

ÚJBUDAI PEDAGÓGIAI IRODA

# BESZÁMOLÓ

## 2016

Budapest, 2017. *március 16.*

Készítette: Gyurcsó Gyuláné

Ügyvezető igazgató: Hőnyi Gyula

*Hőnyi Gyula*  
KözPont Újbudai Kulturális, Pedagógiai és Média Kft.  
1113 Budapest, Zombolyai u. 5.  
T.: 381-0664  
Fax: 381-0664  
E-mail: info@kopsz.hu  
2

## Tartalomjegyzék

- I. Az ÚPI feltételrendszere 3
  - 1. Tárgyi feltételek
  - 2. Személyi feltételek
- II. ÚPI tevékenységrendszere, megvalósított feladatok 4
  - 1. Tehetséggondozás
  - 2. Közreműködés környezeti nevelési feladatok végrehajtásában
  - 3. Továbbképzések, tanfolyamok
  - 4. Pedagógiai szakmai találkozók, rendezvények, konferenciák szervezése, lebonyolítása
  - 5. Újbudai közösségi rendezvények szervezése, lebonyolítása
  - 6. Kiadványok készítése, információáramoltatás
  - 7. Pedagógiai mérés, értékelés
  - 8. Pályázatfigyelés, koordináció
  - 9. Kapcsolattartás, együttműködés
  - 10. Egyéb feladatok
- III. Összegzés 25

## BESZÁMOLÓ

### I. Az ÚPI feltételrendszere

Az ÚPI munkafeltételei - mind a személyi mind a tárgyi feltételek terén - 2016-ban a 2015. évi szeptemberi kezdetekhez képest javultak. A feltételek, bár fejlesztésre szorulnak, adottak a feladatok megfelelő szinten történő ellátásához.

#### 1. Tárgyi feltételek

Az ÚPI a KözPont Újbudai Kulturális, Pedagógiai és Média Kft. telephelyén működik a 1117 Bp., Erőmű u. 8. sz. II. emeletén. A helyiségek saját folyosóról nyílnak: digitális terem, konyha-tároló, mosdó, előtér. Az előtérből nyílik az alkotóműhely és az iroda. A digitális terem 16, az alkotóműhely 20-25 személy befogadására alkalmas.

A tárgyi feltételek javítása az év folyamán folyamatosan történt.

- Iratok és eszközök tárolására *könyvespolc* készült az előtérbe. Kialakításra került a raktárhelyiség átalakításával egy többfunkciós helyiség: konyha, étkező, raktár.
- *Elkészült a konyha vizesblokkja, a konyhabútor, a bútorelemek közötti csempeburkolat, a helyiség egyik felének beépített szekrénnel történő felszerelése.* Ez utóbbi a raktározási célokat szolgálja. A helyiségben lévő eszközök, dokumentumok, munkadarabok selejtezése, rendszerezése a munkálatokkal párhuzamosan történt. A munkadíj, a bútorok a GAMESZ költségvetéséből kerültek finanszírozásra. Szükség lenne a helyiség burkolatának cseréjére, valamint a tisztítószer tárolására alkalmas szekrényre. Utóbbi elkészíttetését GAMESZ a 2017. év elejére ütemezte.
- Költségvetésünk terhére beszerzésre került egy kis teljesítményű, irodai munkák, s a kisebb mennyiségű szakmai anyagok elkészítésére alkalmas *multifunkcionális gép* (nyomtató, szkennelő, fénymásoló).
- Októberben két íróasztal megvásárlásával komfortosabbá váltak munkafeltételeink.
- Az iratok, dokumentumok folyamatos rendszerezésével, szelektálásával igyekeztünk tároló helyeket felszabadítani, hogy a meglévő helyiségeinket a célnak megfelelően lehessen hasznosítani.

Az informatikai eszközállomány további fejlesztése, illetve egy telefonkészülék beszerzése szükséges. Nagyteljesítményű fénymásolóval sajnos nem rendelkezünk, az oklevelek, emléklapok, feladatlapok, mérőeszközök, s egyéb szakmai anyagok sokszorosítását, nyomtatását a SMART 11 végzi. Mivel nem helyben történt a fenti feladatok elvégzése, nagyobb volt a hibalehetőség, s több olyan időráfordítást igényelt az ezekkel kapcsolatos tevékenységek teljesítése, mint például: a szóbeli, írásbeli kommunikáció, oklevél és egyéb papírok helyszínre szállítása, a kész dokumentumok elhozatala.

A digitális teremben lévő számítógépek elavultak, használatuk a megfelelő programok feltelepítését követően válhat lehetővé. Sajnos informatikai tanfolyamok, továbbképzések megtartásához jelen állapotukban nem alkalmasak.

Irodai számítógépeink is elavultak, lassúak, ezért év végén két laptop beszerzésére került sor.

#### 2. Személyi feltételek

2016.01.01-jétől az ÚPI személyi feltételei az alábbiak szerint alakultak:

- 1 fő ÚPI irodavezető
- 1 fő ügyintéző (GAMESZ alkalmazásában áll)
- 1 főt megbízási szerződéssel foglalkoztattunk elsősorban emléklapok, oklevelek, feladatlapok, meghívók stb. készítésére, valamint egyéb feladatok ellátására, 2016.01.01-07.31., illetve 2017.09.15-12.15. közötti időszakban.

- 1 főt 2016.02.15-06.15., illetve 2016.10.01-12.31. között vállalkozói szerződéssel számlás kifizetéssel;
- Egyéb feladatok ellátására, mint pl. zsűrizés, javítás, feladatlap összeállítása, előadás tartása stb. eseti megbízással, egyszerűsített vagy vállalkozói munkaszerződéssel feladatfinanszírozással foglalkoztattunk kollégákat a munkatervi feladatok és költségvetés alapján.

A bérekre betervezett összeg felhasználása időarányosan, a tervezett költségvetési keret figyelembe vételével történt.

Az ÚPI feladatainak többségét 2016. január elsejétől folyamatosan 2 fő látta el: irodavezető, GAMESZ alkalmazásában álló ügyintéző.

Bár sok segítséget jelentett feladataink megvalósításában a két fő szerződéssel történő alkalmazása, a munka szervezése, megvalósítása sokszor ütközött nehézségbe. Szükség lenne egy olyan főállású gyakorlott pedagógus alkalmazására, aki az ÚPI feladatrendszerét ismeri, tapasztalata van a tanulmányi versenyek, szakmai programok szervezésében, feladatát az ÚPI munkaterve alapján az irodavezető irányításával önállóan képes végezni, szükség esetén az irodavezető helyettesítését is elláthatja. 2016. szeptember 1-jétől terveztük 1 fő felvételét, amely sajnos nem valósult meg.

2017-ben szeretnénk, ha a személyi feltételeink az alábbiak szerint javulnának:

ÚPI teljes munkaidős állandó alkalmazottai

1 fő irodavezető

1 fő ügyintéző, rendezvényszervező (GAMESZ alkalmazásában álló kolléga átvétele az ÚPI-ba)

1 fő pedagógus felvétele szakmai feladatok ellátására.

Az előző évben megbízással, illetve számlás kifizetéssel több hónapra foglalkoztatott kollégákat ebben a formában 2017-től nem kívánom foglalkoztatni, hogy az ott felszabaduló költségvetési keretet az állandó alkalmazott bérére lehessen fordítani.

Ugyanakkor a továbbiakban is szükségessé válik külső munkatársak egyszerűsített munkaszerződéssel vagy vállalkozói szerződéssel történő foglalkoztatására a munkatervben foglalt feladataink ellátására költségvetési keretünket figyelembe véve.

## **II. ÚPI tevékenységrendszer, megvalósított feladatok**

### **1. Tehetséggondozás**

#### *1.1. Tanulmányi versenyek*

A tanulmányi versenyek szervezése, lebonyolítása a BPOK, valamint a versenyen résztvevő intézményekkel való folyamatos együttműködéssel a munkatervben, valamint a versenynaptárban foglaltak alapján történt. A verseny lebonyolításával kapcsolatos feladatokat az ÚPI munkatársai, illetve a feladatokra eseti megbízással felkért kerületi pedagógusok végezték. A versenyek ünnepélyes eredményhirdetését több versenyt összehasonlítva vagy más szakmai rendezvényhez kapcsolódóan szerveztük meg. A díjakat kerületi vezetőink adták át.

A versenyekkel kapcsolatos költségek az alábbiak voltak:

- személyi jellegű kiadások: feladatlapok összeállítása, szerkesztése, javítás, értékelés, zsűrizés, szervezési feladatok;
- dologi jellegű kiadások: tanulók vendéglátása, jutalmazása, emléklapok, oklevelek, anyagköltség, szállítási költség.



*1.1.1. Alsó tagozatos versenyek*

Az alsó tagozatos tanulók részére két kategóriában (3.,4. évfolyam) rendeztük meg a tanulmányi versenyeket.

Versenyek száma: **11**;

Résztevők száma: **518** tanuló.

Ssz.	Megnevezés	Helyszín	Időpont	Tan. létsz.
1.	Kerületi rajzverseny 3., 4. évfolyam	Kelenvölgyi Általános Iskola	2015.11.01.	54
2.	Vers- és prózamondó verseny 3., 4. évfolyam	Bethlen Gábor Általános Iskola és Gimnázium	2016.02.25.	52
3.	Kerületi helyesírási verseny 3., 4. évfolyam	Kelenvölgyi Általános Iskola	2016.03.17.	42
4.	Fekete István Kerületi Szépolvasási Verseny 3., 4., 5., 6. évfolyam	Farkasréti Általános Iskola	2016.04.07.	34
5.	Kerületi matematikaverseny 3., 4. évfolyam	Domokos Pál Péter Általános Iskola	2016.04.14.	91
6.	Német nyelvű vers- és prózamondó verseny 1 - 4. évfolyamon	Újbudai Grosics Gyula Sport Általános Iskola	2016.04.19.	21
7.	Az általános iskolások közlekedési versenye: gyakorlat 1-2., 3-4. évfolyam	Bikás park	2016.04.28.	18
8.	Alsós szövegértés verseny 3., 4. évfolyam	Gazdagrét-Törökugrató Általános Iskola	2016.05.12.	91
9.	Fővárosi Szépolvasási Verseny kerületi forduló 3., 4. évfolyamosok részére	Újbuda Önkormányzata Képviselő-testületi ülésterme	2016.10.26	30
10.	Kerületi kreativitási verseny 3-4. évfolyam	Bethlen Gábor Általános Iskola és Gimnázium Kevházai telephely	2016.11.10.	24
11.	Az általános iskolások közlekedési versenye elmélet 1-2-3-4. évfolyam	Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola	2016.11.16.	61

*1.1.2. Felső tagozatos versenyek*

A felső tagozatos tanulók részére két (5-6., 7-8./ 7., 8.) vagy 4 kategóriában versenyezhetnek a tanulók (5.,6.,7.,8.) a felmenő rendszerű és a hagyományos kerületi tehetséggondozó egyéni, illetve csapatversenyeken.

Versenyek száma: **30**;

Résztevők száma: **1590**.

KözPont Újbudai Kulturális, Pedagógiai és Média Kft.  
Újbudai Pedagógiai Iroda

A résztvevők számában nem szerepel az Újbudai Tavaszi Hangversenyen induló kórusokban éneklő tanulók létszáma. A hangversenyen, amely a fellépésen túl a kórusok minősítését is szolgálta, 21 kórus, 1105 tanuló vett részt.

Ssz.	Megnevezés	Helyszín	Időpont	Tan. létsz.
1.	Teleki Pál Országos Földrajz-Földtan verseny 7., 8. évfolyam	Bethlen Gábor Általános Iskola és Gimnázium Keveháza telephely	2016.01.28.	60
2.	XXVI. Öveges József Fizikaverseny - 8. évfolyam	Kelenvölgyi Általános Iskola	2016.02.09.	21
3.	Kerületi rajzverseny 5-6., 7-8. évfolyam	Bethlen Gábor Általános Iskola és Gimnázium	2016.02.09.	67
4.	Kerületi Népdaléneklési verseny 5-8. évfolyam - több kategória	Órmezei Általános Iskola a Weiner Leó Zeneművészeti Szakközépiskola és Zeneiskola díszterme	2016.02.10.	146
5.	Herman Ottó biológia verseny 7- 8. évfolyam	Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola	2016.02.16.	43
6.	Hevesy György Országos kémia verseny 7., 8. évfolyam	Újbudai Ádám Jenő Általános Iskola	2016.02.17.	57
7.	Szép Magyar Beszéd - Kazinczy verseny 5-6., 7-8. évfolyam	Gazdagrét-Csikihegyek Általános Iskola	2016.02.23.	33
8.	Technika verseny 7-8. évfolyam	Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola	2016.02.24.	14
9.	Kerületi Informatika Alkalmazói Tanulmányi Verseny (5-6. grafika és komplex)	Újbudai Teleki Blanka Általános Iskola	2016.02.29.	13
10.	Kerületi Informatika Alkalmazói Tanulmányi Verseny (7-8. évfolyam grafika-prezentáció)	Újbudai Teleki Blanka Általános Iskola	2016.03.01.	23
11.	Kerületi Informatika Alkalmazói Tanulmányi Verseny (7-8. évfolyam szövegszerkesztés és táblázatkezelés)	Újbudai Teleki Blanka Általános Iskola	2016.03.02.	26
12.	Életvitel verseny 7-8. évfolyam	Farkasréti Általános Iskola	2016.03.08.	14
13.	Szónoklat verseny általános iskola, középiskola	Újbuda Önkormányzata Képviselő-testületi ülésterem	2016.03.09.	11

KözPont Újbudai Kulturális, Pedagógiai és Média Kft.  
Újbudai Pedagógiai Iroda

14.	Kerületi vers- és prózamondó verseny 5-6. évfolyam	Újbudai Bocskai István Általános Iskola	2016.03.17.	30
15.	Kerületi vers- és prózamondó verseny 7-8. évfolyam	Újbudai Gárdonyi Géza Általános Iskola	2016.03.17.	28
16.	Kerületi 5-6. évfolyamos diákoknak természetismereti csapatverseny	Újbudai Bocskai István Általános Iskola	2016.03.22.	48
17.	Örmező Költői - versmondó verseny 5-6-7-8. évfolyam	Örmezei Általános Iskola	2016.03.31	18
18.	Kerületi matematika 5., 6. évfolyam	Kelenvölgyi Általános Iskola	2016.04.12.	91
19.	Kerületi történelem szaktárgyi verseny 5.,6.,7.,8. évfolyam	Talento-Ház Alapítványi Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	2016.04.13.	116
20.	Kerületi matematika 7., 8. évfolyam	Gazdagréti Törökugrató Általános Iskola	2016.04.18.	83
21.	Német nyelvű vers- és prózamondó verseny 5 - 8. évfolyamon	Újbudai Grosics Gyula Sport Általános Iskola	2016.04.19.	26
22. 27.	XX. Jubileumi Simonyi Örmény Kárpát Országos német nyelvű csapatverseny 5-6., 7-8. évfolyam	Albertfalvi Don Bosco Katolikus Iskola Újbudai Ádám János Általános Iskola Újbuda Onkormányzata Képviselő-testületi üléssterem (létszámtól függetlenül)	2016.04.27. 2016.11.23.	98 79
28.	Kerületi kreativitási verseny	Béthyen Gábor	2016.11.10.	16
23.	Az általános iskolások közlekedési versenye: gyakorlat 5-6., 7-8. évfolyam	Ált. Isk. és Gimn.Keveháza Bikás park telephely	2016.04.28.	23
29. 24.	Fizikaverseny 7. évfolyam	Gazdagrét-Örmezei Törökugrató Ált. Általános Iskola, Isk., Kelenvölgyi	2016.12.13. 2016.04.28.	220 38
25.	Országos angol nyelvi Az általános iskolások közl. versenye: elmélet 5-6-7-8. évfolyam	Ált. Isk., Újbudai Teleki Blanka Ált. Isk. Újbudai Petőfi Lagymányosi Sándor Általános Iskola Bárdos Lajos Két Isk. Újbudai Petőfi S. Ált. Isk.	2016.11.16.	69
26. 30.	Fizika csapatverseny 7-8. évfolyam Fekete István Kerületi Szeporvasási Verseny 5., 6.	Gazdagrét-Farkasréti Törökugrató Á.I. Általános Iskola	2016.04.07.	63 16

	évfolyam			
--	----------	--	--	--

*A versenyen résztvevők igen magas létszáma megnövelte a versenyek költségét, így erre a területre lehetőség szerint nagyobb költségvetési keretet szükséges biztosítani.*

Versenyszervezéssel kapcsolatos feladatok voltak:

- A versenynaptár elkészítése, az időpontok, helyszínek, felelősök meghatározása megtörtént.
- Az iskolai munkaközösségekkel egyeztetünk a tanulmányi versenyek megvalósításával kapcsolatban. Javasataikat figyelembe vettük.
- A versenynaptár kiegészítését folyamatosan végeztük, az esetenként hiányzó dátumokkal a központi kiírásoknak megfelelően kiegészítettük a tervezetet.
- A versenykiírásokat a versenyek időpontjának és nevezési határidejének megfelelően szintén folyamatosan készítettük a nevezési lapokkal együtt a fővárosi, illetve az országos versenykiírás alapján. A felhívásokat, a nevezési, illetve jelentkezési lapokat időben eljuttattuk a kerületi intézmények részére.
- A versenyek lebonyolítását megterveztük a szükséges erőforrásokkal együtt.
- Pénzügyi tervet készítettünk versenyenként a résztvevők létszáma alapján.
- Összeállítottuk a verseny dokumentációját: regisztrációs lap, kódszámok, feladatlapok, forgatókönyvek, pontozólapok, értékelő lapok elkészítése, sokszorosítása.
- A versenyeknek megfelelően felkértük a zsűrizőket, javítókat, értékelőket stb. Elkészítettük a díjazásukhoz szükséges szerződéseket, ezzel kapcsolatban a szükséges jogi, pénzügyi egyeztetéseket elvégeztük.
- Szükség esetén gondoskodtunk készpénz felvételéről, annak elszámolásáról.
- Elvégeztük a lebonyolítással kapcsolatos egyeztetéseket a verseny közreműködőivel, az intézményi felelősökkel, illetve a helyszínt és egyéb feltételeket biztosító intézményekkel, szervezetekkel (teremigény, eszközigény, pedagógus igény, stb.) megtettük.
- Beszereztük a szükséges engedélyeket.
- Beszereztük és helyszínre szállítottuk a vendéglátáshoz, jutalmazáshoz szükséges eszközöket, élelmiszereket. Ezt megelőzően elkészítettük a szükséges megrendelőket, szerződéseket. Arra törekedtünk, hogy átutalásos fizetési mód alkalmazásával minél kisebb készpénz-forgalmat bonyolítsunk.
- Emléklapok, oklevelek elkészítése, gondoskodás kinyomtatásukról, aláíratásukról, kézbesítésükről.
- Szükség szerint gondoskodtunk a versenyekhez szükséges feladatlapok elkészítéséről, sokszorosításáról.
- Közreműködtünk a versenyek helyszíni lebonyolításában, a feltételek kialakításában, a regisztrációban, zsűriben, javításban, a javítás ellenőrzésében, szükség esetén a produktumok kiállításában stb.
- Gondoskodtunk a feladatlapok javítóknak, másodjavítóknak történő átadásáról.
- Összesítettük a versenyeredményeket, eljuttattuk az iskolák részére, elkészítettük a statisztikát.
- Gondoskodtunk a kerületi forduló győzteseinek fővárosi fordulóra történő nevezéséről, a továbbítandó dokumentumok összeállításáról, a fővárosi versenyszervezők részére való továbbításukról.
- Tájékoztattuk az intézményeket a versenyeredményekről, helyezésekről.

- A 2015/16-os tanévi tanulmányi versenyek eredményeit kiadványban tettük közzé, amelyet online és nyomtatott formában is eljuttattunk az intézmények részére.
- A tanév folyamán megszerveztünk és lebonyolítottunk több ünnepélyes díjkiosztót.
- A tanév végén a BPOK kérésére statisztikát készítettünk a kerületi versenyekkel kapcsolatban.

A tanulmányi versenyek megszervezését, megvalósítását kiemelt feladatként kezeltük. Fontosnak tartottuk a tanulók motiválását, a versenyek szakszerű, előírásoknak megfelelő lebonyolítását, az ünnepélyes eredményhirdetések tanulói, tanári teljesítményekhez méltó megszervezését, a tanulók és felkészítő tanáraik elismerését. Sok segítséget kaptunk a helyszínt biztosító intézmények vezetőitől, pedagógusaitól, diákjaitól. Külön köszönetet mondunk a SMART11 Kft. vezetőjének és munkatársainak az emléklapok, oklevelek kinyomtatásáért, a versenyanyagok sokszorosításáért, az év folyamán nyújtott szakmai segítségért.

## *1.2. Hagyományos kerületi tehetséggondozó versenyek*

### *1.2.1. Keressük Újbuda legjobb diákszónokait – Szónoklatverseny*

Hagyományosan nemzeti ünnepünk, március 15. alkalmából került megrendezésre az országos verseny kerületi fordulójaként. Egy kötelező és egy szabadon választott Széchenyi vagy Kossuth beszédet kellett előadni, az elhangzott szónoklatokat zsűri értékelt.

Helyszín: Újbuda Önkormányzata Képviselő-testületi ülésterem

Időpont: 2016. március 09., szerda 14.30

Résztevők száma: 13 tanuló.

### *1.2.2. Újbudai Tavaszi Hangverseny*

Időpont: 2016.04. 26. kedd, 16.30-20.30

Helyszín: Budai Ciszterci Szent Imre Gimnázium díszterme.

Téma: Megemlékezés Bartók Béla zeneszerzőről

A hangverseny, a kiemelt tehetséggondozó versenyek, illetve rendezvényeink sorában szerepelt. Tulajdonképpen az iskolai kórusok közötti versenyként rendeztük meg, ahol a nevező kórusok megadott szempontok alapján összeállított műsorukkal vettek részt. Zsűri pontozta a kórusok előadását, s értékelésük alapján került sor a kórusok minősítésére. A hangversenyen igen nagy számban vettek részt a tanulók pedagógusai, szülei, nagyszülei, hozzátartozói, intézményvezetők, meghívott vendégek.

A kórusok többsége igen magas színvonalon szerepelt. Nagyon nagy sikere volt a több száz gyermeket számláló alsó- és a felső tagozatos tanulókból álló összkaroknak. Az összkarokat kerületünk karvezetői vezényelték: Koncz Erika, Györfi Katalin. Külön rendezvény keretében került sor a kórusok értékelésére, az oklevelek átadására. Valamennyi résztvevő kórus a tanulók nagy örömeire tortajutalomban részesült.

Az ünnepélyes megnyitót követően került sor a korábban lebonyolított népdaléneklési verseny eredményhirdetésére, s a díjkiosztóra.

Újbudai Tavaszi Hangverseny 2016

Résztevő iskolák száma:	11
Résztevő kórusok száma:	21
Résztevő tanulók száma:	1105
Nézők száma:	620

### *1.2.3. Multimédiás verseny*

Hagyományos – általános iskolás felső tagozatos tanulói részére szervezett – tehetséggondozó prezentációs versenyünket a XI. Kerület Napja tiszteletére rendeztük meg. A program sikeresen megvalósult.



A szükséges előkészületeket, szervezési feladatokat szeptemberben és októberben végeztük. Együttműködtünk Újbuda Önkormányzata Környezetvédelmi Osztálya vezetőjével és munkatársával, akik a versenyen is részt vettek, közreműködtek a zsűri munkájában, s a versenyt követően a díjak átadásában. Segítségüket ezúton is megköszönöm. A program költségeit – tekintve a téma környezeti neveléssel való összefüggésére – a Környezetvédelmi Alapból finanszírozzuk.

Téma volt: Sportoljunk, túrázzunk együtt Újbudán!

Helyszín: Újbuda Önkormányzat Képviselő-testületi ülésterem

Időpont: 2016. november 9.

Kísérő rendezvény: Az állatok világnapja alkalmából az óvodások és az általános iskola 6. évfolyamosai részére kiírt pályázatok eredményhirdetése, ünnepélyes díjkiosztója hagyományosan a verseny kezdete előtt volt. Az ünnep keretében került sor a pályamunkákból készített kiállítás megnyitójára is.

Részt vevő tanulók száma:	57 tanuló
Csapatok száma:	22
Iskolák száma:	10
Kategóriák:	3
Díjazottak száma:	Minden csapat kapott jutalmat, kategóriánként 4, illetve 5 csapatot jutalmaztunk.
Felkészítő pedagógusok száma:	17
Zsűri elnöke, tagjai:	Jankó István a Kult. és Köznev. B. elnöke +4 fő

Az eredményhirdetésre és az ünnepélyes díjkiosztóra a versenyt követően került sor. Sok tehetséges tanuló és felkészítő pedagógus részesült jutalomban. Nagy öröm volt számunkra megtapasztalni, hogy a versenyzők mennyit tudnak Újbudáról, s milyen magas színvonalon képesek átadni az információt.

#### *1.2.4. Olvass, alkoss, játszz velünk!*

Széchenyi István, a „legnagyobb” magyar!

Csoportos pályázat az Iskolai Könyvtárak Világnapja és a Széchenyi év tiszteletére.

Téma: Széchenyi István élete és kora

A pályázatot 3 kategóriában hirdettük meg az általános iskolai korosztály számára.

Kategóriák:

I. 2-3. osztályosok

II. 4-5. osztályosok

III. 6-7. osztályosok

Beadott pályázatok száma:	30
Résztvevő iskolák száma:	14
Résztvevő csapatok száma:	30
Résztvevő tanulók száma:	266 tanuló
Felkészítő pedagógusok száma:	27 pedagógus

*A verseny célja volt:* tehetséggondozás, olvasóvá nevelés, az önálló ismeretszerzés, kutatómunka, könyvtárhasználat, internethasználat, infokommunikációs technikák, a



kreativitás, együttműködés, szövegértés fejlesztése, hazaszeretetre nevelés, Széchenyi életének és korának megismerése, példaképek bemutatása.

Kategóriánként 1-1 feladatlapot kellett online megoldani a versenyzőknek az iskolai könyvtárakban fellelhető irodalom és az internet segítségével, illetve 1-1 tárgyat kellett elkészíteni és beküldeni a csapatoknak. I. kategóriában *tabló*, II. kategóriában *hajó*, III. kategóriában *híd* tervezése, készítése volt a feladat tetszőleges anyagból, adott méretben.

A feladatlapokat külső szakértő készítette el, lektorálásukat, javításukat, továbbításukat az ÚPI végezte.

A pályaműveket független zsűri értékelt. Az ünnepélyes eredményhirdetésre és díjkiosztóra a 2016. december 7-én megtartott „Tehetségfesztiválon” került sor. Nagyon elégedettek voltunk mind a résztvevők létszámával, mind a beadott pályázatok igen magas színvonalával. A tanulók és a pedagógusok is igen nagy érdeklődéssel vettek részt a pályázaton.

### 1.3. Tehetségműhelyek szervezése

Cél: Tehetséggondozás, tehetségfejlesztés, együttműködés, közösségi érzés fejlesztése.

Az év folyamán 5 tehetségterületen (matematika, logika, szín- és drámajáték, képzőművészet, természetismeret) került sor tehetségműhelyek megvalósítására. A természetismeret kivételével valamennyi az ÚPI-ban valósult meg. A foglalkozások megtartásához szükséges anyagokat, eszközöket mi biztosítottuk. A műhelyfoglalkozásokon kerületünk tehetséges tanulói térítésmentesen vehettek részt. A foglalkozásokat a tehetségtáborban résztvevő tehetséggondozó pedagógusok tartották.

Képzőművészet: Csovelák Edit rajztanár, iparművész;

Matematika: Ruzsinszkiné Lukácsy Margit matematikatanár, mesterpedagógus, szaktanácsadó;

Szín-és drámajáték: Cseke Lajos magyartanár, drámapedagógus, mesterpedagógus, szaktanácsadó, JAG diákszínpad vezetője;

Logika: Rác Ildikó: matematikatanár,

Természetismeret: Nagy Botond biológia, kémia szakos tanár, mesterpedagógus, szaktanácsadó;

Ssz.	Műhely	Alkalmak száma	Résztvevők száma
1.	Képzőművészeti	4	41
2.	Matematika	5	38
3.	Szín-és drámajáték	4	52
4.	Logika	5	47
5.	Természetismeret	5	59
Naptári évben	Megtartott foglalkozások száma	23	237
összesen	5 tehetségterületen		

### 1.4. Soltvadkerti tehetségtábor

Cél: intenzív tehetséggondozás, tehetségfejlesztés.

A tervezési, szervezési feladatok, az előkészítés 2016 első felében történt, megvalósítására augusztus utolsó hetében került sor. Finanszírozása önkormányzati támogatásból, illetve a résztvevők „önrész” befizetésével történt. A tanulókat a kerületi versenyeken történő részvételük alapján hívtuk meg a táborba, a jelentkezés önkéntes volt. A szülők és a tanulók az Újbuda Újságból, valamint az iskolájukon keresztül informálódhattak.

2016. augusztus 21-26. között sikeresen, a kitűzött céloknak megfelelően valósítottuk meg immár 3. alkalommal a tehetségtábort, amelyen 92 tanuló és 14 pedagógus, illetve diáksegítő vett részt. Szeptember elején került sor az elszámolásra és a beszámoló elkészítésére.

#### *1.4.1. Tehetségáborig találokozó*

A tábor eredményeinek bemutatása és a résztvevő tanulók, pedagógusok közötti kapcsolat erősítése céljából Tehetségáborig Találokozót szerveztünk, amelyre a szülőket is meghívtuk.

Időpont: 2016. szeptember 21. szerda, 17.00 órai kezdettel

Helyszín: B32 GALÉRIA ÉS KULTÚRTÉR színházterme

1111 Budapest XI., Bartók B. út 32.

Program:

17.00 Köszöntő, megnyitó

17.10 Kiállítás a tábori alkotásokból – képzőművészeti csoport alkotásainak bemutatása,  
tehetséggondozó: Csovelák Edit

17.25 Logikaland – előadják a logika csoport tagjai, tehetséggondozó: Rácz Ildikó

17.40 Természetismereti kalauz – előadják a természetismereti csoport tagjai,  
tehetséggondozó: Nagy Botond

17.55 Kis matematikusok – előadják a matematika csoport tagjai, tehetséggondozó:  
Ruzsinszkiné Lukácsy Margit

18.10 Modern Hamupipőke – a színdarabot előadják a szín- és drámajáték csoport tagjai,  
tehetséggondozó: Cseke Lajos

18.35 Zárszó

Résztvevők: tehetségáborigban részt vett tanulók, pedagógusok, tanulók szülei.

Résztvevők száma: 128 fő.

Ezúton is köszönjük a lehetőséget, hogy ezen a helyszínen tarthattuk meg, köszönjük a munkatársak segítségét együttműködését.

#### *1.5. Tehetségfesztivál*

„Itt vagyunk!” III. Újbudai Tehetségfesztivál

Cél volt: Kerületünk különböző tehetségterületen kiemelkedő eredményt elérő, tehetséges fiataljainak és mentoraiknak találkozásához, bemutatkozásához lehetőség biztosítása. Tehetséggondozás, tehetségsegítés, tehetséges fiatalok elismerése, megismerése, motiválása. Együttműködés, szakmai kapcsolatok erősítése a tehetséggondozásban közreműködő szervezetekkel, személyekkel.

Időpontja: 2016.12.07. nap 15.30-20.00 óráig

Helyszín: Budai Ciszterci Gimnázium díszterme.

A fesztiválra az újbudai köznevelési intézményekbe előzetesen eljuttatott felhívás alapján, adatlap kitöltésével önkéntesen lehetett jelentkezni. Itt került sor – a fesztivál kezdete előtt – az „Olvass, alkoss, játssz velünk!” pályázat és a Kreativitási verseny ünnepélyes eredményhirdetésére és díjkiosztójára.

Tehetségterületek száma	Előadó művészet (ének, népdal, hangszeres zene, színjáték, szavalat, néptánc), képzőművészet
Műsorok száma	35
Intézmények száma	13
Fellépők száma	135
Mentorok száma	30
Nézők száma	350

Valamennyi fellépő oklevelet és ajándékot kapott. A nézőknek nagy élményt jelentett az igen színvonalas produkciók megtekintése. Kétévente szeretnénk megrendezni. Tervezzük, hogy a

fesztivál keretében szponzorok támogatásával díjakat adunk át az ifjú tehetségeknek. Ennek részleteit a jövőben dolgozzuk ki.

### *1.6. Újbudai Tehetségsegítő Tanács*

A kerületi tehetséggondozó munka megszervezése, segítése szempontjából is kiemelten fontos szerepet az Újbudai Tehetségsegítő Tanács.

A Tanács részére kiírt pályázatokon való részvétel érdekében újra regisztráltuk a MATEHETSZ internetes felületén a szervezetet. A regisztráció sikeres volt.

A Tanács munkáját az ÚPI koordinálja. Kapcsolatot tartottunk fenn a Tanács tagjaival, a partnerszervezetekkel. Több olyan szakmai programon is részt vettünk, mint pl. a Magyar Tehetséggondozó Társaság választmányi ülésén, közgyűlésén, a Kárpát-medencei Tehetségsegítő Tanácsok Kollégiuma Küldöttgyűlésén, ahol közreműködhattünk a beszámoló elfogadásában, valamint az elnök és elnökségi tagok megválasztásában.

## **2. Közreműködés környezeti nevelési feladatok végrehajtásában**

Valamennyi környezeti nevelési feladat külön keretből, önkormányzati támogatással, a Környezetvédelmi alap terhére valósult meg. A feladatok megvalósításával kapcsolatban folyamatosan egyeztetünk a Humánszolgálati Igazgatóság Köznevelési csoportjával és a Környezetvédelmi Osztállyal.

### *2.1. Jeles napok*

Nagy sikerrel rendeztük meg a *Föld napját*, a *madarak és fák napját*. Az *állatok világnapja* tiszteletére pályázatot írtunk ki óvodásoknak és iskolásoknak.

A jeles napok finanszírozása a Környezetvédelmi alap terhére történt.

#### *2.1.1. Föld napja*

Több éve igen nagy érdeklődés kíséri a Föld napja tiszteletére szervezett komplex programunkat.

Cél volt: felhívni a résztvevők figyelmét Földünk és környezetünk védelmére, megóvására, szeretetére. A környezeti nevelés elősegítése, a tehetséggondozás, az egészséges életmódra nevelés, az együttműködés erősítése a különböző korosztályok között.

A rendezvényt pályázati tevékenység, valamint a sikeres megvalósítás érdekében elvégzett számos szervezési, előkészítési, koordinációs, tájékoztatási feladat előzte meg.

Szöveges és vizuális pályázatokat írtunk ki több kategóriában és témában. Főbb témakörök: év élőlényei; hüvelyes növények nemzetközi éve, Széchenyi év.

Maga a Föld napja az adott időintervallumban megvalósított szabadtérre és beltérre szervezett programokból állt, valamint 1-1 óvodások, illetve iskolások részére megtartott ünnepélyből. Az előzetesen beadott és zsűrizett pályamunkák értékelése és a díjak átadása az ünnepélyek alkalmával történt.

### **Program**

8.00-8.15	Regisztráció – <i>Feneketlen-tó</i> Budai Parkszínpad előtti terület
8.15-8.30	Köszöntő, megnyitó
8.30-9.00	Reggeli torna – <i>Ambrus Andrea és tanítványai</i> Újbudai Grosics Gyula Sport Általános Iskola
9.15-10.0	Óvodások ünnepélye, díjkiosztó, „Jókívánások” fája 1117 Budapest, Erőmű u. 8. II.em.

	Újbuda Önkormányzata Képviselő-testületi ülésterem
9.15-12.15	Föld napi programok több helyszínen Feneketlen-tó parkja ❖ TIT Stúdió ❖ Bikás park
12.30-13.30	Iskolások ünnepélye, műsor, előadás, díjkiosztó TIT Stúdió Egyesület, Bugát Pál terem Előadás – A pillangók színeinek titkai <i>Dr. Bakonyi Gábor</i> egyetemi tanár

Az óvodások és az iskolások ünnepélyén is részt vettek kerületünk vezetői, közreműködtek a díjak átadásában.

A Föld napja külön helyszínen lebonyolított eseménye volt a *tájékozódási futóverseny*, amely iránt évről évre igen nagy volt az érdeklődés. A futóverseny profi módon a Tabáni Spartacus SE-vel való együttműködésben valósult meg.

Időpont: 2016. április 22. 7.45-14.00 óráig

Helyszín: Feneketlen-tó parkja, TIT Stúdió, Bikás park

A programokon előzetes jelentkezés alapján és csoportonkénti beosztás szerint, forgószínpad szerűen, kísérő pedagógusok vezetésével vehettek rész kerületünk óvodásai, általános iskolásai.

	Óvodások	Iskolások
Beadott pályázatok száma	59	328
Résztevők száma	930	570
Tájékozódási futóversenyen résztvevők	72	350
Programok száma a TIT Stúdió helyszínén	15	15
Programok száma a Feneketlen-tó parkjában	9	9
Ünnepély	Képviselő-testületi ülésterem	TIT Stúdió előadóterme

A Föld napja a résztvevők nagyfokú elégedettségével zárult. A sikerhez a rendkívül szép időjárás és az Önkormányzatunk által adott Föld napi pólók is hozzájárultak. Köszönjük a támogatást.

### 2.1.2. Madarak és fák napja

Cél: Természet védelmére, természeti értékeink megóvására nevelés. Magyarország madarainak megismertetése, a tanulók és a pedagógusok közötti együttműködés erősítése.

Helyszín: Gellérthegy Jubileumi park

Megvalósításban közreműködő, együttműködő partner: Magyar Madártani Egyesület.

A program középpontjában egy játékos természetismereti vetélkedő állt, melynek témája a madár - és fajszeret mellett az élővilág védelme volt.

Minden csapat a regisztrációnál menetlevelet kapott, amely alapján felkereste az állomásokat. Az állomásokon a csapatok teljesítményét pontozták.

A vetélkedőt követően eredményhirdetés következett. Minden résztvevő emléklapot, a három legjobban teljesítő csapat pedig oklevelet és ajándékot kap.

A tanulók 10 állomáson (5 MME, 5 ÚPI) oldhattak meg a jeles naphoz kapcsolódó érdekes, játékos elméleti és gyakorlati feladatokat.

Résztevő iskolák száma: 11

Versenyző csapatok száma: 13

Résztevők: általános iskolás, többségében 5. évfolyamos tanulók

Résztevők száma: 214 tanuló; 16 pedagógus

A gyerekek és a kollégák is nagyon jól érezték magukat, hiszen szabad területen, könnyen megközelíthető helyen került megrendezésre, s hasznossága mellett kikapcsolódást, közös élményt jelentett minden résztvevőnek.

### 2.1.3. Állatok világnapja

Az állatok világnapja alkalmából csoportos pályázatot hirdettünk az általános iskolai 6. évfolyamosoknak és az óvodák nagycsoportos korosztályú gyermekeinek.

Téma volt:

1. Óvodások részére: „Állatkert az oviban...”;

2. Iskolások részére: „A világ állatkertjei...”

A pályázati felhívást szeptember elején elkészítettük, s elküldtük az érintettek részére, gondoskodtunk a pályamunkák regisztrálásáról, zsűrizéséről. A tervezésben és a megvalósításban is együttműködtünk a Köznevelési csoport, valamint a Környezetvédelmi Osztály munkatársaival. Az ünnepélyes eredményhirdetésre a XI. Kerület napja tiszteletére rendezett multimédiás verseny előtt kerül sor. A pályamunkákból a díjkiosztó helyszínén kiállítást készítettünk.

<i>Állatok világnapja</i>	Óvoda	Iskola	Összesen
Beérkezett pályázatok száma	9	8	17
Intézmények száma	9	5	14
Pályázaton részt vett gyermekek/tanulók	16	8	24
	csapat,	csapat,	csapat,
	170	27	197
	óvoda	tanuló	pályázó
Felkészítő pedagógusok	13	5	18

### 2.2. Természetismereti terepgyakorlat pedagógusoknak

Helyszín: Velencei-tó és környéke, Duna-Ipoly Nemzeti Park

Résztevők száma: 25 fő

Időpont: 2016.09.17.

Cél: Ismerkedés a térség természeti, épített értékeivel. Tapasztalatszerzés iskolai, óvodai tanulmányi kirándulások megtervezéséhez, megszervezéséhez, programkínálat bemutatása.

Környezeti nevelési koordinátorok továbbképzése, együttműködésük erősítése.

A környezeti nevelésben közreműködő pedagógusok részvételével valósult meg előzetesen összeállított és elfogadott programterv alapján.

Finanszírozása a Környezetvédelmi Alapból történt. Az útról külön beszámoló és elszámolás készült. A résztvevőknek különösen tetszett a Velence-tavi madárrezervátum megtekintése, ismerkedés a környék madárvilágával, a madárgyűrűzés, a meggyűrűzött madarak szabadon eresztése, a Velencei-tavi hajózás, az arborétum. A kirándulás nagy élményt jelentett minden résztvevőnek.

### 2.3. Egyéb feladatok

- A Környezetvédelmi Alapból finanszírozott 2016-ban elvégzett feladatokról szakmai és pénzügyi beszámolókat készítettünk.
- Elkészítettük a 2017. évi környezeti nevelési feladatok finanszírozásához szükséges költségtervet.
- A feladatok végrehajtásában együttműködtünk a Környezetvédelmi Osztály és a Köznevelési csoport munkatársaival, a környezeti nevelési koordinátorokkal, a kerületi intézményekkel.



### 3. Továbbképzések, tanfolyamok

#### 3.1. Ötletbörze, hagyományápoló kézműves továbbképzés

3.1.1. Tavaszi ünnepkörhöz kapcsolódó témában, óvodapedagógusok, tanítók, technikatanárok részére szerveztünk 1-1 kézműves technikák elsajátítását célzó továbbképzést.

	Óvodapedagógusok	Iskolában dolgozó pedagógusok
Helyszín	ÚPI alkotóműhely	ÚPI alkotóműhely
Időpont	2016.02.18.	2016.02.17.
Részvevők száma	23 fő	26 fő

3.1.2. Az adventi ünnepkörhöz kapcsolódó témában, óvodapedagógusok, tanítók, technikatanárok részére szerveztünk 1-1 kézműves technikák elsajátítását célzó továbbképzést.

	Óvodapedagógusok	Iskolában dolgozó pedagógusok
Helyszín	ÚPI alkotóműhely	ÚPI alkotóműhely
Időpont	2016.11.28.	2016.11.24.
Részvevők száma	26 fő	28 fő

#### 3.2. BPOK közreműködésével, a Köznevelési csoport koordinálásával megvalósított továbbképzések

Helyszínt, ügyeletet, eszközöket biztosítottunk a Budapesti Pedagógiai Oktatási Központ óvodapedagógusok részére szervezett kerületi továbbképzéseknek.

Tanfolyamok száma: 2.

1. „Egyre magasabb szinten” – óvodapedagógusok szakmai megújító felkészítése

Időpont: 2016.04.06-08.

Óraszám: 30

Részvevők száma: 45 óvodapedagógus

2. Beilleszkedési, tanulási, magatartási zavarokkal küzdő, illetve sajátos nevelési igényű gyermekek integrációs nevelésének megsegítése

Időpont: 2016.04.05., 04.12., 04.19., 04.26.

Részvevők száma: 35 óvodapedagógus

#### 3.3. 60+ - 50+ tanfolyamok

##### 3.3.1. Angol nyelvtanfolyam

Közreműködtünk az 50+ és 60+ angol nyelvi tanfolyamok megvalósításában: helyszínt, ügyeletet, eszközöket biztosítottunk; segítséget nyújtottunk a szervezéshez, koordináláshoz.

Tanfolyamok száma: 2

Időpont: 2015. október 15-től 2016. június 15-ig heti 2 alkalom tanfolyamonként.

Részvevők száma összesen: 25 fő

##### 3.3.2. Német nyelvtanfolyam

Közreműködtünk a 60+ német nyelvi tanfolyamok megvalósításában: helyszínt, ügyeletet, eszközöket biztosítottunk; segítséget nyújtottunk a szervezéshez, koordináláshoz. Ezzel kapcsolatos egyeztetések, előkészületek határidőre megtörténtek.

Tanfolyamok száma: 2

Időpont: 2016. október 11-december 20.



Részvevők száma: 22

#### 3.4. Drogprevenció továbbképzés

Pedagógusoknak és általános iskolás 7., 8. évfolyamos tanulóknak szerveztük, együttműködve a Budai Ciszterci Szent Imre Gimnáziummal. A szentimrési diákok témához kapcsolódó előadását követően Zacher Gábor toxikológus főorvos előadását hallgathatták meg a jelenlévők. A program az Újbudai Pedagógiai Napok programsorozatához kapcsolódóan valósult meg.

Helyszín: Budai Ciszterci Gimnázium díszterme

Időpont: 2016.03.18.

Részvevők diákok, tanárok: 441 fő

#### 3.5. Lúdtalp prevenció, tartásjavító torna – módszertani továbbképzés tanítóknak

A képzés a tanítók számára térítésmentes volt, az ÚPI a szervezési feladatokat látta el.

Megvalósító: Baráti Bőrlabda Football Klub

Helyszín: Budapest XI. ker. Albert u. 15.

Időpont: 2016.05.25-26.

Részvevők száma: 10 tanító

### 4. Pedagógiai szakmai találkozók, rendezvények, konferenciák szervezése, lebonyolítása

Három kiemelt szakmai rendezvényt terveztünk, mindháromat sikeresen valósítottuk meg.

#### 4.1. Újbudai Pedagógiai Napok – 2016

2016.03.03-10. Téma: *A gyerekek, gyerekek – Megismerésük és fejlesztésük lehetőségei*  
Ünnepélyes megnyitó és plenáris előadások helyszíne: Budai Ciszterci Szent Imre Gimnázium díszterme.

Előadók: Dr. Kolozsváry Judit – Átmenetek a gyermekek életében

Dr. Vass Vilmos – A gyermekek és tanulók fejlődésének nyomon követése

Részvevők létszáma:	Óvodapedagógusok:	Ált.- és középisk. tanárok:	Egyéb meghívottak:
324	136	147	41

Március 4-én több helyszínen, különböző témájú előadások hangoztak el a téma legszakavatottabb előadói tolmácsolásában.

Témák: szövegértés, szövegalkotás, környezeti nevelés (nemzeti parkok, tanösvények), matematikai módszertan, informatikai oktatás, nevelés, zenei nevelés, angol és német nyelv tanításának módszertani segítése, játékos testnevelés, viselkedés kultúra, nyelvhasználat, helyesírás, beszédészlelés, testnevelés módszertan.

Részvevők létszáma:	Óvodapedagógusok	Ált.- és középisk. tanárok:	Egyéb meghívottak:
917	414	398	105

A konferencia plenáris ülését követő héten 2016.03.7-10. között rendeztük meg a témához kapcsolódóan a módszertani napokat, ahol kerületünk óvodáiban, iskoláiban gyakorlati bemutatókon vehettek részt a pedagógus kollégák.

		Bemutatót, korreferátumot tartó pedagógusok száma:	Résztevők száma:
Óvodai száma	bemutatók 4	9	143
Iskolai száma	bemutatók 2	5	58

A programokat, előadásokat követően elégedettségi kérdőívet töltöttek ki a kollégák, amely alapján és a résztvevők számát tekintve az Újbudai Pedagógiai Napok hasznosak, érdekesek voltak a kollégák számára, az elhangzottakat, látottakat munkájuk során hasznosítani tudják. Összességében a szakmai rendezvény igen sikeres, jól szervezett volt.

ÚPN résztvevőinek létszáma mindösszesen:	Óvodapedagógusok:	Ált.- és középisk. tanárok:	Egyéb meghívottak:
1442	693	603	146

#### 4.2. Újbudai Tanévkezdő Konferencia

Időpont: 2016.09.09. péntek

Helyszín: Újbuda Önkormányzata Képviselő-testületi ülésterem

Téma: A tanévkezdés aktualitásai

Program

9.00 Megnyitó, köszöntő

*Dr. Simicskó István honvédelmi miniszter, Újbuda országgyűlési képviselője*

*Dr. Hoffmann Tamás Újbuda polgármestere*

*Dr. Molnár László Újbuda alpolgármestere*

9.30 A 2016/2017. nevelési év, tanév szakmai munkáját meghatározó jogszabályok

*Dr. Madarász Hedvig főosztályvezető, EMMI Köznevelésért Felelős Államtitkárság*

*Köznevelés-irányítási Főosztály*

10.30 Szünet

10.45 Budapest Főváros Kormányhivatala Oktatási Osztályának feladatai

*Dr. Rozmis Ildikó főosztályvezető-helyettes, BFKH*

11.00 Eredmények, célok

*Lánczky Edit főosztályvezető, Budapesti Pedagógiai Oktatási Központ*

11.25 Az ÚPI programterve 2016/2017

*Gyurcsó Gyuláné irodavezető, ÚPI*

11.35 A köznevelés területén alkalmazottak foglalkoztatását érintő jogszabályi változások

*Dr. Dudás Lilián jogtanácsos*

12.35 Zárszó

A konferencia 96 résztvevővel sikeresen zárult. Itt adtuk át a konferencia résztvevőinek az éves munkaterv elkészítéséhez segédletül a kiemelt szakmai rendezvényeinket tartalmazó brosúránkat.

#### 4.3. Szakmai munkaközösség-vezetők találkozója

Munkaközösségek	Időpont	Helyszín	Téma	Résztevők száma
Humán munkaközösség-vezető (vagy történelem-magyar)	2016.10.27. csütörtök, 14.30	1117 Bp., Erőmű u. 4. alagsori könyvtár	Kerületi tanulmányi versenyek, szakmai	18

KözPont Újbudai Kulturális, Pedagógiai és Média Kft.  
Újbudai Pedagógiai Iroda

szakos tanárok)			programok, kiemelt rendezvények, kéresek, igények felmérése, egyebek.	
Természettudományos munkaközösség-vezető (kémia, fizika, biológia, földrajz, természetismeret)	2016.10.19. szerda, 14.15 órai kezdettel	1117 Bp., Erőmű u. 4. alagsori könyvtár		16
Matematika munkaközösség-vezető (matematikatanár)	2016.10.19. szerda, 15.00 órai kezdettel	1117 Bp., Erőmű u. 8. II. em. Alkotóműhely		11
Könyvtáros, könyvtáros-tanár	2016.10.27. csütörtök, 13.30	1117 Bp., Erőmű u. 4. alagsori könyvtár		6
Rajztanárok (szaktanárok)	2016.10.25. kedd, 15.00 órától	1117 Bp., Erőmű u. 8. II. em. Alkotóműhely		7
Angol nyelvet tanító nyelvtanár	2016.10.24. hétfő, 15.00 órától	1117 Bp., Erőmű u. 8. II. em. Alkotóműhely		12
Német nyelvet tanító nyelvtanár	2016.10.24. hétfő, 14.15 órától	1117 Bp., Erőmű u. 8. II. em. Digitális terem		6
Ének-zene tanárok	2016.10.18. kedd, 14.30 órai kezdettel	1117 Bp., Erőmű u. 8. II. em. Alkotóműhely		11
Informatikatanárok	2016.10.18. kedd, 15.00 órai kezdettel	1117 Bp., Erőmű u. 8. II. em. Digitális terem		8
Technikatanárok (életvitel)	2016.10.18. kedd, 14.15 órai kezdettel	1117 Bp., Erőmű u. 4. alagsori könyvtár	5	

#### 4.1. Újbudai Köznevelési Konferencia

Időpont: 2016. november 30. kedd, 14.30 órától

Téma: Szeretet és humor a nevelésben

Helyszín: Budai Ciszterci Szent Imre Gimnázium díszterme

Program:

14.00 Regisztráció

14.30 Weiner Leó Zenei Alapfokú Művészeti Iskola és Zeneművészeti Szakközépiskola növendékeinek műsora

14.35 Megnyitó, köszöntő

Dr. Simicskó István honvédelmi miniszter, országgyűlési képviselő

Dr. Hoffmann Tamás Újbuda polgármestere

14.50 Szeretet és humor a nevelésben

Dr. Kolozsváry Judit pszichológus, főiskolai docens

15.40 A három selyp lány

Az Albertfalvai Ezüstkő Óvoda pedagógusainak műsora

15.50 Nevetés és nevelés

Dr. Pap János zenei akusztikus, nevetéskutató

16.55 Zárszó

	Óvoda	Iskola	Összesen
Résztevő intézmények, telephelyek száma:	30	21	51
Résztevő pedagógusok száma:	95	147	242
Egyéb résztvevők száma:			43

**Résztevők  
mindösszesen:**

**285**

#### 4.2. Őszi óvodai, iskolai módszertani napok

Cél: Témához kapcsolódó gyakorlati bemutatók tartásával pedagógusok módszertani tudásának fejlesztése, tapasztalatok átadása, tudásmegosztás.

A módszertani napok megvalósítására a konferenciát megelőző héten került sor, ahol a bemutatókat követően 1-1 korreferátum is elhangzott, sor került a tapasztalatok megbeszélésére és a foglalkozás-, illetve az óraelemzésére is.

Módszertani napok programja:

Időpont	Helyszín	Téma	Előadók, bemutatót tartók szám	Résztevők száma
2016.11.23. de. 9-11.	Újb. Ádám J. Á. I.	Humor szerepe a tanórán	3	38
2016.11.21. de. 9-10.15	Kelenvölgy- Őrmezei Óvoda Neszmélyi Székhely	„Humorzsák” A humor megjelenítése integrált óvodai csoportban	3	19
2016.11.21. de. 9-10.15	Szentimrévárosi Óvoda Alsóhegy Utcai Óvoda Telephely	„Szójunk, fonjunk!”-dalos játékfüzér	3	17
2016.11.22. de. 9-10.15.	Szentimrévárosi Óvoda Székhely	„Ha Katalin kopog...” Módszertani ötletek a zenei neveléshez	3	18
2016.11.23. de. 9-10.15.	Albertfalvai Óvoda Bükköny Óvoda Telephely	Humor és játék az anyanyelvi nevelésben	3	22
2016.11.23. de. 8.00-10.15.	Szentimrévárosi Óvoda Alsóhegy Utcai Óvoda Telephely	Néphagyományörzés a fővárosi óvodákban-előadás	1	39

2016.11.24. de. 9-10.15.	Észak-Kelenföldi Óvoda Napraforgó Óvoda Telephely	Humor és játék a drámapedagógia eszközeivel	2	18
2016.11.24. de. 9-10.15.	Szentimrevárosi Óvoda Karolina Óvoda Telephely	Katalin napi vigasság a csoportokban	10	25

Óvodai bemutatókon részt vett pedagógusok száma: 158 fő

Iskolai bemutatón részt vett pedagógusok száma: 38 fő

**Módszertani napokon részt vett pedagógusok összesen: 196 pedagógus**

A kollégák a bemutatókon látottakat jól hasznosíthatják napi munkájukban, elégedettek voltak a programokkal.

## 5. Újbudai közösségi rendezvények szervezése, lebonyolítása

### 5.1. Pedagógus est

Több éves hagyomány a rendezvény megszervezése. Újbuda Önkormányzata támogatásával, a Kamaraerdei Ifjúsági Parkkal és a köznevelési intézményekkel együttműködve valósítottuk meg. A résztvevők elégedettek voltak a szervezéssel, a körülményekkel, a felszolgálással, az ízletes vacsorával, a fellépő művésszel, a zenekarral. Többek szerint az elmúlt évekhez képest, ez volt a legsikeresebb, ami Peter Sramek nagyszerű műsorának is köszönhető volt. Számos értékes tombolatárgy kisorsolására is sor került, illetve többen már belépéskor átvehették az elősorsoláson kihúzott ajándékot. Több szponzor is értékes ajándékot ajánlott fel. Az éjfélig szórakozók szervezett hazaszállíttatásáról is gondoskodtunk.

Időpont: 2016. június 6. péntek, 18.00-24.00 óráig

Helyszín: Kamaraerdei Ifjúsági Park

Résztvevők: kerületi pedagógusok, intézményvezetők, önkormányzati vezetők, képviselők, meghívott vendégek

Résztvevők száma: 512, ebből a pedagógusok száma: 461 fő

### 5.2. Tanulmányi kirándulás

Széchenyi István év tiszteletére a „legnagyobb magyar” életének főbb helyszíneire látogattunk el: *Bécs, Nagycenk (Mauzóleum, Széchenyi kastély)*. Mivel adventi időszakban valósult meg, lehetőség nyílt az ezzel kapcsolatos programokban való részvételre is.

Cél: Tisztelgés Széchenyi István emléke előtt, emlékezés a „legnagyobb magyarra”, a magyarságtudat, a pedagógusok közötti kapcsolatok erősítése, közösségi érzés kialakítása, fejlesztése.

Időpont: 2016.12.10-11.

Résztvevők köre: történelemtanárok, könyvtárosok, pedagógusok

Résztvevők száma: 52 fő

A kirándulás nagy élményt jelentett a résztvevőknek, az idő is kedvező volt. Megható ünnepséget rendeztünk a Széchenyi Mauzóleumban.

## 6. Kiadványok készítése, információáramoltatás

### 6.1. Iskolanyitogató, Hívogató

Elkészítettük két hagyományos kiadványunkat. Az Iskolanyitogató- leendő első osztályos gyermekek szülei részére iskolákat bemutató kiadványunk 120 példányban jelent meg, míg a

Hívogató, amely a leendő óvodás gyermekek szülei részére készült, 50 példányban. Sajnos az utóbbi előkészítése nem volt gördülékeny, így a vártnál később jelent meg. Mindkettő rendkívül színvonalas, használható, esztétikus kiadvány. Újbuda honlapján elektronikus formátumban is hozzáférhető. A nyomdai munkálatok előkészítéséhez és a kivitelezéshez sok segítséget nyújtott ügyvezető igazgatónk.

### *6.2. Versenyeredmények*

Elektronikusan előállított dokumentum, amelyet valamennyi intézmény vezetője és kerületi vezetőink is megkaptak június első felében. Kiadványunkban a tanév folyamán megrendezett valamennyi tanulmányi verseny szerepel az összes résztvevő tanulóval, s a helyezésekkel. Az összefoglaló terjedelme 100 oldal, így nyomtatott formátumban nem jelentettük meg. A versenyek időpontjáról, helyszínéről is informálódhattak az olvasók.

### *6.3. Mérési eredmények összegzése*

A 2015 szeptemberében lebonyolított bemeneti mérésekről készített kiadványt, amely a mérés eredményeit összegzi, óvodák, iskolák, Fenntartó részére készült nyomtatott és elektronikus formátumban is megkapták az intézmények. A kiadvány a tanulók egyéni fejlesztéséhez, oktatásához segédanyagként is jól használható.

### *6.4. Programfüzet*

2016 szeptemberében, a Tanévnyitó konferencián adtuk át a mindössze 4 oldalas brosrát, amely az ÚPI kiemelt rendezvényeit, főbb tevékenységi körét tartalmazza a 2016/17-es tanévre vonatkozóan.

### *6.5. Versenynaptár*

Időben megszerkesztettük az országos és a fővárosi felhívások, útmutatók alapján. A versenynaptárat szeptember végén juttattuk el az intézményvezetők részére.

Az újabb információk megjelenésével versenynaptárunkat folyamatosan korrigáltuk, kiegészítettük. A módosított versenynaptár intézményekhez történő eljuttatása januárban történik.

### *6.6. Egyéb kiadványok*

Az ÚPI munkatársai által készültek: rendezvények meghívói, ismertető, felhívások, a versenyek emléklapjai, helyezett oklevelei stb.

Facebook oldalunkat Farkas Krisztina önkormányzati képviselő, alelnök segítségével működtettük, az ÚPI információkat, képanyagot ad hozzá.

### *6.7. ÚPI honlap, online kapcsolattartás*

Sajnos még nem sikerült honlapunkat „újra” indítani. Az információáramoltatásban egy saját internetes felület kiemelten fontos lenne a közérdekű információk gyors és mindenki számára hozzáférhető közzététele érdekében. Ezt 2017-ben szeretnénk megoldani.

Az információk online továbbítása vált általánossá, a papíralapú tájékoztatást háttérbe szorítva.

## **7. Pedagógiai mérés, értékelés**

### *7.1. Bemeneti mérés*

#### *7.1.1. Szakmai fórumok*

Első osztályosok bemeneti mérési eredményiről óvodavezetőknek, óvodapedagógusoknak, tanítóknak tartottunk szakmai fórumot.



A mérési eredményeket tartalmazó összegzést nyomtatott és elektronikus formában is megkapták az érintettek.

	Óvodapedagógusok	Tanítók
Időpont	2016.01.21	2016.01.06.
Helyszín	ÚPI alkotóműhely	ÚPI alkotóműhely
Résztevők száma	27	31

#### 7.1.2. *Bemeneti mérés lebonyolítása*

Megfelelő előkészületeket követően az általános iskola első osztályos tanulóinak körében a bemeneti mérést lebonyolítottuk. Az adatok bevitelét, feldolgozását, az eredmények elemzését a felkért szakértők elvégezték. A koordinálással kapcsolatos teendőket az ÚPI munkatársai végezték. A szakértői elemző előadásokra 2017 januárjában kerül sor.

Finanszírozó: Újbuda Önkormányzata

Cél: iskolakezdshez szükséges képességek mérése; segítségnyújtás helyzetelemzés, fejlesztési terv készítéséhez, módszerek és eszközök alkalmazásához.

Tanítók felkészítése a mérés lebonyolítására: 2016.09.20.

Résztevők száma: 24 tanító.

Mérés időpontja: 2016.09.21.

Célcsoport: első osztályos tanulók, 1160 fő

#### 7.2. *Igényfelmérés, elégedettségi mérés*

Igényfelmérést munkaközösség-vezetői körben végeztünk azzal a céllal, hogy megtudjuk, mit várnak a pedagógus kollégák, az intézmények az ÚPI működésével kapcsolatban. A munkaközösség-vezetőkkel az őszi szakmai találkozón tudtunk egyeztetni az igényekről, csoportos interjú módszerével tártuk fel az intézményi, pedagógusi, tanulói igényeket, elvárásokat.

Elégedettség mérést szakmai programjaink eredményességével kapcsolatosan végeztünk vezetői, pedagógusi körben.

Cél volt: következő tanévi feladatok hatékonyabb tervezése.

### **8. Pedagógiával és tehetséggondozással kapcsolatos pályázatok figyelése, koordinálása**

Folyamatosan tájékoztattuk az intézményeket a pályázási lehetőségről.

Jeles napok és tehetséggondozói tevékenységünk kapcsán több pályázatot írtunk ki kerületi tanulóinknak. (pl. Föld napja).

Felkérésre kerületi pályázatok kiírásában, illetve megvalósításában is közreműködtünk.

- Sulibüfé – egészségesen

Pályázat kiírója: Király Nóra alpolgármester

Résztevők száma: 67 tanuló

Beérkezett pályázatok száma: 72 db

Közreműködtünk a pályázati kiírásban, a tájékoztatásban, az értékelésben, a kiállítás elkészítésében, valamint az ünnepélyes díjkiosztó megszervezésében, lebonyolításában.

- „Ismerjük meg a Kárpát-medencei testvér-településeinket” c. önkormányzati pályázat előkészítésében, megírásában közreműködtünk.

### **9. Kapcsolattartás, együttműködés**

Sikeres munkavégzésünk érdekében együttműködtünk elsősorban Fenntartónkkal, a KözPont vezetőivel és munkatársaival, az OH és a BPOK munkatársaival, a kerületi iskolák, óvodák vezetőivel, pedagógusaival. Együttműködő partnereink nélkül feladatainkat nem tudtuk volna

eredményesen elvégezni. Minden lehetőséget igyekeztünk megragadni a szakmai kapcsolatok elmélyítése, a jó együttműködések kialakítása érdekében.

Felvettük a kapcsolatot a KLIK Budapesti XI. Tankerülete új igazgatójával, akivel folyamatosan egyeztetünk a kerületi iskolákkal összefüggő tevékenységeink, illetve szakmai programjainkkal kapcsolatban. Sok segítséget kaptunk az Újbuda Prizma vezetőjétől és munkatársaitól.

A SMART 11 Kft. nélkül a versenyekhez, szakmai rendezvényekhez szükséges sokszorosításokat, az emléklapok, oklevelek elkészítését nem tudtuk volna elvégezni.

Szakmai feladataink végrehajtásáról rendszeresen egyeztetünk, együttműködtünk Györffyiné Molnár Ilona igazgatóval és munkatársaival, akik sok segítséget nyújtottak számunkra. Sok segítséget kaptunk rendezvényeink, szakmai programjaink megvalósításához az Újbudai József Attila Gimnázium igazgatójától, munkatársaitól, diákjaitól. A közösségi munka keretében a jóskás diákok közreműködtek többek között konferenciáinkon, több versenyünkön, a madarak és fák napján, a Föld napján. Nélkülük lehetetlenség lett volna végrehajtani az olyan feladatokat, mint pl. regisztráció, ruhatár, vendégek fogadása, eszközök, kellékek kihelyezése, terem berendezése, fotózás, tanulók vendéglátása stb. A Weiner Leó Zenei Alapfokú Művészeti Iskola és Zeneművészeti Szakközépiskola igazgatója, tanárai, diákjai révén, a diákok fellépésével válhattak hangulatossá, emelkedetté rendezvényeink. Köszönjük mindkét iskolának.

## 10. Egyéb feladatok

- Folyamatosan frissítettük protokoll-listánkat, levelezési címeinket.
- Az iskolai és óvodai szakmai munkaközösségek vezetőivel az információ áramoltatás érdekében több tájékoztató fórumot szerveztünk.
- Az ÚPI helyiségeinek, dokumentumainak, szakmai anyagainak rendszerezését folyamatosan végeztük, igyekeztünk munkafeltételeinket javítani.
- A működésünkhöz szükséges tárgyi feltételek kialakításában közreműködtünk.
- Az ÚPI tevékenységével összefüggő adminisztrációs feladatokat elláttuk.
- Gyakran vált szükségessé a rendelkezésre álló helyiségek átrendezésére, az adott feladathoz szükséges berendezésre.
- Megvásároltuk, helyszínre szállítottuk a versenyek lebonyolításához szükséges eszközöket: élelmiszereket, a jutalomkönyveket, emléklapokat, okleveleket, feladatlapokat, stb.
- Több versenyhez, rendezvényhez kapcsolódóan készítettünk kiállítást.
- Az év folyamán több időszakra vonatkozóan készítettünk beszámolót.
- Az I. félévet követően a költségvetésünk felhasználásáról kimutatást készítettünk.
- Elkészítettük az ÚPI költségvetési tervét több formátumban.
- Elkészítettük, s továbbítottuk a szerződéseket, felkérő leveleket.
- Elláttuk a kézbesítői, postázási feladatokat.
- Ügyviteli, pénzügyi (pl. kp. felvétele, elszámolása) feladatainkat elláttuk.
- Statisztikákat készítettünk.
- Számottevő volt a szóbeli és az írásbeli tájékoztató feladatunk.

## III. Összegzés

Az ÚPI tevékenységrendszer, feltételrendszere az igényekhez, elvárásokhoz, a körülményekhez igazodva folyamatosan változik, alakul. Tevékenységünk végzésénél kiemelt figyelmet fordítottunk a fenntartói elvárásokra, a KözPont és Újbuda Önkormányzata között

KözPont Újbudai Kulturális, Pedagógiai és Média Kft.  
Újbudai Pedagógiai Iroda

létrejött közszolgáltatási szerződésben foglaltakra, a jogszerűsége és a szakmaiságra. Munkánkhoz vezetőinktől sok segítséget kaptunk, amelyre a jövőben is számítunk. Sikerült jól együttműködnünk az intézményekkel, a vezetőkkel, a pedagógusokkal. Elismerik és sikeresnek ítélik munkánkat. Kiemelték és igen pozitívan értékelték, hogy kerületünk vezetése, Újbuda Önkormányzata támogatja az ÚPI működését, a korábban megkezdett szakmai hagyományok folytatását.

Tapasztaltuk, hogy tevékenységünkre, az ÚPI működésére, illetve működtetésére nagy igény van.

A feladatok megvalósításánál fontos szempont volt a jóváhagyott munkaterv és költségvetés figyelembe vétele. Feladatainkat – lehetőségeinkhez, feltételeinkhez képest – időarányosan, a tervezetteknek megfelelően, az igényeket, elvárásokat figyelembe véve sikeresen hajtottuk végre. Működésünkhöz a feltételek lényegében adottak, *azonban szükséges a személyi és a tárgyi feltételek további javítása. Szükség van egy stabil, állandó, teljes munkaidőben foglalkoztatott alkalmazotti közösségre, akik az ÚPI céljait, feladatait összehangolva, együttműködve képesek ellátni.*

*Fontosnak tartjuk egy olyan kolléga felvételét, aki folyamatosan, hozzáértéssel, magas színvonalon képes az ÚPI feladatait ellátni. Ugyancsak célszerű lenne az ügyintéző ÚPI-ba történő átvétele.*

*A tárgyi feltételek terén az informatikai eszközállomány fejlesztését és saját honlap létrehozását és működtetését szeretnénk megvalósítani.*

A tapasztaltak alapján elmondható, hogy az ÚPI létrehozásával és működtetésével a közoktatás, köznevelés területén zajló változások közepette Újbuda Önkormányzata biztosította a kerületi szakmai hagyományok megtartásával az olyan kerületi értékek megőrzését, amelyek összetartozó közösséggé formálták kerületünk pedagógusait, vezetőit.

Újbuda Önkormányzata ÚPI működéséhez nyújtott anyagi és erkölcsi támogatását, együttműködését, a KözPont Kft. vezetője és a munkatársak feladataink elvégzéséhez nyújtott támogatását ezúton is megköszönöm. Köszönjük valamennyi együttműködő partnerünk munkánkhoz nyújtott szerteágazó, lelkes segítségét, türelmét, erkölcsi támogatását, biztatását, amely nagymértékben járult hozzá az ÚPI eredményes működéséhez.

Budapest, 2014. március 16.

KözPont Újbudai Kulturális,  
Pedagógiai és Média Kft.  
1113 Budapest, Zsombolyai u. 5.  
Cg. 01-03-166854  
Adószám: 1475123-2-43