

TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSA

Az elszámolási anyagot ne fűzzék, tűzzék, ne legyen két oldalas!

1. A támogatott adatai:

- Név: REMÉNYSÉG MAGJAI ALAPITVÁNY
- Cím (székhely, lakóhely): 2051 BIATORBÁGY, BETHLEN GÁBOR U. 68/B.
- Levelezési cím, telefon: 1114 Budapest, Móricz Zsigmond Vt. tér. 2. 2/2.
- Adószám (adóazonosító jel): 18096507-1-13
- Bankszámlaszám: OTP 11705998-21265754
- Az elszámolásban szereplő számlákkal kapcsolatosan Áfa levonási jogosultsága van-e? igen / nem / arányosítással (a megfelelő rész aláhúzendó)
- A támogatás összegéből az adóhatóság felé Áfa befizetést teljesített-e? igen / nem (a megfelelő rész aláhúzendó)
- A kapcsolattartó személy neve és elérhetősége: BÁJKÓ AIGNES 20/770-5347
- A csatolt számlákat kizárólag a Bp. XI. Kerület Újbuda Önkormányzata 2017 JAN 30 sz. támogatási szerződésének elszámolásához használta fel: -igen

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Polgármesteri Hivatal Központi Iktató 7.		
Iktalós szám:	L-10-22/2017	
2017 JAN 30		
előszám:	mellettkel:	előadó:
L-10-21	db	DK
2017		

(számlákon bontva, igazolva milyen arányban)

2. Az Önkormányzattól támogatásként elnyert összeg: 80.000,- Ft
3. A támogatási cél megnevezése: Művelődési költség
4. Elszámolási határidő: 2017. január 30.

5. Támogatás terhére elszámolt összeg összesen:

80.000,-

6. Önerő terhére elszámolt összeg összesen: 0,-A költségösszesítő pótlapok száma: 1 dbBudapest, 2017 év január hónap 27 nap

ReMa Reménység Magjai
Alapítvány
2051 Biatorbágy, Bethlen Gábor u. 68/B.
Adószám: 18096507-1-13

Schauerma
(cégszerű) aláírás

(Keretezett részt a támogató tölti ki!)

IGAZOLÁS	
1. Szakmai igazolás	2017 FEBR 21
A támogatás cél szerinti felhasználását igazolom.	Dátum:
Aláírás: <i>[Signature]</i>	
A támogatás cél szerinti felhasználását az alábbiak miatt nem igazolom:	
Aláírás:	Dátum:
2. Pénzügyi igazolás	
Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét <u>80.000</u> - Ft összegben igazolom.	
A támogatás cél szerinti felhasználását az alábbiak miatt nem igazolom:	
Aláírás: <i>[Signature]</i>	Dátum: <u>2017 MAREC 09</u>

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Polgármesteri Hivatal Központi Iktató 1.	
ÉRKEZETI:	2017 JAN 30
	2017 03 07

Szakmai beszámoló

A 2016-os évben is ugyanazon célok mentén végeztük tevékenységünket, mint a megelőző években. A fakultatív hitoktatás és közösségszervezés színvonalának emelése, ill. az önkéntes tanítók, közösségépítők és szülők módszertani segítése érdekében felnőttképzési tanfolyamokat, szakmai napokat és bemutató jellegű tábortokat (tanítók számára nyári gyakorlatot) szerveztünk, nevelési előadásokat tartottunk. A nevelők napi munkájának megsegítése érdekében pedig tananyagokat, tábori programokat és módszertani segédleteket adtunk ki.


A tanfolyamok és szakmai napok megrendezése hiánypótló, ugyanis ennek a célcsoportnak – önkéntes nevelő- és hitoktató munkát végzők – alig-alig található megfelelő színvonalú, korszerű módszertani szemléletű képzés, továbbképzés.

Nagyon fontos ugyanis, hogy a nevelők minden korosztály esetében tisztában legyenek a legfontosabb fejlődéslélektani alapokkal (kognitív, érzelmi, társas fejlődés), hiszen pl. ami eredményes az 5-6 évesek oktatásában, az egyenesen hátráltathat a 12-13 éveseknél. Szemléletmódunk legfontosabb eleme azonban az, hogy a fiatalok teljes személyiségének fejlődését célul tűző nevelés esetében nem elégséges a hivatalos oktatásban megszokott információközpontú tanítás, hanem egy tapasztalati alapú, az érzelmi intelligencia készségcsoportjainak fejlesztését megcélzó tanítás-nevelés szükséges. (Ide tartozó készségek pl. az érzelmek azonosítása és adekvát kifejezése, indulatkezelés, kudarcátűrés, kíváncsiság, motiválhatóság, figyelemösszpontosítás, lényeglátás, empátia stb. – olyan készségek, amelyeket a munka világában súlyos összegekért tanulhatnak meg a munkavállalók, vezetők.) Csak ezen az úton érhető el, hogy a felnövekvő gyermekek integrált személyiségű, értékorientált, az életben jól boldogulni képes felnőtté váljanak. Ezek az egyesületi, közösségépítő, gyülekezeti munkában dolgozó önkéntesek számára elengedhetetlenül fontos ismeretek. Képzéseink sajátos fókuszuk miatt a felnőttképzésben modellértéket képviselnek.

A pályázat ideje alatt a képzéseinken részt vevők létszáma mindösszesen 350 fő volt.

Az általunk képzett önkéntes nevelők, tapasztalataink szerint, mindannyian már foglalkoznak vagy a közeljövőben foglalkozni fognak gyerekekkel és tinédzserekkel heti vagy havi rendszerességgel. Az általuk tanított, nevelt fiatalok száma évente kb. 3000-re tehető, akik a társadalom minden rétegét megjelenítik. Az egyik legfontosabb közvetett hatás a hátrányos helyzetű gyerekek és tizenévesek elérése és megfelelő kísérése a személyiségfejlődésük útján. A képzésen résztvevők képesek lesznek hosszú távon segítségükre lenni, az egyéni szükségleteket, lehetőségeket figyelembe véve programokat, tábortokat, egyéb nevelő erejű közösségi rendezvényeket szervezni, s ez által a fiatalok személyiségét fejleszteni, kibontakoztatni, az életben való boldogulásukat elősegíteni.

Egy-egy tanfolyami alkalmon általában 15-20 fő vesz részt, ezért szükséges egy megfelelő méretű iroda bérlése. Elnyert pályázatunkban alapítványunk által bérelt iroda és egyben képzési helyiség egyhavi bérleti díja szerepel.

 Reménység Magjai
Alapítvány
2051 Biatorbágy, Bethlen Gábor u. 68/B.
Adószám: 18096507-1-13



Budapest, 2017. január 27.

Schauer Andrea
igazgató


Sorszám: AN2EA 2124637

A számlakiosztó név, címe, adószámja, bankszámlaszámja: Közföldi adószáma: HU758827-1-41	A vevő neve, címe, adószáma, bankszámlaszámja: Közföldi adószáma: 18096507-1-43
---	--

Készpénzfizetési számla száma: 216500

Árnyékolt vagy szolgáltatás megnevezése Cala kód és száma	menyi- ségi egysége	menyi- sége	egységár nettó árval nével	ártek. máj tartalmaz
BEZÁRTO DÍJ	db	1	80000	
Elszámolva a Budapest Főváros XI. kerületi Ljuda Őnkormányzata I-490/154/2016 sz. támogatási szerződés szerinti 80000 Ft összegben.				

Schauer Ad

 Reménység Magjai Alapítvány
2051 Biatorbágy, Bethlen Gábor u. 68/B.
Adószám: 18096507-1-43



Reménység Magjai

Alapítvány
bányászó helye
2051 Biatorbágy, Beihlen Gábor u. 68/B

Elszámolta a Budapest Főváros XI. Ker. Utasok Önkormányzata
1430/154/2016 sz. határozatokról származó térbeli 80.000 Ft összegben
KIADÁSI PÉNZTÁRBIZONYLAT BG 506254 (netó)
Folyamatos sorszám

Adószám: 18096507-1-13 Kelet: 2016. szept. 3.

Pénztár fizessen az alábbiak szerint: Melánia -nak

69.200 Ft. azaz hatvanhét ezer kétszáz forintot.

Főkönyvi számlaszám	Szöveg	Összeg		
		Ft		
	<u>szepemberi bérleti díj</u>	<u>69</u>	<u>200</u>	
	<u>szepemberi bérleti díj</u>		<u>0</u>	
			<u>0</u>	
Kiállító: <u>D</u>	Ellenőr: <u>Sz</u>	Utalványozó: <u>Sz</u>	Meillelet: <u>1</u> db	Osszesen: <u>69 200</u>
Könyvelő: <u>[Signature]</u>	Pénztáros: <u>[Signature]</u>	Az összeg átvevőjének aláírása: <u>[Signature]</u> személyi azonosító száma:		

✓

Schauerma Ad

Reménység Magjai
Alapítvány
2051 Biatorbágy, Beihlen Gábor u. 68/B.
Adószám: 18096507-1-13

SigMANI 2016 Niara (K) Stúdió SOFTWARE
Felhasználó: Viktória Bt

Lapszám: 3

EMÉNYség MAGJAI ALA BÉRLAP Dátum : 2016.10.1
Adószám : 18096507-1-13 Kifiz.dát.: 2016.09.3
Munkahely : REMA Hónap : 9
Kifizető hely : REMA
Mohács Imre 1132 Budapest Visegrádi utca 11.2/2

Leírás	Nap	Óra	Juttatások	Levonások	Kifizetendő
154 Ingatlan bér.nem EHO	0.00	0.00	72000		72000
15B Ingatlan bér. AM.	0.00	0.00	8000		8000
nyugdíjjárulék		10.0 %		0	0
nyugdíjjárulék MNYP tag		0.0 %		0	0
észttségbizt.és MPJ term		4.0 %		0	0
észttségbizt.és MPJ pénz		3.0 %		0	0
munkaadópiaci járulék		1.5 %		0	0
szociális hozzájárulási adó				0	0
szociális hozzájárulási adó kedv.				0	0
BKJ adó				0	0
EHO				0	0
Összesen			80000	10800	+0
Előírt kifizetendő:					69200

Összegeztette: Ellenőrizte: A fenti összeget és a bérlapot átvettem

----- aláírás ----- aláírás ----- aláírás

Címlet: 20e 10e 5e 2e 1e 500 200 100 50 20 10 5

3 0 1 2 0 0 1 0 0 0 0 0


munkavállaló alapbére : 0.00 Ft
 Szoc. hoz. adó 27.0 %
 Szoc. hoz. adó kedv. 0
 BKJ adó 0
 EHO 0

z adószámításnál figyelembe vehető kedvezmények:
 első házaskedvezmény : 0
 családkedvezmény : 0
 évtényei szabadság keret : 0
 évtényei kivett szabadság : 0

figyelem! Az adóelszámolás ellenőrzéséhez ezt a bizonylatot meg kell őrizni!

Elszámolva a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata
I-490/154/2016 sz. támogatási szerződés terhére 80.000,- Ft
összegeben.

Schauer János

 Reménység Magjai Alapítvány
 2051 Bialtorbágy, Bethlen Gábor u. 68/B.
 Adószám: 18096507-1-13

Bérleti Szerződés

Amely létrejött egyrészről:

Név: Mohács Imre

Cím: 1132. Bp. Visegrádi utca 11. 2/2.

Szem.szám: 1 620406 0309

Adószám: 8347933545

mint bérbeadó

(a továbbiakban **Bérbeadó**)

másrészről:

Név: Reménység Magjai Alapítvány

Cím: 1114 Budapest, Bartók Béla út 25.,

fsz. 8.

Adószám: 08096507-1-43

mint bérlő

(a továbbiakban mint **Bérlő**)

között alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételekkel:

- 1) Bérbeadó kizárólagos tulajdonát képezi (vagy jogosult rendelkezni felette) a Budapest 11. kerület Móricz Zs. körtér 2. 2/2 szám alatt található összkomfortos, 74 nm-es öröklakás (továbbiakban, mint bérlemény).
- 2) A fent nevezett ingatlant Bérbeadó bérbe adja, Bérlő bérbe veszi 3 éves időtartamra, 2014-01-01-vel kezdődően, megtekintett állapotban. A felek megegyezés alapján a szerződés meghosszabbítását kérhetik, amennyiben a felek a bérleti szerződés meghosszabbításában az 1 éves bérleti időtartam lejártát megelőzően minimum 1 hónappal előre egyeztetve megállapodnak.
- 3) A lakás havi bérleti díja 80000 Ft, azaz Nyolcvanezer Ft. Az első bérleti díjat, mely az első bérleti időszakra esedékes (2014-01-01 - 2014-02-01.), előre fizeti a Bérlő a Bérbeadónak 2013-12-20-án. A következő bérleti díjak megfizetésének előre, minden hónap 05-ig kell megtörténnie. Ez azt jelenti, hogy a második bérleti díj 2014-02-05-ig fizetendő, ezután a Bérlő és Bérbeadónak a havi bérleti díjat minden hónap 05-ig köteles fizetni. A fizetés módja: készpénz.
- 4) A 3. pontban foglalt bérleti díjon felül Bérlő további 160000Ft, azaz Százhatszezer Ft-ot fizet Bérbeadónak, ami 2 havi kauciót jelent, mely összeget a Bérlő a Bérbeadónak 2013-12-20-án fizet meg.
Továbbá a Bérlő köteles megtéríteni a felmerülő közüzemi díjakat (villanyszámla, fűtés, víz-csatorna, egyéb közüzemi díjak) és a közösköltséget. A rezszi megfizetése a Bérlő nevére kiállított számlák alapján történik, melynek határidőben történő befizetését, annak bizonylatait a Bérlő köteles Bérbeadónak bemutatni.
- 5) A Bérlő saját költségén gondoskodik:
 - A lakásban, annak berendezési tárgyaiban – ideértve mindennemű szerkezetet, vezetéket és lakás felszerelési tárgyat – a saját vagy vele egy háztartásban lakó személy magatartása folytán keletkezett hibák kijavításáról, az ennek során keletkezett költségek megtérítéséről, kivételt képez a rendeltetésszerű használat általi elhasználódás.
 - A fűtés, világítás, gázszolgáltatás, internet, telefon, rádió, televízió stb. díjának megfizetéséről. A késedelmes fizetésekből eredő büntetések fizetése a Bérlő feladata.
- 6) a) Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen bérleti szerződést bármelyik fél – az aláírástól számított – 365 napon belül felmondja, attól számítva a 4. pontban foglalt kaució foglalóként értendő az alábbiak szerint:
 - Ha a felmondás Bérlő részéről történik, a Bérlő tudomásul veszi, hogy a kaució összegét vissza nem követelheti, azaz elveszíti;
 - Ha a felmondás Bérbeadó részéről történik, a Bérbeadó tudomásul veszi, hogy a Bérlő részére a teljes kauciót (az esetlegesen hátralévő számlák rendezését követően a kaucióból fennmaradó részt) köteles visszafizetni.

- b) Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen bérleti szerződést bármelyik fél – az aláírástól számított – 365 napon túl felmondja, úgy a Bérbeadó a 4. pontban foglalt kauciót a Bérelő részére kiköltözéskor köteles visszafizetni, amennyiben a Bérelőnek nem volt az ingatlanhoz tartozó közüzemi díjakban fizetési elmaradása, és a természetes elhasználódáson felüli kárt nem okozott az ingatlanban és annak berendezési tárgyaiban.
- 7) A Bérbeadó saját költségén gondoskodik:
- Az épület központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotáról
 - Az elektromos-, víz-, csatorna-, és fűtési hálózat lakáson belüli szakaszán keletkezett hibák javításáról.
- 8) Bérelő szavatolja a bérlemény és berendezései rendeltetésszerű használatát. Bérbeadó jogosult a szerződés lejártakor a nem rendeltetésszerű használatából eredő károkat a kaució összegéből visszatartani.
- 9) Bérelő a bérleményben nem végezhet a lakás szerkezetét érintő változtatásokat. A bérelő mindennemű változtatást előre köteles Bérbeadó felé jelezni, és azokat kizárólag a Bérbeadó egyetértésével végezheti /végeztetheti el. Ennek elmulasztása a bérleti szerződés azonnali felmondását vonhatja maga után.
- 10) Bérelő a bérleti jogviszony fennállása alatt a lakást vagy annak helységeit albérletbe nem adhatja, azok használatát másnak át nem engedheti, valamint a jelent szerződésből eredő jogait másra át nem ruházhatja.
- 11) Bérbeadó az ingatlant rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban adja át Bérelő részére. A Bérelő vállalja, hogy az ingatlant ugyanolyan állapotban adja vissza a szerződés megszűnésekor a Bérbeadónak. A Bérbeadó szavatol azért, hogy az ingatlan a bérleti jogviszony időtartama alatt rendeltetésszerű használatra alkalmas lesz.
- 12) Bérbeadó jogosult havonta egy a Bérelővel előre egyeztetett időpontban személyesen ellenőrizni az ingatlan állapotát
- 13) Bérleti jogviszony megszűnik:
- Ha a felek a szerződést közös megegyezés alapján megszüntetik.
 - Bármelyik fél részéről felmondással, mely esetben a felmondási idő 60 nap. A felmondási időre Bérbeadót bérleti díj illeti meg.
 - Rendkívüli felmondással:
 - Bérbeadó jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, a felmondást a Bérelő köteles elfogadni:
 - Nemfizetés esetén, amennyiben az 5 nap türelmi határidőt meghaladja;
 - Amennyiben a Bérelő a bérleményt nem rendeltetésszerűen használja, annak használata során másokat normál életvitelük folytatásában zavar, vagy olyan magatartást tanúsít, amely nem felel meg az emberi együttélés követelményeinek, illetve ha a bérleményben vagy annak berendezési tárgyaiban kárt okoz.
 - Bérelő jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, a felmondást a Bérbeadó köteles elfogadni:
 - Amennyiben a Bérelő önhibáján kívül a bérlemény rendeltetésszerű használatra alkalmatlanná válik.
 - Amennyiben a Bérbeadónak felróható okok miatt a bérlemény rendeltetésszerű használatra alkalmatlanná válik.

Utóbbi két esetben a Bérbeadó a kauciót (az esetlegesen hátralévő számlák rendezését követően a kaucióból fennmaradó részt) kiköltözéskor köteles visszafizetni a Bérló részére.

A szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Bérló elhelyezésre, kártalanításra nem tarthat igényt, és köteles a bérleményt minden ott tartózkodó személytől véglegesen elhagyva, ingóságaitól kiürített állapotban a Bérbeadónak átadni, az átvett felszereléssel elszámolni. Az átvett felszerelések, ingóságok, a továbbiakban helységleltár, a bérleti szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

- 14) Amennyiben a Bérló a bérleti jogviszony lejártát követően az ingatlant nem adja át, úgy annak átadásáig köteles használati díjat fizetni, melynek összege az egy napra lebontott bérleti díj kétszerese.
- 15) Azt a bérleti tárgyat, melyet a bérló a bérbeadóval előzetes egyeztetés után, saját költségén szereltetett fel, jogosult leszerelni és magával vinni. A bérlet megszűnése esetén, a kulcsvisszaadás után a lakásban hátrahagyott, helységleltáron felüli tárgyak, eszközök, készletek, stb. a bérbeadó szabad tulajdonába kerülnek, a bérló e tárgyakkal kapcsolatban semmilyen igényt nem támaszthat, annak beszámítását a kaució összegébe nem követelheti.
- 16) Bérló 4 db a bérleményhez tartozó kulcsot átvett, melyet kiköltözéskor köteles hiánytalanul visszaadni a Bérbeadónak.

Jelen bérleti szerződés elválaszthatatlan része az I. számú melléklet, mely a közüzemi számlák alapját képező mérőberendezések számlálóállását tartalmazza, a bérlet kezdetekor, valamint a végén. Ez az alapja a közüzemi díjak végső elszámolásának.

Jelen bérleti szerződésben nem szabályozott kérdésekben a PTK rendelkezései az irányadóak.

Jelen bérleti szerződést a felek, mint akaratukkal megegyezőt, alulírott tanúk jelenlétében, annak elolvasása és értelmezése után jóváhagyólag aláírták

Budapest, 2013-12-20

Bérbeadó

Bérló

Tanú 1. (Bérbeadó részéről):

Név: Zambori Borlász

Lakcím: 1105. Bp. Homalcsillag 9.

Tanú 2. (Bérló részéről)

Név: Deák Balázs

Lakcím: 1223. Budapest, Palkóczi ut. 4. d/7.

Reménység Magjai
Alapítvány

1041 Budaörs, Bethlen Gábor u. 68/B.

Telefon: 18095707-1 13

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata

Székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.

Adószám: 157357462-43

Bankszámlaszám: 11784009-15511001

KSH-szám: 15735746-8411-321-01

képviseli: **dr. Hoffmann Tamás polgármester,**

mint támogatót nyújtó, a továbbiakban: **Támogató,**

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Polgármesteri Hivatal Központi Iktató 7.		
Iktatószám: I-490-153/2016		
2016 JÚL. 13		
előszám:	mellettkel:	előadó:
I-490-153/2016	ab	DV

másfelől a

Reménység Magjai Alapítvány - Gyermek és Ifjúsági Szolgálat

Székhely: 2051 Biatorbágy, Bethlen G. u. 68/b.

Bírósági bejegyzés sz.: 7574

Adószám: 18096507-1-13

képviseli: **Schauermann Andrea igazgató**

mint támogatott, a továbbiakban **Támogatott**

között az alábbiak szerint:

1. Támogató az **I-490/59/2016** számon iktatott pályázat alapján, a Képviselő-testület 89/2016. (V.26.) c.) XI.ÖK sz. határozatával támogatást nyújt Támogatott részére.
2. Támogató által meghirdetett pályázati felhívásban és a Támogatott által benyújtott pályázatban foglaltak jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezik.
3. A támogatás kizárólag az alábbi célra fordítható:
Működési költségek

A támogatási összeg az alábbi költségekre/kiadásokra használható fel:

- bérleti díj,
- hirdetésmények,
- dologi kiadások,
- internet,
- könyvelési díj.

A támogatás megvalósításának helye:

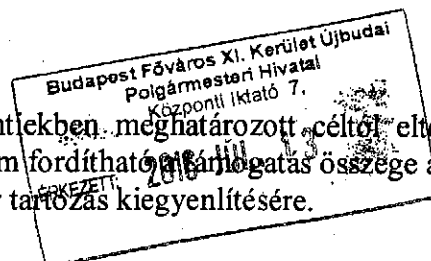
1114 Budapest, Móricz Zs. körtér 2. 2/2

A támogatással megvalósuló cél időtartama 2016. január 1. napjától 2016. december 31. napjáig tart.

Egyebek:

A támogatás összegét Támogatott a fentiekben meghatározott célra eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére. Támogatott kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulék tartozása) nincs,



- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

A támogatási szerződés 1. sz. mellékletét képezi a köztartozások, illetve csőd-felszámolás és végelszámolás eljárásról szóló nyilatkozat.

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a Támogatott egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, illetve elszámolási- vagy visszafizetési késedelemben van.

Támogatott vállalja, hogy lehetőség szerint a megvalósítás helyszínén tájékoztató táblát helyez el, melyen feltünteti, hogy a támogatási cél a Támogatóval kötött támogatási szerződés alapján valósul meg. Amennyiben Támogatott rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal, akkor a támogatási szerződés hatálya alatt ezeken is fel kell tüntetnie támogatás tényét.

További feltételek: -

4. Támogató a 3. pontban rögzített cél megvalósítására **80.000 Ft, azaz nyolcvanezer forint** vissza nem térítendő támogatást nyújt, kizárólag a Támogatott részére.
 5. A kifizetés pénzáttalással a Támogatott **17000019-11402420** számú **Axa Bank** pénzügyintézetnél vezetett számlájára, melyet Támogató a **Támogatott által aláírt szerződés beérkezését követően folyósít.**
 6. A támogatás felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének szabályait Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli források (támogatások) átadásának, átvételének rendjéről szóló 35/2013.(VII. 19.) önkormányzati rendelete, valamint jelen szerződés tartalmazza.
 7. A támogatás felhasználása
 - 7.1 Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközektől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.
 - 7.2 Támogatott vállalja, hogy a kapott támogatással legkésőbb **2017. január 30-ig** elszámol (Támogatási szerződés 3. számú melléklete).
8. Az elszámolás rendje:
- 8.1 A Támogatott a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:
 - a) a támogatási elszámoló lapot (Támogatási szerződés 3. számú melléklete)
 - b) a kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót,
 - c) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,
 - d) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,
 - e) valamint a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat.

- 8.2 Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai, stb.) a Támogatottnak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egyoldalasan, A/4-es álló formátumban kell benyújtani.
- 8.3 Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott betűkkel pontosan kell kitölteni. A Támogatottnak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek.
- 8.4 Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a támogatott nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.
- 8.5 Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma a 3. pontban feltüntetett megvalósulási időszakra eshetnek.**
- 8.6 Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása – melyet a számlán fel kell tüntetni – a felhasználás napján érvényes (melyet be kell csatolni) MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.
- 8.7 Ha a támogatás az ellátottak, résztvevők létszámához kapcsolódik, a felmerülő kiadások – benyújtott számlák összegei – arányosítással a támogatott létszámra vetítve számolhatók el. A számítás valóságát az elszámoláshoz csatolt könyvvizsgálói igazolással kell alátámasztani. Amennyiben a Támogatott könyvvizsgálatra egyébként nem lenne kötelezett, erről írásban nyilatkozatot kell benyújtania.
- 8.8 Az eredeti számlán a Támogatottnak fel kell tüntetni (másolást megelőzően) bélyegzővel vagy olvasható ráírással: „Elszámolva a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzatasz. támogatási szerződése terhéreFt összegben”.
- 8.9 A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.
Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerű felhasználása, a kifizetés indokoltságát a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.
- 8.10. Amennyiben a Támogatott (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a támogatott nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.
- 8.11 Amennyiben Támogatott részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, a Támogató Pénzügyi és Jogi Bizottsága határozatban felszólítja a Támogatottat, hogy a teljes támogatási összeget illetve annak el nem fogadott részére eső támogatási összeget, kamatokkal növelve a Támogató részére 15 napon belül fizesse vissza.
9. A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség Támogatottat terheli.

10. A támogatás a mindenkor hatályos közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.
11. Támogató jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Támogatottól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.
12. Felek jogosultak jelen megállapodást 1 (egy) hónapos felmondási idővel megszüntetni (rendes felmondás). A felmondás csak írásban érvényes.
13. Támogatott súlyos szerződésszegése esetén Támogató jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás). Ebben az esetben a Támogatott köteles a támogatás teljes összegét (az átutalás napjától számított, a Ptk. 6:48. §-ában meghatározott késedelmi kamattal növelten) Támogató bankszámlájára, a felmondást követően haladéktalanul visszafizetni. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint - ismételt felszólítást követően - a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása. Támogatott szerződésszegése esetén legfeljebb öt évre kizárható az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.
14. Jelen támogatási szerződés mellékletét képezi a Támogatott valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelő – fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató Önkormányzat javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó visszavonásig érvényes – a Támogatott bankszámla-vezető pénzügyi vezető által leigazolt – „Felhatalmazó levél” eredeti példánya (Támogatási szerződés 2. számú melléklete). Támogató az azonnali beszedés jogát a szerződésszegés esetén azonnal gyakorolhatja.
15. Amennyiben Támogatott nem tudja teljesíteni jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeit, erről haladéktalanul köteles Támogatót értesíteni, és köteles a támogatás teljes vagy részösszegét 15 (tizenöt) napon belül a Támogató bankszámlájára visszautalni, valamint 60 (hatvan) napon belül pénzügyi elszámolást készíteni.
16. Támogatott jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy
 - az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást, és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
 - Támogató a támogatás jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza (www.ujbuda.hu);
 - Támogató a jelen szerződéssel kapcsolatosan a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási és közzétételi kötelezettségének köteles eleget tenni;
 - a támogatott civil szervezetek kötelesek a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági

engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni.

- a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.

17. Egyéb kikötések:

17.1 Támogatási cél kormányzati funkciója: 084 031 – Civil szervezetek működési támogatása


17.2. Zálogjog kikötése, bankgarancia, óvadék: -

18. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

19. Jelen támogatási szerződés az aláírás napján lép hatályba.

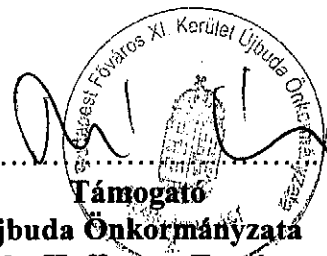
20. A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2016. július 22.

 **Reménység Magjai**
Alapítvány
2051 Biatorbágy, Bethlen Gábor u. 68/B.
Adószám: 18096507-1-13

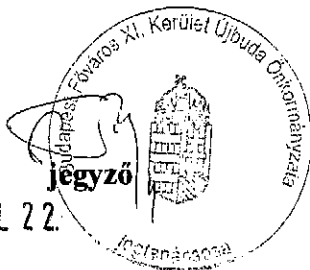
Schauermann Andrea

Támogatott
Reménység Magjai Alapítvány - Gyermek
és Ifjúsági Szolgálat
Schauermann Andrea
igazgató



Támogató
Újbuda Önkormányzata
dr. Hoffmann Tamás
polgármester

Ellenjegyezte:



2016 JÚL 22.

Pénzügyi ellenjegyző:

Soltész Erika
Soltész Erika
igazgató

2016 JÚL 22.