

Támogatási szerződés 3. sz. melléklete

Támogatás elszámolása

1. A támogatott adatai:

- Név: Szülők Háza Alapítvány
- Cím (székhely, lakóhely): 5400 Mezőtúr, Bajcsy – Zsilinszky út 47.
- Levelezési cím, telefon: 2040 Budaörs, Zombori utca 40., +3630/942-3699
- Adószám (adóazonosító jel): 18731813-1-16
- Bankszámlaszám: 10701087-69409866-51100005
- Az elszámolásban szereplő számlákkal kapcsolatosan Áfa levonási jogosultsága van-e?
igen / nem / arányosítással (a megfelelő rész aláhúzendó)
- A támogatás összegéből az adóhatóság felé Áfa befizetést teljesített?
igen / nem (a megfelelő rész aláhúzendó)
- A kapcsolattartó személy neve és elérhetősége: Regős Judit +3630/942-3699
- A csatolt számlákat kizárólag a Bp. XI. Kerület Újbuda Önkormányzata IV – 1205/8/2016 sz. támogatási szerződésének elszámolásához használta fel : -igen
-nem (számlákon bontva, igazolva milyen arányban)

2. Az Önkormányzattól támogatásként elnyert összeg: 6 000 000 Ft

3. A támogatási cél megnevezése: Budapest, Főváros XI. kerület Újbuda lakosságának szociális és gyermekjóléti ellátása

4. Elszámolási határidő:

2017. január 30.

5. Támogatás terhére elszámolt összeg összesen: 6 000 000 Ft

6. Önerő terhére elszámolt összeg összesen: 0 Ft

A költségösszesítő pótlapok száma: 1db

Budapest, 2017 év január hónap 25 nap

Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409866-51100005

...Regős Judit...
(cégszerű) aláírás

Regős Judit / Szülők Háza Alapítvány elnök



SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI BIZOTTSÁG

KIVONAT

**A Szociális és Egészségügyi Bizottság
2017. 02. 21-ei nyilvános, rendes ülésének jegyzőkönyvéből**

32/2017. (II. 21.) SZEB határozat

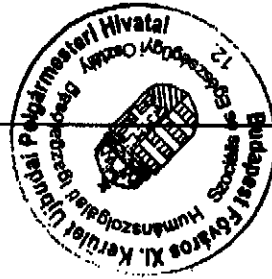
A Szociális és Egészségügyi Bizottság 7 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és 2 tartózkodással úgy határozott, hogy a **Szülők Háza Alapítvány** 2016. évi támogatásának szakmai beszámolóját elfogadja, annak cél szerinti felhasználását **6.000.000 Ft összegben - igazolja.**

Határidő: 2017. február 28.

Felelős: Haidar Norbert elnök



Haidar Norbert
Haidar Norbert
elnök



IGAZOLÁS

1. Szakmai igazolás

A támogatás cél szerinti felhasználását igazolom. A SZER 32/2017 (II.71) hat. szerint

Dátum: 2017. 03. 02

Aláírás: 

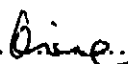
A támogatás cél szerinti felhasználását az alábbiak miatt nem igazolom:

Dátum: _____

Aláírás: _____

2. Pénzügyi igazolás

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét 6.000.000,- Ft összegben igazolom.

Dátum: 2017. 03. 10. Aláírás (ügyintéző): 

Dátum: 2017. MÁRC. 16. Aláírás (vezető): 

A támogatás cél szerinti felhasználását az alábbiak miatt nem igazolom:

Dátum: _____ Aláírás (ügyintéző): _____

Dátum: _____ Aláírás (vezető): _____

A bejegyzések a honlapról levélkre kerültek, mert azok személyes adatokat tartalmaznak.

Aine Motta

2018. 03. 01.

E-1V-1205/2016

22 17/8905/2017

T. 4

SZÜLŐK HÁZA ALAPÍTVÁNY BESZÁMOLÓ

Név: Szülők Háza Alapítvány

Székhely: 5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.

Megvalósítási helyszín: 1118 Budapest, Rétköz u. 7.

Támogatásként elnyert összeg: 6 000 000 Ft

Támogatói cél megnevezése: Budapest, Főváros XI. kerület Újbuda lakosságának szociális és gyermekjóléti ellátása

A támogatási összeg a Szülők Háza Alapítvány működésének finanszírozására, ezen belül személyi és dologi kiadásokra volt felhasználható.

A Szülők Háza Alapítvány 2015.06.17-én alakult. A Szülők Háza Alapítvány alapítója dr. Kemény Dénes háromszoros olimpiai bajnok szövetségi kapitány, a Vízilabda Szövetség elnöke. Az Alapítvány elnöke Regős Judit.

A Szülők Háza Alapítvány létrejöttének célja, hogy a Szülők Háza programot elterjessze országos és nemzetközi szinten, ennek érdekében befogadó közösségi tereket kíván támogatni és létesíteni. Célja továbbá, hogy elősegítse a rászoruló családok integrációját, ezzel kiegészítve a már meglévő, e társadalmi feladatot ellátó intézményi rendszert, ezzel is erősítve a kisebbség befogadására a többségi társadalmat. Céljai elérése érdekében a gyermekek és szülők számára is vonzó programokat támogat, valamint konferenciákat, előadásokat, rendezvényeket szervez, oktatási anyagokat állít elő, társadalmi célú médiatartalmakat készít, ezzel is segítve a szociokulturális hátrányok leküzdését. Az Alapítvány segíti a nők, nagycsaládosok, valamint a munkaerőpiacról kiszoruló társadalmi rétegek munkaerő piaci reintegrációját. Az Alapítvány prevenciós célokat tűz ki maga elé, segíti az egészségtudatos szemlélet elterjedését, testi-lelki-szellemi értelemben.

A támogatási összeget a Szülők Háza Alapítvány a működéséhez elengedhetetlenül szükséges szakmai, gazdasági folyamatok összeállításával kapcsolatosan felmerült költségekre; az Újbudai Szülők Háza Központban a rászoruló családok számára megtartott gyermekprogramokra; foglalkozásokra és anyagok beszerzésére fordította.

Személyi jellegű kiadások

Személyi jellegű kiadásokra a személyzeti, koordinációs és gazdasági vezető, a szociális asszisztens, az adminisztratív ügyintéző és a kiemelt kapcsolattartó díjazása került elszámolásra.

A támogatásként elnyert összegből 2016. május 1-től 2016. december 31-ig Goór Mónika személyzeti, koordinációs és gazdasági vezető heti 40 órás munkaviszonyának díjazása került elszámolásra. Munkabérének összege bruttó 180 000 Ft/hó, ez 8 hónapra összesen bruttó 1 440 000 Ft. A munkaviszony után fizetendő járulékok (szociális hozzájárulási adó és szakképzési hozzájárulás) összege 410 400 Ft. **Mindösszesen: 1 850 400 Ft**

A személyzeti, koordinációs és gazdasági vezető az alábbi feladatokat végezte el a munkaviszonyának időtartama alatt:

- Szülők Háza Alapítvány gazdasági tevékenységének koordinálása

BUDAPEST FŐVÁROSI XI. KERÜLET ÚJBUDA KÖZPONTJÁRÓK ÖSSZEHOZÁSÁNAK ALAPÍTVÁNYÁNAK KÖZPONTI KÖZÖSSÉGI TEREINEK KÖZÖSSÉGI TEREINEK		
Külső szám: IV-1205/16/17		
2017 JAN 31		
előszám:	mellettel:	előadó:
IV-1205/16	db	B. A.

- Alapítvány bizonylati-, adminisztrációs- és számviteli rendszerének működtetése és ellenőrzése
- Könyvvezetés ellenőrzése továbbá a jogszabályoknak megfelelő működés biztosítása
- A működéshez szükséges (működési költségek) tőke megszerzése és kezelése
- Programok, szakmai fórumok, rászoruló családok fogadásával kapcsolatos pénzügyi tervezés
- Szerződések elkészítése
- Tegyel jót kampány átlátható működésének a biztosítása, a nyilvánosság biztosítása
- Pályázati és egyéb költségvetések elkészítése
- Szakmai szervezetekkel, támogatókkal kapcsolattartás

A támogatásként elnyert összegből 2016. május 01-től 2016. december 31-ig Jánosi Enikő szociális asszisztens heti 40 órás munkaviszonyának díjazása került elszámolásra. Munkabérének összege bruttó 130 000 Ft/hó, ez 8 hónapra összesen bruttó 1 040 000 Ft. A munkaviszony után fizetendő járulékok (szociális hozzájárulási adó és szakképzési hozzájárulás) összege 296 400 Ft. **Mindösszesen: 1 336 400 Ft**

A szociális asszisztens az alábbi feladatokat végezte el a munkaviszonyának időtartama alatt:

- szociális munkás irányításával segíti az ügyfeleket szociális problémáik önálló megoldásában
- az ügyfelek fogadása, adatok felvétele, a probléma megbeszélése;
- életvezetési segítségnyújtás, segítő beszélgetés és kapcsolattartás,
- családi napok, szabadidős programok szervezése;
- segítségnyújtás az ügyfélnek a fizikai szükségletek kielégítésében,
- részvétel esetmegbeszéléseken;
- csoportok szervezése
- információs jellegű tanácsadás
- esetelemzés szakmai közösségben;
- tanácsadás az igénybe vehető szociális ellátásokról és szolgáltatásokról;

A támogatásként elnyert összegből 2016. május 01-től 2016. december 31-ig Hilbert Edina adminisztratív ügyintéző megbízási díja került elszámolásra. A megbízási díj összege havonta bruttó 43 000 Ft, a 8 hónapra összesen bruttó 344 000 Ft. A megbízási díj után fizetendő járulékok (szociális hozzájárulási adó és szakképzési hozzájárulás) összege 88 240 Ft. **Mindösszesen: 432 240 Ft**

Az adminisztratív ügyintéző az alábbi feladatokat végezte el a megbízási időszak alatt:

- Szülők Háza Alapítvány ügyintézési feladatainak az ellátása
- Számítógépes adatbeviteli feladatok elvégzése, írásbeli dokumentumok szerkesztése
- Írásbeli dokumentumok, iratok, levelek elkészítése, szerkesztése, továbbítása
- Tegyel jót kampány kidolgozásában részvétel
- Szakmai fórumok, egyéb rendezvények megtartásához szükséges szervezések elvégzése
- Rászoruló családok nyilvántartása, kapcsolattartás, fogadásuk gördülékeny ügymenetének a biztosítása

A támogatásként elnyert összegből 2016. április 1-től 2016. december 31-ig Fazekas Csilla kiemelt kapcsolattartó heti 30 órás munkaviszonyának díjazása került elszámolásra. Munkabérének összege bruttó 96 750 Ft/hó, ez 9 hónapra összesen bruttó 870 750 Ft. A munkaviszony után fizetendő

járulékok (szociális hozzájárulási adó és szakképzési hozzájárulás) összege 248 166 Ft.
Mindösszesen: 1 118 916 Ft

A kiemelt kapcsolattartó az alábbi feladatokat végezte el a munkaviszonyának időtartama alatt:

- a rászoruló családokkal tartja a kapcsolatot
- folyamatosan, naprakészen tájékoztatja őket a szakmai és kulturális programokról, azok időpontjairól
- részt vesz a gyermekek gondozásában, a programokon és a segítő beszélgetéseken
- segíti a közösségbe való beilleszkedést, a konfliktushelyzetek kezelését a gyermek-gyermek és a felnőtt-gyermek kapcsolatokban
- a gyerekek kreativitását, intelligenciáját, kapcsolatteremtő és társaságba való beilleszkedési képességét fejleszti
- figyelembe veszi a gyerek egyéni képességeit, tehetségét, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét és fejlettségét, sajátos nevelési igényét
- segíti a hátrányos helyzetben lévő gyermek felzárkózását
- segíti a családsegítő központ és egyéb gyermekellátó intézmények, védőnői szolgálat és a Szülők Háza közötti folyamatos együttműködést
- segít a rászoruló családokkal kapcsolatos dokumentáció vezetésében

Foglalkozások a Szülők Háza Újbudába járó gyermekek részére

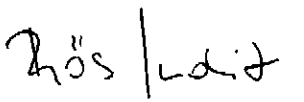
2016 júniusától augusztusáig a Szülők Háza Újbuda nyári kreatív táborába járó gyerekek részére manuális készségfejlesztő (kézműves) foglalkozások, játékos gyerektorna foglalkozások, bábos és kreatív dráma foglalkozások valamint a heti záró foglalkozások kerültek megtartásra összesen 50 alkalommal bruttó 10 000 Ft óra díjazással összesen bruttó 500 000 Ft értékben. A szolgáltatást külső szolgáltató végezte, a Kommunió Alapítvány.

2016. októberétől decemberéig a Szülők Háza Újbudába járó gyerekek részére fejlesztő kézműves foglalkozások, kreatív mozgásos foglalkozások, bábos és kreatív dráma foglalkozások kerültek megtartásra összesen 60 alkalommal bruttó 600 000 Ft értékben. A szolgáltatást külső szolgáltató végezte, a Kommunió Alapítvány.

Dologi kiadások

A támogatott összegből papír-írószer vásárlásra 162 044 Ft-ot számol el a Szülők Háza Alapítvány. A papír-írószer beszerzése a Gréti Bt-től történt.

Budapest, 2017. január 25.


Regős Judit
elnök,
Szülők Háza Alapítvány

Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409856-51100005

Költségösszesítő lap

A támogatott neve: Szülők Háza Alapítvány

A pótlap sorszáma: 1

Sorszám	Megnevezés	Szállító	Számlaszám	ÁFA nélküli összeg (Ft)	ÁFA-val növelt összeg (Ft)	Támogatás terhére elszámolt összeg (Ft)
1.	Goór Mónika személyzeti, koordinációs és gazdasági vezető bérköltsége (munkaviszony) és járulécai (szociális hozzájárulási adó és szakképzési hozzájárulás) 2016.05.01.-2016.12.31.	Szülők Háza Alapítvány	hó végi fizetési jegyzék 2016. május- december hónapokra	1 850 400 Ft	1 850 400 Ft	1 850 400 Ft
2.	Jánosi Enikő szociális aszisztens bérköltsége (munkaviszony) és járulécai (szociális hozzájárulási adó és szakképzési hozzájárulás) 2016.05.01.-2016.12.31.	Szülők Háza Alapítvány	hó végi fizetési jegyzék 2016. május- december hónapokra	1 336 400 Ft	1 336 400 Ft	1 336 400 Ft
3.	Hilbert Edina adminisztratív ügyintéző megbízási díja és járulécai (szociális hozzájárulási adó és szakképzési hozzájárulás) 2016.05.01.-2016.12.31.	Szülők Háza Alapítvány	hó végi fizetési jegyzék 2016. május- december hónapokra	432 240 Ft	432 240 Ft	432 240 Ft
4.	Fazekas Csilla kiemelt kapcsolattartó bérköltsége (munkaviszony) és járulécai (szociális hozzájárulási adó és szakképzési hozzájárulás) 2016.04.01.-2016.12.31	Szülők Háza Alapítvány	hó végi fizetési jegyzék 2016. április- december hónapokra	1 118 916 Ft	1 118 916 Ft	1 118 916 Ft
5.	Nyári tábor alatt kreatív gyermekprogramok 2016.06.20. - 2016.08.26.	Kommunió Alapítvány	DQ3SA1674448	500 000 Ft	500 000 Ft	500 000 Ft
6.	Kreatív gyermekprogramok 2016.09.01. - 2016.12.31.	Kommunió Alapítvány	DQ3EA5263924	600 000 Ft	600 000 Ft	600 000 Ft
7.	Papír-írószer vásárlás	Gréti Bt.	GRETI-2016-1212	35 434 Ft	45 000 Ft	45 000 Ft
8.	Papír-írószer vásárlás	Gréti Bt.	GRETI-2016-1983	39 290 Ft	49 900 Ft	49 900 Ft

Szülők Háza Alapítvány 3
 5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
 Adószám: 18731813-1-16
 CIB 10701087-69409866-51100005

Zsolt János

9.	Papír-írószer vásárlás	Gréti Bt.	GRETI-2016-3235	38 488 Ft	48 880 Ft	48 880 Ft
10.	Papír-írószer vásárlás	Gréti Bt.	GRETI-2016-3896	39 354 Ft	49 980 Ft	18 264 Ft
			Összesen:	5 990 522 Ft	6 031 716 Ft	6 000 000 Ft

* Amennyiben a támogatás folyósítása utólag történik, a támogatási szerződés 2. sz. mellékletének kitöltése nem szükséges

Zsolt Udvari
Szülők Háza Alapítvány
 5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
 Adószám: 18731813-1-16
 CIB 10701087-69409866-51100005

Eredeti példány

DOSSZA 1674448

Az alapítvány neve, címe, bankcímlete száma, adószáma:

KOMMUNIO ALAPÍTVÁNY
1124 Budapest
Hegyfalva u. 123.
Adószám: 18191932-1-43

A vevő neve, címe, bankcímlete száma, adószáma:

Szülék Háza Alapítvány
5400, Mezőtúr
Bajcsy-Zsilinszky út 47.

Közösségi adószám: HU

Közösségi adószám:

A kiadás módja:

átutalás

A teljesítés időpontja:

2016. 10. 12.

A számla kelte:

2016. 10. 04.

Fizetési határidő:

2016. 10. 12.

A termék vagy szolgáltatás megnevezése, besorolási száma (VTSZ, SZJ, ED) és egyéb jellemzői

ÁFA kulcs

M. e.

Menyiség

Egységár (ÁFA nélkül)

Érték (ÁFA nélkül)

Kezeltívó gyermek -

ÁFA kulcs

M. e.

Menyiség

Egységár (ÁFA nélkül)

Érték (ÁFA nélkül)

programok kiadása

2016 június 10. -

- augusztus 26.

időszakban

15202

Elnökválasztás a Budapest Főváros
XI. kerületi Községi Önkormányzatánál
IV - 1205/8 / 2016 sz. tájékoztató
szerződés teljesítésére 500.000 Ft

Összesítés

Szülék Háza Alapítvány

5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.

Adószám: 18731813-1-16

CIB 10701087-69409866-51100005

A számlaérték: ÁFA nélkül:

500.000,-

Az ÁFA kulcs: Á.M. % és összege:

Á s végösszege: ötszáz ezer

500.000,-

Összesítés
Szülék Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409866-51100005

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött a **Szülők Háza Alapítvány** (Székhely: 5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47., adószám: 18731813-1-16); jelen megbízásban képviselő: **Regős Judit Ágnes** a Szülők Háza Alapítvány elnöke) mint megbízó – a továbbiakban: **Megbízó** –, valamint

Kommunió Alapítvány (Székhely: székhelye: 1124 Budapest, Hegyalja út 123., Adószám: 18191932-1-43 bankszámlaszám: 11600006-00000000-21918218; jelen jogviszonyban képviseli: **Juhász Lilla Izabella** a Kommunió Alapítvány elnöke) mint megbízott – a továbbiakban: **Megbízott** – között az alábbi feltételekkel:

mint megbízott – a továbbiakban: **Megbízott** – között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya, időtartama

Megbízó megbízza Megbízottat gyermekfoglalkozások tartásával.

1.1 Megbízott feladatát képezi a Szülők Háza Újbuda Bölcsője Családi Központ és Játszóházban zajló nyári tábor résztvevői számára gyermekfoglalkozások tartása napi 1 alkalommal.

Manuális készségfejlesztő (kézműves), játékos gyerektorna, bábos, kreatív dráma foglalkozás és a heti záró foglalkozás megtartása a nyári táborban részt vevő gyermekek részére.

1.2. Megbízott a megbízást jelen szerződés aláírásával elfogadja.

1.3. Felek a jelen megbízási szerződést 2016. június 20. - 2016. augusztus 26. időtartamra kötik. Jelen időszak alatt, 10 héten át napi 1, alkalomként 60 perc időtartamban, a Megbízott vállalja:

- 1.3.1 hétfőnként 15:30-tól 10 héten keresztül heti 1 alkalommal, összesen 10 alkalommal **kreatív dráma foglalkozás,**
- 1.3.2 keddenként 15:30-tól 10 héten keresztül heti 1 alkalommal, összesen 10 alkalommal **manuális készségfejlesztő (kézműves) foglalkozás,**
- 1.3.3 szerdánként 10:30-tól 10 héten keresztül heti 1 alkalommal, összesen 10 alkalommal **játékos gyerektorna,**
- 1.3.4 csütörtökönként 15:30-tól 10 héten keresztül heti 1 alkalommal, összesen 10 alkalommal **bábos foglalkozás,**
- 1.3.5 péntekenként 15:30-tól 10 héten keresztül heti 1 alkalommal, összesen 10 alkalommal **heti záró foglalkozás megtartását.**

A foglalkozásokat megbízottnak a tábor heti tematikájához szükséges igazítania:

- 1. június 20 – 24. Színházi tábor - Játsszunk mesét! Legyél hercegnő, szuperhős!
- 2. június 27 – júl. 1. Nyelvi tábor - Játékos ismerkedés idegen nyelvekkel
- 3. július 4- 8. Népművészeti tábor - Alkossunk együtt!
- 4. július 11-15. Fotós tábor - A gyermekek szemszögéből

Regős Judit

5. július 18 – 22. Természetbúvár tábor - Fedezzük fel környezetünket!
6. július 25 – 29. Disney mesetábor - Ismerkedés Aladdinnal, Micimackóval és Aranyhajjal
7. augusztus 1 – 5. Sporttábor - Az egészség jegyében
8. aug. 8 – 12. Zenetábor - Repülés a zene szárnyán a ritmus és a dallam világába
9. aug. 15 – 19. Cirkuszi tábor - Mert cirkusz az egész világ
10. aug. 22 – 26. Mesetábor - Ismerkedés a különböző mesék világával

2. Teljesítés

2.1. Megbízott az 1.1. pontban meghatározott megbízást köteles az elvárható legnagyobb szakértelemmel és gondossággal ellátni. Jelen megbízás keretében a teljesítési igazolására Regős Judit Ágnes ügyvezető jogosult.

2.2. Felek szükség szerint személyes konzultációkat tartanak, egyebekben az egyeztetések írásban, e-mailen vagy telefonos úton történnek.

3. Megbízási díj

3.1. A Megbízottat az elvégzett megbízásért megbízási díj illeti meg, amelynek mértéke:

A 60 perces foglalkozások díja nettó 10.000,-Ft + 0 % áfa (a Kommunió Alapítvány alanyi adómentes) /alkalom

Összesen: 50 x nettó 10.000 Ft + 0 % Áfa, azaz nettó 500.000 Ft + 0 % Áfa

Felek megállapodnak abban, hogy Megbízó a kifizetéseket oly módon teljesíti, hogy Megbízott részére a megbízási időszakban megtartott alkalmak után kiállított és szerződésszerűen átadott számla összegét fizeti meg Megbízott részére.

3.2. Felek a megbízási díjat az alábbiak szerint számolják el:

Megbízó a megbízási díjat szabályosan kiállított számla ellenében, 8 (nyolc) napos fizetési határidővel, átutalással fizeti meg a Megbízott 11600006-00000000-21918218 számú bankszámlájára.

4. A felek jogai és kötelezettségei

4.1. Megbízó köteles Megbízott részére minden olyan adatot, információt megadni, amely a teljesítéshez szükséges. A foglalkoztatások megtartására Megbízó által megjelölt helyen kerül sor.

4.2. Felek megállapodnak abban, hogy kötelesek egymásnak – a felmerülő igények szerint – konzultációs lehetőséget biztosítani.

4.3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Megbízott feladatai teljesítéséhez a már meglévő, Megbízó által biztosított műszaki feltételeken túl, további eszközökre lenne szüksége, melyet maga nem tud biztosítani, erről köteles Megbízóval a foglalkoztatást megelőzően 7 nappal egyeztetni, és Felek külön megállapodásba foglalják erre vonatkozó megállapodásukat.

4.4. Megbízott köteles az egyes foglalkoztatások kezdete előtt 30 perccel a helyszínen megjelenni.

4.5. Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott az 1. pontban körülírt feladat ellátása során kizárólag tagjainak, alkalmazottjainak illetve vele érvényes megbízással rendelkező személynek a közreműködését jogosult igénybe venni, feltéve, hogy a jelen szerződés 1.1 pontjában foglalt feladat és tárgykörben kellő szakmai felkészültséggel rendelkeznek. Amennyiben Megbízott a vele megbízási jogviszonyban álló személy közreműködését veszi igénybe, úgy megbízási szerződésük hatályos és érvényes voltát köteles Megbízó felé hitelt érdemlően igazolni.

Megbízott egyéb személyek közreműködését csak a 4.6. pontban szabályozott esetben, s kizárólag Megbízó előzetes hozzájárulása mellett jogosult igénybe venni.

4.6. Amennyiben Megbízott valamely okból előreláthatólag sem tagjai, alkalmazottjai vagy megbízottja útján nem tudja ellátni a megbízást, úgy köteles ezt Megbízónak bejelenteni, illetve a foglalkoztatással kapcsolatos, Őt terhelő feladatok ellátására megfelelő személye(ke)t nevezni.

Megbízó a helyettesítés kérdésében – pl. nevezettek közötti választás, vagy foglalkoztatás elhagyása – önállóan jogosult dönteni.

4.7. Felek kötelesek a polgári jog általános szabályainak megfelelően, jóhiszeműen és kölcsönösen együttműködve, a jelen szerződés céljának megvalósulása érdekében eljárni.

4.8. Feleket titoktartási kötelezettség terheli a jelen szerződéssel kapcsolatban tudomásukra jutott mindennemű adat, információ, ismeret vonatkozásában.

4.9. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződést aláíró képviselők a jogszabályok által meghatározott cégjegyzési, aláírási joggal rendelkeznek és a jelen szerződés aláírását és teljesítését semmilyen jogszabályi, szerződésen alapuló vagy más, a Felek bármelyikére kötelező érvényű előírás nem korlátozza, zárja ki vagy érvényteleníti.

4.10. A szerződés azon a napon lép hatályba, amely napon mindkét Fél (cégszerűen) aláírta.

4.11. Jelen megbízási szerződést bármelyik fél jogosult 15 napos határidővel, indoklás nélkül bármikor felmondani.

Ezen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyező okiratot – elolvasás és értelmezés után – jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2016. június 13.

.....
Regős Judit

Megbízó
Szülők Háza Alapítvány
Regős Judit

Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409866-51100005

.....
Juhász Lilla Izabella

Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409866-51100005

Megbízott
Kommunio Alapítvány
Juhász Lilla Izabella

KOMMUNIO ALAPÍTVÁNY
1124 Budapest, Hegyalja út 123.
www.kommunio.hu

TELJESÍTÉSIGAZOLÁS

Megbízó: Szülők Háza Alapítvány
Székhely: 5400 Mezőtúr, Bajcsy Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16

Megbízott: Kommunió Alapítvány
Székhely: 1124 Budapest, Hegyalja út 123.
Adószám: 18191932-1-43

Megbízás tárgya:
Nyári táborban gyermekfoglalkozás megtartása 50 alkalommal

Megbízási szerződés dátuma: 2016. június 13.

Megbízott a szerződés szerint vállalt feladatokat a megrendelésnek megfelelően 2016. augusztus 26. nappal bezárólag teljesítette. A teljesítés kapcsán az elvégzett munka ellenértékéről Megbízott 500 000 - Ft azaz ötszázezer forint összegű számla kiállítására és benyújtására jogosult a 2016. június 13-án kelt megbízási szerződésben rögzített feltételekkel.

Kelt: Budapest, 2016. augusztus 26.

Hős Judit

Szülők Háza Alapítvány
Megbízó

Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409866-51100005

[Handwritten signature]

Kommunió Alapítvány
Megbízott

KOMMUNIO ALAPÍTVÁNY
1124 Budapest, Hegyalja út 123.
www.kommunio.hu

[Handwritten signature]
Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409866-51100005

6

Egyszerűsített, készpénzfizetési számla Eredeti példány 1

A számlakibocsátó neve, címe, adószáma: <p style="text-align: center;">KOMMUNIO ALAPÍTVÁNY 1124 Budapest Hegyalja u. 123. Adószám: 18191932-1-43</p>	A vevő neve, címe, adószáma: <p style="text-align: center;">Szülők Háza Alapítvány 5400 Mezőtúr Bajcsy-Zsilinszky út 47.</p>
Közösségi adószáma: HU	Közösségi adószáma:
A számla kelle: 2016. 01. 02.	A számla sorszáma: DQ3EA 5263924

A termék vagy szolgáltatás				
megnevezése, besorolási száma és egyéb jellemzői	m. e.	mennyisége	egységára (átával növelt)	értéke, mely AM...% áfát tartalmaz
Kreatív gazdaság-alk. programok honlapja 2016. okt. 1. - 2016. dec. 31. időtartam		60	10.000,-	600.000,-
<p style="font-size: 2em; opacity: 0.5;">/</p> <p>Elrendelve a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzatának 10-1/2015/8/2016 sz. határozatát Szerződés terhére 600.000,- összegben.</p> <p style="font-size: 1.5em; font-weight: bold;">Rös Judit</p> <p style="font-weight: bold;">Szülők Háza Alapítvány</p> <p>5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47. Adószám: 18731813-1-16 CIB 10701087-69409866-51100005</p>				
A számla fizetendő végösszege, amely AM...% áfát tartalmaz:				600.000,-

G. 13-973/4/PTK. r. sz. - Péntek Társaság Zrt. (gyártva 2014.)

Rös Judit

Szülők Háza Alapítvány

5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409866-51100005

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött a **Szülők Háza Alapítvány** (Székhely: 5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47., adószám: 18731813-1-16); jelen megbízásban képviselő: **Regős Judit Ágnes** a Szülők Háza Alapítvány elnöke) mint megbízó – a továbbiakban: **Megebízó** –, valamint

Kommunió Alapítvány (Székhely: székhelye: 1124 Budapest, Hegyalja út 123., Adószám: 18191932-1-43 bankszámlaszám: 11600006-00000000-21918218; jelen jogviszonyban képviseli: **Juhász Lilla Izabella** a Kommunió Alapítvány elnöke) mint megbízott – a továbbiakban: **Megebízott** – között az alábbi feltételekkel:

mint megbízott – a továbbiakban: **Megebízott** – között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya, időtartama

Megebízó megbízza Megebízottat gyermekfoglalkozások tartásával.

1.1 Megebízott feladatát képezi a Szülők Háza Újbuda Bölcsője Családi Központ és Játszóházban résztvevők számára gyermekfoglalkozások tartása napi 1 alkalommal.

Manuális készségfejlesztő (kézműves), játékos gyerektorna, bábos, kreatív dráma foglalkozás és a heti záró foglalkozás megtartása a nyári táborban részt vevő gyermekek részére.

1.2. Megebízott a megbízást jelen szerződés aláírásával elfogadja.

1.3. Felek a jelen megbízási szerződést 2016. október 1. - 2016. december 31. időtartamra kötik. Jelen időszak alatt, 12 héten át napi 1, alkalmanként 60 perc időtartamban, a Megebízott vállalja:

- 1.3.1 hétfőnként 17:30-tól 12 héten keresztül havi 4 alkalommal, összesen 12 alkalommal **kreatív dráma foglalkozás,**
- 1.3.2 keddenként 17:30-tól 12 héten keresztül havi 4 alkalommal, összesen 12 alkalommal **manuális készségfejlesztő (kézműves) foglalkozás,**
- 1.3.3 szerdánként 17:30-tól 12 héten keresztül havi 4 alkalommal, összesen 12 alkalommal **kreatív mozgásos gyermekfoglalkozás,**
- 1.3.4 csütörtökönként 17:30-tól 12 héten keresztül havi 4 alkalommal, összesen 12 alkalommal, **manuális készségfejlesztő (kézműves) foglalkozás**
- 1.3.5 péntekenként 17:30-tól 12 héten keresztül heti 4 alkalommal, összesen 12 alkalommal **bábos foglalkozás megtartását.**

A foglalkozásokat a Szülők Háza heti tematikájához szükséges igazítania:

Október

- 1. hét Zene hete
- 2. hét Az európai kultúra hete
- 3. hét A "fehér bot" hete
- 4. hét Liszt hete

Regős Judit
Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409866-51100005

November

1. hét Halloween
2. hét Márton hete
3. hét Erzsébet hete
4. hét Katalin hete

December

1. hét Advent első hete
2. hét Mikulás hete
3. hét Luca hete
4. hét Karácsony hete

2. Teljesítés

2.1. Megbízott az 1.1. pontban meghatározott megbízást köteles az elvárható legnagyobb szakértelemmel és gondossággal ellátni. Jelen megbízás keretében a teljesítési igazolására Regős Judit Ágnes ügyvezető jogosult.

2.2. Felek szükség szerint személyes konzultációkat tartanak, egyebekben az egyeztetések írásban, e-mailen vagy telefonos úton történnek.

3. Megbízási díj

3.1. A Megbízottat az elvégzett megbízásért megbízási díj illeti meg, amelynek mértéke:

A 60 perces foglalkozások díja nettó 10.000,-Ft + 0 % áfa (a Kommunió Alapítvány alanyi adómentes) /alkalom

Összesen: 60 x nettó 10.000 Ft + 0 % Áfa, azaz nettó 600.000 Ft + 0 % Áfa

Felek megállapodnak abban, hogy Megbízó a kifizetéseket oly módon teljesíti, hogy Megbízott részére a megbízási időszakban megtartott alkalmak után kiállított és szerződésszerűen átadott számla összegét fizeti meg Megbízott részére.

3.2. Felek a megbízási díjat az alábbiak szerint számolják el:

Megbízó a megbízási díjat szabályosan kiállított számla ellenében, teljesítésigazolás alapján, legkésőbb 2017. január 8-áig készpénzben fizeti meg a Megbízott részére.

4. A felek jogai és kötelezettségei

4.1. Megbízó köteles Megbízott részére minden olyan adatot, információt megadni, amely a teljesítéshez szükséges. A foglalkoztatások megtartására Megbízó által megjelölt helyen kerül sor.

4.2. Felek megállapodnak abban, hogy kötelesek egymásnak – a felmerülő igények szerint – konzultációs lehetőséget biztosítani.

4.3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Megbízott feladatai teljesítéséhez a már meglévő, Megbízó által biztosított műszaki feltételeken túl, további eszközökre lenne szüksége, melyet maga nem tud biztosítani, erről köteles Megbízóval a foglalkoztatást megelőzően 7 nappal egyeztetni, és Felek külön megállapodásba foglalják erre vonatkozó megállapodásukat.

4.4. Megbízott köteles az egyes foglalkoztatások kezdete előtt 30 perccel a helyszínen megjelenni.

4.5. Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott az 1. pontban körülírt feladat ellátása során kizárólag tagjainak, alkalmazottjainak illetve vele érvényes megbízással rendelkező személynek a közreműködését jogosult igénybe venni, feltéve, hogy a jelen szerződés 1.1 pontjában foglalt feladat és tárgykörben kellő szakmai felkészültséggel rendelkeznek. Amennyiben Megbízott a vele megbízási jogviszonyban álló személy közreműködését veszi igénybe, úgy megbízási szerződésük hatályos és érvényes voltát köteles Megbízó felé hitelt érdemlően igazolni.

Megbízott egyéb személyek közreműködését csak a 4.6. pontban szabályozott esetben, s kizárólag Megbízó előzetes hozzájárulása mellett jogosult igénybe venni.

4.6. Amennyiben Megbízott valamely okból előreláthatólag sem tagjai, alkalmazottjai vagy megbízottja útján nem tudja ellátni a megbízást, úgy köteles ezt Megbízónak bejelenteni, illetve a foglalkoztatással kapcsolatos, Öt terhelő feladatok ellátására megfelelő személye(ke)t nevezni.

Megbízó a helyettesítés kérdésében – pl. nevezettek közötti választás, vagy foglalkoztatás elhalasztása – önállóan jogosult dönteni.

4.7. Felek kötelesek a polgári jog általános szabályainak megfelelően, jóhiszeműen és kölcsönösen együttműködve, a jelen szerződés céljának megvalósulása érdekében eljárni.

4.8. Feleket titoktartási kötelezettség terheli a jelen szerződéssel kapcsolatban tudomásukra jutott mindennemű adat, információ, ismeret vonatkozásában.

4.9. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződést aláíró képviselők a jogszabályok által meghatározott cégjegyzési, aláírási joggal rendelkeznek és a jelen szerződés aláírását és teljesítését semmilyen jogszabályi, szerződésen alapuló vagy más, a Felek bármelyikére kötelező érvényű előírás nem korlátozza, zárja ki vagy érvényteleníti.

4.10. A szerződés azon a napon lép hatályba, amely napon mindkét Fél (cégszerűen) aláírta.

4.11. Jelen megbízási szerződést bármelyik fél jogosult 15 napos határidővel, indoklás nélkül bármikor felmondani.

Ezen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyező okiratot – elolvasás és értelmezés után – jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2016. szeptember 16.

.....
Regős Judit

Megbízó
Szülők Háza Alapítvány
Regős Judit

Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409866-51100005

.....
Juhász Lilla Izabella

Megbízott
Kommunió Alapítvány
Juhász Lilla Izabella

KOMMUNIO ALAPÍTVÁNY
1124 Budapest, Hagyalja út 123.
www.kommunio.hu

TELJESÍTÉSIGAZOLÁS

Megbízó: Szülők Háza Alapítvány
Székhely: 5400 Mezőtúr, Bajcsy Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16

Megbízott: Kommunió Alapítvány
Székhely: 1124 Budapest, Hegyalja út 123.
Adószám: 18191932-1-43

Megbízás tárgya:
Gyermekfoglalkozás megtartása 60 alkalommal

Megbízási szerződés dátuma: 2016. szeptember 16.

Megbízott a szerződés szerint vállalt feladatokat a megrendelésnek megfelelően 2016. december 31. nappal bezárólag teljesítette. A teljesítés kapcsán az elvégzett munka ellenértékéről Megbízott 600 000 - Ft azaz hatszázezer forint összegű számla kiállítására és benyújtására jogosult a 2016. szeptember 16-án kelt megbízási szerződésben rögzített feltételekkel.

Kelt: Budapest, 2016. december 31.

Rös / Lórit

Szülők Háza Alapítvány
Megbízó

Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409866-51100005

M. H.

Kommunió Alapítvány
Megbízott

KOMMUNIO ALAPÍTVÁNY
1124 Budapest, Hegyalja út 123.
www.kommunio.hu

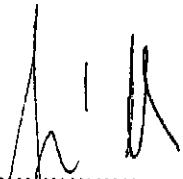
Rös / Lórit

Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409866-51100005

ÁTVÉTELI ELISMERVÉNY

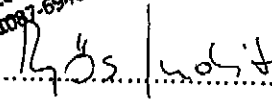
Alulírott Juhász Lilla Izabella, mint a Kommunió Alapítvány elnöke (székhely: 1124 Budapest, Hegyalja út 123.; adószám: 18191932-1-43) igazolom, hogy a Szülők Háza Alapítvány (székhely: 5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47., adószám: 18731812-1-16) elnökétől Regös Judit Ágnes-től 2017.01.02-án készpénzben átvettem 600.000 Ft-ot, azaz hatszázezer forintot a DQ3EA5263924 sorszámú számla ellenértékét gyermekprogramok tartásáért.

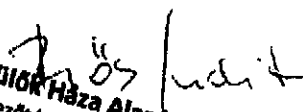
Budapest, 2017. január 02.


.....
Megbízott (Kommunió Alapítvány)

KOMMUNIO ALAPITVÁNY
1124 Budapest, Hegyalja út 123.
www.kommunio.hu

Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409866-51100005


.....
Megbízó (Szülők Háza Alapítvány)


Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409866-51100005

2015.01.02.
Szülők Háza Alapítvány
 5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
 Adószám: 18731813-1-16
 CIB 10701087-69409866-51100005

**Irádási
Észleltbizonylat**

A Mátyás bányászok Háza Alapítvány
 5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
 Adószám: 18731813-1-16

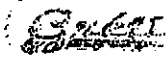
KK 704658

Állás: <i>Áll.</i>	Péntezár: fizessen az adóhivat. B-érfé/1087-69409866-51100005 Adószám: 18731813-1-16			Kelt: 2015. 01. 02.
lertör:	F. azaz <i>Állás</i>		- rak	
Elvégezve:	Kézpénzforgalmi jogcím:	Könyvelési számkaszám:	Szöveg:	Összeg forint
			<i>szüli támogatás</i>	
Egyéb:				<i>2</i>
Értékesítés:	Melléklet:			
	<i>db</i>	<i>2</i>		

B. 318-103/M - 25x2 - *Művelet* - Talabánya - Tel./Fax: (349) 811-592
 Az összeg átvevőnek való átadása, személynél igazolvány száma:

4

OTRÁVA



Gréti Bt.
1118 Budapest
Rétköz utca 7.
Adószám: 28266282-2-43

Bank neve: OTP BANK Nyrt.
Bankszámlaszám:
11711065-20001041

SZÁMLA

Sorszám: GRETI-2016-1212

VEVŐ:
Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr
Bajcsy-Zsilinszky út 47.



Fizetési mód: **átutalás**
Teljesítés dátuma: **2016.04.19.**
Kiállítás dátuma: **2016.04.19.**

2016.04.27.

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	ÁFA	ÁFA érték	Bruttó ár
kisméretű boríték	200 db	5,51	1 102	27%	298	1 400
pólyás dosszié	50 db	39,38	1 969	27%	531	2 500
mappa	6 db	771,7	4 630	27%	1 250	5 880
színespapír	1 cs	3 150	3 150	27%	850	4 000
másolópapír	10 cs	944,9	9 449	27%	2 551	12 000
gumis dosszié	30 db	377,97	11 339	27%	3 061	14 400
lefűzhető tasak	2 db	1 897,5	3 795	27%	1 025	4 820
Összesen:			35 434		9 566	45 000

ÁFA 27%: 9 566

15.11

Fizetendő:
45 000 Ft

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

telefon: 06 1 309 04 04, web: www.greti.hu, e-mail: uzlet@greti.hu

Elnökválasztás a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata IV-1205/8/2016 sz. határozata alapján
szerződés felébe 45.000 Ft összegben.

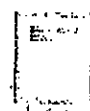
Rös / Udó
Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409866-51100005



Rös / Udó
Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409866-51100005

Levelezés: 1118 Budapest, Rétköz 7. utca
Telefon: 06 1 309 04 05

Oldal 1/1



SZÁMLÁZZ.HU
EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.

8.

ITALVA 06.17.



Greti Bt.
1118 Budapest
Rétköz utca 7.
Adószám: 28256282-2-43

Bank neve: OTP BANK Nyrt.
Bankszámlaszám:
11711065-20001041

T514

SZÁMLA

Sorszám: GRETI-2016-1983

VEVŐ:

Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr
Bajcsy-Zsilinszky út 47.

Fizetési mód:

Teljesítés dátuma:

Kiállítás dátuma:

átutalás

2016.06.16.

2016.06.16.

2016.06.24.

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	ÁFA	ÁFA érték	Bruttó ár
A4 máslopapír	15 cs	944,87	14 173	27%	3 827	18 000
íratrendező	10 db	622	6 220	27%	1 680	7 900
Lefűzhető tasak	5 cs	944,8	4 724	27%	1 276	6 000
polyás dosszié	100 db	39,37	3 937	27%	1 063	5 000
Tűzőkapocs	5 db	299,2	1 496	27%	404	1 900
genoterm	5 cs	944,8	4 724	27%	1 276	6 000
Toll	10 db	401,6	4 016	27%	1 084	5 100
Összesen:			39 290		10 610	49 900
					ÁFA 27%: 10 610	

Fizetendő:

49 900 Ft

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

telefon: 06 1 309 04 04, web: www.greti.hu, e-mail: uz-let@greti.hu

Elmélkedve a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormány-
zata IV-1205/8/2016 n. támogatási szerződés keretében
kg. 900 Ft összegben

Rös Judit

Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409866-51100005

Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409866-51100005

Levelezés: 1118 Budapest, Rétköz 7. utca
Telefon: 06 1 309 04 05

Oldal 1/1

SZÁMLÁZZ.HU
EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.

9.



Gréti Bt.
1118 Budapest
Rétköz utca 7.
Adószám: 28266282-2-43

Bank neve: OTP BANK Nyrt.
Bankszámlaszám:
11711065-20001041

SZÁMLA

Sorszám: GRETI-2016-3235

VEVŐ:

Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr
Bajcsy-Zsilinszky út 47.

Fizetési mód: átutalás
Teljesítés dátuma: 2016.09.21.
Kiállítás dátuma: 2016.09.21.

2016.09.29

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	ÁFA	ÁFA érték	Bruttó ár
bélyegzőtinta	2 db	693	1 386	27%	374	1 760
lefűzhető regiszter	3 db	1 086,7	3 260	27%	880	4 140
gumis mappa	10 db	598,4	5 984	27%	1 616	7 600
másolópapír	12 cs	866,17	10 394	27%	2 806	13 200
gyorsfűző	30 db	63	1 890	27%	510	2 400
toll	50 db	149,6	7 480	27%	2 020	9 500
tűzőkapocs	6 cs	299,2	1 795	27%	485	2 280
genotherm	5 cs	1 259,8	6 299	27%	1 701	8 000
Összesen:			38 488		10 392	48 880

ÁFA 27%: 10 392

1512

Fizetendő:
48 880 Ft

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

telefon: 06 1 309 04 04, web: www.greti.hu, e-mail: uz-let@greti.hu

Elnémetem a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda
Önkormányzata IV-1205/8/2016 sz. támogatási szerződés
tehervé 48.880 Ft összegben.

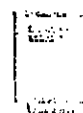
Mészáros
Szülők Háza Alapítvány

5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409866-51100005

Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409866-51100005

Levelezés: 1118 Budapest, Rétköz 7. utca
Telefon: 06 1 309 04 05

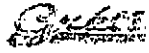
Oldal 1/1



SZÁMLÁZZ.HU
EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.

10

UTALVA M.A.G



Greti Bt.
1118 Budapest
Rétköz utca 7.
Adószám: 28266282-2-43

Bank neve: OTP BANK Nyrt.
Bankszámlaszám:
11711065-20001041

SZÁMLA

Sorszám: GRETI-2016-3896

VEVŐ:
Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr
Bajcsy-Zsilinszky út 47.

Fizetési mód: átutalás
Teljesítés dátuma: 2016.11.10.
Kiállítás dátuma: 2016.11.10.
2016.11.18

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	ÁFA	ÁFA érték	Bruttó ár
Arany festék	4 db	1968,5	7 874	27%	2 126	10 000
Ezüst festék	4 db	1968,5	7 874	27%	2 126	10 000
Maffin papír	8 db	535,4	4 283	27%	1 157	5 440
Dekorszalag	18 cs	984,28	17 717	27%	4 783	22 500
ragasztó	6 db	267,7	1 606	27%	434	2 040
Összesen:			39 354		10 626	49 980
					ÁFA 27%: 10 626	

7512

Fizetendő:
49 980 Ft

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

telefon: 06 1 309 04 04, web: www.greti.hu, e-mail: uz-let@greti.hu

Elmélkedés a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda
Önkormányzata IV-1205/8/2016 sz. határozata
szerződés terhére 18.264 Ft összegben.

Hős/ushit

Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409866-51100005

Szülők Háza Alapítvány
5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.
Adószám: 18731813-1-16
CIB 10701087-69409866-51100005

Levelezés: 1118 Budapest, Rétköz 7. utca
Telefon: 06 1 309 04 05

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata

Székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.

Adószám: 15735746-2-43

Bankszámlaszám: 11784009-15511001

KSH-szám: 15735746-8411-321-01

képviseli: **dr. Hoffmann Tamás** polgármester,

mint támogatást nyújtó, a továbbiakban: **Támogató,**

másfelől

Szülők Háza Alapítvány

Székhely: 5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.

Bírósági bejegyzési száma: Kny.60.035/2015/4.

Nyilvántartási szám: 16-01-0001197

Adószám: 18731813-1-16

képviseli: **Regős Judit Ágnes** elnök

mint támogatott, a továbbiakban **Támogatott**

a továbbiakban együttesen: **Szerződő felek** között az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

1. A 2016. évi költségvetésről szóló 3/2016. (I. 26.) számú önkormányzati rendeletében foglaltak alapján a Képviselő-testület, támogatást nyújt támogatott részére.
2. Jelen támogatási szerződés az államháztartáson kívüli források (támogatások) átadásának, átvételének rendjéről szóló 35/2013. (VII. 19.) számú önkormányzati rendelet hatálya alá esik.
3. A támogatás kizárólag az Alapítvány működési finanszírozására - az Alapítványi célokban meghatározott tevékenységen keresztül, Budapest Főváros XI. kerület Újbuda lakosságának szociális és gyermekjóléti ellátási céljaira - az alábbi költségekre/kiadásokra használható fel:

A Támogatottnál, kizárólag Budapest Főváros XI. kerület Újbuda területén működő telephelyen, szerződéses munkaviszonyban álló munkavállalók munkabérére és annak járulékaira (személyi kiadások) valamint a működés dologi kiadásainak (a tevékenységéhez kapcsolódó maximum 50.000 Ft/db kis értékű tárgyi eszköz beszerzésére) finanszírozására fordítható, összesen 6.000.000 Ft. összegben.

A támogatás megvalósításának helye: *Újbuda területe.*

A támogatással megvalósuló cél időtartama *2016. április 1. napjától 2016. december 31. napjáig* tart.

Egyebek:

A támogatás összegét Támogatott a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.

Támogatott kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulék tartozása) nincs,
- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

Támogatott kijelenti, hogy a Támogatási Rendeletet teljes körűen megismerte és az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

A támogatási szerződés 1. sz. mellékletét képezi a köztartozások, illetve csőd-felszámolás és végelszámolás eljárásról szóló nyilatkozat.

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a Támogatott egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, illetve elszámolási- vagy visszafizetési késelemben van.

Támogatott vállalja, hogy lehetőség szerint a megvalósítás helyszínén tájékoztató táblát helyez el, melyen feltünteti, hogy a támogatási cél a Támogatóval kötött támogatási szerződés alapján valósul meg. Amennyiben *Támogatott rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal, akkor a támogatási szerződés hatálya alatt ezeken is fel kell tüntetnie támogatás tényét.*

További feltételek:

1. Támogató a 3. pontban rögzített *működési cél* megvalósítására **bruttó 6.000.000 Ft**, - azaz bruttó hatmillió forint vissza nem térítendő támogatást nyújt, kizárólag a Támogatott részére.
2. A kifizetés pénzáttalással történik Támogatott **10701087-69409866-51100005** számú **CIB Bank** (cim: 1118 Budapest, Rétköz utca 5.) pénzügyintézetnél vezetett számlájára, melyet Támogató *a jelen szerződés aláírását követően 30 napon belül* folyósít.
3. A támogatás felhasználását, elszámolását és ellenőrzését az államháztartáson kívüli források (támogatások) átadásának, átvételének rendjéről szóló 35/2013.(VII.19.) önkormányzati rendelet valamint jelen szerződés tartalmazza.
4. A támogatás felhasználása
 - 4.1 Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközöitől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.
 - 4.2 Támogatott vállalja, hogy a 2016. évi támogatással **2017. január 30.-ig** Támogató Pénzügyi Bizottságának elszámol. (Támogatási szerződés 3. számú melléklete).

5. Az elszámolás rendje:
- 5.1 A Támogatott a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:
- a) a támogatási elszámoló lapot (Támogatási szerződés 3. számú melléklete)
 - b) a kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót,
 - c) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,
 - d) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,
 - e) valamint a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat.
- 5.2 Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai, stb.) a Támogatottnak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egyoldalasan, A/4-es álló formátumban kell benyújtani.
- 5.3 Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott betűkkel pontosan kell kitölteni. A Támogatottnak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek.
- 5.4 Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a támogatott nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.
- 5.5 Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma a 3. pontban feltüntetett megvalósulási időszakra eshetnek.
- 5.6 Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása – melyet a számlán fel kell tüntetni – a felhasználás napján érvényes (melyet be kell csatolni) MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.
- 5.7 Ha a támogatás az ellátottak, résztvevők létszámához kapcsolódik, a felmerülő kiadások – benyújtott számlák összegei – arányosítással a támogatott létszámra vetítve számolhatók el. A számítás valóságát az elszámoláshoz csatolt könyvvizsgálói igazolással kell alátámasztani. Amennyiben a Támogatott könyvvizsgálatra egyébként nem lenne kötelezett, erről írásban nyilatkozatot kell benyújtania.
- 5.8 Az eredeti számlán a Támogatottnak fel kell tüntetni (másolást megelőzően) bélyegzővel vagy olvasható ráírással: *„Elszámolva a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzatasz. támogatási szerződése terhéreFt összegben”.*
- 5.9 A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet. Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerű felhasználása, a kifizetés indokoltságát a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.

- 5.10. Amennyiben a Támogatott (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a támogatott nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.
- 5.11. Amennyiben Támogatott részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, a Támogató Pénzügyi Bizottsága határozatban felszólítja a Támogatottat, hogy a teljes támogatási összeget illetve annak el nem fogadott részére eső támogatási összeget, kamatokkal növelve a Támogató részére 15 napon belül fizesse vissza.
 6. A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség Támogatottat terheli.
 7. A támogatás a mindenkor hatályos közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.
 8. Támogató jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Támogatotttól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.
 9. Felek jogosultak jelen megállapodást 1 (egy) hónapos felmondási idővel megszüntetni (rendes felmondás). A felmondás csak írásban érvényes.
 10. Támogatott súlyos szerződésszegése esetén Támogató jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás). Ebben az esetben a Támogatott köteles a támogatás teljes összegét (az átutalás napjától számított a *Ptk. 6:48. §-ában* meghatározott késedelmi kamattal növelten) Támogató bankszámlájára, a felmondást követően haladéktalanul visszafizetni. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint - ismételt felszólítást követően - a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása. Támogatott szerződésszegése esetén legfeljebb öt évre kizárható az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.
 11. Jelen támogatási szerződés mellékletét képezi a Támogató 11784009-15511001 számú számlája által benyújtható azonnali beszedési megbízási jogát tartalmazó, visszavonásig érvényes – a Támogatott bankszámla-vezető pénzügyi intézete által leigazolt – „Felhatalmazó levél” eredeti példánya (Támogatási szerződés 2. számú melléklete)*. Támogató az azonnali beszedési jogát a szerződésszegés esetén azonnal gyakorolhatja.
 12. Amennyiben Támogatott nem tudja teljesíteni jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeit, erről haladéktalanul köteles Támogatót értesíteni, és köteles a támogatás teljes vagy részösszegét 15 (tizenöt) napon belül a Támogató bankszámlájára visszautalni, valamint 60 (hatvan) napon belül pénzügyi elszámolást készíteni.
 13. Támogatott jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy

- az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást, és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;

- Támogató a támogatás jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza (www.ujbuda.hu);

- **Támogató a jelen szerződéssel kapcsolatosan a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási és közzétételi kötelezettségének köteles eleget tenni.**

- **a támogatott civil szervezetek kötelesek a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni.**

- a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.

14. Egyéb kikötések:

Kormányzati funkció kód: **084031 Civil szervezetek működési támogatása**

A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

15. Jelen támogatási szerződés az aláírás napján lép hatályba.

16. A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2016.

.....
.....

Támogatott
Regós Judit Ágnes
alapítvány képviselője

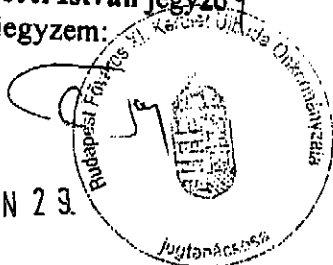
Szüllők Háza Alapítvány

5400 Mezőtúr, Bajcsy-Zsilinszky út 47.

Adószám: 18731813-1-16

CIB 10701087-69409866-51100005

dr. Horti István jegyző
Ellenjegyzem:



2016 JÜN 2 9.

.....
.....

Támogató
dr. Hoffmann Tamás
polgármester

2016 JÜL 07.

.....
.....

Soltész Erika igazgató
Pénzügyileg ellenjegyzem:

2016 JÜN 3 0.