívekkel az eredményességen túl igényeket és elégedettséget is mérünk.
- Célirányos és gyermeki igény és elégedettség mérésekre ritkán kerül sor.
- Az óvoda sok eredményességi mutatót tart számon, de ezek elemzését ebben az évben sem tartalmazza hiánytalanul a vezetői beszámoló.

**Mi történt a mérési eredmények tükrében (Eredmények, tapasztalatok, amit tettünk)?**

<b>Óvodák</b>	<b>Eredmények, tapasztalatok, amit tettünk</b>
<b>Albertfalvai Óvoda</b>	Ez főként az egyéni fejlesztési tervekben kell, hogy a következő nevelési évben megjelenjen!
<b>Dél-Kelenföldi Óvoda</b>	Az eredmények alapján az óvodavezetés bevonásával szükséges mielőbb megfelelő intézkedések átgondolása, bevezetése, intézkedési terv készítése.
<b>Észak-Kelenföldi Óvoda</b>	Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörtént az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása, a megfigyelési, mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, a fejlesztések meghatározása. Ezt követően a mérési/értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végzett, illetve nem végzett az intézmény nevelőtestülete. (PP beválás vizsgálat)
<b>Gazdagréti Óvoda</b>	A 2018/2019-es nevelési év terveinek elkészítése során figyelembe vesszük a mérések eredményeit és az adott eredmények javítására törekszünk. Ezt a munkafolyamatot is a munkaközösségek tagjai koordinálják. Az intézmény mérési dokumentumainak átalakítása, újragondolás, egységesítése szükséges és folyamatosan zajlik. A következő nevelési évben partnerelégedettségi kérdőívek kidolgozása, a szülői elégedettségi kérdőív átdolgozása.
<b>Kelenvölgy-Örmezei Óvoda</b>	Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, további fejlesztések meghatározása. Ezt követően az eredmények függvényében szükség esetén korrekció végrehajtása.
<b>Lágymányosi Óvoda</b>	Az éves munkatervben rögzítik a nevelési évre szóló feladatokat a megvalósítás érdekében. Rendszeres csoportnapló ellenőrzésekkel és foglalkozás látogatásokkal az óvodapedagógusok segítése, felhasználva az önellenőrzés adta lehetőségeket is- éves munkatervben. Látogatási feljegyzések és jegyzőkönyvek megosztása az érintettekkel –BECS munkaterv
<b>Sasadi Óvoda</b>	Az alapidokumentumok a törvényi előírásoknak megfelelően készültek el. A csoportnapló, a tervezési dokumentáció formátumának egysége megvalósult. Az együttműködések tartalma pontosan szabályozott, a partnerek bevonása az intézményi folyamatokba és elégedettségük mérése, az eredmények visszacsatolása megtörténik.

Óvodák	Eredmények, tapasztalatok, amit tettünk
Szentimrevárosi Óvoda	-

## 2. Személyiség és közösségfejlesztés

<b>Szempon:</b> 2.1. Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?	<b>Elvárás:</b> A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban. Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.
--	--

A személyiség- és közösségfejlesztés terület értékeléséhez kiadott adattáblázatot sajnos nem tartalmaz mindegyik beszámoló pontos adatot kerületi szintű értékelést és elemzést ezen a területen sem tudtunk végezni.

### Személyiség- és közösségfejlesztés

Ssz.	Csoportok/ székhely/telephely → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓	Albertfalvai		Dél- Kelenföldi		Észak-Kelenföldi		Gazdagréti	
		2017. 10. 01.	2018.05.31.	2017. 10. 01.	2018.05.31.	2017. 10. 01.	2018.05.31.	2017. 10. 01.	2018.05.31.
1.	Beírt gyermekek száma	525	558	422	449	551	581	555	586
2.	Nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek száma	-	-	-	-	-	-	45	44
3.	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	18	21	15	17	13	14	8	9
4.	HH gyermek	-	-	3	4	-	-	-	-
5.	HHH gyermek	-	-	-	-	-	-	2	-

Ssz.	Csoportok/ székhely/telephely → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓	Albertfalvai		Dél- Kelenföldi		Észak-Kelenföldi		Gazdagréti	
		2017. 10. 01.	2018.05.31.	2017. 10. 01.	2018.05.31.	2017. 10. 01.	2018.05.31.	2017. 10. 01.	2018.05.31.
6.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	7	5	10	10	23	24	19	19
7.	Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők	220	260	114	124	233	247	90	94
8.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	115	133	75	83	96	99	130	132
9.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	39	40	29	27	29	31	17	17
10.	Nevelésbe vett gyermek	1	1	2	2	1	1	-	-
11.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	9	10	9	11	7	7	1	2
12.	Veszélyeztetett gyermek	4	4	-	2	-	-	-	-
13.	Anyaothonban lakó gyermek	-	-	-	2	1	1	2	-
14.	Gyermekeit egyedül nevelő szülő	37	40	54	61	nincs adat	nincs adat	28	39
15.	Félnapos óvodás gyermek	9	8	-	-	-	-	1	1
16.	Nem étkező	2	1	5	5	1	1	-	-
17.	Speciális étrendet igénylő	20	21	22	22	18	21	nincs	nincs adat

Ssz.	Csoportok/ székhely/telephely → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓	Albertfalvai		Dél- Kelenföldi		Észak-Kelenföldi		Gazdagréti	
		2017. 10. 01.	2018.05.31.	2017. 10. 01.	2018.05.31.	2017. 10. 01.	2018.05.31.	2017. 10. 01.	2018.05.31.
	gyermek							adat	
18.	Tehetségígéretes gyermek	19	27	1	1	nincs adat	nincs adat	6	8

Ssz.	Csoportok/székhely/ tagóvodák → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓	Kelenvölgy- Őrmezei		Lágymányosi		Sasadi		Szentimrevárosi	
		2017. 10. 01.	2018.05.3 1.	2017. 10. 01.	2018.05.3 1.	2017. 10. 01.	2018.05.3 1.	2017. 10. 01.	2018.05.3 1.
1.	Beírt gyermekek száma	334	353	482	492	365	382	428	459
2.	Nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek száma	52	51	0	0	-	-	-	-
3.	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	23	25	19	20	10	10	2	2
4.	HH gyermek	3	3	1	1	-	-	-	-
5.	HHH gyermek	0	0	0	0	3	3	-	-
6.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	11	12	14	13	1	1	1	-
7.	Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők	89	101	97	110	59	65	89	101
8.	3, vagy több gyermeket nevelő	105	104	94	113	89	91	95	110

Ssz.	Csoportok/szék hely/ tagóvodák → A nevelési/fejlesztési folyamat aladatai ↓	Kelenvölgy- Őrmezei		Lágymányosi		Sasadi		Szentimrevárosi	
		2017. 10. 01.	2018.05.3 1.	2017. 10. 01.	2018.05.3 1.	2017. 10. 01.	2018.05.3 1.	2017. 10. 01.	2018.05.3 1.
	családban élők								
9.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	29	29	28	26	19	21	11	15
10.	Nevelésbe vett gyermek	3	1	0	0	2	2	-	-
11.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	6	7	11	9	3	3	4	9
12.	Veszélyeztetett gyermek	1	3	1	1	1	-	-	-
13.	Anyától otthonban lakó gyermek Családok átmeneti otthonában lakó	15	18	1	1	2	1	-	-
14.	Gyermekeit egyedül nevelő szülő	39	39	53	53	33	35	23	22
15.	Félnapos óvodás gyermek	0	0	0	0	-	-	-	1
16.	Nem étkező	0	0	0	0	4	4	6	4
17.	Speciális étrendet igénylő gyermek	8	9	25	25	14	16	21	23
18.	Tehetségígéretes gyermek	7	7	4	5	17	22	2	2

**Arra a kérdésre, hogy milyen - intézményi szinten is említést érdemlő vagy követendő - konkrét fejlesztő tevékenységet alkalmaztak a kollégák, és ezeket milyen eredményességgel az alábbi válaszokat kaptuk:**

- gyógyepedagógussal összedolgozva, egyénre szabottan varázsjáték (érzelmi és közösségi nevelés)
- kiscsoportosok logopédiai szűrése
- élménypedagógia,
- egyeztető megbeszélést szerveztünk, amely során minden olyan óvodásunk fejlesztési lehetőségeit átbeszéltük, akinek erre szüksége van,
- az egyéni fejlesztési terv a gyermek fejlődését nyomon követő dokumentációjának melléklete, SNI gyermekeknél a fejlesztést tartalmazó dokumentáció része,
- a kerületi szakszolgálat munkatársaival hatékony kapcsolat,
- nevelőtestület tagjait ösztönözni szükséges SNI gyermekek nevelésével kapcsolatos előadásokon, továbbképzéseken való részvétel

<b>Közösségfejlesztés</b>	
<b>Szempon: 2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?</b>	<b>Elvárás: A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.</b>

Az óvodák által szervezett programokban történő részvételre a szülők számos esetben kapnak lehetőséget. Fontos lenne, hogy a szempontnak és a kapcsolódó elvárásnak megfelelő tartalmakkal készüljön a beszámoló, ehhez részletes segédanyagot biztosítottunk az óvodák számára, hogy megkönnyítsük intézményi szinten is az összegző tartalomfeltöltést, azonban vannak beszámolók, amelyek a fenntartó által kért adatokat pontosan nem tartalmazzák.

**Javasolt** itt, vagy a 3. sz. Eredmények terület értékelése során a számszerű adatok bemutatásán túl az egyes gyermekrendezvények és programok, valamint a résztvevők elégedettségének rövid bemutatása is.

Alkalmak és résztvevők száma ⇒ Közösségépítő tevékenységek↓	ÖSSZESEN		
	Alk.	Részvt. Száma	Fejlesztési javaslatok csoport és intézményi szinteken
<b>Albertfalvai Óvoda</b>	<b>10</b>	<b>7039</b>	Több nyílt nap Közös kertrendezés a szülőkkel A családi nap egészüljön ki az édesapák köszöntésével Több színházlátogatás tervezése Esetleg jótékonysági vásárok szervezése
<b>Dél-Kelenföldi Óvoda</b>	<b>33</b>	<b>141</b>	- több családi nap szervezése a korábbi gyakorlat alapján (családi vetélkedők, játszóház, közös programok az óvoda udvarán) - - szülői programok szervezése felnőtt részvétellel, gyermekek nélkül ( szülői fórum, alapítványi bál) - a székely és telephelyek több alkalommal látogassák meg egymás csoportját – testvércsoportok közös programjainak megszervezése
<b>Észak-Kelenföldi Óvoda</b>	nincs adat	nincs adat	nincs javaslat
<b>Gazdagréti Óvoda</b>	<b>517</b>	<b>6657</b>	Fontos, hogy még inkább legyünk figyelmesebbek a szülők apróbb negatív jelzéseire is, ne várjuk meg, hogy megfogalmazódott panasz legyen belőle. Szétaprózódás megelőzése, feladatok elosztása. Szülői elégedettségmérő, igénymérő eszköz kidolgozás és alkalmazása minden telephely figyelembevételével. Szülői fórumok szervezése, pl.: meghívott előadókkal, esetmegbeszélések szülők részére, játék ismertető programok ajánlása a szülőknek.
<b>Kelenvölgy-Örmezei Óvoda</b>	<b>445</b>	<b>4056</b>	A programhoz simuló projektek elkészítése Kiállítások szervezése Szülői értekezleten a résztvevők számának növelése



Alkalmak és résztvevők száma ⇒ Közösségépítő tevékenységek↓	ÖSSZESEN		
	Alk.	Résztv. Száma	Fejlesztési javaslatok csoport és intézményi szinteken
Lágymányosi Óvoda	1051	17495	Jeles napokhoz kapcsolódó közös programok hatékonyabb szervezése. Rajzpályázatokon való részvétel támogatása. Szülői Klub propagálása. Család- óvoda kapcsolat erősítése, javaslatok, igények figyelembe vétele, információáramlás javítása, elégedettségmérés. Az intézményt érintő programokra, rendezvényekre több érdeklődő bevonása.
Sasadi Óvoda	284	4428	Több, szülőkkal közös program, jeles napi megemlékezés legyen a délutáni órákban. Teljes szülői közösséget érintő programok átgondolása.  Az intézményben folyó nevelő-oktató munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása ezért arról ad információt, hogy milyen irányú fejlesztésre, illetőleg változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.
Szentimrevárosi Óvoda	-	-	-
<b>Összesen:</b>			

- **Eredmények**

**Javasoljuk, hogy kerületi szakmai vezetői értekezleti szinten kerüljön feldolgozásra az eredményeket bemutató adattáblázat!**

**Értékeljék hogy:**

- mit mutat a táblázat?
- mennyiben hasznosítható ha nem tölti fel pontosan az eredményeiket mutató adatokat?
- miként tudják hasznosítani az *intézményben folyó nevelő-oktató munka eredményességét jelző mutatókat*?
- milyen gyermek megismerési technikákat alkalmaz az intézmény?
- milyen feladatokat jelent az intézmény számára a beiskolázási mutatók arányszáma?
- milyen képet festenek az intézményről a megjelenített neveltségi szintmérés adatai, meg tudjuk-e mutatni a speciálisan csak ránk jellemző eredményeket (speciális programelemek: kiállítások, tárlatok)?
- a gyermekrendezvényekről kapott számadatok alapján mit tudunk eredményként bemutatni?
- a felzárkóztatás és tehetséggondozás adatszámai alapján milyen feladatok fogalmazhatók meg (versenyeredmények)?
- az eredmények láttán kirajzolódik-e az intézmény arculata (amire büszkék vagyunk)?
- kirajzolódik-e az intézmény partnerkapcsolata és a partnerek elégedettsége (külföldi-belföldi szakmai kapcsolatok, bázisintézményi szerep)?
- milyen további eredményeket lenne célszerű publikussá tenni (minősítés, tanfelügyelet),

**Szakértői megjegyzés:**

**Sajnos az előző kérdésekre mi kevésbé kaptunk választ, a számszerű adatok és a vezetők szöveges elemző értékelésének hiánya miatt.**

<p><b>Szempon:</b> 3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?</p>	<p><b>Elvárás:</b> Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei</li> <li>• esetleges sport, más versenyeredmények</li> <li>• elismerések</li> <li>• 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők)</li> <li>• neveltségi mutatók</li> <li>• stb.</li> </ul>
---	--

Ssz.	Elért eredmények alakulása...	Albertfalvai	Dél- Kelenföldi	Észak-Kelenföldi	Gazdagréti				
1.	<b>Beiskolázási adatok</b>								
	Tanköteles korú gyermekek száma	191	34%	176	39%	224	39%	218	39%
	Közülük várhatóan a 2018-2019. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma, aránya	135	71%	112	64%	153	68%	154	70%
	Várhatóan a 2018-2019. tanévben óvodában maradó tanköteles korúak száma, aránya	54	28%	64	36%	71	32%	64	30%

Ssz.	Elért eredmények alakulása...	Albertfalvai	Dél- Kelenföldi	Észak-Kelenföldi	Gazdagréti
<b>Intézmény / program specifikus eredmények - Felsorolás</b>					
2.	Amire büszkék vagyunk, amit fontosnak tartunk!	Felsorolás:	Felsorolás:	Felsorolás:	Felsorolás:
		<p>Szivárvány szélforgó nap  Koncertek  Mese hónap  Advent  Környezettudatos magatartás  Barkácsdélutánok  OVI-színház, mesedélután, pályázatokon, versenyeken való részvétel  Magas részvételi arány a szülő programokon  Varázsjáték  Óvodai kert  Programok a szülővel</p>	<p>- Gergely Ildikó továbbképzése  - Az óvoda 40 éves jubileumi ünnepe, a közös készülődés öröme  - Anyák napi szülői visszajelzések  - kirándulás a szülővel  - a nehezen kezelhető (ADHD) gyermek „megfejtése”, vele kapcsolatos sikerélmények  - főiskolai hallgató a csoport életében – pozitív hatások  - szakmai munkaközösség záró foglalkozása  - madárbarát program  - főiskolai hallgatók csoportos mentorálása  - Víz világnapja program  - - mentorálás  - érzékenyítés fogyatékkal élők iránt  - Soltvadkert, tábor</p>	<p>Sas-hegyi csapatépítő kirándulás, kollektív karácsony megünneplése, sikeres pedagógus minősítések, év végi szülővel közös kirándulás, korcsolya oktatás. Jubileumi ünnepség sorozat „KEVE 50 éves” Montessori pedagógia bemutatása (Mentorálás — Pető Intézet hallgatói) Föld napi terepverseny (Jó gyakorlat) Zöld programok (Madáretektív, Madáretető készítés, Kukakultúra)  A párkányi MICIMACKO Óvoda munkatársaival, kedves barátainkkal eltöltött szakmai nap; 30 órás rész-nevelőtestületi képzés.</p>	<p>Hegedűs Zsuzsa ének zene módszertani előadása. Bihariné Krekó Ilona természet ismeret szakmai előadása a környezet fenntarthatóságáról nevelés témakörben"  Duna-Ipoly továbbképzés, terepen végzett óvodai gyakorlat.  Kézen fogva Alapítvány érzékenyítő programján való aktív részvétel.  Pedagógiai napok bemutató foglalkozásai, előadásai.  A jó gyakorlatok megtekintése munkaközösségi bemutatók keretében: zene- ovi Játék.  Centrum, Újra papír,</p>

Ssz.	Elért eredmények alakulása...	Albertfalvai	Dél- Kelenföldi	Észak-Kelenföldi	Gazdagréti				
			- Apák Napja - Télüző séta, Séta az egészséges szívért	Őszi bál a családokkal, Vizes élőhelyek világnapja — tanösvény, Víz világnapi kiállítás újrahaznosított anyagokkal, Kutyás érzékenyítő program.	IKT eszközök használata az óvodai korosztálynál. Az intézményen átívelő interaktív napok lebonyolítása: Márton-nap Víz Világnapja Föld Napja.				
3.	<b>DIFER - Bemeneti mérési adatok az iskolakezdés időszakában: Résztvevők száma, eredmények</b>								
	<b>Elemi alapkészségek</b>	<b>Résztvevők száma</b>	<b>Eredmény %</b>	<b>Résztvevők száma</b>	<b>Eredmény %</b>	<b>Résztvevők száma</b>	<b>Eredmény %</b>	<b>Résztvevők száma</b>	<b>Eredmény %</b>
	Írásmozgás-koordináció	-	-	-	-	-	-	208	78
	Beszédhanghallás	-	-	-	-	-	-	208	90
	Relációszókinccs	-	-	-	-	-	-	208	90
	Elemi számolási készség	-	-	-	-	-	-	208	86
	Tapasztalati következtetés	-	-	-	-	-	-	208	86
	Tapasztalati összefüggés	-	-	-	-	-	-	208	87
Szocialitás - társas kapcsolatok kezelése	-	-	-	-	-	-	208	92	
4.									

Ssz.	Elért eredmények alakulása...	Albertfalvai		Dél- Kelenföldi		Észak-Kelenföldi		Gazdagréti	
	Normához, szabályhoz, szokáshoz való viszony (egészségügyi szokások, önkiszolgálás, viselkedési normák)	260 fő	85%	120 fő	93%	581	nem értelmezhető	nincs adat	nincs adat
	Társas kapcsolatok (gyermek-felnőtt, gyermek-gyermek, gyermek-közösség kapcsolata)	260 fő	90%	120 fő	93%	581	nem értelmezhető	nincs adat	nincs adat
	Tevékenységekhez való viszony (önként vállalt, kötelező jellegű, közösségért végzett)	260 fő	87%	120 fő	93%	224	nem értelmezhető	nincs adat	nincs adat
<b>PARTNERI IGÉNYEK ÉS ELÉGEDETTSÉGÜK</b>									
	<b>Pedagógusok elégedettsége</b>	-	<b>Eredmény %</b>	-	<b>Eredmény %</b>	-	<b>Eredmény %</b>	-	<b>Eredmény %</b>
5.	Pedagógus társaikkal az önértékelések tükrében	nincs adat	98	nincs adat	84-94%	nincs adat	90%	nincs adat	nincs adat
	Intézményvezetővel a vezetői önértékelés tükrében	nincs adat	nincs adat	nincs adat	87%	nincs adat	95%	nincs adat	nincs adat
	Intézményi klímával az intézményi önértékelés tükrében	nincs adat	97	- nincs adat	nincs adat	nincs adat	nincs adat	nincs adat	nincs adat
6.	<b>Szülői elégedettségi mutatók az önértékelések tükrében</b>								

Ssz.	Elért eredmények alakulása...	Albertfalvai		Dél- Kelenföldi		Észak-Kelenföldi		Gazdagréti	
		nincs adat	98	nincs adat	nincs adat	nincs adat	90%	nincs adat	nincs adat
	Pedagógusok önértékelése	nincs adat	98	nincs adat	nincs adat	nincs adat	90%	nincs adat	nincs adat
	Vezetői önértékelés	nincs adat	97	nincs adat	nincs adat	nincs adat	95%	nincs adat	nincs adat
	Intézményértékelés	nincs adat	98	nincs adat	nincs adat	nincs adat	95%	nincs adat	nincs adat
7.	<b>Iskolák elégedettségi mutatói:</b>								
	Beszédképesség	-	-	-	-	-	-	-	-
	Nagymozgás (testnevelés, sport)	-	-	-	-	-	-	-	-
	Kismozgás, finommozgás (kézügyesség, ábrázolás)	-	-	-	-	-	-	-	-
	Problémák felismerése és megoldása	-	-	-	-	-	-	-	-
	Matematikai készségek	-	-	-	-	-	-	-	-
	Játéktevékenység	-	-	-	-	-	-	-	-
	Környezet megismerése	-	-	-	-	-	-	-	-
Stb.	-	-	-	-	-	-	-	-	
8.	<b>„Versenyeken” részt vett gyermekek száma:</b>								
		Fő	Díjazott	Fő	Díjazott	Fő	Díjazott	Fő	Díjazott

Ssz.	Elért eredmények alakulása...	Albertfalvai		Dél- Kelenföldi		Észak-Kelenföldi		Gazdagréti	
	Sportverseny	10	100%	30 fő	100%	70	-	12	2%
	Rajzverseny / pályázat	84	92%	31 fő	100%	41	51%	122	22%
	Egyéb verseny/ Környezet	35	100%	-	-	-	-	26	5%
	Biztonságos közlekedés kerületi vetélkedő	-	-	-	-	10	-	26	5%
	<b>Tehetséggondozó foglalkozásokon részt vett gyermekek száma:</b> <i>(Nem a szülői igényekre alapozott foglalkozásokon, hanem a kifejezetten tehetséggondozó műhelyekben, tehetség pontokon, st. ellátott gyermekekről van itt szó!)</i>								
9.	Nyelvi	-	-	-	-	-	-	-	-
	Zenei	-	-	15 fő	3%	21	-	1	-
	Matematika-logika	-	-	-	-	8	-	28	-
	Vizuális - téri	-	-	17 fő	4%	-	-	11	-
	Testi – mozgásos	-	-	-	-	15	-	4	-
	Szociális – személyek közötti	-	-	36 fő	8%	15	-	-	-
Ssz.	Elért eredmények alakulása...	Albertfalvai		Dél- Kelenföldi		Észak-Kelenföldi		Gazdagréti	
10.	<b>Felzárkóztató foglalkozásokon részt vett gyermekek száma:</b>								
		Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%	
	Logopédiai fejlesztés	100	88 fő	20	89	15	77	13	



Ssz.	Elért eredmények alakulása...	Albertfalvai		Dél- Kelenföldi		Észak-Kelenföldi		Gazdagréti	
	Gyógytestnevelés	155	28	102	23	91	15	96	16
	Fejlesztő pedagógia	32	6	54 fő	12	12	0,4	19	3
	Gyógypedagógiai fejlesztés								
	Speciális mozgásfejlesztés (szomatopedagógus)	24	4	32 fő	7	14	0,4	29	5
	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése/fejlesztés	-	-	-	-	-	-	-	-
	Óvodapszichológus foglalkozik vele (mikrocsoportos vagy egyéni foglalkozás)	69	12	56 fő	12	80	13	38	6
	Egyéb			-	-	-	-	-	-
	<b>Speciális fejlesztésben vagy programban részt vett gyermekek száma/aránya a beírt gyermekek vonatkozásában:</b>								
		Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%
	Nemzetiségi nevelés	-	-	-	-	-	-	45	8
	Zöld óvodai program	307	55	449 fő	100%	581	100	586	100
	Madárbarát óvodai projekt	482	86	449 fő	100%	581	100	586	100
	Dohányzást megelőző óvodai projekt	-	-	-	-	-	-	-	-
	Szív kincsesláda projekt	-	-	-	-	-	-		
	Biztonságos közlekedés	16	3	213 fő	48%	581	100	26	5

Ssz.	Elért eredmények alakulása...	Albertfalvai		Dél- Kelenföldi		Észak-Kelenföldi		Gazdagréti		
		Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%	
	program									
	..... érzékenyítő program	92	16	-	-	581	100	219	40	
	Pozitív fegyelmzés			37 fő	8%	-	-	-	-	
	Nyugi ovi program			22 fő	5%	-	-	-	-	
	Zenei fejlesztő program	65	12	-	-	25	5	56	10	
	Kerékpáros nap	-	-	-	-	121	35	-	-	
	BORÓKA MANÓ PROGRAM (innovációként jelnet meg a székhelyen és a Lurkó telephelyen, a Cseperedő telephely hagyománya alapján)	-	-	-	-	-	-	-	-	
	Táncház, gyermekeknek joga	-	-	-	-	-	-	25	5	
12.	<b>Szülői igényekre alapozott szolgáltatások és résztvevők:</b>									
		Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%	
	Nyelvi							-	-	
	Zenei							-	-	
	Matematika-logika							-	-	

Ssz.	Elért eredmények alakulása...	Albertfalvai		Dél- Kelenföldi		Észak-Kelenföldi		Gazdagréti	
	Vizuális - tér					-	-	-	-
	Testi – mozgásos					-	-	-	-
	Szociális – személyek közötti					-	-	-	-
<b>Gyermekrendezvények és programok száma:</b>									
		Alkalom	Fő	Alkalom	Fő	Alkalom	Fő	Alkalom	Fő
11.	Múzeumlátogatások, múzeumpedagógia foglalkozások	12	182	11	234	12	375	17	465
	Színházlátogatások, műsoros rendezvények	61	838	105	2884	31	581	126	3297
	Élményszerző kirándulások	80	1506	45	966	25	581	44	1215
<b>Fluktuáció – Gyermek</b>									
		Alkalom	Fő	-	Fő	-	Fő	-	Fő
12.	Más csoportba átvitt gyermekek száma	-	1	-	3	-	0	-	5
	Más tagóvodába átvitt gyermekek száma	-	-	-	-	-	0	-	2
	Más óvodába átvitt gyermekek száma	-	4	-	12 fő	-	1	-	14
	Más óvodából hozzáánk átiratkozott gyermekek száma	-	4	-	14 fő	-	1	-	21

Ssz.	Elért eredmények alakulása...	Albertfalvai		Dél- Kelenföldi		Észak-Kelenföldi		Gazdagréti	
13.	<b>Panasz esetek</b>	Száma		Száma		Száma		Száma	
	Panasz esetek száma								
		<b>Száma</b> 3	<b>Aránya %</b> 0,53	<b>Száma</b> 1	<b>Aránya %</b> 0,22%	<b>Száma</b> 1	<b>Aránya %</b> 0,17%,	<b>Száma</b> 5	<b>Aránya %</b> 0,85%
	Eredményesen kezelt panaszok aránya	3	100	1	100%	1	100%	4	80%
		Száma	Aránya %	Száma	Aránya %	Száma	Aránya %	Száma	Aránya %
14.	<b>Elismerések, kitüntetések: Kerület napja, Mesterpedagógus</b>	1		1	-	1	-	5	10%

Ssz.	Elért eredmények alakulása...	Kelenvölgy-Örmezei		Lágymányosi		Sasadi		Szentimrevárosi	
1.	<b>Beiskolázási adatok (Beírt gyermek)</b>								
	Tanköteles korú gyermekek száma	141 fő	40%	182 fő	37%	151 fő	40%	178 fő	39%
	Közülük várhatóan a 2018-2019. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma, aránya	106 fő	75%	129 fő	71%	97 fő	64%	134 fő	75%
	Várhatóan a 2018-2019. tanévben óvodában maradó tanköteles korúak	35 Fő	25%	53 fő	29%	54 fő	36%	32 fő	18%

Ssz.	Elért eredmények alakulása...	Kelenvölgy-Örmezei	Lágymányosi	Sasadi	Szentimrevárosi
	száma, aránya				
2.	<b>Intézmény / program specifikus eredmények - Felsorolás</b>				
		Kelenvölgy-Örmezei	Lágymányosi	Sasadi	Szentimrevárosi
	Amire büszkék vagyunk, amit fontosnak tartunk!	Felsorolás:	Felsorolás: Zöld Óvoda programok Rajzpályázat innovációk család óvoda pozitív kapcsolata integráció megvalósítása összetartó közösség	Felsorolás: óriás társas, adventi és húsvéti vásár, koszorú készítés, óvodai dekoráció, - élősarok mozgáskotta alkalmazása, erdei kirándulás, föld napján virágültetés, szüreti mulatság, biztonságos közlekedés, Márton nap-kicsikkel közösen, karácsony Betlehem, projekt vetélkedő, Barangoló játszónapok; érzékenyítő előadás, sok családi program; Hulladékmentes projekt; dolgozói hiányzások kezelése	Felsorolás: -

Ssz.	Elért eredmények alakulása...	Kelenvölgy-Örmezei	Lágymányosi	Sasadi	Szentimrevárosi				
2.	<b>Intézmény / program specifikus eredmények - Felsorolás</b>								
		Kelenvölgy-Örmezei	Lágymányosi	Sasadi	Szentimrevárosi				
3.	<b>Bemeneti mérési adatok az iskolakezdés időszakában (Pld. DIFER) . Résztevők száma, eredmények:</b>								
	<b>Elemi alapkészségek</b>	<b>Résztevők száma</b>	<b>Eredmény %</b>	<b>Résztevők száma</b>	<b>Eredmény %</b>	<b>Résztevők száma</b>	<b>Eredmény %</b>	<b>Résztevők száma</b>	<b>Eredmény %</b>
	Írásmozgás-koordináció	-	-	-	-	-	-	-	-
	Beszédhanghallás	-	-	-	-	-	-	-	-
	Relációszőkincs	-	-	-	-	-	-	-	-
	Elemi számolási készség	-	-	-	-	-	-	-	-
	Tapasztalati következtetés	-	-	-	-	-	-	-	-
	Tapasztalati összefüggés	-	-	-	-	-	-	-	-
	Szocialitás - társas kapcsolatok kezelése	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	<b>Neveltségi szintmérés átlag eredményei:</b>								
	Normához, szabályhoz, szokáshoz való viszony (egészségügyi szokások, önkiszolgálás, viselkedési normák)	-	-	-	-	30/24	80%	459	93%
	Társas kapcsolatok (gyermek-felnőtt, gyermek-gyermek, gyermek-közösség kapcsolata)	-	-	-	-	30/26	87%	459	92%
	Tevékenységekhez való viszony (önként vállalt, kötelező jellegű,	-	-	-	-	30/25	84%	459	94%

Ssz.	Elért eredmények alakulása...	Kelenvölgy-Örmezei		Lágymányosi		Sasadi		Szentimrevárosi	
	közösségért végzett)								
<b>PARTNERI IGÉNYEK ÉS ELÉGEDETTSÉGÜK</b>									
		Kelenvölgy-Örmezei		Lágymányosi		Sasadi		Szentimrevárosi	
			Eredmény %		Eredmény %	-	Eredmény %		Eredmény %
	<b>Pedagógusok elégedettsége</b>				90				
	Pedagógus társaikkal az önértékelések tükrében		-		87		85%		
	Intézményvezetővel a vezetői önértékelés tükrében		-		92		nem volt	-	-
	Intézményi klímával az intézményi önértékelés tükrében		-		90		nem volt	-	91%
	<b>Szülői elégedettségi mutatók az önértékelések tükrében</b>							-	
	Pedagógusok önértékelése		99		85		a szülők nem akarnak értékelni	-	
	Vezetői önértékelés		87		92		nem volt	-	
	Intézményértékelés		-		90		nem volt	-	88%

<b>Iskolák elégedettségi mutatói:</b>									
		<b>Eredmé ny %</b>		<b>Eredmén y %</b>		<b>Eredmé ny %</b>		<b>Eredmén y %</b>	
5.	Beszédképesség	-	-	-	-	-	-	-	
	Nagymozgás (testnevelés, sport)	-	-	-	-	-	-	-	
	Kismozgás, finommozgás (kézügyesség, ábrázolás)	-	-	-	-	-	-	-	
	Problémák felismerése és megoldása	-	-	-	-	-	-	-	
	Matematikai készségek	-	-	-	-	-	-	-	
		<b>Kelenvölgy-Őrmezei</b>		<b>Lágymányosi</b>		<b>Sasadi</b>		<b>Szentimrevárosi</b>	
	Játéktevékenység	-	<b>81%</b>	-	-	-	-	-	
	Környezet megismerése	-	<b>76%</b>	-	-	-	-	-	
	Iskolai bemenet mérés	-	<b>Nincs adat</b>	-	<b>85% fölötti</b>	-	<b>90%</b>	-	
	<b>„Versenyeken” részt vett gyermekek száma:</b>								
	Fő	Díjazott %	Fő	Díjazott%	Fő	Díjazott %	Fő	Díjazott%	
6.	Sportverseny	<b>40</b>	<b>15</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>100%</b>	<b>60</b>	<b>100%</b>
	Rajzverseny / pályázat	<b>54</b>	<b>15</b>	<b>84</b>	<b>24</b>	<b>33</b>	<b>100%</b>	<b>87</b>	<b>19%</b>
	Egyéb verseny	<b>95</b>	<b>74</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>48</b>	<b>100%</b>	<b>6</b>	<b>100</b>



	Biztonságos közlekedés kerületi vetélkedő	-	-	25	0	-	-	6	100%
8.	<b>Tehetséggondozó foglalkozásokon részt vett gyermekek száma:</b> <i>(Nem a szülői igényekre alapozott foglalkozásokon, hanem a kifejezetten tehetséggondozó műhelyekben, tehetség pontokon, st. ellátott gyermekekről van itt szó!)</i>								
	Nyelvi	2 fő	-	-	-	-	-	-	-
	Zenei	-	-	-	-	76	-	-	-
	Matematika-logika	-	-	-	-	76	-	-	-
	Vizuális - téri	-	-	-	-	-	-	-	-
	Testi – mozgásos	-	-	-	-	102	-	-	-
	Szociális – személyek közötti	-	-	-	-	102	-	-	-
9.	<b>Felzárkóztató foglalkozásokon részt vett gyermekek száma:</b>								
		<b>Kelenvölgy-Örmezei</b>		<b>Lágymányosi</b>		<b>Sasadi</b>		<b>Szentimrevárosi</b>	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%
	Logopédiai fejlesztés	60	17	79	16	55	15	66	14%
	Gyógytestnevelés	65	22	73	15	67	18	98	21%
	Fejlesztő pedagógia	4	1	15	3	28	7	6	1%
	Gyógypedagógiai fejlesztés	24	7	11	2	12	3	13	3%
	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése/fejlesztése	-	-	-	-	-	-	-	-
Óvodapszichológus foglalkozik vele	60	17	11	2	72	19	nincs adat	-	

	Egyéb	22	6	-	-	11	3			
10.	<b>Speciális fejlesztésben vagy programban részt vett gyermekek száma/aránya a beírt gyermekek vonatkozásában:</b>									
		Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%	
		<b>Kelenvölgy-Örmezei</b>		<b>Lágymányosi</b>		<b>Sasadi</b>		<b>Szentimrevárosi</b>		
		Nemzetiségi nevelés	80	22	-	-	-	-	-	-
		Zöld óvodai program	335	100	492	100	382	100	459	100
		Terápiás kutya							246	53
		Madárbarát óvodai projekt	335	100	367	75	382	100	459	100
		Dohányzást megelőző óvodai projekt	-	--	-	-	-	-	-	-
		Szív kincsesláda projekt	-	-	-	-	-	-	-	-
		Biztonságos közlekedés program	161	45	492	100	382	100	459	100
		Érzékenyítő program (integráció)	161	45	52	11	110	29	-	-
		Zenei fejlesztő program	-	-	26	5	382	100	154	34
		Testi - mozgás	21	5	-	-	-	-	-	-
	<b>Szülői igényekre alapozott szolgáltatások és résztvevők:</b>									
		Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%	
		Nyelvi	-	-	-	-	-	-	-	-
		Zenei	-	-	-	-	-	19	11	
		Matematika-logika	-	-	-	-	-	15	9	

	Vizuális - tér	-	-	-	-	-	-	-	-	
	Testi – mozgásos	21	6	-	-	-	-	128	28	
	Szociális – személyek közötti	-	-	-	-	-	-	-	-	
11.	<b>Gyermekrendezvények és programok száma:</b>									
		Alkalom	Fő	Alkalom	Fő	Alkalom	Fő	Alkalom	Fő	
		Múzeumlátogatások, múzeumpedagógia foglalkozások	7	134	6	168	2	32	-	-
		Színházlátogatások, műsoros rendezvények	78	208	85	2210	29	384	27	262
		Élményszerző kirándulások	37	75	82	2214	41	384	18	323
		<b>Kelenvölgy-Örmezei</b>		<b>Lágymányosi</b>		<b>Sasadi</b>		<b>Szentimrevárosi</b>		
12.	<b>Fluktuáció – Gyermek</b>									
		-	Fő	-	Fő	-	Fő	-	Fő	
		Más csoportba átvitt gyermekek száma	5	-	-	-	-	-	-	
		Más tagóvodába átvitt gyermekek száma	-	2	-	-	-	-	3	
		Más óvodába átvitt gyermekek száma	21	12	9	-	6	-	12	
	Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma	9	10	8	-	12	-	12		
13.	<b>Panasz esetek</b>									
		Száma:		Száma		Száma		Száma		

	Panasz esetek száma	6		3		4		3	
		Száma	Aránya %	Száma	Aránya %	Száma	Aránya %	Száma	Aránya %
	Eredményesen kezelt panaszok aránya	6	100	3	100	4	100	3	100
14.		fő		fő		fő		fő	
	<b>Elismerések, kitüntetések: Kerület napja, Mesterpedagógus</b>	-		1		3		-	

#### Külső szakmai ellenőrzés/minősítés eredményei

Külső szakmai ellenőrzés/minősítés	Albertfalvai	Dél- Kelenföldi	Észak-Kelenföldi	Gazdagréti
Tanfelügyeleti ellenőrzés száma	1	2	2	1
Minősítő vizsgák száma	1	1	1	2
Minősítő vizsgák eredménye	sikertelen	90% felett	-	-
Minősítési eljárások száma	-	3	5	2
Minősítési eljárások eredménye	-	90% felett	90 % feletti	-
Külső szakmai ellenőrzés/minősítés	Kelenvölgy-Örmezei	Lágymányosi	Sasadi	Szentimrevárosi
Tanfelügyeleti ellenőrzés száma	2	2	-	2
Minősítő vizsgák száma	1	1	2	1

Minősítő vizsgák eredménye	-	90%	megfelelt	79%
Minősítési eljárások száma	-	3	1	4
Minősítési eljárások eredménye	-	94%	megfelelt	93%

Ssz.	Elért eredmények alakulása...	Összesen	
1.	Tanköteles korú gyermekek száma	Fő	1461
	Közülük várhatóan a 2018-2019. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma, aránya	Fő 1020	70%
	Várhatóan a 2018-2019. tanévben óvodában maradó tanköteles korúak száma, aránya	Fő 441	30%

#### Fejlesztési javaslatok:

<b>Albertfalvai Óvoda</b>	
<b>Dél-Kelenföldi Óvoda</b>	<p>Óvodánkban a nevelő-oktató munka eredményességét jelző mutatókat folyamatosan gyűjti, értelmezi, elemzi a nevelőtestület, annak érdekében, hogy a nevelő-oktató munka színvonalát növelhesse, folyamatos fejlesztését biztosítsa.</p> <p>Az adatok alapján olyan megoldásokat keresünk, amelyek által az óvodánkba járó gyermekek fejlődése biztosított legyen, a nevelőközösség munkája hatékonyan bizonyuljon, és a partnereink elégedettsége növekedjen.</p>

<b>Észak-Kelenföldi Óvoda</b>	Véleményük szerint célszerű lenne felülvizsgálni az eredményeket összegző táblázat tartalmi elemeit.
<b>Gazdagréti Óvoda</b>	<p>A gyermekek és a saját szakmai fejlődésük érdekében a hagyományos és az infokommunikációs eszközök célszerű, kritikus, etikus használatát építsék be a nevelési/tanulási folyamatba.</p> <p>Szakszerűen és eredményesen alkalmazzák a konfliktusok megelőzésének és kezelésének módszereit.</p> <p>A gyermeki tevékenység rendszeres ellenőrzésének eredményeit szakszerűen elemezzék, értékelésüket rendszeresen használják fel fejlesztési céljaiknak feladataiknak kijelölésében.</p> <p>Vegyenek részt szakmai kooperációkban, problémafelvetéseikkel, javaslataikkal kezdeményező szerepet vállaljanak.</p>
<b>Kelenvölgy-Őrmezei Óvoda</b>	-
<b>Lágymányosi Óvoda</b>	<p>Iskolai bemeneti mérés eredményeinek javítása</p> <p>Mérőeljárás alkalmazása a gyermeki fejlődés nyomon követéséhez</p>
<b>Sasadi Óvoda</b>	<p>Tanítási-tanulási folyamat tervezésével kapcsolatos ismeretek korszerűsítése, hospitálások egymás óvodáiban.</p> <p>Változatos tevékenységek biztosítása felzárkóztatáshoz, tehetség kibontakoztatásához, az intézményen belüli jó gyakorlatok megosztása.</p> <p>Interaktív tábla beépítése a felzárkóztatásba, tehetséggondozásba.</p> <p>Pályázatokon, versenyeken aktívabb részvétel</p>
<b>Szentimrevárosi Óvoda</b>	-

#### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Szempont: 4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?	Elvárás: A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.
--	---

Milyen szakmai munkaközösség tagjai voltak a Kollégák a 2017-2018. nevelési év során, és véleményük szerint milyen mértékben volt eredményes a munkaközösség/munkacsoport?

Ssz.	Szakmai munkaközösségek, szakmai munkacsoportok	Albertfalvai	Dél-Kelenföldi	Észak-Kelenföldi	Gazdagréti	Kelenvölgy-Örmezei	Lágymányosi	Sasadi	Szentimre-városi	Összesen
1	Önértékelést támogató szakmai munkaközösség	x	x	x		x	x	x		6
2	Értékelést és minősítést támogató szakmai munkaközösség	x								1
3	Minőségfejlesztő szakmai munkaközösség	x			x					2
4	<b>Anyanyelvi Szakmai Centrum</b>	x								
5	Gyermekvédelem	x						x		2
6	Környezeti nevelés		x	x	x	x	x	x	x	7
7	Pozitív fegyelmezés		x							1
8	Didaktika		x						x	2
9	<b>Mozgás Szakmai Centrum</b>		x							

Ssz.	Szakmai munkaközösségek, szakmai munkacsoportok	Albert- falvai	Dél- Kelen- földi	Észak- Kelen- földi	Gazdag- réti	Kelen- völgy- Őrmezei	Lágymá- nyosi	Sasadi	Szentimre- városi	Összesen
10	Cseperedő		x							1
11	FÓKUSZ			x						1
12	Kismesterségek			x						1
13	<b>Környezet Szakmai Centrum</b>			x						
14	Gazdagrét1				x					1
15	Gazdagrét2				x					1
16	Aranykapu				x					1
17	<b>Játék Szakmai Centrum</b>				x					
18	Tehetséggondozás					x		x		2
19	Innovációs					x	x			2
20	<b>Támpont Szakmai Centrum</b>					x				
21	Pedagógiai-szakmai						x	x		2
22	Kiemelt figyelmet igénylő						x			1
23	<b>Szakmai Centrum</b>								x	

#### A munkaközösségi foglalkozások és munkacsoportok tapasztalatait

Óvodák	Munkaközösségi tapasztalatok hasznosítása
<b>Albertfalvai Óvoda</b>	A munkaközösségi foglalkozások lehetővé tették egymás munkájának erősségeinek megismerését és a tapasztalatcserét, melynek alapján a tapasztalatokat jól lehetett adaptálni a saját csoport fejlesztési terveihez.
<b>Dél-Kelenföldi Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Környezeti nevelés területén a Boróka Manó program sikeressége érdekében – az</li> </ul>



Óvodák	Munkaközösségi tapasztalatok hasznosítása
	<p>óvodapedagógus rendszeresen mutassa meg a csoportjának az új kiírásokat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• az óvodás gyermekek nagyon jól motiválhatóak a környezeti nevelés kapcsán szervezett kertgondozásban, környezet szépítésben</li> <li>• a pozitív fegyelmezés módszerei jól beválnak a nehezen kezelhető gyermekek nevelésében</li> <li>• az önértékelés során a foglalkozás látogatások tapasztalatait, a jó ötleteket sikerül beépíteni a napi gyakorlatba</li> <li>• az interaktív programok segítenek a projekt témáinak feldolgozásában</li> <li>• a székely és telephelyek vonatkozásában kevesebb önértékelés került tervezésre, ez mindenképpen pozitív lépés volt; a kevesebb feladat és élhetőbb határidők kialakítása, valamint egyszerűbb adminisztráció szükséges annak érdekében, hogy a mennyiség ne menjen a minőség rovására</li> <li>• intézményi szinten szükséges a mozgáscentrum munkaközösség és a tehetséggondozó munkacsoport részletesebb programjának kidolgozása, a telephelyi munkacsoportok megszervezése</li> <li>• a gyermekvédelmi munkacsoport együttműködése, a három épületben dolgozó kollégák rendszeres konzultációjának megszervezése, jobb együttműködése</li> <li>• a nevelőtestület tagjai igénylik a portfólió elkészítéséhez a szakmai segítséget, a portfólió feltöltésére használt elektronikus felület kezelésében segítségnyújtást, elsősorban egyéni konzultáció szintjén.</li> <li>• - a rész-nevelőtestületek szintjén működő szakmai munkaközösségek tevékenységének folytatása, továbbgondolása mindhárom épületben igény</li> </ul>
Észak-Kelenföldi Óvoda	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése. A gyermekek nevelése/tanítása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.</li> </ul>
Gazdagréti Óvoda	<ul style="list-style-type: none"> <li>• együttműködés a helyi munkaközösségekkel,</li> <li>• a tudásmegosztás kezdete a munkaközösségi bemutatók és az önértékelések</li> <li>• összekapcsolásával,</li> </ul>

Óvodák	Munkaközösségi tapasztalatok hasznosítása
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <input type="checkbox"/> a bemutatók és az azt követő önértékelések, megbeszélések nagyon pozitív hangulata,</li> <li>• <input type="checkbox"/> segítség a szükséges dokumentumok értelmezésében, elkészítésében,</li> <li>• az ONOAP-val való teljes megfelelés,</li> <li>• a szabad játék domináns jelenléte,</li> <li>• interiorizált szokás-szabályrendek betartása, betartatása,</li> <li>• tudatos differenciált tervezés összhangban a csoportos alapidokumentumaival,</li> <li>• reális, szakszerű elemzés és értékelés,</li> <li>• projektalapú, komplex, a tevékenykedtetésre hangsúlyt helyező fejlesztés,</li> <li>• a pozitív visszajelzésekre épülő értékelés</li> <li>• érzékenyítés, a különböző okból integrált gyermekek megsegítése, az egyéni bánásmód érvényesítése,</li> <li>• szakmai együttműködés, problémamegoldás.</li> </ul>
<b>Kelenvölgy-Őrmezei Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A tanultak beépültek a projektekbe.</li> </ul>
<b>Lágymányosi Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A tervezőmunkába hasznosították a PP átdolgozásakor újra számba vett szempontokat</li> <li>• Család-óvoda előadás pedagóguskompetenciák beépítése</li> <li>• Mentálhigiéné-közösségépítés feszültségoldó hatás</li> <li>• Esetmegbeszélése tapasztalatai más szempontok alapján</li> <li>• IKT eszközök beépítése a fejlesztésekbe</li> <li>• Gyermekvédelmi feladatok megvalósítása</li> <li>• Környezettudatos életmód fontosságának erősítése, ismeretek bővítése</li> <li>• SMART tábla használata</li> </ul>
<b>Sasadi Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elkötelezett, felelősséget vállaló, a soron következő feladatokat szem előtt tartó munkaközösség vezetőik munkáját <b>több kolléga</b> segítse.</li> <li>• Tervező munka, <b>összejövetelek</b> megszervezése.</li> <li>• A feladatok <b>koordinálása</b>, időpontok, személyi és tárgyi feltételek összehangolása.</li> <li>• A kevésbé aktív kollégák <b>motiválása</b>, bevonása. <b>Ösztönzés</b> a tudásmegosztásra.</li> <li>• <b>Információ átadás</b>, továbbadás <b>hatékonyságának</b> növelése állandó csatornák létrehozásával.</li> </ul>

Óvodák	Munkaközösségi tapasztalatok hasznosítása
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szorosabb <b>kapcsolattartás</b> a munkacsoportok <b>külső partnereivel</b>, a kerület által kínált lehetőségek kihasználása.</li> </ul>
<b>Szentimrevárosi Óvoda</b>	-

Óvodák	Fejlesztési javaslatok a 2018-2019 nevelési év munkaközösségi terveihez
<b>Albertfalvai Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A nevelő munkát segítő kollégák teljesítményértékelésének eredménye alapján szükséges a dajkák és a pedagógiai asszisztensek belső és külső továbbképzése a következő nevelési évben</li> <li>• Inkább kevesebb fejlesztési területet jelöljünk ki, de azokat átfogóbban, részletesebben, hatékonyabban valósítsuk meg.</li> <li>• Külső világ tevékeny megismerésre nevelés matematikai tartalommal mikrocsoportos szervezési forma</li> <li>• Beszédfigyatékos gyerekek fejlesztése (módszerek, eszközök), eredmények</li> <li>• Stressz oldáshoz, „lelkünk” feltöltéséhez lehetőség</li> <li>• Módszertani frissítés</li> </ul>
<b>Dél-Kelenföldi Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• hatékonyabb munkamegosztásra van szükség</li> <li>• nagyon sok az új feladat, sok az adminisztrációs teendő – többen úgy érzik, hogy a tűréshatárukhoz közelítenek</li> <li>• a környezeti munkaközösség feladatai, a vele szemben támasztott elvárások időnként meghaladják a nevelőtestület kapacitását</li> <li>• a környezeti munkaközösség programjait jobban össze kell hangolni a csoportok tervezésével</li> <li>• a környezeti munkaközösség több megbeszélést szervezzen</li> <li>• az időben meghirdetett feladatok a határidők jobb betarthatóságát eredményezi.</li> <li>• a mozgásfejlesztés területén a székhely óvodában és a Cseperedő telephelyen is bevezetésre</li> </ul>

Óvodák	Fejlesztési javaslatok a 2018-2019 nevelési év munkaközösségi terveihez
	került a Mozgáskotta eszköztára- az alapkészlet bővítésére szükség lesz a közeljövőben
<b>Észak-Kelenföldi Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A következő nevelési évben az intézményközi szakmai munkaközösségek szervezését tartják irányadónak.</li> </ul>
<b>Gazdagréti Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Olyan kollégák is tartsanak bemutatót, akik eddig még nem mutatkoztak meg közösségünk előtt.</li> <li>• <input type="checkbox"/>Kis létszámban esetmegbeszélések szervezése óvodán átívelően, gyermek megfigyelése a csoportban, majd megbeszélés és megoldási stratégiák keresése.</li> <li>• „Zöld Óvoda”, Tanösvény programjának aktualizálása, kidolgozása mind három épületre egységesen.</li> <li>• <input type="checkbox"/>Projekttervek ötletgyűjteménye.</li> <li>• Szivárvány Óvoda Telephely bővítése kapcsán az új kollégák beilleszkedésének segítése, összhang megteremtése.</li> <li>• Igény merült fel a technikai dolgozók részéről a szakmai megbeszélések gyakoriságának emeléséről, hospitálási lehetőségek kihasználása.</li> <li>• Az e-mail levelező rendszerbe kapcsolódjanak be azok is, akik eddig nem vettek részt benne (IKT kompetenciák fejlesztése)</li> <li>• <input type="checkbox"/>határidők betartása az önértékelésben részt vevők minden kolléga tekintetében,</li> <li>• kommunikáció, információátadás az épületek között,</li> <li>• tudásmegosztás – az önértékelések nyitottá tételével,</li> <li>• önértékelés fejlesztése a kompetenciák mentén,</li> <li>• az önértékelés és a minősítés kapcsolódási pontjainak tudatosítása a nevelőtestület számára,</li> <li>• a pedagógiai munkát közvetlenül segítők és egyéb alkalmazottak teljesítményértékelésébe más kollégák bevonása,</li> <li>• IKT eszközök használata – a kollégák esetében,</li> <li>• a feltöltő felület megismerése, használata a munkaközösség tagjai számára</li> <li>• a munkafolyamatok során fokozott odafigyelés a terhek egyenletes elosztására-a dolgozók aktív bevonása, személyre szabott egyéni fejlesztési feladatok kijelölése</li> </ul>
<b>Kelenvölgy-Örmezei Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fokozottabb ellenőrzés, a feladatok tisztázása.</li> </ul>

Óvodák	Fejlesztési javaslatok a 2018-2019 nevelési év munkaközösségi terveikhez
Lágymányosi Óvoda	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SNI gyermekekkel való foglalkozás lehetőségei, új szemlélet, módszerek, eljárások megismerése.</li> <li>• Tehetséggondozás módjainak kidolgozása</li> <li>• Esetmegbeszélések folytatása.</li> <li>• Házi kiadvány készítése korosztályokra lebontva, szabályok, szokások, tevékenységek.</li> <li>• Hospitálások megszervezése több kollégánál, több telephelyen.</li> <li>• Tudásmegosztás havi rendszerességgel tervezetten.</li> </ul>
Sasadi Óvoda	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendszeres vezetői <b>konzultáció</b> a szakmai munkaközösségek vezetőivel.</li> <li>• <b>Segítségnyújtás</b> számukra a szervezésben, koordinálásban, munkatársak motiválásában.</li> <li>• Az elkészült éves <b>programok időpontjainak körültekintőbb összehangolása.</b></li> <li>• Hívjuk meg egymást a székhelyen/telephelyen zajló tevékenységekre – tapasztalatszerzés céljából. A belső <b>tudásmegosztás</b> megtervezése.</li> <li>• Több kolléga bevonása, aktivizálása szakmai, <b>tehetséggondozási</b> és belső <b>értékelési</b> feladatokba.</li> <li>• Féléves nevelési tervek korcsoportonkénti lebontása, <b>gyűjtemény</b> készítése</li> <li>• Tehetséggondozás, <b>felzárkóztatással</b> is teremtsük meg a feltételeket.</li> <li>• Kollégák motiválása a <b>mozgáskotta</b> alkalmazására.</li> <li>• Szakmai munkaközösség: kevés feladat/program, de az jól kidolgozva, megszervezve, így nagyobb hatékonyságú munka</li> <li>• Környezeti munkaközösség: az <b>Ökodélután</b> folytatása</li> </ul>
Szentimrevárosi Óvoda	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Személyiségfejlesztés, érzelmi intelligencia fejlesztése.</li> <li>• Több időt fordítani fejlesztési tervek elkészítésére.</li> <li>• Több, világos kommunikáció a vezetőség és a munkaközösség vezetője között.</li> <li>• Gyűjtemény készítés: anyanyelvi nevelés, vers-mese; egészségmegőrzés.</li> </ul>

Óvodák	Fejlesztési javaslatok a 2018-2019 nevelési év munkaközösségi terveihez
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A minőség munkacsoport által készített dokumentum, kérdőív beválásának vizsgálata</li> <li>• Legyenek aktívabbak bizonyos munkákban azok a pedagógusok is, akik nem tagok, de ötleteikkel, meglátásukkal lehetőségük és feladatuk hozzájárulni. Konkrétabb kommunikáció, semmi kétszínű hozzáállás és egymás támogatása.</li> <li>• A megfelelő embereknek konkrét terv készítése és azok végrehajtásának ellenőrzése.</li> <li>• A technikai dolgozóknak írásba adni a feladatot és számon kérni.</li> <li>• Didaktika téma: játék, egészségmegőrzés, gyermekek személyiségfejlesztése.</li> <li>• Algoritmikusgondolkodás robotmékék ELTE-informatikai tanszék</li> <li>• Kevesebb környezeti papírmunka a kerület felé</li> <li>• Olyan területek fejlesztése, amit napi szinten használunk.</li> </ul>

### Összegzés

Az újjá alakult szervezet fejlődéséhez/fejlesztéséhez szükséges egy összetett támogató rendszer, amelynek sok összetevője van:

- intézményen belüli szereplők (munkaközösség)
- intézményen kívüli szereplők (kulcsszereplő: szakmai szolgáltatások – a megújuló tartalmi szabályozókhoz kapcsolódó szaktanácsadói támogatás)
- az élethosszig tartó tanulásban való részvétel előmozdítása
- a pedagógusok folyamatos szakmai fejlődésének egyénre szabott támogatása, összefüggésben a kiépülő minősítési rendszerrel.

A táblázatban bemutatott adatok alapján megállapítható hogy intézményi és telephelyi szinten is sikeresen, eredményesen és hatékonyan működtek ezek az összetevők.

### A továbbfejlődéshez javasoljuk átgondolni

- a fejlesztési célok pontosítását, felhasználását a mérés-értékelésben (kulcsfolyamatok: pl. tehetségfejlesztés, szabadidős tevékenység),
- a továbbképzéseket a pedagógus munka minősége javításának komplex rendszerében elemezni, továbbra is a szakmai munkaközösség eredményeinek mérése,
- annak feltárása, hogy az elsajátított elmélet miként találkozik a gyakorlattal
- a pedagógus milyen problémákkal találkozik, és milyen segítséget kap intézményi szinten a szakmai fejlődéséhez
- a jól működő szakmai munkaközösségi tapasztalatokat kerületi jó gyakorlatként feldolgozni, megosztani

<b>Szempon:</b> 4.2. Hogyan történik az információátadás az intézményben?	<b>Elvárás:</b> Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.
---	--

Milyen mértékben felelnek meg a Kollégák számára a szakmai feladatok ellátásához szükséges információk szinterei? (X jel kell!)

Ssz.	Szinterek	Albert-falvai	Dél-Kelen-földi	Észak-Kelen-földi	Gazdag-réti	Kelen-völgy-Őrmezei	Lágymá-nyosi	Sasadi	Szent-imre-városi
1.	<b>Nevelőtestületi tanácskozások</b> (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet)	X	X	X	X	X	X	X	X
2.	<b>Vezetőségi értekezletek, fórumok</b>	X	X	X	X	X	X	X	X
3.	- <b>intézményeken átívelő</b>	X	X	X	X	X	X	X	X
4.	- <b>székhely/ telephely szintű</b>	X	X	X	X	X	X	X	X
5.	<b>Szakmai munkacsoportok</b> (belső értékelés, gyermekvédelem, portfólió műhely, esetszegbeszélő, stb.)	X	X	X	X	X	X	X	X
6.	<b>Munkaértekezletek az éves munkaterv szerint</b> (dajkai, pedagógiai asszisztensi)	X	X	X	X	X	X	X	X
7.	<b>Alkalmoszerű, szükség szerinti munkaértekezletek, megbeszélések</b>	X	X	X	X	X	X	X	X
8.	<b>Munkatársi értekezletek a teljes dolgozói kör</b>	X	X	X	X	X	X	X	X

Ssz.	Szinterek	Albertfalvai	Dél-Kelenföldi	Észak-Kelenföldi	Gazdagréti	Kelenvölgy-Őrmezei	Lágymányosi	Sasadi	Szentimrevárosi
	bevonásával								
9.	<b>Érdekképviselői értekezletek, megbeszélések</b>	-	X	X	-	X	X	-	X
10.	<b>Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere</b>	X	X	X	X	X	X	X	X
11.	<b>Elektronikus kapcsolattartás (E-mail, közösségi oldal, On-line munkafelület használata, stb.)x</b>	X	X	X	X	X	X	X	X
12.	<b>Faliújság</b>	X	X	X	X	X	X	X	X
13.	<b>Flottás telefonvonal használat</b>	-	X	X	X	X	X	X	X
14.	<b>Egyéb intézményi gyakorlat bemutatása</b>	-	-	WIFI	X	X	X	X	X

#### Javaslatok az információ áramlás javítására

Óvodák	Fejlesztési javaslatok az információ áramlás színtereinek, módszereinek javításához
<b>Albertfalvai Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Google drive felület használatának a népszerűsítése</li> <li>• a pedagógiai asszisztensek és dajkák számára több képzés szervezése</li> </ul>
<b>Dél-Kelenföldi Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az intézmény szintjén a kommunikációs csatornák adottak, ezek használatában szükséges a fejlődés.</li> <li>• Fontos az egyéni felelősségérzet alakítása a kommunikáció javítása érdekében, az óvoda dolgozóinak szemléletformálása: három óvoda érdekeinek figyelembevételével gondolkodni.</li> </ul>



Óvodák	Fejlesztési javaslatok az információ áramlás színtereinek, módszereinek javításához
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az épületek között esetenként előforduló kommunikációs problémák kiküszöbölése a következő időszak hangsúlyos feladata.</li> <li>• A nevelőmunkát segítő munkatársak részére több egyeztető megbeszélés szervezése szükséges.</li> </ul>
<b>Észak-Kelenföldi Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Továbbra is működtetjük a Zöld Irodát, - amit nem szükséges, azt nem nyomtatjuk ki. Külső partnereinkkel lehetőség szerint a digitális úton való kapcsolattartást szorgalmazzuk és működtetjük, azonban a papír alapú tájékoztatást is alkalmazzuk.</li> </ul>
<b>Gazdagréti Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az e-mail levelező rendszerbe kapcsolódjanak be azok is, akik eddig nem vettek részt benne (tanfolyamok elvégzése az IKT kompetenciák fejlesztésére)</li> </ul>
<b>Kelenvölgy-Örmezei Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A kollégák figyeljenek arra, hogy az információs levelek ne akadjanak el.</li> </ul>
<b>Lágymányosi Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szakszerűség és időkorlátok és a tanácskozási kultúra betartása, viselkedési morál fejlesztése.</li> <li>• Jellemezze az intézmény iránti lojalitást.</li> <li>• Az intézkedéseket kísérje kellő tapintat, bátorság és felelősségvállalás.</li> <li>• Reklámanyagok szűrése.</li> <li>• Heti rendszerű szakmai párbeszéd, intézményi együttműködés.</li> </ul>
<b>Sasadi Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mindhárom óvodában a helyben lévő helyettesek, munkaközösség vezetők és munkacsoport vezetők tartsák meg rendszeresen a megbeszéléseket, melyekre konkrétumokkal előre felkészülnek, és melyekről emlékeztetők készülnek. Ennek másolatát függesszék ki a nevelői szobában, és juttassák el a vezetőnek is.</li> <li>• Jelezzék, ha szükséges a vezető vagy a függetlenített vezetőhelyettes jelenléte, emlékeztessenek a megbeszélés előtt (ezt váltott rendszerben minden alkalomra terveztük, de tervezett programjainkat gyakran húzták keresztbe nem várt feladatok).</li> <li>• Bizonytalanság, kérdés esetén bátran keressék a vezetőség tagjait a dolgozók, de amit lehet, helyi szinten oldjanak meg.</li> </ul>
<b>Szentimrevárosi Óvoda</b>	-

## 5. Az intézmény külső kapcsolatai

<b>Szempont:</b> 5.1. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?	<b>Elvárás:</b> Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).  A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.
---	---

Az információ átadás milyen formáit gyakoroljátok a partnerek (szülő, szakszolgálat, kollégák, stb.) tájékoztatása során? (X jel kell!)

Ssz.	Az információ átadás színterei	Albertfalvai	Dél-Kelenföldi	Észak-Kelenföldi	Gazdagréti	Kelenvölgy-Őrmezei	Lágymányosi	Sasadi	Szentimrevárosi
1.	Egyéni beszélgetések	x	x	x	x		x	x	x
2.	Értekezletek, megbeszélések	x	x	x	x		x	x	x
3.	Egyéb	-	x	x	-	x	x	x	x
4.	Hirdetőtábla	x	x	-	x	x	x	x	x
5.	Csoport faliújság	x	x	x	x	x	x	x	x
6.	Meghívó	x	x	-	x	x	x	x	x
7.	Közösségi oldal	x	x	-	x	x	-	x	x
8.	Levél	x	x	-	x	x	x	x	x
9.	Egyéb							x	

## Javaslatok a partnerekkel tartott kapcsolat színtereinek, módszereinek javításához

Óvodák	Fejlesztési javaslatok a partnerekkel tartott kapcsolat színtereinek, módszereinek javításához
<b>Albertfalvai Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• több személyes kapcsolat felvétele, talán hatékonyabbá tenné a kommunikációt</li> <li>• a szülői szervezeti tagok számára az évi 2 alkalommal való találkozás biztosítása</li> </ul>
<b>Dél-Kelenföldi Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A kommunikáció az óvodák falain belül az elvárható szinten történik, az óvodák falain kívül további fejlesztés szükséges.</li> <li>• A székhely / telephelyek vonatkozásában kulcskérdés az operatív vezető-helyettesek együttműködése – ennek megtartása, továbbfejlesztése folyamatos feladat. Az intézmény szempontjából az óvodavezetés tájékoztató szerepe rendkívül fontos, a rendszeres tájékoztatás és tájékozódás a továbbiakban is meghatározza a szervezet állapotát és a partnerek véleményét.</li> </ul>
<b>Észak-Kelenföldi Óvoda</b>	-
<b>Gazdagréti Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az eddig elért eredmények szinten tartása.</li> <li>• Az óvoda nyitottsága, a segítő szülő nagyobb arányú bevonása a napi óvodai életbe.</li> </ul>
<b>Kelenvölgy-Örmezei Óvoda</b>	-
<b>Lágymányosi Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A szakszolgálatokkal egyeztetési, informálódási lehetőségek bővítése.</li> </ul>
<b>Sasadi Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A közös SZK megbeszéléseken kívül a jövőben szükségesnek látjuk a székhelyi/telephelyi óvodákba járó gyermekek szüleivel külön megbeszéléseket is tartani.</li> </ul>
<b>Szentimrevárosi Óvoda</b>	-

### Összegzés:

A Szülők véleményének megismerése segítheti az intézményi munkát, hiszen a velük való kapcsolattartás alapvető tényező az óvoda életében. Az elégedettség kimutatásával további cél a pozitív megerősítés, a hiányosságok és igények feltárásával pedig a változások irányának, területeinek meghatározása.

Az együttműködések tartalma szabályozott, a partnerek bevonása az intézményi folyamatokba és elégedettségük mérése, az eredmények visszacsatolása a beszámolók alapján megtörténik. **A vezetői szöveges értékelés, elemzés többségében hiányzik.**

A minőségelvű értékelési szemlélet jelen van, az erősségek és gyengeségek vezetői összefoglalása megjelenik, jó lenne, ha ez után a problémamegoldó gondolkodás és problémamegoldó technikák is megjelennének a fejlesztések során a gyakorlatban.

## 6. A pedagógiai munka feltételei

<p><b>Szempont: 6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?</b></p>	<p><b>Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.</b></p>
--	---

**Rendelkezésre áll-e valamilyen mérőeszköz a PP megvalósításához szükséges eszközök meglétének mérésére?**

Óvoda	Igen	Nem	És pedig
Albertfalvai Óvoda		x	
Dél-Kelenföldi Óvoda		x	
Észak-Kelenföldi Óvoda		x	
Gazdagréti Óvoda		x	
Kelenvölgy-Őrmezei Óvoda	Neszmélyi	Napsugár Kelenvölgy	

Lágymányosi Óvoda	x		Saját fejlesztésű.
Sasadi Óvoda	x		
Szentimrevárosi Óvoda	-	-	

### Javasolt munkatervi feladat

Dolgozzák ki a pedagógiai program megvalósításához szükséges speciális eszköz és felszerelés mérőeszközét (nem egyenlő a kötelező eszközjegyzékkel!!), mely a PP beválás vizsgálatának részét képezi!

**Milyen, a nevelő-fejlesztő tevékenységet segítő tárgyi eszközök beszerzésére és programok finanszírozására került sor a 2017-2018. nevelési évben?**

Óvoda	Említést érdemlő eszközök	Beszerzés forrása és kb. összege		
		Tartalmazza	Részben tartalmazza	Nem tartalmazza
Albertfalvai Óvoda	Érem udvarán elbontották a dombot még tavaly nyáron, helyére egy nagyobb méretű udvari játék A Pajkos gyermekmosdójában a vizesblokkokat cserélték le Bükköny épületben a homokozók fölé árnyékoló került, valamint a focipályához háló lett felszerelve laptop, fektető ágy, szeletelő gép, ágyszőnyeg, szekrények, szőnyegek, csoport textília, az óvodapszichológus és a gyógypedagógus által kért fejlesztő eszközök környezeti témájú könyvekre és még a környezetkímélő tisztítószerek is bevezetésre kerültek	x		

<p><b>Dél-Kelenföldi Óvoda</b></p>	<p><b>A székhely óvodában</b> számítógép és nyomtató kisebb bútorok cseréje (babakonyha), illetve textíliák ( törölközők) vizuális neveléshez és adminisztrációs munkához eszközöket. új szőnyeg vásárlására, új gyermekszékek beszerzésére került sor. a székhely óvoda épületének energetikai felújítása és gyermeköltözőinek festése került sorra. klíma telepítése történt, hat készülék felszerelésével <b>A Lurkó óvoda telephelyen</b> két földszinti csoportszoba felújítása a beépített szekrények cseréjével együtt. két csoport számára sikerült fektetőket beszerezni. két csoport számára sikerült új gyermekszékeket biztosítani. függöny vásárlására egy csoportban, szakmai eszközök vásárlására egy csoportban került sor <b>A Cseperedő Óvoda telephelyen</b> több helyiség tisztasági festése történt meg, udvari játékokat környezeti támogatásból, illetve alapítványi finanszírozással sikerült telepíteni.</p>	<p>x</p>		
<p><b>Észak-Kelenföldi Óvoda</b></p>	<p>ÉKO - székhely Katica-, Mackó-, Mókus csoport gardrób szekrényeinek KEVE - telephely Vízvezeték rendszer korszerűsítésének folytatása, (Ozike csoport gyermek mosdója) Udvar felújítása (Első ütem). cseréje. PALI - telephely Tisztasági festés folytatása, Katica csoport parkettájának cseréje.</p>			<p>x</p>

	telephely Udvari játékok karbantartása.			
Óvoda	Említést érdemlő eszközök	Beszerzés forrása és kb. összege		
		Tartalmazza	Részben tartalmazza	Nem tartalmazza
<b>Gazdagréti Óvoda</b>	Tányérok, poharak, csészék, kancsók, tálak Fejlesztő játékok Függönyök, terítő Könyvek Ágynemű Kerti szerszámok Környezeti programokhoz szükséges egyéb eszközök Mérleghinta Forgó hinták Szőnyegek Mosógépek Székek, asztalok Trambulinok Tornaszerek: labdák, egyensúlyozó, roller, pumpa Nyomtató, szeletelő gép, ágyvászón, szekrények, edények, szőnyegek, csoport textília, irodabútor, az óvodapszichológus, gyógypedagógus és a mozgás fejlesztő által kért fejlesztő eszközök.	x		

Óvoda	Említést érdemlő eszközök	Beszerzés forrása és kb. összege		
		Tartalmazza	Részben tartalmazza	Nem tartalmazza
<b>Kelenvölgy- Órmezei Óvoda</b>	Csoportszobabútor Szőnyeg Irodaszerek Fejlesztőjátékok Öltözőszekrény Esővízgyűjtő Az óvoda homlokzatának felújítása Mezítlábas ösvény felújítása Bogárlesők, mikroszkópok Fejlesztő füzetek Vizuális nevelés játékok Nyári élet játéka		x	
<b>Lágymányosi Óvoda</b>	Fejlesztő játékok Bútorok szőnyegek, függönyök Szakmai anyagok Környezeti eszközök Gyógytestnevelői Centrum eszközök Környezetbarát tisztítószer Buszos kirándulás Képzések Gyermekprogramok	x		
<b>Sasadi Óvoda</b>	Karácsonyi ajándék Irodaszer Varázspalló Homokozó játék CD lejátszó Ballagó tarisznya Létrák, porszívók, takarítógépek, törölközők, vasaló, konyhai	x		



	edények, ételtartó dobozok Virágládák Magnók Laptop Villanytűzhely a konyhában Interaktív tábla Redőnyök az emeletre Aula felújítása Gyermekmosdók és öltözők tisztasági festése Külső szigetelés az épületen, napkollektorok Kazáncsere Vízcső csere a Maci - Méhecske mosdóban Csapok folyamatos cseréje Környezetbarát tisztítórendszer eszközei Szenzoros szoba kialakítása Az óvoda születésnapi ünnepe Előadásokhoz és kirándulásokhoz hozzájárulás			
<b>Óvoda</b>	<b>Említést érdemlő eszközök</b>	<b>Beszerezés forrása és kb. összege</b>		
		Tartalmazza	Részben tartalmazza	Nem tartalmazza
<b>Szentimrevárosi Óvoda</b>	szakkönyvek, VESZKO, játékok, szőnyegek, programhoz szükséges eszközök, papír, írószer asztalok törhetetlen pohár homokozó játék szakkönyv kerek kút az udvarra műfü ugráló		x	

	<p> ágyazó szekrény  esővízgyűjtő  íróasztal  törölköző  Fejlesztő játékok  kerti szerszámok  Normafa  Múzeum  Visegrád  Kamaraerdő  Kirándulás busszal, szüreti bál, bográcsolás, pünkösdi vásár,  adventi vásár. Mikulás, Karácsony, húsvét, Anyák napja,  kiállítás belépők  madáretető készítés  Vadsparki kirándulás  Egészség hét  Családi Sportnap  Adventi barkácsolás  Karinthy Színház előadás  Így tedd rá  Lippogó  Mozgásfejlesztés  Föld napi projektek  Színház: Bőrönd mesék, Mese a tisztaságról, Mikulás, bűvész </p>			
--	---	--	--	--

Melyek a következő nevelési évre tervezett legfontosabb fejlesztési elképzelések

Óvodák	Tervezett eszközök, felszerelések, programok (megnevezés + kb. összeg) 2018-2019	Rövid indoklás, megjegyzés
<b>Albertfalvai Óvoda</b>	cd, mp3 lejátszó hangszerek, udvari labdák, tornatermi eszközök, szivacsépítő, Geomag, redőny, vizező homokozó, hinta, kanapé szekrény, tároló polc akvárium, ablakrács, babakonyhai asztal és szék rugalmas karikák, tornapad, tornatermi rudak hangszerek, fali polc, akváriumszekrény, festménytartó állvány	Az elhasználódás, a pedagógiai program és az aktuális igények figyelembe vételével határoztuk meg a következő évre az eszközeink beszerzését.
<b>Dél-Kelenföldi Óvoda</b>	Székhely Óvoda (M): - textíliák (függöny, törölköző, terítő) fokozatos cseréje - kisebb tároló bútorok, polcok cseréje, egész alakos tükör pótlása - futóbicikli - redőny / árnyékoló felszerelése az ablakokra, homokozók árnyékolása ( napvitorla) - udvari tárolók építése - Madárbarát program eszközeinek beszerzése, környezeti neveléssel kapcsolatos kiadványok - fejlesztő játékok ( időbeli tájékozódás, ok-	

	<p>okozati viszonyt felismerését segítő játékok, társas játékok)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hangszerek</li> <li>- vizuális eszközök pótlása, bővítése</li> </ul> <p>Lurkó Óvoda telephely:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- textíliák és edények ( tányér, evőeszköz) fokozatos cseréje</li> <li>- óvodai bútorok ( gyermek asztalok, székek, öltözőszekrények, polcok cseréje), egész alakos tükör pótlása</li> <li>- felnőtt íróasztal 3 csoport részére</li> <li>- csoportszobai és udvari játéktárolók beszerzése</li> <li>- beépített szekrények felújítása vagy cseréje</li> <li>- szőnyeg, linóleum cseréje 2 csoportban</li> <li>- laptop óvodapedagógusok munkavégzéséhez</li> <li>- mesekönyvek</li> </ul> <p>Cseperedő Óvoda telephely:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 csoportban szőnyegek cseréje</li> <li>- homokozó kialakítása, gumitégla pótlása, műfüves pálya kialakítása, csúszda telepítése</li> <li>- óvodai bútorok ( gyermek asztalok, székek, gyerek konyhabútor, polcok cseréje, bábparaván és akvárium beszerzése)</li> <li>- csoportszobai játéktárolók, kosarak beszerzése</li> <li>- terasz felújítása</li> </ul>	
--	---	--

<b>Észak-Kelenföldi Óvoda</b>	-	-
<b>Gazdagréti Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az intézményi szintű tárgyi eszközök védelme.</li> <li>• GAMESZ részéről a tárgyi eszközök amortizációjának csökkentése érdekében, festék biztosítása, a fa eszközök lefestéséhez.</li> <li>• Aranykapu Óvoda, Gazdagréti Óvoda kert felújítása.</li> <li>• Külső árnyékolók a csoportszobákhoz, megváltozott időjárás miatt.</li> <li>• Külső, segítő partnerek, pályázatok felkutatása a fejlesztés érdekében.</li> </ul>	-
<b>Kelenvölgy-Örmezei Óvoda</b>	<p>Tálaló szekrények  Gyerekasztalok  Gyerek székek  Udvari játékok  Tárolóedények  Udvari gyermekWC  Projektör  Cipős polcok  WC függönyök  Öltözőszekrények  Fejlesztőszobák játékkészlete</p>	Modern eszközök bevonása szükséges a mindennapi oktatásba, kevés a játékeszköz.
<b>Lágymányosi Óvoda</b>	<p>Fejlesztő játékeszközök fejlesztése  Udvarfejlesztések</p>	Belső infrastruktúra fejlesztési terv alapján

	<p>Műszaki eszközök beszerzése  Óvodaépületek szigetelése  Programok bővítése, új előadók felkutatása</p>	
<p><b>Sasadi Óvoda</b></p>	<p>papír-írószer  karácsonyi játékok  2 db festéktartó polc  egyéb játékok  könyvek  egyéb szükséglet (pl.  ajándékok készítéséhez,  dekorációhoz)  Állatok Világnapja – solymász  bemutató  Mihály napi vásár  Kerület napja - bábelőadás  Farsang – Kolompos Együttes  Állatkerti foglalkozások  Állati jó bemutató  Bábszínház (Diótörő)  Színház (Bors néni)  Tányér, pohár– 1 csoportra  konyhai edények (tálak)  Terítők  nevelői számítógép  nyomtató, fénymásoló  gyermek pólók - 1 csoportra  napvitorlák a teraszokra  Előadásokhoz és  kirándulásokhoz hozzájárulás  Katalinpuszta</p>	<p>A hiányok pótlása, elhasználódott eszközök lecserélése.  Tehetséggondozást, felzárkóztatást segítő eszközök beszerzése.</p>

	<p> Sínház látogatás  Bábeladások  Skanzen  Szüret  Kis-svábhegyi tanösvény  Gyermekfektetők, lepedővel - 1 csoportra  törölközők  Bútorok (polcok, gyermekasztalok) 1 – 1 csoportra  szőnyegek minden csoportba  intézményi gyermek pólók - csoportra  konyhai edények (tálak), ételtartó dobozok, szeletelő tányérok, evőeszközök, terítők   szőnyegek, függönyök tisztítás  mosókonyha kialakítása  teljes villanyvezeték csere  riasztó rendszer korszerűsítés  teljes épület tisztasági festése  falitükör (logopédia) a nevelői szobába  számítógépek és nyomtatók laptop  Lépcsők csiszolása  Alsó kapu – burkolat kiépítése kerítésfestés </p>	
--	--	--

	Előadásokhoz és kirándulásokhoz hozzájárulás	
Szentimrevárosi Óvoda	függöny, függönykarnis, könyvespolc, körszönyeg, ágyak, asztalok tányérok CD- magnó, tablet babzsákok, gumilabdák, mászókötel, szakkönyvek	

<b>Szempont: 6.2. Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?</b>	<b>Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humán erőforrás szükségletéről.</b>  <b>A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.</b>
---	---

**Milyen továbbképzésekben vettek részt a Kollégák a 2017-2018. nevelési évben?**

A továbbképzések a vezetői értékelés alapján megfelelően szolgálják a szükséges humán erőforrás igényének biztosítását.

**Milyen területeken mutatkozik a legnagyobb hiány? Milyen területeken szeretnének fejlődni?**

- Módszerbeli, eszközbeli ismertek
- Tehetségfejlesztés
- SNI integráció
- IKT kompetenciák



<p><b>Szempont: 6.3. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezettefejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?</b></p>	<p><b>Elvárás: Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.</b></p> <p><b>Az intézmények munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek.</b></p>
--	---

### Összegzés

Megállapítható, hogy az intézmények nevelőtestületei, szakmai munkaközösségei a tudás megosztásának sokszínű, szervezett formáját alkalmazták. A szakmai közösségek a fejlődési ívük kezdetén állnak, a lehetőségek tárháza még kibontás előtt áll.

**Tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat (bemutató foglalkozás, kiselőadás, pedagógiai tartalmak bemutatása, publikálás, stb.) az alábbiak szerint osztották meg a Kollégák az intézmény falain belül / kívül:**

Óvoda	Tudás- megosztók száma	Tudásmegosztás tárgya, témája	Kinek, kiknek?	Módszer	Tapasztalatok
<b>Albertfalvai Óvoda</b>	7	varázsjátékot, drámajátékot, fejlesztőpedagógia	pedagógusok	jó gyakorlat	Sikeres és eredményes
<b>Dél-Kelenföldi Óvoda</b>	71	Tudásmegosztás, bemutató, hospitálás, mentorálás	pedagógusok	munkaközösség vagy egyéb szakmai tartalom	Sikeres és eredményes
<b>Észak-Kelenföldi Óvoda</b>	1	Tavaszi kerületi pedagógiai napok Zöld Óvoda pályázat	pedagógusok intézmény	jó gyakorlat jó gyakorlat	sikeres
<b>Gazdagréti Óvoda</b>	13	Az Újbudai Pedagógiai Napokhoz kapcsolódóan	kerület pedagógusai	jó gyakorlat	Hasznosították mindennapi nevelőmunkájukban.
<b>Kelenvölgy-Örmezei Óvoda</b>	7	Szülői Fórum 9 alk. előadássorozat SNI ellátás	szülők kollégák	előadás előadás	

<b>Óvoda</b>	<b>Tudás- megosztók száma</b>	<b>Tudásmegosztás tárgya, témája</b>	<b>Kinek, kiknek?</b>	<b>Módszer</b>	<b>Tapasztalatok</b>
		Környezettudatos magatartás Állatok világnapja Okoskocka használat Játékba ágyazott tanulás	szülő, pedagógus óvoda, bölcsőde szülő, pedagógus szülő, pedagógus	cikk tárlatvezetés előadás előadás	nagy érdeklődés siker nagy érdeklődés
<b>Lágymányosi Óvoda</b>	-	-	-	-	-
<b>Sasadi Óvoda</b>	23	Portfólió készítés, tanítás-tanulás tervezése: tematikus tervek, foglalkozások tervezése, foglalkozás látogatás megbeszélése Óriás társas Énekes játék, gyermektánc Sakk Matyi – játék az óvodában sakkfigurákkal gyakorlati bemutató Mozgáskotta gyakorlati bemutató Zenei nevelés, és mozgásfejlesztés kapcsolata Zenei nevelés Zene és mozgás kapcsolata Mozgásos lehetőségek Okosító játékok Kézműves tevékenységek az óvoda életében Levegő védelem	pedagógusok gyerekek szülők kerületi pedagógusok	Interaktív szülői értekezlet bemutató hospitálás nyílt nap előadás	pozitív visszajelzések hatékonyság

Óvoda	Tudás- megosztók száma	Tudásmegosztás tárgya, témája	Kinek, kiknek?	Módszer	Tapasztalatok
Szentimrevárosi Óvoda					

Javasolt, hogy nevelőtestületünk számára a 2017-2018. nevelési év során az alábbi Kollégák bemutathassák tanult kompetenciákat:

Megjegyzés: Nem volt értékelhető vezetői tartalom.

### Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás, 2018. május

#### Pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak elégedettség adatai

Ssz.	A fejlesztés tárgya	Albert- falvai	Dél- Kelen- földi	Észak- Kelen- földi	Gazdag- réti	Kelen- völgy- Őrmezei	Lágymá- -nyosi	Sasadi	Szent- imre- városi	Átlag/ %
		%								
1.	A székhelyen/tagóvodában „uralkodó” légkör	3	80	63%	3	64	80	71	75	
2.	Az óvodában (intézményi szinten) „uralkodó” légkör	3	85	75%	2	61	83	71	82	

3.	<b>Munkakörülmények</b>	4	95	63%	2	67	83	79	86		
4.	<b>Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a vezetés tagjaival</b>	4	85	75%	3	77	88	78	90		
5.	<b>Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a nevelőtestület tagjaival intézményi szinten</b>	3	95	68%	3	73	90	78	83		
6.	<b>Információáramlás intézményi szinten</b>	4	75	63%	2	61	75	71	82		
7.	<b>Információáramlás székhely/telephelyi szinten</b>	4	75	63%	2	64	80	73	87		
8.	<b>Részvételünk a szabályozó dokumentumok készítésében</b>	4	95	75%	3	64	74	88	88		
9.	<b>Munkaközösségi foglalkozások, értekezletek hatékonysága</b>	4	90	68%	3	75	83	80	85		
<b>Összesen:</b>			88%	75%	68%	85%	68%	80%	77%	84%	78%

#### Humánerőforrás alakulása

Ssz.	A fejlesztés tárgya	Albertfalvai	Dél-Kelenföldi	Észak-Kelenföldi	Gazdag- %63% réti	Kelen- völgy- Örmezei	Lágymá- nyosi	Sasadi	Szent- imre- városi	Átlag/ %
1.	Más intézménybe távozott óvodapedagógus	1	-	nincs adat	3	7	2	2	-	
2.	Pályaelhagyó	-	-	nincs adat	1	-	-	-	-	

3.	Más intézménybe távozott pedagógiai munkát segítő	2	-	nincs adat	nincs adat	15	0	1	-	
4.	Új dolgozó alkalmazása: óvodapedagógus	7	3	nincs adat	nincs adat	4	4	2	-	
5.	Új dolgozó alkalmazása: pedagógiai munkát segítő	6	7	nincs adat	nincs adat	14	1	3	-	
6.	Hosszabb időszakot hiányzók (betöltetlen álláshely, betegség, stb.) óvodapedagógus	3	-	nincs adat	17	6	5	5	-	
7.	Hosszabb időszakot hiányzók (betöltetlen álláshely, betegség, stb.) pedagógiai munkát segítő	1	1	nincs adat	nincs adat	2	1	1	-	
8.	Képző intézmény hallgatóinak mentori támogatása	8	-	nincs adat	nincs adat	53	5	5	-	
9.	Szakedolgozatot író kutató	2	-	nincs adat	nincs adat		6	3	-	
	<b>Összesen</b>									

**Megjegyzés:** A táblázatokban látható hiányzó adatok miatt nem lehet korrekt számadatot és értékelő elemzést bemutatni.

## 7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

<b>Szempont: Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?</b>	<b>Elvárás: A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.</b>  <b>A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.</b>  <b>Az nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelés tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.</b>
---	---

**A pedagógiai programban és az intézmény éves munkatervében megjelenített célok érvényesítése a tanulási (éves, tematikus, tevékenység/foglalkozásterv) és nevelési tervekben**

### **Összegzés:**

Az intézmények vezetése megfelelően irányítja a nevelési/az éves tanulási/tevékenység- /projekt-/tematikus terv és az éves tervezés egyéb dokumentumainak a kidolgozását és összehangolását annak érdekében, hogy azok lehetővé tegyék a pedagógiai program követelményeinek teljesítését valamennyi gyermek számára.

**Fejleszthető területként javasoljuk a beszámolót a sablonban meghatározott sorrendben az intézmény által megvalósított konkrét tartalmakkal és azok intézmény specifikus értékelésével megtölteni.**

### **Szakértői megjegyzés:**

Nagyon színvonalas munkavégzés folyik az intézményekben, de a vezetői értékelés néhány kivételtől eltekintve általános, ismétli a sablonban megfogalmazott munkatervi tartalmakat. Célszerű vezetői feladat kell, hogy legyen, a munkaterv alapján sorba venni a feladatokat és azokat konkrét tartalommal megtölteni, elemző, értékelését elvégezni. A belső értékelési rendszer kiépítése az óvodai szervezetfejlesztés egyik legfontosabb célja lehet. A vezetői intézményértékelést leginkább úgy összegezzük, mint egy olyan szisztematikus vizsgálatot, amelynek az a célja, hogy mélyebb tudást nyerjünk a feltételek, a folyamatok és a kimenetek egymásra gyakorolt hatásáról, továbbá a fejlesztés lehetőségeiről.

## 8. A SZERVEZETI KULTÚRÁT JELLEMZŐ TOVÁBBI ÉSZREVÉTELEK, TAPASZTALATOK, JAVASLATOK:

Óvodák	A 2017-2018 nevelési év legemlékezetesebb szakmai eseményei
<b>Albertfalvai Óvoda</b>	<p><u>A 2017-2018. nevelési év legemlékezetesebb pillanatai:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- az őszi és tavaszi szakmai napokon való bemutatók megtartása</li> <li>- a jó gyakorlat átadása/belső továbbképzés</li> <li>- jó hangulatú szülői értekezletek (projektor használat, drámajátékok)</li> <li>- sok új program szervezése (Sün óra, Erdőismereti foglalkozás, Bogárháton bemutató</li> <li>- ingyenes továbbképzés a székhelyen (MÉH)</li> <li>- Zöld Óvoda cím elnyerése 2 épületünkben</li> <li>- Újbuda Környezettudatos Óvodája pályázat első helyezése</li> <li>- az érzékenyítő programon való részvétel, a tanultak megosztása a kollégákkal</li> <li>- a vezetői és intézményi tanfelügyeleti ellenőrzések pozitív visszajelzései</li> <li>- az Óvodai Nevelésben megjelent (3 számon keresztül) a kollégánk cikke</li> <li>- két szakvizsgás kollégánk sikeres diplomavédése</li> <li>- a karácsonyi közös vacsora és az év végi Kamaraerdei Ifjúsági Parkban eltöltött idő</li> </ul>
<b>Dél-Kelenföldi Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Az óvoda 40 éves jubileumi ünnepe, a közös készülődés öröme</li> <li>- Anyák napi szülői visszajelzések</li> <li>- kirándulás a szülőkkel</li> <li>- a nehezen kezelhető (ADHD) gyermek „megfejtése”, vele kapcsolatos sikerélmények</li> <li>- főiskolai hallgató a csoport életében – pozitív hatások</li> <li>- szakmai munkaközösség záró foglalkozása</li> <li>- madárbarát program</li> <li>- főiskolai hallgatók csoportos mentorálása</li> </ul>

Óvodák	A 2017-2018 nevelési év legemlékezetesebb szakmai eseményei
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Víz világnapja program</li> <li>- Gergely Ildikó továbbképzés</li> <li>- mentorálás</li> <li>- érzékenyítés fogyatékkal élők iránt</li> <li>- Soltvadkert, tábor</li> <li>- Apák Napja</li> <li>- Télúzó séta, Séta az egészséges szívért</li> </ul>
<b>Észak-Kelenföldi Óvoda</b>	<p>Sas-hegyi csapatépítő kirándulás, kollektív karácsony megünneplése, sikeres pedagógus minősítések, év végi szülőkkel közös kirándulás, korcsolya oktatás.</p> <p>Jubileumi ünnepség sorozat „KEVE 50 éves” Montessori pedagógia bemutatása (Mentorálás — Pető Intézet hallgatói) Föld napi terepverseny (Jó gyakorlat) Zöld programok (Madáretektív, Madáretető készítés, Kukakultúra)</p> <p>A párkányi MICIMACKO Óvoda munkatársaival, kedves barátainkkal eltöltött szakmai nap; 30 órás rész-nevelőtestületi képzés</p> <p>Őszi bál a családokkal, Vizes élőhelyek világnapja — tanösvény, Víz világnapi kiállítás újrahasznosított anyagokkal, Kutyas érzékenyítő program.</p>
<b>Gazdagréti Óvoda</b>	<p>Hegedűs Zsuzsa ének zene módszertani előadása. Bihariné Kerekó Ilona természet ismeret szakmai előadása a környezet fenntarthatósága a nevelés témakörben"</p> <p>Duna-Ipoly továbbképzés, terepen végzett óvodai gyakorlat.</p> <p>Kézen fogva alapítvány – érzékenyítő programján való aktív részvétel.</p> <p>Pedagógiai napok bemutató foglalkozásai előadásai.</p> <p>A jó gyakorlatok megtekintése munkaközösségi bemutatók keretében: zene - ovi Játék Centrum, Újra papír, IKT eszközök használata az óvodás korosztálynál.</p> <p>Az intézményen átívelő interaktív napok lebonyolítása: Márton-nap Víz világnapja Föld Napja.</p>
<b>Kelenvölgy-Őrmezei Óvoda</b>	-
<b>Lágymányosi Óvoda</b>	-



Óvodák	A 2017-2018 nevelési év legemlékezetesebb szakmai eseményei
<p><b>Sasadi Óvoda</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sas-hegy túra</li> <li>• Pedagógiai napok</li> <li>• Mozgáskotta</li> <li>• Környezet - környezetvédelem-óriás társas</li> <li>• Regeneráció-program</li> <li>• Így tedd rá!- képzés</li> <li>• IKT képzés</li> <li>• Interaktív tábla</li> <li>• Újrahasznosítás- papírmerítés</li> <li>• Állatkerti foglalkozások – egész napos program</li> <li>• Ökodélután</li> <li>• Anyák napi és évzáró ünnepély</li> <li>• Újbudai pedagógiai napok</li> <li>• Mozgáskotta bemutató</li> <li>• Gyógytestnevelés bemutató</li> <li>• Mozgáskotta szülőknek, bábelőadások</li> <li>• Mozgáskotta szülőknek, közlekedés biztonsági vetélkedő, bábelőadások óvónők által</li> </ul> <p><b>Óvodavezető:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Erdő projekt zárása: vetélkedő a székhelyen</li> <li>• Pannonhalmi dolgozói kirándulás</li> <li>• Mozgáskotta szülői nap és Apák napja a Tesz - Vesz Óvoda telephelyen</li> </ul> <p>Az óvodavezetés (helyettesek) és az óvodatitkárok elkötelezett feladatvégzése az év végi hajrában</p>
<p><b>Szentimrevárosi Óvoda</b></p>	

Óvodák	A 2017-2018 nevelési évben leginkább tanulságos az volt... (amit többé nem ismételnék meg)
<b>Albertfalvai Óvoda</b>	-
<b>Dél-Kelenföldi Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az épületben telepített légkondicionáló berendezések felszereléséről, azok helyéről nem</li> <li>• történt egyeztetés a nevelőkkel</li> <li>• az új ebéd-befizetési rendszer ( e-menza) bevezetésének időzítése nem volt szerencsés nyár elején</li> <li>• vegyes csoportban nem szerencsés a második félévben új gyerek felvétele, beszoktatása</li> <li>• - minősítő vizsga</li> </ul>
<b>Észak-Kelenföldi Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Óvodapedagógus hiány miatt egy csoportunk 7 hónapig egy óvó nénivel működött.</li> <li>• Feladatvállalások, reszort feladatok ellátása nem minden esetben hatékony és intenzív.</li> <li>• Óvodapedagógus hiány, melyben három csoportunk is érintett volt a nevelési év közben, amely még mindig nem oldódott meg teljesen.</li> <li>• Nagyon jól sikerült Víz világnapi kiállítás újrahasznosított anyagokkal, sok család kapcsolódott be, kreatívak voltak a résztvevők. Minden évben szeretnénk ezt megismételni más-más témában.</li> </ul>
<b>Gazdagréti Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Többen jelezték a dolgozók, hogy a közösségi Házban szervezett előadások színvonala nagyon hullámzó volt.</li> </ul>
<b>Kelenvölgy-Örmezei Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A problémás gyermekek Nevelési Tanácsadóba való küldését nem szabad halogatni. Határozottabban kell fellépni a szülők meggyőzése kapcsán.</li> <li>• Az integrálásban komoly probléma a roma származású gyermekek és családjaik szocializálása. Ehhez külső segítségre lenne szükségük.</li> </ul>
<b>Lágymányosi Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SNI és BTM-es gyermekekkel kapcsolatos problémakezelés</li> <li>• SNI gyermekek részvétele külső programokon</li> </ul>
<b>Sasadi Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• fejlődési napló újratervezése, átírása</li> <li>• testületi feszültség –ne legyen ilyen megbeszélés</li> <li>• napló adminisztrációjának optimálisra történő csökkentése</li> <li>• üres álláshelyek mielőbbi betöltése</li> </ul>

Óvodák	A 2017-2018 nevelési évben leginkább tanulságos az volt... (amit többé nem ismételnénk meg)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• időben neki kell állnunk a határidős feladatoknak</li> <li>• hogy a jól megszervezett szülői programok jó eredményeket hoznak</li> <li>• Eltúlzott munkaközösségi tervek</li> </ul> <p><b>Óvodavezető:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Új dolgozók elfogadásával, beilleszkedésével kapcsolatos nehézségek</li> <li>• Váratlan dolgozói felmondások („emberhalászat”)</li> <li>• Feladat torlódás év végén (új gyermekek felvétele, adatvédelmi szabályzók, felmondások/felvételek, Honvédelmi Intézkedési Terv, E-menza bevezetése, belső ellenőrzés, pályázati beszámoló, teljesítményértékelések, és a nagyon részletes, sok-sok munkaórát igénylő vezetői beszámoló)</li> </ul>
Szentimrevárosi Óvoda	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Csoport átszervezés, csoport beosztások tervezése nem mindig a megfelelő kolléga vállalta a megfelelő feladatot.</li> <li>• Egészségheften a szülői érdeklődés hiánya</li> <li>• Tűzoltós program – unták a gyerekek;</li> <li>• Fluktuáció folytatása.</li> <li>• Határidő nélkül megbízni valakit feladatokkal.</li> <li>• Több dologról lemondanék a csoport és a magánéletem érdekében, ha kolléganő nélkül maradok.</li> <li>• Ha adott csoport óvónője szülői programot szervez, akkor ő is legyen ott.</li> <li>• Helyettesítésekről gondoskodás.</li> <li>• Portfólió írása</li> <li>• Önértékelés</li> <li>• Minősítés</li> </ul>

Óvodák	A következő nevelési évre tett három kívánságunk a munkánkkal kapcsolatban
<b>Albertfalvai Óvoda</b>	<p><u>következő nevelési évre tett három kívánsága a nevelőtestületnek:</u>  dokumentációk, csoportlétszámok csökkentése  pedagógiai asszisztensek számának a növelése  kirándulás szervezése egy nevelés nélküli munkanapon.</p>
<b>Dél-Kelenföldi Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- élhető, használható épület ( alacsonyabb hőmérséklet, kevesebb csőtörés...)</li> <li>- gyógypedagógiai asszisztens jelenléte lenne szükséges az SNI gyermekek mellé</li> <li>- empátia, tolerancia, egymásra odafigyelés</li> <li>- a nevelőtestület tájékoztatása lenne szükséges minden őket érintő kérdésben</li> <li>- kevesebb adminisztráció</li> <li>- jobb minőségű ételek biztosítása</li> <li>- minden álláshely legyen betöltve, nagyon nehéz a hosszú távon hiányzók helyettesítése</li> <li>- munkahelyi légkör javítása, tartalmasabb kommunikáció</li> <li>- udvar felújítása</li> <li>- kevesebb adminisztráció</li> <li>- saját fejlődési napló megtartása</li> <li>- műfüves foci pályát az udvarra</li> </ul>
<b>Észak-Kelenföldi Óvoda</b>	<p>További ingyenes továbbképzések szervezése.  Megmaradjon a tornatermünk.  Kialakításra kerülhessen nevelői szoba, öltöző.  Arnyékolástechnika modernizálása. (REDONY) 2) Montessori munkaközösség aktív működése.  Udvar fejlesztés-felújítás megvalósulása.  Mi a Mákvirág csoport nagyon elégedettek vagyunk, mind a gyermekek, mind a szülők, mind egymással való munkatársi kapcsolat tekintetében.  Azt szeretnénk, ha valamennyi csoportunkban ennyire stabil és családi légkör legyen a következő évtől.  Senki ne hiányozzon betegség miatt és minden álláshely legyen betöltve.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Legyen aranyhalunk.</li> <li>• Az aranyhal teljesítsen 3 kívánságot.</li> </ul>

Óvodák	A következő nevelési évre tett három kívánságunk a munkánkkal kapcsolatosan
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maradjon meg a 40 év után igénybe vehető nyugdíjazás.</li> </ul>
<b>Gazdagréti Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az óvodapedagógusok mentálhigiénés feltöltődésének segítése, (pl.: all you can molre - sportolási kedvezmény- sportkártya támogatás)</li> <li>• Korszerű infokommunikációs eszközökre igény,laptop, projektor, internet, WIFI</li> <li>• Sikerüljön megőrizni eddigi eredményeinket!</li> <li>• Egységes munkaruha beszerzése</li> </ul>
<b>Kelenvölgy-Örmezei Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A KŐÓ jó hírnevének visszaállítása</li> <li>• Hatékonyabb információáramlás, konfliktus és problémakezelés, kevesebb adminisztráció.</li> <li>• Megfelelő számú munkaerő, kevesebb elvándorlás.</li> </ul>
<b>Lágmányosi Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Együttműködő szülők</li> <li>• Több elismerés</li> <li>• Több segítség a csoport összetételének megfelelően</li> <li>• Két óvodapedagógus a csoportban</li> <li>• Kevesebb kiemelt figyelmet igénylő gyermek</li> <li>• A pedagógiai asszisztensek kiszámítható jelenléte a csoportban</li> <li>• Az óvónőknek biztosított számítógép, nyomtató, fénymásoló javítása, cseréje</li> <li>• WIFI elérhetőség az intézmény területén a SMART tábla használatához</li> <li>• Minden csoportban legyen pedagógiai asszisztens</li> </ul>
<b>Sasadi Óvoda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nyugodt légkör, összetartó közösség kialakítása</li> <li>• Kevesebb adminisztráció, és teher</li> <li>• Teljes pedagógusi gárda, álláshelyek betöltése</li> <li>• Kevesebb gyereklétszám, és SNI gyerek</li> <li>• SNI gyerek mellé állandó pedagógiai asszisztens</li> <li>• Több szakmai megerősítés, támogatás, együttműködés</li> <li>• Fejlődési-, és csoportnapló egyszerűsítése</li> <li>• Fenntartó elvárásai ne legyenek túlzók</li> <li>• Csoportok működtetéséhez több költségvetési támogatás</li> <li>• Békesség, egymás tisztelete</li> </ul>

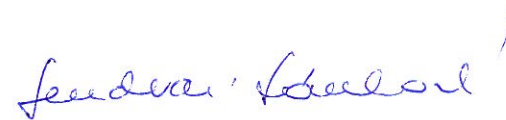
Óvodák	A következő nevelési évre tett három kívánságunk a munkánkkal kapcsolatosan
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Logopédus, gyógypedagógus esetleges bemutatóját szívesen megnéznénk</li> <li>• Külön projektekről időben kapjunk tájékoztatást</li> <li>• Dolgozót megtartó munkaközösség kialakulása</li> <li>• Bábcsoport kialakítása</li> <li>• Szakmai kihívást jelentő feladat</li> </ul>
<p><b>Szentimrevárosi Óvoda</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Új kollégák zökkenőmentes beilleszkedése szervezeti kultúránkba.</li> <li>• Jobb eü. állapot a kollégáknak.</li> <li>• Alapítvány még hatékonyabb működése.</li> <li>• Tisztelet, megbecsülés, egyenlő bánásmód elve.</li> <li>• Minden állás legyen betöltve; szakmailag hozzáértő kollégák dolgozzanak az óvodánkban, nevelőtestületben a kapcsolatok rendeződjenek, élmény legyen együtt dolgozni</li> <li>• Ebédidő bevezetése az óvodapedagógusoknak; gyermekszerető szülők; kevesebb helyettesítés csoport bútorzatának felújítása;</li> <li>• Új kicsik sikeres beszoktatása; kollegális jó kapcsolat ismétlő nagycsoportosok befogadása, összeszoktatása; szüleikkel jó kapcsolat ápolása; jó óvónői párosunk. elegendő kolléga;</li> <li>• Legyen értékelve a munkánk; egyenlő feladatvállalás a kollégák részéről.</li> <li>• Saját attitűdömhöz illő kolléganő; továbbra is vegyes csoportot vinnék, és ebben nem érdekelne a szülők véleménye.</li> <li>• Középső és nagycsoportosaimat szeretném óvodán kívüli programokra vinni.</li> <li>• Statisztikus munkaerő felvétele az óvodába.</li> <li>• Ne legyen ilyen mértéktelen helyettesítés, személyi feltételek biztosítva legyenek.</li> <li>• Feladatainkat segítő technikai. munkatársak tudjanak önállóan dolgozni.</li> <li>• Adminisztrációs terhek csökkentése.</li> <li>• Ne keljen többet kitölteni hasonló dokumentumokat</li> <li>• Kevesebb adminisztráció, Kevesebb gyerek</li> <li>• Laptop minden csoportnak</li> </ul>

Óvodák	A következő nevelési évre tett három kívánságunk a munkánkkal kapcsolatosan
	<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="757 229 1151 261">• Laptop minden csoportnak</li></ul>

Budapest, 2018. július 31.



Bertók Zoltánné  
köznevelési szakértő



Lendvai Lászlóné  
köznevelési szakértő

