

PEDAGÓGIAI PROGRAM BEVÁLÁS ÉS EREDMÉNYESSÉG VIZSGÁLATA

**Kelenvölgy-Őrmezei Óvoda, Kindergarten in Kelenvölgy-Őrmező
1112 Budapest, Neszmélyi út 22-24.**



Intézmény OM azonosítója: 034468	Készítette: <i>János Cs. Cs.</i> nevelőtestülete nevében az óvoda vezetője
Legitimációs eljárás – Az érvényességet igazoló aláírások	
20 /2018 (III.26.) határozatszámom elfogadta: <i>Szakács Gabriella</i> nevelőtestület nevében névalírárs	Véleménynyilvánítók: Szülői Szervezet nevében <i>Bur</i> Szülői Szervezet elnöke Nevelő munkát segítők közössége nevében véleményezte <i>Székely</i> névalírárs
Fenntartó egyetértő határozatszáma: Fenntartó képviselőtében Ph.	
Újbuda Német Önkormányzata nevében véleményezte: <i>Székely</i> Újbuda Német Önkormányzata elnök Ph.	
Újbuda Német Önkormányzata elnök Ph.	
Dokumentum jellege: Nyilvános Megtalálható: www.kelenvolgyormezeiovi.ujbuda.hu Készült:..... példány Iktatószám: 67/117-2018 Verziószám: 1 /2018	

Rövid bevezető

- I. A Pedagógiai program jogszabályi elvárásoknak történő megfelelésének biztosítása
– az általános elvárások beépültségének ellenőrzése

- II. A Pedagógiai program hatékonyságát és eredményességét (beválását) befolyásoló tényezők vizsgálata
 - Mérés és annak eredményei (területenként rövid szöveges összefoglaló)
 - A mérés eredményeire alapozott fejlesztési irányok és javaslatok

- III. A pedagógiai programbeválás eredményességének vizsgálata
 - Mérés és annak eredményei (területenként rövid szöveges összefoglaló)
 - A mérés eredményeire alapozott fejlesztési irányok és javaslatok

- IV. A pedagógiai program módosítása

Záró gondolatok

Melléklet: Exel táblázatok

Igény szerint egyéb dokumentumok

Kelt: Budapest, 2018.03.06.

Tasivai
.....
óvodavezető

**PEDAGÓGIAI PROGRAM
BEVÁLÁS ÉS EREDMÉNYESSÉG VIZSGÁLATA**

Budapest Főváros XI. Kerület

Újbuda Önkormányzatának fenntartásában működő óvodák



Kelenvölgy-Örmezei Óvoda

2017-2018.

Hatékonyság és eredményesség

- Adott ráfordítással a pedagógiai programcélok a lehető legjobb eredmény elérésével történő megvalósítása
- A ráfordítások és az eredmények mérése együttesen történik

A jogszabályi elvárásoknak történő megfelelés biztosítása – az általános elvárások beépültségének ellenőrzése

A nevelőtestület az általa kiválasztott módszerrel ellenőrzi, hogy az Oktatási Hivatal által módosított, az emberi erőforrások minisztere által 2016. december 9-én jóváhagyott tájékoztató anyag: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA (Hatályos 2017. január 1. napjától) pedagógusokkal, a vezetővel és az intézménnyel szembeni általános, minden óvoda számára kötelező szakmai elvárások releváns módon beépültek-e a z intézmény pedagógiai programjába. Ennek felülvizsgálata során figyelembe kell venni az intézmény sajátosságait.

A pedagógiai programba beépített elvárások az intézmény saját pedagógusértékelési rendszerével teljes szinkronban kell, hogy legyenek, hiszen ez képezi egyben az intézmény szereplőivel szembeni elvárásokat.

Az általános elvárások pedagógiai programba történő beépítésének módszerei

Az intézményvezetői team kiscsoportos formában elemezte a Pedagógiai Program bevalásának vizsgálata során kapott adatokat. Összevetette az intézmény mindennapi életével és a Háromszögletű kerek erdő című intézményi pedagógiai programmal. Úgy találtuk, hogy a pedagógiai program mérőeszköz által feltárt problémák orvoslására nem az intézmény pedagógiai programjának módosítása a megfelelő eszköz. Ezért a pedagógiai programot nem módosítjuk.

A felülvizsgálat és az esetlegesen új tartalmak beépítése (pedagógiai program módosítása) a jogszabály szerinti legitimációs eljárással zárul.

Szöveges összefoglaló értékelés:

A pedagógiai program felülvizsgálatakor a korábban megfogalmazott belső elvárásokat helytállónak találtuk, ezért nem kívánunk rajta módosítani.

A Pedagógiai program hatékonyságát és eredményességét (bevalását) befolyásoló tényezők vizsgálata

A mérés célja hogy:

- a jogszabályi elvárásoknak történő megfelelés biztosítása

- segítséget nyújtson a nevelőtestületnek a pedagógiai program minőségelvű megvalósításához
- a nevelőtestület értékelje a pedagógiai program gyakorlati megvalósulását befolyásoló legfontosabb tényezőket
- a hatékonyságot/eredményességet befolyásoló erősségek és fejleszthetőségek kerüljenek beazonosításra
- felhívja a figyelmet a különböző intézményi folyamatok szabályozottságára, és azok intézményi megvalósulására
- segítséget nyújtson a programcélok megvalósulását befolyásoló konfliktushelyzetek megelőzésére, kezelésére
- a nevelőtestület a programot befolyásoló tényezőkről és azok fontosságáról „egy nyelven beszéljen”

A Pedagógiai program hatékonyságát és eredményességét (beválását) befolyásoló legfontosabb tényezők:

1. A pedagógiai program filozófiájának, céljainak ismerete
2. A szülők és a pedagógusok kapcsolata
3. Az óvodapedagógusok felkészültsége a pedagógiai programra
4. Az óvodapedagógusok továbbképzési irányultsága
5. A vezetés és a nevelőközösség interakciói
6. Személyeket érintő rendelkezések megfelelése
7. Egészséget támogató és biztonságot nyújtó környezet
8. Az óvoda értékelési gyakorlata

A mérés lebonyolításának javasolt időpontja: kétévente, a vezetői önértékeléssel párhuzamosan

Szereplői: az óvoda belső és külső felnőtt partnerei

A Pedagógiai program hatékonyságát és eredményességét (beválását) befolyásoló tényezők vizsgálata

ÖSSZEGZÉS

Intézmény, székhely, tagóvoda, telephely (megfelelő aláhúzendó) mérési eredményeinek összegzése

Mérés helye: Kelenvölgy – Őrmezei Óvoda

Nevelőtestület tagjainak száma: 41

Kitöltött (összegzésbe bevont) mérőeszközök száma: 29 és aránya: 71 %

A mérés időpontja: 2018. január

A mérési eredmények összegzését és értékelését végző munkacsoport tagjai: Kazinczi Eszter, Horváth Viktória, Mustyák Renáta, Bernáth Ágnes

Kelenvölgy-Őrmezei Óvoda INTÉZMÉNY MINDEN TELEPHELY / TAGINTÉZMÉNY ÖSSZESÍTETT ÉRTÉKELÉSE

értékelendő terület	állítássorszáma	állítás	értékelés előfordulása										megjegyzések (4-es értékelés előfordulása a esetén)
			1		2		3		4		5 és 6		
I. A pedagógiai program filozófiája, céljai	1.	A pedagógiai program írásban megfogalmazott filozófiát tartalmaz, mely a szülők számára nyilvános és hozzáférhető	0	0%	0	0%	3	11%	0	0%	25	89%	
	2.	A program a gyermekek fejlődéséről szerzett ismereteken alapulva egyéni szükségleteik és érdeklődésük figyelembevételével készült	0	0%	0	0%	3	11%	0	0%	25	89%	
	3.	A gyermekek számára szervezett tanulási környezet és tevékenységek a program filozófiáját, céljait és specifikumait	0	0%	0	0%	7	25%	1	4%	20	71%	

	tükrözik..											
4.	A sajátos bánásmódot igénylő gyermekek speciális szükségleteit ismerik a dolgozók	0	0%	2	7%	6	21%	3	11%	17	61%	óvónő függő;a képzésben részesült dolgozók
I. terület összesen:		0	0%	2	7%	19	61%	4	14%	87	78%	
II. A szülők és pedagógusok kapcsolata	5.	Az óvónők tanácsot adnak a gyermekek egészséges otthoni nevelésével és ismeretszerzésével kapcsolatban	0	0%	0	0%	3	11%	2	7%	23	82% óvónő függő
	6.	Az óvónők mindenkor szívesen látják a szülőket akár megfigyelőként, vagy segítőként a csoportban	1	4%	2	7%	7	25%	2	7%	16	57% vannak kijelölt szülő programok; bizonyos esetekben (nyílt nap, barkács délután, kirándulás)
	7.	Az óvónők mindenkor szívesen látják a szülőket a csoport vagy az óvoda rendezvényein és eseményein	0	0%	0	0%	3	11%	2	7%	23	82% óvónő függő;kivéve a szülőmentes programok
	8.	A szülőket és a családokat ösztönözik a programban való bármilyen szintű bekapcsolódásra	0	0%	0	0%	6	21%	1	4%	21	75% óvónő függő
	9.	Az óvónők a gyermekek mindennapjáról írásban vagy szóban rendszeresen beszámolnak	0	0%	0	0%	2	7%	1	4%	25	89% óvónő függő

	10.	Évente legalább kétszer, szükség esetén többször is családi beszélgetésen (fogadó órán) megbeszélik a gyermekek fejlődését, teljesítményét, otthoni vagy óvodai nehézségeit	0	0%	0	0%	2	7%	2	7%	24	86%	óvónő függő
	11.	Évente legalább kétszer, szükség esetén többször is családi beszélgetésen (fogadó órán) megbeszélik a gyermekek fejlődését, teljesítményét, otthoni vagy óvodai nehézségeit	0	0%	1	4%	4	14%	1	4%	22	79%	óvónő függő
	12.	A szülőket rendszeresen tájékoztatják az őket érintő rendelkezések változásairól (faliújságon, szóban, írásban)	0	0%	0	0%	1	4%	1	4%	26	93%	óvónő függő
	13.	A szülőket bevonják a speciális szükségletekkel rendelkező gyermekek fejlesztésébe, és az egyénre szabott fejlesztő programokba	0	0%	1	4%	7	25%	3	11%	17	61%	óvónő függő;nincs ennek meg a személyi, tárgyi feltételek
II. terület összesen:			1	0%	4	2%	3	14%	1	6%	19	78%	
III. Az óvodapedagógusok felkészültsége	14.	Az új dolgozók - a belső szabályozás szerint - megfelelő tájékoztatást kapnak a program filozófiájáról, céljairól	0	0%	2	7%	8	29%	1	4%	17	61%	

15.	Az új dolgozók - a belső szabályozás szerint - megfelelő tájékoztatást kapnak az egészségügyi és biztonsági eljárásokról	0	0%	1	4%	5	18%	2	7%	20	71%	az adott dolgozótól is függ
16.	Az új dolgozók - a belső szabályozás szerint - megfelelő tájékoztatást kapnak a gondjaira bízott gyermekek speciális szükségleteiről	0	0%	0	0%	5	18%	4	14%	19	68%	az adott dolgozótól is függ; folyamatos egyeztetés, konzultáció
17.	Az új dolgozók - a belső szabályozás szerint - megfelelő tájékoztatást kapnak a csoportszoba szervezési technikáiról	0	0%	2	7%	7	25%	2	7%	17	61%	az adott dolgozótól is függ
18.	Az új dolgozók - a belső szabályozás szerint - megfelelő tájékoztatást kapnak az óvoda által tervezett napi tevékenységekről	0	0%	1	4%	9	32%	0	0%	18	64%	az adott dolgozótól is függ
19.	Az új dolgozók - a belső szabályozás szerint - megfelelő tájékoztatást kapnak az etikai elvárásokról	1	4%	0	0%	7	25%	0	0%	20	71%	az adott dolgozótól is függ
20.	Az intézmény rendszeres belső vagy külső továbbképzést biztosít a gyermekekkel és a családokkal végzett munkához szükséges képességeiket fejlesztése érdekében	0	0%	2	7%	5	18%	3	11%	18	64%	az adott dolgozótól is függ

		Minden pedagógustól elvárás, hogy szakmai fejlődése érdekében az óvoda szakmai munkaközösségének tagja legyen, és tevékenyen, rendszeresen vegyen részt	0	0%	0	0%	5	18%	1	4%	22	79%	az adott dolgozótól is függ
		Minden pedagógustól elvárás, hogy szakmai fejlődése érdekében továbbképzésen vegyenek részt (képzés, tréning, konferencia, műhelymunka, stb.)	0	0%	1	4%	2	7%	2	7%	23	82%	az adott dolgozótól is függ
		Dolgozók megfelelően képzettek az SNI-gyermekek speciális fejlesztése terén	0	0%	2	7%	17	61%	3	11%	6	21%	fluktuáció miatt lecsökkent az akkreditált végzettségűek száma, az adott dolgozótól is függ
III. terület összesen:			1	0%	1	4%	7	25%	1	6%	18	64%	
IV. Az óvodapedagógusok továbbképzési irányultsága az elmúlt időszakban (a 2016-2017 és 2017-2018 nevelési évben)	24.	Programspecifikum1 (Pl. Néphagyomány ápolás)	1	5%	4	19%	4	19%	0	0%	12	57%	
	25.	Programspecifikum 2	0	0%	2	14%	2	14%	2	14%	8	57%	2016/17-ben telephelyenként 2-2 kolléga vett részt
	26.	Programspecifikum 3	1	9%	2	18%	2	18%	1	9%	5	45%	
	27.	Programspecifikum 4	0	0%	2	18%	3	27%	2	18%	4	36%	2016/17-ben 1 kolléga vett részt
	28.	Programspecifikum 5	0	0%	2	25%	2	25%	1	13%	3	38%	

	29.	A gyermekek fejlődése és fejlesztése	0	0%	1	5%	3	14%	1	5%	17	77%	
	30.	A tanulási tevékenység tervezése, értékelése és irányítása	0	0%	1	4%	7	26%	0	0%	19	70%	
	31.	Fegyelmezési technikák, konfliktuskezelés	0	0%	2	7%	7	26%	0	0%	18	67%	
	32.	Környezettel való kapcsolat és fenntarthatóság	0	0%	1	4%	5	18%	0	0%	22	79%	
	33.	Kommunikáció, és a családokkal való kapcsolat	0	0%	1	4%	9	35%	0	0%	16	62%	
	34.	A gyermekek családi nevelésének és a gondozás hiányosságainak feltárása és elemzése	0	0%	5	19%	11	42%	0	0%	10	38%	
	35.	Mérés, értékelés, minőségelvű/törvényes működés	0	0%	2	8%	12	46%	0	0%	12	46%	
	36.	Szakmai etikai kódex	0	0%	3	12%	10	38%	0	0%	13	50%	
	37.	Az ONOAP tevékenységrendszerét támogató képzések (Pld. játék, stb.)	0	0%	1	4%	7	27%	2	8%	16	62%	belső továbbképzés működik, a fizetőset kevesen vállalják
38.	Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése (SNI, BTM, HH, HHH, tehetségfejlesztés, gyermekvédelem, stb)	0	0%	1	4%	11	39%	0	0%	16	57%		
IV. terület összesen:			2	8%	3	12%	9	29%	3	12%	19	58%	
V. A vezetés és a nevelők közösség interakciói	39.	Munkatervi szinten évente tervezik a pedagógiai program beaválsvizsgálatának eredményeiből fakadó célok és feladatok megvalósítását	1	4%	0	0%	9	32%	0	0%	18	64%	

40.	Az óvoda dolgozói meghatározott szempontok szerint évente legalább egyszer kötelesek saját munkájuk értékelésére / önértékelésére (teljesítményértékelés, önfejlesztési terv nyomon követése)	0	0%	1	4%	3	11%	3	11%	21	75%	csak az önértékelésre kijelöltek
41.	A vezetők és az pedagógusok rendszeresen tájékoztatják egymást a gyermekekkel, a pedagógiai programmal és a családokkal kapcsolatos dolgokról	0	0%	2	7%	4	14%	3	11%	19	68%	
42.	A pedagógusok TEAM-munkában, és a testületben is közösen terveznek és tanácskoznak, együtt hozva döntéseket	1	4%	2	7%	7	25%	3	11%	15	54%	vannak team-ek amik működőképesek, vannak amik nem
43.	Az óvónő párok - szükség szerint bevonva a munkájukat segítőket - rendszeresen megbeszélnek a célok elérésére, az egyénekre irányuló terveket és egyéb teendőket	0	0%	2	7%	4	14%	1	4%	21	75%	vannak csoportok ahol jól működik, van ahol nem
44.	Az óvónők heti rendszerességgel időt fordítanak a közös tervező munkára	1	4%	2	7%	6	21%	0	0%	19	68%	
45.	A pedagógusok a jogszabályban előírt munkaidő terhére részt vesznek az óvoda egészére vonatkozó, a neveléssel összefüggő egyéb aktuális feladatok ellátásában	0	0%	3	11%	3	11%	2	7%	20	71%	amennyiben biztosított a szükséges óvodapedagógusi létszám
46.	Az óvodai dolgozók a gyermekekre és családokra vonatkozó	0	0%	1	4%	3	11%	0	0%	24	86%	

	információkat bizalmasan kezelik											
47.	A óvodavezető elvárja az alkalmazotti testülettől, hogy minden lényeges dologról tájékoztassák ami az óvodában történik	0	0%	1	4%	4	14%	0	0%	23	82%	
V. terület összesen:		3	1%	1	4%	6	17%	4	11%	5	18%	71%
VI. Személyeket érintő rendelkezések	48.	A gyermekek létszámát és összetételét úgy határozzák meg az egyes csoportokban, hogy az ne veszélyeztesse a felnőtt és gyermek interakcióit, valamint a gyermekek egymás közötti konstruktív tevékenységét	2	7%	3	11%	11	39%	3	11%	9	32%
	49.	Belső szabályozás szerint a szükséges felnőtt-gyermek arány fenntartására az óvodapedagógusok hiányása esetén a helyettesítés zavartalansága biztosított	0	0%	2	7%	10	36%	0	0%	16	57%
	50.	A besegítő szülők minden esetben pontos felkészítést kapnak arról hogy mit, és milyen mélységben vár el tőlük az óvodapedagógus	1	4%	2	7%	7	26%	0	0%	17	63%
	51.	A gyermekek a nap nagyobb részét szabad mozgással és játékkal töltik	0	0%	1	4%	5	18%	1	4%	21	75%
		a külső (integrációs) nyomás nem mindig ad lehetőséget erre.;nincsrá lehetőség; az autista gyermekek viselkedése nem mindig jó a csoport légkörének.										

		A gyermekek a nap túlnyomó részét tevékenységekkel töltik, kerülve az átmenetet és csoport átszerveződést, valamint a kötöttségeket.	0	0%	4	14%	7	25%	2	7%	15	54%	
VI. terület összesen:			3	3%	2	9%	4	29%	6	6%	78	56%	
VII. Egészség és biztonság	53.	Az óvodapedagógusok az egyéni egészségügyi problémákról és balesetekről feljegyzést készítenek (jegyzőkönyv, csoportnapló, fejlődési napló)	0	0%	0	0%	6	21%	0	0%	22	79%	
	54.	Az óvodapedagógusok az egyéni egészségügyi problémákról és balesetekről értesítik pedagógus- társaikat és a szülőket	0	0%	0	0%	2	7%	0	0%	26	93%	
	55.	Az óvodapedagógusok az egyéni egészségügyi problémákról és balesetekről készült feljegyzést megőrzik	0	0%	0	0%	2	7%	0	0%	26	93%	
	56.	A pedagógusok ismerik a gyermekek feltételezett bántalmazása, illetve, hiányos gondozása esetén a szükséges eljárásokat	0	0%	1	4%	5	18%	1	4%	21	75%	nem minden esetben a véleményüket tapasztaltuk
	57.	Az intézményben kijelölt helyen megfelelő elsősegélynyújtó felszerelés áll rendelkezésre	0	0%	1	4%	4	14%	1	4%	22	79%	
	58.	Terv készült a sürgős egészségügyi ellátást igénylő esetekre, melyet minden dolgozó ismer	1	4%	2	7%	3	11%	1	4%	21	75%	
	59.	A gyermekek ágyneműjét kéthetente váltják	0	0%	0	0%	2	7%	0	0%	26	93%	

	60.	A fektető matracokat szükség esetén lemosják	0	0%	1	4%	1	4%	0	0%	26	93%	
	61.	A dolgozók ismerik a veszély esetén szükséges menekülési útvonalat és az ezzel kapcsolatos tevékenységet, melyet tervezetten gyakorolnak	0	0%	0	0%	2	7%	0	0%	26	93%	
	62.	A dolgozók ismerik a veszély esetén szükséges szabályokat, eljárásokat (azokat alkalmazni is tudják)	0	0%	0	0%	7	25%	0	0%	21	75%	
VII. terület összesen:			1	0%	5	2%	3	12%	3	1%	23	85%	
VIII. Értékelési gyakorlat	63.	Az óvodavezető évente legalább egyszer értékeli (teljesítményértékelés /önértékelés során) minden dolgozó munkáját	2	7%	1	4%	3	11%	0	0%	22	79%	csak a kijelölteké t.
	64.	Az értékelések eredménye írásban rögzített és bizalmasan kezelt	2	7%	1	4%	4	14%	0	0%	21	75%	
	65.	A dolgozókkal előre ismertetik az értékelés szempontjait (teljesítményértékelés /önértékelés)	1	4%	0	0%	4	14%	0	0%	23	82%	
	66.	A dolgozók továbbképzését (irányát) az értékelések tanulságai befolyásolják	1	4%	1	4%	9	32%	0	0%	17	61%	
	67.	A dolgozók legalább évente egyszer értékelik a program eredményességét (éves beszámoló)	0	0%	2	7%	0	0%	0	0%	26	93%	
	68.	A szülők az éves önértékelési terv szerint értékelik a program eredményességét (kérdőíves felmérés,	0	0%	3	11%	2	7%	1	4%	22	79%	

	interjú)											
69.	A gyerekek a helyi szabályozás szerint értékelik a program eredményességét (igény / elégedettség mérés)	6	21 %	4	14 %	4	14 %	1	4%	13	46 %	klímavizsgálat a kijelölt években.
70.	Az óvodával kapcsolatban álló más szakemberek a helyi szabályozás szerint értékelik a program eredményességét (igény / elégedettségmérés)	4	14 %	5	18 %	7	25 %	0	0%	12	43 %	klímavizsgálat a kijelölt években.
71.	A gyermekek fejlődési naplóját az óvodapedagógusok folyamatosan vezetik, és ezek alapján tájékoztatják pedagógus társaikat és a szülőket	0	0%	0	0%	5	18 %	0	0%	23	82 %	
VIII. terület összesen:		16	6 %	17	7 %	38	15 %	2	2 %	179	71 %	

MINDÖSSZ

ESEN:

ELLENŐRZ

ÉS:

71 28

37

27

95

4

69

1

329

894

1

988

Szöveges összefoglaló értékelés:

Az értékelés alapján 7 területen 90% körüli eredményt értünk el. Ezeken a területeken különösebb fejlődést nem kell előirányoznunk.

A többi területen az eredményekkel kevésbé vagyunk elégedettek. A kevésbé jó eredményeket okozhatta az alkalmazotti közösség változása, meglátásunk szerint az új kollégák kevésbé ismerik a programunkat illetve kevés idejük volt azt magukévá tenni.

A pedagógiai programbeválás eredményességének vizsgálata

A nevelőtestület az intézményvezető irányításával elkészítette pedagógiai programját, amelyben megfogalmazta az intézmény pedagógiai hitvallását, a nevelő-oktató munka

pedagógiai elveit, értékeit, céljait, és meghatározta a hozzá kapcsolódó feladatokat, eszközöket. Az intézmény a pedagógiai program bevalás vizsgálatán – összhangban a kötelezően elvégzendő intézményi önértékelések aktuális tartalmaival - azt vizsgálja, hogyan tudott megfelelni saját pedagógiai céljainak, és azok megvalósításában hol tart.

A pedagógiai programbevalás vizsgálatán önmagában is az egyik eszköze lehet a minőségértékelésnek és minőségfejlesztésnek, megteremtve a lehetőséget annak, hogy az intézményben dolgozók a közvetlen belső és külső partnerek visszajelzései által egyfajta képet kapjanak pedagógiai munkájukról, amely egyúttal az önértékelés során megfogalmazott intézményi elvárásokra vonatkozó visszajelzés is.

Ahhoz, hogy a programbevalás vizsgálat képes legyen támogatni az intézményi önértékelést, szükség van az értékelések megfelelő összehangolására, ezért a programbevalás vizsgálatának tartalmaznia kell az önértékelés által összegyűjtött, a bevalás vizsgálat szempontjából releváns adatokat és információkat. Ezen adatok és információk felhasználása is igazolhatja a különböző mérések közötti összefüggések létjogosultságát, valamint az eredmények több oldalú felhasználhatóságát.

A bevalás és eredményességvizsgálat szempontjainak meghatározása

A bevalást és eredményességet vizsgáló intézmény csak egy jól meghatározott szempontrendszer alapján, ahhoz viszonyítva képes megállapítani kiemelkedő és a fejlesztést igénylő területeit, amelyekre építve további sikereket érhet el. A bevalás és eredményesség vizsgálat előtt tehát az intézménynek meg kell fogalmaznia azokat a törvényi elvárásokkal is koherens sajátos szempontokat, amelyek teljesülését vizsgálni fogja. Ezeknek az elvárásoknak összhangban kell lenniük a pedagógiai programban megfogalmazott saját intézményi célokkal.

A javasolt szempontok a helyi tartalmak függvényében bővíthetők, hiszen ezt az intézményi sajátosságokból adódó speciális tartalmak és értékelési területek, módszerek, eszközök, valamint az adott intézmények fejlődésének különbözősége sok esetben indokoltá is teszi.

A pedagógiai program bevalás/eredményesség vizsgálatának szempontjai, szereplői, módszerei és eszközei

Ssz.	Szempontok	Az értékelés szereplői				Módszerek	Eszközök (Önértékelési/tanfolygyleleti kézikönyv szerint, *kivéve a 6. sz. terület)
		Peda- gógus	Vezető	Szülő	Fenn- tartó		
1.	A pedagógiai program filozófijának, céljainak ismerete	x	x			Kérdőíves felmérés	<p>Vezetői önértékelő kérdőív:</p> <p>13. A szervezeti értékek közvetítésével képes az alkalmazottaknak irányt mutatni.</p> <p>14. Az értékek talaján jól megragadja a szervezet céljait és stratégiai tervét.</p> <p>Vezetővel készített interjú a vezető önértékeléséhez:</p> <p>4. Mít tesz (a vezető) az intézmény deklarált céljainak elérése érdekében?</p> <p>Vezetővel készített interjú az intézményi önértékeléshez:</p> <p>2. Melyek az intézmény kiemelt, sajátos céljai?</p> <p>A pedagógusok képviselőivel készített interjú az intézményi önértékeléshez:</p> <p>2. Melyek az intézmény kiemelt céljai?</p> <p>3. Hogyan jelennek meg ezek a célok a mindennapi pedagógiai gyakorlatban?</p> <p>21. Az intézményben folyó nevelő-tanító munka melyik területén/területein látja fontosnak a fejlesztést?</p>
2.	A szülők és a pedagógusok kapcsolata	x	x	x		Kérdőíves felmérés	<p>Az óvodapedagógus önértékelő kérdőíve:</p> <p>26. Félévente pontos tájékoztatást ad a gyermekek fejlődésének üteméről, fejlesztés irányáról, módjáról, az éves és a rövidebb távú célokról, feladatokról, elvárásokról a szülőknek.</p> <p>27. Jó a kapcsolata a szülőkkel, a gyermek gondozójával megbízottjával.</p> <p>Szülői kérdőív a pedagógus önértékeléséhez:</p> <p>1. Időben tájékoztatja a szülőket a feladatokról, elvárásokról.</p> <p>3. A szülőkkel való párbeszédét a kölcsönös megbecsülés, együttműködésre való törekvés, más véleményének</p>

Ssz.	Szempontok	Az értékelés szereplői				Módszerek	Eszközök (Önértékelési/tanfolyameleti kézikönyv szerint, *kivéve a 6. sz. terület)
		Peda- gógus	Vezető	Szülő	Fenn- tartó		
							<p>tiszteletben tartása jellemzi.</p> <p>5. Fogadóórán informatív és gyermekem fejlődése szempontjából hasznos tanácsokat ad.</p> <p>6. Szülői kérdésre időben és pontosan reagál.</p> <p>7. Segítségért fordulhatok hozzá nevelési problémákkal.</p> <p>Vezetői önértékelő kérdőív:</p> <p>11. Elfogulatlanul kezeli az adódó szülői, pedagógiai munkát segítő és óvodapedagógus/alkalmazott konfliktusokat</p> <p>A vezető önértékelése, valamint az intézményi önértékelés keretében a pedagógusok elégedettségét mérő kérdőív:</p> <p>10. A gyermekeket és a szülőket együttműködés és előítélet-mentesség jellemzi.</p> <p>17. Az intézményben a szülőknek lehetőségük van arra, hogy bekapcsolódjanak a gyermekeiket érintő döntések előkészítésébe, véleményt nyilvánítsanak, és változásokat kezdeményezzenek.</p> <p>30. Az intézményben a gyermekek szüleivel való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az intézménnyel és gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.</p> <p>A vezető önértékelése, valamint az intézményi önértékelés keretében a szülők elégedettségét mérő kérdőív:</p> <p>4. Szülőként megfelelő visszajelzést kapok gyermekem előrehaladásáról.</p>
			x			Interjú	<p>Vezetővel készített interjú a vezető önértékeléséhez:</p> <p>16. Hogyan működnek az intézményi célok elérését segítő</p>

Ssz.	Szempontok	Az értékelés szereplői				Módszerek	Eszközök (Önértékelési/tanfolygyleti kézikönyv szerint, *kivéve a 6. sz. terület)
		Peda- gógus	Vezető	Szülő	Fenn- tartó		
3.	Az óvodapedagógusok felkészültsége a pedagógiai programra	x	x	x		Kérdőíves felmérés	<p>kapcsolatai, hogyan fejleszti azokat? Vezetővel készített interjú az intézményi önértékeléshez: 21. A nevelő-oktató munka szempontjából milyen melyik partnerekkel való együttműködést tartja a leghasznosabbnak? Mi a tartalma a kapcsolatoknak?</p> <p>Az óvodapedagógus önértékelő kérdőíve: 1. Rendszeresen tájékozódik az óvodapedagógia, pszichológia, módszertanok és az általános pedagógia tudományára vonatkozó legújabb eredményekről. Vezetői önértékelő kérdőív: 2. A vezetéstudomány és a pedagógia korszerű irányzataiban, módszereiben tájékozott. A vezető önértékelése, valamint az intézményi önértékelés keretében a szülők elégedettségét mérő kérdőív: 9. Az intézmény fejleszti a tanulók testi, szellemi, érzelmi képességeit. 15. Az intézménynek jó a hírneve, jól képzett pedagógusok magas színvonalon végzik munkájukat. Vezetővel készített interjú az intézményi önértékeléshez 9. Az intézményi önértékelés rendszer működtetése milyen támogatást jelent a vezetés, a pedagógusok számára? 17. Milyen módszerei használatosak az intézményen belüli tudásmegosztásnak? A pedagógusok képviselőivel készített interjú az intézményi önértékeléshez: 14. Hogyan történik az intézményben a belső tudásmegosztás? 15. Hogyan viszonyulnak az óvodapedagógusok az új</p>
			x			Interjú	

Ssz.	Szempontok	Az értékelés szereplői				Módszerek	Eszközök (Önértékelési/tanfolygyleleti kézikönyv szerint, *kivéve a 6. sz. terület)
		Peda- gógus	Vezető	Szülő	Fenn- tartó		
4.	Az óvodapedagógusok továbbképzési irányultsága	x				Kérdőíves felmérés	<p>módszerek bevezetéséhez, az új nevelési, tanulásszervezési eljárások működtetéséhez?</p> <p>Interjú a vezető munkájáról a munkáltatóval a vezető önértékeléséhez</p> <p>11. Elkötelezett-e a nevelőtestület fejlesztésében, működik-e a belső tudásmegosztás?</p> <p>A vezető önértékelése, valamint az intézményi önértékelés keretében a pedagógusok elégedettségét mérő kérdőív:</p> <p>7. A felzárkóztatás kiemelt feladat az intézményben, a lemaradó gyermekek tervszerűen és rendszeresen kapnak segítséget.</p> <p>8. Az intézmény lehetőséget teremt a tehetség kibontakoztatására.</p> <p>20. Az intézményvezető fontosnak tartja a pedagógusok szakmai fejlődését: ezt segíti feladatmegbízásokkal, a célzott belső és külső továbbképzésekkel.</p> <p>29. Az intézményben a pedagógusok készek a szakmai fejlődésre, tanfolyamokon, továbbképzéseken vesznek részt, az itt szerzett ismereteket hasznosítják, és egymásnak is átadják.</p> <p>Vezetői önértékelő kérdőív:</p> <p>4. Folyamatosan tanul, fejlődik.</p> <p>Vezetővel készített interjú a vezető önértékeléséhez:</p> <p>10. Mit tesz az eredményesség biztosítása, a gyermeki eredmények javítása érdekében?</p> <p>Vezetővel készített interjú az intézményi önértékeléshez:</p> <p>18. Melyek a pedagógus továbbképzési program és éves terv összeállításának szakmai szempontjai?</p> <p>A pedagógusok képviselőivel készített interjú az</p>
			x			Interjú	

Ssz.	Szempontok	Az értékelés szereplői				Módszerek	Eszközök (Önértékelési/tanfolyamkeleti kézikönyv szerint, *kivéve a 6. sz. terület)
		Peda- gógus	Vezető	Szülő	Fenn- tartó		
5.	A vezetés és a nevelőközösség interakciói		x			Kérdőíves felmérés	<p>intézményi önértékeléshez:</p> <p>18. Milyen lehetőségei vannak az óvodapedagógusoknak a szakmai megújulásra fejlődésre (képzések, projektnapok, „jó gyakorlat” kipróbálása, stb)</p> <p>A vezető önértékelése, valamint az intézményi önértékelés keretében a pedagógusok elégedettségét mérő kérdőív:</p> <p>18. Az intézményvezető jelenléte meghatározó az intézményben.</p> <p>24. Az intézményen belüli információáramlás kétértelmű, a nevelőtestület tagjai időben megkapják a munkájukhoz szükséges információkat.</p> <p>28. Az intézményben tervszerűen és hatékonyan működnek a szakmai munkaközösségek.</p> <p>Vezetői önértékelő kérdőív:</p> <p>32. Gondot fordít a kétértelmű információáramlásra (alkalmazottak, szülők, gyermekek körében).</p> <p>Vezetővel készített interjú az intézményi önértékeléshez</p> <p>19. Milyen módszerei, formái valósulnak meg az intézményen belüli információátadásnak?</p>
6.	Személyeket érintő rendelkezések megfelelése	x				Interjú	<p>*A pedagógiai program hatékonyságát és eredményességét (bevételét) befolyásoló tényezők vizsgálatának vonatkozó mérési eredményei.</p>
7.	Egészséget támogató és biztonságot nyújtó környezet	x				Kérdőíves felmérés	<p>A vezető önértékelése, valamint az intézményi önértékelés keretében a pedagógusok elégedettségét mérő kérdőív:</p> <p>13. Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezet tudatos nevelésére.</p> <p>14. Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra való nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiénéjára.</p>

Ssz.	Szempontok	Az értékelés szereplői				Módszerek	Eszközök (Önértékelési/tanfolyamterületi kézikönyv szerint, *kivéve a 6. sz. terület)
		Peda- gógus	Vezető	Szülő	Fenn- tartó		
							27. Az intézményben a pedagógiai-szakmai munka zavartalan végzéséhez szükséges eszközök rendelkezésre állnak.
		x	x			Interjú	<p>A pedagógusok képviselőivel készített interjú az intézményi önértékeléshez:</p> <p>9. Milyen módon történik a tanulás támogatása? Vezetővel készített interjú a vezető önértékeléséhez:</p> <p>8. Milyen módszerekkel inspirálja, ösztönzi munkatársait? Ezek közül melyek különösen eredményesek?</p>
8.	Az óvoda értékelési gyakorlata	x				Kérdőíves felmérés	<p>Az óvodapedagógus önértékelő kérdőíve:</p> <p>35. Pedagógiai munkáját folyamatosan elemzi, értékeli. Vezetői önértékelő kérdőív:</p> <p>34. Folyamatosan értékeli a tervekhez viszonyított haladást. 38. Az óvodapedagógusok munkájának ellenőrzés-értékelését fejlesztési eszközként használja. A vezető önértékelése, valamint az intézményi önértékelés keretében a pedagógusok elégedettségét mérő kérdőív:</p> <p>22. Az intézményvezetés ellenőrző-értékelő tevékenysége folyamatos. 23. Az intézményvezetés az intézményi önértékelési rendszer alkalmazásával visszajelzést ad a pedagógusoknak munkájukkal kapcsolatban: a visszajelzés és az értékelés korrekt, és tényeken alapul.</p> <p>Vezetővel készített interjú a vezető önértékeléséhez:</p> <p>11. Milyen szerepet kap a fejlesztő célú értékelés, a reflektívitás a vezetői tevékenységben, a működésben?</p>

A PEDAGÓGIAI PROGRAMBEVÁLÁS EREDMÉNYESSÉGÉNEK VIZSGÁLATA - Mérőeszköz

Intézmény neve, címe	Kelenvölgy-Órmezei Óvoda, Kindergarten in Kelenvölgy-Órmező 1112. Budapest, Neszmélyi út 22-24.
Oktatási azonosítója	034468
Pedagógiai program címe	Háromszögletű kerek erdő
A bevalás/eredményesség mérés időpontja	2018. január

A pedagógiai program bevalás/eredményesség vizsgálat támogatását szolgáló eszköz betű és számkódjainak értelmezése, az értékelés elkészítése:

- Az értékelést a pedagógiai program hatékonyságát és eredményességét befolyásoló tényezőkre épülő területek és szempontok, valamint a pedagógus, a vezető és az intézményi önértékelés során összegyűjtött, és korábban már rögzített adatok és tapasztalatok megfeleltetésével kell elvégezni.
- Az értékelés forrásául szolgáló tapasztalatokat minden szempont esetében az adott szempont/kérdés alá kell az önértékelés jegyzőkönyvéből beemelni, nem pedig az önértékelést végző fogalmazza azt meg!

- A területenkénti pontozást - az értékelés forrásául szolgáló és rögzített tapasztalatok alapján - az értékelést végző kollégák konszenzussal végzik el. A pontozás nagymértékben segítheti az értékelést, valamint megalapozhatja a kiválóságok és fejleszthetőségek beazonosítását.
- A pontérték meghatározása az adott pont kiemelésével, aláhúzásával, vagy a szükségtelen számjegyek eltávolításával történhet.

A betű és számkódok értelmezését az alábbi táblázat tartalmazza:

Önértékelés módszere	Betű és számkód	Az értékelés forrásai
Kérdőíves felmérés		<i>Az óvodapedagógus önértékelő kérdőíve</i>
		<i>A vezető önértékelése, valamint az intézményi önértékelés keretében a pedagógusok elégedettségét mérő kérdőív</i>
Interjú		<i>Vezetői önértékelő kérdőív</i>
		<i>Szülői kérdőív a pedagógus önértékeléséhez</i>
		<i>A vezető önértékelése, valamint az intézményi önértékelés keretében a szülők elégedettségét mérő kérdőív:</i>
		<i>A pedagógusok képviselőivel készített interjú az intézményi önértékeléshez:</i>
PP		<i>Vezetővel készített interjú a vezető önértékeléséhez</i>
		<i>Vezetővel készített interjú az intézményi önértékeléshez:</i>
		<i>Interjú a vezető munkájáról a munkáltatóval a vezető önértékeléséhez</i>
		<i>A pedagógiai program hatékonyságát és eredményességét (beválását) befolyásoló tényezők</i>

hatékony eredményességet befolyásoló tényezők mérése	vizsgálatának vonatkozó mérési eredményei.
---	--

1. A pedagógiai program filozófiájának, céljainak ismerete		N. é.
Kérdőíves felmérés	<i>A szervezeti értékek közvetítésével képes az alkalmazottaknak irányít mutatni.</i>	
	<i>Az értékek talaján jól megragadja a szervezet céljait és stratégiai tervét.</i>	
	<i>Mit tesz (a vezető) az intézmény deklarált céljainak elérése érdekében?</i>	
	<i>Melyek az intézmény kiemelt, sajátos céljai?</i>	
	<i>Melyek az intézmény kiemelt céljai?</i>	
	<i>Hogyan jelennek meg ezek a célok a mindennapi pedagógiai gyakorlatban?</i>	
	<i>Az intézményben folyó nevelő-tanító munka melyik területén/területein látja fontosnak a fejlesztést?</i>	
Interjú		

2. A szülők és a pedagógusok kapcsolata

3

Félévente pontos tájékoztatást ad a gyermekek fejlődésének üteméről, fejlesztés irányáról, módjáról, az éves és a rövidebb távú célokról, feladatokról, elvárásokról a szülőknek. ■

Jó a kapcsolata a szülőkkel, a gyermek gondozójával megbízottjával ■

A gyermekeket és a szülőket együttműködés és előítélet-mentesség jellemzi.

Kérdőíves felmérés

Az intézményben a szülőknek lehetőségük van arra, hogy bekapcsolódjanak a gyermekeiket érintő döntések előkészítésébe, véleményt nyilvánítsanak, és változásokat kezdeményezzenek.

Az intézményben a gyermekek szüleivel való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az intézménnyel és a gyermekekkel kapcsolatos információkhoz.

Elfogulatlanul kezeli az adódó szülői, pedagógiai munkát segítő és óvodapedagógus/alkalmazott konfliktusokat.

Időben tájékoztatja a szülőket a feladatokról, elvárásokról. ■

A szülőkkel való párbeszédét a kölcsönös megbecsülés, együttműködésre való törekvés, más véleményének tiszteletben tartása jellemzi. ■

	<p>Fogadóórán informatív és gyermekem fejlődése szempontjából hasznos tanácsokat ad.</p> <p>Szülői kérdésre időben és pontosan reagál.</p> <p>Segítségért fordulhatok hozzá nevelési problémákkal.</p> <p>Szülőként megfelelő visszajelzést kapok gyermekem előrehaladásáról.</p> <p>-</p>
<p>Interjú</p>	<p>Hogyan működnek az intézményi célok elérését segítő kapcsolatai, hogyan fejleszti azokat?</p> <p>Folyamatosan, rendszeresen. Igyekszem minél több esetben személyesen kapcsolatot tartani az óvodánkkal kapcsolatban álló intézményekkel, mint Bölcsődék, Iskolák, Közösségi Ház, Erkel színház, Szabó Ervin könyvtár.</p> <p>A nevelő-oktató munka szempontjából milyen melyik partnerekkel való együttműködést tartja a leghasznosabbnak? Mi a tartalma a kapcsolatoknak?</p> <p>Mennyire sikerül a nevelőtestülettel a változások megértetése, kezelése?</p>

3. Az óvodapedagógusok felkészültsége a pedagógiai programra	2
	<p><i>Rendszeresen tájékozódik az óvodapedagógia, pszichológia, módszertanok és az általános pedagógia tudományára vonatkozó legújabb eredményekről. ■</i></p>
-	
Kérdőíves felmérés	<p><i>A vezetéstudomány és a pedagógia korszerű irányzataiban, módszereiben tájékozott.</i></p>
-	
	<p><i>Az intézmény fejleszti a tanulók testi, szellemi, érzelmi képességeit.</i></p>
	<p><i>Az intézménynek jó a hírneve, jól képzett pedagógusok magas színvonalon végzik munkájukat.</i></p>
	<p><i>Hogyan történik az intézményben a belső tudásmegosztás?</i></p>
Interjú	<p><i>Hogyan viszonyulnak az óvodapedagógusok az új módszerek bevezetéséhez, az új nevelési, tanulásszervezési eljárások működtetéséhez?</i></p>
-	

	<i>Az intézményi önértékelés rendszer működtetése milyen támogatást jelent a vezetés, a pedagógusok számára?</i>
-	
	<i>Milyen módszerei használatosak az intézményen belüli tudásmegosztásnak?</i>
-	
	<i>Elkötelezett-e a nevelőtestület fejlesztésében, működtik-e a belső tudásmegosztás?</i>

4. Az óvodapedagógusok továbbképzési irányultsága		N. é.
	-	
Kérdőíves felmérés	<i>A felzárkóztatás kiemelt feladat az intézményben, a lemaradó gyermekek tervszerűen és rendszeresen kapnak segítséget.</i>	
	<i>Az intézmény lehetővé teszi a tehetség kibontakoztatására.</i>	
	<i>Az intézményvezető fontosnak tartja a pedagógusok szakmai fejlődését: ezt segíti feladatmegbízásokkal, a céltott belső és külső továbbképzésekkel.</i>	
	<i>Az intézményben a pedagógusok képesek a szakmai fejlődésre, tanfolyamokon, továbbképzéseken vesznek részt, az itt szerzett ismereteket hasznosítják, és egymásnak is átadják.</i>	

	<p><i>Folyamatosan tanul, fejlődik.</i></p>
	<p>-</p> <p>-</p> <p><i>Milyen lehetőségei vannak az óvodapedagógusoknak a szakmai megújulásra fejlődésre (képzések, projektnapok, „jó gyakorlat” kipróbálása, stb.</i></p>
<p>Interjú</p>	<p><i>Mit tesz az eredményesség biztosítása, a gyermeki eredmények javítása érdekében?</i></p> <p>Fontosnak tartom, hogy a pedagógusok nagy része folyamatos képzéssel , továbbképzéssel fejlessze önmagát, azért hogy a környezeti változásoknak megfeleljen és a nevelési hatékonyságuk eléréséhez új alapelveket, módszereket, eszközöket ismerhessenek meg.</p> <p>Törekszem arra, hogy a nevelőtestület oktatási- nevelési módszerei fejlődjenek, szélesedjenek!</p> <p>Támogatom a belső szakmai képzéseket, a jó gyakorlatok átadását.</p>
	<p><i>Melyek a pedagógus továbbképzési program és éves terv összeállításának szakmai szempontjai?</i></p> <p>-</p>

5. A vezetés és a nevelőközösség interakciói	N. é.
<p style="text-align: center;">Kérdőíves felmérés</p>	-
	<p><i>Az intézményvezető jelenléte meghatározó az intézményben.</i></p>
	<p><i>Az intézményben belüli információáramlás kétirányú, a nevelőtestület tagjai időben megkapják a munkájukhoz szükséges információkat.</i></p>
	-
	<p><i>Az intézményben természetesen és hatékonyan működnek a szakmai munkaközösségek</i></p>
	<p><i>Gondot fordít a kétirányú információáramlásra (alkalmazottak, szülők, gyermekek körében).</i></p>
-	
-	
-	
-	
VÖVI	
<p style="text-align: center;">Interjú</p>	
	<p><i>Milyen módszerei, formái valósulnak meg az intézményben belüli információátadásnak?</i></p>

6. Személyeket érintő rendelkezések megfelelése		■
<p>A pedagógiai program hatékonyságát és eredményességét (beválását) befolyásoló tényezők vizsgálatának vonatkozó mérési eredményei.</p>	<p>48.</p> <p><i>A gyermekek létszámát és összetételét úgy határozzák meg az egyes csoportokban, hogy az ne veszélyeztesse a felnőtt és gyermek interakcióit, valamint a gyermekek egymás közötti konstruktív tevékenységét</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 2 ■ 4 5 6 - A négyes számjegy bekarikázása esetén rövid felsorolás: 	
	<p>49.</p> <p><i>Belső szabályozás szerint a szükséges felnőtt-gyermek arány fenntartására az óvodapedagógusok hiányzása esetén a helyettesítés zavartalansága biztosított</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 2 3 4 ■ - A négyes számjegy bekarikázása esetén rövid felsorolás: 	
	<p>50.</p> <p><i>A besegítő szülők minden esetben pontos felkészítést kapnak arról hogy mit, és milyen mélységben vár el tőlük az óvodapedagógus</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 2 3 4 ■ - A négyes számjegy bekarikázása esetén rövid felsorolás: 	
	<p>51.</p> <p><i>A gyermekek a nap nagyobb részét szabad mozgással és játékkal töltik</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 2 3 4 ■ - A négyes számjegy bekarikázása esetén rövid felsorolás: 	
	<p>52.</p> <p><i>Az óvodapedagógusok a gyermekekkel szembeni magatartásukban a gyermekek életkorának megfelelően képesítik a gyermekeket a szabályok betartására</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 2 3 4 ■ - A négyes számjegy bekarikázása esetén rövid felsorolás: 	

	52.	<p><i>A gyermekek a nap túlnyomó részét tevékenységekkel töltik, kerülve az átmenetet és csoport átszerveződést, valamint a kötöttségeket.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 2 3 4 ■ - A négyes számjegy bekarikázása esetén rövid felsorolás:
--	-----	---

	7. Egészséget támogató és biztonságot nyújtó környezet	N. é.
Kérdőíves felmérés	-	
	<i>Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.</i>	
	<i>Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra való nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiénéjára</i>	
	<i>Az intézményben a pedagógiai-szakmai munka zavartalan végzéséhez szükséges eszközök rendelkezésre</i>	
	-	
Interjú	-	
	<i>Milyen módon történik a tanulás támogatása?</i>	

Milyen módszerekkel inspirálja, ösztönzi munkatársait? Ezek közül melyek különösen eredményesek?

A jó vezető ezért feladatának tekinti munkatársai motiválását, egyéni szükségleteinek a megismerését és igyekszik biztosítani:

- a perspektívát,
- a továbbképzés lehetőségét,
- a legjobb pedagógiai klímát,
- a legtöbb anyagi ösztönzést,

és tudja, hogy a megbízható, hivatástudattal rendelkező emberi erőforrás a legnagyobb érték.

A vezetőnek tudnia kell, hogyan inspirálja a kollégáit minőségi teljesítmény elérésére (hogy a lehető legtöbbet fejlődjenek a kapott visszajelzések és az önreflexió segítségével), illetve hogy milyen módon hasznosítsa az intézményi önértékelést.

A humánerőforrás-fejlesztés és -menedzsment területen irányítja a munkaerő toborzást, a kiválasztást, a betanítást és a mentorálást, a monitoring és értékelés módszereinek, technikáinak ismeretével és alkalmazásával az önértékelést.

Ahhoz, hogy az intézmény a kitűzött célokat elérje, tudnia kell, hogyan építsen csapatot, és hogy a munkatársak tudását a célok elérése érdekében hogyan mozgósítsa. Új kezdeményezések, fejlesztések támogatása, amelyek a minőségi munkát fejlesztik. „Minőségi munkáért” díj bevezetése, amit évente 1 pedagógus és 1 technikai dolgozó kap a szakmai munkaközösségek javaslata alapján.

Kölcsönös segítségnyújtás szakmai és emberi kérdésekben az óvodák között és az óvodaközpontok között is pl.: Szakmai napok megrendezése.

Rendszeres továbbképzéseket szervezünk annak érdekében, hogy pedagógusainkat megismertessük a legújabb pedagógiai módszerekkel, tanulásszervezési technikákkal, mint Okoskocka, Konfliktuskezelés, Állatasszisztált terápia továbbképzés.

Célfeladatra (bemutatók tartása, új kollégák ajánlása után, óvodai rendezvények során aktív részvétel) pénzbeli jutalom.

Közös csapatépítő kirándulás, mozizás.

“Elismerés, dicséret” a kollégák előtt a leghatékonyabb motiválás!

8. Az óvoda értékelési gyakorlata

Kérdőíves felmérés

Pedagógiai munkáját folyamatosan elemzi, értékeli.

3

	<p><i>Az intézményvezetés ellenőrző-értékelő tevékenysége folyamatos.</i></p> <p><i>Az intézményvezetés az intézményi önértékelési rendszer alkalmazásával visszajelzést ad a pedagógusoknak munkájukkal kapcsolatban: a visszajelzés és az értékelés korrekt, és tényeken alapul.</i></p> <p><i>Folyamatosan értékeli a tervekhez viszonyított haladást.</i></p> <p><i>Az óvodapedagógusok munkájának ellenőrzését-értékelését fejlesztési eszközként használja.</i></p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p><i>Milyen szerepet kap a fejlesztő célú értékelés, a reflektivitás a vezetői tevékenységben, a működésben?</i></p> <p>-</p>
Interjú	

Szöveges összefoglaló értékelés:

Vezetői és intézményi önértékelésre nem került még sor az intézmény eddigi fennállásának 2,5 évében. Így nem áll rendelkezésünkre VÖIÖPK, VÖK, VÖIÖSZK, IÖPI és IÖVI. Vezetői tanfelügyelet alapján áll rendelkezésünkre VÖVI. A munkáltatóval (Fenntartóval) készített interjú (VÖMI) válaszai nem állnak rendelkezésünkre.

A PP hatékonyságát/eredményességét befolyásoló erősségek és fejleszthetőségek beazonosításra

1. A pedagógiai program filozófiája, céljai

% = 66

Mérőszköz Sor- szám	Kiválóság (95% fölötti érték) 90 % fölötti	%	Fejleszthetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
3.			A gyermekek számára szervezett tanulási környezetet és tevékenységek a program filozófiáját, céljait és specifikumait tükrözik.	71	- Fluktuáció - Pedagógusok leterheltsége
4.			A sajátos bánásmódot igénylő gyermekek speciális szükségleteit ismerik a dolgozók.	61	- Az intézménybe felvett új pedagógusok hiányos felkészültsége - A telephelyek pedagógiai asszisztenseinek gyakorlatlansága - A belső továbbképzéseken, konzultációkon kevés kolléga vesz részt, és mindig ugyan azok. - Külső továbbképzések (akkreditált) ritkán, kevésbé változatos témában indulnak, és nehezen megfizethetők...
<p>Fejlesztés iránya, fejlesztési javaslat: (Cél, feladat, időtartam:R-K-H táv, határidő)</p> <p>3. Cél: Minden dolgozó ismerje és használja az intézmény alapkokumentumait /PP, Házirend, SZMSZ/.</p> <p>Feladat: Az intézményi dokumentumok megismertetése az új dolgozókkal.</p> <p>Időtartam: folyamatosan</p> <p>Határidő: 2019. szeptember</p> <p>4. Cél: A sajátos bánásmódot igénylő gyermekek speciális szükségleteit minél jobban ismerjék a dolgozók és törekedjenek azok kielégítésére.</p> <p>Feladat: Továbbképzési terv felülvizsgálata, specifikus beiskolázási terv készítése</p> <p>Időtartam: Nem releváns</p> <p>Határidő: 2019. szeptember</p>					

1. A pedagógiai program filozófiája, céljai					% = 66
Mérészköz Sor- szám	Kiválóság (95% fölötti érték) 90 % fölötti	%	Fejleszthetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)

2. A szülők és a pedagógusok kapcsolata					% = 70
Mérészköz Sor- szám	Kiválóság (95% fölötti érték) 90% fölötti	%	Fejleszthetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
12.	A szülőket rendszeresen tájékoztatják az őket érintő rendelkezések változásairól (falujtságon, szóban, írásban)	93			Az óvodatitkárok, helyettesek odafigyelnek ezen információk átadására.
6.			Az óvónók mindenkor szívesen látják a szülőket akár megfigyelőként, vagy segítőként a csoportban.	57	- Az óvodapedagógusok inkább csak az intézményi nyílt programokon, napokon fogadják szívesen a szülőket.
13.			A szülőket bevonják a speciális szükségletekkel rendelkező gyermekek fejlesztésébe, és az egyénre szabott fejlesztő programokba.	61	- A fejlesztések délelőtti zajlanak, a szülők ezekben nem vesznek részt, sokszor nem is érdeklődnek iránta. Az SNI-s gyerekek szülei az óvodán kívüli programokon sokszor részt vesznek.
Fejlesztés iránya, fejlesztési javaslat: (Cél, feladat, időtartam, határidő)					
12. Cél: Továbbra is naprakészen informálni a szülőket					

2. A szülők és a pedagógusok kapcsolata					% = 70
Mérőszköz Sor-szám	Kiválóság (95% fölötti érték) 90% fölötti	%	Fejleszthetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
<p>Feladat: A változások figyelése, rendszeres tájékoztatás Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember</p> <p>6. Cél: A szülők felé nyitottabb óvoda megvalósítása Feladat: A szülők betekintetőségének átszervezése Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember</p> <p>13. Cél: A szülők bevonása a fejlesztő programokba. Feladat: A szülők folyamatos tájékoztatása a fejlesztésben való részvételi lehetőségeikről. Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember</p>					

3. Az óvodapedagógusok felkészültsége					% = 52
Mérőszköz Sor-szám	Kiválóság (95% fölötti érték) 90 % fölötti	%	Fejleszthetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
14.			Az új dolgozók - a belső szabályozás szerint - megfelelő tájékoztatást kapnak a program filozófiájáról, céljairól	61	- Fluktuáció - pedagógusok leterheltsége - Új dolgozók érdektelensége

3. Az óvodapedagógusok felkészültsége

				% = 52	
Mérőszköz Sor- szám	Kiválóság (95% fölötti érték) 90 % fölötti	%	Fejleszthetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
23.			Dolgozók megfelelően képzettek az SNI- gyermekek speciális fejlesztése terén	21	- Fluktuáció - továbbképzések költségei magasak, az intézmény nem mindig tudja támogatni
17.			Az új dolgozók - a belső szabályozás szerint - megfelelő tájékoztatást kapnak a csoportszoba szervezési technikáiról	61	- Fluktuáció - Új dolgozók érdektelensége - pedagógusok leterheltsége
18.			Az új dolgozók - a belső szabályozás szerint - megfelelő tájékoztatást kapnak az óvoda által tervezett napi tevékenységekről	64	- Fluktuáció - Új dolgozók érdektelensége - pedagógusok leterheltsége
<p>Fejlesztés iránya, fejlesztési javaslat: (Cél, feladat, időtartam, határidő)</p> <p>14. Cél: Fluktuáció megállítása, addig a hátrányok csökkentése Feladat: Pedagógusok motiválása, felelős kijelölése Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember</p> <p>23. Cél: Képzett pedagógusok alkalmazása, a meglévők tudásának bővítése Feladat: A pedagógusok tanulásra motiválása, ingyenes továbbképzések felkutatása, fenntartói támogatás kérvényezése Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember</p>					

3. Az óvodapedagógusok felkészültsége					% = 52
Mérészköz Sor- szám	Kiválóság (95% fölötti érték) 90 % fölötti	%	Fejleszthetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
<p>17. Cél: Fluktuáció megállítása, addig a hátrányok csökkentése Feladat: Pedagógusok motiválása, felelős kijelölése Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember</p> <p>18. Cél: Fluktuáció megállítása, addig a hátrányok csökkentése Feladat: Pedagógusok motiválása, felelős kijelölése Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember</p>					

4. Az óvodapedagógusok továbbképzési irányultsága az elmúlt időszakban (a 2016-2017 és 2017-2018 nevelési évben)					% = 48
Mérészköz Sor- szám	Kiválóság (95% fölötti érték) 90 % fölötti	%	Fejleszthetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
34.			A gyermekek családi nevelésének és a gondozás hiányosságainak feltárása és elemzése	38	- Pedagógusok leterheltsége - kevés ingyenes képzés, az önköltséges nagyon drága
35.			Mérés, értékelés, minőségelví/törvényes működés	46	- Kevés ilyen továbbképzés elérhető - kollégákat kevésbé érdekli, nem érzik a munkájukba vágónak

4. Az óvodapedagógusok továbbképzési irányultsága az elmúlt időszakban (a 2016-2017 és 2017-2018 nevelési évben)						% = 48
Mérőszköz Sor-szám	Kiválóság (95% fölötti érték) 90 % fölötti	%	Fejlesztettség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)	
36.			Szakmai etikai kódex	50	- Ilyen továbbképzés nem elérhető	
38.			Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése (SNI, BTM, HH, HHH, tehetségfejlesztés, gyermekvédelem, stb)	57	- Pedagógus hiány - A pedagógusok leterheltsége - kevés ingyenes képzés, az önköltséges nagyon drága	
Fejlesztés iránya, fejlesztési javaslat: (Cél, feladat, időtartam, határidő)						
34. Cél: Célrányos továbbképzéseken való részvételi kedv növelése Feladat: Támogatott képzések felkutatása Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember						
35. Cél: Célrányos továbbképzéseken való részvételi kedv növelése Feladat: Támogatott képzések felkutatása Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember						
36. Cél: Célrányos továbbképzéseken való részvételi kedv növelése Feladat: Támogatott képzések felkutatása Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember						
38. Cél: Célrányos továbbképzéseken való részvételi kedv növelése						

4. Az óvodapedagógusok továbbképzési irányultsága az elmúlt időszakban (a 2016-2017 és 2017-2018 nevelési évben)					% = 48
Mérészköz Sor-szám	Kiválóság (95% fölötti érték) 90 % fölötti	%	Fejleszthetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
<p>Feladat: Támogatott képzések felkutatása Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember</p>					

5. A vezetés és a nevelőközösség interakciói					% = 64
Mérészköz Sor-szám	Kiválóság (95% fölötti érték) 90 % fölötti	%	Fejleszthetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
42.			A pedagógusok TEAM- munkában, és a testületben is közösen terveznek és tanácskoznak, együtt hozva döntéseket	54	- nagy fluktuáció - pedagógusok érdektelensége
39.			Munkatervi szinten évente tervezik a pedagógiai program bevalás-vizsgálatának eredményeiből fakadó célok és feladatok megvalósítását	64	
41.			A vezetők és az pedagógusok rendszeresen tájékoztatják egymást a gyermekekkel, a pedagógiai programmal és a családokkal kapcsolatos dolgokról	68	- az információ áramlás sokszor hiányos
44			Az óvónők heti rendszerességgel időt fordítanak a közös tervező	68	- nem minden csoportban működik a párok közötti kommunikáció

5. A vezetés és a nevelőközösség interakciói					% = 64
Mérőszköz Sor- szám	Kiválóság (95% fölötti érték) 90 % fölötti	%	Fejleszthetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
			munkára		- munkaerő hiány
Fejlesztés iránya, fejlesztési javaslat: (Cél, feladat, időtartam, határidő)					
42. Cél: TEAM – munka javítása Feladat: Megfelelő TEAM- vezetőik kiválasztása, csoportmorál fejlesztése Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember					
39. Cél: Évente tervezni a pedagógiai program bevalás-vizsgálatának eredményeiből fakadó célok és feladatok megvalósítását Feladat: bevalás-vizsgálat eredményeinek feldolgozása, új célok közös kijelölése és megvalósítása a teljes kollektíva bevonásával Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember					
41. Cél: Az információk megfelelő áramlása Feladat: A hiányosságok feltárása, majd megfelelő információs csatornák kiépítése Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember					
44. Cél: Minden csoportban megvalósuljon a kollégák közti közös tervezés Feladat: Üres státuszok betöltése; a kommunikáció segítése, ott, ahol szükséges Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember					

6. Személyeket érintő rendelkezések

% = 52

Mérőszköz Sor- szám	Kiválóság (95% fölötti érték) 90 % fölötti	%	Fejleszthetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
48.			A gyermekek létszámát és összetételét úgy határozzák meg az egyes csoportokban, hogy az ne veszélyeztesse a felnőtt és gyermek interakcióit, valamint a gyermekek egymás közötti konstruktív tevékenységét	32	<ul style="list-style-type: none"> - a külső (integrációs) nyomás nem mindig ad lehetőséget erre. - a SNI-s gyermekek viselkedése nem mindig jó a csoport légkörének.
52.			A gyermekek a nap túlnyomó részét tevékenységekkel töltik, kerülve az átmenetet és csoport átszerveződést, valamint a kötöttségeket.	54	<ul style="list-style-type: none"> - nagy fluktuáció - pedagógusok tapasztalatlansága
49.			Belső szabályozás szerint a szükséges felnőtt-gyermek arány fenntartására az óvodapedagógusok hiányzása esetén a helyettesítés zavartalansága biztosított	57	<ul style="list-style-type: none"> - pedagógushány - pedagógusok leterheltsége
50.			A besegítő szülők minden esetben pontos felkészítést kapnak arról, hogy mit, és milyen mélységben vár el tőlük az óvodapedagógus	63	<ul style="list-style-type: none"> - ritkán kérünk szülőtől besegítést
<p>Fejlesztés iránya, fejlesztési javaslat: (Cél, feladat, időtartam, határidő)</p> <p>48. Cél: A gyermekek létszámának és összetételének meghatározása az egyes csoportokban, úgy hogy az ne veszélyeztesse a felnőtt és gyermek interakcióit, valamint a gyermekek egymás közötti konstruktív tevékenységét</p> <p>Feladat: A legoptimálisabb csoportösszetétel kialakítása a célok figyelembe vételével</p> <p>Időtartam: folyamatosan</p> <p>Határidő: 2019. szeptember</p>					

6. Személyeket érintő rendelkezések					% = 52
Mérőszköz Sor- szám	Kiválóság (95% fölötti érték) 90 % fölötti	%	Fejleszthetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
<p>52. Cél: A gyermekek, az óvodában töltött időt tevékenységekkel töltésük. Feladat: Jól átgondolt napirend kialakítása a csoportokban Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember</p> <p>49. Cél: Helyettesítések megoldása Feladat: Teherviselés egyenlő elosztása Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember</p> <p>50. Cél: Besegítés zökkenőmentessége Feladat: Besegítő szülő megfelelő felkészítése Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember</p>					

7. Egészség és biztonság					% = 93
Mérőszám	Kiválóság (95% fölötti érték) 90% fölötti	%	Fejleszthetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
54.	Az óvodapedagógusok az egyéni egészségügyi problémákról és balesetekről értesítik pedagógus-társaikat és a szülőket	93			- jó kollegiális kapcsolatok - jó szülő-pedagógus kapcsolatok
55.	Az óvodapedagógusok az egyéni egészségügyi problémákról és balesetekről készült feljegyzést megőrzik	93			- adatkezelési szabályzat ismerete - egységes belső információs dokumentumok használata
61.	A dolgozók ismerik a veszély esetén szükséges menekülési útvonalat és az ezzel kapcsolatos tevékenységet, melyet tervezetten gyakorolnak	93			- elvégzett munkavédelmi, tűz- és balesetvédelmi oktatás
59.	A gyermekek ágyneműjét kéthetente váltják	93			- a dajkák megfelelően végzik feladatukat
Fejlesztés iránya, fejlesztési javaslat: (Cél, feladat, időtartam, határidő)					
54. Cél: Megfelelő információáramlás					
Feladat: Az óvodapedagógusok az egyéni egészségügyi problémákról és balesetekről értesítsék pedagógus-társaikat és a szülőket					
Időtartam: folyamatosan					
Határidő: 2019. szeptember					
55. Cél: Megfelelő információáramlás					
Feladat: Az óvodapedagógusok az egyéni egészségügyi problémákról és balesetekről készült feljegyzést őrzik meg					
Időtartam: folyamatosan					
Határidő: 2019. szeptember					
61. Cél: Minden dolgozó ismerje a veszély esetén szükséges menekülési útvonalat és az ezzel kapcsolatos tevékenységet					

7. Egészség és biztonság					% = 93
Mérőszköz Sor-szám	Kiválóság (95% fölötti érték) 90% fölötti	%	Fejleszthetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
<p>Feladat: A menekülési helyzetek rendszeres, tervezett gyakorlati, tűz- és balesetvédelmi oktatás elvégzése</p> <p>Időtartam: folyamatosan</p> <p>Határidő: 2019. szeptember</p>					
<p>59. Cél: Egészségvédelem</p> <p>Feladat: A gyermekek ágyneműjét kéthetente váltásák</p> <p>Időtartam: folyamatosan</p> <p>Határidő: 2019. szeptember</p>					

8. Értékelési gyakorlat					% = 61
Mérőszköz Sor-szám	Kiválóság (95% fölötti érték) 90% fölötti	%	Fejleszthetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
67.	A dolgozók legalább évente egyszer értékelik a program eredményességét (éves beszámoló)	93			- munkáltató által elvárt követelmény
70.			Az óvodával kapcsolatban álló más szakemberek a helyi szabályozás szerint értékelik a program eredményességét (igény /	43	- klímavizsgálat a kijelölt években.

8. Értékelési gyakorlat					% = 61
Mérőszköz Sor-szám	Kiválóság (95% fölötti érték) 90 % fölötti	%	Fejleszhetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
69.			elégedettségmérés)		
66.			A gyerekek a helyi szabályozás szerint értékeli a program eredményességét (igény / elégedettség mérés) A dolgozók továbbképzését (irányát) az értékelések tanulságai befolyásolják	46	- klímavizsgálat a kijelölt években.
Fejlesztés iránya, fejlesztési javaslat: (Cél, feladat, időtartam, határidő)					
67. Cél: A dolgozók bevonása az éves beszámoló elkészítésébe Feladat: A dolgozók értékelik az éves munkájukat Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember					
70. Cél: Jó eredményességi mutatók elérése Feladat: Klímavizsgálat elvégzése, kiértékelése Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember					
69. Cél: Jó eredményességi mutatók elérése Feladat: Klímavizsgálat elvégzése, kiértékelése, Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember					

8. Értékelési gyakorlat				% = 61
Mérészköz Sor- szám	Kiválóság (95% fölötti érték) 90 % fölötti	%	Fejleszthetőség (75% alatti érték)	%
<p>66. Cél: Jobb eredményesség elérése a továbbképzések által Feladat: A dolgozók továbbképzési irányának kijelölése az értékelések tanulságai alapján Időtartam: folyamatosan Határidő: 2019. szeptember</p>				

Szöveges összefoglaló értékelés:

A pedagógiai program erősségei a kollégák és a vezetőség szaktudásából és elhivatottságából adódnak, ezeket továbbra is kívánjuk fenntartani.

Az értékelés alapján a gyengeségeket a fluktuáció, a munkaerőhiány és a kollégák leterheltsége okozza.

Ezeket a jövőben nagy mértékben kívánunk javítani.

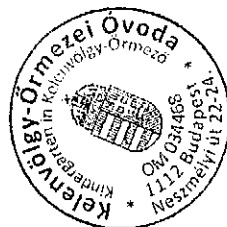
Fő célunk a kollégák megtartása, a fluktuáció csökkentése. Ezáltal a kollégák jobban megismernek a programot, egymást és így, a tehermegosztás, feladatváltás jobban kiegyenlítődne. A szülőikkel való kapcsolat is javulna.

A felülvizsgálat során kiderült, hogy az elvárások beépültek, a PP módosítását nem találjuk szükségesnek.

Budapest, 2018. 03.06.

Háviszki Csaba

Intézményvezető





KELENVÖLGY – ŐRMEZEI ÓVODA

Kindergarten in Kelenvölgy - Őrmező

1112 Budapest., Neszmélyi út 22-24.

tel.: 06/1-310-3415

e-mail: info@kelenvolgyiormezeiovi.ujbuda.hu

JEGYZŐKÖNYV HÉSZ és PP bevalás elfogadásáról

Helye: Neszmélyi székhely óvoda

Ideje: 2018. 03.26. du. 18 h

Jelen vannak: lsd. jelenléti ív

Témája:

- Nyílt napok: mivel készülünk a kicsiknek a kollégák? (ajándék, bábozás)
Április 03.: Neszmélyi
Április 04.: Kelenvölgyi
Április 05.: Napsugár
- Minősítésre jelentkeztetés határideje: március 29. az óvodavezetés felé.
- Tanfelügyeleti ellenőrzés időpontja: április 06.
- Eszközbeszerzés határideje: 2016.04.06.
- SZMSZ és HÉSZ határozat elfogadása
- PP bevalás vizsgálatának alapján a PP módosítására nem került sor

K. E.: Kedves Kollégák! Köszönöm, hogy eljöttetek a mai rendkívüli értekezletre! A jegyzőkönyv vezetésére felkérem Jakus Endrénét, a hitelesítésre pedig Szakács Gabriellát és Horváth Viktóriát. A mai legfontosabb napirendi pont a HÉSZ és a PP bevalás elfogadása, amit a múlt hét folyamán ti is megkaptatok elektronikus formában. Kérem, hogy kézfeltartással szavazzatok, hogy elfogadjátok-e az SZMSZ módosított az intézmény HÉSZ szabályzatával kiegészített változatát.

B. O.: Hozzám nem érkezett sem a HÉSZ-hez, sem a PP bevaláshoz javaslat, így a nektek elküldött HÉSZ és PP bevalás került továbbításra a fenntartó által felkért két szakértőnek is.

K. E.: Az SZMSZ-be betettük a pszichológus munkakörjét is, mert nekünk csak 2016-tól van főállású pszichológusunk, ezért az SZMSZ-ben korábban nem volt pszichológus munkaköri.

Kézfeltartás. Egyöntetű kézfeltartás.



KELENVÖLGY – ŐRMEZEI ÓVODA

Kindergarten in Kelenvölgy - Őrmező

1112 Budapest., Neszmélyi út 22-24.

tel.: 06/1-310- 3415

e-mail: info@kelenvolgyiormezeiovi.ujbuda.hu

K.E.: Megállapítom, hogy az alkalmazotti közösség egyhangúlag elfogadta az SZMSZ átdolgozott változatát, a HÉSZ-t és a PP bevalás mérési eredményei alapján nem történt a Háromszögletű Kerek Erdő Pedagógiai Programunk alapján módosítás.

20/2018. számú határozatában az alkalmazotti közösség - nyílt szavazással - egyhangúan a Szervezeti és Működési Szabályzatot mellékleteivel, a HÉSZ- t és PP bevalás eredményei alapján a nem módosított Háromszögletű Kerek erdő Pedagógia Programot elfogadta.

Sz. G.: A csoportnaplót és a mulasztási naplót le fogom ellenőrizni a hét folyamán, mert a tanfelügyeleti ellenőrzés során ezt is fogják kérni a szakértők. Holnapra kérem a telephely vezetőket, hogy szedjék össze.

K. E.: Csütörtökig légy szíves írjátok össze, hogy a csoportokban mire lenne még szükségetek, mert az eszközbeszerzést le kell adnom április 6-ig a Fenntartónak.

H. V.: Mosógépet kérhetünk?

K. E.: Természetesen, a dajkákat is kérdezzétek meg, javaslom, hogy hűtőgépet és takarítógépet is kérjétek, mert mindig probléma a dolgozói és az intézményi ételek külön tárolása.

K. E.: A jövő héten lesz mind3 óvodában a nyílt nap. A telephely vezetőkkel már megbeszéltük a bábozást, az ajándékokat, ők ezt gondolom, hogy már megbeszélték veletek. A délutános kollégáktól is kérem, hogy 9 h-ra ők is érkezzenek be az óvodába, hogy elő tudják készíteni a csoportokat a nyílt napra.

Kérdéseitek, észrevételeitek van az elhangzottakkal kapcsolatban?

Ha nincs, akkor mindenkinek további szép estét és jó pihenést kívánok!



KELENVÖLGY – ŐRMEZEI ÓVODA

Kindergarten in Kelenvölgy - Őrmező

1112 Budapest., Neszmélyi út 22-24.

tel., 06/1-310- 3415

e-mail, info@kelenvolgyiormezeiovi.ujbuda.hu

Juhász

Jegyzőkönyv vezető



Kovács

Óvodavezető

Horváth Viktória

Hitelesítő KAT nevében

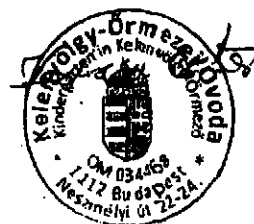
Kovács Gabriella

Hitelesítő alkalmazottak nevében

2018. évi SZMSZ módosításról hozott ... 2018.03.26. számú határozatot elfogadjuk.

NÉV	ALÁÍRÁS
FÜHÁSZ LAJOS	Füvész Lajos
Drechsleré Székely Agnes	Drechsleré Székely Agnes
VARGA ZUDIT	Varga Zsolt
LANTOS MAGDOLNA	Lantos Magdolna
PAVSLIKI KILVIA	Pavslíki K. M.
JÓKER Mária	Jóker Mária
MEDVE ANDREA	Medve Andrea
CSORDÁS GÁBOR	Csordás Gábor
DIENESE TALAJS IRÉN	Dienesé T. I.
BEDE MARIANN	Bede Marianna
Csegény Réka	Csegény Réka
Csabó Katalin	Csabó Katalin
FRASZ REZSŐ	Frász Rezső
CSORDÁS KISS ÉVA	Csordás K. E.
HÁDÓ JULIÁNNA	Hádó Julianna
HÁDUS ÁRKAI	Hádus Árkai
TÓTH JÓZSEF	Th J.
Szilágyi Érika	S.
HARTONÉ APÁTHY AGNES	Hartoné Apáthy Agnes
GELLER ZSANNETT	Geller Zsannett
NAGY ZABIK ORSONYA	Nagy Z. O.
HÁZERAS ZOLTÁNÉ	Házeras Z. N.
KORVÁTH VIKTÓRIA	Korváth Viktória
BOGNÁR NOEMI	Bognár Noémi
Jakus Endrevel	Jakus Endrevel
Mayer Mónika	Mayer Mónika

Bp. 2018. 03. 26.



2018. évi SZMSZ módosításról hozott 20/2018.....számú határozatot
elfogadjuk.

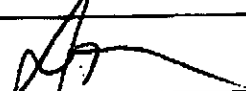
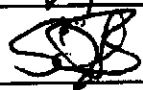
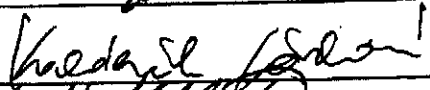
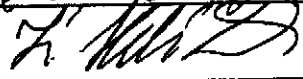
NÉV	ALÁÍRÁS
PINTÉR CSILLA	Pintér Csilla
DORNÁNÉ KÓVACS MÁRIANN	Dornáné Kovács Mariann
NEMES RÉKA	Nemes Réka
BERNATH ÁGNES	Bernath Ágnes
BÁN GYÖRGYENÉ	Bán Györgyenne
HELMLE ZOLTANNÉ	Helmle Zoltanne
HEGEDŰS ANDRIÁSNE	Hegedűs Andriásne
OLGÓDI TÁMÁS	Olgódi Tamas
HÓJÓVITZ TISZKASANNA	Hójóvitz Tizskasanna
HÓJÓVITZ ZSÓFI	Hójóvitz Zsóf
GUTTENDERNÉ TÓTH IRÉKA	Guttenderné Tóth Iréka
FÉTER KÖVICKA	Féter Kövick
NÉMETH MÁRIKA	Németh Mária
KÖVÉR ANITA	Kóvér Anita
BÖZSÉCSNÉ OLVAS GYÖRGYENÉ	Bözöcsné Olvas Györgyenne
SZAKÁCS GABRIELLA	Szakács Gabriella

Sp. 2018.03.26.

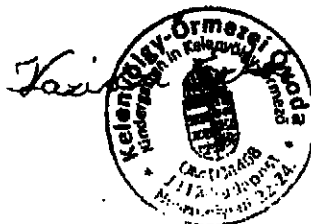


A 2018. évi SZMSZ módosításról hozott ^{20/2018} számú határozatot
elfogadom:

Bagyi Diana Luiza	igazoltan távol
Balázsne Vincze Erika	Balázsne Vincze Erika
Barbuta Carmen Mihaéla	Barbuta Carmen
Bauerné Somodi Anna	Bauerné Somodi Anna
Laposáné Dusa Mária	Laposáné Dusa Mária
Ludányi Lajos Lászlóné	Ludányi Lajos Lászlóné
Mustyák Renáta	Mustyák Renáta
Nagy Judit	Nagy Judit
Schmauser Edina	Schmauser Edina
Tengelyné Tátrai Judit	igazoltan távol
Baica Zsuzsa	Baica Zsuzsa
Békási Péter	Békási Péter
Boros Béláné	Boros Béláné
Feketéné Kovács Krisztina	igazoltan távol
Gábrriel Johanna	Gábrriel Johanna
Kovalcsikné Szabó Csilla	igazoltan távol
Lérántné Dohor Dalma	Lérántné Dohor Dalma
Patalyné Varga Angéla	Patalyné Varga Angéla
Petkovics Attiláné	Petkovics Attiláné
Somogyi Béla	Somogyi Béla

Szabó Balázs	
Szombati Brigitta Szabina	
Kalderál László Józsefné	
Zigerné Hollós Dorina	

Budapest, 2016. 03. 26.....



KIVONAT
az Újbuda Német Önkormányzat
2018. április 24-i ülésének jegyzőkönyvéből

43/2018. (IV.24.) ÚNÖ határozata

Az Újbuda Német Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv. 115. § e) pontjában, valamint a 116. § (2) bekezdésében megfogalmazott jogkörében eljárva, a nemzetiségi óvodai nevelési feladatokat ellátó – Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata fenntartásában működő – Kelenvölgy-Őrmezei Óvoda/Kindergarten in Kelenvölgy 2017-2018. évi Pedagógiai Program bevalás és eredményesség vizsgálatát véleményezve, az abban foglaltakat támogatja.

Határidő: 2018. április 24.
Felelős: ÚNÖ elnöke

Budapest, 2018. május 8.



Imreh Ferenc
elnök