

**Támogatás elszámolása**

Kérjük, hogy az elkészített anyagot NE tűzzék, fűzzék össze, NE legyen két oldalas!

**1. A Támogatott adatai:**

- Név: **Kékkeresztes Nővérek Hospice Alapítvány** ✓
- Cím (székhely, lakóhely): **1112 Budapest, Nevegy u.15.**
- Levelezési cím, telefon: **ua**
- Adószám (adóazonosító jel): **18244353-1-43**
- Bankszámlaszám: **10300002-20135939-00003285**
- Az elszámolásban szereplő számlákkal kapcsolatosan Áfa levonási jogosultsága van-e?  
igen / nem / arányosítással (a megfelelő rész aláhúzendő!)
- A támogatás összegéből az adóhatóság felé Áfa befizetést teljesített?  
igen / nem (a megfelelő rész aláhúzendő!)
- A kapcsolattartó személy neve és elérhetősége: **Majoross László**
- A csatolt számlákat kizárólag a Budapest XI. Kerület Újbuda Önkormányzata I 381/100/2017sz. támogatási szerződésének elszámolásához használta fel:  
- igen - nem (számlákon bontva, igazolva milyen arányban)

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Polgármesteri Hivatal Külsőkapcsolati Osztály		
Támogatási szám: T-87h-h2/2017		
2017 OKT. 12		
Adószám: T-87h-h1	Melléklet: db	Előadó: DV.
	2017	ea

**2. Az Önkormányzattól támogatásként elnyert összeg: 100.000,- Ft**

**3. A támogatási cél megnevezése: kézműves, sporttábor**

**4. Elszámolási határidő: 2017.09.14.**

**5. Támogatás terhére elszámolt összeg összesen:**

100.000,-

**6. Önerő terhére elszámolt összeg összesen: 0.....**

A költségösszesítő pótlapok száma: 1db

Budapest, 2017.év szeptember.hónap 11.nap

Kékkeresztes Nővérek Hospice  
Alapítvány  
Adószám: 18244353-1-43  
1118 Budapest, Nevegy u. 15.

.....  
✓

(cégszerű) aláírás

**A keretezett részt az Önkormányzat tölti ki!**

### IGAZOLÁSOK

#### 1. Szakmai igazolás

A támogatás cél szerinti felhasználását igazolom.

Dátum: .....*2017. 11. 21.*..... Aláírás: .....*[Signature]*.....



A támogatás cél szerinti felhasználását az alábbiak miatt nem igazolom:

.....  
Dátum: ..... Aláírás: .....

#### 2. Pénzügyi igazolás

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét .....*100.000*..... Ft összegben igazolom.

Dátum: .....*2018 MÁJ 24.*..... Aláírás (ügyintéző): .....*[Signature]*.....

Dátum: .....*2018 MÁJ 29.*..... Aláírás (vezető): .....*[Signature]*.....

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét az alábbiak miatt nem igazolom:

.....  
Dátum: ..... Aláírás (ügyintéző): .....

Dátum: ..... Aláírás (vezető): .....

Tisztelt Újbuda Önkormányzat!

Tisztelt Hoffman Tamás polgármester úr!

Alapítványunk évente szervez táborokat Zemplénbe. A terület adta lehetőségeket kihasználva sport, kézműves tábort tartottunk.

A táborok ideje alatt két könnyebb túrán vettek részt a gyerekek, Boldogkői várhoz, és az Aranyos völgyben található forráshoz. A boldogkői vár meghódítását mindig élvezik a gyerekek, az elmúlt években sok munkával felújított vár, azoknak is újdonság volt akik már jártak ott.

A Kard és Kereszt Johannita egyesület bemutatót tartott táborunkban, mely közelebb hozta a gyermekekhez a történelmet.

Minden reggel reggeli tornával kezdett a tábor, majd a csapatok napi feladatainak megbeszélése következett. A gyerekek nem csak a játékban hanem a tábor ellátásában is részt vettek.

Táborban lehetőség volt, focizni, métázni, tollasozni, volt éjszakai akadályverseny, ping-pong versenyt szerveztünk.

Kézműves foglalkozásokat tartottunk melyen a mai kézműves technikák mellett a hagyományokra építve, a különböző természetes anyagok megismertetése is fontos, így a csuhé, kukoricacsutka, búza, dió és egyéb termékek felhasználásával készültek a haza vihető tárgyak.

Jó volt látni a gyerekek örömet alkotás közben és az elkészült tárgyakat.

Köszönjük az Önkormányzat támogatását melyet a szállás költségre használtunk fel.

Budapest, 2017. szeptember 5.



Kékkeresztes Nővérek Hospice  
Alapítvány  
Adószám: 18244353-1-43  
1118 Budapest, Nevegy u. 15.



Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal  
PÉNZÜGYI ÉS KÖLTSÉGVETÉSI IGAZGATÓSÁG  
1113 Budapest, Bocskai út 39-41.  
Postacím: 1518 Budapest Pf. 10  
Web: [www.ujbuda.hu](http://www.ujbuda.hu)

Ügyiratszám: III - 15 - 71 /2017.  
Ügyintéző: Vincze Márta

Telefon: 381-1397  
Telefax: 372-4502

**Kékkeresztes Nővérek Hospice Alapítvány**  
**Budapest**  
**Nevegy u. 15.**  
**1112**

**Tisztelt Majoross László!**

A Kékkeresztes Nővérek Hospice Alapítvány kézműves és sporttáborra 2017. évben 100.000,- Ft támogatást kapott, melynek elszámolásával kapcsolatban az alábbi észrevételt teszem:

- A támogatás elszámoláshoz becsatolt beszámolóban nem látható, hogy hány fő vett részt a táborban, ezért kérem a beszámoló kiegészítését, melyekben feltüntetésre kerül a táborban résztvevők száma. ✓
- A támogatási szerződés 8.1 e) pontja értelmében kérem, szíveskedjen becsatolni a számlához tartozó bankkivonatot vagy kiadási pénztárbizonylatot. ✓

Kérem, szíveskedjen a fentiekben foglaltaknak a levél kézhezvételétől számított 8 napon belül eleget tenni.

Budapest, 2017. november 29.

Tisztelettel:

  
Soltész Erika  
igazgató

zborbety@hotmail.com

**Kiadási**

**pénztárbizonylat**

Kiállító:	Pénztár fizessen az alábbiak szerint		Kelt:
<i>[Signature]</i>	<i>Dorabella Zita</i>		2017.08.11.
Ellenőr:	Ft. azaz <i>Egyedül</i>		forintot
	Készpénzforgalmi jogcím:	Könyvelési számlaszám:	Szöveg:
Utalványozó:			<i>Egyedül kifizetés</i>
Könyvelő:			<i>FIGEA 4684346</i>
Pénztáros:			<i>Ula bicap.</i>
	Melléklet:	Az összeg átvevőjének aláírása, személyi igazolvány száma	
	<i>1 db</i>	<i>[Signature]</i>	
		100 000	

## Vincze Márta - Kékkeresztes Nővérek Hospice táborozás

---

**Feladó:** Zita Borbély <zborbely@hotmail.com>  
**Címzett:** "vincze.marta@ujbuda.hu" <vincze.marta@ujbuda.hu>  
**Dátum:** 2018.05.23. 18:21  
**Tárgy:** Kékkeresztes Nővérek Hospice táborozás

---

Kedves Márta!

A Kékkeresztes Nővérek Hospice Alapítványa 2017. évben 100.000,-Ft támogatást kapott. A táborozáson 1. turnusban 30 fő fiatal és 2 fő kísérő vett részt.

Köszönettel: Borbély Zita



Készpénzfizetési számla

JM9EA4684346

Szent Angyalok Alapítvány a Képző-medence Magyar Művészetéért 3882 Abaújkér, Napsugár út 29. Adószám: 1828046-1-05		Kékkeresztes Nővérek Hospice Alapítvány Adószám: 1824353-1-43 1118 Budapest, Nevegy u. 15.	
Adószám: 1828046-1-05		2017.08.11	
Egyéb szállás db 1		100.000,-	
Elszámolva a Budapest Főváros XI. ker. Újbuda Önkormányzata 1381/100/2017 sz. támogatási szerződés terhére 100.000,-Ft. összegben			
ERECETI PELDANY	100.000,-		

S. 12-373 A V. FM. 1. SZ.

Kékkeresztes Nővérek Hospice  
Alapítvány  
Adószám: 1824353-1-43  
1118 Budapest, Nevegy u. 15.

*h*



## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

**Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata**

Székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.

Adószám: 157357462-43

Bankszámlaszám: 11784009-15511001

KSH-szám: 15735746-8411-321-01

képviseli: **dr. Hoffmann Tamás polgármester,**

mint támogatást nyújtó, a továbbiakban: **Támogató,**

másfelől a

**Kékkeresztes Nővérek Hospice Alapítvány**

Székhely: 1112 Budapest, Nevegy u. 15.

Bírósági bejegyzés száma: 01-01-0008419

Adószám: 18244353-1-43

képviseli: **Majoross László elnök**

mint támogatott, a továbbiakban **Támogatott**

között az alábbiak szerint:

1. Támogató az **I-381/100/2017** számon iktatott pályázat alapján, a Képviselő-testület 100/2017. (V.25.) a.) XI.ÖK sz. határozatával támogatást nyújt Támogatott részére.
2. Támogató által meghirdetett pályázati felhívásban foglaltak jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezik.
3. A támogatás kizárólag az alábbi célra fordítható:  
**kézműves, sporttábor**

A támogatási összeg az alábbi költségekre/kiadásokra használható fel:  
**szállásköltség**

A támogatott cél megvalósításának helye:  
**Abaújkér-Aranyos**

A támogatással megvalósuló cél időtartama **2017. július 10. napjától 2017. augusztus 15. napjáig tart.**

Egyebek:

A támogatás összegét Támogatott a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.

Támogatott kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulék tartozása) nincs,
- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

A támogatási szerződés I. sz. mellékletét képezi a köztartozások, illetve csőd-felszámolás és végelszámolás eljárásról szóló nyilatkozat.

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a Támogatott egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, illetve elszámolási- vagy visszafizetési késedelemben van.

**Támogatott vállalja, hogy lehetőség szerint a megvalósítás helyszínén tájékoztató táblát helyez el, melyen feltünteti, hogy a támogatási cél a Támogatóval kötött támogatási szerződés alapján valósul meg. Amennyiben Támogatott rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal, akkor a támogatási szerződés hatálya alatt ezeken is fel kell tüntetnie támogatás tényét.**

További feltételek: -

4. Támogató a 3. pontban rögzített cél megvalósítására **100.000,- Ft, azaz százezer forint** vissza nem térítendő támogatást nyújt, kizárólag a Támogatott részére.
5. A kifizetés pénzáttalással történik a Támogatott **10300002-20135939-00003285** számú MKB Bank pénzügyintézetnél vezetett számlájára, melyet Támogató a Támogatott által aláírt szerződés beérkezését követően folyósít.
6. A támogatás felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének szabályait Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Képviselő-testületének pénzeszközök átadásának, átvételének rendjéről szóló 25/2016. (XI. 22.) önkormányzati rendelete, valamint jelen szerződés tartalmazza.
7. **A támogatás felhasználása**
  - 7.1 Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, és nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.
  - 7.2 Támogatott vállalja, hogy a kapott támogatással legkésőbb **2017. szeptember 14-ig** elszámol (Támogatási szerződés 3. számú melléklete).

## **8. Az elszámolás rendje:**

- 8.1 A Támogatott a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:
  - a) a támogatási elszámoló lapot (Támogatási szerződés 3. számú melléklete)
  - b) a kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót,
  - c) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,
  - d) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,
  - e) valamint a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat.
- 8.2 Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai, stb.) a Támogatottnak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egyoldalasan, A/4-es álló formátumban kell benyújtani.

- 8.3 Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott betűkkel pontosan kell kitölteni. A Támogatottnak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek.
- 8.4 Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a támogatott nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.
- 8.5 Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma a 3. pontban feltüntetett megvalósulási időszakra eshetnek.**
- 8.6 Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása – melyet a számlán fel kell tüntetni – a felhasználás napján érvényes (melyet be kell csatolni) MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.
- 8.7 Ha a támogatás az ellátottak, résztvevők létszámához kapcsolódik, a felmerülő kiadások – benyújtott számlák összegei – arányosítással a támogatott létszámra vetítve számolhatók el. A számítás valóságát az elszámoláshoz csatolt könyvvizsgálói igazolással kell alátámasztani. Amennyiben a Támogatott könyvvizsgálatra egyébként nem lenne kötelezett, erről írásban nyilatkozatot kell benyújtania.
- 8.8 Az eredeti számlán a Támogatottnak fel kell tüntetni (másolást megelőzően) bélyegzővel vagy olvasható ráírással: *„Elszámolva a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata .....sz. támogatási szerződése terhére .....Ft összegben”*.
- 8.9 A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.  
Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerű felhasználása, a kifizetés indokoltságát a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.
- 8.10 Amennyiben a Támogatott (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a támogatott nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.
- 8.11 Amennyiben Támogatott részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, a Támogató Pénzügyi és Jogi Bizottsága határozatban felszólítja a Támogatottat, hogy a teljes támogatási összeget illetve annak el nem fogadott részére eső támogatási összeget, kamatokkal növelve a Támogató részére 15 napon belül fizesse vissza.
9. A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség Támogatottat terheli.
10. A támogatás a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok, de különösen a közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.
11. Támogató jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Támogatottól az ellenőrzéshez szükséges adatokat,

bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.

12. Felek jogosultak jelen megállapodást 1 (egy) hónapos felmondási idővel megszüntetni (rendes felmondás). A felmondás csak írásban érvényes.
13. Támogatott súlyos szerződésszegése esetén Támogató jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás). Ebben az esetben a Támogatott köteles a támogatás teljes összegét (az átutalás napjától számított, a Ptk. 6:48. §-ában meghatározott késedelmi kamattal növelten) Támogató bankszámlájára, a felmondást követően haladéktalanul visszafizetni. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint - ismételt felszólítást követően - a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása. Támogatott szerződésszegése esetén legfeljebb öt évre kizárható az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.
14. Jelen támogatási szerződés mellékletét képezi a Támogatott valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelő – fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató Önkormányzat javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó visszavonásig érvényes – a Támogatott bankszámla-vezető pénzügyi elszámolást készítő – „Felhatalmazó levél” eredeti példánya (támogatási szerződés 2. számú melléklete). Támogató az azonnali beszédés jogát a szerződésszegés esetén azonnal gyakorolhatja.
15. Amennyiben Támogatott nem tudja teljesíteni jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeit, erről haladéktalanul köteles Támogatót értesíteni, és köteles a támogatás teljes vagy részösszegét 15 (tizenöt) napon belül a Támogató bankszámlájára visszautalni, valamint 60 (hatvan) napon belül pénzügyi elszámolást készíteni. Az elszámolási határidő lejártát megelőzően önként teljesített visszafizetési kötelezettséget késedelmi kamat nem terheli.
16. Támogatott jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy
  - az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást, és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
  - Támogató a támogatás jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza ([www.ujbuda.hu](http://www.ujbuda.hu));
  - Támogató a jelen szerződéssel kapcsolatosan a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási és közzétételi kötelezettségének köteles eleget tenni;
  - a támogatott civil szervezetek kötelesek a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni.
  - a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.
17. Egyéb kikötések:

17.1 Támogatási cél kormányzati funkciója: 086090 Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás

17.2. Zálogjog kikötése, bankgarancia, óvadék: -

18. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
19. Jelen támogatási szerződés az aláírás napján lép hatályba.
20. A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2017. június 12.

Kékkeresztes Nővérek Hospice  
Alapítvány  
Adószám: 18244353-1-43  
1118 Budapest, Nevegy u. 15.

Támogatott  
Kékkeresztes Nővérek Hospice Alapítvány  
Majoross László  
elnök

Támogató  
Újbuda Önkormányzata  
dr. Hoffmann Tamás  
polgármester

2017 JÚN 13.

Ellenjegyezte:

Pénzügyi ellenjegyző:

Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna

jegyző

2017 JÚN 30.



Soltész Erika

igazgató

2017 JÚN 06.