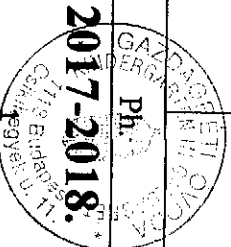
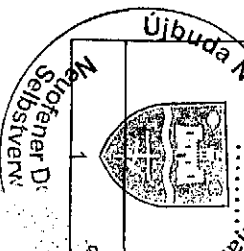


PEDAGÓGIAI PROGRAM BEVÁLTÁS ÉS EREDMÉNYESSÉG VIZSGÁLATA



**Gazdagréti Óvoda Kindergarten in Gazdagrét
1118 Budapest, Csíkihegyek utca 11.**

Intézmény OM-azonosítója: 034449	Intézményvezető: Jánosné Szediacek Éva
Legitimációs eljárás - Az érvényességet igazoló aláírások: 7/2018.(03.26.) határozatszámmon elfogadta: Mészáros Dóra Nevelőtestület nevében	
Újbuda Német Önkormányzata a/2018. (.../...) Újbuda Német Önkormányzatában véleményt nyilvánított: Imreh Ferenc Elnök	Fenntartó egyetértő határozatszámja: A fenntartó képviseletében Ph.



Tartalom

Rövid bevezető.....	4
A Pedagógiai Program jogszabályi elvárásoknak történő megfelelésének biztosítása – az általános elvárások beépültségének ellenőrzése..	4
A Pedagógiai Program hatékonyságát és eredményességét (beválását) befolyásoló tényezők vizsgálata.....	4
A pedagógiai Programbeválás eredményességének vizsgálata.....	12
Szöveges összefoglaló, értékelés	24
Záró gondolatok	25

I. A Pedagógiai Program jogszabályi elvárásoknak történő megfelelésének biztosítása – az általános elvárások beépültségének ellenőrzése

II. A Pedagógiai Program hatékonyságát és eredményességét (beválását) befolyásoló tényezők vizsgálata

- Mérés és annak eredményei (területenként rövid szöveges összefoglaló)
- A mérés eredményeire alapozott fejlesztési irányok és javaslatok

III. A Pedagógiai Programbeválás eredményességének vizsgálata

- Mérés és annak eredményei (területenként rövid szöveges összefoglaló)
- A mérés eredményeire alapozott fejlesztési irányok és javaslatok

IV. A Pedagógiai Program módosítása

Záró gondolatok

Melléklet:

Excel táblázatok

Igényt szerint egyéb dokumentumok

Budapest, 2018-03-20

.....
Jánosné Szedlacsék Éva
intézményvezető

Rövid bevezető

A Gazdagréti Óvoda, Kindergarten in Gazdagréti nevelőtestülete elvégezte a Pedagógiai Program bevalás vizsgálatát.

A vizsgálat az intézmény székhelyén és a két telephelyen történt a nevelőtestület körében. A felülvizsgálat során a munkacsoportunk együttműködött az önértékelési csoport tagjaival, és folyamatosan kommunikáltunk a nevelőtestülettel. Az eredményre mindannyian kíváncsiak voltunk, hiszen a pedagógiai programunkat az intézményi összevonasok alkalmával közösen alkotuk meg. Fontos volt számunkra, hogy ez a dokumentum jól használható legyen.

A Pedagógiai Program jogszabályi elvárásoknak történő megfelelésének biztosítása – az általános elvárások beépültségének ellenőrzése

Az Intézményi Önértékelési Kézikönyv belső elvárás rendjének minden pontja fellelhető a Pedagógiai Programunkban. A jogszabályi elvárásoknak teljes mértékben megfelel.

A Pedagógiai Program hatékonyságát és eredményességét (bevalását) befolyásoló tényezők vizsgálata

A mérés célja az volt, hogy:

- a nevelőtestület értékelje a Pedagógiai Program gyakorlati megvalósulását befolyásoló legfontosabb tényezőket
- a hatékonyságot/eredményességet befolyásoló erősségek és fejleszthetőségek kerüljenek beazonosításra
- felhívja a figyelmet a különböző intézményi folyamatok szabályozottságára, és azok intézményi megvalósulására
- a nevelőtestület a programot befolyásoló tényezőkről és azok fontosságáról „egy nyelven beszéljen”
- segítséget nyújtson a nevelőtestületnek a Pedagógiai Program minőségelvű megvalósításához
- segítséget nyújtson a programcélok megvalósulását befolyásoló konfliktushelyzetek megelőzésére, kezelésére

1. A Pedagógiai Program filozófiája, céljai				% = 100	
Mérőszköz Sor- szám	Kiválóság (95% fölötti érték)	%	Fejleszhetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
2	A program a gyermekek fejlődéséről szerzett ismereteken alapulva egyéni szükségleteik és érdeklődésük figyelembevételével készült	100			A nevelőtestület fontosnak tartja a gyermeki szükségletekre épített tervezést.
3	A gyermekek számára szervezett tanulási környezet és tevékenységek a program filozófiáját, céljait és specifikumait tükrözik.	100			A program az új dolgozók számára is egyértelműen, érthetően fogalmaz, kiemeli a specifikumokat.

2. A szülők és a pedagógusok kapcsolata					% = 95
Mérőszköz Sor- szám	Kiválóság (95% fölötti érték)	%	Fejleszhetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
6	Az óvónők mindenkor szívesen látják a szülőket akár megfigyelőként, vagy segítőként a csoportban.	100			A családokat minden előre egyeztetett időpontban szívesen fogadja az intézmény. Több csoportban működik a „segítő szülő” rendszer, ahol a családok aktívan részt vehetnek a csoportjuk életében.

2. A szülők és a pedagógusok kapcsolata					% = 95
Mérőszköz Sor- szám	Kiválóság (95% fölötti érték)	%	Fejleszetheőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
8	A szülőket és a családokat ösztönözik a programban való bármilyen szintű bekapcsolódásra.	100			Évente több alkalommal adunk lehetőséget a gyermekek óvodai életébe való bekapcsolódásra. Például: jeles napok, kreatív délutánok.
13			A szülőket bevonják a speciális szükségletekkel rendelkező gyermekek fejlesztésébe, és az egyénre szabott fejlesztő programokba.	63	Kevés róla az információ, a speciális megsegítő erről nem mindig tud beszámolni.
Fejlesztés iránya, fejlesztési javaslat: (Cél, feladat, időtartam, határidő)					
Cél: minél több információ szerzése, szorosabb kapcsolat az adott szakemberrel. A szülők segítése					
Feladat: szorosabb együttműködés					
Határidő: folyamatos					

3. Az óvodapedagógusok felkészültsége					% = 97
Mérőszköz Sor- szám	Kiválóság (95% fölötti érték)	%	Fejleszetheőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
14	Az új dolgozók - a belső szabályozás szerint - megfelelő	100			Megtörténik a megfelelő tájékoztatás szóban és írásban.

3. Az óvodapedagógusok felkészültsége					% = 97
Mérőeszköz Sor- szám	Kiválóság (95% fölötti érték)	%	Fejleszetheőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
19	tájékoztatót kapnak a program filozófiájáról, céljairól. Az új dolgozók - a belső szabályozás szerint - megfelelő tájékoztatást kapnak az etikai elvárásokról.	100			Rendelkezésre állnak a megfelelő dokumentumok.
23			Dolgozók megfelelően képzettek az SNI- gyermekek speciális fejlesztése terén.	73	Nincs minden pedagógusnak megfelelő tudása, próbáljuk a képzéseket igénybe venni.
<p>Fejlesztés iránya, fejlesztési javaslat: (Cél, feladat, időtartam, határidő)</p> <p>Cél: megfelelő szakmai tudás megszerzése, akinek még hiányos</p> <p>Feladata: részvétel SNI képzéseken, információ átadása, esetmegbeszélések szervezése időszakonként</p> <p>Határidő: folyamatos</p>					

4. Az óvodapedagógusok továbbképzési irányultsága az elmúlt időszakban (a 2016-2017 és 2017-2018 nevelési évben)					% = 97
Mérőeszköz Sor- szám	Kiválóság (95% fölötti érték)	%	Fejleszetheőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
32	Környezettel való kapcsolat és	100			A pedagógusok elkötelezettsége, részvétel zöld programokban, „Zöld

4. Az óvodapedagógusok továbbképzési irányultsága az elmúlt időszakban (a 2016-2017 és 2017-2018 nevelési évben)				% = 97	
Mérőszköz Sor-szám	Kiválóság (95% fölötti érték)	%	Fejleszhetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
	fenntarthatóság.				Óvoda", „Örökös Zöld Óvoda cím elnyerése”.
30			A tanulási tevékenység tervezése, értékelése és irányítása.	61	Nem találtunk megfelelő továbbképzést.
38	Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése (SNI, BTM, HH, HHH, tehetségfejlesztés, gyermekvédelem,... stb.).	100			A nevelőtestület fontosnak tartja, figyel erre a területre.

Fejlesztés iránya, fejlesztési javaslat: (Cél, feladat, időtartam, határidő)

Cél: korszerű módszerek megismerése
Feladat: több helyen érdeklődni, körül nézni
Határidő: 2018. 09.01.

5. A vezetés és a nevelőközösség interakciói					% = 100	
Mérőszköz Sor-szám	Kiválóság (95% fölötti érték)	%	Fejleszhetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)	
44	Az óvónők heti rendszerességgel időt fordítanak a közös tervező munkára.	98			Az eredményesség tekintetében még szorosabb együttműködés kialakítása egyes csoportokban.	

5. A vezetés és a nevelőközösség interakciói					% = 100
Mérészköz Sor- szám	Kiválóság (95% fölötti érték)	%	Fejleszetheőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
41	A vezetők és a pedagógusok rendszeresen tájékoztatják egymást a gyermekekkel, a pedagógiai programmal és a családokkal kapcsolatos dolgokról.	100			Megtörténik a vezetői, kis-vezetői és munkaközösségi értekezlet.
Fejlesztés iránya, fejlesztési javaslat: (Cél, feladat, időtartam, határidő)					

6. Személyeket érintő rendelkezések					% = 97
Mérészköz Sor- szám	Kiválóság (95% fölötti érték)	%	Fejleszetheőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
51	A gyermekek a nap nagyobb részét szabad mozgással és játékkal töltik.	100			A nevelőtestület elkötelezett a szabad játék megővése érdekében.
52	A gyermekek a nap túlnyomó részét tevékenységekkel töltik, kerülve az átmenetet és csoport átszerveződést, valamint a kötöttségeket.	100			Kollégáink a kezdeményezett tevékenységeket részesítik előnyben, így mindig az a gyermek vesz részt benne, akinek kedve van.

7. Egészség és biztonság					% = 96
Mérőszköz Sor- szám	Kiválóság (95% fölötti érték)	%	Fejleszthetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
56			A pedagógusok ismerik a gyermekek feltételezett bántalmazása, illetve, hiányos gondozása esetén a szükséges eljárásokat.	78	A törvényi változások szükségessé teszik a naprakész ismeretek meglétét.
Fejlesztés iránya, fejlesztési javaslat: (Cél, feladat, időtartam, határidő)					
Cél: a gyermekvédelmi felelősök folyamatosan tudják tájékoztatni a kollégákat.					
Feladat: külső szakemberek segítségének igénybe vétele. A gyermekvédelmi törvény naprakész ismerete.					
Határidő: folyamatos					

8. Értékelési gyakorlat					% = 92
Mérőszköz Sor- szám	Kiválóság (95% fölötti érték)	%	Fejleszthetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
68			A szülők az éves önértékelési terv szerint értékeli a program eredményességét (Kérdőíves felmérés, interjú).	64	Nem egységes a mérőszköz.
70			Az óvodával kapcsolatban álló más szakemberek a helyi szabályozás	56	Nincs, vagy kevés róla az információnk.

8. Értékelési gyakorlat					% = 92
Mérőszköz Sor- szám	Kiválóság (95% fölötti érték)	%	Fejleszhetőség (75% alatti érték)	%	Indoklás (ok/okok)
			szerint értékelik a program eredményességét (igény / elégedettségmérés).		
Fejlesztés iránya, fejlesztési javaslat: (Cél, feladat, időtartam, határidő)					
1. Cél: a szülők véleményének pontosab megismerése.					
Feladat: a székhely és telephelyeken egységes mérőszközők megalkotása konszenzussal.					
Határidő: 2018. 10.15. középtávu					
2. Cél: külső szakembernek véleményének megismerése a munkánkról.					
Feladat: információk kérése.					
Határidő: évente.					

A pedagógiai programbeválas eredményességének vizsgálata

1. A pedagógiai program filozófiájának, céljainak ismerete		3
Kérdőíves felmérés	VÖK 13	5 <i>A szervezeti értékek közvetítésével képes az alkalmazottaknak irányt mutatni.</i>
	VÖK 14	5 <i>Az értékek talaján jól megragadja a szervezet céljait és stratégiai tervét.</i>
		<i>Mit tesz (a vezető) az intézmény deklarált céljainak elérése érdekében?</i>
	VÖVI 4	A munkatársak felelősségét, jogkörét, hatáskörét egyértelműen meghatározom a feladatok elvégzésére felhatalmazást adok. A rendelkezésre álló anyagi erőket célszerű használok. Mindenkori számára egyértelmű a célok és feladatok végrehajtásának struktúrája. Hosszú távú közös szervezeti és szakmai céljaink meghatározása, valamint a rövidtávú feladatok minőségelvű kivitelezése céljából intézményi szinten öt szakmai munkacsoportot - munkaközösséget kívánok kialakítani.
Interjú	ÖVI 2	<i>Melyek az intézmény kiemelt, sajátos céljai?</i>
	ÖPI 2	<i>Melyek az intézmény kiemelt céljai?</i>
	ÖPI 3	<i>Hogyan jelennek meg ezek a célok a mindennapi pedagógiai gyakorlatban?</i>
	ÖPI 21	<i>Az intézményben folyó nevelő-tanítói munka melyik területén/területein látja fontosnak a fejlesztést?</i>
2. A szülők és a pedagógusok kapcsolata		3

Kérdőíves felmérés	PÖK 26	<i>Félevente pontos tájékoztatást ad a gyermekek fejlődésének üteméről, fejlesztés irányáról, módjáról, az éves és a rövidebb távú célokról, feladatokról, elvárásokról a szülőknek.</i>
		5
	PÖK 27	<i>Jó a kapcsolata a szülőkkel, a gyermek gondozójával megbízottjával</i>
		5
	VÖIÖPK 10	<i>A gyermekeket és a szülőket együttműködés és előítélet-mentesség jellemzi.</i>

	VÖIÖPK 17	<i>Az intézményben a szülőknek lehetőségük van arra, hogy bekapcsolódjanak a gyermekeiket érintő döntések előkészítésébe, véleményi nyilatvánisanak, és változásokat kezdeményezzenek.</i>
	VÖIÖPK 30	<i>Az intézményben a gyermekek szüleivel való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az intézménnyel és a gyermekekkel kapcsolatos információkhoz.</i>
	VÖK 11	<i>Elfogulatlanul kezeli az adódó szülői, pedagógiai munkát segítő és óvodapedagógus/alkalmazott konfliktusokat.</i>
		5
	PÖSZK 1	<i>Időben tájékoztatja a szülőket a feladatokról, elvárásokról.</i>
		6
	PÖSZK 3	<i>A szülőkkel való párbeszédét a kölcsönös megbecsülés, együttműködésre való törekvés, más véleményének tiszteletben tartása jellemzi.</i>
		6
	PÖSZK 5	<i>Fogadóórán informatív és gyermekem fejlődése szempontjából hasznos tanácsokat ad.</i>
		6

	PÖSZK 6	<i>Szülői kérdésre időben és pontosan reagál.</i>
	6	
	PÖSZK 7	<i>Segítségért fordulhatok hozzá nevelési problémákkal.</i>
	VÖIÖSZK 4	<i>6</i>
	VÖIÖSZK 4	<i>Szülőként megfelelő visszajelzést kapok gyermekem előrehaladásáról.</i>
	IÖPI	<i>---</i>
	VÖVI 16	<i>Hogyan működnek az intézményi célok elérését segítő kapcsolatai, hogyan fejleszti azokat?</i>
		<p>A vezetői munkám lényegét az elkövetkezőkben is, mint eddigi munkámban is a bizalomból táplálkozó emberi kapcsolatokon alapuló együttműködésben látom.</p> <p>Olyan gyermek-, és tevékenységközpontú, korrekt partnerkapcsolatokra épülő intézményt szeretnék, ahol a minőségi munka a hatékonyság alapja; ahol mind a gyermekek, mind a felnőttek biztonságban és alkotó légkörben élnek. Ahol a bizalom, a kiegyensúlyozott légkör és a szeretet együttesen adja meg azt, hogy a gyermekek boldogok, s mi eredményesek lehessünk választott hivatásunkban.</p> <p>Cél: a kölcsönös bizalom, tájékoztatási igény elvére épülő folyamatos kapcsolattartás. Meghatározott partnereinkkel a kölcsönös igények figyelembevétele és elégedettségének felhasználása, hasznosítás igényével.</p>
Interjú	IÖVI 21	<i>A nevelő-oktató munka szempontjából milyen melyik partnerrel való együttműködést tartja a leghasznosabbnak? Mi a tartalma a kapcsolatoknak?</i>
		<i>---</i>
	VÖMI 3	<i>Mennyire sikerül a nevelőtestülettel a változások megértetése, kezelése?</i>
		<i>A megváltozott körülményeknek, a társadalmi elvárásoknak csak a magasán kvalifikált, jól</i>

		<p>összeszokott, csapatmunkára képes nevelőtestület képes megfelelni. Ezért elsődleges célul kell kitűznünk, hogy óvodánk egy olyan biztonságos hely legyen a gyermekek számára, ahol életük nagy részét örömmel, felszabadultan tölthetik. A mi dolgunk, hogy biztosítsuk számukra a nyugalmat, a természetes életteret, minél több gondoskodással.</p> <p>E hivatás gyakorlása során, kellő elhivatottsággal, etikus magatartással, egy olyan gyermekközpontú óvodai élet megvalósításán munkálkodunk, amelyben alkalmazkodva a körülöttünk végbement változásokhoz, együtt, csapatként veszünk részt a célok megfogalmazásában és megvalósításában.</p>
--	--	--

3. Az óvodapedagógusok felkészültsége a pedagógiai programra

3

PÖK 1	<i>Rendszeresen tájékozták az óvodapedagógia, pszichológia, módszertanok és az általános pedagógia tudományára vonatkozó legújabb eredményekről.</i>
	5
VÖIÖPK	-
VÖK 2	<i>A vezetéstudomány és a pedagógia korszerű irányzataiban, módszereiben tájékozott.</i>
	5
PÖSZK	-
VÖIÖSZK 9	<i>Az intézmény fejleszti a tanulók testi, szellemi, érzelmi képességeit.</i>

VÖIÖSZK 15	<i>Az intézménynek jó a hírneve, jól képzett pedagógusok magas színvonalon végzik munkájukat.</i>

	IÖPI 14	<i>Hogyan történik az intézményben a belső tudásmegosztás?</i> -----
	IÖPI 15	<i>Hogyan viszonyulnak az óvodapedagógusok az új módszerek bevezetéséhez, az új nevelési, tanulásszervezési eljárások működtetéséhez?</i>
	VÖVI	
	IÖVI 9	<i>Az intézményi önértékelés rendszer működtetése milyen támogatást jelent a vezetés, a pedagógusok számára?</i> -
	IÖVI 17	<i>Milyen módszerei használatosak az intézményen belüli tudásmegosztásnak?</i> -
Interjú	VÖMI 11	<i>Elkötelezett-e a nevelőtestület fejlesztésében, működik-e a belső tudásmegosztás?</i> Törekednem kell arra, hogy biztosítsam a feltételeket, a lehetőségeket ahhoz, hogy valamennyi pedagógus a nevelési programunk szellemében és saját érdeklődési körének megfelelően fejleszthesse szakmai tudását. Támogatni kívánom a nevelőtestület tagjait abban, hogy minél színesebb legyen a testület arculata, minél több saját mentor segítse a többiek munkáját. Természetesen nem csak a pedagógusok, hanem az alkalmazotti közösség továbbfejlesztését, képzését is támogatni kívánom. A pedagógusok felkészülésének támogatása a tanfelügyeleti ellenőrzésre, valamint a minősítésre. A pedagógiai munkát közvetlenül segítők és támogatók fejlődésének elősegítése. A Székhely- és Telephelyeken a pedagógiai munkát segítő dolgozókra jellemző a továbbképzés, önképzés igénye. Munkájukat - az ösztönzés csekély lehetőségeinek dacára - önállóan és lelkiismeretesen végzik. A

	<p>dajkák irányítása, munkájuk szervezése, összehangolása a vezető helyettesek feladata. Stratégiai jelentőségű a gazdasági ügyintézők munkája. Képzettségük, feladatvállalási készségük a garancia munkájuk színvonalának megtartására.</p> <p>A szakmai munkához szükséges információhiányok feltérképezése - módszere: ötlebörze nevelés nélküli munkanapon.</p>
--	---

4. Az óvodapedagógusok továbbképzési irányultsága		3
PÖK	-	
VÖIÖPK 7	<i>A felzárkóztatás kiemelt feladat az intézményben, a lemaradó gyermekek természetén és rendszeresen kapnak segítséget.</i>	
VÖIÖPK 8	<i>Az intézmény lehetőséget teremt a lehetőség kibontakoztatására.</i>	
VÖIÖPK 20	<i>Az intézményvezető fontosnak tartja a pedagógusok szakmai fejlődését: ezt segíti feladatmegbízásokkal, a célzott belső és külső továbbképzésekkel.</i>	
VÖIÖPK 29	<i>Az intézményben a pedagógusok készek a szakmai fejlődésre, tanfolyamokon, továbbképzéseken vesznek részt, az itt szerzett ismereteket hasznosítják, és egymásnak is átadják.</i>	
VÖK 4	<i>Folyamatosan tanul, fejlődik.</i>	
PÖSZK	-	
VÖIÖSZK	-	
IÖPI 18	<i>Milyen lehetőségei vannak az óvodapedagógusoknak a szakmai megújulásra fejlődésre (képzések, projektnapok, „jó gyakorlat” kipróbálása, stb.</i>	
Interjú		

	VÖVI 10	<i>Mit tesz az eredményesség biztosítása, a gyermeki eredmények javítása érdekében?</i> Intézményi szinten a minőségbiztosítási rendszer működtetése. Mérési-értékelési rendszer kialakítása a törvényi elvárások és partnerek igényeinek tükrében. Feladatterv szerint minden óvodapedagógus támogassa a mérések szervezését és lebonyolítását. Egyéni és csoport szinteken a mérési eredmények alapján határozza meg, szükség esetén pedig korrigálja a tervezési tartalmakat (gyermeki elégedettség mérés, iskolaérettségi vizsgálatok, az egyéni fejlődési napló eredményei alapján)
	IÖVI 18	<i>Melyek a pedagógus továbbképzési program és éves terv összeállításának szakmai szempontjai?</i>
	VÖMI	-

5. A vezetés és a nevelőközösség interakciói

	PÖK	-	3
	VÖIÖPK 18	<i>Az intézményvezető jelenléte meghatározó az intézményben.</i>	
Kérdőíves felmérés	VÖIÖPK 24	<i>Az intézményben belüli információáramlás kétirányú, a nevelőtestület tagjai időben megkapják a munkájukhoz szükséges információkat.</i> A tárgyi feltételeken túl a közösségépítés, a széleskörű információáramlás biztosítása, a pontos, jól szervezett munkarend, a feladatkörök határozott megfogalmazása, és tudatosítása alapvető. A hatékony és szervezett munka érdekében továbbra is mindkét irányba működő információáramlás megerősítésére van szükség. Fontos, hogy mindenki pontosan tudja, mit várnak tőle egy-egy feladat elvégzésekor, az ő tevékenysége hogyan illeszkedik az óvoda munkafolyamatába. Mikor és	

		<p>kitől kérhet segítséget és ki fogja ellenőrizni a munkáját. Mindezek tisztázása érdekében megerősítést igényelnek azok a fórumok, dokumentumok, melyek elősegítik a tisztánlátást.</p>
VÖIÖPK 28	<p>Az intézményben levszerűen és hatékonyan működnek a szakmai munkaközösségek</p> <p>A munkaközösségek munkája az elmúlt két évben hatékony volt. Az első évben két, óvodaközi munkaközösség működött: a PP átdolgozását segítő, valamint az önértékelési munkacsoport.</p> <p>Mindkettő munkája hatékony és sikeres, segíti a pedagógus kollégák szakmai munkájának megismerését, a közös célok kialakítását.</p> <p>Ezen kívül, mindhárom épületben működik Szakmai és Környezeti Munkaközösség. A Székhely intézmény idén elnyerte az Örökös Zöld óvoda címet, a Telephely intézmények pedig a Zöld óvodák lettek. A szakmai munkaközösségek igyekeznek kialakítani az átjárhatóságot.</p>	
VÖK 32	<p>Gondol fordít a kétrányú információáramlásra (alkalmazottak, szülők, gyermekek körében).</p> <p>6</p>	
PÖSZK	-	
VÖIÖSZK	-	
IÖPI	-	
VÖVI	-	
IÖVI 19	<p>Milyen módszerei, formái valósulnak meg az intézményen belüli információadásnak?</p> <p>-----</p>	
VÖMI		
Interjú		

6. Személyeket érintő rendelkezések megfeleltetése		3
48.	<p><i>A gyermekek létszámát és összetételét úgy határozzák meg az egyes csoportokban, hogy az ne veszélyeztesse a felnőtt és gyermek interakcióit, valamint a gyermekek egymás közötti konstruktív tevékenységét</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 2 3 4 5 6 - A négyes számjegy bekarikázása esetén rövid felsorolás: 	
49.	<p><i>Belső szabályozás szerint a szükséges felnőtt-gyermek arány fenntartására az óvodapedagógusok hiányzása esetén a helyettesítés zavartalansága biztosított</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 2 3 4 5 6 - A négyes számjegy bekarikázása esetén rövid felsorolás: 	
50.	<p><i>A besegítő szülők minden esetben pontos felkészítést kapnak arról hogy mit, és milyen mélységben vár el tőlük az óvodapedagógus</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 2 3 4 5 6 - A négyes számjegy bekarikázása esetén rövid felsorolás: 	
51.	<p><i>A gyermekek a nap nagyobb részét szabad mozgással és játékkal töltik</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 2 3 4 5 6 <p>A négyes számjegy bekarikázása esetén rövid felsorolás:</p>	
52.	<p><i>A gyermekek a nap túlnyomó részét tevékenységekkel töltik, kerülve az átmenetet és csoport átszerveződést, valamint a kötöttségeket.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 2 3 4 5 6 - A négyes számjegy bekarikázása esetén rövid felsorolás: 	

7. Egészséget támogató és biztonságot nyújtó környezet		3
Kérdőíves felmérés	PÖK	-
	VÖIÖPK 13	<i>Az intézmény hangsúlyt fektet a gyermekek környezettudatos nevelésére.</i> -----
	VÖIÖPK 14	<i>Az intézmény hangsúlyt fektet az egészséges életmódra való nevelésre, rendszeres mozgásra, szabad levegőn való tartózkodásra, délutáni pihenésre, egészséges táplálkozásra, személyes higiéniára</i>
	VÖIÖPK 15	<i>Az intézményben a pedagógiai-szakmai munka zavartalan végzéséhez szükséges eszközök rendelkezésre</i>
	VÖK	-
	PÖSZK	-
Interjú	VÖIÖSZK	-
	IÖPI 9	<i>Milyen módon történik a tanulás támogatása?</i> -----
	VÖVI 8	<i>Milyen módszerekkel inspirálja, ösztönzi munkatársait? Ezek közül melyek különösen eredményesek?</i> A belső értékelés során „kiváló” minősítést kapott pedagógusok ösztönzése a minősítési rendszeren belüli megmértetésre (Életpálya Modell). Jutalmazási szempontok közös kidolgozása, megbeszélése. Szóbeli dicséret, kiemelés értekezleten.

8. Az óvoda értékelési gyakorlata		3
Kérdőíves felmérés	PÖK 35	<i>Pedagógiai munkáját folyamatosan elemzi, értékeli.</i>
	5	
	VÖIÖPK 22	<i>Az intézményvezetés ellenőrző-értékelő tevékenysége folyamatos.</i>
		Az értékelés területei lefedik a működés valamennyi területét. Kiemelt hangsúlyt helyezünk a szabályozó dokumentumainkban foglaltak betartására. Az ellenőrzés formái (megfelelőség) és tartalmi (minősítő értékelési) feladatai az értékelés módszereivel történnek. A szakmai munka értékelésének alapjai az intézményi elvárásokra alapozott önértékelési (teljesítményértékelési) és a külső szakmai ellenőrzés és értékelés, valamint az általános pedagógiai elvárásokra alapozott – a pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó - nyilvános szempontok alapján történik.
	VÖIÖPK 23	<i>Az intézményvezetés az intézményi önértékelési rendszer alkalmazásával visszajelzést ad a pedagógusoknak munkájukkal kapcsolatban: a visszajelzés és az értékelés korrekt, és tényeken alapul.</i>

	VÖK 34	<i>Folyamatosan értékeli a tervekhez viszonyított haladást.</i>
	5	
	VÖK 38	<i>Az óvodapedagógusok munkájának ellenőrzését-értékelését fejlesztési eszközként használja.</i>
	5	
	PÖSZK	-
	VÖIÖSZK	-

Interjú	IÖPI	-
	VÖVI	-
	IÖVI 11	<i>Milyen szerepet kap a fejlesztő célú értékelés, a reflektivitás a vezetői tevékenységben, a működésben?</i> -----
	VÖMI	-

Szöveges összefoglaló, értékelés

A PP legerősebb láncszemei	A PP fejlesztést igénylő területei	Javasolt intézkedések
<p>Az óvodáskorú gyermek legfőbb tevékenysége a játék. Pedagógiai Programunk minden elemében ezt a vélekedésünket tükrözi. Erre építi a gyermeki tevékenységeket, a mindennapjainkat, és az ünnepeket.</p> <p>Hangsúlyos programunkban a gyermekek környezettudatos nevelésének szem elől tartása, a környezet- természetvédő szemlélet alakítása, melyet a komplexitás elvének figyelembe vételével valósítunk meg.</p> <p>Óvodapedagógusaink, munkatársaink a programunk által kiemelt inkluzív nevelést tartják a mindennapokban követendőnek.</p> <p>Óvodánk dolgozói egyetértenek abban, hogy az óvodai nevelés a családi nevelés kiegészítője, ezért a programban is több helyen megjelenik a családi házzal való</p>	<p>A partnerek igényeinek (szülők) elégedettség méréshez a mérőeszköz optimalizálása. A három épületben az azonosságra törekvés ezekben a dokumentumokban.</p>	<p>A három épület munkacsoportjának összeállítása, a mérőeszközök közös átdolgozása, alakítása. Ezután a nevelőtisztület véleményének meghallgatása, illetve végleges formában történő elfogadása.</p>

együtműködés fontossága.

A Pedagógiai Program vizsgálatának eredménye nem igényli a program módosítását, de a Szivárvány Óvoda Telephelyen történő építkezés miatt a Pedagógiai Programunk néhány pontján változtatás szükséges.

Záró gondolatok

A Pedagógiai Programunk vizsgálata során örömmel tapasztaltuk, hogy a legtöbb vizsgált területen nagyon hasonlóan vélekednek a kollégák, a legtöbb dologban „egy nyelvet beszélünk”. Ezt mutatja az egyes területeken mért magas pont- és százalékszám. Programunk alapos, konkrét, a hétköznapiakban jól használható dokumentum, melyből az újonnan érkező dolgozók is megfelelően tudnak tájékozódni, munkájukhoz színvonalas végzéséhez szakszerű útmutatást kapnak.

Intézményünkben az elvégzett önértékelések száma igen magas, az ezen alapuló programbeválas eredményeinek vizsgálata korrekt képet mutat.

MELLÉKLET

GAZDAGRÉTI ÓVODA, INTÉZMÉNYI SZINTŰ SZÉKHELY/ TELEPHELY ÖSSZEÍRT ÉRTÉKELÉSE

értékelendő terület	állítási sorszáma	állítási	értékelés előfordulása											
			1	2	3	4	5 és 6							
I. A pedagógiai program filozófiai céljai			1.	A Pedagógiai Program írásban megfogalmazott filozófiát tartalmaz, mely a szülők számára nyilvános és hozzáférhető	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%
			2.	A program a gyermekek fejlődéséről szerzett ismereteken alapulva egyéni szükségleteik és érdeklődésük figyelembevételével készült	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%
			3.	A gyermekek számára szervezett tanulási környezet és tevékenységek a program filozófiáját, céljait és specifikumait tükrözik.	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%
			4.	A sajátos bánásmódot igénylő gyermekek speciális szükségleteit ismerik a dolgozók	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%
II. Cserdielvi Óvodák			0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	196	100%		
II. A szülők és pedagógusok kapcsolata			5.	Az óvónők tanácsot adnak a gyermekek egészséges otthoni nevelésével és ismeretszerzésével kapcsolatban	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%
			6.	Az óvónők mindenkor szívesen látják a szülőket akár megfigyelőként, vagy segítőként a csoportban	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%
			7.	Az óvónők mindenkor szívesen látják a szülőket a csoport vagy az óvoda rendezvényein és eseményein	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%
			8.	A szülőket és a családokat ösztönözik a programban való bármilyen szintű bekapcsolódásra	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%
			9.	Az óvónők a gyermekek mindennapijáról írásban vagy szóban rendszeresen beszámólnak	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%

10.	Évente legalább kétszer, szükség esetén többször is családi beszélgetésen (fogadó órán) megbeszéljük a gyermekek fejlődését, teljesítményét, otthoni vagy óvodai nehézségeit	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%
11.	Évente legalább kétszer, szükség esetén többször is családi beszélgetésen (fogadó órán) megbeszéljük a gyermekek fejlődését, teljesítményét, otthoni vagy óvodai nehézségeit	0	0%	0	0%	0	0%	2	4%	47	96%		
12.	A szülőket rendszeresen tájékoztatjuk az őket érintő rendelkezések változásairól (fallújságon, szóban, írásban)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%		
13.	A szülőket bevonjuk a speciális szükségletekkel rendelkező gyermekek fejlesztésébe, és az egyénre szabott fejlesztő programokra	0	0%	0	0%	16	33%	2	4%	31	63%		
II. terület összesen:		0	0%	0	0%	16	4%	4	1%	421	95%		
14.	Az új dolgozók - a belső szabályozás szerint - megfelelő tájékoztatást kapnak a program filozófiájáról, céljairól	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%		
15.	Az új dolgozók - a belső szabályozás szerint - megfelelő tájékoztatást kapnak az egészségügyi és biztonsági eljárásokról	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%		
16.	Az új dolgozók - a belső szabályozás szerint - megfelelő tájékoztatást kapnak a gondjaíra bízott gyermekek speciális szükségleteiről	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%		
17.	Az új dolgozók - a belső szabályozás szerint - megfelelő tájékoztatást kapnak a csoportszoba szervezési technikáiról	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%		
18.	Az új dolgozók - a belső szabályozás szerint - megfelelő tájékoztatást kapnak az óvoda által tervezett napi tevékenységekről	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%		
19.	Az új dolgozók - a belső szabályozás szerint - megfelelő tájékoztatást kapnak az etikai elvárásokról	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%		
20.	Az intézmény rendszeres belső vagy külső továbbképzést biztosít a gyermekekkel és a családokkal végzett munkához szükséges képességeket fejlesztése érdekében	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%		
III. Az óvodapedagógusok felkészültsége													

21.	Minden pedagógustól elvárás, hogy szakmai fejlődése érdekében az óvoda szakmai munkaközösségének tagja legyen, és tevékenyen, rendszeresen vegyen részt	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%
22.	Minden pedagógustól elvárás, hogy szakmai fejlődése érdekében továbbképzésen vegyenek részt (képzés, tréning, konferencia, műhelymunka, stb.)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%
23.	Dolgozók megfelelően képzettek az SNI- gyermekek speciális fejlesztése terén	0	0%	1	2%	12	24%	0	0%	0	0%	36	73%
III. terület összesen:													
24.	Programspecifikum 1 (Pl. Néphagyomány ápolás)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	38	100%
25.	Programspecifikum 2	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	39	100%
26.	Programspecifikum 3	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	34	100%
27.	Programspecifikum 4	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	34	100%
28.	Programspecifikum 5	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	33	100%
29.	A gyermekek fejlődése és fejlesztése	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	40	100%
30.	A tanulási tevékenység tervezése, értékelése és irányítása	0	0%	0	0%	17	39%	0	0%	0	0%	27	61%
31.	Fegyelmzési technikák, konfliktuskezelés	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	41	100%
32.	Környezettel való kapcsolat és fenntarthatóság	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	39	100%
33.	Kommunikáció, és a családokkal való kapcsolat	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	40	100%
34.	A gyermekek családi nevelésének és a gondozás hiányosságainak feltárása és elemzése	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	36	100%
35.	Mérés, értékelés, minőségelvű/törvényes működés	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	34	100%
36.	Szakmai etikai kódex	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	33	100%
37.	Az ONOAP tevékenységrendszerét támogató képzések (Pld. játék, stb.)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	35	100%
IV. Az óvodapedagógusok továbbképzési irányultsága az elmúlt időszakban (a 2016-2017 és 2017-2018 nevelési évben)													

	38.	Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése (SNI, BTM, HH, HHH, tehetségfejlesztés, gyermekvédelem, stb)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	46	100%
IV. terület összesen:			0	0%	0	0%	17	3%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	549	97%
Munkatervi szinten évente tervezik a pedagógiai program beaválszvizsgálatának eredményeiből fakadó célok és feladatok megvalósítását			0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%
Az óvoda dolgozói meghatározott szempontok szerint évente legalább egyszer kötelesek saját munkájuk értékelésére / önértékelésére (teljesítményértékelés, önfeljódási terv nyomon követése)			0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%
A vezetők és az pedagógusok rendszeresen tájékoztatják egymást a gyermekekkel, a pedagógiai programmal és a családokkal kapcsolatos dolgokról			0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%
A pedagógusok TEAM- munkában, és a testületben is közösen terveznek és tanácskoznak, együtt hozva döntéseket			0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%
Az óvónő párok - szükség szerint bevonva a munkájukat segítőkét - rendszeresen megbeszélnek a célok elérésére, az egyénekre irányuló terveket és egyéb teendőiket			0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%
Az óvónők heti rendszerességgel időt fordítanak a közös tervező munkára			0	0%	0	0%	0	0%	1	2%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	48	98%
A pedagógusok a jogszabályban előírt munkaidő terhére részt vesznek az óvoda egészére vonatkozó, a neveléssel összefüggő egyéb aktuális feladatok ellátásában			0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%
Az óvodai dolgozók a gyermekekre és családokra vonatkozó információkat bizalmasan kezelik			0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%
A óvodavezető elvárja az alkalmazotti testületől, hogy minden lényeges dologról tájékozottassák ami az óvodában történik			0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%
V. A vezetés és a nevelők közötti interakció																				

V. terület összesen:		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	1	0%	440	100%
48.	A gyermekek létszámát és összetételét úgy határozzák meg az egyes csoportokban, hogy az ne veszélyeztesse a felnőtt és gyermek interakciót, valamint a gyermekek egymás közötti konstruktív tevékenységét	0	0%	0	0%	2	4%	5	10%			42	86%
49.	Belső szabályozás szerint a szükséges felnőtt-gyermek arány fenntartására az óvodapedagógusok hiányzása esetén a helyettesítés zavartalansága biztosított	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%			49	100%
50.	A besegítő szülők minden esetben pontos felkészítést kapnak arról hogy mit, és milyen mélységben vár el tőlük az óvodapedagógus	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%			49	100%
51.	A gyermekek a nap nagyobb részét szabad mozgással és játékkal töltik	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%			49	100%
52.	A gyermekek a nap túlnyomó részét tevékenységekkel töltik, kerülve az átmenetet és csoport átszerveződést, valamint a kötöttségeket.	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%			49	100%
VII. terület összesen:		0	0%	0	0%	2	1%	5	2%	238	97%		
VII. Egészség és biztonság													
53.	Az óvodapedagógusok az egyéni egészségügyi problémákról és balesetekről feljegyzést készítenek (jegyzőkönyv, csoportnapló, fejlődési napló)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%			49	100%
54.	Az óvodapedagógusok az egyéni egészségügyi problémákról és balesetekről értesítik pedagógus- társaikat és a szülőket	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%			49	100%
55.	Az óvodapedagógusok az egyéni egészségügyi problémákról és balesetekről készült feljegyzést megőrzik	0	0%	0	0%	2	4%	0	0%			47	96%
56.	A pedagógusok ismerik a gyermekek feltételezett bántalmazása, illetve, hiányos gondozása esetén a szükséges eljárásokat	0	0%	0	0%	11	22%	0	0%			38	78%

57.	Az intézményben kijelölt helyen megfelelő elsősegélynyújtó felszerelés áll rendelkezésre	0	0%	1	2%	3	6%	0	0%	45	92%
58.	Terv készült a sürgős egészségügyi ellátást igénylő esetekre, melyet minden dolgozó ismer	0	0%	0	0%	0	0%	1	2%	48	98%
59.	A gyermekek ágyneműjét kéthetente váltják	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%
60.	A fektető matracokat/ágyakat szükség esetén lemosás	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	48	100%
61.	A dolgozók ismerik a veszély esetén szükséges menekülési útvonalat és az ezzel kapcsolatos tevékenységet, melyet tervezetten gyakorolnak	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	48	100%
62.	A dolgozók ismerik a veszély esetén szükséges szabályokat, eljárásokat (azokat alkalmazni is tudják)	0	0%	0	0%	0	0%	1	2%	47	98%

VII. terület összesen:

		0	0%	1	0%	16	3%	2	0%	468	96%
63.	Az óvodavezető évente legalább egyszer értékeli (teljesítményértékelés/önértékelés során) minden dolgozó munkáját	1	2%	0	0%	0	0%	1	2%	48	96%
64.	Az értékelések eredménye írásban rögzített és bizalmasan kezelt	1	2%	0	0%	0	0%	0	0%	49	98%
65.	A dolgozókkal előre ismertetik az értékelés szempontjait (teljesítményértékelés/önértékelés)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	50	100%
66.	A dolgozók továbbképzését (irányát) az értékelések tanulságai befolyásolják	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	50	100%
67.	A dolgozók legalább évente egyszer értékelik a program eredményességét (éves beszámoló)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	50	100%
68.	A szülők az éves önértékelési terv szerint értékelik a program eredményességét (kérdőíves felmérés, interjú)	0	0%	0	0%	18	36%	0	0%	32	64%
69.	A gyerekek a helyi szabályozás szerint értékelik a program eredményességét (igény / elégedettség mérés)	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	50	100%

VIII. Értékelési gyakorlat

	70.	Az óvodával kapcsolatban álló más szakemberek a helyi szabályozás szerint értékelik a program eredményességét (igény / elégedettségmérés)	0	0%	0	0%	15	44%	0	0%	19	56%
	71.	A gyermekek fejlődési naplóját az óvodapedagógusok folyamatosan vezetik, és ezek alapján tájékoztatják pedagógus társaikat és a szülőket	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	49	100%
VIII. terület összesen:			2	0%	0	0%	33	8%	1	0%	397	92%

összesen

ELLENŐRZÉS:

71

2

2

96

13

3 186

3 299

50

3 550

251

Gazdagréti Óvoda, Gazdagréti Szivárvány Óvoda TELEPHELY INTÉZMÉNY ÖSSZESÍTETT ÉRTÉKELÉSE

értékelendő terület	állítási sorszáma	állítási	értékelés előfordulása						megjegyzések (4-es értékelés előfordulása esetén)			
			1	2	3	4	5 és 6					
I. A pedagógiai program hozófája, céljai	1.		0	0%	0	0%	0	0%	18	100%		
	2.		0	0%	0	0%	0	0%	18	100%		
	3.		0	0%	0	0%	0	0%	18	100%		
	4.		0	0%	0	0%	0	0%	18	100%		
I. terület összesen:			0	0%	0	0%	0	0%	72	100%		
II. A szülők és pedagógusok kapcsolata	5.		0	0%	0	0%	0	0%	18	100%		
	6.		0	0%	0	0%	0	0%	18	100%		
	7.		0	0%	0	0%	0	0%	18	100%		
	8.		0	0%	0	0%	0	0%	18	100%		
	9.		0	0%	0	0%	0	0%	18	100%		
	10.		0	0%	0	0%	0	0%	18	100%		
	11.		0	0%	0	0%	0	0%	18	100%		
	12.		0	0%	0	0%	0	0%	18	100%		
	13.		0	0%	0	0%	16	89%	0	2	11%	
	II. terület összesen:			0	0%	0	0%	16	10%	0	146	90%
III. Az óvodapedagógusok felkészültsége	14.		0	0%	0	0%	0	0%	18	100%		
	15.		0	0%	0	0%	0	0%	18	100%		
	16.		0	0%	0	0%	0	0%	18	100%		
	17.		0	0%	0	0%	0	0%	18	100%		
	18.		0	0%	0	0%	0	0%	18	100%		
	19.		0	0%	0	0%	0	0%	18	100%		
	20.		0	0%	0	0%	0	0%	18	100%		

	21.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%	0
	22.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%	0
	23.		0	0%	0	0%	12	67%	0	0%	6	33%	0	0%	0	0%	6	33%	0
	III. terület összesen:		0	0%	0	0%	12	7%	0	0%	168	93%							
	24.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%							
	25.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%							
	26.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%							
	27.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%							
	28.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%							
	29.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%							
	30.		0	0%	0	0%	17	94%	0	0%	1	6%							
	31.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%							
	32.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%							
	33.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%							
	34.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%							
	35.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%							
	36.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%							
	37.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%							
	38.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%							
	IV. terület összesen:		0	0%	0	0%	17	6%	0	0%	253	94%							
	39.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%							
	40.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%							
	41.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%							
	42.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%							
	43.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%							
	44.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%							
	45.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%							
	V. A vezetés és a nevelők közöttiség interakciói:																		

	46.		0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	18	100%	0		
	47.		0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	18	100%	0		
V. terület összesen:			0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	162	162	100%			
Személyeket érintő rendelkezések		48.	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	18	100%	0		
		49.	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	18	100%	0		
		50.	0	0%	0	0%	0	0	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	18	100%	0	
		51.	0	0%	0	0%	0	0	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	18	100%	0	
		52.	0	0%	0	0%	0	0	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	18	100%	0	
VI. terület összesen:			0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	90	90	100%			
	53.		0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	18	100%	0		
	54.		0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	18	100%	0		
	55.		0	0%	0	0%	0	2	11%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	16	16	89%	0		
	56.		0	0%	0	0%	0	11	61%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	7	7	39%	0		
	57.		0	0%	0	0%	0	3	17%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	15	15	83%	0		
	58.		0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	18	100%	0		
	59.		0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	18	100%	0		
	60.		0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	17	17	100%	0		
	61.		0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	17	17	100%	0		
	62.		0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	17	17	100%	0		
VII. terület összesen:			0	0%	0	0%	16	9%	0	0%	0%	161	91%								161	161	91%			
VIII. Értékelési gyakorlat		63.	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	19	19	100%	0	
		64.	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	19	19	100%	0	
		65.	0	0%	0	0%	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	19	19	100%	0
		66.	0	0%	0	0%	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	19	19	100%	0
		67.	0	0%	0	0%	0	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	19	19	100%	0
	68.		0	0%	0	0%	0	11	58%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	8	8	42%	0	

	69.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	19	100%	0
	70.		0	0%	0	0%	1	33%	0	0%	2	67%	0
	71.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	18	100%	0
VIII. terület összesen:			0	0%	0	0%	12	8%	0	0%	142	92%	

GAZDAGRÉTI ÓVODA SZÉKHELY INTÉZMÉNY ÖSSZESÍTETT ÉRTÉKELÉSE

értékelendő terület	állítási sorszáma	állítás	értékelés előfordulása						megjegyzések (4-es értékelés előfordulása esetén)		
			1	2	3	4	5 és 6				
I. A pedagógiai program filozófiája, céljai	1.		0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
	2.		0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
	3.		0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
	4.		0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
I. terület összesen:			0	0%	0	0%	0	0%	68	100%	
II. A szülők és pedagógusok kapcsolata	5.		0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
	6.		0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
	7.		0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
	8.		0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
	9.		0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
	10.		0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
	11.		0	0%	0	0%	2	12%	15	88%	a szülőkkel nehéz időnként egyeztetni;
	12.		0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
	13.		0	0%	0	0%	2	12%	15	88%	a fejlesztéseket elvegezzük, az eredményekkel tájékoztatjuk a szülőt;
	II. terület összesen:			0	0%	0	0%	4	3%	149	97%
III. Az óvodapedagógusok felkészültsége	14.		0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
	15.		0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
	16.		0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
	17.		0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
	18.		0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
	19.		0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
	20.		0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0

21.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
22.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
23.		0	0%	1	6%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	16	94%	0
III. terület összesen:																		
		0	0%	1	1%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	169	99%	
24.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	100%	0
25.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	7	100%	0
26.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	2	100%	0
27.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	2	100%	0
28.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	0
29.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	8	100%	0
30.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	12	100%	0
31.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	9	100%	0
32.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	7	100%	0
33.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	8	100%	0
34.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	4	100%	0
35.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	2	100%	0
36.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	0
37.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	3	100%	0
38.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%	0
IV. terület összesen:																		
		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	86	100%	
39.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
40.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
41.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
42.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
43.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	17	100%	0
44.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	1	6%	16	94%	kevéshé rendszeres;				
45.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	17	100%					0
46.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	17	100%					0

V. A verseny és a nevelési feladat interakciói

IV. Az övodapedagógusok továbbképzési irányultsága az elmúlt időszakban (a 2016-2017 és 2017-2018 nevelési évben)

V. terület összesen:		47.	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	17	100%	0
			0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	1	1%	152	99%	a gyermeklétszámhoz kicsi a terem, zsúfolt; kiscsoportban nem lehet tudni, milyen összetételű lesz a csoport;					
Személyeket érintő rendelkezések		48.	0	0%	0	0%	2	12%	5	29%	0%	0%	10	59%						
		49.	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%	0%	17	100%						
		50.	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%	0%	17	100%						
		51.	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%	0%	17	100%						
		52.	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%	0%	17	100%						
VI. terület összesen:			0	0%	0	0%	2	2%	5	6%	78	92%								
		53.	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%	0%	17	100%						
		54.	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%	0%	17	100%						
		55.	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%	0%	17	100%						
		56.	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%	0%	17	100%						
		57.	0	0%	1	5%	0	0%	0	0%	0%	0%	16	94%	a sa jät csoportunkét használju					
VII. Egészség és biztonság		58.	0	0%	0	0%	0	0%	1	6%	16	94%	nem mindenki biztos benne;							
		59.	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%	0%	17	100%						
		60.	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%	0%	17	100%						
		61.	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%	0%	17	100%						
		62.	0	0%	0	0%	0	0%	1	6%	16	94%	időnkent fel kellene eleventeni;							
VII. terület összesen:			0	0%	1	1%	0	0%	2	1%	167	98%								
		63.	1	6%	0	0%	0	0%	1	6%	15	88%								
		64.	1	6%	0	0%	0	0%	0	0%	16	94%								
		65.	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	17	100%								
		66.	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	17	100%								
VIII. Értékelési gyakorlat		67.	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	17	100%								
		68.	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	17	100%								
		69.	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	17	100%								

	70.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	17	100%		0
	71.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	17	100%		0
VIII. terület összesen:			2	1%	0	0%	0	0%	0	0%	1	1%	1	1%	150	98%		

Gazdagréti Óvoda, Aranykapu Óvoda TELEPHELY INTÉZMÉNY ÖSSZESÍTETT ÉRTÉKELÉSE

értékelendő terület	állítás sorszám	állítás	értékelés előfordulása						megjegyzések (4-es értékelés előfordulása esetén)		
			1	2	3	4	5 és 6				
I. A pedagógiai program főzötffája, céljai	1.		0	0%	0	0%	0	0%	14	100%	0
	2.		0	0%	0	0%	0	0%	14	100%	0
	3.		0	0%	0	0%	0	0%	14	100%	0
	4.		0	0%	0	0%	0	0%	14	100%	0
I. terület összesen:			0	0%	0	0%	0	0%	56	100%	
II. A szülők és pedagógusok kapcsolata	5.		0	0%	0	0%	0	0%	14	100%	0
	6.		0	0%	0	0%	0	0%	14	100%	0
	7.		0	0%	0	0%	0	0%	14	100%	0
	8.		0	0%	0	0%	0	0%	14	100%	0
	9.		0	0%	0	0%	0	0%	14	100%	0
	10.		0	0%	0	0%	0	0%	14	100%	0
	11.		0	0%	0	0%	0	0%	14	100%	0
	12.		0	0%	0	0%	0	0%	14	100%	0
	13.		0	0%	0	0%	0	0%	14	100%	0
	II. terület összesen:			0	0%	0	0%	0	0%	126	100%
III. Az óvodapedagógusok felkészültsége	14.		0	0%	0	0%	0	0%	14	100%	0
	15.		0	0%	0	0%	0	0%	14	100%	0
	16.		0	0%	0	0%	0	0%	14	100%	0
	17.		0	0%	0	0%	0	0%	14	100%	0
	18.		0	0%	0	0%	0	0%	14	100%	0
	19.		0	0%	0	0%	0	0%	14	100%	0
	20.		0	0%	0	0%	0	0%	14	100%	0

	21.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	22.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	23.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	III. terület összesen:		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	140	100%		
IV. Az évodaprejelgésnek továbbképzési irányultsága az elmúlt időszakban (a 2016-2017 és 2017-2018 nevelési évben)	24.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	25.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	26.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	27.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	28.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	29.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	30.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	31.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	32.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	33.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	34.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	35.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	36.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	37.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	38.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
		IV. terület összesen:		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	210	100%	
	39.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	40.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	41.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	42.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	43.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	44.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	45.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	14	100%		0
	V. A vezető és a nevelők közöttiség interakciói																	

	46.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
	47.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
V. terület összesen:			0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	116	100%		
VI. Személyeket érintő rendelkezések	48.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
	49.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
	50.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
	51.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
	52.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
VI. terület összesen:			0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	70	100%		
VII. Egészség és biztonság	53.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
	54.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
	55.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
	56.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
	57.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
	58.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
	59.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
	60.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
	61.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
	62.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
VII. terület összesen:			0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	140	100%		
VIII. Értékelési gyakorlat	63.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
	64.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
	65.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
	66.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
	67.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0
	68.		0	0%	0	0%	0	0%	7	50%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	7	50%		0
	69.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	14	100%		0

	70.		0	0%	0	0%	14	100%	0	0%	0	0	0%	0	0%	14	100%	0
	71.		0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0	0%	0	0%	0	0%	0
VIII. terület összesen:			0	0%	0	0%	21	17%	0	0%	105	83%						

27. Legitimációs záradék

Készítette: Janosné Szedlacek Eva 2018. év március hó 26. napján



Janosné Szedlacek Eva
intézményvezető

Nyilatkozatok

1. A Szülői Képviselő, a Gazdagrét Óvoda Pedagógiai Program Beválas és Eredményesség Vizsgálatainak elfogadásához magasabb jogszabályban meghatározott kérdések rendelkezéséhez a véleményezési jogát korlátozás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidő biztosításával gyakorolta. A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.

Budapest, 2018. év március hó 26. napján

Gondör Zsanett
Szülői szervezet elnöke

2. Újbuda Német Onkormányzata a 12/2018. (03.26) ÜNÖ sz. határozatában a nemzeti jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv. 115. § e) pontjában megfogalmazott jogkörében eljárva a Gazdagrét Óvoda Kindergarten in Gazdagrét Pedagógiai Program Beválas és Eredményesség Vizsgálatait véleményezte és azzal kapcsolatban kifogást nem emel.

Budapest, 2018. év március hó 26. napján

Imreh Ferenc
elnök

A Gazdagrét Óvoda Kindergarten in Gazdagrét Pedagógiai Program Beválas és Eredményesség Vizsgálatairól szóló tájékoztató és nevelőmunkát segítő alkalmazottak megkapták.

Budapest, 2018. év március hó 26. napján

Az alkalmazotti közösség nevében:

Hidasi Istváné

3. A Gazdagrét Óvoda Közalkalmazotti Tanácsa a Pedagógiai Program Beválas és Eredményesség Vizsgálataiban foglaltakkal kapcsolatosan véleményt alkotott, egyetértési jogát erélyesen – a jogszabályban biztosított véleményezési joga korlátozás nélkül érvényesít.

Budapest, 2018. év március hó 26. napján

A Közalkalmazotti Tanács nevében:

.....
Mészáros Dóra
Közalkalmazotti tanács elnöke

4. A Gazdagréti Óvoda Kindergarten in Gazdagrét nevelőtestülete határozatképes ülésén készült jegyzőkönyvben szereplő 100 %-os igenlő elfogadó határozat alapján 2018 év március hó 26. napján a **Pedagógiai Program Beválás és Eredményesség Vizsgálatának 7/2018. (03.26.) számú határozatával át nem ruházható jogkörében elfogadta**. Az elfogadás tényét a nevelőtestület képviselői az alábbiakban hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

.....
Kubincz Dóka
Kráncz Dóka Erika
nevelőtestület képviselője

.....
Magyarné Adamovszky Anita
Magyarné Adamovszky Anita
nevelőtestület képviselője

.....
Kozma Krisztina
Kozma Krisztina
nevelőtestület képviselője

.....
Rákócziné Adamecz Bernadett
Rákócziné Adamecz Bernadett
nevelőtestület képviselője

K I V O N A T

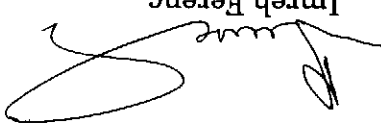
az Újbuda Nemet Önkormányzat
2018. április 24-i ülésének jegyzőkönyvéből


48/2018. (IV.24.) UNÖ határozata

Az Újbuda Nemet Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv. 115. § e) pontjában, valamint a 116. § (2) bekezdésében megfogalmazott jogkörében eljárva, a nemzetiségi óvodai nevelési feladatokat ellátó – Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata fenntartásában működő – Gazdagrét-i Óvoda/Kindergarten im Gazdagrét 2017-2018. évi Pedagógiai Program bevalás és eredményesség vizsgálatát véleményezve, az abban foglaltakat támogatja.

Határidő: 2018. április 24.
Felőls: UNÖ elnöke

Budapest, 2018. május 8.


Imre Ferenec
elnök



34. Iglói Péterné
dajka
35. Jánosné Szedlacssek Éva
intézményvezető
36. Kádi Mirjam
óvodapedagógus
37. Katzler Ferenecné
óvodapedagógus
38. Dr. Kawaritiné Tóth Erika
óvodapedagógus
39. Kerékfy Villó Rita
dajka
40. Kiss Barnáné
dajka
41. Kovács Ilona
dajka
42. Kozák Krisztina
dajka
43. Kozma Krisztina
óvodapedagógus
44. Kránicziné Dobó Erika
óvodapedagógus
45. Laczkóné Hercegi Katalin
óvodapedagógus
46. Magyarné Adamovszky Anita
óvodapedagógus
47. Makra Ildikó Judit
óvodapedagógus
48. Markusné Szakmári Szilvia
dajka
49. Marsi Violette Fruzsina
óvodapedagógus
50. Martinovics Erzsébet
dajka
51. Maté Hajnalika
óvodapedagógus
52. Mérés Bernadett
óvodapedagógus
53. Mészáros Dóra
óvodapedagógus
54. Mészáros Mónika Ilona
dajka
55. Mike Péterné
takarító
56. Molnár Péter
kertész
57. Murger István
takarító
58. Murger Istváné
dajka
59. Németh-Hargitai Mira
óvodapedagógus
60. Oszlajné Hankovszki Tünde
óvodapedagógus
61. Pados Andrea
pedagógiai asszisztens
62. Pászthy-Kantor Krisztina
dajka
63. Petzné Zsóna Gyöngyi
takarító
64. Polgár Frigyesné
dajka
65. Preszter Marina
óvodapedagógus
66. Rác Veronika
konyhai dolgozó
67. Rajki Lászlóné
dajka
68. Rákócziné Adamecz Bernadett
óvodapedagógus
69. Rubintné Misangyi Marta
óvodapedagógus
70. Sajdik Katalin
dajka
71. Sárosiné Nagy Erzsébet
óvodapedagógus
72. Schmid Laura
pedagógiai asszisztens
73. Steixnerne Strausz Ildikó
int. vezető helyettes
74. Strobl Szilvia
konyhai dolgozó
75. Sütőné Lőrincz Barbara
pedagógiai asszisztens
76. Szenásiné Horváth Veronika
dajka
77. Szirtes Iringó
óvodapedagógus
78. Szöllősiné Pál Ibolya
óvodapedagógus
79. Tiborc Andrea
takarító
80. Torzsás Tibor
takarító
81. Vánca Csilla
dajka
82. Vig Gaborné
dajka
83. Veres Rita
óvodapedagógus

84. Vinczéné Virág Gizella	dajka
85. Zákányné Anda Mónika	óvodapedagógus
86. Zarándi Ágnes	óvodapedagógus
87. Zsiros Emese	óvodapszichológus
88. Trifán Irén	dajka
Igazoltan hiányzik:	
1. FUNKNÉ SZURÓK ESZTER	óvodapedagógus
2. KISS BARNÁNÉ	dajka
3. VALTMANN KRISZTINA	takarító
4. MÉRÉSZ BERNADETT	óvodapedagógus
5. SZÉNÁSI GÁBOR	kertész
6. FARKAS KRISZTIÁN	kertész
Jegyzőkönyvvezető: Herceginé Nagy Zsuzsanna	
Hitelesítő: Kozma Krisztina	
Magyarné Adamovszky Anita	

Jánosné Szedlacsék Éva intézményvezető köszönti az alkalmazotti közösség tagjait. Az értekezletről jegyzőkönyv készül, jegyzőkönyv-vezetőknek Herceginé Nagy Zsuzsannát kéri fel. Herceginé Nagy Zsuzsanna elfogadja a felkérést.

Szavazás:

Egyetértéssel ezzel az alkalmazotti közösséggel tagjai?

Eredmény: 88 igen, 0 nem, 0 tartózkodás

Határozat: Az intézményvezető megállapítja, hogy az alkalmazotti közösség tagjai

egyetértéssel a jegyzőkönyv-vezető személynél.

Az intézményvezető javasolja, hogy a jegyzőkönyvet, a nevelőtestület tagjai Kozma Krisztina és Magyarné Adamovszky Anita hitelesítsék. A két óvodapedagógus elfogadta a felkérést.

Szavazás:

Egyetértéssel ezzel az alkalmazotti közösséggel tagjai?

Eredmény: 88 igen, 0 nem, 0 tartózkodás

Határozat: Az intézményvezető megállapítja, hogy az alkalmazotti közösség tagjai egyetértéssel a jegyzőkönyv-hitelesítők személynél.

Napirendi pontjaink:

1. A Gazdagréti Óvoda, Kindergarten in Gazdagréti módosított **Pedagógiai Programbevalás eredményesség vizsgálatának** véleményezése, elfogadása.

Szavazás:

Egyetértéssel ezzel az alkalmazotti közösséggel tagjai?

Eredmény: 88 igen, 0 nem, 0 tartózkodás

Határozat: Az intézményvezető megállapítja, hogy az alkalmazotti közösség tagjai egyetértéssel a napirendi pontokkal.

Az intézményvezető megállapítja, hogy az alkalmazotti közösség tagjainak alkalmá volt megismerni a **Pedagógiai Programbeválasztás eredményességének vizsgálatát**. Elmondja, hogy a Szülői Közösség véleményezte, a **Pedagógiai Programbeválasztás eredményességének vizsgálatát** azzal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg. Kiemeli annak fontosságát, hogy mindenki magáénak érezze és ismerje a dokumentumot ahhoz, hogy annak betartását és betartatását napi szinten alkalmazza. Felteszi a kérdést, hogy van-e kérdés, egyéb észrevétel, vélemény a **Pedagógiai Programbeválasztás eredményességének vizsgálatával** kapcsolatban?

Egyéb észrevételek nem fogalmaztak meg.

A **Pedagógiai Programbeválasztás eredményességének vizsgálatát** a nevelőtestület elfogadásával lép hatályba a kihirdetés napján és határozatlan időre szól. Az intézményvezető javasolja, hogy a nevelőtestület a szavazás módjáról szavazzon kétfeltartással:

Szavazás:

Egyetértenek ezzel a nevelőtestület tagjai?

Eredmény: 48 igen, 0 nem, 0 tartózkodás

Határozat: Az intézményvezető megállapítja, hogy a nevelőtestület tagjai

egyetértének a kétfeltartással történő nyílt szavazással.

Szavazás:

Javasolja-e a nevelőtestület a **Pedagógiai Programbeválasztás eredményesség vizsgálatának** elfogadását?

Eredmény: 48 igen 0 nem 0 tartózkodás

- **A Gazdagrét Óvoda** Kindergarten in Gazdagrét nevelőtestülete határozatképes ülésén készült jegyzőkönyvben szereplő 100 %-os igenlő elfogadó határozat alapján 2018 év március hó 26. napján a **Pedagógiai Programbeválasztás eredményességének vizsgálatát** a 7/2018.(03.26.) számú határozatával át nem ruházható jogkörében **elfogadta**. Az elfogadás tényét a nevelőtestület képviselői az alábbiakban hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Budapest, 2018-03-26

Herceginé Nagy Zsuzsanna

Herceginé Nagy Zsuzsanna
jegyzőkönyvvezető

Magyarne Adamovszky Anita

Magyarne Adamovszky Anita

Jánosné Szediácsék Eva

Jánosné Szediácsék Eva
intézményvezető

Kozma Krisztina

Kozma Krisztina

Gazdagréti Óvoda, székhely		NÉV	Munkakör	Alatírás
1.	Andréne Bálint Katalin	dajka	Muri B. Kati	
2.	Bainmer Katalin	óvodapedagógus	Bainmer Katalin	
3.	Bajor Nóra	óvodapedagógus	Bajor Nóra	
4.	Bajtai Lászlóné	óvodapedagógus	Bajtai László	
5.	Bálint Imre Jánosné	dajka	Bálint Imre	
6.	Bán Ibolya	óvodatitkár	Bán Ibolya	
7.	Berenyi Agnes Nóra	óvodapedagógus	Berenyi Agnes Nóra	
8.	Czele né Olah Petra	ped. asszisztens	Czele né Olah Petra	
9.	Díosi Krisztina	gyógyterapeuta	Díosi Krisztina	
10.	Drippy Helga	óvodapedagógus	Drippy Helga	
11.	Eszeki Kata	óvodapedagógus	Eszeki Kata	
12.	Fahidine Fischer Katalin	óvodapedagógus	Fahidine Fischer	
13.	Farkas Krisztián	kertész	Farkas Krisztián	
14.	Fótai Atiliáné	óvodapedagógus	Fótai Atiliáné	
15.	Funkné Szurok Eszter	óvodapedagógus	Funkné Szurok Eszter	
16.	Gyurmánczi Katalin	óvodapedagógus	Gyurmánczi Katalin	
17.	Kozák Krisztina	dajka	Kozák Krisztina	
18.	Krániczné Dobó Erika	óvodapedagógus	Krániczné Dobó Erika	
19.	Magyar né Adamovszky Anita	óvodapedagógus	Magyar né Adamovszky Anita	
20.	Makra Ildikó Judit	óvodapedagógus	Makra Ildikó Judit	
21.	Mészáros Mónika Ilona	dajka	Mészáros Mónika Ilona	
22.	Oszlayné Hankovszki Tünde	óvodapedagógus	Oszlayné Hankovszki Tünde	

1. Gazdagréti Óvoda, Kindergarten in Gazdagréti Pedagógiai Program Bevalás és
Eredményesség Vizsgálatainak ismertetése, véleményezése.

Téma:

Esemény: Alkalmazotti értekezlet

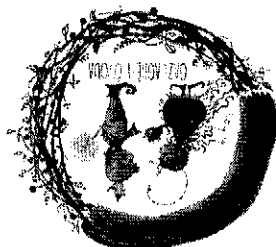
Időpontja: 2018.03.26. 17⁰⁰ óra
1118 Budapest, Törökugrató utca 13., tornaterem
Helyszín: Gazdagréti Óvoda, Aranykapu Óvoda telephely

JELENTÉSI IV

E-mail: info@gazdagretiovi.ulbuda.hu

1118 Budapest, Csikhegyek utca 11. Tel./Fax: 06-1-246-63-54

Gazdagréti Óvoda Kindergarten in Gazdagréti



Gazdagréti Óvoda székhely		NÉV	Munkakör	Alírást
23.	Pászthy-Kántor Krisztina	dajka		Pik
24.	Petzné Zson Gyöngyi	takarító		Petzné Zson Gyöngyi
25.	Rác Veronika	konyhai dolgozó		Rác Veronika
26.	Sajdik Katalin	dajka		Sajdik Katalin
27.	Schmid Laura	ped.asszisztens		Schmid Laura
28.	Steixnerné Strausz Il dikő	int.vez. helyettes		Steixnerné Strausz Il dikő
29.	Tritán Iren	dajka		Tritán Iren
30.	Valtmann Krisztina	takarító		
31.	Veres Rita	óvodapedagógus		Veres Rita
31.	Vinczéné Virág Mönika	dajka		Vinczéné Virág Mönika
32.	Zákányne Anda Mönika	óvodapedagógus		Zákányne Anda Mönika
1.	Baksa Ágnes	óvodapedagógus	Munkakör	Alírást
2.	Beke Anna	óvodapedagógus		Beke Anna
3.	Cservényák Kornélia	ped. asszisztens		Cservényák Kornélia
4.	Csóke Erika	óvodapedagógus		Csóke Erika
5.	Deme Gabriella	óvodapedagógus		Deme Gabriella
6.	Dr. Kawarimé Tóth Erika	óvodapedagógus		Dr. Kawarimé Tóth Erika
7.	Duna Szabina Edina	óvodapedagógus		Duna Szabina
8.	Fenyő Kata Júlia	óvodapedagógus		Fenyő Kata
9.	Fürst Gabriella	óvodapedagógus		Fürst Gabriella
10.	Hidasi Istvánne	dajka		Hidasi István
11.	Horváth Tünde Luca	óvodapedagógus		Horváth Tünde Luca
12.	Hrehusné Szojka Mönika	óvodapedagógus		Hrehusné Szojka Mönika
13.	Iglói Péterné	dajka		Iglói Péterné
14.	Márkusné Szakmári Szilvia	dajka		Márkusné Szakmári Szilvia
15.	Marsi Violetta Fruzsina	óvodapedagógus		Marsi Violetta Fruzsina
16.	Martinovics Erzsébet	dajka		Martinovics Erzsébet
17.	Mérész Bernadett	óvodapedagógus		Mérész Bernadett
18.	Mike Péterné	takarító		Mike Péterné
19.	Molnár Péter	kertész		Molnár Péter

Aranykapu Óvoda, telephely		NEV	Munkakör	Alírtás
20.	Murger István	takarító	Murger István	
21.	Murger Istváné	dajka	Murger Istváné	
22.	Polgár Frigyesné	dajka	Polgár Frigyesné	
23.	Rakócziné Adamecz Bernadett	óvodapedagógus	Rakóczi A. Bernadett	
24.	Rubintné Misángyi Márta	óvodapedagógus	Rubintné Misángyi Márta	
25.	Stróbi Szilvia	konyhai dolgozó	Stróbi Szilvia	
26.	Sütőné Lőrincz Barbara	ped. asszisztens	Sütőné Lőrincz Barbara	
27.	Torzás Tibor	takarító	Torzás Tibor	
28.	Vancsa Csilla	dajka	Vancsa Csilla	
Gazdagréti Szivárvány Óvoda telephely				
1.	Berdán Diana Petra	dajka	Berdán Diana Petra	
2.	Berdó Annamária	óvodapedagógus	Berdó Annamária	
3.	Berné Gémesi Zsuzsanna	takarító	Berné Gémesi Zsuzsanna	
4.	Biró Erzsébet	konyhas	Biró Erzsébet	
5.	Bordás Júlia	óvodapedagógus	Bordás Júlia	
6.	Csabainé Székely Mónika	dajka	Csabainé Székely Mónika	
7.	Fankovich Ildikó	óvodapedagógus	Fankovich Ildikó	
8.	Gyimesi Lászlóné	titkár	Gyimesi Lászlóné	
9.	Gyulai Áttila Györgyné	dajka	Gyulai Áttila Györgyné	
10.	Herceginé Nagy Zsuzsanna	óvodapedagógus	Herceginé Nagy Zsuzsanna	
11.	Jánosné Szedlacsék Eva	óvodapedagógus	Jánosné Szedlacsék Eva	
12.	Kádi Miryam	óvodapedagógus	Kádi Miryam	
13.	Katzler Ferenecné	óvodapedagógus	Katzler Ferenecné	
14.	Kerekfy Villó Rita	ped. asszisztens	Kerekfy Villó Rita	
15.	Kiss Barnáné	dajka	Kiss Barnáné	
16.	Kovács Ilona	dajka	Kovács Ilona	
17.	Kozma Krisztina	óvodapedagógus	Kozma Krisztina	
18.	Laczkóné Hercegi Katalin	óvodapedagógus	Laczkóné Hercegi Katalin	
19.	Máté Hajnalka	óvodapedagógus	Máté Hajnalka	
20.	Mészáros Dóra	óvodapedagógus	Mészáros Dóra	

Hitelesítők:

Bajor Nóra

Bajor Nóra

Magyarne Ádámovszky Anita

Magyarne Ádámovszky Anita

	NEV	Munkakör	Alatás
	Gazdagréti Szivárvány		
21.	Németh Hargitai Mira	óvodapedagógus	Közt. M. M.
22.	Pados Andrea	ped. asszisztens	Pados Andrea
23.	Preszter Marina	óvodapedagógus	Preszter Marina
24.	Rajki Lászlóné	dajka	Rajki László
25.	Sárosiné Nagy Erzsébet	óvodapedagógus	S. N. Nagy
26.	Szénási Gábor	kerész	
27.	Szénásiné Horváth Veronika	dajka	Szénási Horváth Veronika
28.	Szirtes Iringó	óvodapedagógus	Szirtes Iringó
29.	Szöllősiné Pál Ibolya	óvodapedagógus	Szöllősiné Pál Ibolya
30.	Tiborcz Andrea	takarító	Tiborcz Andrea
31.	Vig Gáborné	dajka	Vig Gáborné
32.	Zarándi Agnes	óvodapedagógus	Zarándi Agnes
33.	Zsiros Emese	óvodapszichológus	Zsiros Emese

JELENTÉSI IV

Időpontja: 2018-03-26., 17⁰⁰ óra

Helyszín: Aranykapu Óvoda, Törökugrató utca 13., tornaszoba

Esemény: nevelőtestületi értekezlet

Téma:

1. Gazdagrétli Óvoda, Kindertgarten in Gazdagrét Pedagógiai Program Bevalás és Eredményesség Vizsgálatainak ismertetése, véleményezése.

	NÉV	Munkakör	Alatras
1.	Berdó Annamária	óvodapedagógus	Béla Marcsa
2.	Bordás Júlia	óvodapedagógus	Béla Marcsa
3.	Fankovich Ildikó	óvodapedagógus	Farkas István
4.	Németh Hargitai Mira	óvodapedagógus	Németh Mira
5.	Herceginé Nagy Zsuzsanna	óvodapedagógus	Herceginé Nagy Zsuzsanna
6.	Jánosné Szedlacsék Éva	óvodapedagógus	Jánosné Szedlacsék Éva
7.	Katzler Ferencné	intézményvezető	Katzler Ferenc
8.	Kádi Mirjam	óvodapedagógus	Kádi Mirjam
9.	Kozma Krisztina	óvodapedagógus	Kozma Krisztina
10.	Laczkóné Herczegi Katalin	óvodapedagógus	Laczkóné Herczegi Katalin
11.	Máté Hajnalka	óvodapedagógus	Máté Hajnalka
12.	Mészáros Dóra	óvodapedagógus	Mészáros Dóra
13.	Preszter Marina	óvodapedagógus	Preszter Marina
14.	Sárosiné Nagy Erzsébet	óvodapedagógus	Sárosiné Nagy Erzsébet
15.	Szirtes Inngó	óvodapedagógus	Szirtes Inngó
16.	Szöllősiné Pál Ibolya	óvodapedagógus	Szöllősiné Pál Ibolya
17.	Zarándi Agnes	óvodapedagógus	Zarándi Agnes
18.	Zsiros Emese	óvodapszichológus	Zsiros Emese
	Székely, Gazdagrétli Óvoda		
1.	Bainner Katalin	óvodapedagógus	Bainner Katalin
2.	Bajor Nóra	óvodapedagógus	Bajor Nóra
3.	Bajtai Lászlóné	óvodapedagógus	Bajtai Lászlóné
4.	Berényi Agnes	óvodapedagógus	Berényi Agnes
5.	Díósi Krisztina	gyógypedagógus	Díósi Krisztina
6.	Drippey Helga	óvodapedagógus	Drippey Helga
7.	Eszki Kata	óvodapedagógus	Eszki Kata
8.	Fahidné Fischer Katalin	óvodapedagógus	Fahidné Fischer Katalin
9.	Fófai Atiliáné	óvodapedagógus	Fófai Atiliáné

Hitelesítők:

Bajor Nóra

Magyarne Adamovszky Anita

Budapest, 2018-03-26

NÉV	Munkakör	Aláírás
Székhely, Gazdargéti Óvoda		
10. Funkné Szurok Eszter	óvodapedagógus	
11. Gyurmánnczi Katalin	óvodapedagógus	
12. Krániczné Dobó Erika	óvodapedagógus	Kr. Dobó E. az.
13. Magyarne Adamovszky Anita	óvodapedagógus	Magyarne Adamovszky Anita
14. Makra Ildikó Judit	óvodapedagógus	Makra Ildikó Judit
15. Oszlayné Hankovszki Tünde	óvodapedagógus	Oszlayné T. Tünde
16. Veres Rita	óvodapedagógus	Veres Rita
17. Zakanyne Anda Mónica	óvodapedagógus	Zakanyne Anda Mónica
18. Steixnerne Strausz Ildikó	int. vezető helyettes	Steixnerne Strausz Ildikó
Telephely: Araanyakapu Óvoda		
1. Baksa Agnes	óvodapedagógus	Baksa Anna
2. Beke Anna	óvodapedagógus	Beke Anna
3. Csöke Erika	óvodapedagógus	Csöke Erika
4. Deme Gabriella	óvodapedagógus	Deme Gabriella
5. Duna Szabina Edina	óvodapedagógus	Duna Szabina Edina
6. Dr. Kawariné Tóth Erika	óvodapedagógus	Dr. Kawariné Tóth Erika
7. Fenyő Kata Júlia	óvodapedagógus	Fenyő Kata
8. Furst Gabriella	óvodapedagógus	Furst Gabriella
9. Horváth Tünde Luca	óvodapedagógus	Horváth Tünde Luca
10. Hrehusné Szojka Mónica	óvodapedagógus	Hrehusné Szojka Mónica
11. Marsi Violetta Fruzsina	óvodapedagógus	Marsi Violetta Fruzsina
12. Mérés Bernadett	óvodapedagógus	Mérés Bernadett
13. Rákócziné Adamecz Bernadett	óvodapedagógus	Rákóczi A. Bernadett
14. Rubintné Misángyi Márta	óvodapedagógus	Rubintné Misángyi Márta